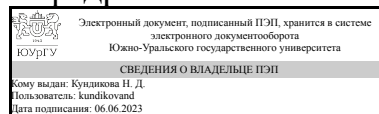


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий выпускающей  
кафедрой



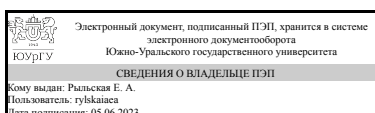
Н. Д. Кундикова

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.20.02 Психология  
для направления 03.03.01 Прикладные математика и физика  
уровень Бакалавриат  
профиль подготовки Прикладные математика и физика  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Психология управления и служебной деятельности

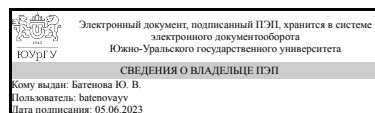
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 03.03.01 Прикладные математика и физика, утверждённым приказом Минобрнауки от 07.08.2020 № 890

Зав.кафедрой разработчика,  
д.психол.н., доц.



Е. А. Рыльская

Разработчик программы,  
к.психол.н., доц., доцент



Ю. В. Батанова

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель: сформировать и развить компетенции, которые позволят в будущем наиболее эффективно осуществлять профессиональную деятельность, с учетом знаний из области психологии, используя приемы и формы психологии делового общения.

Задачи: 1) сформировать представления о наиболее значимых особенностях психологии делового общения (о психологических принципах, видах и средствах делового общения; о структуре и принципах коммуникации; о структуре малой группы (коллектива) и психологических особенностях взаимодействия в коллективе; о психологических причинах и видах конфликтов, о методах управления конфликтами). 2) сформировать умения: применять знания по психологии в своей деятельности; строить межличностные отношения в соответствии с психологическими принципами; устанавливать эффективные отношения в коллективе; предупреждать конфликты и выбирать правильную стратегию поведения в конфликтной ситуации. 3) сформировать навыки владения психологическими технологиями во взаимодействии с другими людьми; приемами противостояния манипулятивным воздействиям; навыками профилактики, нейтрализации и разрешения межличностных конфликтов.

## Краткое содержание дисциплины

Деловое общение как социально-психологический феномен. Восприятие и понимание в деловом общении. Коммуникации в деловом взаимодействии. Вербальные и невербальные средства в деловом общении. Взаимодействие в процессе делового общения Психологическое влияние в процессе делового общения. Деловое взаимодействие в коллективе. Конфликты в деловом общении.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)                                      | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | Знает: основные характеристики команд, рабочих групп, коллективов как социально-психологических общностей; социально-психологические феномены влияния групп на индивида; формальную и неформальную структуру рабочих групп, команд, коллективов, особенности их формирования и функционирования; основные стили лидерства и руководства в коллективе; типичные ошибки в процессе групповой работы.<br>Умеет: анализировать собственную деятельность и межличностные отношения в коллективе с целью их совершенствования; взаимодействовать с людьми с учетом феномена группового влияния; избирать наиболее оптимальный стиль работы в коллективе.<br>Имеет практический опыт: владеет коммуникативными приемами и техниками взаимодействия в условиях работы в коллективе. |

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|---|
| Нет   | Философия                                   |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы  | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |  |
|---|-------------|------------------------------------|--|
|   |             | Номер семестра                     |  |
|   |             | 2                                  |  |
| Общая трудоёмкость дисциплины   | 72          | 72                                 |  |
| <i>Аудиторные занятия:</i>  | 32          | 32                                 |  |
| Лекции (Л)  | 0           | 0                                  |  |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)  | 32          | 32                                 |  |
| Лабораторные работы (ЛР)  | 0           | 0                                  |  |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i>   | 35,75       | 35,75                              |  |
| Составление самохарактеристики по результатам психологического тестирования | 10          | 10                                 |  |
| Подготовка к практическим занятиям  | 18          | 18                                 |  |
| Подготовка ответов на вопросы   | 1,75        | 0                                  |  |
| Подготовка к зачету   | 7,75        | 7.75                               |  |
| Консультации и промежуточная аттестация                                     | 4,25        | 4,25                               |  |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)                                    | -           | зачет                              |  |

### 5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины                                      | Объем аудиторных занятий по видам в часах |   |    |    |
|-----------|---|---|---|----|----|
|           |   | Всего                                     | Л | ПЗ | ЛР |
| 1         | Психология делового взаимодействия. Понятие, виды и структура общения | 12  | 0 | 12 | 0  |
| 2         | Психологическое влияние в процессе делового общения                   | 10  | 0 | 10 | 0  |
| 3         | Психология взаимодействия в коллективе                                | 10  | 0 | 10 | 0  |

#### 5.1. Лекции

Не предусмотрены

## 5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара                | Кол-во часов |
|-----------|-----------|--|--------------|
| 1         | 1         | Психология делового общения. Понятие, виды и структура общения                     | 3            |
| 2         | 1         | Психологические механизмы восприятия и понимания в межличностном взаимодействии    | 3            |
| 3         | 1         | Барьеры коммуникации и технологии их преодоления                                   | 3            |
| 4         | 1         | Психологические методы и приемы эффективной вербальной и невербальной коммуникации | 3            |
| 5         | 2         | Психологические стратегия и тактики взаимодействия                                 | 4            |
| 6         | 2         | Методы и приемы психологического воздействия                                       | 3            |
| 7         | 2         | Общение в сфере средств массовой коммуникации                                      | 3            |
| 8         | 3         | Психологические механизмы регуляции коллективной деятельности                      | 2            |
| 9         | 3         | Лидерский потенциал и средства его развития.                                       | 2            |
| 10        | 3         | Стратегии взаимодействия в конфликтной ситуации                                    | 3            |
| 11        | 3         | Роль индивидуальности в конфликте  | 3            |

## 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС  |  |         |              |
|---|--|---------|--------------|
| Подвид СРС  | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс   | Семестр | Кол-во часов |
| Составление самохарактеристики по результатам психологического тестирования | Бороздина, Г. В. Психология делового общения Учеб. пособие для экон. и техн. специальностей вузов. - М.: ИНФРА-М, 2000. - 224 с. ил.   | 2       | 10           |
| Подготовка к практическим занятиям  | Аминов, И. И. Психология делового общения Текст учеб. пособие И. И. Аминов. - 4-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2007. - 303 с. Паршукова Л.П., Морозова С.В., Постовалова А.И. Психология делового общения: Учебное пособие. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2004. – 140 с.  | 2       | 18           |
| Подготовка ответов на вопросы   | Ефимова, Д.В. Психология делового общения. [Электронный ресурс] / Д.В. Ефимова, Л.И. Найдёнова, В.В. Белоліпецкий. — Электрон. дан. — Пенза : ПензГТУ, 2013.   | 1       | 1,75         |
| Подготовка к зачету   | Аминов, И. И. Психология делового общения Текст учеб. пособие И. И. Аминов. - 4-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2007. - 303, [1]с. Бороздина, Г. В. Психология делового общения Учеб. пособие для экон. и техн. специальностей вузов. - М.: ИНФРА-М, 2000. - 224 с. ил. | 2       | 7,75         |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля     | Название контрольного мероприятия       | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов   | Учитывается в ПА |
|------|----------|------------------|---|-----|------------|---|------------------|
| 1    | 2        | Текущий контроль | Подготовка ответов на вопросы по теме 1 | 10  | 5          | 0 баллов: ответ отсутствует;<br>1 балл: неправильный ответ, руководствуется бытовыми представлениями, критичные ошибки;<br>2 балла: ответ не на вопрос задания, без опоры на рекомендуемые источники;<br>3 балла: ответы не полные, не точные, затруднения в формулировке выводов и ключевых определений;<br>4 балла: умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы, возможны единичные ошибки;<br>5 баллов: полный, развернутый ответ, с аргументацией и определениями ключевых понятий. | зачет            |
| 2    | 2        | Текущий контроль | Подготовка практического задания 2.     | 10  | 5          | 0 баллов: ответ отсутствует;<br>1 балл: неправильный ответ, руководствуется бытовыми представлениями, критичные ошибки;<br>2 балла: ответ не на вопрос задания, без опоры на рекомендуемые источники;<br>3 балла: ответы не полные, не точные, затруднения в формулировке выводов и ключевых определений;<br>4 балла: умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы, возможны единичные ошибки;<br>5 баллов: полный, развернутый ответ, с аргументацией и определениями ключевых понятий. | зачет            |
| 3    | 2        | Текущий контроль | Подготовка практического задания 3.     | 10  | 5          | 0 баллов: ответ отсутствует;<br>1 балл: неправильный ответ, руководствуется бытовыми представлениями, критичные ошибки;<br>2 балла: ответ не на вопрос задания, без опоры на рекомендуемые источники;   | зачет            |

|   |   |                          |   |    |    |   |       |
|---|---|--------------------------|---|----|----|---|-------|
|   |   |                          |   |    |    | 3 балла: ответы не полные, не точные, затруднения в формулировке выводов и ключевых определений;<br>4 балла: умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы, возможны единичные ошибки;<br>5 баллов: полный, развернутый ответ, с аргументацией и определениями ключевых понятий.  |       |
| 4 | 2 | Текущий контроль         | Подготовка практического задания 4.   | 10 | 5  | 0 баллов: ответ отсутствует;<br>1 балл: неправильный ответ, руководствуется бытовыми представлениями, критичные ошибки;<br>2 балла: ответ не на вопрос задания, без опоры на рекомендуемые источники;<br>3 балла: ответы не полные, не точные, затруднения в формулировке выводов и ключевых определений;<br>4 балла: умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы, возможны единичные ошибки;<br>5 баллов: полный, развернутый ответ, с аргументацией и определениями ключевых понятий.   | зачет |
| 5 | 2 | Промежуточная аттестация | Тестирование  | -  | 20 | В тесте 20 вопросов, каждый правильный ответ - 1 балл, неправильный ответ или нет ответа - 0 баллов.  | зачет |
| 6 | 2 | Текущий контроль         | Составление самохарактеристики по результатам психологического тестирования | 10 | 5  | 0 баллов – самохарактеристика отсутствует, результаты тестов не предоставлены.<br>1 балла – самохарактеристика отсутствует, результаты тестов предоставлены частично.<br>2 балла - самохарактеристика подготовлена схематично, без анализа, выводов нет; результаты тестов не предоставлены.<br>3 балла – самохарактеристика подготовлена схематично, без анализа, выводов нет; результаты тестов представлены не в полном объеме в графическом или числовом варианте.<br>4 балла – самохарактеристика подготовлена схематично, без анализа и сопоставления с темой, выводов нет; результаты тестов представлены в полном объеме в графическом и числовом варианте.<br>5 баллов – самохарактеристика подготовлена полная, с выражением индивидуального мнения и соображения по заявленной теме, с | зачет |

|    |   |                          |  |    |    |   |       |
|----|---|--------------------------|--|----|----|---|-------|
|    |   |                          |  |    |    | опорой на результаты тестов, имеются выводы; диагностика выполнена полностью, результаты тестов представлены в графическом и числовом варианте.   |       |
| 7  | 2 | Текущий контроль         | Составление таблицы "Манипуляции в общении и способы противостояния манипуляциям". | 10 | 3  | 0 баллов - таблица не представлена<br>1 балл - менее 5 видов, без характеристики и обоснования.<br>2 балла - не менее 5 видов манипуляций, с характеристикой, но без теоретического обоснования и критического анализа, не указан источник информации.<br>3 балла - не менее 5 видов манипуляций, теоретически обоснованы, с подробной характеристикой и описанием способов противостояния, указан источник.  | зачет |
| 8  | 2 | Текущий контроль         | Подготовка практического задания 5.  | 10 | 5  | 0 баллов: ответ отсутствует<br>1 балл: неправильный ответ, руководствуется бытовыми представлениями, критичные ошибки;<br>2 балла: ответ не на вопрос задания, без опоры на рекомендуемые источники;<br>3 балла: ответы не полные, не точные, затруднения в формулировке выводов и ключевых определений;<br>4 балла: умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы, возможны единичные ошибки;<br>5 баллов: полный, развернутый ответ, с аргументацией и определениями ключевых понятий.  | зачет |
| 9  | 2 | Текущий контроль         | Подготовка практического задания 6.  | 10 | 5  | 0 баллов: ответ отсутствует;<br>1 балл: неправильный ответ, руководствуется бытовыми представлениями, критичные ошибки;<br>2 балла: ответ не на вопрос задания, без опоры на рекомендуемые источники;<br>3 балла: ответы не полные, не точные, затруднения в формулировке выводов и ключевых определений;<br>4 балла: умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы, возможны единичные ошибки;<br>5 баллов: полный, развернутый ответ, с аргументацией и определениями ключевых понятий. | зачет |
| 10 | 2 | Промежуточная аттестация | Тестирование   | -  | 20 | В тесте 20 вопросов, каждый правильный ответ - 1 балл, неправильный ответ или нет ответа - 0  | зачет |





1. 1. Паршукова Л.П., Морозова С.В., Постовалова А.И. Психология делового общения: Учебное пособие. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2004. – 140 с.

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. 1. Паршукова Л.П., Морозова С.В., Постовалова А.И. Психология делового общения: Учебное пособие. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2004. – 140 с.

### Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы   | Наименование ресурса в электронной форме          | Библиографическое описание   |
|---|--|---|--|
| 1 | Основная литература                                      | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Ефимова, Д.В. Психология делового общения. [Электронный ресурс] / Д.В. Ефимова, Л.И. Найдёнова, В.В. Белолипецкий. — Электрон. дан. — Пенза : ПензГТУ, 2013. <a href="http://e.lanbook.com/book/62641">http://e.lanbook.com/book/62641</a> |
| 2 | Дополнительная литература                                | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Психология влияния и манипуляций : учебное пособие / составитель Л. С. Самсоненко. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 70 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/239615">https://e.lanbook.com/book/239615</a>                                      |
| 3 | Методические пособия для самостоятельной работы студента | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Коноплева, Н.А. Психология делового общения. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2019. — 408 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/119351">https://e.lanbook.com/book/119351</a>   |

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий                     | № ауд.     | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|------------|--|
| Лекции                          | 346 (Л.к.) | Проектор, ноутбук, экран.  |
| Практические занятия и семинары | 346 (Л.к.) | Парты, стулья, доска.  |