ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ Заведующий кафедрой

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборога Южно-Уральского государственного университета СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП Кому выдан: Титова Е. В. Пользователь: itovaev Цат подписанн

Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Учебная практика (ознакомительная) для направления 40.04.01 Юриспруденция Уровень Магистратура магистерская программа Российское право форма обучения очная кафедра-разработчик Конституционное и административное право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451

Разработчик программы, д.юрид.н., проф., заведующий кафедрой



Е. В. Титова

1. Общая характеристика

Вид практики

Учебная

Тип практики

ознакомительная

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

- общая ориентация студентов в режиме реальных условий педагогической деятельности;
- приобретение профессиональных навыков и умений по профилю;
- анализ основных направлений, форм и методов деятельности структурных подразделений образовательного учреждения;
- адаптация студентов к условиям работы структурных подразделений образовательного учреждения;
- формирование профессиональной этики юриста.

Задачи практики

- осознанное ориентирование студентов в выборе профиля будущей профессиональной юридической деятельности;
- проверка и закрепление полученных теоретических знаний;
- получения первичных профессиональных умений и навыков;
- ознакомление со структурой подразделений образовательного учреждения;
- ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность структурных подразделений образовательного учреждения;
- ознакомление с организацией планирования деятельности структурных подразделений образовательного учреждения, а так же ее персонала;
- участие в выполнении некоторых полномочий структурных подразделений баз практики;
- развитие способности работы с правовыми и иными документами;
- формирование у студентов платформы для последующего усвоения знаний по отраслевым и специальным юридическим дисциплинам, изучаемым на последующих курсах и их эффективного применения в будущем на практике;
- сбор материалов, необходимых для составления отчета об учебной практике.

Краткое содержание практики

В ходе учебной практики студент должен:

- 1. Ознакомиться с организационной структурой института или его подразделения:
- 2. Изучить нормативно-правовую основу деятельности кафедры или иного

структурного подразделения образовательного учреждения (распоряжениями зав. кафедрой, положением о кафедре, должностными инструкциями сотрудников кафедры и деятельностью кафедры в структуре юридического института).

- 3. Ознакомиться с локальными нормативными актами
- 4. Исследовать основные направления деятельности подразделения

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

	Планируемые результаты обучения при
ВО	прохождении практики
	Знает:
УК-2 Способен управлять проектом на	Умеет:выполнять качественно и
всех этапах его жизненного цикла	своевременно график прохождения
всех этапах сто жизненного цикла	практики;
	Имеет практический опыт:
	Знает:
	Умеет:управлять коллективом студентов в
VV 2 CHOOSEOU OPPOUNDODINETT II	целях организации их научно-
УК-3 Способен организовывать и	исследовательской деятельности и
руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для	самостоятельной работы;
достижения поставленной цели	Имеет практический опыт:руководства
достижения поставленной цели	научно-исследовательской деятельностью
	студентов, организации самостоятельной
	работы студентов;
	Знает::цели и задачи прохождения
VV 6 CHOOOSOU OHDOHOHOM	учебной практики;
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной	Умеет:определять и реализовывать
деятельности и способы ее	приоритеты своей деятельности при
	прохождении учебной практики в рамках
совершенствования на основе самооценки	определенных целей и задач;
	Имеет практический опыт:
	Знает:требования образовательных
ПК 5 С б	стандартов; методическую документацию;
ПК-5 Способен квалифицированно	Умеет:
анализировать правоприменительную	Имеет практический опыт:подготовки
практику	отчета по прохождению учебной
	практики;

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ			
Проектная деятельность юриста	Производственная практика			
Учебная практика (научно-	(преддипломная) (4 семестр)			
исследовательская работа, получение	Производственная практика (научно-			
первичных навыков научно-	исследовательская работа) (4 семестр)			

исследовательской работы) (1 семестр)	Производственная практика (научно-
	исследовательская работа) (3 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения

Дисциплина	Требования
Проектная деятельность юриста	Знает: особенности организации и руководства командой проекта, методологию проектной деятельности, этапы проектной деятельности, принципы принятия решений в нестандартных ситуациях Умеет: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели, письменно и устно аргументировать свою позицию Имеет практический опыт: организации работы команды, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели, разработки стратегии проектной деятельности, инициирования, подготовки, реализации и завершения проекта, выбора предпочтительного варианта решения нестандартной ситуации правоприменительной практики, аргументации правовой позиции
Учебная практика (научно- исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (1 семестр)	Знает: алгоритм определения степени разработанности темы научно-исследовательской работы; методику подбора научной литературы; Умеет: анализировать и систематизировать доктринальные источники по теме исследования; использовать в научных исследованиях следственную и судебную практику;, на основе анализа проблемных ситуаций выбрать тему научно-исследовательской работы, разрабатывать план научного исследования, выбирать необходимые и наиболее оптимальные методы исследования, составлять план научно-практической работы, выбирать соответствующие методы исследования; Имеет практический опыт: осуществлять анализ проблемных ситуаций по теме научно-

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

исследовательской работы

5. Струкрура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Основной этап. Данный этап предполагает выполнение индивидуального задания, представление списка изученных нормативных актов и литературных источников; составление дневника практики и подпись непосредственного руководителя практики от кафедры; ознакомление и сбор документов по структуре подразделения (кафедры); разработка методических материалов.	68
2	Заключительный этап. Данный является последним этапом практики, на котором студент обобщает собранный материал в соответствии с индивидуальным заданием; определяет его достаточность и достоверность. Осуществляет подготовку и сдачу отчета по практике на кафедру и в установленный срок защищает его.	40

6. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

Формы отчетности по практике

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 25.04.2020 №б/н.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ KM	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Bec	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	2	Текущий контроль	Проверка дневника	0,4	3	, <u>,</u>	дифференцированный зачет

 	практики	оформленный в
		соответствии
		требованиям
		индивидуального
		задания практики
		дневник прохождения
		практики.
		Содержание
		дневника практики
		оценивается на
		соответствие
		индивидуальному
		заданию,
		максимальный балл -
		3. Весовой
		коэффициент
		мероприятия 0,4. При
		оценивании
		результатов
		мероприятия
		используется
		балльно-рейтинговая
		система оценивания
		результатов учебной
		деятельности
		обучающихся
		(утверждена
		приказом ректора от
		24.05.2019 г. № 179).
		Критерии
		оценивания: 3 балла -
		дневник
		предоставлен в
		установленный срок
		и полностью
		соответствует
		индивидуальному
		заданию, выданному
		руководителем от
		кафедры; 2 балла-
		дневник
		предоставлен с
		нарушением
		установленного срока
		и полностью
		соответствует
		индивидуальному
		заданию, выданному
		руководителем от
		кафедры; 1 балл -
		дневник
		предоставлен в
		установленный срок
		и необходимо
		внесение изменений
		с учетом

				T				
						индивидуального		
						задания (частично		
						соответствует		
						индивидуальному		
						заданию). 0 баллов -		
						дневник не		
						предоставлен или		
						предоставленный		
						дневник не		
						соответствует		
						индивидуальному		
						заданию.		
						Проводится проверка		
						содержания и		
						оформления отчета		
						по практике.		
						Содержание отчета		
						оценивается на		
						соответствие		
						индивидуальному		
						заданию		
						(максимальное		
						количество 6 баллов)		
					6 баллов: отчет			
					полностью			
						соответствует		
						индивидуальному		
						заданию; 3 балла:		
					отчет частично			
						соответствует		
						индивидуальному		
						заданию; 0 баллов:		
						отчет, имеющий		
	Текущий	Проверка			отчет, имеющии отклонения			
2	2	контроль	отчета по	0,6	6	(соответствие	зачет	
		контроль	практике			индивидуальному	54401	
						_		
						заданию менее 70%)		
						до защиты не		
						допускается. Оформление отчета		
							оценивается с учетом	
						соответствия		
						требованиям		
						методических		
						указаний.		
						(максимальное		
						количество 2 балла).		
						2 балла: отчет		
						составлен с		
						соблюдением		
						требований		
						методических		
						указаний,		
						исправление и		
						доработка		
						оформления отчета	j	

	1	, · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			T	_	
						не требуются. 1 балл:	
						отчет, составлен с	
						нарушением	
						требований	
						методических	
						указаний, требуются	
						исправление и	
						доработка	
						оформления отчета	
						по практике. 0	
						баллов: отчет, не	
						соответствует	
						требованиям	
						методических	
						указаний. Весовой	
						коэффициент	
						мероприятия 0,6. При	
						оценивании	
						результатов	
						мероприятия	
						используется	
						балльно-рейтинговая	
						система оценивания	
						результатов учебной	
						деятельности	
						обучающихся	
						(утверждена	
						приказом ректора от	
						24.05.2019 г. № 179).	
						15 баллов — при	
						защите студент	
						показывает глубокое	
						знание вопросов	
						темы, свободно	
						оперирует	
						юридической	
						терминологией,	
						вносит обоснованные	
						предложения, легко	
						отвечает на	
						поставленные	
			Защита			вопросы 10 баллов –	
3	2	Промежуточная	отчета по	_	20	при защите студент	дифференцированный
	2	аттестация	практике		20	показывает знание	зачет
			приктике			вопросов темы,	
						оперирует	
						юридической	
						терминологией, без	
						особых затруднений	
						отвечает на	
						поставленные	
						вопросы 5 баллов –	
						при защите студент	
						проявляет	
						неуверенность,	
						показывает слабое	
				<u> </u>	<u> </u>	показывает слаоое	

	знание вопросов
	темы, не всегда дает
	исчерпывающие
	аргументированные
	ответы на заданные
	вопросы. 0 баллов –
	при защите студент
	затрудняется отвечать
	на поставленные
	вопросы по его теме,
	не владеет
	юридической
	терминологией. при
	ответе допускает
	существенные
	ошибки.
	Максимальное
	количество баллов за
	защиту отчета – 15
	баллов.
	Характеристика
	руководителя от
	организации: - 5
	баллов – в
	характеристике
	руководителя от
	организации, работа
	студента оценена на
	«отлично» 4 балла
	– в характеристике
	руководителя от
	организации, работа
	студента оценена на
	«хорошо» 3 балла —
	в характеристике
	руководителя от
	организации, работа
	студента оценена на
	«удовлетворительно».
	Максимум на защите
	отчета по практике
	возможно набрать 20
	баллов.
<u>. </u>	

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Мероприятие промежуточной аттестации проходит в форме защиты отчета по практике перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой. При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике; отзывы руководителей практики от организации и кафедры; характеристика руководителя от организации; ответы на вопросы в ходе защиты отчета. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (5–8 минут) студента с представлением соответствующего материала и ответы на заданные вопросы членов комиссии. При оценивании результатов мероприятия

используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). На дифференцированном зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	и Результаты обучения				
		1	2	3	
УК-2	Умеет: выполнять качественно и своевременно график прохождения практики;	+	+	+	
УК-3	Умеет: управлять коллективом студентов в целях организации их научно- исследовательской деятельности и самостоятельной работы;	+	+	+	
УК-3	Имеет практический опыт: руководства научно-исследовательской деятельностью студентов, организации самостоятельной работы студентов;	+	+	+	
УК-6	Знает: :цели и задачи прохождения учебной практики;	+	+	+	
УК-6	Умеет: определять и реализовывать приоритеты своей деятельности при прохождении учебной практики в рамках определенных целей и задач;	+	+	+	
ПК-5	Знает: требования образовательных стандартов; методическую документацию;	+	+	+	
ПК-5	Имеет практический опыт: подготовки отчета по прохождению учебной практики;	+	+	+	

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

- 1. Административное право России [Текст] учебник для вузов по направлению (специальности) "Юриспруденция" Л. П. Волкова и др.; под ред. Н. М. Конина, Ю. Н. Старилова; Саратов. гос. акад. права. 2-е изд., пересмотр. М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. 783 с. 21 см
- 2. Бахрах, Д. Н. Административное право [Текст] учеб. для вузов по специальности 021100 "Юриспруденция" Д. Н. Бахрах, Б. В. Россинский, Ю. Н. Старилов. 3-е изд., пересм. и доп. М.: Норма, 2007. 815 с.
- 3. Манохин, В. М. Административное право России [Текст] учебник В. М. Манохин. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. 266, [2] с.

б) дополнительная литература:

1. Агапов, А. Б. Административное право [Текст] учебник для вузов по направлению "Юриспруденция" и специальностям "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность" А. Б. Агапов. - 9-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 937 с.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Методические указания по написанию и оформлению отчета по учебной практике для студентов очной и заочной формам обучения по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Электронная учебно-методическая документация

Nº	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Авакьян, С.А. Современные проблемы организации публичной власти. Монография. [Электронный ресурс] / С.А. Авакьян, С.Н. Шевердяев, С.А. Авакьян, И.П. Кененова. — Электрон. дан. — М.: Юстицинформ, 2014. — 596 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/60201 — Загл. с экрана.
2	Дополнительная литература	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Лебедев, В.А. Законодательная и исполнительная власть субъектов РФ в теории и практике государственного строительства: монография. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: Проспект, 2015. — 280 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61446 — Загл. с экрана.
3	Методические пособия для преподавателя	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Беняш, М.В. СИСТЕМА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ВУЗА. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Научные ведомости Белгородского государственного университета. Серия: Гуманитарные науки. — 2011. — № 6. — С. 299-304. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/288750 — Загл. с экрана.
4	Дополнительная литература	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Шульмин, В.А. Основы научных исследований: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. — 180 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/76562 — Загл. с экрана.
5	Дополнительная литература	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Черныш, А.Я. Основы научных исследований: учебник. [Электронный ресурс] / А.Я. Черныш, Е.Г. Анисимов, Н.П. Багмет, И.В. Глазунова. — Электрон. дан. — М.: РТА, 2011. — 226 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/74122 — Загл. с экрана.
6	Дополнительная литература	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 244 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56263 — Загл. с экрана.
7	Дополнительная литература	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Психология и педагогика высшей школы [Текст] учебник для вузов Л. Д. Столяренко и др Ростов н/Д: Феникс, 2014 620, [1] с. ил. https://e.lanbook.com/
8	Дополнительная литература	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Котлярова, И. О. Педагогика высшей школы [Текст] учеб. пособие для магистрантов И. О. Котлярова, Ю. В. Тягунова; ЮжУрал. гос. ун-т, Каф. Безопасность жизнедеятельности; ЮУрГУ Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2012 127, [2] с. ил. электрон. версия

	L ,, , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
	lhttps://e.lanbook.com/	
	μιτιρ5.//C.tantook.com/	
		_

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

- 1. Microsoft-Windows(бессрочно)
- 2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

- 1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
- 2. -База данных ВИНИТИ РАН(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра Конституционного и административного права	454080, г. Челябинск, ул. Комунны, 149, ауд 401	аудитория 406/4к. 1. 1. Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, Проектор Panasonic PT-VW350E -1 проекционный экран-1.