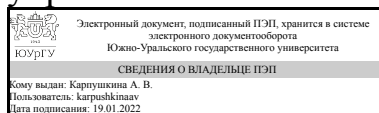


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



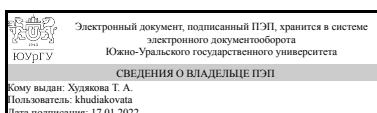
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Ф.01 Управление информационными ресурсами
для специальности 38.05.02 Таможенное дело
уровень специалист **тип программы** Специалитет
специализация Организация таможенного контроля
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

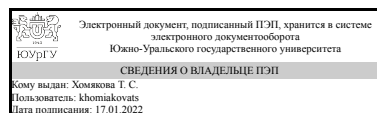
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 17.08.2015 № 850

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ЭКОН.Н., доц.



Т. А. Худякова

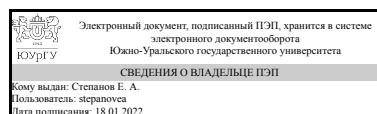
Разработчик программы,
старший преподаватель



Т. С. Хомякова

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой
Таможенное дело
К.ЭКОН.Н., доц.



Е. А. Степанов

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является рассмотрение теоретических основ и закономерностей управления информационными ресурсами организации, построения и функционирования корпоративных информационных систем, изучение методологических принципов их анализа и синтеза, применение изученных закономерностей для построения оптимальных структур управления информационными ресурсами организации. Основными задачами дисциплины являются: – формирование теоретических знаний в области управления информационными ресурсами; – изучение ИТ-архитектуры и ИТ-инфраструктуры организации, их компонентов; – раскрытие специфических особенностей создания компонентов ИТ-архитектуры и ИТ-инфраструктуры организации; – изучение алгоритмов и методов улучшения и проектирования ИТ-архитектуры и ИТ-инфраструктуры организации.

Краткое содержание дисциплины

Актуальность дисциплины для студентов направления «Таможенное дело (Специалист таможенного дела)» определяется следующими особенностями современного этапа развития общества: Основы информационного менеджмента. Информационная система как компонент эффективной системы управления организации; Организация и информационная система. Информационно-коммуникационные технологии в бизнесе; Архитектуры и ядро корпоративной информационной системы. Сценарии отношений между информационной системой и бизнесом. Информация и информационная культура предприятия. Сетевая инфраструктура организации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы) |
|---|---|
| ОК-7 способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах | Знать:основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации. |
| | Уметь:работать с различными информационными ресурсами и технологиями, использовать различные средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации. |
| | Владеть:навыками работы с информационными ресурсами. |
| ПК-32 владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности | Знать:источники получения информации, необходимой для решения профессиональных задач. |
| | Уметь:осуществлять сбор, систематизацию, анализ и оценку данных. |
| | Владеть:навыками систематизации, анализа, оценки и интерпретации информации для решения профессиональных задач. |
| ПК-34 способностью обеспечивать информацией | Знать:инструментальные средства обработки |

| | |
|--|---|
| в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан | финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации. |
| | Уметь: грамотно выбирать нужные инструментальные средства работы с экономической информацией. |
| | Владеть: работы с инструментальными средствами обработки экономической информации. |

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| | |
|---|---|
| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
| Б.1.19 Основы менеджмента, Б.1.09 Информатика | Не предусмотрены |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|---------------------------|--|
| Б.1.19 Основы менеджмента | Знать: основы менеджмента, информационное обеспечение менеджмента предприятия, принципы развития и закономерности функционирования организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; Уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; Владеть: методами реализации основных управленческих функций |
| Б.1.09 Информатика | Знать: способы получения, передачи и обработки информации; основные виды информационных услуг, предоставляемых компьютерными сетями. Уметь: пользоваться службами Интернет. Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; технологиями решения задач с использованием компьютера. |

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|-------------------------------|-------------|------------------------------------|
| | | Номер семестра |
| | | 2 |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 72 | 72 |

| | | |
|--|----|-------|
| <i>Аудиторные занятия:</i> | 8 | 8 |
| Лекции (Л) | 4 | 4 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 4 | 4 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 64 | 64 |
| Подготовка студентов к текущим аудиторным занятиям по темам разделов 1-4 | 56 | 56 |
| Подготовка к зачету по темам рабочей программы дисциплины | 8 | 8 |
| Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | зачет |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|---|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Основы информационного менеджмента. Информационная система как компонент эффективной системы управления организации | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 2 | Организация и информационная система. Информационно-коммуникационные технологии в бизнесе | 4 | 2 | 2 | 0 |

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 1 | Сферы интересов информационного менеджмента. Роль информационных технологий в деятельности организации. Облачные вычисления в решении задач бизнеса. Назначения и классификация информационных систем организации. Облачные вычисления в решении задач бизнеса. Назначения и классификация информационных систем организации. Техническая архитектура информационной системы предприятия. Решетка информационного менеджмента как инструмент управления корпоративными информационными ресурсами. Моделирование архитектуры корпоративной информационной системы. | 2 |
| 2 | 2 | Информационная система и уровни зрелости организации. Концепции оптимизации и развития ИТ-инфраструктуры. Функциональный и процессный подходы к управлению информационными ресурсами организации. Архитектуры и ядро корпоративной информационной системы. Сценарии отношений между информационной системой и бизнесом. Информация и информационная культура предприятия. Сетевая инфраструктура организации. Трансформация экономической системы - сетевая экономика. Формы реализации электронного бизнеса. Основы управления информационно-аналитическим уровнем бизнеса. | 2 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1 | 1 | Сферы интересов информационного менеджмента (область менеджмента, | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | технология, процесс), анализ примеров из практической деятельности организаций. Место информационного менеджмента в управлении организацией, информационные ресурсы организации, задачи информационного менеджмента (анализ примеров из практической деятельности организаций, кейс). Моделирование архитектуры и инфраструктура информационной системы организации (информационная, программная, материально-техническая составляющие), уровни, аспекты (модели Захмана и Зиндера). Определение потребности предприятия в типе необходимой информационной системы (Мак Фарлон). Стратегии использования информационных систем. | |
| 2 | 2 | Единое информационное пространство социально-экономической системы. Вопросы формирования информационного общества. Электронный бизнес (модели электронного бизнеса, электронная коммерция, системы платежей). Виртуальные предприятия и организации по видам деятельности (моделирование архитектуры, инфраструктуры). Электронное правительство (моделирование информационных потоков). Стратегии поиска и модели трансформации корпоративных информационных ресурсов. | 2 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | |
|---|--|--------------|
| Вид работы и содержание задания | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) | Кол-во часов |
| Подготовка студентов к текущим аудиторным занятиям по темам раздела 2 | 1. Шепталин Г.А. Информационный менеджмент: учебное пособие/ Г.А. Шепталин. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2012. (раздел 3-4); 2. Граничин, О.Н. Информационные технологии управления/ О.Н. Граничин, В.И. Киев. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий; БИНОМ. Лаборатория знаний, 2008.(разделы 10 - 12) ; Данилин, А.В. Архитектура предприятия/ А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко. - http://www.intuit.ru/ | 28 |
| Подготовка студентов к зачету | 1. Шепталин Г.А. Информационный менеджмент: учебное пособие/ Г.А. Шепталин. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2012. ; 2. Граничин, О.Н. Информационные технологии управления/ О.Н. Граничин, В.И. Киев. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий; БИНОМ. Лаборатория знаний, 2008.; 3. Данилин, А.В. Архитектура предприятия/ А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко. - http://www.intuit.ru/ | 8 |
| Подготовка студентов к текущим аудиторным занятиям по темам раздела 1 | 1. Шепталин Г.А. Информационный менеджмент: учебное пособие/ Г.А. Шепталин. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2012. (раздел 1-2); 2. | 28 |

| | | |
|--|---|--|
| | Граничин, О.Н. Информационные технологии управления/ О.Н. Граничин, В.И. Кияев. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий; БИНОМ. Лаборатория знаний, 2008. (разделы 7, 8, 10 - 12); Данилин, А.В. Архитектура предприятия/ А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко. - http://www.intuit.ru/ | |
|--|---|--|

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

| Инновационные формы учебных занятий | Вид работы (Л, ПЗ, ЛР) | Краткое описание | Кол-во ауд. часов |
|---|---------------------------------|--|-------------------|
| Интерактивные формы обучения | Практические занятия и семинары | Изложение лекционного материала с использованием электронных презентаций | 4 |
| Применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий | Лекции | Изложение лекционного материала с использованием электронных презентаций | 4 |

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

| Наименование разделов дисциплины | Контролируемая компетенция ЗУНы | Вид контроля (включая текущий) | №№ заданий |
|----------------------------------|--|--------------------------------|------------|
| Все разделы | ПК-34 способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан | Текущий контроль | 5-25 |
| Все разделы | ОК-7 способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах | Текущий контроль | 5-25 |
| Все разделы | ОК-7 способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах | зачет | 1-25 |
| Все разделы | ПК-32 владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной | зачет | 1-25 |

| | | | |
|-------------|--|-------|------|
| | деятельности | | |
| Все разделы | ПК-34 способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан | зачет | 1-25 |

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

| Вид контроля | Процедуры проведения и оценивания | Критерии оценивания |
|------------------|---|--|
| зачет | Зачет проводится в форме устного опроса. В аудитории, где проводится зачет, должно одновременно присутствовать не более 6 студентов. Каждому студенту задается по одному вопросу или заданию из каждого раздела, выносимого на зачет, всего 6 разделов. На подготовку отводится 30 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 12. Весовой коэффициент мероприятия – 0,5. | Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 % |
| Текущий контроль | В процессе проведения практических занятий осуществляется контроль выполнения качества работы. Выполненную задачу в установленные сроки, согласно учебному плану представляется преподавателю. После проверки работу с замечаниями передается студенту, который её, в случае необходимости, дорабатывает, устраняя замечания. Работа может быть аттестована при соблюдении следующих требований: содержание работы соответствует заданию; работа оформлена должным образом, в соответствии с требованиями стандарта по методическим указаниям и рекомендациям. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильно выполненные расчёты без замечаний и не требующие исправлений соответствуют 3 баллам. Частично правильные расчёты, требующие несущественных и легко исправляемых неточностей соответствуют 2 баллам. Частично правильные расчёты, но требующие существенных исправлений соответствуют 1 баллу. Неправильно выполненные расчёты или работа вообще не представлена в определённые графиком сроки соответствуют 0 баллов. При оценке учитывается: грамотное и правильное оформления расчётных таблиц; степень самостоятельности при выполнении расчётов и их пригодность для формулирования итоговых выводов. Максимальное количество баллов - 3. Весовой коэффициент мероприятия - 1. | Зачтено: выставляется по совокупности за выполненные расчёты с рейтингом не менее 60%. Не зачтено: выставляется по совокупности за выполненные расчёты с рейтингом менее 60%. |

7.3. Типовые контрольные задания

| Вид контроля | Типовые контрольные задания |
|--------------|--|
| зачет | 1. Перечислите и охарактеризуйте информационно-аналитические уровни организации. |

| | |
|------------------|---|
| | <p>2. Что понимают под информационными ресурсами организации?</p> <p>3. В чем отличие информационного потенциала от информационного актива организации?</p> <p>4. Что представляет собой информация как фактор производства и как основа процесса принятия управленческих решений?</p> <p>5. Назовите, какие Вы знаете технологии построения корпоративной информационной сети?</p> <p>6. Для каких целей в крупных организациях используют хранилища данных?</p> <p>7. Какие существуют схемы хранилищ данных?</p> <p>8. Что такое OLAP-технологии и для чего их используют в управлении организацией?</p> <p>9. В чем проявляется связь между информационными системами и информационными технологиями?</p> <p>10. Назовите основные требования, предъявляемые к информационной системе организации.</p> <p>11. Что понимают под термином "облачные вычисления"?</p> <p>12. Назовите достоинства и недостатки "облачных вычислений" с точки зрения управления организацией.</p> <p>13. Что понимают под термином "метамодель" организации, как она формируется?</p> <p>14. Охарактеризуйте взаимосвязь архитектур бизнеса и его информационной системы.</p> <p>15. На чем основано управление ИТ-портфелем предприятия?</p> <p>16. Какие уровни абстракции архитектуры предприятия Вы знаете?</p> <p>17. В чем проявляется стратегическое соответствие бизнеса и информационной системы предприятия?</p> <p>18. Какова взаимосвязь стратегии и архитектуры информационных технологий предприятия?</p> <p>19. Как формируется архитектура предприятия?</p> <p>20. Уровни критичности информационной системы организации?</p> <p>21. Техническая архитектура информационной системы организации?</p> <p>22. Основные проекции бизнеса при создании корпоративной информационной системы?</p> <p>23. В чем отличия классической и расширенной моделей Дж. Захмана?</p> <p>24. "Точки зрения" модели Дж. Захмана?</p> <p>25. "Аспекты" модели Дж. Захмана?</p> <p>Учебное пособие для подготовки к зачету и практикам.pdf; Темы для подготовки к зачету УИР (1).pdf</p> |
| Текущий контроль | Примеры ПЗ.pdf |

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Корпоративные системы (ISSN 1605-5470)

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические рекомендации по практике и дипломному проектированию для специальности 080508 "Информационный менеджмент"/сост.: Г.А. Шепталин, В.П. горшенин, Н.Э. Решетова, А.Г. Шепталин. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2010. - 68 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации по практике и дипломному проектированию для специальности 080508 "Информационный менеджмент"/сост.: Г.А. Шепталин, В.П. горшенин, Н.Э. Решетова, А.Г. Шепталин. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2010. - 68 с.

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---------------------------|---|--|
| 1 | Основная литература | Электронный каталог ЮУрГУ | Шепталин, Г. А. Информационный менеджмент [Текст] учеб. пособие по направлениям "Информ. системы и технологии" и "Менеджмент" Г. А. Шепталин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Междунар. менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2012. - 142, [1] с. ил. электрон. версия http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000515149 |
| 2 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Костров, А.В. Основы информационного менеджмента. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2009. — 528 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/1043 — Загл. с экрана |
| 3 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Информационные технологии в менеджменте. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : СПбГУ, 2010. — 150 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/47525 — Загл. с экрана. |
| 4 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Порядина, О.В. Управление информационными ресурсами: учебно-методическое пособие к выполнению расчетно-графической работы. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. — 52 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/76556 — Загл. с экрана. |

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. -Business Studio. Учебная версия(бессрочно)
3. Microsoft-Visio(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|---------------|--|
| Зачет, диф. зачет | 447 (Л.к.) | компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение |
| Контроль самостоятельной работы | 447 (Л.к.) | компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение |
| Лекции | 449 (Л.к.) | мультимедийное оборудование |
| Практические занятия и семинары | 447 (Л.к.) | компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение |
| Самостоятельная работа студента | 447 (Л.к.) | компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение |