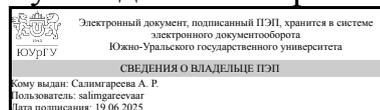


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



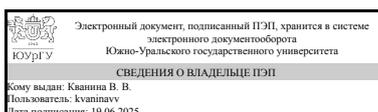
А. Р. Салимгареева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.12.М3.01 Основы экономики фирмы
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Предпринимательское, конкурентное и экологическое право

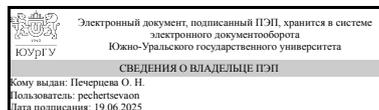
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., проф.



В. В. Кванина

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



О. Н. Печерцева

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Основы экономики фирмы» является освоение обучающимися современных базовых знаний в области экономики фирмы и приобретение практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности фирмы. Задачами дисциплины является изучение методов: -расчета экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы; -анализа факторов, влияющих на эффективность; -планирования и управления деятельностью фирмы; -оценки эффективности деятельности фирмы.

Краткое содержание дисциплины

Экономические основы функционирования фирмы. Ресурсы фирмы. Результаты деятельности фирмы. Планирование и стратегия развития фирмы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: принципы планирования индивидуальной и коллективной работы в рамках проекта государственно-частного партнерства; правила рационального решения задач в рамках такого проекта; основы управления фирмой; закономерности, структуру, институциональную организацию цифровой экономики, основные формы оборота криптовалюты в мировой системе финансов, особенности правового регулирования оборота криптовалют Умеет: осуществлять выбор оптимальных форм ведения бизнеса; определять понятие финансовых технологий, их значение и место в системе рынка криптовалют Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами законодательства о бизнесе
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает: актуальные вопросы экономики фирмы, основы управления фирмой; законодательство Российской Федерации об управлении бизнесом через корпоративные и договорные конструкции Умеет: предвидеть тенденции развития законодательства в сфере регулирования цифровых экономических отношений; выбирать оптимальные формы ведения бизнеса; определять правовые формы развития бизнеса на всех стадиях организации структуры бизнеса, минимизации рисков и распределения ответственности Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского законодательства о

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.01 Введение в профессию и профессиональная этика	1.Ф.12.М3.02 Основы предпринимательской деятельности, 1.Ф.12.М3.03 Юридическая ответственность в сфере предпринимательства

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.01 Введение в профессию и профессиональная этика	Знает: "формы и способы повышения квалификации; способы самооценки; приемы самообразования и саморазвития профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста" Умеет: выбирать способ повышения квалификации, приемы самообразования Имеет практический опыт: соблюдения этических норм и правил

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5
Подготовка к опросу на практических занятиях	30	30
Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы	26,5	26.5
Подготовка к зачету	15	15
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Экономические основы функционирования фирмы.	8	4	4	0
2	Ресурсы фирмы.	16	8	8	0
3	Результаты деятельности фирмы.	20	10	10	0
4	Планирование и стратегия развития фирмы.	20	10	10	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Предприятие как субъект хозяйствования. Цели и стратегии фирмы в рыночной среде. Внешняя и внутренняя среда предприятия.	2
2	1	Методологические и практические основы функционирования фирмы. Типы, формы и методы организации производства.	2
3-5	2	Основной и оборотный капитал фирмы.	6
6	2	Персонал фирмы. Системы оплаты труда.	2
7-8	3	Затраты фирмы и себестоимость продукции.	4
9	3	Ценовая политика фирмы.	2
10-11	3	Финансовые результаты деятельности фирмы.	4
12-13	4	Инвестиционная деятельность фирмы.	4
14	4	Планирование деятельности фирмы.	2
15-16	4	Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности фирмы.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Общая характеристика фирмы: цели, задачи, функции и структура. Понятия и виды предприятий. Факторы, влияющие на производственно-хозяйственную деятельность. Внешнее окружение (поставщики, потребители, конкуренты) и внутренняя среда фирмы. Основные и поддерживающие виды деятельности.	2
2	1	Понятие производственного процесса. Производственная структура.	2
3-4	2	Основные средства фирмы: понятие, состав и структура основных средств. Оценка основных средств. Износ и амортизация основных средств. Восстановление и выбытие основных средств. Учет основных средств. Показатели и анализ использования основных средств.	4
5	2	Оборотные средства фирмы: понятие, классификация оборотных средств. Состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Стоимостная оценка учета и списания материальных запасов. Показатели использования оборотных средств. Управление оборотными средствами.	2
6	2	Персонал фирмы и его структура. Определение потребности в персонале. Кадровая политика предприятия. Мотивация персонала. Системы оплаты труда персонала.	2
7-8	3	Издержки фирмы. Методы калькулирования себестоимости.	4
9	3	Ценовая политика предприятия и выбор метода ценообразования.	2
10-11	3	Финансовые результаты деятельности фирмы.	4

12-13	4	Инвестиционная деятельность фирмы. Оценка инвестиционных проектов.	4
14	4	Планирование деятельности фирмы.	2
15-16	4	Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности фирмы.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к опросу на практических занятиях	ПУМД осн. лит.: 1, 3 ПУМД доп. лит.: 2, 3, 5 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6	3	30
Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы	ПУМД осн. лит.: 1, 2 ПУМД доп. лит.: 1, 4, 5 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6	3	26,5
Подготовка к зачету	ПУМД осн. лит.: 1, 3 ПУМД доп. лит.: 2, 4, 6 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6	3	15

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	3	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 1-2 Раздела 1.	0,15	10	Устный или письменный опрос осуществляется на занятиях, посвященных изучению темы 1-2 Раздела 1 плана практических занятий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Проверяются знания студентов, полученные в результате изучения	дифференцированный зачет

						<p>теоретических вопросов по изученным разделам (темам) дисциплины в течение семестра.</p> <p>Для ответа на письменный вопрос отводится 10 минут, для ответа на устный вопрос отводится 2-4 минуты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильный ответ – 2 балла за каждый вопрос (задание). • неполный ответ, наличие неточностей в ответе -1 балл. • неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос – 0 баллов. <p>Максимальное количество баллов за один опрос – 10 баллов.</p>	
2	3	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 3-6 Раздела 2.	0,2	25	<p>Устный или письменный опрос осуществляется на занятиях, посвященных изучению темы 3-6 Раздела 2 плана практических занятий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Проверяются знания студентов, полученные в результате изучения теоретических вопросов по изученным разделам (темам) дисциплины в течение семестра.</p> <p>Для ответа на письменный вопрос отводится 10 минут, для ответа на устный вопрос отводится 2-4 минуты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильный ответ – 5 баллов за каждый вопрос (задание). • неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 2 балла. • неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос – 0 баллов. <p>Максимальное количество баллов за один опрос – 25 баллов.</p>	дифференцированный зачет
3	3	Текущий	Практические	0,25	25	Практические задания	дифференцированный

		контроль	задания по теме 7-11 Раздела 3.			выполняются письменно. Практические задания и задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). • каждое правильно выполненное задание – 5 баллов; • каждое частично правильное выполненное задание – 2 балла. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие – 25.	зачет
4	3	Текущий контроль	Практические задания по теме 12-16 Раздела 4.	0,25	25	Практические задания выполняются письменно. Практические задания и задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). • каждое правильно выполненное задание – 5 баллов; • каждое частично правильное выполненное задание – 2 балла. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие – 25.	дифференцированный зачет
5	3	Текущий контроль	Доклад	0,15	15	Доклад на практическом занятии. Содержание доклада 2 балла – доклад основан на действующей редакции	дифференцированный зачет

					<p>закона 2 балла – доклад отражает правовые позиции Верховного Суда РФ по рассматриваемому вопросу 2 балла - доклад отражает основные проблемы права 4 балла – доклад содержит точки зрения на определенные докладчиком проблемы правового регулирования 2 балла – доклад содержит кратко изложенные примеры из актуальной судебной практики Оформление доклада 1 балл – доклад оформлен надлежащим образом (4–5 страниц шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14 pt, междустрочный интервал 1,5, выравнивание текста по ширине) 1 балл – доклад своевременно размещен в данном ресурсе 1 балл – с докладом в данный ресурс прикреплена презентация, отражающая основные содержательные моменты доклада, объемом не менее 7 слайдов. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие – 15.</p>		
6	3	Бонус	Участие в конференциях и публикации	-	10	<p>В качестве бонуса учитываются участие в конференциях и публикации (+ 10 % к рейтингу по дисциплине) Необходимо до зачетной недели копии документов – диплома, сертификата об участии в конференции либо программу конференции (оглавление сборника статей (тезисов), изданного по материалам конференции) Международная (участие + публикация) – 10 баллов Национальная (участие + публикация) – 7 балла Международная (участие) – 5 балла</p>	дифференцированный зачет

						Национальная (участие) – 1 балл.	
7	3	Промежуточная аттестация	Зачет	-	10	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля.</p> <p>При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179, в редакции приказа ректора от 10.03.2022 № 25-13/09).</p> <p>По результатам выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс.</p> <p>При условии выполнения мероприятий текущего контроля и достижения рейтинга 60 – 100 % обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку.</p> <p>При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задаются – один теоретический вопрос по разделам 1 и 2 и один вопрос по разделам 3 и 4.</p> <p>Порядок начисления баллов за ответ на вопросы:</p> <p>1) знание основных экономических категорий, понятий, признаков, принципов, функций, классификаций и т.д. – максимум 2 балла: раскрыты все аспекты вопроса - 2 балла; вопрос раскрыт частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0</p>	дифференцированный зачет

					<p>баллов;</p> <p>2) понимание сущности экономических законов, форм их проявления и реализации, взаимосвязей между экономическими законами, категориями, явлениями и процессами, умение объяснить тенденции их развития и изменений, увязать теоретические вопросы с хозяйственной практикой – максимум 2 балла: раскрыты все аспекты вопроса - 2 балла; вопрос раскрыт частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов;</p> <p>3) демонстрация навыков расчетно-аналитического и расчетно-графического анализа максимум 2 балла: раскрыты все аспекты вопроса – 2 балла; вопрос раскрыт частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов.</p> <p>4) использование действующего законодательства (максимум – 2 балла): вывод основан на действующем законодательстве в полном объеме – 2 балла; частично – 1 балл; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 баллов;</p> <p>5) знание современных точек зрения по проблеме (максимум – 2 балла): при ответе на теоретический вопрос отражены 3-и и более точек зрения на проблему – 2 балла; при ответе отражены две и менее точек зрения на проблему – 1 балл; ответ не отражает знание проблем правового регулирования – 0 баллов;</p> <p>Обучающийся может набрать за ответ максимум 10 баллов. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации (зачет) – 10 баллов.</p>	
--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	<p>Зачет проводится в соответствии с расписанием. На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля – 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задается один вопрос по разделам 1 и 2 и один вопрос по разделам 3 и 4. На подготовку к ответам отводится 20 минут. При подготовке ответов на теоретические вопросы по разделам 1 и 2 запрещено пользоваться любыми учебными материалами. При ответе на вопросы по разделам 3 и 4 обучающийся вправе пользоваться нормативными актами, информационными правовыми системами. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах экзаменационного билета. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 10 баллов.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
УК-2	Знает: принципы планирования индивидуальной и коллективной работы в рамках проекта государственно-частного партнерства; правила рационального решения задач в рамках такого проекта; основы управления фирмой; закономерности, структуру, институциональную организацию цифровой экономики, основные формы оборота криптовалюты в мировой системе финансов, особенности правового регулирования оборота криптовалюты	+	+	+	+	+	+	+
УК-2	Умеет: осуществлять выбор оптимальных форм ведения бизнеса; определять понятие финансовых технологий, их значение и место в системе рынка криптовалют	+				+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами законодательства о бизнесе			+		+	+	+
УК-6	Знает: актуальные вопросы экономики фирмы, основы управления фирмой; законодательство Российской Федерации об управлении бизнесом через корпоративные и договорные конструкции	+	+	+	+	+	+	+
УК-6	Умеет: предвидеть тенденции развития законодательства в сфере регулирования цифровых экономических отношений; выбирать оптимальные формы ведения бизнеса; определять правовые формы	+				+	+	+

	развития бизнеса на всех стадиях организации структуры бизнеса, минимизации рисков и распределения ответственности								
УК-6	Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского законодательства о структурировании бизнеса						+	+++	

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Экономика предприятия (фирмы) [Текст]: учебник / под ред. О.И.Волкова, О.В. Девяткина. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2009. -604 с. – (Высшее образование). - ISBN 978-5- 16- 003556-7.
2. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Текст]: учебник для бакалавров / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2015. – 372 с.- ISBN 978-5- 394-01688-2.

б) дополнительная литература:

1. Григорьева, Т.И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз[Текст]: учеб. пособие / Т.И.Григорьева.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Юрайт, 2012.-462 с.- ISBN 978-5-9916-1536-5
2. Турманидзе, Т.У. Финансовый анализ [Текст]: учебник / Т.У. Турманидзе.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.- 287с.
3. Корчагин, Ю.А. Инвестиции и инвестиционный анализ [Текст]: учебник / Ю.А. Корчагин, И.П. Маличенко.- Ростов н/ Д: Феникс, 2010.- 601с.- (Высшее образование).- ISBN 978-5-222-17143-1.
4. Чернов, В.А. Инвестиционный анализ [Текст]: учеб. пособие / В.А. Чернов; под ред. М.И. Баканова.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.- 159с.- (Высшее образование).- ISBN 978-5-238-01301-5.
5. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст]: учебник / Г.И. Саивцкая,-5-е изд. перереб. и доп.- М.: ИНФРА-М, 2011.-536с.- (Высшее образование). ISBN 978-5-16-003428-7.
6. Шеремет, А.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Текст]: учебник / А.Д. Шеремет.- М.: ИНФРА-М, 2009.- 367с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Регион : экономика и социология всерос. науч. журн. Рос. акад. наук, Сиб. отд-ние, Ин-т экономики и организации пром. пр-ва журнал. - Новосибирск, 1994-
2. Эксперт деловой и экон. журн. ЗАО "Журн. "Эксперт" журнал. - М., 2007-
3. Экономика и предпринимательство междунар. журн. Ред. журн. "Экономика и предпринимательство" журнал. - М., 2007-. - Ежемес. 2014-2016
4. Финансовый директор практ. журн. по упр. финансами предприятия ЗАО "Изд-во "Финансовый директор" журнал. - М., 2004-

5. Финансовый бизнес Ежемес. журн. Фирма "АНКИЛ" журнал. - М., 1996-
6. Финансы теорет. и науч.-практ. журн. М-во финансов Рос. Федерации, ред. журн. журнал. - М., 1995-
7. Инвестиции в России ежемес. науч.-практ. журн. Консультатив. совета по иностр. инвестициям в России Ин-т пром. развития журнал. - М., 1994-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические материалы для самостоятельной работы студентов

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические материалы для самостоятельной работы студентов

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соболь, Т. С. Экономика организации (фирмы) : учебник / Т. С. Соболь, А. А. Якименко. — Москва : МУИВ, 2024. — 266 с. — ISBN 978-5-9580-0717-2. https://e.lanbook.com/book/443102
2	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы: практикум : учебное пособие / составители Т. Ю. Борисова [и др.]. — Нижний Новгород : НГИЭУ, 2023. https://e.lanbook.com/book/421877
3	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Симонина, А. А. Экономика фирмы: практикум : учебное пособие / А. А. Симонина, А. В. Мешков. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. — 34 с. https://e.lanbook.com/book/279314
4	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соболь, Т. С. Экономика фирмы (продвинутый уровень) : учебное пособие / Т. С. Соболь. — Москва : МУИВ, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-9580-0627-4. https://e.lanbook.com/book/433784
5	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы (предприятия): практикум : учебное пособие / Н. А. Аксеновская, Ж. В. Абакумова, Л. В. Брезинская [и др.]. — Омск : СибАДИ, 2024. — 80 с. https://e.lanbook.com/book/479636
6	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы. Междисциплинарный анализ : Учебник для вузов / В. И. Гайдук, П. С. Лемещенко, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. https://e.lanbook.com/book/254633
7	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соломенникова, Е. А. Экономика фирмы : учебное пособие / Е. А. Соломенникова. — Новосибирск : НГУ, 2024. — 328 с. — ISBN 978-5-4437-1659-6. https://e.lanbook.com/book/482246

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "Акцион-пресс"-База данных "Финансовый директор"(29.02.2024)
3. ООО "ИВИС"-База данных периодических изданий "ИВИС"(18.03.2024)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	204ю (5)	1.Рабочее место преподавателя. Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Проектор -1 проекционный экран -1, звуковая система. 2.Стол преподавателя, 3.Аудиторные парты 3-х- местные-32 шт. Посадочных мест -96 4.Входные двери-2 шт. 5.Окна-4 шт
Практические занятия и семинары	302ю (5)	Окно- 2. Входная дверь -1. Столы - 22. Стулья -39. Доска - 1. Стол преподавателя - 1. Стул преподавателя - 1.
Зачет	302ю (5)	Окно- 2. Входная дверь -1. Столы - 22. Стулья -39. Доска - 1. Стол преподавателя - 1. Стул преподавателя - 1.