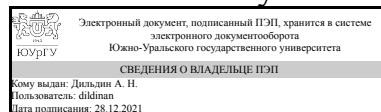


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
Филиал г. Златоуст



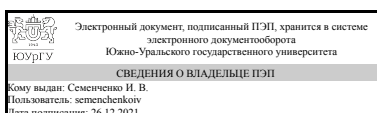
А. Н. Дильдин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.05 Иностранный язык в сфере юриспруденции
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Социально-правовые и гуманитарные науки

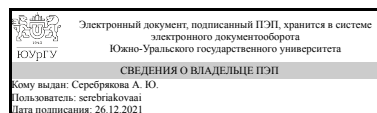
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
д.ист.н., доц.



И. В. Семенченко

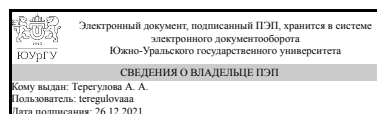
Разработчик программы,
к.филол.н., доц., доцент



А. Ю. Серебрякова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
к.юрид.н., доц.



А. А. Тергулова

Златоуст

1. Цели и задачи дисциплины

Цели курса: • повышение общей компетенции, приобретение коммуникативной и профессиональной компетенций; • повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Задачи курса: • формирование способности и готовности к межкультурному общению; • повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию, формирование умений самостоятельной работы по овладению английским языком; • развитие когнитивных и исследовательских умений; • развитие информационной культуры, культуры мышления; • расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образованности, культуры мышления и общения; • воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов; • развитие профессионального владения иностранным языком, позволяющее ба-калавру успешно работать в избранной сфере деятельности, а именно: о развитие умений устанавливать и поддерживать контакт с собеседниками, сообщать, запрашивать, информацию в зависимости от задач общения; о формирование у студентов умений понимать высказывания, планировать речевое поведение, логично и последовательно высказываться в соответствии с конкретной ситуацией общения, выражая своё отношение к предмету обсуждения; о углубление знаний о системе языка и использование правил оперирования языковыми средствами в речевой деятельности; о владение всеми видами чтения: ознакомительного, изучающего, поискового, просмотрового; о развитие умений письменно передавать информацию различного объёма и характера.

Краткое содержание дисциплины

Курс состоит из 5 модулей, обеспечивающих развитие коммуникативной компетенции в рамках профессионального общения на иностранном языке, реализация которого осуществляется на основе функционально-коммуникативного подхода.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: Имеет практический опыт: "использования приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала; применения интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации"
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Умеет: "создавать устные и письменные тексты, соответствующие конкретной ситуации делового общения; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по

	деловому общению" Имеет практический опыт: "использования стратегий рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; применения презентационных технологий для предъявления информации; применения исследовательских технологий для выполнения проектных заданий"
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.03 История государства и права зарубежных стран, 1.О.04 Иностранный язык, 1.Ф.05 Культура речи юриста	1.Ф.02 Организация судебной деятельности, 1.О.20 Международное право, 1.Ф.04 Юридическая психология, 1.О.01 Философия, 1.Ф.08 Прокурорский надзор, 1.О.21 Международное частное право

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.05 Культура речи юриста	Знает: основные свойства языка как средства общения и фиксации информации Умеет: "использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском языке; использовать языковые знания в профессиональной деятельности, коммуникации и межличностном общении" Имеет практический опыт: устного и письменного профессионально общения на государственном языке Российской Федерации
1.О.04 Иностранный язык	Знает: лексический и грамматический материал по изучаемым темам в объеме, необходимом для письменного и устного общения, чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов Умеет: выражать свои мысли, мнение на иностранном языке в рамках устного и письменного межличностного бытового и профессионального общения, читать и переводить иноязычные тексты общего содержания и профильно-ориентированные тексты со словарем Имеет практический опыт: межличностного бытового и профессионального общения на иностранном языке
1.О.03 История государства и права зарубежных стран	Знает: основные закономерности формирования, функционирования и развития государства и права зарубежных стран Умеет: определять влияние культуры на формирование государственных и правовых институтов в зарубежных странах Имеет практический опыт:

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 38,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		3	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32	
Лекции (Л)	0	0	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	69,75	69,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Выполнение контрольных работ	14	14	
Подготовка к диф. зачету	26	26	
Подготовка устных сообщений	29,75	29,75	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	История и развитие права	6	0	6	0
2	Правоохранительная деятельность	6	0	6	0
3	Конституционное устройство России и Англии	6	0	6	0
4	Конституция	6	0	6	0
5	Международное право. Международные организации: ООН, ЕС.	8	0	8	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Тема: “История и развитие права”. Проблематика: развитие права, виды права, функции права, необ-ходимость правопорядка. Лексика: 80 лексических единиц.	4
2	1	Тема: Природа и окружающая среда Лексика: 30 лексических единиц Проблематика: Природные богатства нашей страны, Общечеловеческие	2

		проблемы окружающей среды, Природные катастрофы и их последствия, Гринпис Чтение: How Rich Our Country is, Environmental	
3	2	Тема: “Правоохранительная деятельность”. Проблематика: правоохранительная деятельность следователя, криминалиста, адвоката, судьи, прокурора, их функциональные обязанности. Требования к специалистам в данной профессио-нальной области. Юридическая риторика. Лексика: 80 лексических единиц.	4
4	2	Проблематика: Судебная система в странах изучаемого языка. Полиция. Юридические профессии в в странах изучаемого языка. Юридическое образование в странах изучаемого языка. Лексика: Освоение юридических терминологических единиц по теме. Грамматика: Атрибутивные словосочетания: цепочки перевода. Говорение: Сообщение: Юридические профессии в странах изучаемого языка. Письмо: Эссе: Юридическая система в РФ.	2
5	3	Тема: “Конституционное устройство России и Англии”. Проблематика: политическая система России и Англии: законодательная власть, исполнительная власть, судебная власть. Выборы. Политические партии. Лексика: 80 лексических единиц.	4
6	3	Проблематика: Судебное процесс по гражданским делам. Типы конфликтов. Формы разрешения конфликтов. Лексика: Освоение юридических терминологических единиц по теме. Чтение: Работа над профессионально-ориентированными текстами по теме раздела: аннотирование, составление тезисов, реферирование. Говорение: Сообщение: Структура судебных инстанций в гражданских процессах в странах изучаемого языка. Письмо: Эссе: Особенности разрешения конфликтов в рамках гражданского процессуального кодекса в РФ.	2
7	4	Тема: “Конституция”. Проблематика: из истории конституции, структура конституции, основные права человека, закрепленные в конституции. Лексика: 80 лексических единиц	4
8	4	Чтение: Работа над профессионально-ориентированными текстами по теме раздела. Основные формы обработки научной информации: аннотирование, составление тезисов, реферирование. Говорение: Презентация: Судебная система в странах изучаемого языка. Дискуссия: Юридическое образование в странах изучаемого языка и России: точки соприкосновения и глубокие различия. Сообщение: Моя будущая профессия - юрист.	2
9	5	Тема: Международное право. Международные организации: ООН, ЕС. Проблематика: Задачи международного права, его источники и субъекты. Цели и задачи международных организации, их органы и учреждения. Лексика: 80 лексических единиц	4
10	5	Проблематика: Особенности деловых контрактов. Классификация деловых контрактов. Процедура заключения контракта. Договорные обязательства. Формы урегулирования коммерческих конфликтов. Условия аннулирования контрактов. Лексика: Освоение юридических терминологических единиц по теме. Грамматика: Сложные предложения. Типы придаточных предложений. Чтение: Работа над профессионально-ориентированными текстами по теме раздела: аннотирование, составление тезисов, реферирование	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС

Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Выполнение контрольных работ		3	14
Подготовка к диф. зачету	Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Комаров. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 243 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100033 . — Загл. с экрана...	3	26
Подготовка устных сообщений	Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Комаров. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 243 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100033 . — Загл. с экрана...	3	29,75

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	3	Проме-жуточная аттестация	дифференцированный зачет	-	20	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания	дифференцированный зачет

						результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	
2	3	Текущий контроль	Устный опрос	1	10	Тема устного опроса назначается преподавателем по итогам пройденного раздела. Устный опрос может проходить в виде беседы или диалога. Устный опрос состоит из 10 вопросов. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1,	дифференцированный зачет
3	3	Текущий контроль	Контрольная работа	1	10	Контрольная работа состоит из 5 заданий. На выполнение работы отводится 1 час. Правильное выполнение одного задания соответствует 2 баллам. Неправильное выполнение одного задания соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2	дифференцированный зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Не предусмотрены

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ
-------------	---------------------	------

		1	2	3
УК-4	Знает:	+	+	+
УК-4	Имеет практический опыт: "использования приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала; применения интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации"	+	+	+
УК-5	Умеет: "создавать устные и письменные тексты, соответствующие конкретной ситуации делового общения; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по деловому общению"			+
УК-5	Имеет практический опыт: "использования стратегий рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; применения презентационных технологий для предъявления информации; применения исследовательских технологий для выполнения проектных заданий"			+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Аванесян, Ж. Г. Английский язык для экономистов [Текст] : учеб. пособие для экон. специальностей / Ж. Г. Аванесян. - 4-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2009. - 312 с. - (Курс иностранного языка).

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. 2. Хакимова, Г. Ш. Иностраный язык в сфере юриспруденции [Текст] : учеб. пособие для направления 030900 "Юриспруденция" / Г. Ш. Хакимова, А. Ю. Серебрякова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Социал.-правовые и гуманитар. науки ; ЮУрГУ. – Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2015. – 49 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. 2. Хакимова, Г. Ш. Иностраный язык в сфере юриспруденции [Текст] : учеб. пособие для направления 030900 "Юриспруденция" / Г. Ш. Хакимова, А. Ю. Серебрякова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Социал.-правовые и гуманитар. науки ; ЮУрГУ. – Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2015. – 49 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная	Электронно-	Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students.

	литература	библиотечная система издательства Лань	Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Комаров. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 243 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100033 . — Загл. с экрана...
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	1. Деловая коммуникация на английском языке: УМК. Деловой английский язык с использованием кейсов (конкретных ситуаций). В двух частях. Часть I [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Десятова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : МГИМО, 2011. — 152 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/46244 . — Загл. с экрана.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	401 (2)	ПК в составе: Intel Core2 DuoE6400/2*512 MB/120GbP5B-VM/3C905CX-TX-M/Kb – 10 шт; Монитор 17" SamsyngSyncMaster 765 MB – 10 шт; Проектор Aser X1263 – 1 шт; Экран настенный 200x200см Proecta – MW – 1шт. Лицензионные: MicrosoftWindows(Microsoft:42936865; 42936866) Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017 Свободнораспространяемые: MozillaFirefox, Windjview 2.1, 7-zip, Adobereader 11, UnrealCommander
Практические занятия и семинары	317 (1)	Проектор Acer X1240(3D) DLP 2700Lm XGA Компьютер в составе: сист.блок Intel Core2 DuoE6400/2*512 MB/120GbP5B-VM/3C905CX-TX-M/Kb, сетевой фильтр BE550RS/400W, монитор benq т721 " Магнитола (музыкальная микросистема) SAMSUNG Экран настенный Da-Lite 213*213, белый матовый. Лицензионные: Windows (Microsoft:43807***, 41902***) Свободно распространяемые: OpenOffice
Зачет, диф.зачет	317 (1)	Проектор Acer X1240(3D) DLP 2700Lm XGA Компьютер в составе: сист.блок Intel Core2 DuoE6400/2*512 MB/120GbP5B-VM/3C905CX-TX-M/Kb, сетевой фильтр BE550RS/400W, монитор benq т721 " Магнитола (музыкальная микросистема) SAMSUNG Экран настенный Da-Lite 213*213, белый матовый. Лицензионные: Windows (Microsoft:43807***, 41902***) Свободно распространяемые: OpenOffice