

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления

И. П. Савельева
09.05.2018

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
к ОП ВО от 27.06.2018 №084-2449**

дисциплины Б.1.05 Деловой иностранный язык
для специальности 38.05.02 Таможенное дело
уровень специалист **тип программы** Специалитет
специализация Организация таможенного контроля
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Иностранные языки

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 17.08.2015 № 850

Зав.кафедрой разработчика,
к.пед.н., доц.
(ученая степень, ученое звание)

03.05.2018
(подпись)

С. М. Колова

Разработчик программы,
преподаватель
(ученая степень, ученое звание,
должность)

03.05.2018
(подпись)

И. Г. Ковалева

СОГЛАСОВАНО

Директор института разработчика

к.пед.н., доц.
(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Е. Н. Ярославова

Зав.выпускающей кафедрой Таможенное дело

к.экон.н., доц.
(ученая степень, ученое звание)

03.05.2018
(подпись)

Е. А. Степанов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса – формирование иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции. Задачи курса: - развитие профессиональной компетенции, т.е. способности осуществлять деловое и профессиональное общение в профессиональной среде в стране и за рубежом; - совершенствование умений монологической и диалогической речи (обмен информацией, развитие умений устанавливать и поддерживать контакт в устной форме с партнерами и собеседниками, сообщать, запрашивать информацию в зависимости от задач общения) в рамках профессионально-делового общения; - развитие умений устанавливать и поддерживать контакт в письменной форме; - развитие и совершенствование всех видов чтения оригинальной профессионально-деловой литературы разных жанров, развитие аналитических умений отбирать публикации для изучения и обзора информации по профессионально-ориентированной тематике; - развитие и совершенствование умения понимать информацию аудиотекста по профессионально-деловой тематике, осуществлять смысловую обработку поступающей информации в зависимости от целевой установки; - формирование умений самостоятельной работы по овладению языком специальности. Курс охватывает основные профессиональные и деловые термины, частотные в сфере профессиональной деятельности. Последовательность обучения определяется совокупностью использования разнообразных знаний, навыков и умений для успешного выполнения коммуникативных заданий с ориентацией на предметное содержание профессиональной деятельности обучающегося.

Краткое содержание дисциплины

Модуль 4. Деловой иностранный язык (профессионально-ориентированный курс).
Изучаемые темы: Тема 1. Таможня. Тема 2. Таможенное законодательство и таможенный кодекс. Тема 3. Инструменты таможенного регулирования. Таможенные тарифы, налоги и пошлины. Тема 4. Транспортная документация. Тема 5. Ценообразование. Тема 6. Закон и экономические преступления.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы) |
|--|--|
| ОК-9 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | Знать: особенности менталитета, представлений, установок, ценностей представителей инокультуры; - основные факты, реалии, имена, достопримечательности, традиции страны изучаемого языка; - достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни страны изучаемого языка; - основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии; - основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; - особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; - важнейшие |

| | |
|--|--|
| | <p>параметры языка конкретной специальности; - основные различия письменной и устной речи.</p> <p>Уметь:создавать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; - реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по общению; - адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; - выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка; - проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры; - предупреждать возникновение стереотипов, предубеждений по отношению к собственной культуре; - идентифицировать языковые региональные различия в изучаемом языке; - выступать в роли медиатора культур.</p> <p>Владеть:межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; - социокультурной компетенцией для успешного взаимопонимания в условиях общения с представителями другой культуры; - различными коммуникативными стратегиями; - учебными стратегиями для организации своей учебной деятельности; - когнитивными стратегиями для автономного изучения иностранного языка; - стратегиями рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; - разными приемами запоминания и структурирования усваиваемого материала; - интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации; - презентационными технологиями для предъявления информации; - исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий.</p> |
| <p>ОПК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p> | <p>Знать:иностраннй язык на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность; основные термины, понятия и определения, применяемые в сфере профессионального общения, клише, частотные в контексте языка для профессионально-деловых целей; грамматические структуры и категории (грамматический минимум), характерные для сферы профессионального общения и обеспечивающие коммуникацию делового характера при письменном и устном общении; правила составления и написания профессионально-деловой переписки и т.д.; культуру и традиции стран изучаемого языка, правила делового этикета в речи и поведении.</p> <p>Уметь:использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной</p> |

деятельности - понимать и переводить тексты профессиональной тематики. Устанавливать и поддерживать контакт в устной форме с деловыми партнерами и собеседниками, сообщать, запрашивать, информацию в зависимости от задач общения; устанавливать и поддерживать контакт в письменной форме – написание аннотаций, рефератов, тезисов, ведение деловой переписки и документации и т.д.; понимать диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации; читать оригинальную профессиональную литературу разных жанров; отбирать публикации для изучения и обзора информации по теме; вести на английском языке презентации, переговоры, беседы с использованием профессионально-деловых терминов и речевых клише; понимать информацию аудиотекста по профессиональной тематике, осуществлять смысловую обработку поступающей информации в зависимости от целевой установки.

Владеть: навыками извлечения необходимой информации и оригинального текста на иностранном языке по проблемам журналистики; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке. Основной профессиональной терминологией на изучаемом языке. Навыками делового общения; навыками работы в коллективе как российских, так и зарубежных деловых партнеров.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| | |
|---|---|
| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
| Б.1.02 Иностранный язык | Не предусмотрены |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|-------------------------|---|
| Б.1.02 Иностранный язык | Студент должен знать основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка, уметь устанавливать и поддерживать устный и письменный контакт с деловыми партнерами и собеседниками, владеть навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке. |

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах | |
|--|-------------|------------------------------------|--|
| | | Номер семестра | |
| | | 4 | |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 108 | 108 | |
| <i>Аудиторные занятия</i> | 12 | 12 | |
| Лекции (Л) | 0 | 0 | |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 12 | 12 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 | |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 96 | 96 | |
| Мультимедийная презентация. | 28 | 28 | |
| Постер-презентация. | 14 | 14 | |
| Проектная работа. | 14 | 14 | |
| Эссе. | 14 | 14 | |
| Устный доклад. | 14 | 14 | |
| Подготовка к зачёту. | 12 | 12 | |
| Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | диф.зачет | |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|---|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Таможня. | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 2 | Таможенное законодательство и таможенный кодекс. | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 3 | Инструменты таможенного регулирования. Таможенные тарифы, налоги и пошлины. | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 4 | Транспортная документация. | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 5 | Ценообразование. | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 6 | Закон и экономические преступления. | 2 | 0 | 2 | 0 |

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 1 | Тема: Таможня. Проблематика: Основные понятия в таможенном деле. Виды и особенности таможенных операций. История таможенного дела в России и в США. Лексика: 30 единиц. Чтение: "Customs Warehousing", "World Customs Organization", "Customs Declaraion. Tips for Travelers". Аудирование: "An the Customs House". Аннотирование, реферирование. Грамматика: (повторение) категория глагола, действительный залог. Круглый стол: "What are the main Functions of Customs?" Вебквест: "Professional Duties of Customs Officer" | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | (http://www.wisegeek.com/how-do-i-become-a-customs-officer.htm). Письмо: таможенная декларация. Обсуждение: "Is Customs for you?" Мультимедийная презентация "Выдающаяся личность в таможенном деле: общая информация, профессиональные достижения". Контроль выполнения самостоятельной работы. | |
| 2 | 2 | Тема: Таможенное законодательство и таможенный кодекс. Проблематика: Законодательство Российской Федерации о таможенном деле. Система таможенных органов. Лексика: 30 единиц. Чтение: "Customs Legislation", "Customs Code", "Customs Procedure Codes Are Bound To Be Changed", "Simplified Customs Control". Аудирование: "Customs Control". Грамматика: (повторение) категория глагола, страдательный залог. Обсуждение: "What does the customs legislation regulate?" Письмо: составление таможенного закона для предоставления его на рассмотрение правительству. Обсуждение: "Customs authorities and their tasks". Постер-презентация "Самое важное правило в таможенном законодательстве". Контроль выполнения самостоятельной работы. | 2 |
| 3 | 3 | Тема: Инструменты таможенного регулирования. Таможенные тарифы, налоги и пошлины. Проблематика: Тарифы и торговля в современном мире. Торговая политика. Лексика: 30 единиц. Чтение: "Trade policy", "U.S. says one year at most for WTO entry", "Free zone treatment", "Service for traders". Аудирование: "Tariffs and Modern Trade". Грамматика: (повторение) сослагательное наклонение. Письмо: классификация таможенных пошлин. Деловая игра: "At Customs". Обсуждение: "Taxation of Import Goods in Russia". Проектная работа "Практика работы налоговым инспектором". Контроль выполнения самостоятельной работы. | 2 |
| 4 | 4 | Тема: Транспортная документация. Проблематика: Основные виды транспортной документации. Подготовка транспортной документации. Лексика: 30 единиц. Чтение: "Transport documentation", "Transportation alternatives", "Bills of landing", "Commercial Invoice". Аудирование: "Transshipping". Письмо: написание авиагрузовой накладной, составление коносамента и таймшита. Грамматика: (повторение) инфинитив. Обсуждение: "What are the functions of transport logistics?" Эссе "Виды транспортной документации. Подготовка транспортной документации в России и за рубежом, сходства и отличия". Контроль выполнения самостоятельной работы. | 2 |
| 5 | 5 | Тема: Ценообразование. Проблематика: Принципы ценообразования, методы определения рыночных цен. Лексика: 30 единиц. Чтение: "Valuation of Goods", "Pricing Decisions", "Types and Functions of Discounts used in Pricing", "Product Selling Price", "Production Volume and Pricing". Аудирование: "Price Basic Elements". Письмо: написать письмо директору компании с описанием цен на ввозимые товары. Грамматика: (повторение) герундий. Обсуждение: "Factors that Influence the Pricing Level". Круглый стол: "Pricing Wars". Устный доклад "Полезность товара как фактор формирования его цены". Контроль выполнения самостоятельной работы. | 2 |
| 6 | 6 | Тема: Закон и экономические преступления. Проблематика: Нарушение таможенных правил. Борьба с экономическими преступлениями. Лексика: 30 единиц. Чтение: "Australia And Lebanon Strengthen Ability To Fight Money Laundering And Terrorist Financing", "Customs Launches Anti-Terrorism Initiative". Аудирование: "Customs Foils Smuggling of 80,000 Cigarettes Packs". Грамматика: (повторение) причастие. Обсуждение: "Money Laundering". Мультимедийная презентация "Преступления в сфере экономической деятельности и коррупция". Контроль выполнения самостоятельной работы. Подготовка к зачёту. Лексико-грамматический тест. Беседа по пройденным темам. | 2 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | |
|--|---|
| Вид работы и содержание задания | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) |
| Мультимедийная презентация "Выдающаяся личность в таможенном деле: общая информация, профессиональные достижения". | Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров. Глава 1. 15-24 с. https://www.cliffsnotes.com/study-guides/english/other/articles/foreign-service-officer-exam-the-written-essay http://www.become-a-customs-officer.htm http://www.wisegeek.com/what-are-the-different-customs-officer-jobs.html |
| Постер-презентация "Самое важное правило в таможенном законодательстве". | Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров. Глава 1. 24-38 с. http://goscandinavia.about.com/od/denmark/a/customsdenmark.htm?utm_term=customs+regulation&utm_medium=sem-sub&utm_source=msn_s&utm_campaign=adid-f05cbd17-b52a-c71e610a3aa8-0-ab_msb_ocode-38175&ad=semD&an=msn_s&am=broad&q=customs+regulation&o=38175&qsrc=999&cc3c-4e96-bfb1-f46116c9e190-0-ab_msb http://www.encyclopedia.com/education/criminal-justice-degrees-criminal-justice-degrees-custodial-institutions |
| Проектная работа "Практика работы налоговым инспектором". | Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров. Глава 1. 40-54 с. http://www.wisegeek.com/how-do-i-become-a-county-tax-assessor.htm http://www.wisegeek.com/what-is-a-qualified-security-assessor.htm http://www.wisegeek.com/what-is-a-customs-tariff.htm |
| Эссе: "Виды транспортной документации". | Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров. Глава 1. 54-67 с. https://www.thebalance.com/shipping-documentation-export-sale-1953507?utm_term=shipping+documents&utm_content=p1-main-1-title&utm_medium=sem&utm_source=msn_s&utm_campaign=adid-96df2cb4-cc3c-4e96-bfb1-f46116c9e190-0-ab_msb_ocode-22877&ad=semD&an=msn_s&am=broad&q=shipping+documents&o=22877&qsrc=999&cc3c-4e96-bfb1-f46116c9e190-0-ab_msb http://www.businessdictionary.com/definition/shipping-documentation.html http://www.transglobalexpress.co.uk/freight/information/documentation/ http://www.smetoolkit.org/smetoolkit/en/content/en/2052/Export-Documentation-Shipping |
| Устный доклад "Полезность товара как фактор формирования его цены". | Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров. Глава 1. 67-79 с. http://www.wisegeek.com/what-is-saas-pricing-based-on.htm http://www.encyclopedia.com/management/encyclopedias-almanacs-transcripts-and-maps/price-elasticity |
| Мультимедийная презентация "Преступления в сфере экономической деятельности и коррупция". | Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров. Глава 1. 97-110 с. http://www.encyclopedia.com/social-sciences/political-magazines/economic-crime-tax-offenses http://www.encyclopedia.com/social-sciences/science-and-government/political-science-terms-and-concepts-110 http://www.encyclopedia.com/social-sciences/political-magazines/economic-crime-antitrust-offenses |
| Подготовка к зачёту. | Обзор пройденного материала. Debelak, D. Total marketing : capturing customers with m Appendices 330-364 с. |

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

| Инновационные формы учебных занятий | Вид работы (Л, ПЗ, ЛР) | Краткое описание | Кол-во ауд. часов |
|-------------------------------------|---------------------------------|--|-------------------|
| Компьютерная симуляция | Практические занятия и семинары | Работа в компьютерной программе «In the World of Grammar» (интрасеть), изучение грамматических структур и тестирование. | 2 |
| Метод проектов | Практические занятия и семинары | Изучение типологии инструментов таможенного регулирования, анализ различных видов тарифов, налогов и пошлин, используемых в таможенном деле. Изучение трудностей, с которыми можно столкнуться в работе налогового инспектора. Тема 3. | 2 |
| Вебквест (webquest) | Практические занятия и семинары | Проблемные задания, проекты с использованием интернет-ресурсов по теме "Профессиональные обязанности сотрудника таможни". Тема 1. | 2 |
| Деловая или ролевая игра | Практические занятия и семинары | Деловая игра-имитация работы налогового инспектора на таможне. Анализ практики работы таможенного инспектора на основе аутентичных аудио-, видео- и печатных материалов. Тема 3. | 2 |

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Разработка учебных материалов и организация среды обучения на кафедре иностранных языков осуществляются в рамках Блока-5 по теме: «Информационная поддержка процессов повышения эффективности научной и инновационной деятельности, совершенствования образовательной деятельности». Цель, реализуемая в контексте данного направления: создание новых научных и образовательных информационных ресурсов по приоритетным направлениям научной деятельности, в частности разработка и внедрение онлайн курса для бакалавров «English for General Purposes. Starter».

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

| Наименование разделов дисциплины | Контролируемая компетенция ЗУНы | Вид контроля (включая текущий) | №№ заданий |
|----------------------------------|--|--------------------------------|------------|
| Все разделы | ОК-9 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | Текущий. Тестирование. | 1-10 |
| Все разделы | ОПК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и | Дифференцированный зачёт | 1-3 |

| | | | |
|-------------|--|--------------------------|-----|
| | иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности | | |
| Все разделы | ОК-9 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | Дифференцированный зачёт | 1-3 |

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

| Вид контроля | Процедуры проведения и оценивания | Критерии оценивания |
|---------------------------|--|--|
| Текущий. Тестирование. | Лексико-грамматический тест. Беседа с преподавателем. | Отлично: правильные ответы составляют 86% и выше Хорошо: правильные ответы составляют 71-85% Удовлетворительно: правильные ответы составляют 51-70% Неудовлетворительно: правильные ответы составляют менее 51% |
| Дифференцированный зачёт | Зачёт проводится в устной форме. Каждому студенту предлагается ответить на вопросы, связанные с профессионально-деловой тематикой курса, поддержать беседу с преподавателем. | Отлично: за логически обоснованные развернутые ответы на вопросы экзаменатора, выражение своего мнения, использование примеров в подтверждение своего мнения, правильное употребление общеразговорной и профессиональной лексики; допускается наличие отдельных мелких ошибок, не нарушающих коммуникацию. Хорошо: развернутые ответы на вопросы экзаменатора, при этом недостаточное выражение своего мнения или отсутствие доводов в его подтверждение; владение общеразговорной и профессиональной лексикой в пределах программы, ошибки при использовании сложных речевых конструкций при отсутствии нарушения коммуникации. Удовлетворительно: краткие ответы на вопросы экзаменатора, трудности при высказывании своего мнения, отсутствие примеров в подтверждение своего мнения, использование относительно простых грамматических средств и ограниченного запаса лексики, наличие ошибок, мешающих коммуникации. Неудовлетворительно: неадекватные ответы, непонимание вопросов экзаменатора, использование крайне ограниченного запаса грамматических и лексических средств, наличие большого количества ошибок, что приводит к нарушению коммуникации. |

7.3. Типовые контрольные задания

| | |
|--------------------------|-----------------------------|
| Вид контроля | Типовые контрольные задания |
| Текущий. Тестирование. | Тест Таможенное Дело.pdf |
| Дифференцированный зачёт | Text Customs warehouses.pdf |

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Брюховец, Н. А. Английский язык: менеджмент, маркетинг, таможенное дело Учеб. для вузов Н. А. Брюховец, Л. П. Чахоян. - СПб.: Профессия, 2000. - 286 с.

б) дополнительная литература:

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров Текст учеб. пособие для вузов И. П. Агабекян. - 4-е изд., стер. - Ростов н/Д.: Феникс, 2015. - 379, [3] с. ил.
2. Debelak, D. Total marketing : capturing customers with marketing plans that work [Текст] D. Debelak. - Homewood (Illinois): Dow Jones-Irwin, 1989

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Business Week: обществ.-полит. журн. New York et al. : Bloomberg L.P., 2003
2. English today: The Intern. Rev. of the Engl. Language Cambridge; New York: Cambridge University Press , 2011- . 2011 V. 18-25 № 1-4, 2012 V. 28 № 3-4, 2013 V. 29 № 2-4, 2014 V. 30 № 1-4я, 2015 V. 31 № 1-3.
3. Cambridge Journal of Economics [Текст] : науч. журн. / Cambridge Polit. Economy Soc. Oxford : Oxford University Press , 2002-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Сергеева Л.М. Английский язык: учебное пособие по аннотированию и реферированию/ Л.М.Сергеева, С.М.Колова. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2007. – 60 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Сергеева Л.М. Английский язык: учебное пособие по аннотированию и реферированию/ Л.М.Сергеева, С.М.Колова. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2007. – 60 с.

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование разработки | Наименование ресурса в электронной форме | Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ) |
|---|----------------|--|--|---|
| 1 | Дополнительная | McArthur, T. A Rapid Course in English for | Электронный | Интернет / |

| | | | | |
|---|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|
| | литература | Students of Economics [Текст] / Т. McArthur. Oxford : Oxford University Press , 1997 | каталог ЮУрГУ | Авторизованный |
| 2 | Дополнительная литература | Miller, R. L. Economics today & tomorrow [Текст] / R. L. Miller. New York et al. : Glencoe/McGraw-Hill , 1995. - 628 p. : ill. | Электронный каталог ЮУрГУ | Интернет / Авторизованный |
| 3 | Основная литература | Осипова, А. В. Английский язык [Текст] Ч. 1 : учеб. пособие для экон. специальностей / А. В. Осипова ; под ред. Е. В. Шапкиной ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Англ. яз.; ЮУрГУ. Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2011. -69 с. | Электронный каталог ЮУрГУ | Интернет / Авторизованный |
| 4 | Основная литература | Осипова, А. В. Английский язык [Текст] Ч. 2 : учеб. пособие для экон. специальностей / А. В. Осипова ; под ред. Е. В. Шапкиной ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Англ. яз.; ЮУрГУ. Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2011. - 98 с. | Электронный каталог ЮУрГУ | Интернет / Авторизованный |

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. EBSCO Information Services-EBSCOhost Research Databases(28.02.2017)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|----------|--|
| Практические занятия и семинары | 576а (2) | Кабинет дистанционного обучения: телевизор, компьютер, DVD, CD магнитофоны, мультимедийный проектор, проекционный экран, Интернет, доступ в мультимедийный каталог |
| Самостоятельная работа студента | 464 (2) | Сервер, мультимедийный класс, принтер, телевизор, DVD, CD магнитофоны, мультимедийный каталог |
| Практические занятия и семинары | 457 (2) | Мультимедийный компьютерный класс: телевизор, DVD, CD магнитофоны, мультимедийный проектор, проекционный экран, Интернет, доступ в мультимедийный каталог |
| Практические занятия и семинары | 447 (2) | Компьютер, телевизор, DVD, CD магнитофоны, Интернет, доступ в мультимедийный каталог |
| Практические занятия и семинары | 444а (2) | Телевизор, DVD, CD магнитофоны |
| Практические занятия и семинары | 464а (2) | Компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран, телевизор, DVD, CD магнитофоны, Интернет, доступ в мультимедийный каталог |
| Практические занятия | 457а | Компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный класс, |

| | | |
|------------------------------------|-------------|---|
| и семинары | (2) | принтер, телевизор, DVD, CD магнитофоны, мультимедийный каталог |
| Практические занятия и семинары | 450a (2) | Телевизор, DVD, CD магнитофоны |
| Самостоятельная работа студента | 404 (1) | Мультимедийный класс |