ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Цырикова Н. П.
Пользователь: tcyrikovanp
Дата подписания: 31.05.2022

Н. П. Цырикова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.01 Управление информационными ресурсами
для направления 38.03.03 Управление персоналом
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 955

Зав.кафедрой разработчика,
д.экон.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Худякова Т. А.
Пользователь: khudiakovata
Дата подписания: 30.05.2022

Т. А. Худякова

Разработчик программы,
старший преподаватель

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Хомякова Т. С.
Пользователь: khomiakovats
Дата подписания: 30.05.2022

Т. С. Хомякова

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является рассмотрение теоретических основ и закономерностей управления информационными ресурсами организации, построения и функционирования корпоративных информационных систем, изучение методологических принципов их анализа и синтеза, применение изученных закономерностей для построения оптимальных структур управления информационными ресурсами организации. Основными задачами дисциплины являются: − формирование теоретических знаний в области управления информационными ресурсами; − изучение ИТ-архитектуры и ИТ-инфраструктуры организации, их компонентов; − раскрытие специфических особенностей создания компонентов ИТ-архитектуры и ИТ-инфраструктуры организации; − изучение алгоритмов и методов улучшения и проектирования ИТ-архитектуры и ИТ-инфраструктуры организации.

Краткое содержание дисциплины

Актуальность дисциплины для студентов определяется следующими особенностями современного этапа развития общества: Основы информационного менеджмента; Информационная система как компонент эффективной системы управления организации; Организация и информационная система; Информационно-комуникационные технологии в бизнесе.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает: - понятие информационных ресурсов; - состав и структуру информационных ресурсов России и мировых информационных ресурсов; - принципы управления информационными ресурсами; - возможности использования информационных технологий для управления информационными ресурсами Умеет: - классифицировать информационные ресурсы; - использовать информационные системы для управления информационными ресурсами Имеет практический опыт: - использования информационных ресурсов для решения профессиональных задач; - управления информационными ресурсами
ПК-2 Способен к поиску, привлечению, подбору и отбору персонала	Знает: - основы информатики и особенности работы с информационными системами Умеет: - пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом Имеет практический опыт: - поиск во внутренних и внешних источниках информации о кандидатах, соответствующей требованиям вакантной должности - размещение сведений о

	вакантной должности в электронных средствах массовой информации

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	ФД.02 Разработка сайтов и Web страниц, 1.О.23 Информационные технологии в профессиональной деятельности, 1.О.20 Рынок труда, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика (6 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		2
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия:	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	35,75	35,75
Подготовка к зачету по вопросам,темам и разделам текущего семестра	8	8
Подготовка к практическим занятиям (работа с лекционным материалом, освоение материала учебных пособий), поиск дополнительной информации, изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработкупо разделам 1-4.	27,75	27.75
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по

раздела		видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы информационного менеджмента	6	4	2	0
2	Информационная система как компонент эффективной системы управления организации	8	4	4	0
3	Организация и информационная система	10	4	6	0
4	Информационно-комуникационные технологии в бизнесе	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Сферы интересов информационного менеджмента. Роль информационных технологий в деятельности организации.	2
2	1	Облачные вычисления в решении задач бизнеса. Назначения и классификация информационных систем организации.	2
3	2	Информационные технологии и архитектура предприятия. Стратегические цели и задачи предприятия. ИТ-архитектура организации (предприятия).	2
4	2	Техническая архитектура информационной системы предприятия. Решетка информационного менеджмента как инструмент управления корпоративными информационными ресурсами. Моделирование архитектуры корпоративной информационной системы.	2
5	3	Информационная система и уровни зрелости организации. Концепции оптимизации и развития ИТ-инфраструктуры. Функциональный и процессный подходы к управлению информационными ресурсами организации	2
6	3	Архитектуры и ядро корпоративной информационной системы. Сценарии отношений между информационной системой и бизнесом. Информация и информационная культура организации (предприятия)	2
7	4	Сетевая инфраструктура организации. Трансформация экономической системы - сетевая экономика.	2
8	4	Формы реализации электронного бизнеса. Основы управления информационно-аналитическим уровнем бизнеса	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Сферы интересов информационного менеджмента (область менеджмента, технология, процесс), анализ примеров из практической деятельности организаций. Место информационного менеджмента в управлении организацией, информационные ресурсы организации, задачи информационного менеджмента (анализ примеров из практической деятельности организаций, кейс).	2
2	2	Взаимосвязь архитектуры бизнеса и ИТ-архитектуры на различных уровнях абстракции (архитектура организации (предприятия), архитектура отдельных решений, дизайн решения-разработка решения). Роль информационных технологий в управлении информационными ресурсами организации (предприятия, корпорации, концерна, холдинга, финансово-промышленной группы). Решетка информационного менеджмента.	2
3	2	Моделирование архитектуры и инфраструктура информационной системы	2

		организации (информационная, программная, материально-техническая составляющие), уровни, аспекты (модели Захмана и Зиндера). Определение потребности организации (предприятия) в типе необходимой информационной системы (Мак Фарлон). Стратегии использования информационных систем.	
4	3	Организация и информационная система (CMMI): 1) концепция зрелости по категориям процессов непрерывного представления; 2) концепция зрелости на основе поэтапного представления. Оптимизация ИТ-инфраструктуры: задачи эффективности ИТ-процессов управления информационными ресурсами организации. Подмножества и уровни зрелости IOM.	2
5	3	Корпоративная информационная система, виды, архитектуры (ядро КИС). Горизонтальная и вертикальная интеграция информационных потоков (границы информационной системы). Выбор программного обеспечения.	2
6	3	Управление ИТ-услугами, процессы сопровождения и предоставления услуг (модель ITIL, разработка метрик), взаимосвязь процессов (SLA). Стандарт COBIT (доменная структура ИТ-подразделения организации). Оценка корпоративной информационной культуры. Тип информационного поведения бизнеса.	2
7	4	Единое информационное пространство социально-экономической системы. Вопросы формирования информационного общества. Электронный бизнес (модели электронного бизнеса, электронная коммерция, системы платежей)	2
8	4	Виртуальные предприятия и организации по видам деятельности (моделирование архитектуры, инфраструктуры). Электронное правительство (моделирование информационных потоков). Стратегии поиска и модели трансформации корпоративных информационных ресурсов	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету по вопросам,темам и разделам текущего семестра	ЭУМД, основная литература 1,3, ЭУМД, дополнительная литература 2	2	8
Подготовка к практическим занятиям (работа с лекционным материалом, освоение материала учебных пособий), поиск дополнительной информации, изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработкупо разделам 1-4.	ЭУМД, основная литература 1,3, ЭУМД, дополнительная литература 4	2	27,75

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	2	Текущий контроль	1 Практическая Государственные информационные ресурсы	0,2	4	В процессе проведения практических и семинарских занятий осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Выполнение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом теоретических основ и закономерностей управления информационными ресурсами организации при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается задание, которое должно быть выполнено письменно. Время, отводимое на выполнение задания - 180 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена Приказом ректора от 24.05.2019г. №179). Максимальное количество баллов 4. Весовой коэффициент мероприятия 0,2. Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, сделаны выводы, качественно оформлено -4 баллов; - задание выполнено полностью, сделаны выводы ,оформлено некачественно - 3 балла; - задание выполнено не полностью, сделаны выводы, оформлено некачественно - 2 балла; -задание выполнено не полностью, сделаны выводы не всем заданиям, оформлено некачественно - 1 балла; - задание не выполнено - 0 балл.	зачет
2	2	Текущий контроль	2 Практическая Стандарты и методологии создания и эксплуатации информационных ресурсов и систем	0,2	4	В процессе проведения практических и семинарских занятий осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Выполнение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом теоретических основ и закономерностей управления информационными ресурсами	зачет

						организации при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается задание, которое должно быть выполнено письменно. Время, отводимое на выполнение задания - 180 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена Приказом ректора от 24.05.2019г. №179). Максимальное количество баллов 4. Весовой коэффициент мероприятия 0,2. Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, сделаны выводы, качественно оформлено -4 баллов; - задание выполнено полностью, сделаны выводы ,оформлено некачественно - 3 балла; - задание выполнено не полностью, сделаны выводы, оформлено некачественно - 2 балла; -задание выполнено не полностью, сделаны выводы не всем заданиям, оформлено некачественно - 1 балла; - задание не выполнено - 0 балл.	
3	2	Текущий контроль	3 Практическая Разработка структурно-логической схемы	0,2	4	В процессе проведения практических и семинарских занятий осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Выполнение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом теоретических основ и закономерностей управления информационными ресурсами организации при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается задание, которое должно быть выполнено письменно. Время, отводимое на выполнение задания - 180 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена Приказом ректора от 24.05.2019г. №179). Максимальное количество баллов 4. Весовой коэффициент мероприятия 0,2. Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме,	зачет

						сделаны выводы, качественно оформлено -4 баллов; - задание выполнено полностью, сделаны выводы ,оформлено некачественно - 3 балла; - задание выполнено не полностью, сделаны выводы, оформлено некачественно - 2 балла; -задание выполнено не полностью, сделаны выводы не всем заданиям, оформлено некачественно - 1 балла; - задание не выполнено - 0 балл.	
4	2	Текущий контроль	4 Практическая Стратегическое планирование ИР и систем Часть 1	0,2	4	В процессе проведения практических и семинарских занятий осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Выполнение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом теоретических основ и закономерностей управления информационными ресурсами организации при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается задание, которое должно быть выполнено письменно. Время, отводимое на выполнение задания - 180 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена Приказом ректора от 24.05.2019г. №179). Максимальное количество баллов 4. Весовой коэффициент мероприятия 0,2. Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, сделаны выводы, качественно оформлено -4 баллов; - задание выполнено полностью, сделаны выводы ,оформлено некачественно - 3 балла; - задание выполнено не полностью, сделаны выводы, оформлено некачественно - 2 балла; -задание выполнено не полностью, сделаны выводы не всем заданиям, оформлено некачественно - 1 балла; - задание не выполнено - 0 балл.	зачет
5	2	Текущий контроль	5 Практическая Стратегическое планирование ИР и систем Часть 2	0,2	4	В процессе проведения практических и семинарских занятий осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Выполнение практических задач	зачет

						осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом теоретических основ и закономерностей управления информационными ресурсами организации при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается задание, которое должно быть выполнено письменно. Время, отводимое на выполнение задания - 180 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена Приказом ректора от 24.05.2019г. №179). Максимальное количество балло4. Весовой коэффициент мероприятия 0,2. Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, сделаны выводы, качественно оформлено -4 баллов; - задание выполнено полностью, сделаны выводы ,оформлено некачественно - 3 балла; - задание выполнено не полностью, сделаны выводы, оформлено некачественно - 2 балла; -задание выполнено не полностью, сделаны выводы не всем заданиям, оформлено некачественно - 1 балла; - задание не выполнено - 0 балл.	
6	2	Проме-жуточная аттестация	Тестирование для повышение рейтинга	-	40	При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти тестирование по основным разделам дисциплины. Тест состоит из 40 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 40 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию - 40 баллов.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание знаний, умений и	В соответствии с

	приобретенного опыта обучающихся по дисциплине "Информатика" на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти собеседование с преподавателем по основным разделам дисциплины. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который позволяет получить зачет по дисциплине, который проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60% и более. Не зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0…59 %.	пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
ОПК-6	Знает: - понятие информационных ресурсов; - состав и структуру информационных ресурсов России и мировых информационных ресурсов; - принципы управления информационными ресурсами; - возможности использования информационных технологий для управления информационными ресурсами	+	+				+
ОПК-6	Умеет: - классифицировать информационные ресурсы; - использовать информационные системы для управления информационными ресурсами			+	+		+
ОПК-6	Имеет практический опыт: - использования информационных ресурсов для решения профессиональных задач; - управления информационными ресурсами				+	+	+
ПК-2	Знает: - основы информатики и особенности работы с информационными системами	+	+	+			+
ПК-2	Умеет: - пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом		+	+			+
ПК-2	Имеет практический опыт: - поиск во внутренних и внешних источниках информации о кандидатах, соответствующей требованиям вакантной должности - размещение сведений о вакантной должности в электронных средствах массовой информации				+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Корпоративные системы (ISSN 1605-5470)

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Порядина, О.В. Управление информационными ресурсами: учебно-методическое пособие к выполнению расчетно-графической работы. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. — 52 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Порядина, О.В. Управление информационными ресурсами: учебно-методическое пособие к выполнению расчетно-графической работы. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. — 52 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Шепталин, Г. А. Информационный менеджмент [Текст] учеб. пособие по направлениям "Информ. системы и технологии" и "Менеджмент" Г. А. Шепталин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Междунар. менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2012. - 142, [1] с. ил. электрон. версия http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000515149
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Костров, А.В. Основы информационного менеджмента. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2009. — 528 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/1043 — Загл. с экрана
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Информационные технологии в менеджменте. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : СПбГУ, 2010. — 150 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/47525 — Загл. с экрана.
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Андрианова, Е. Г. Информационные системы управления ресурсами предприятия : методические рекомендации / Е. Г. Андрианова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 63 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167615

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. -Business Studio. Учебная версия(бессрочно)
4. Microsoft-Visio(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных ВИНИТИ РАН(бессрочно)
2. -Информационные ресурсы ФИПС(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника,

	ауд.	предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	114-2 (2)	компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение
Зачет,диф.зачет	114-1 (2)	компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение
Контроль самостоятельной работы	114-2 (2)	компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение
Пересдача	127 (3б)	компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение
Лекции	142 (3б)	мультимедийное оборудование
Практические занятия и семинары	114-2 (2)	компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение