

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления

_____ И. П. Савельева
21.09.2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА к ОП ВО от 27.06.2018 №084-2111

дисциплины Б.1.13 Основы менеджмента
для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
уровень специалист **тип программы** Специалитет
специализация Банковское обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации
форма обучения очная
кафедра-разработчик Менеджмент

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки от 16.01.2017 № 20

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.
(ученая степень, ученое звание)

_____ 19.09.2018
(подпись)

А. Б. Левина

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., доцент
(ученая степень, ученое звание,
должность)

_____ 18.09.2018
(подпись)

Е. П. Третьякова

СОГЛАСОВАНО
Зав.выпускающей кафедрой Экономическая безопасность
д.экон.н., доц.
(ученая степень, ученое звание)

_____ 20.09.2018
(подпись)

А. В. Карпушкина

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у выпускников экономического мышления, теоретических знаний и практических навыков в области современного менеджмента. Основными задачами изучения дисциплины являются: – ознакомление с концепциями эффективного управления организациями в условиях рынка; – обучение анализу конкретных управлеченческих ситуаций; – обучение выявлению проблем функционирования организаций; – ознакомление с ролью современных менеджеров в организациях и в развитии общества в целом; – ознакомление с новыми направлениями и проблемами совершенствования систем управления; – ознакомление с подходами к формированию эффективных систем мотивации персонала.

Краткое содержание дисциплины

1. Сущность, закономерности и основные категории менеджмента 2. Общая характеристика организаций 3. Внутренняя и внешняя среда организации 4. Внутрифирменное планирование 5. Стратегическое управление организацией 6. Формы организации в системе менеджмента 7. Мотивация деятельности человека в организации 8. Лидерство 9. Управление конфликтами и изменениями в организации 10. Коммуникации в системе управления 11. Решения в менеджменте 12. Методы менеджмента 13. Процесс контроля

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНЫ)
ОК-8 способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	Знать: основные категории и сущность управленческой деятельности; – современные методы управления; – методы разработки управленческих решений; Уметь: – организовывать разработку групповых решений; – моделировать и оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений Владеть: – навыками анализа и оценки управленческой информации; – навыками формирования процедуры разработки и принятия организационно-управленческих решений;
ПК-42 способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Знать: Сущность, принципы и методы прогнозирования и планирования; сущность и принципы организационной деятельности; сущность и принципы контроля Уметь: применять методы совокупного планирования и составления производственных графиков Владеть: навыками составления тактических и оперативных планов
ПК-43 способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности,	Знать: – методы принятия управленческих решений; – факторы, влияющие на принятие решений

рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Уметь:- формировать критерии выбора решений: – моделировать простейшие управленческие решения; – организовывать разработку групповых решений; Владеть: - навыками оценки последствий принимаемых управленческих решений
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	Б.1.15 Маркетинг, Б.1.39 Управление предприятием (организацией)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		1
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия</i>	48	48
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	60	60
Подготовка к тесту (Т-1)	8	8
Подготовка к тесту (Т-2)	8	8
Самостоятельная работа (С-1) "Разработка количественного и квалификационного состава персонала подразделения организации"	8	8
Самостоятельная работа (С-2) "Разработка мотивирующей оценки работника по технологии КРП"	12	12
Подготовка к экзамену	24	24
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР

1	Сущность и основные категории менеджмента	2	2	0	0
2	Общая характеристика организации	2	2	0	0
3	Внутренняя и внешняя среда организации	4	2	2	0
4	Внутрифирменное планирование	4	2	2	0
5	Стратегическое управление организацией	4	2	2	0
6	Формы организации в системе менеджмента	8	4	4	0
7	Мотивация деятельности человека в организации	6	4	2	0
8	Лидерство	2	2	0	0
9	Управление конфликтами и изменениями	6	4	2	0
10	Коммуникации в системе управления	2	2	0	0
11	Решения в менеджменте	4	2	2	0
12	Методы менеджмента	2	2	0	0
13	Процесс контроля	2	2	0	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Сущность и основные категории менеджмента	2
2	2	Общая характеристика организации	2
3	3	Внутренняя и внешняя среда организации	2
4	4	Внутрифирменное планирование	2
5	5	Стратегическое управление организацией	2
6	6	Формы организации в системе менеджмента	2
7	6	Формы организации в системе менеджмента	2
8	7	Мотивация деятельности человека в организации	2
9	7	Мотивация деятельности человека в организации	2
10	8	Лидерство	2
11	9	Управление конфликтами и изменениями	2
12	9	Управление конфликтами и изменениями	2
13	10	Коммуникации в системе управления	2
14	11	Решения в менеджменте	2
15	12	Методы менеджмента	2
16	13	Процесс контроля	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	3	Решение ситуационных задач по выявлению возможностей и угроз внешней среды организации	2
2	4	Решение задач по прогнозированию реализации продукции с помощью методов математического моделирования	2
3	5	Решение задач по формированию продуктовой стратегии с помощью матрицы БКГ и разработке стратегии развития организации по результатам прогнозирования	2
4	6	Решение задач по диагностированию организационной структуры компаний разных отраслей	2

5	6	Решение задачи по проектированию организационной структуры службы маркетинга и сбыта	2
6	7	Решение задачи по построению плана мотивационных мероприятий для молодого руководителя с использованием мотивационной теории А. Маслоу	2
7	9	Решение задач по управлению конфликтами в организации	2
8	11	Разработка группового решения по созданию системы критериев и выбору кандидата на должность начальника цеха производственного предприятия	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к тесту (Т-1)	1. Виханский, О. С. Менеджмент [Текст] учебник О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр : Инфра-М, 2012. - 573, [1] с. 2. Дафт, Р. Л. Менеджмент Пер. с англ.: В. Вольский и др. - 2-е изд. - М.: Питер, 2001. - 829 с. ил. 3. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. и ред. О. И. Медведь. - 3-е изд. - М. и др.: Вильямс, 2012. - 665 с. ил. 4. Основы менеджмента [Текст] учебное пособие для вузов по специальности "Менеджмент орг." Э. М. Коротков и др.; под ред. И. Ю. Солдатовой, М. А. Чернышева. - М.: Наука-Пресс, 2006. - 254, [1] с. ил. 5. Маслова Е.Л. Менеджмент: учебник для бакалавров. - М.: "Дашков и К", 2015. - 336 с.	8
Подготовка к тесту (Т-2)	1. Виханский, О. С. Менеджмент [Текст] учебник О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр : Инфра-М, 2012. - 573, [1] с. 2. Дафт, Р. Л. Менеджмент Пер. с англ.: В. Вольский и др. - 2-е изд. - М.: Питер, 2001. - 829 с. ил. 3. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. и ред. О. И. Медведь. - 3-е изд. - М. и др.: Вильямс, 2012. - 665 с. ил. 4. Основы менеджмента [Текст] учебное пособие для вузов по специальности "Менеджмент орг." Э. М. Коротков и др.; под ред. И. Ю. Солдатовой, М. А. Чернышева. - М.: Наука-Пресс, 2006. - 254, [1] с. ил. 5. Маслова Е.Л. Менеджмент: учебник для бакалавров. - М.: "Дашков и К", 2015. -	8

	336 с.	
Самостоятельная работа (С-1) "Разработка количественного и квалификационного состава персонала подразделения организации"	Казанцев, А. К. Основы менеджмента Практикум: Учеб. пособие для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом" А. К. Казанцев, В. И. Малюк, Л. С. Серова. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 544 с. ил.	8
Самостоятельная работа (С-2) "Разработка мотивирующей оценки работника по технологии KPI"	1. Дафт, Р. Л. Менеджмент Пер. с англ.: В. Вольский и др. - 2-е изд. - М.: Питер, 2001. - 829 с. ил. 2. Основы менеджмента [Текст] учебное пособие для вузов по специальности "Менеджмент орг." Э. М. Коротков и др.; под ред. И. Ю. Солдатовой, М. А. Чернышева. - М.: Наука-Пресс, 2006. - 254, [1] с. ил.	12
Подготовка к экзамену	1. Виханский, О. С. Менеджмент [Текст] учебник О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр : Инфра-М, 2012. - 573, [1] с. 2. Дафт, Р. Л. Менеджмент Пер. с англ.: В. Вольский и др. - 2-е изд. - М.: Питер, 2001. - 829 с. ил. 3. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. и ред. О. И. Медведь. - 3-е изд. - М. и др.: Вильямс, 2012. - 665 с. ил. 4. Основы менеджмента [Текст] учебное пособие для вузов по специальности "Менеджмент орг." Э. М. Коротков и др.; под ред. И. Ю. Солдатовой, М. А. Чернышева. - М.: Наука-Пресс, 2006. - 254, [1] с. ил. 5. Маслова Е.Л. Менеджмент: учебник для бакалавров. - М.: "Дашков и К", 2015. - 336 с.	24

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Метод жюри	Практические занятия и семинары	Применение для оценки результатов выполнения группового задания жюри, сформированного из студентов, и использование для оценки системы разработанных жюри критериев	4
Кейс-метод	Практические занятия и семинары	Рассмотрение комплексной задачи на примере конкретной организации	2
Работа в малых группах	Практические занятия и семинары	Разработка группового решения методом "мозгового штурма"	6

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОК-8 способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	Текущий	Тесты №1 и № 2
Все разделы	ОК-8 способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	Текущий	Самостоятельные работы (С-1) и (С-2)
Все разделы	ОК-8 способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	Экзамен	Список вопросов по дисциплине
Все разделы	ПК-42 способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Текущий	Тесты №1 и № 2
Все разделы	ПК-42 способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Текущий	Самостоятельные работы (С-1) и (С-2)
Все разделы	ПК-42 способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Экзамен	Список вопросов по дисциплине
Все разделы	ПК-43 способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Текущий	Тесты №1 и № 2
Все разделы	ПК-43 способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Текущий	Самостоятельные работы (С-1) и (С-2)
Все разделы	ПК-43 способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Экзамен	Список вопросов по дисциплине

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Текущий	Тестирование продолжительностью 25 минут (20)	Отлично: 85-100 % правильных

	вопросов)	ответов Хорошо: 70-84 % правильных ответов Удовлетворительно: 50-69 % правильных ответов Неудовлетворительно: менее 50% правильных ответов
Текущий	<p>Самостоятельные работы (С-1) и (С-2) оцениваются по пятибалльной шкале на основании следующих критериев: 1) Своевременность: 5 баллов – работа представлена своевременно; 3 балла – работа представлена в течение 3 дней после обозначенного срока; 2 баллов – работа представлена более, чем с трехдневным опозданием; 2) Содержание, полнота и качество проработки оцениваются по схеме: 5 баллов - содержание, полнота освещения, качество проработки материала оцениваются как отличные; 4 балла – работа в целом соответствует установленным требованиям к содержанию, полноте освещения, качеству проработки материала, но имеются небольшие недостатки; 3 балла - качество проработки удовлетворительное, имеются существенные недостатки по полноте и содержанию; 2 балла - поставленные в задании вопросы раскрыты неудовлетворительно с точки зрения полноты, глубины и качества проработки;</p> <p>1 балл - работа содержит совокупность бессистемных сведений или содержание работы не соответствует заданию; 0 баллов – работа не выполнена; 3) Точность соблюдения процедуры оценивается по схеме: 5 баллов – точное соблюдение требуемой процедуры; 4 балла – процедура в целом выполнена, но имеются небольшие недостатки в полноте выполнения отдельных этапов; 3 балла – работа выполнена с существенными нарушениями требуемой процедуры в виде пропуска отдельных этапов; 2 балла – работа выполнена без соблюдения требуемой процедуры, что привело к получению нелогичных результатов; 1 балл – четкая логика в работе не прослеживается: 0 баллов - работа не выполнена. 4) Соответствие работы установленным требованиям по оформлению оценивается по следующей схеме: 5 баллов – работа полностью соответствует установленным требованиям по оформлению; 4 балла - имеются небольшие недостатки в оформлении работы; 3 балла - качество оформления удовлетворительное, имеются существенные недостатки; 2 балла – работа оформлена небрежно; 1 балл – работа оформлена плохо с грубыми нарушениями требований; 0 баллов – работа не представлена.</p>	<p>Отлично: 18-20 баллов (из 20 возможных)</p> <p>Хорошо: 15-17 баллов</p> <p>Удовлетворительно: 10-14 баллов</p> <p>Неудовлетворительно: менее 10 баллов</p>
Экзамен	Ответы по вопросам билета (2 вопроса)	Отлично: Вопросы раскрыты полностью;

		<p>Хорошо: Вопросы раскрыты хорошо с достаточной степенью полноты;</p> <p>Удовлетворительно: Вопросы раскрыты удовлетворительно, имеются определенные недостатки по полноте и содержанию ответа;</p> <p>Неудовлетворительно: Ответ не является логически законченным и обоснованным, поставленные вопросы раскрыты неудовлетворительно с точки зрения полноты и глубины изложения материала</p>
--	--	---

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Текущий	<p>Тест № 1 (фрагмент)</p> <p>1. Субъекты организации – это:</p> <p>А) аппарат управления; Б) структура управления; В) исполнители в структурных подразделениях; Г) совокупность структурных подразделений организации; Д) все указанное.</p> <p>2. Система управления – это:</p> <p>А) единство субъектов и объектов управления; Б) совокупность элементов и связей между ними, составляющих целостное образование; В) комплекс звеньев организации; Г) совокупность взаимосвязанных звеньев организации и процессов, обеспечивающих их заданное функционирование; Д) все указанное.</p> <p>3. Организационная цель – это:</p> <p>А) сумма целей подразделений организации; Б) предназначение организации; В) достигнутое состояние отдельных характеристик организации; Г) желаемое состояние отдельных характеристик организации;</p> <p>Д) общее утверждение, описывающее состояние организации в будущем.</p> <p>4. Масштаб управляемости – это:</p> <p>А) количество работников, непосредственно подчиненных конкретному руководителю; Б) оптимальное количество работников, непосредственно подчиненных конкретному руководителю; В) одно из условий устойчивости организации; Г) одно из условий самоорганизации системы; Д) один из принципов динамической организации.</p> <p>5. Наиболее результативные менеджеры – это те, кто...</p> <p>А) никогда не меняют своих подходов; Б) изменяют свои подходы только после того, как обнаруживают, что их обычная практика не работает; В) меняют свои подходы под влиянием факторов, которые являются определяющими в конкретной ситуации; Г) действуют всегда по интуиции; Д) иное.</p> <p>6. Силы в окружающей среде, которые оказывают непосредственное влияние на деятельность организации – это:</p> <p>А) покупатели, поставщики, конкуренты;</p>

	<p>Б) структура и технология; В) политические, социальные и культурные факторы; Г) международные факторы; Д) состояние рынка рабочей силы.</p> <p>7. Как вы понимаете цель управления?</p> <p>А) Это проблема, требующая своего решения; Б) Это прогностическое представление о будущем организации; В) Это совокупность интересов людей, для удовлетворения которых они трудятся; Г) Контрольный результат деятельности; Д) Иное.</p> <p>Тесты Документ Microsoft Office Word.docx</p>
Текущий	<p>1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы (С-1) приведены в учебном пособии Казанцев, А. К. Основы менеджмента Практикум: Учеб. пособие для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом" А. К. Казанцев, В. И. Малюк, Л. С. Серова. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 544 с. ил.</p> <p>2. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы (С-2) приведены в учебном пособии "Практический менеджмент [Текст] учеб. пособие" Э. М. Коротков и др.; под общ. ред. Короткова Э. М. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 330, [1] с. ил., табл. 22 см. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)</p> <p>Самост. работы Документ Microsoft Office Word (2).docx</p>
Экзамен	<p>Вопросы к экзамену по курсу «Основы менеджмента»</p> <p>1. Сущность и основные категории менеджмента.</p> <p>2. Модели организации как объекта управления: их сущность, достоинства, недостатки, область применения.</p> <p>3. Организация как система: понятие, компоненты, особенности, системообразующие факторы. Системный и ситуационный подходы в управлении.</p> <p>4. Классификация социальных организаций по различным признакам (по поставленной цели, отношению к прибыли, организационно-правовой форме, характеру деятельности).</p> <p>5. Понятие и факторы внутренней среды организации. Понятие и характеристика внешней среды организации.</p> <p>6. Основные факторы внешней среды организации и их влияние на функционирование организаций.</p> <p>7. Сущность, задачи и методы планирования.</p> <p>Основные характеристики плана. Классификация планов. Принципы планирования.</p> <p>8. Цели: понятие, их значение. Принципы постановки целей. Понятие и сущность «дерева целей».</p> <p>9. Сущность, особенности и проблемы стратегического управления организацией. Классификация стратегий по различным признакам.</p> <p>10. Этапы процесса стратегического планирования: анализ среды хозяйствования, определение ориентиров деятельности, характеристика ориентиров.</p> <p>11. Этапы процесса стратегического планирования: проведение стратегического анализа, анализ и оценка стратегических альтернатив, выбор и реализация стратегии.</p> <p>12. Организационная структура управления: понятие, значение и основные элементы. Характеристика линейной и функциональной структур.</p> <p>13. Характеристика линейно-функциональной и линейно-штабной структур.</p> <p>14. Характеристика дивизиональной структуры.</p> <p>15. Характеристика матричной и сетевой структур.</p> <p>16. Принципы структуризации (целеполагание, приоритет функций над составом звеньев, приоритет объекта над субъектом, адаптивность, полная координация).</p> <p>17. Принципы структуризации (минимум сложности, пределы автономии, сочетание централизации и децентрализации, полномасштабность, масштаб управляемости).</p> <p>18. Принципы процессуализации (направленность, прямоточность, результативность, эффективность, восприимчивость, информативность).</p>

19. Принципы процессуализации (надёжность, непрерывность, гибкость, параллельность, ритмичность, синхронность).
20. Сущность и элементы проектирования организации.
21. Методы и этапы проектирования организационной структуры.
22. Сущность, значение и виды коммуникаций.
23. Процесс коммуникации. Проблемы в межличностных коммуникациях и их разрешение.
24. Сущность, функции, задачи и этапы контроля. Виды контроля.
25. Контроль как система обратной связи. Основные подходы к организации контроля. Условия эффективности контроля.
26. Понятие и типология плановых изменений в организации. Влияние изменений на поведение работников.
27. Управление изменениями в организации.
28. Понятие, природа и типы конфликтов.
29. Причины конфликтов и методы их разрешения.
- Вопросы к экз. Документ Microsoft Office Word (3).docx

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

a) основная литература:

1. Дафт, Р. Л. Менеджмент Пер. с англ.: В. Вольский и др. - 2-е изд. - М.: Питер, 2001. - 829 с. ил.
2. Виханский, О. С. Менеджмент [Текст] учебник О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр : Инфра-М, 2012. - 573, [1] с.
3. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. и ред. О. И. Медведь. - 3-е изд. - М. и др.: Вильямс, 2012. - 665 с. ил.
4. Основы менеджмента [Текст] учебное пособие для вузов по специальности "Менеджмент орг." Э. М. Коротков и др.; под ред. И. Ю. Солдатовой, М. А. Чернышева. - М.: Наука-Пресс, 2006. - 254, [1] с. ил.
5. Практический менеджмент [Текст] учеб. пособие Э. М. Коротков и др.; под общ. ред. Короткова Э. М. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 330, [1] с. ил., табл. 22 см. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
6. Казанцев, А. К. Основы менеджмента Практикум: Учеб. пособие для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом" А. К. Казанцев, В. И. Малюк, Л. С. Серова. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 544 с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Казанцев, А. К. Практический менеджмент в деловых играх, хозяйственных ситуациях, задачах и тестах Учеб. пособие для вузов по экон. специальностям и направлениям А. К. Казанцев, В. И. Подлесных, Л. С. Серова. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 365 с. ил.
2. Герчикова, И. Н. Менеджмент [Текст] практикум : учеб. для вузов по специальностям экономики и упр. (060000) И. Н. Герчикова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. - 799 с.
3. Герчикова, И. Н. Менеджмент [Текст] учеб. для вузов по специальностям экономики и управления (060000) И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 499 с.

4. Мильнер, Б. З. Теория организации [Текст] учебник для вузов по направлению 080200 "Менеджмент" Б. З. Мильнер. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 807, [3] с. ил.
5. Общий менеджмент Дайджест учеб. курса А. К. Казанцев, В. С. Кабаков, А. А. Николенко и др.; Под ред. А. К. Казанцева. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 251 с. ил.
6. Веснин, В. Р. Менеджмент [Текст] учебник для вузов по специальности "Менеджмент организации" В. Р. Веснин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2009. - 502 с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. 1. Менеджмент в России и за рубежом
2. 2. Секрет фирмы
3. 3. Журнал управления компанией
4. 4. Проблемы теории и практики управления
5. 5. Менеджмент сегодня
6. 6. Управленец

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Практический менеджмент [Текст] учеб. пособие Э. М. Коротков и др.; под общ. ред. Короткова Э. М. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 330, [1] с. ил., табл. 22 см. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
2. Организационное поведение Практикум: Учеб. пособие для вузов по специальностям 061100 "Менеджмент организации", 061000 "Гос. и муницип. упр." Г. Р. Латфуллин, В. Г. Антонов, Н. В. Бобылева и др.; Под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой. - СПб.: Питер, 2006. - 221, XLVI с. ил.
3. Третьякова Е.П. Основы менеджмента. Учебно-методические материалы кафедры

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

4. Практический менеджмент [Текст] учеб. пособие Э. М. Коротков и др.; под общ. ред. Короткова Э. М. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 330, [1] с. ил., табл. 22 см. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
5. Организационное поведение Практикум: Учеб. пособие для вузов по специальностям 061100 "Менеджмент организации", 061000 "Гос. и муницип. упр." Г. Р. Латфуллин, В. Г. Антонов, Н. В. Бобылева и др.; Под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой. - СПб.: Питер, 2006. - 221, XLVI с. ил.
6. Третьякова Е.П. Основы менеджмента. Учебно-методические материалы кафедры

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)

1	Основная литература	Маслова Е.Л. Менеджмент: учебник для бакалавров. - М.: "Дашков и К", 2015. - 336 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Основная литература	Теория менеджмента: практикум для бакалавров. - М.: "Дашков и К", 2014. - 160 с."	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Дополнительная литература	Веснин, В. Р. Менеджмент [Текст] учебник для вузов по специальности "Менеджмент организаций" В. Р. Веснин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2009. - 502 с. ил.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
4	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Третьякова Е.П. Основы менеджмента. Методические материалы кафедры "Менеджмент"	Учебно-методические материалы кафедры	Локальная Сеть / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	450 (2)	Основное оборудование
Практические занятия и семинары	450 (2)	Основное оборудование
Экзамен	450 (2)	Основное оборудование
Контроль самостоятельной работы	450 (2)	Основное оборудование
Пересдача	450 (2)	Основное оборудование