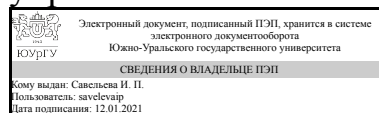


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



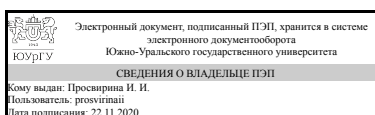
И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.15 Бухгалтерский учет
для направления 38.03.03 Управление персоналом
уровень бакалавр тип программы Прикладной бакалавриат
профиль подготовки Управление персоналом организации
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Бухгалтерский учет, анализ и аудит

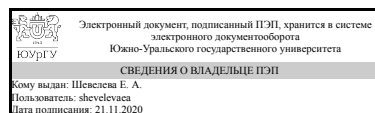
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.12.2015 № 1461

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ЭКОН.Н., доц.



И. И. Просвирина

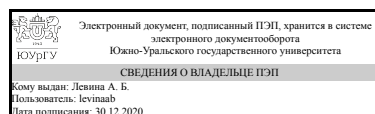
Разработчик программы,
к.ЭКОН.Н., доц., доцент



Е. А. Шевелева

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой
Менеджмент
к.ЭКОН.Н., доц.



А. Б. Левина

1. Цели и задачи дисциплины

формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета в коммерческих организациях, использованию учетной информации для принятия управленческих решений. Задачами учебной дисциплины являются: – приобретение системы знаний о сущности бухгалтерского учета и его места в системе управления организацией в современных условиях, усвоение основных учетных категорий и принципов, овладение основными приемами бухгалтерской обработки информации; – приобретение системы знаний об основах бухгалтерского учета, порядке учета имущества и обязательств, порядке формировании себестоимости готовой продукции, работ, услуг, порядке составления финансовой отчетности;

Краткое содержание дисциплины

Понятие, цель и задачи бухгалтерского учета. Роль бухгалтерского учета в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики. Организационно-правовое регулирование бухгалтерского учета в России. Принципы бухгалтерского учета. Метод и элементы метода бухгалтерского учета. Бухгалтерские счета и двойная запись. Бухгалтерская финансовая отчетность.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	Знать:основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора по показателям по труду
	Уметь:анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - разрабатывать и экономически обосновывать комплекс мероприятий по улучшению показателей труда организации
	Владеть:навыками внедрения комплекса мероприятий по улучшению показателей труда организации на практике
ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	Знать:основные виды внешних организаций и правила взаимодействия с ними (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)
	Уметь:оформлять необходимые формы бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности для сдачи во внешние организации (Министерством труда и

	социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)
	Владеть:навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний для эффективного взаимодействия с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.10.01 Микроэкономика, Б.1.10.02 Макроэкономика, Б.1.17 Экономика предприятия (организации)	ДВ.1.07.01 Аудит и контроллинг персонала

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.17 Экономика предприятия (организации)	знать основные характеристики предприятия как основного звена рыночной экономики, основные составляющие внешней и внутренней среды предприятия, производственную и организационную структуру предприятия, экономический механизм управления предприятием
Б.1.10.02 Макроэкономика	знать закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Б.1.10.01 Микроэкономика	знать закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.
--------------------------	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	96	96
Решение практических задач	56	56
Подготовка к экзамену	40	40
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Сущность бухгалтерского учета	3	2	1	0
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	3	2	1	0
3	Бухгалтерские счета и двойная запись	3	2	1	0
4	Бухгалтерская финансовая отчетность	3	2	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Принципы бухгалтерского учета. Пользователи информации бухгалтерского учета и их потребности в информации	0,5
1	1	Роль бухгалтерского учета в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики. Понятие, цель и задачи бухгалтерского учета	1

1	1	Организационно-правовое регулирование бухгалтерского учета в России. Реформирование в области бухгалтерского учета (проекты федеральных стандартов бухгалтерского учета)	0,5
2	2	Предмет бухгалтерского учета. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятий и организаций. Имущество хозяйствующего субъекта, его классификация по видам и функциональной роли (активы) и источникам формирования (капитал и обязательства).	1
2	2	Хозяйственные процессы. Понятие хозяйственной операции. Метод бухгалтерского учета и его элементы.	1
3	3	Счета бухгалтерского учета -важнейший элемент информационной системы бухгалтерского учета. Строение и назначение счетов. Обороты и сальдо. Взаимосвязь счетов и баланса. Классификация счетов бухгалтерского учета, цели и особенности. Активные и пассивные счета. Активно-пассивные счета. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по их строению и назначению. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Субсчета -счета второго порядка. Забалансовые счета.	1
3	3	двойная запись: ее сущность и значение. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки и их виды. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Оборотная ведомость по счетам (аналитическим и синтетическим). Сверка данных синтетического и аналитического учета.	1
1	4	Понятие учетной политики. Учетная политика организации. Факторы, влияющие на выбор учетной политики. Требования и допущения, из которых исходят при формировании учетной политики. Организационно-технический аспект учетной политики. Методический аспект учетной политики	1
4	4	Сущность и значение отчетности. Состав бухгалтерской отчетности и ее содержание. Основные требования, предъявляемые к отчетной информации. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Сущность бухгалтерского учета	1
1	2	Предмет и метод бухгалтерского учета	1
2	3	Бухгалтерские счета и двойная запись	1
2	4	Бухгалтерская финансовая отчетность	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	ПУМД (осн.лит. 1-3, доп. лит. 1); ЭУМД (осн.лит. 1-4, доп. лит. 1-2)	40
Решение практических заданий	ПУМД (осн.лит. 1-3, доп. лит. 1); ЭУМД (осн.лит. 1-4, доп. лит. 1-2)	56

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Разбор конкретных ситуаций	Практические занятия и семинары	Решение практических ситуаций по ведению бухгалтерского учета и формированию бухгалтерской финансовой отчетности предприятия	2
Мастер-классы экспертов и специалистов	Лекции	Участие в мастер-классах, проводимых специалистами и экспертами Института Профессиональных бухгалтеров России, аудиторских фирм	2

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук Шевелевой Е.А. на тему "Бухгалтерский аутсорсинг инновационной деятельности в национальных исследовательских университетах" (Оренбург, 2012 год). Тема дисциплины "Роль бухгалтерского учета в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики"

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию
Сущность бухгалтерского учета	ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования,	текущий	контрольное задание по теме 1

	Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)		
Все разделы	ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию
Все разделы	ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Бухгалтерская финансовая отчетность	ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	текущий	контрольное задание по теме 4
Предмет и метод бухгалтерского учета	ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	текущий	контрольное задание по теме 2
Бухгалтерские	ОПК-4 владением навыками работы с	текущий	контрольное задание

счета и двойная запись	внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)		по теме 3
------------------------	--	--	-----------

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %
текущий	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
текущий	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %

	минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
текущий	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	Промежуточная аттестация проводится в форме ОЧНОГО тестирования по итогам освоения дисциплины. Основывается на всех разделах дисциплины. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время зачета. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Тест состоит из 40 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию - 40 баллов.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
текущий	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

	приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	
текущий	Контрольная работа проводится ОЧНО в аудитории на 14-15 неделе для проверки знаний студентов и качества выполнения ими домашних заданий. Для проведения контрольной работы студенту дается 2 задачи по проверяемым темам. Одновременно при проведении контрольной работы в аудитории может находиться до 30 человек. Время, отведенное на написание контрольной работы - 1 пара (1,5 астрономических часа). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильно решенные обе задачи соответствуют 20 баллам. Решенные обе задачи, но с погрешностями в математических расчетах, соответствуют 18 баллам Правильно решена одна задача, частично правильно решена вторая задача - 16 баллов. Обе задачи частично правильно решены - 14 баллов. Решена одна задача правильно, была попытка решить вторую задачу - 12 баллов. Решена только одна задача правильно - 10 баллов. Решена одна задача, есть погрешности в математических расчетах - 8 баллов Частично правильно решена одна задача - 6 баллов Была предпринята попытка решить одну задачу - 4 балла Решение задач не представлено 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
экзамен	См. задания для текущей и промежуточной аттестации
текущий	б) нераспределенная прибыль; 3. Источники формирования средств организации делятся на два типа: 6. Моменты перехода права собственности и отгрузки продукции покупателю: а) кредиторскую; а) активы и обязательства; в) обязательства в отношении окружающей среды. 10. Незавершенное производство – это: 5. Для ведения бухгалтерского учета и отражения в нем состояние и движение каждого объекта применяется: а) доходы и расходы; в) бухгалтерский счет.

	а) бухгалтерский баланс; 1. К объектам, обеспечивающим производственно-хозяйственную и финансовую деятельность, относятся: б) активы и собственный капитал; а) совпадают; а) поставка товаров поставщиком; а) расходы и доходы; а) предметы труда, находящиеся в обработке на рабочих местах; б) финансовые процессы; б) начисление амортизации; в) это зависит от условий договора. а) валовая прибыль; б) сырье и материалы, находящиеся на общезаводских складах; 7. К условным фактам хозяйственной жизни относятся: б) бухгалтерский документ; б) никогда не совпадают; в) обязательства и собственный капитал. 8. Все виды временно привлеченных источников образуют задолженность: 2. К финансовым результатам деятельности экономического субъекта относят: б) дебиторскую. в) прибыли и убытки. в) оборотные средства сферы обращения. в) активы, капитал и обязательства. 9. Какой показатель прибыли используется при определении объекта налогообложения: б) прибыль или убыток; в) учетная прибыль; г) прибыль от реализационных операций.
текущий	а) ограничение рамками хозяйствующего субъекта; 3. Статистический учет – это: 9. Аудиторская фирма относится к внешним пользователям бухгалтерской информации: 7. Хозяйственный учет – это: в) без финансового интереса. 2. Отличительная черта бухгалтерского учета: а) с прямым финансовым интересом; б) отсутствие документального подхода к оформлению информации; в) ограничение рамками хозяйствующего субъекта. в) внешними и внутренними пользователями. б) система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организаций; в) без финансового интереса. 4. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, обеспечение финансовой устойчивости является задачей учета: в) статистического. 5. Отличительная черта оперативного учета: 6. Быстрота получения информации – одна из отличительных черт учета: а) отсутствие специальной службы; б) бухгалтерского;

	б) с косвенным финансовым интересом; б) система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них; б) с косвенным финансовым интересом; а) система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них; б) система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организаций; а) внешними пользователями; а) с прямым финансовым интересом; а) система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими; б) быстрота получения информации; 10. Данные управленческого учета используются: в) система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций. в) применение особых приемов сбора данных. в) система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организаций; 1. Бухгалтерский учет – это: б) бухгалтерского; а) оперативного; б) внутренними пользователями; в) система специальных приемов сбора информации. в) статистического. а) оперативного; 8. Налоговая инспекция относится к внешним пользователям бухгалтерской информации: а) система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них;
текущий	9. Основные счета бухгалтерского учета делят на: б) облегчить работу бухгалтера; 10. При записи хозяйственных операций на синтетических счетах используются измерители: в) в некоторых случаях. 5. Субсчета применяются как: в) натуральные и денежные; в) выявить связи между аналитическими и синтетическими счетами. г) регистром хронологической записи. б) совокупность синтетических и аналитических счетов; в) регистром систематической записи; б) нет; б) денежные; а) упорядочить по определенному признаку; г) сумме начального сальдо и кредитового оборота. а) совокупность синтетических, аналитических счетов и субсчетов; в) дебетовый и кредитовый обороты равны между собой. а) ресурсные и операционные; а) да; б) группировки и хранения данных о хозяйственных операциях, относящихся к конкретному объекту наблюдения; а) первичной регистрации данных;

	б) первичным документом; а) счета синтетического учета; в) кредитовому обороту; 7. План счетов - это: в) способ детализации данных аналитического учета. а) начальному сальдо; в) проверки правильности записей в бухгалтерской отчетности. г) перечень синтетических счетов. 3. Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если: б) счета аналитического учета; а) формой отчетности; а) натуральные; б) конечному сальдо; б) сумма сальдо начального и дебетового оборота равна кредитовому обороту; а) в течение отчетного периода по счету отсутствовало движение; 2. Бухгалтерский счет является: 4. Дебетовый оборот на бессальдовом счете равен: 1. Бухгалтерский счет предназначен для: в) совокупность синтетических счетов, субсчетов и забалансовых счетов; г) денежные и трудовые. 6. Цель классификации бухгалтерских счетов заключается в следующем: 8. Субсчета к счетам первого порядка организации имеют право вводить самостоятельно: в) инвентарные, расчетные и фондовые. б) дополняющие и контрарные;
промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	Вопросы к экзамену БУ.docx
текущий	а) произвольный; г) смешанный. 5. При журнально-ордерной форме учета заполняются следующие учетные регистры: в) комбинированный. 3. При заполнении журнала-ордера № 7 используется способ записи: а) журнал-главная; в) регистрационный журнал; г) Главная книга. а) мемориальные ордера; г) линейным, шахматным, смешанным. б) журналов-ордеров. а) Главной книги; а) совокупность бухгалтерских регистров; б) нет. 8. Основным регистром упрощенной формы бухгалтерского учета является: в) Главная книга. б) книга учета хозяйственных операций; а) журнал-главная; 1. Форма бухгалтерского учета – это: в) последовательность регистрации информации;

	б) дебетовый; 6. При журнально-ордерной форме учета баланс составляется по данным: 9. Основным регистром мемориально-ордерной формы бухгалтерского учета является: а) да; б) книга учета хозяйственных операций; б) мемориальный ордер; в) смешанным; г) мемориальный ордер. в) книга учета хозяйственных операций; в) журнал-ордер; 7. Главная книга при журнально-ордерной форме учета содержит остатки по счетам: б) технологический процесс обработки информации; б) Журнал-Главная; 10. Основным регистром журнально-ордерной формы бухгалтерского учета является: в) кредитовый; г) система структурных элементов, их связь с первичными документами, а также способы представления результативной учетной информации. а) синтетический; б) линейным; а) журнал-главная; 2. В основу построения журналов-ордеров положен признак: а) шахматным; б) аналитический; 4. Записи по синтетическим и аналитическим счетам в журналах-ордерах совмещаются способом: г) мемориальный ордер.
текущий	Задачи БУ.doc

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ Текст учебник для вузов по направлению 38.03.01.62 "Экономика" А. Е. Шевелев и др. - М.: КНОРУС, 2016. - 474 с.
2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет Текст учеб. пособие Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 638,[1] с.
3. Шевелев, А. Е. Бухгалтерский финансовый учет Текст учеб. пособие А. Е. Шевелев, Е. В. Шевелева. - Ростов н/Д: Феникс, 2004. - 475, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Гомола, А. И. Бухгалтерский учет Учеб. по специальности 0601 "Экономика и бухгалтер. учет" А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - М.: Academia, 2004. - 382, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Бухгалтерский учет
2. Практический бухгалтерский учет
3. Все для бухгалтера
4. Главбух

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 46 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 46 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Дополнительная литература	Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс: учебное пособие. / М.С Кувшинов. – М.: КНОРУС, 2009. – 436 с.	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
2	Основная литература	Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»	Гарант	Интернет / Свободный
3	Дополнительная литература	Положения по бухгалтерскому учету №№ 1-24	Гарант	Интернет / Свободный
4	Основная литература	Бухгалтерский учет: теория и принципы. Учебное пособие/ А.Е. Шевелев, Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2011. – 98 с	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
5	Основная литература	Бухгалтерский учет : учебное пособие / Е.Р. Антышева, О.А. Банкаускене, Н.Л. Вещунова [и др.]. — Санкт-Петербург : СПбГПУ, 2019. — 251 с. — ISBN 978-5-7422-6355-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/115539	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Свободный
6	Основная литература	http://bmcenter.ru/federalniye_standarti	Гарант	Интернет / Свободный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
Лекции	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
Самостоятельная работа студента	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
Экзамен	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение