ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей кафедрой

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Соловьева И. А.
Пользователь: solovevaia
Дата подписания: 31.05.2023

И. А. Соловьева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.М1.01 Формирование финансовой отчетности предприятия в системе учета
для направления 38.04.01 Экономика
уровень Магистратура
магистерская программа Экономический анализ и контроллинг промышленного предприятия
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономика и финансы

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939

Зав.кафедрой разработчика,
д.экон.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Соловьева И. А.
Пользователь: solovevaia
Дата подписания: 31.05.2023

И. А. Соловьева

Разработчик программы,
к.экон.н., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Гончар Е. А.
Пользователь: goncharea
Дата подписания: 25.05.2023

Е. А. Гончар

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - овладение магистрами методиками формирования бухгалтерской и управленческой отчетности по данным учета; приобретение магистрами практических навыков по формированию бухгалтерской и управленческой отчетности по данным учета; исследование вопросов интеграции системы управленческого учета и системы бухгалтерского учета для формирования фактических данных в отчетных формах. Задачи дисциплины: 1. Рассмотрение форм, структуры, разновидностей и взаимосвязей финансовой отчетности 2. Обучение методике формирования управленческой отчетности 3. Обучение методике формирования бухгалтерской отчетности 4. Обучение методике формирования фактических данных на основе интеграции управленческого и бухгалтерского учета

Краткое содержание дисциплины

В рамках изучения дисциплины предполагается: обзор современных методик формирования и интеграции управленческой и бухгалтерской отчетности; овладение методиками формирования управленческой и бухгалтерской отчетности по данным учета; рассмотрение примеров формирования управленческой и бухгалтерской отчетности; приобретение практических навыков формирования и интеграции управленческой и бухгалтерской отчетности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен разрабатывать и обосновать социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта и методики их расчета для подготовки стратегических и оперативных планов развития организации	Знает: Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации в части формирования финансовой отчетности предприятия; методы сбора и обработки экономической информации в целях ее учета на основе принципа двойной записи Умеет: Составлять финансовую отчетность предприятия на основе данных бухгалтерского учета Имеет практический опыт: Сбора, обработки и систематизации информации на основе принципов учета и требований к финансовой отчетности

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	Организация планирования деятельности предприятия, Управление денежным потоком и бюджетирование деятельности предприятия, Информационно-аналитическое обеспечение

	контроллинга, Налогообложение и налоговое администрирование, Производственная практика (преддипломная) (5 семестр), Производственная практика (научно-исследовательская работа) (5 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 26,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		1
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
Аудиторные занятия:	16	16
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	117,5	117,5
Подготовка к экзамену	117,5	117.5
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Финансовая отчетность предприятия: виды, формы, структура, взаимосвязи	2	1	1	0
2	Управленческая отчетность: методологические подходы к ее формированию	4	2	2	0
3	Бухгалтерская отчетность: методологические подходы к ее формированию	4	2	2	0
4	Формирование фактических данных в системе управленческого учета. Интеграция управленческого и бухгалтерского учета	2	1	1	0
5	Отражение хозяйственных операций в системе управленческой отчетности	2	1	1	0
6	Отражение хозяйственных операций в системе бухгалтерской	2	1	1	0

	отчетности				

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Финансовая отчетность предприятия: виды, формы, структура, взаимосвязи	1
2	2	Управленческая отчетность: методологические подходы к ее формированию	2
3	3	Бухгалтерская отчетность: методологические подходы к ее формированию	2
4	4	Формирование фактических данных в системе управленческого учета. Интеграция управленческого и бухгалтерского учета	1
5	5	Отражение хозяйственных операций в системе управленческой отчетности	1
6	6	Отражение хозяйственных операций в системе бухгалтерской отчетности	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Финансовая отчетность предприятия: виды, формы, структура, взаимосвязи	1
2	2	Управленческая отчетность: методологические подходы к ее формированию	2
3	3	Бухгалтерская отчетность: методологические подходы к ее формированию	2
4	4	Формирование фактических данных в системе управленческого учета. Интеграция управленческого и бухгалтерского учета	1
5	5	Отражение хозяйственных операций в системе управленческой отчетности	1
6	6	Отражение хозяйственных операций в системе бухгалтерской отчетности	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	ПУМД, осн. лит. 1, с. 1-570. ЭУМД, осн. лит. 3, с. 1-538	1	117,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№	Се-	Вид	Название	Вес	Макс.	Порядок начисления баллов	Учи-

КМ	местр	контроля	контрольного мероприятия		балл		тыва-ется в ПА
1	1	Текущий контроль	Тест1	0,1	10	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %	экзамен
2	1	Текущий контроль	Тест 2	0,1	10	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %	экзамен
3	1	Текущий контроль	Тест 3	0,1	10	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %	экзамен
4	1	Текущий контроль	Тест 4	0,1	10	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1. Зачтено: рейтинг обучающегося за	экзамен

						мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %	
6	1	Проме-жуточная аттестация	Экзамен	-	40	Экзамен проводится в форме тестирования по итогам освоения дисциплины. Основывается на всех разделах дисциплины. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Тест состоит из 40 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию - 40 баллов. Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85…100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75…84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60…74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0…59 %	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Прохождение контрольного мероприятия промежуточной аттестации не является обязательным для студента. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации. В ходе промежуточной аттестации (экзамена) проводится собеседование по итогам выполненных практических заданий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Если студент сдает КРМ промежуточной аттестации, то его итоговый рейтинг формируется за счет прохождения всех мероприятий текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	6
ПК-1	Знает: Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации в части формирования финансовой отчетности предприятия; методы сбора и обработки экономической информации в целях ее учета на основе принципа двойной записи	+	+	+	+	+
ПК-1	Умеет: Составлять финансовую отчетность предприятия на основе данных бухгалтерского учета	+	+	+	+	+
ПК-1	Имеет практический опыт: Сбора, обработки и систематизации информации на основе принципов учета и требований к финансовой отчетности	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Вахрушина, М. А. Бухгалтерский управленческий учет [Текст] учеб. для вузов по экон. специальностям М. А. Вахрушина. - 5-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2006. - 570, [1] с.
2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет [Текст] учеб. для вузов по специальностям "Финансы и кредит" и др. В.Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп. - М.: Дашков и К, 2008. - 477 с. ил.
3. Муравицкая, Н. К. Бухгалтерский учет: Финансовый учет. Управленческий учет. Финансовая отчетность [Текст] учеб. пособие для вузов Н. К. Муравицкая, Г. И. Лукьяненко ; Финансовая акад. при Правительстве Рос. Федерации. - М.: КноРус, 2007
4. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] учеб.пособие для вузов Н. П. Кондраков. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 839, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Шевелев, А. Е. Бухгалтерский учет расчетов [Текст] учеб. пособие по специальности "Бухгалт. учет, анализ и аудит" А. Е. Шевелев, Е. В. Шевелева. - М.: КНОРУС, 2016. - 506, [1] с.
2. Управленческий учет [Текст] учебник для вузов по экон. специальностям и направлениям А. Д. Шеремет и др.; под ред. А. Д. Шеремета. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 427, [1] с.
3. Апчерч, А. Управленческий учет: принципы и практика [Текст] А. Апчерч ; пер. с англ. И. А. Смирновой и др.; под ред. Я. В. Соколова, И. А. Смирновой. - М.: Финансы и статистика, 2002. - 950, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Финансы теорет. и науч.-практ. журн. М-во финансов Рос. Федерации, ред. журн. журнал. - М., 1995-
2. Главбух практ. журн. для бухгалтера Консульт.-финанс. центр "Актион" журнал. - М., 1997-
3. Бухгалтерский учет проф. журн. для бухгалтера М-во финансов Рос. Федерации журнал. - М., 1997-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Гончар, Е. А. Финансовый учет [Текст] учеб. пособие для практ. занятий Е. А. Гончар ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Бухгалт. учет, анализ аудит ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2017. - 54, [1] с. ил. электрон. версия

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Гончар, Е. А. Финансовый учет [Текст] учеб. пособие для практ. занятий Е. А. Гончар ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Бухгалт. учет, анализ аудит ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2017. - 54, [1] с. ил. электрон. версия

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Учебно-методические материалы кафедры	Шевелев, А. Е. Бухгалтерский учет : теория и принципы [Текст] учеб. пособие по специальности 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит", 080107 "Налоги и налогообложение" А. Е. Шевелев, Е. В. Шевелева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Бухгалт. учет и финансы ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2011. - 97, [1] с. ил. электрон. версия https://hsem.susu.ru/fmcc/
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кузьменко, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / О. А. Кузьменко, Т. А. Кольцова. — 2-е. — Тюмень : ТюмГУ, 2017. — 324 с. — ISBN 978¬5¬400¬01337¬9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/122137
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет : учебник / В. М. Богаченко. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. — 538 с. — ISBN 978-5-222-33403-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148834 (дата обращения: 15.01.2022).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "Актион-пресс"-База данных "Финансовый директор"(29.02.2024)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для

		различных видов занятий
Экзамен	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант" и "Консультант-плюс", программное обеспечение
Самостоятельная работа студента	561 (2)	Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение
Практические занятия и семинары	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант" и "Консультант-плюс", программное обеспечение
Лекции	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант" и "Консультант-плюс", программное обеспечение