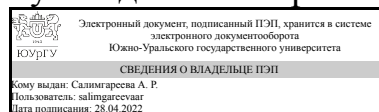


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



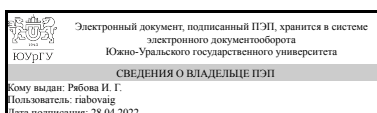
А. Р. Салимгареева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.04 Иностранный язык
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Гуманитарные, естественно-научные и технические дисциплины

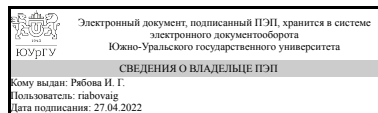
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.филос.н., доц.



И. Г. Рябова

Разработчик программы,
к.филос.н., доц., заведующий
кафедрой



И. Г. Рябова

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью курса дисциплины «Иностранный язык» в рамках первой ступени высшего профессионального образования (уровень бакалавриата) является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить: • повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; • развитие когнитивных и исследовательских умений; • развитие информационной культуры; • расширение кругозора и повышение общей культуры студентов; • воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Краткое содержание дисциплины

Специфика артикуляции звуков и произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; понятие дифференциации лексики по сферам применения; понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах; понятие об основных способах словообразования; грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию при письменном и устном общении; основные грамматические явления профессиональной речи; понятие о стилях языка; культура и традиции стран изучаемого языка; правила речевого этикета; говорение; диалогическая и монологическая речь в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; основы публичной речи; аудирование; понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации; чтение; виды текстов; письмо: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: "основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи" Умеет: "продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка"

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	ФД.01 Правовой статус прокуратуры и прокурорских работников в РФ, 1.О.05 Иностранный язык в сфере юриспруденции, 1.Ф.05 Культура речи юриста, 1.Ф.09 Прокурорский надзор, 1.Ф.01 Организация судебной деятельности

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е., 252 ч., 64,75 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		1	2
Общая трудоёмкость дисциплины	252	144	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	32	32
Лекции (Л)	0	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	64	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	171,25	103,75	67,5
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Подготовка сообщений, докладов, презентаций по профессиональной тематике разделов	4	0	4
Подготовка сообщений, докладов, презентаций по профессиональной тематике разделов	10	10	0
Подготовка к контрольным работам и тестам	35	20	15
Подготовка к зачету	8,75	8,75	0
Подготовка к экзамену	8	0	8
Подготовка к практическим занятиям (ПЗ)	85	55	30
Внеаудиторное чтение. Аннотирование и реферирование учебных текстов. Аннотирование и реферирование статей из периодической печати	20,5	10	10,5
Консультации и промежуточная аттестация	16,75	8,25	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Вводный коррективный курс	12	0	12	0
2	Famous Legal Documents throughout History	4	0	4	0
3	Government system of the Russian Federation	4	0	4	0
4	Great Britain. Government system of GB	4	0	4	0
5	Government System of the USA	4	0	4	0
6	Legal professions in Russia	4	0	4	0
7	Legal professions in the USA	4	0	4	0
8	Legal professions in GB	4	0	4	0
9	The need for law. Law enforcement: famous institutions	6	0	6	0
10	What is law? Law enforcement in the world	6	0	6	0
11	The court system of Great Britain. Numerals. Текст "Members of Parliament"	6	0	6	0
12	The court system of Russia	6	0	6	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Цели и задачи курса англ. языка на юридической специальности. Зачетные требования. Входное тестирование с целью определения уровня знаний студентов и распределение по группам. Буквы и звуки английского языка, транскрипция.	2
2	1	Вводный коррективный курс. Фонетика. Гласные. Articles. Personal pronouns. Тема "Let me introduce myself. My personality." Social English: Диалог "Let Me Introduce Myself"	2
3	1	Вводный коррективный курс. Фонетика. Согласные. Simple tenses (to be, to have). Prepositions of time, place and movement. Тема "My working day". Social English: Диалог "What are you doing today?"	2
4	1	Вводный коррективный курс. Фонетика. Дифтонги. Тема "Career steps". Simple tenses. Types of Questions. Question words. Possessive pronouns. Social English: Диалоги "On the excursion. At the theatre".	2
5	1	Вводный коррективный курс. Фонетика. Правила чтения. Plural of nouns. Progressive tenses. Degrees of comparison. Тема "My future profession" Social English: Диалог "Meeting colleagues at the airport". Круглый стол "Great Managers. People who changed the world"	2
6	1	Вводный коррективный курс. Фонетика. Типы ударных слогов. Construction there is/are. Passive voice (simple forms) Тема "Law enforcement education", "My University". Social English: Диалог "Company presentation".	2
7-8	2	Famous Legal Documents throughout History. Основные типы вопросов.	4
9-10	3	Система глагольных времен. Существительные-исключения. Тема «Государственная система РФ». Повседневное общение: Посещение выставки, музея	4
11-12	4	Причастие. Тема «Великобритания. Государственная система Великобритании». Профессиональное общение: На конференции. Лексико-	4

		грамматический тест. Письменная лексико-грамматическая контрольная работа.	
13-14	5	Сложные формы страдательного залога. Тема «Государственная система США». Профессиональное общение: Извинения. Реплики-реакции. Обобщающий тест	4
15-16	6	Косвенная речь. Косвенные утверждения и во-просы. Тема «Юридические профессии в России». По-вседневное общение: В отеле.	4
17-18	7	Герундий. Тема «Юридические профессии в США». Профессиональное и повседневное общение: Compliments.	4
19-20	8	Простые формы инфинитива. Конструкция to have smth done. Тема «Юридические профессии в Великобритании». Профессиональное общение: В офисе. Промежуточный тест	4
21-23	9	Сложное дополнение. Тема «Необходимость закона. Знаменитые правоохранительные органы». Аудирование диалогов. Профессиональное общение: Просьбы, приглашения, предложения.	6
24-26	10	Сложные формы инфинитива. Темы «Право. Закон. Законодательство. Законотворческая деятельность. Основной закон России и стран изучаемого языка». Профессиональное общение: Начало делового разговора. О погоде.	6
27-29	11	Порядковые и количественные числительные. Правила чтения числительных. Тема «Судебная система Великобритании». Профессиональное общение: Постановка вопросов. Допрос.	6
30-32	12	Последовательность времен. Тема «Судебная система РФ». Написание делового письма. Аудирование диалогов. Профессиональное общение: Колебания. Уклончивые ответы. Согласие. Несогласие.	6

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка сообщений, докладов, презентаций по профессиональной тематике разделов	1. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. — Режим доступа: https://znanium.com/read?id=347713 2. Першина, Е. Ю. Английский язык для юристов : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100071/#1 3. Украинец, И. А. Иностраный язык (английский) в профессиональной деятельности юриста : 2019-08-23 / И. А. Украинец. — Москва : РГУП, 2019. — 72 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/123233/#1 4. Иностраный язык [Текст]: метод.	2	4

	<p>рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для студентов 1и 2 курса очной формы обучения / сост. О.А Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2015.-109с.- ISBN 978-5-00047-1. 5. Английский для юристов [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. И.А. Горшeneвой.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010с.- 423с. - ISBN 978-5-238-01763-1.</p>		
<p>Подготовка сообщений, докладов, презентаций по профессиональной тематике разделов</p>	<p>1. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. — Режим доступа: https://znanium.com/read?id=347713 2. Першина, Е. Ю. Английский язык для юристов : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100071/#1 3. Украинец, И. А. Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности юриста : 2019-08-23 / И. А. Украинец. — Москва : РГУП, 2019. — 72 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/123233/#1 4. Иностранный язык [Текст]: метод. рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для студентов 1и 2 курса очной формы обучения / сост. О.А Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2015.-109с.- ISBN 978-5-00047-1. 5. Английский для юристов [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. И.А. Горшeneвой.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010с.- 423с. - ISBN 978-5-238-01763-1.</p>	1	10
<p>Подготовка к контрольным работам и тестам</p>	<p>1. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. — Режим доступа: https://znanium.com/read?id=347713 2. Першина, Е. Ю. Английский язык для юристов : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100071/#1 3. Украинец, И. А. Иностранный язык</p>	2	15

	<p>(английский) в профессиональной деятельности юриста : 2019-08-23 / И. А. Украинец. — Москва : РГУП, 2019. — 72 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/123233/#1</p> <p>4. Иностраный язык [Текст]: метод. рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностраный язык» (английский) для студентов 1и 2 курса очной формы обучения / сост. О.А Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2015.-109с.- ISBN 978-5-00047-1. 5. Английский для юристов [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. И.А. Горшневой.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010с.- 423с. - ISBN 978-5-238-01763-1.</p>		
Подготовка к зачету	<p>1. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. — Режим доступа: https://znanium.com/read?id=347713</p> <p>2. Першина, Е. Ю. Английский язык для юристов : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100071/#1</p> <p>3. Украинец, И. А. Иностраный язык (английский) в профессиональной деятельности юриста : 2019-08-23 / И. А. Украинец. — Москва : РГУП, 2019. — 72 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/123233/#1</p> <p>4. Иностраный язык [Текст]: метод. рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностраный язык» (английский) для студентов 1и 2 курса очной формы обучения / сост. О.А Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2015.-109с.- ISBN 978-5-00047-1. 5. Английский для юристов [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. И.А. Горшневой.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010с.- 423с. - ISBN 978-5-238-01763-1.</p>	1	8,75
Подготовка к контрольным работам и тестам	<p>1. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. — Режим доступа: https://znanium.com/read?id=347713</p> <p>2. Першина, Е. Ю. Английский язык для</p>	1	20

	<p>юристов : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100071/#1</p> <p>3. Украинец, И. А. Иностраный язык (английский) в профессиональной деятельности юриста : 2019-08-23 / И. А. Украинец. — Москва : РГУП, 2019. — 72 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/123233/#1</p> <p>4. Иностраный язык [Текст]: метод. рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностраный язык» (английский) для студентов 1и 2 курса очной формы обучения / сост. О.А Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2015.-109с.- ISBN 978-5-00047-1. 5. Английский для юристов [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. И.А. Горшневой.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010с.- 423с. - ISBN 978-5-238-01763-1.</p>		
Подготовка к экзамену	<p>1. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. – Режим доступа: https://znanium.com/read?id=347713</p> <p>2. Першина, Е. Ю. Английский язык для юристов : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100071/#1</p> <p>3. Украинец, И. А. Иностраный язык (английский) в профессиональной деятельности юриста : 2019-08-23 / И. А. Украинец. — Москва : РГУП, 2019. — 72 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/123233/#1</p> <p>4. Иностраный язык [Текст]: метод. рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностраный язык» (английский) для студентов 1и 2 курса очной формы обучения / сост. О.А Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2015.-109с.- ISBN 978-5-00047-1. 5. Английский для юристов [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. И.А. Горшневой.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010с.- 423с. - ISBN 978-5-238-01763-1.</p>	2	8
Подготовка к практическим занятиям	1. Сидоренко, Т. В. Essential English for	1	55

(ПЗ)	<p>Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. — Режим доступа: https://znanium.com/read?id=347713 2.</p> <p>Першина, Е. Ю. Английский язык для юристов : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100071/#1</p> <p>3. Украинец, И. А. Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности юриста : 2019-08-23 / И. А. Украинец. — Москва : РГУП, 2019. — 72 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/123233/#1</p> <p>4. Иностранный язык [Текст]: метод. рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для студентов 1и 2 курса очной формы обучения / сост. О.А Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2015.-109с.- ISBN 978-5-00047-1. 5. Английский для юристов [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. И.А. Горшeneвой.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010с.- 423с. - ISBN 978-5-238-01763-1.</p>		
<p>Внеаудиторное чтение. Аннотирование и реферирование учебных текстов. Аннотирование и реферирование статей из периодической печати</p>	<p>1. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. — Режим доступа: https://znanium.com/read?id=347713 2.</p> <p>Першина, Е. Ю. Английский язык для юристов : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100071/#1</p> <p>3. Украинец, И. А. Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности юриста : 2019-08-23 / И. А. Украинец. — Москва : РГУП, 2019. — 72 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/123233/#1</p> <p>4. Иностранный язык [Текст]: метод. рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для студентов 1и 2 курса очной формы обучения / сост. О.А Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2015.-109с.- ISBN</p>	2	10,5

	978-5-00047-1. 5. Английский для юристов [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. И.А. Горшeneвой.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010с.- 423с. - ISBN 978-5-238-01763-1.		
Подготовка к практическим занятиям (ПЗ)	1. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. — Режим доступа: https://znanium.com/read?id=347713 2. Першина, Е. Ю. Английский язык для юристов : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100071/#1 3. Украинец, И. А. Иностраный язык (английский) в профессиональной деятельности юриста : 2019-08-23 / И. А. Украинец. — Москва : РГУП, 2019. — 72 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/123233/#1 4. Иностраный язык [Текст]: метод. рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностраный язык» (английский) для студентов 1и 2 курса очной формы обучения / сост. О.А Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарг. гос. ун-та, 2015.-109с.- ISBN 978-5-00047-1. 5. Английский для юристов [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. И.А. Горшeneвой.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010с.- 423с. - ISBN 978-5-238-01763-1.	2	30
Внеаудиторное чтение. Аннотирование и реферирование учебных текстов. Аннотирование и реферирование статей из периодической печати	1. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. — Режим доступа: https://znanium.com/read?id=347713 2. Першина, Е. Ю. Английский язык для юристов : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100071/#1 3. Украинец, И. А. Иностраный язык (английский) в профессиональной деятельности юриста : 2019-08-23 / И. А. Украинец. — Москва : РГУП, 2019. — 72 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/123233/#1 4. Иностраный язык [Текст]: метод. рекомендации по организации и	1	10

	выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для студентов 1 и 2 курса очной формы обучения / сост. О.А Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2015.-109с.- ISBN 978-5-00047-1. 5. Английский для юристов [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. И.А. Горшeneвой.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010с.- 423с. - ISBN 978-5-238-01763-1.		
--	---	--	--

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	1	Текущий контроль	Подготовка к практическим занятиям (ПЗ). Подготовка устных сообщений, докладов, презентаций по профессиональной тематике разделов. Написание эссе по тематике раздела.	1	20	Тема устных сообщений, докладов, презентаций назначается преподавателем по итогам пройденного раздела. Устный опрос может проходить в виде беседы, диалога. Устное сообщение соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Защита презентации соответствует 1-3 баллам. Написание эссе соответствует 1-2 баллам. Максимальное количество баллов – 20.	зачет
2	1	Текущий контроль	Выполнение тестов и контрольных работ	1	15	Контрольная работа состоит из 5 заданий. На выполнение работы отводится 1, 5 часа. Правильное выполнение одного задания соответствует 2 баллам. Неправильное выполнение одного задания соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 15.	зачет
3	1	Текущий контроль	Внеаудиторное чтение. Аннотирование и реферирование учебных текстов и статей из	1	10	Письменные работы включают в себя перевод, аннотирование и реферирование текста. На выполнение работы отводится 1 час. Правильное выполнение задания соответствует 10 баллам.	зачет

			периодической печати. Письменный перевод текстов профессиональной направленности			Неправильное выполнение одного задания соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1	
4	1	Промежуточная аттестация	Зачет	-	40	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Зачтено: рейтинг обучающегося за все контрольные мероприятия больше и или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за все контрольные мероприятия менее 60 %	зачет
5	2	Текущий контроль	Подготовка к практическим занятиям (ПЗ). Подготовка устных сообщений, докладов, презентаций по профессиональной тематике разделов. Написание эссе по тематике раздела.	1	20	Тема устных сообщений, докладов, презентаций назначается преподавателем по итогам пройденного раздела. Устный опрос может проходить в виде беседы, диалога. Устное сообщение соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Защита презентации соответствует 1-3 баллам. Написание эссе соответствует 1-2 баллам. Максимальное количество баллов – 20.	экзамен
6	2	Текущий контроль	Выполнение тестов и контрольных работ	1	15	Контрольная работа состоит из 5 заданий. На выполнение работы отводится 1, 5 часа. Правильное выполнение одного задания соответствует 2 баллам. Неправильное выполнение одного задания соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 15.	экзамен
7	2	Текущий контроль	Внеаудиторное чтение. Аннотирование и реферирование учебных текстов и статей из периодической печати. Письменный перевод текстов профессиональной	1	10	Письменные работы включают в себя перевод, аннотирование и реферирование текста. На выполнение работы отводится 1 час. Правильное выполнение задания соответствует 10 баллам. Неправильное выполнение одного задания соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой	экзамен

			направленности			коэффициент мероприятия – 1	
8	2	Промежуточная аттестация	Экзамен	-	40	<p>Отлично: Говорение</p> <p>Диапазон</p> <p>Владеет широким спектром языковых средств, позволяющим ясно, свободно и в рамках соответствующего стиля выразить любые свои мысли на большое количество тем (общих, профессиональных, повседневных), не ограничивая себя в выборе содержания высказывания.</p> <p>Точность</p> <p>Постоянно поддерживает высокий уровень грамматической правильности; ошибки редки, практически незаметны и при появлении немедленно исправляются.</p> <p>Беглость</p> <p>Студент способен к беглым спонтанным высказываниям практически без усилий. Гладкое, естественное течение речи может быть замедленно только в случае сложной малознакомой темы для беседы.</p> <p>Взаимодействие</p> <p>Может отобрать подходящее выражение из широкого арсенала средств ведения дискурса и использовать его в начале своего высказывания с тем, чтобы получить слово, сохранить позицию говорящего за собой или умело - связать свою реплику с репликами собеседников, продолжив обсуждение темы.</p> <p>Связность</p> <p>Может строить ясное, не прерываемое паузами, правильно организованное высказывание, показывающее уверенное владение организационными структурами, служебными частями речи и другими средствами связности.</p> <p>Понимание</p> <p>Аудирование</p> <p>Студент понимает развернутые сообщения, даже если они имеют нечеткую логическую структуру и недостаточно выраженные смысловые связи. Почти свободно понимаю все телевизионные программы и фильмы.</p> <p>Чтение</p>	экзамен

					<p>Студент понимает большие сложные нехудожественные и художественные тексты, их стилистические особенности. Понимает также специальные статьи и технические инструкции большого объема, даже если они не касаются сферы моей деятельности.</p> <p>Письмо Студент умеет четко и логично выражать свои мысли в письменной форме и подробно освещать свои взгляды. Умеет подробно излагать в письмах, сочинениях, докладах сложные проблемы, выделяя то, что представляется наиболее важным. Умею использовать языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату.</p> <p>Хорошо: Говорение Диапазон Обладает достаточными языковыми знаниями, чтобы принять участие в беседе; словарный запас позволяет объясниться с некоторым количеством пауз и описательных выражений по таким темам, как семья, хобби, увлечения, работа, путешествия и текущие события.</p> <p>Точность Достаточно аккуратно использует набор конструкций, ассоциируемых со знакомыми, регулярно происходящими ситуациями.</p> <p>Беглость Может высказаться понятно, несмотря на то, что паузы для поиска грамматических и лексических средств заметны, особенно в высказываниях значительной протяженности.</p> <p>Взаимодействие Может начинать, поддерживать и завершать беседу один на один, если темы обсуждения знакомы или индивидуально значимы. Может повторить предыдущие реплики, демонстрируя тем самым свое понимание.</p> <p>Связность Может связать несколько достаточно коротких простых предложений в линейный текст, состоящий из нескольких пунктов.</p> <p>Понимание Аудирование</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>Студент понимает развернутые доклады и лекции и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений соответствует учебно-тематическому плану. Понимает почти все новости и репортажи о текущих событиях.</p> <p>Чтение Студент понимает статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения.</p> <p>Письмо Студент умеет писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов. Умеет писать эссе или доклады, освещая вопросы или аргументируя точку зрения «за» или «против». Умеет писать письма, выделяя те события и впечатления, которые являются особо важными.</p> <p>Удовлетворительно: Говорение</p> <p>Диапазон Обладает очень ограниченным запасом слов и словосочетаний, которые служат для изложения сведений о себе и для описания конкретных частных ситуаций.</p> <p>Точность Ограниченно контролирует употребление заученных наизусть нескольких простых грамматических и синтаксических конструкций.</p> <p>Беглость Студент может очень коротко высказаться, произнести отдельные высказывания, в основном составлены из заученных единиц. Делает много пауз для поиска подходящего выражения, выговаривания менее знакомых слов, исправления ошибок.</p> <p>Взаимодействие Может задавать вопросы личного характера и рассказывать о себе. Может элементарно реагировать на речь собеседника, но в целом общение зависит от повторений, перефразирования и исправления ошибок.</p> <p>Связность Может соединять слова и группы слов с помощью таких простых</p>
--	--	--	--	--	--

					<p>союзов, выражающих линейную последовательность, как «и», «затем».</p> <p>Понимание Аудирование Студент понимает отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся основных тем учебного плана. Понимает, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях и объявлениях.</p> <p>Чтение Студент понимает очень короткие простые тексты. Может найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях. Понимает простые письма личного и бизнес характера.</p> <p>Письмо Студент умеет писать простые связные тексты на знакомые темы. Умеет писать письма личного характера, сообщая в них о своих личных переживаниях и впечатлениях.</p> <p>Неудовлетворительно: Говорение Диапазон Практически не обладает запасом слов и словосочетаний, которые служат для описания конкретных частных ситуаций.</p> <p>Точность Не контролирует употребление простых грамматических и синтаксических конструкций.</p> <p>Беглость Не может произнести отдельные высказывания, составленные из заученных единиц.</p> <p>Взаимодействие Не может элементарно реагировать на речь собеседника.</p> <p>Связность Не может соединять слова и группы слов с помощью таких простых союзов, выражающих линейную последовательность, как «и», «затем».</p> <p>Понимание Аудирование Студент совершенно не понимает даже отдельные фразы в четко</p>
--	--	--	--	--	---

					произнесенных сообщениях и объявлениях. Чтение Студент не может найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения и бизнес-характера. Письмо Студент не владеет элементарными навыками написания простого связного текста на изученные темы. Не владеет навыками бизнес-корреспонденции.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Не предусмотрены

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
УК-4	Знает: "основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи"									+
УК-4	Умеет: "продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка"									+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Английский для юристов [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. И.А. Горшeneвой.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010с.- 423с. - ISBN 978-5-238-01763-1.
2. Английский язык для юристов [Текст]: учебник /под общ. ред. И.И. Чироновой.- М.: Издательство Юрайт, 2011.-399 с.
3. Зеликман, А.Я. Английский язык для юристов [Текст]: учебник / А.Я. Зеликман.- Изд. 15-е.- Ростов н/Д.: Феникс, 2011.-410с.
4. Иностраный язык [Текст]: метод. рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностраный язык» (английский) для студентов 1и 2 курса очной формы обучения / сост. О.А

Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2015.-109с.- ISBN 978-5-00047-1.

5. Ступникова, Л.В. Английский язык для юристов [Текст]: учебник и практикум для академич. бакалавриата / Л.В. Ступникова.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2017.- 403 с. - ISBN 978-5-9916-2883-9.

6. Английский для юристов. Базовый курс [Текст]:учеб.пособие / Ю.Л. Гуманова, В.А. Королёва-МакАри, М.Л. Свешникова, Е.В. Тихомирова; под ред.Т.Н. Шишкиной. - 5-е изд. - М.: Кнорус, 2008. - 256 с. - ISBN 978-5-85971-536-7.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:
Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Иностранный язык: Методические рекомендации по выполнению и организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для студентов бакалавриата I и II курса очной формы обучения./ Сост. О.А. Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт.гос. ун-та, 2015.- 61с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Иностранный язык: Методические рекомендации по выполнению и организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для студентов бакалавриата I и II курса очной формы обучения./ Сост. О.А. Федоренко.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт.гос. ун-та, 2015.- 61с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. – Режим доступа: https://znanium.com/read?id=347713
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Першина, Е. Ю. Английский язык для юристов : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100071/#1
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Жиронкина, О. В. Professional English for lawyers = Английский язык профессионального общения для юристов : учебное пособие / О. В. Жиронкина. — Кемерово : КемГУ, 2020. — 136 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/172666

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары		240 Проектор Epson EB-X18; Монитор TFT 17" Acer AL-1716; Рабочая станция Intel LGA 775 P4 – 524; Экран на электроприводе Lumien Master Control 242 Лингафонная система ЛКФ-102, настенный экран для проектора, Монитор Acer AL 1717 FS, Системный блок Intel LGA 775 P4-524 Проектор Epson EB-W12