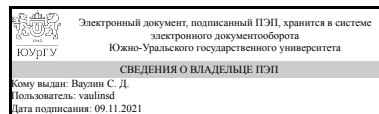


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Политехнический институт



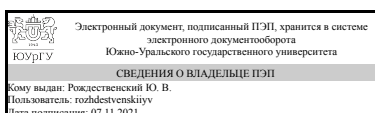
С. Д. Ваулин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики к ОП ВО от 01.07.2020 №084-2703

**Практика Производственная (педагогическая) практика
для направления 23.06.01 Техника и технологии наземного транспорта
Уровень подготовка кадров высшей квалификации
направленность программы Эксплуатация автомобильного транспорта (05.22.10)
форма обучения очная
кафедра-разработчик Автомобильный транспорт**

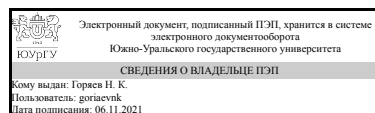
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.06.01 Техника и технологии наземного транспорта, утверждённым приказом Минобрнауки от 29.07.2014 № 889

Зав.кафедрой разработчика,
д.техн.н., проф.



Ю. В. Рождественский

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., доцент (кн)



Н. К. Горяев

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

педагогическая

Форма проведения

Дискретно по периодам проведения практик

Цель практики

Формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы

Задачи практики

Формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения инновационных образовательных технологий в процессе обучения студентов; овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, проведения практических занятий, осуществления контроля знаний студентов; приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель»; приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении; укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях.

Краткое содержание практики

Педагогическая практика аспирантов представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающий в себя преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу и направленный на овладение ими системой знаний, умений и навыков,

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знать: Устав университета
	Уметь: уважительно относиться ко всем студентам
	Владеть: навыками следования этическим нормам
ПК-3 готовностью к преподавательской деятельности в профессиональной области	Знать: образовательные стандарты в профессиональной области
	Уметь: составлять план занятия
	Владеть: навыками проведения практических занятий по дисциплинам профессионального цикла
ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Знать: принципы составления учебного плана и рабочих программ дисциплин
	Уметь: проводить текущий контроль
	Владеть: навыками проведения практических занятий

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Теория и методика профессионального образования	Производственная (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практика (6 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Теория и методика профессионального образования	Знать основные навыки и приемы педагогической деятельности; уметь составлять план занятий; иметь представление о современных формах контроля знаний студентов

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 1 по 52

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
-------------------	---	--------------	-------------------------

1	Организационно-подготовительный этап	20	Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	70	Посещение занятия, проводимого аспирантом
3	Заключительный этап	18	Проверка комплектности отчётных документов

6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1.1	Собеседование или собрание, подготовка индивидуального плана	8
1.2	Теоретическая подготовка к решению задач практики	12
2.1	Учебно-методическая работа	60
2.2	Учебная работа	10
3.1	Защита отчёта	2
3.1	Подготовка и оформление отчета о практике	16

7. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 05.09.2016 №1а.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – зачет.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Основной этап	УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Посещение занятия, проводимого аспирантом
Организационно-подготовительный этап	ПК-3 готовностью к преподавательской деятельности в профессиональной области	Инструктаж по технике безопасности
Все разделы	УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Зачёт

Все разделы	ПК-3 готовностью к преподавательской деятельности в профессиональной области	Зачёт
Заключительный этап	ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Проверка комплектности отчётных документов
Все разделы	ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Зачёт

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Посещение занятия, проводимого аспирантом	Посещение занятия, проводимого аспирантом. Оценивается следование этическим нормам во время занятия	зачтено: Корректное обращение со студентами, обращение к студентам на "Вы", спокойные и аргументированные ответы на вопросы. незачтено: Некорректное обращение со студентами, обращение к студентам на "Ты", игнорирование вопросов студентов.
Проверка комплектности отчётных документов	Руководитель практики от кафедры проверяет комплектность отчёта и наличие всех необходимых подписей.	зачтено: наличие всех частей отчёта: титульный лист, утверждённое задание, отчёт, дневник практики, отзыв руководителя. незачтено: отсутствует хотя бы одна обязательная часть отчёта: титульный лист, утверждённое задание, отчёт, дневник практики, отзыв руководителя.
Инструктаж по технике безопасности	Задаются контрольные вопросы по проведённому инструктажу.	зачтено: Правильные ответа на минимум 2 вопроса из 3 незачтено: Меньше 2 правильных ответов на 3 вопроса
Зачёт	Допуском к зачёту является успешное прохождение всех этапов текущего контроля. По окончании практики, аспирант предоставляет	Зачтено: Отчёт выполнен с соблюдением требований. Аспирант дал ответы на большинство вопросов на

	на кафедру пакет документов, который включает в себя: - задание на практику; - отчет о прохождении практики дневник прохождения практики; - дневник практики; - отзыв руководителя практики от предприятия. По отчёту с аспирантом проводится собеседование.	собеседовании. Незачтено: Отчёт оформлен с нарушениями. На большинство вопросов на собеседовании даны неполные или неправильные ответы
--	--	--

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

- 3) Разработка графика работы водителей на маршруте;
- 5) Расчёт переменных расходов при международных перевозках;
- Темы практических занятий со студентами бакалавриата:
- 8) Контроль режима труда и отдыха водителей с помощью тахографов;
- 4) Оформление транспортно-сопроводительных документов;
- 10) Оформление документов при перевозке скоропортящихся грузов;
- 7) Определение эффективности работы на маршруте;
- 11) Подвижной состав для перевозки скоропортящихся пищевых продуктов.
- 9) Освоение основных терминов на английском языке;
- 6) Расчёт постоянных расходов при международных перевозках;
- 1) Выбор маршрута международной перевозки;
- 2) Выбор подвижного состава для международной перевозки;

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Котлярова, И. О. Педагогическая практика аспирантов Текст учеб. пособие И. О. Котлярова, Ю. В. Тягунова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Педагогика проф. образования ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2011. - 95, [1] с. ил. электрон. версия
2. Котлярова, И. О. Педагогическая инноватика Учеб. пособие И. О. Котлярова; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Педагогика проф. образования; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2002. - 82,[1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Горяев, Н. К. Основы логистики Текст учеб. пособие для вузов по направлению "Технология трансп. процессов" Н. К. Горяев, О. Н. Ларин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Эксплуатация автомобил. транспорта; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 77, [1] с. ил.
2. Горяев, Н. К. Основы международных грузовых автомобильных перевозок Текст учеб. пособие для бакалавров по направлению "Технология трансп. процесов" Н. К. Горяев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Эксплуатация

автомобил. транспорта ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ,
2013. - 85, [1] с. ил. электрон. версия

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

Не предусмотрена

Электронная учебно-методическая документация

Нет

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра Автомобильный транспорт ЮУрГУ	454080, Челябинск, Ленина, 86	Персональный компьютер, подключённый к сети Интернет.