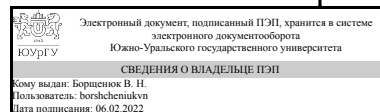


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
Филиал г. Нижневартовск



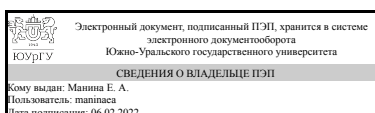
В. Н. Борщенок

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.02 1С: Бухгалтерия 8
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

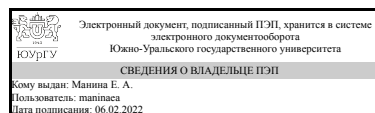
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

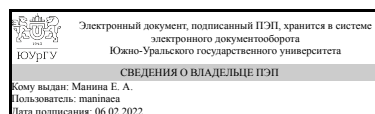
Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



Е. А. Манина

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

Нижневартовск

1. Цели и задачи дисциплины

формирование теоретических знаний по ведению учета в коммерческой организации и получение практических навыков осуществления учетного процесса и составления отчетности по итогам финансово-хозяйственной деятельности с помощью программы «1С:Бухгалтерия 8». Задачи изучения данной дисциплины: - изучение критериев выбора бухгалтерских программных продуктов для конкретного предприятия; - рассмотрение этапов жизненного цикла бухгалтерских информационных систем; - формирование практических навыков разработки рациональной системы организации учета и отчетности для конкретного предприятия на основе выбора эффективной учетной политики; - выполнение работ по настройке информационной системы «1С:Бухгалтерия 8» в соответствии с требованиями конкретного предприятия; - изучение вопросов документирования хозяйственных операций; - выполнение работ (в компьютерной форме ведения учета) по учету наличия и движения активов, обязательств и капитала хозяйствующего субъекта и определение результатов его хозяйственно-финансовой деятельности; - выполнение работ по обобщению и анализу данных бухгалтерского учета на предприятии, по составлению и пояснению его бухгалтерской отчетности.

Краткое содержание дисциплины

Основы работы с бухгалтерской программой «1С: Бухгалтерия 8». Настройка информационной системы «1С: Бухгалтерия 8». Отражение хозяйственных операций по учету уставного капитала в программе «1С: Бухгалтерия 8». Учет кассовых операций в программе «1С: Бухгалтерия 8». Учет операций по расчетному счету в программе «1С: Бухгалтерия 8». Реализация хозяйственных операций по учету расчетов с покупателями и поставщиками в программе «1С: Бухгалтерия 8». Реализация хозяйственных операций по учету основных средств в программе «1С: Бухгалтерия 8». Учет создания производственных запасов в программе «1С: Бухгалтерия 8». Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом по оплате труда в программе «1С: Бухгалтерия 8». Учет выпуска и реализации готовой продукции в программе. Выявление финансовых результатов в программе «1С: Бухгалтерия 8»

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	Знает: - современные технические средства и информационные технологии, применяемые для сбора и обработки экономической информации, ведения бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта Умеет: - формировать систему показателей, бухгалтерскую отчетность удовлетворяющую требованиям различных пользователей (внутренних и внешних) с использованием программы «1С:Бухгалтерия 8» для оценки деятельности хозяйствующего субъекта Имеет практический опыт: - осуществления

	учетного процесса и составления отчетности по итогам финансово-хозяйственной деятельности с помощью программы «1С:Бухгалтерия 8»
--	--

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.22 Информационные технологии в профессиональной деятельности, Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.22 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Знает: - современные информационные технологии и принципы их работы при решении задач профессиональной деятельности, - особенности построения и использования информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности;- современные программные средства и информационные технологии, позволяющие решать широкий круг профессиональных задач Умеет: - обоснованно выбирать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, - решать профессиональные задачи в области экономики и управления с помощью разных программных средств;- использовать современные программные средства и информационные технологии при решении профессиональных задач Имеет практический опыт: - применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, - использования современных информационных технологий и программных средств, включая средства для работы с крупными массивами данных, для решения профессиональных задач
Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр)	Знает: - методы сбора информации, способы и вид ее представления с использованием современного программного обеспечения, - современные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения профессиональных задач, - основные приемы эффективного управления собственным временем;- основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни, - основные приемы, методы и нормы

	деловой коммуникации , - теоретические основы и методы системного подхода для решения профессиональных задач; - методы поиска и анализа информации, - нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности, - основные положения экономической, организационной и управленческой теории Умеет: - использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки и анализа данных, - осуществлять обоснованный выбор современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач, - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения, - осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, - осуществлять поиск и критический анализ и синтез информации, - определять круг задач в рамках поставленной цели, действующих нормативно-правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, - применять положения экономической, организационной управленческой теории при решении профессиональных задач Имеет практический опыт: - сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем, - применения современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач, - управления собственным временем; - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни, - деловых коммуникаций в устной и письменной форме, - поиска и критического анализа информации, - определения круга задач и выбора оптимального способа их решения с учетом правовых норм и имеющихся ресурсных ограничений, - решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 84 ч., 40,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		8
Общая трудоёмкость дисциплины	84	84
Аудиторные занятия:	48	48
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	31,75	31,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к зачету	11,75	11.75
Подготовка к практическим занятиям по темам курса	20	20
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Автоматизированная обработка хозяйственных операций в программе «1С: Бухгалтерия 8»	48	16	32	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Основы работы с бухгалтерской программой «1С: Бухгалтерия 8».	4
2	1	Настройка информационной системы «1С: Бухгалтерия 8».	4
3	1	Отражение хозяйственных операций по учету уставного капитала в программе «1С: Бухгалтерия 8».	4
4	1	Учет кассовых операций в программе «1С: Бухгалтерия 8» . Учет операций по расчетному счету в программе «1С: Бухгалтерия 8» .	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Практическое занятие 1. Основы работы с бухгалтерской программой «1С: Бухгалтерия 8». Защита презентации. Выполнение практического задания по основам работы с программой «1С: Бухгалтерия 8»	6
2	1	Практическое занятие 2. Настройка информационной системы «1С: Бухгалтерия 8». Выполнение практического задания по настройке	6

		информационной системы «1С: Бухгалтерия 8».	
3	1	Практическое занятие 3. Отражение хозяйственных операций по учету уставного капитала в программе «1С: Бухгалтерия 8». Выполнение практического задания по отражению хозяйственных операций	6
4	1	Практическое занятие 4. Учет кассовых операций в программе «1С: Бухгалтерия 8». Практическое занятие 5. Учет операций по расчетному счету в программе «1С: Бухгалтерия 8». Выполнение практического задания по учету кассовых операций	6
5	1	Практическое занятие 6. Реализация хозяйственных операций по учету расчетов с покупателями и поставщиками в программе «1С: Бухгалтерия 8»	6
6	1	Практическое занятие 7. Реализация хозяйственных операций по учету основных средств в программе «1С: Бухгалтерия 8»	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	Полковский, А. Л. Бухгалтерское дело : учебник для бакалавров / А. Л. Полковский ; под ред. проф. Л. М. Полковского. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 288 с. - ISBN 978-5-394-03759-7. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091818 .	8	11,75
Подготовка к практическим занятиям по темам курса	Голубева, О. Л. 1с: бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14685-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/479049	8	20

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Текущий контроль	Практическое занятие 1	0,2	5	Студенту выдается задание по пройденному материалу. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов	зачет

						учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	
2	8	Текущий контроль	Практическое занятие 2	0,2	5	Студенту выдается задание по пройденному материалу. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	зачет
3	8	Текущий контроль	Практическое занятие 3	0,2	5	Студенту выдается задание по пройденному материалу. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не	зачет

						соответствует – 0 баллов; Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	
4	8	Текущий контроль	Практическое занятие 4	0,2	5	Студенту выдается задание по пройденному материалу. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	зачет
5	8	Текущий контроль	Практическое занятие 5	0,2	5	Студенту выдается задание по пройденному материалу. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	зачет
6	8	Промежуточная аттестация	Тестирование	-	10	Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации проводится в форме тестирования. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся	зачет

						(утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.	
--	--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Зачет проводится в устной форме в форме опроса. Обучающемуся выдается время на подготовку не менее 20 минут, и предлагается ответить на несколько основных вопросов. Во время зачета обучающиеся могут пользоваться учебной программой дисциплины, а также, с разрешения преподавателя, справочной литературой, учебно-методическими пособиями и необходимыми техническими средствами. Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы, а также помимо теоретических вопросов давать задачи и примеры по программе данной дисциплины. Итоговая отметка может выставляться также с учетом посещаемости студентом лекций и занятий, его текущей успеваемости и отметок по промежуточному контролю. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Итоговая оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и, в конечном итоге, в приложение к диплому.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
ОПК-5	Знает: - современные технические средства и информационные технологии, применяемые для сбора и обработки экономической информации, ведения бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта	+	+	+	+	+	+
ОПК-5	Умеет: - формировать систему показателей, бухгалтерскую отчетность удовлетворяющую требованиям различных пользователей (внутренних и внешних) с использованием программы «1С:Бухгалтерия 8» для оценки деятельности хозяйствующего субъекта	+	+	+	+	+	+
ОПК-5	Имеет практический опыт: - осуществления учетного процесса и составления отчетности по итогам финансово-хозяйственной деятельности с помощью программы «1С:Бухгалтерия 8»	+	+	+	+	+	+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Журнал "Бухгалтерский учет"

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. 1С: Бухгалтерия 8 [Электронный ресурс]: методические указания по изучению дисциплины для обучающихся всех форм обучения по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент / сост. Е.А. Маслихова. – Нижневартонск, 2018. – 19 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. 1С: Бухгалтерия 8 [Электронный ресурс]: методические указания по изучению дисциплины для обучающихся всех форм обучения по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент / сост. Е.А. Маслихова. – Нижневартонск, 2018. – 19 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Полковский, А. Л. Бухгалтерское дело : учебник для бакалавров / А. Л. Полковский ; под ред. проф. Л. М. Полковского. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 288 с. - ISBN 978-5-394-03759-7. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091818 .
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Телешева, Н.Ф. Лабораторный практикум по дисциплине "Компьютерные технологии в бухгалтерском учете" / Н.Ф. Телешева, А.Н. Пупков. - Краснояр.: СФУ, 2015. - 188 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=550672
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кружкова, И. И. Автоматизация бухгалтерского и налогового учета в программе «1С: Бухгалтерия 8.3» : учебное пособие / И. И. Кружкова, Н. Г. Гамидова. — Орел : ОрелГАУ, 2016. — 230 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/106957 .
4	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Голубева, О. Л. 1с: бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14685-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/479049

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. -1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних уч.заведениях(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары		Учебная лаборатория «Информационные технологии в области экономики и управления», 124, Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Настенная сплит-система Dantex RK-30SDM2 Рабочая станция Aerocool V3X Advance Black Edition -14 комплектов Рабочая станция DEPO Neos - 1 шт Монитор Dell E2014H- 1 шт Коммутатор HP –E2620-24 Проектор EPSON EB-W12 LCD Экран с электроприводом Lumien Master Control Рабочая станция Intel Pentium 4 – Core - 1 комплект. Столы-парты-8 шт., Стулья деревянные– 16 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул Престиж мягкий-1 шт., Стол компьютерный-16 шт., стул компьютерный-16 шт. Жалюзи-2шт Настенная сплит-система Dantex RK-30SDM2 Рабочая станция Aerocool V3X Advance Black Edition -14 комплектов Рабочая станция DEPO Neos - 1 шт Монитор Dell E2014H- 1 шт Коммутатор HP –E2620-24 Проектор EPSON EB-W12 LCD Экран с электроприводом Lumien Master Control Рабочая станция Intel Pentium 4 – Core - 1 комплект. Столы-парты-8 шт., Стулья деревянные– 16 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул Престиж мягкий-1 шт., Стол компьютерный-16 шт., стул компьютерный-16 шт. Жалюзи-2шт 1.План и классификация счетов бухгалтерского учета 2.Классификация хозяйственных средств 3.Учет основных средств 4.Учет нематериальных активов 5.Уровни нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета на предприятии 6.Классификация счетов 7.Типы влияния хозяйственных операций на баланс 8.Модернизация основных средств. Учет товаров 9.План счетов бухгалтерского учета 10.Перечень действующих положений по бухгалтерскому учету 11.Средние величины 12.Показатели вариации (2 плаката) 13.Выборочное наблюдение (2 плаката) Radmin Server - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно AutoCAD 2012 - № 09/12 От 27.01.12 г. - Бессрочно Autodesk 3ds Max Design - № 09/12 От 27.01.12 г. - Бессрочно Autodesk Inventor Fusion 2012 - № 09/12 От 27.01.12 г. - Бессрочно Microsoft SQL Server 2008 R2 - № 09/12 От 27.01.12 г. - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 От 27.01.12 г. - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Borland Developer Studio 2006 - № 26/08 от 10.06.08 г. - Бессрочно Mathcad 14 - № 26/08 от 10.06.08 г. - Бессрочно Microsoft Visual Studio Professional 2015 - № 44/15 от 25.11.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.2018 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года 1С:Предприятие 8 - б/н от 13.10.10 г - Бессрочно Fox Secret 1.00 - Бесплатное ПО - Бессрочно Paint.NET - Бесплатное ПО (EULA) - Бессрочно Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Opera Stable - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Trace Mode IDE 6 Base - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно КОМПАС-3D LT V10 - Бесплатное ПО (Proprietary)

	- Бессрочно IntelliJ IDEA Community Edition 2016.2.5 - Свободное ПО (Apache) - Бессрочно Far Manager - Свободное ПО (BSD) - Бессрочно scilab - Свободное ПО (CeCILL) - Бессрочно OpenProj - Свободное ПО (CPAL) - Бессрочно Dia (remove only) - Свободное ПО (GNU GPL) - Бессрочно Vim - Свободное ПО (GNU GPL) - Бессрочно Free Pascal - Свободное ПО (GNU GPLv2) - Бессрочно Oracle VM VirtualBox - Свободное ПО (GNU GPLv2) - Бессрочно UltraVnc - Свободное ПО (GNU GPLv2) - Бессрочно CodeBlocks - Свободное ПО (GNU GPLv3) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Lazarus - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно PascalABC.NET - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно SWI-Prolog - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Nunit - Свободное ПО (MIT) - Бессрочно DOSBox - Свободное ПО (GNU GPL) - Бессрочно ideaIC 2.5 Community - Свободное ПО (Apache) - Бессрочно
--	---