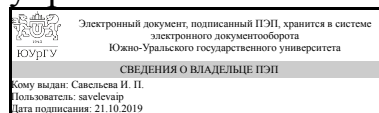


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Высшая школа экономики и  
управления



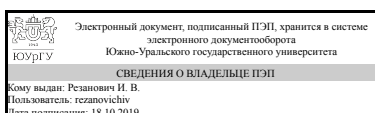
И. П. Савельева

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА к ОП ВО от 26.06.2019 №084-2200

**дисциплины В.1.19 Инновации в управлении персоналом  
для направления 38.03.03 Управление персоналом  
уровень бакалавр тип программы Бакалавриат  
профиль подготовки Управление персоналом организации  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Экономика труда и управление персоналом**

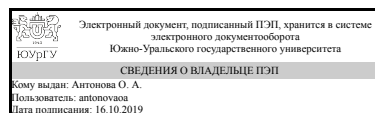
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.12.2015 № 1461

Зав.кафедрой разработчика,  
д.пед.н., проф.



И. В. Резанович

Разработчик программы,  
к.экон.н., доц., доцент



О. А. Антонова

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель: подготовка профессионала в области управления инновационной деятельностью в кадровой работе организаций. Задачи для достижения поставленной цели: • обеспечить освоение студентами теоретических знаний об особенностях и технологиях управления кадровыми инновациями; • создать благоприятные условия для приобретения практических навыков обоснования, разработки и реализации программы кадровых нововведений; • сформировать творческий инициативный подход к профессиональной деятельности студентов, решению ими стратегических, тактических и оперативных задач.

## Краткое содержание дисциплины

Принципы, методы, функции инновационного менеджмента в кадровой работе. Классификация нововведений в кадровой работе, кадровая реформа. Инновационный потенциал работника. Новатор, кадровая элита. Типы и виды оргструктур управления инновациями. Нормативная база, развитие нововведений по стадиям технологии управления персоналом и его развития. Восприимчивость организации к нововведениям. Экономическая и социальная эффективность нововведений в кадровой работе.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-25 способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений	Знать:• содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; • виды управленческих решений и методы их принятия;
	Уметь:• анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал;
	Владеть:• методикой выявления и оценки рисков
ПК-27 владением методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными кадровыми компьютерными программами, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления персоналом	Знать:-
	Уметь:-
	Владеть:методами работы в Microsoft Project
ПК-35 знанием основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом	Знать:• основы разработки и внедрения инновационных решений в области управления персоналом;
	Уметь:• принимать участие в разработке инновационных проектов, направленных на совершенствование системы и технологий управления персоналом и проводить их оценку
	Владеть:• методами оценки экономической и

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.20 Основы управления персоналом	Б.1.19 Основы кадровой политики и кадрового планирования

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.20 Основы управления персоналом	Знать: основы современной философии и концепции управления персоналом, сущность и задачи, закономерности, принципы и методы управления персоналом; основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала; цели, задачи и виды аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации Уметь: применять теоретические положения в практике управления персоналом организации; разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала Владеть: навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала; методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике

### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	60	60
Выполнение исследовательских и творческих заданий	33	33

Подготовка к экзамену	27	27
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

## 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Нововведения как объект инновационного управления	6	4	2	0
2	Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	10	8	2	0
3	Инновационный менеджмент и стратегическое управление	8	4	4	0
4	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	12	8	4	0
5	Инновации в службе управления персоналом	12	8	4	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-2	1	Основные понятия: "нововведение" и "инновация". Ресурсы инновационного предпринимательства. Субъекты инновационного предпринимательства. Функции инновации. Классификация инноваций и их сущность. Основные элементы инновационного процесса.	4
3-4	2	Основные понятия теории инноватики. Длинные волны Н.Д. Кондратьева. Деловые циклы Шумпетера.	4
5-6	2	Технологические уклады. Эволюция технологических укладов.	4
7	3	Структура и содержание инновационного менеджмента организации. Сущность инновационного менеджмента. Основные функции инновационного менеджмента. Основные методы инновационного менеджмента. Эволюция инновационного менеджмента	2
8	3	Место и роль стратегии управления инновациями в общей стратегии развития организации. Классификация инновационных стратегий. Стратегии Ансоффа. Стратегии Портера. Матрица Бостонской консалтинговой группы. Модель Ханса Виссемана	2
9-10	4	Основные задачи и функции менеджмента кадровых инноваций.	4
11-12	4	Сущность и содержание процесса инновационного развития кадрового потенциала организации. Инновационно-кадровый маркетинг.	4
13-14	5	Механизм управления инновационным трудом. Инновационное управление персоналом. Основные ролевые функции в процессе нововведений.	4
15-16	5	Соппротивление изменениям. Методы и средства развития инновационного потенциала сотрудников. Эффективность кадровых нововведений	4

### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Особенности развития инновационного процесса в рыночной экономике.	2
2	2	Управление инновационной политикой в современной России. Задачи и функции менеджера в управлении инновационным проектом. Основные	2

		факторы, препятствующие успешной реализации инновационной деятельности.	
3-4	3	Решение кейсов и практических ситуаций. Учет российских условий при разработке инновационной стратегии.	4
5-6	4	Разработка программы развития инновационного потенциала сотрудников организации.	4
7-8	5	Анализ и оценка эффективности кадровых нововведений.	4

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Выполнение исследовательских и творческих заданий	Осн. литература, п. 1-2, доп. литература п. 1-4	33
Подготовка к экзамену	Осн. литература п.1-2	27

## 6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Практические задания (кейсы)	Практические занятия и семинары	Студентам предлагается проанализировать и предложить рекомендации по решению проблемных ситуаций	8

## Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

## 7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНЫ	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ПК-25 способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений	Тестовые задания	1

Все разделы	ПК-27 владением методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными кадровыми компьютерными программами, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления персоналом	Тестовые задания	2
Все разделы	ПК-35 знанием основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом	Тестовые задания	3
Все разделы	ПК-25 способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений	Экзамен	4
Все разделы	ПК-27 владением методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными кадровыми компьютерными программами, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления персоналом	Экзамен	4
Все разделы	ПК-35 знанием основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом	Экзамен	4
Все разделы	ПК-27 владением методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными кадровыми компьютерными программами, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления персоналом	Бонусное задание	5

## 7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Тестовые задания	Проведение тестов и их проверка При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется исходя из критериев степени раскрытия вопроса, логичности и грамотности изложения. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Отлично: 90% правильных ответов Хорошо: 70% правильных ответов Удовлетворительно: 55% правильных ответов Неудовлетворительно: меньше 55% правильных ответов
Тестовые задания	Проведение тестовых заданий и их проверка При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется исходя из критериев степени раскрытия вопроса, логичности и грамотности изложения.	Отлично: 90% правильных ответов Хорошо: 70% правильных ответов Удовлетворительно: 55% правильных ответов Неудовлетворительно: менее 55% правильных ответов

	Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	
Экзамен	Проведение экзамена в устной форме, в ходе которого студент должен продемонстрировать знание всех тем дисциплины и отвечать на уточняющие вопросы При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется исходя из критериев степени раскрытия вопроса, логичности и грамотности изложения. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Отлично: Студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует информацией, легко отвечает на поставленные вопросы Хорошо: Студент показывает знание вопросов темы, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы Удовлетворительно: Студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы Неудовлетворительно: Студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки
Бонусное задание	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется исходя из критериев степени раскрытия вопроса, логичности и грамотности изложения. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Зачтено: Зачтено: +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде. Не зачтено: -

### 7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Тестовые задания	<p>Анализ сильных и слабых сторон предприятия, внешних возможностей и угроз проводится с помощью:</p> <p>а) PEST-анализа;</p> <p>б) SWOT-анализа;</p> <p>в) матрицы «товары/рынки»;</p> <p>г) расширенной матрицы «товары/рынки».</p> <p>Метод сетевого планирования –</p> <p>а) это совокупность определенных приемов, позволяющих с помощью сетевого графика (сетевой модели) рационально осуществлять всю программу управления инновациями;</p> <p>б) так называемая модель достижения поставленной цели;</p> <p>в) способ воздействия управляющей подсистемы (субъект управления) на управляемую подсистему (объект управления), которая включает в себя инновации, инновационный процесс и отношения на рынке реализации инновации;</p> <p>г) это комплекс работ по созданию инновационного проекта, включающий в себя создание, реализацию, продвижение и распространение определенной инновации.</p> <p>На какой вопрос необходимо ответить менеджеру, оценивая инновационный проект с точки зрения фактора «преимущества»?</p> <p>а) стоит ли осуществлять этот проект?;</p>

	<p>б) стоит ли осуществлять этот проект сейчас?;</p> <p>в) стоит ли осуществлять этот проект, учитывая изменения рынка в обозримом будущем?;</p> <p>г) все ответы верны.</p> <p>тесты по инновационному менеджменту.docx</p>
Тестовые задания	<p>При принятии управленческих решений в условиях неопределенности, риск, главная задача которого состоит в определении факторов риска и обстоятельств, приводящих к рисковым ситуациям, это</p> <p>а) качественный риск</p> <p>б) количественный риск</p> <p>в) объективный риск</p> <p>г) субъективный риск</p> <p>Программа Project Expert служит для:</p> <p>а) создания и выбора оптимального плана развития бизнеса</p> <p>б) проработки финансовой части бизнес-плана</p> <p>в) оценки инвестиционных проектов</p> <p>г) все ответы верны</p> <p>Тесты по инновационному менеджменту.docx</p>
Экзамен	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность понятий «инновация», «нововведение», «инновационная продукция»</li> <li>2. Задачи инноваций в управлении персоналом</li> <li>3. Основные функции управления инновациями в управлении персоналом</li> <li>4. Сущность основных требований к формулировке целей инноваций</li> <li>5. Содержание работ по планированию инноваций</li> <li>6. Сущность функции организации инноваций.</li> <li>7. Контроль в инновационном менеджменте</li> <li>8. Профессиональные требования к менеджерам, работающим в области инноваций</li> <li>9. Особенности делегирования в управлении инновациями</li> <li>10. Особенности мотивации в инновационном менеджменте</li> <li>11. Особенности стиля руководства в инновационном менеджменте</li> <li>12. Сущность стратегического управления инновациями</li> <li>13. Основные фазы управления инновациями</li> <li>14. Особенности анализа инновационных возможностей окружающей среды</li> <li>15. Основные организационные формы стратегического управления инновациями</li> </ol>
Бонусное задание	

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Фатхутдинов, Р. А. Инновационный менеджмент Текст учеб. по экон. и техн. специальностям и направлениям вузов Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд., испр. и доп. - СПб. и др.: Питер, 2010. - 442 с.
2. Павловская, О. О. Инновационный менеджмент Учеб. пособие О. О. Павловская; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Системы упр.; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2005. - 47, [2] с. ил.

#### б) дополнительная литература:

1. Голубков, Е. П. Инновационный менеджмент. Технология принятия управленческих решений Текст учеб. пособие по курсу "Менеджмент" и др. Е. П. Голубков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дело и Сервис, 2012. - 462, [1] с. ил., табл.



2. Балабанов, И. Т. Инновационный менеджмент Учеб. пособие. - СПб.: Питер, 2000. - 207 с. ил.

3. Инновационный менеджмент Текст учеб. пособие для вузов по экон. и управленч. специальностям Л. Н. Оголева, В. М. Радиковский, В. Н. Сумароков и др.; Под ред. Л. Н. Оголевой. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 236,[1] с. ил.

4. Уткин, Э. А. Инновации в управлении человеческими ресурсами предприятия Учеб.-практ. пособие Э. А. Уткин, К. Т. Сатабаев, Р. К. Сатабаева. - М.: ТЕИС, 2002. - 304 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Рабочая программа по дисциплине "Инновационный менеджмент в управлении персоналом"

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

2. Рабочая программа по дисциплине "Инновационный менеджмент в управлении персоналом"

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Данилина, Е.И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом: Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] / Е.И. Данилина, Д.В. Горелов, Я.И. Маликова. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2016. — 208 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/70525">http://e.lanbook.com/book/70525</a> — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Аверченков, В.И. Инновационный менеджмент. [Электронный ресурс] / В.И. Аверченков, Е.Е. Ваинмаер. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2011. — 293 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/20194">http://e.lanbook.com/book/20194</a> — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

### 9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

## 2. Microsoft-Project(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	451 (2)	ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Практические занятия и семинары	429 (2)	ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Самостоятельная работа студента	114-1 (2)	ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета