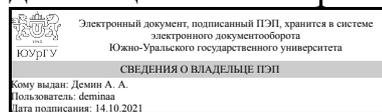


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Институт открытого и
дистанционного образования



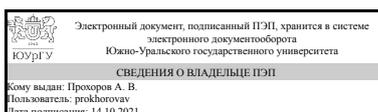
А. А. Демин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.26 Принятие и исполнение государственных решений для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление уровень бакалавр тип программы Академический бакалавриат профиль подготовки форма обучения заочная кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

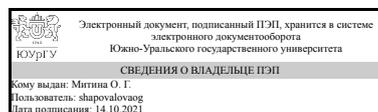
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Минобрнауки от 10.12.2014 № 1567

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. В. Прохоров

Разработчик программы,
старший преподаватель



О. Г. Митина

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование компетенций по разработке и исполнению государственных решений. Цель: — формирование знаний в области разработки, принятия, организации эффективного исполнения и контроля государственных решений в органах государственной власти, местного самоуправления и в государственных учреждениях. Задачи: — усвоение теоретических основ принятия и исполнения государственных решений; — изучение особенностей принятия политических и административных государственных решений; — приобретение базовых навыков принятия и оформления государственных решений, организации контроля исполнения, оценки их результативности и эффективности. Исходя из цели, учебная дисциплина предполагает решение следующих задач: 1. представить подходы к изучению государственных решений; 2. дать представление о методологии, моделях, основных этапах рационального процесса принятия и исполнения государственных решений; 3. дать знания о возможных технологиях, алгоритмах и методах анализа проблемной ситуации, постановки целей; прогнозирования и выбора альтернатив при разработке государственного решения, а также о методах контроля исполнения и оценки его эффективности; 4. дать знания о факторах, влияющих на поведение лица, принимающего решения, и исполнителей на всех этапах разработки, исполнения и контроля исполнения государственного решения; 5. сформировать навыки практической реализации полученных знаний; 6. выработать установку и навыки использования рациональных технологий с учетом влияния социокультурных и психологических факторов при разработке и исполнении государственных решений.

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к модулю общепрофессиональных дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (программа подготовки бакалавров) очной и заочной формы обучения. Дисциплина ориентирована на изучение и приобретение навыков принятия и исполнения государственных решений при подготовке бакалавров.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать: теоретические основы стратегического государственного управления; общие принципы организации современного государственного и муниципального управления.
	Уметь: применять системный подход при изучении основных проблем развития территориальных образований различных типов; соотносить общие принципы управления и принципы организации государственного управления.
	Владеть: инструментарием государственного

	управления; методами реализации основных управленческих функций; информацией о структуре органов государственной власти.
ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера.
	Уметь: проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях.
	Владеть: навыками разработки государственных управленческих решений, оценки условий их принятия и реализации; навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
В.1.03 Методы принятия управленческих решений	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
В.1.03 Методы принятия управленческих решений	Знать: Роль принятия решений в управлении; сущность процесса принятия управленческих решений, условия и факторы их качества; методы обеспечения качества принимаемого управленческого решения в условиях неопределенности внешней и внутренней среды; Уметь: Интерпретировать результаты моделирования административных процессов, определяя параметры качества управленческих решений; выявлять отклонения, использовать полученные знания для сбора и анализа информации в процессе разработки управленческого решения; Использовать различные методы оценки эффективности управленческих решений; вырабатывать решения с учетом неопределенности и риска; проводить оценку качества управленческих решений; Владеть: Культурой мышлений, способностью к постановке цели и выбору путей ее достижения; применением методических вопросов разработки управленческого решения; методиками определения качества управленческих решений; применением методических вопросов разработки управленческого решения; методами оценки

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		5	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12	
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	96	96	
Подготовка к экзамену	20	20	
Самостоятельное изучение разделов и тем дисциплины	44	44	
Изучение литературных источников и выполнение контрольных работ по каждому разделу	32	32	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Раздел 1 Методологические основы принятия и исполнения государственных решений (Тема 1 Решения в государственном управлении; Тема 2 Становление теории принятия решений); Раздел 2. Нормативный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений (Тема 3. Технологии и алгоритмы аналитического этапа разработки государственного решения)	6	4	2	0
2	Тема 4. Технологии и нормы выбора, согласования, планирования, реализации, контроля исполнения и оценки эффективности государственных решений); Раздел 3. Дескриптивный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений (Тема 5. Факторы и условия проведения диагностики и целеполагания при разработке государственных решений; Тема 6. Поведенческий подход к анализу подготовки, выбору альтернатив, согласованию, утверждению и продвижению решения в социальном пространстве)	6	4	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Раздел 1 Методологические основы принятия и исполнения государственных решений (Тема 1 Решения в государственном управлении; Тема 2	4

		Становление теории принятия решений); Раздел 2. Нормативный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений (Тема 3. Технологии и алгоритмы аналитического этапа разработки государственного решения	
2	2	Тема 4. Технологии и нормы выбора, согласования, планирования, реализации, контроля исполнения и оценки эффективности государственных решений); Раздел 3. Deskриптивный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений (Тема 5. Факторы и условия проведения диагностики и целеполагания при разработке государственных решений); Тема 6. Поведенческий подход к анализу подготовки, выбору альтернатив, согласованию, утверждению и продвижению решения в социальном пространстве)	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Раздел 1 Методологические основы принятия и исполнения государственных решений (Тема 1 Решения в государственном управлении; Тема 2 Становление теории принятия решений); Раздел 2. Нормативный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений (Тема 3. Технологии и алгоритмы аналитического этапа разработки государственного решения	2
2	2	Тема 4. Технологии и нормы выбора, согласования, планирования, реализации, контроля исполнения и оценки эффективности государственных решений); Раздел 3. Deskриптивный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений (Тема 5. Факторы и условия проведения диагностики и целеполагания при разработке государственных решений); Тема 6. Поведенческий подход к анализу подготовки, выбору альтернатив, согласованию, утверждению и продвижению решения в социальном пространстве)	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Изучение литературных источников и выполнение контрольных работ по каждому разделу	ЭУМД, осн. лит. 1, доп. лит. 2	32
Подготовка к экзамену	ЭУМД, осн. лит. 1, доп. лит. 2	20
Самостоятельное изучение разделов и тем дисциплины	ЭУМД, осн. лит. 1, доп. лит. 2	44

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы	Вид работы	Краткое описание	Кол-во
---------------------	------------	------------------	--------

учебных занятий	(Л, ПЗ, ЛР)		ауд. часов
Использование информационных ресурсов и баз данных	Практические занятия и семинары	По всем темам используется образовательный портал ИОДО ЮУрГУ "Электронный ЮУрГУ", www.edu.susu.ru	4

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Контрольные работы по каждому разделу	Контрольные вопросы. Варианты тем №1-№10
Все разделы	ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Мероприятие промежуточной аттестации	Практические задачи. Варианты №1-№10
Все разделы	ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Мероприятие промежуточной аттестации	Практические задачи. Варианты №1-№10
Все разделы	ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ПК-12 способностью разрабатывать	Экзамен	Задания контрольно-

	социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ		рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
--	---	--	--

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Контрольные работы по каждому разделу	<p>Студенты проходят процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». В течение семестра студенты по желанию выбирают варианты тем контрольных работ на портале «Электронный ЮУрГУ». Контрольная работа представляет собой ответ на 3 любых вопроса из представленного в курсе перечня. В указанный срок студент сдает работы на проверку преподавателю. При оценивании результатов мероприятия преподаватель использует балльно-рейтинговую систему оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценки контрольной работы: Наличие правильно оформленного титульного листа, контрольная работа оформлена в соответствии с методическими указаниями Процент оригинальности работы не менее 50% Содержание соответствует поставленному вопросу В работе даны ответы на все 3 вопроса Грамотное владение терминологией курса Наличие четкой и логичной структуры текста. Максимальный балл за работу 3 балла, по 1 баллу за каждое задание. Число попыток написания работ не ограничено.</p>	<p>Зачтено: Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %.</p> <p>Не зачтено: Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
Мероприятие промежуточной аттестации	<p>Промежуточная аттестация представляет собой решение практической задачи по варианту. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время экзамена. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Студенты проходят процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Критерии оценки контрольной работы: Наличие правильно оформленного титульного листа, контрольная работа оформлена в соответствии с методическими указаниями (обязательно) Процент оригинальности работы не менее 80% (обязательно) Ответ на вопрос соответствует выбранному варианту (обязательно) Содержание соответствует поставленному вопросу 3 балла (варьируется в зависимости от содержания работы от 1 до 3 баллов) Грамотное владение терминологией курса 1 балл Наличие</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>

	четкой и логичной структуры текста 1 балл Работа будет зачтена, если выполнены все пункты. Максимальный балл за работу - 5 баллов.	
Экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Студент может получить оценку автоматом на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. А может повысить оценку, полученную на основе текущего рейтинга в семестре, выполнив задание промежуточной аттестации. В этом случае текущий рейтинг в семестре умножается на 0,6 и прибавляется результат экзамена, умноженный на 0,4. Если полученный рейтинг выше, чем текущий рейтинг в семестре, то оценка за курс выставляется с учетом результатов сдачи экзамена на основе нового рейтинга. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Контрольные работы по каждому разделу	Методические рекомендации по текущему контролю ПиИГР.pdf
Мероприятие промежуточной аттестации	Методические рекомендации по промежуточной аттестации дисциплины ПиИГР.pdf
Экзамен	

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

Не предусмотрены

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Методические рекомендации по промежуточным контрольным работам

2. Методические рекомендации по выполнению итоговой контрольной работы

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации по промежуточным контрольным работам
2. Методические рекомендации по выполнению итоговой контрольной работы

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Соловьев, А.И. Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Соловьев. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2017. — 496 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/97237 . — Загл. с экрана.
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Балдин, К.В. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, И.Б. Уткин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 496 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93470 . — Загл. с экрана.

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	108 (ПЛК)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт.