

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой

| | |
|-----------------------------|---|
| ЮУрГУ | Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета |
| СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП | |
| Кому выдан: Прохоров А. В. | |
| Пользователь: prokhorovav | |
| Дата подписания: 22.11.2023 | |

А. В. Прохоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины 1.Ф.П0.11 Государственное управление внешнеэкономической
деятельностью региона**

**для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
уровень Бакалавриат**

**профиль подготовки Государственное и муниципальное управление
форма обучения очно-заочная**

кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению
подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым
приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1016

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.

А. В. Прохоров

| | |
|-----------------------------|---|
| ЮУрГУ | Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета |
| СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП | |
| Кому выдан: Прохоров А. В. | |
| Пользователь: prokhorovav | |
| Дата подписания: 22.11.2023 | |

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент

Д. В. Федулов

| | |
|-----------------------------|---|
| ЮУрГУ | Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета |
| СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП | |
| Кому выдан: Федулов Д. В. | |
| Пользователь: fedulovdv | |
| Дата подписания: 21.11.2023 | |

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

— формирование знаний о принципах внешнеторговой политики регионов и методах их реализации. Задачи: •определение условий и направлений развития международных торговых отношений стран и регионов; •выявление особенностей применения тарифных и нетарифных инструментов торговой политики

Краткое содержание дисциплины

Цели и инструменты внешнеэкономической деятельности. Теоретические аспекты политики тарифной защиты. Влияние нетарифных ограничений на общественное благосостояние. Региональные интеграционные объединения и ВТО. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности. Финансовая поддержка экспорта и импортозамещения регионами. Региональная система регулирования прямых иностранных инвестиций.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|
| ПК-7 Способен разрабатывать справочные и методические материалы по вопросам деятельности органов государственной и муниципальной власти, обеспечивать аналитическое сопровождение оперативных, стратегических документов, административных процедур | Знает: сферы и инструменты регулирования внешнеэкономической деятельности государственными структурами федерального и регионального уровня; формы экономического взаимодействия стран и параметры их оценки, показатели результативности управления внешнеэкономической деятельностью территорий Умеет: работать с нормативными документами и статистическими материалами с целью формирования справочного аналитического сопровождения управленческих решений; оценивать эффективность реализации мероприятий по регулированию внешнеэкономической деятельности для подготовки программных и стратегических документов Имеет практический опыт: выбора оптимальных вариантов, мер и результативных показателей регулирующего воздействия государства в сфере внешнеэкономической деятельности в соответствии со стратегией социально-экономического развития страны |

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|---|
| Государственная жилищная политика, Социальная защита и регулирование занятости, Государственное антимонопольное | Не предусмотрены |

регулирование,
 Электронные технологии предоставления государственных услуг,
 Государственное регулирование миграционных процессов,
 Управление жилищно-коммунальным хозяйством,
 Организация работы с обращениями граждан в органах власти,
 Учебная практика (ориентированная, цифровая) (6 семестр),
 Производственная практика (организационно-управленческая) (4 семестр),
 Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (7 семестр),
 Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (5 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|---|--|
| Государственное антимонопольное регулирование | <p>Знает: основные формы рыночной концентрации, признаки недобросовестной конкуренции, доминирующего положения и границ рынка; методы оценки рыночной концентрации, функции и полномочия антимонопольных органов, меры государственного контроля и предупреждения экономической концентрации</p> <p>Умеет: анализировать процессы концентрации производства и деятельности естественных монополий; выявлять формы злоупотребления доминирующим положением на рынке, риски, угрозы, ограничения конкуренции; составлять аналитические отчёты и справочные материалы, связанные с конкретными фактами и обстоятельствами, работать с нормативными и правовыми документами, регулирующими экономическую деятельность и анализировать процессы конкурентной среды в интересах формирования оперативных и стратегических документов</p> <p>Имеет практический опыт: владения методами сбора и обобщения нормативной и фактологической информации по проблемам защиты конкурентности рынка, составления аналитического обеспечения документов оперативного и стратегического типа, интерпретации фактов и обстоятельств для обеспечения административных процедур в сфере профессиональной деятельности.</p> |
| Социальная защита и регулирование занятости | Знает: основные формы и методы регулирования занятости; функции и программы содействия |

| | |
|-----------------------------------|--|
| | <p>государственной службы занятости населения; структуру системы социальной защиты населения и способы социальной защиты, виды социальных гарантий, адресной и категориальной социальной поддержки населения; социальные риски и социальное обслуживание Умеет: определять факторы и условия, влияющие на результативность применения инструментов регулирования занятости и социальной поддержки; анализировать опыт организации и управления системой содействия занятости и социальной защиты населения на федеральном, региональном и муниципальном уровнях; составлять справочные и аналитический документы по оценке последствий управлеченческих решений в сфере регулирования занятости, социальной защиты и проблем качества жизни населения, анализировать и разрабатывать предложения по повышению эффективности работы служб занятости и социальной защиты для стратегических документов, административных регламентов Имеет практический опыт: анализа программ и методических материалов по вопросам социальной защиты и занятости населения; составления справочных и аналитических отчетов при разработке документов и процедур, связанных с решением стратегических и оперативных задач в сфере социальной защиты и регулирования занятости населения</p> |
| Государственная жилищная политика | <p>Знает: содержание и меры поддержки государственной политики стимулирования предложения и спроса жилья, основные условия регулирования государством ипотечного жилищного кредитования, экономические инструменты регулирования жилищной сферы в РФ, современное состояние и проблемы в жилищной сфере Умеет: обосновывать тенденции развития экономики жилищной сферы, показатели оценки и динамики спроса и предложения жилья в рамках территориальных образований, сравнивать меры государственной жилищной политики территории для обоснования управлеченческих решений и формирования аналитического сопровождения стратегических и текущих документов органов власти Имеет практический опыт: диагностики состояния и проблем в жилищной сфере, структуризации справочной информации по проблемам жилищной экономики и эффективности жилищной политики; критической оценки, конструктивного принятия решений на основе анализа и синтеза аналитических документов; формирования предложений по совершенствованию системы</p> |

| | |
|---|---|
| | управления жилищной сферой, реализации государственных и муниципальных жилищных программ |
| Электронные технологии предоставления государственных услуг | Знает: электронное правительство и основные направления государственной политики в сфере информатизации органов власти; механизмы работы с государственной информацией и показатели оценки качества использования информационных систем; типовые платформы и электронные технологии предоставления государственных услуг; систему и способы организации электронного межведомственного взаимодействия Умеет: анализировать инфраструктуру электронного правительства; обобщать и формировать справочные и аналитические материалы о доступности, количественных и качественных параметрах результативности применения электронных технологий, оценивать качество электронных услуг физическим и юридическим лицам Имеет практический опыт: владения информационно-коммуникационными технологиями в сфере предоставления госуслуг; готовить аналитические и справочные материалы по проблемам и ограничениям, влияющим на эффективность и оперативность электронных услуг, проблемам электронного межведомственного взаимодействия |
| Государственное регулирование миграционных процессов | Знает: отличия и нормативные условия регулирующие вынужденную, трудовую и нелегальную миграцию, права и обязанности мигрантов; условия получения статуса мигранта; структуру органов власти, функции и полномочия миграционных органов власти; механизм контроля внешней и внутренней миграции Умеет: анализировать движение внешних и внутренних миграционных потоков; обобщать информацию и статистические данные для разработки справочных и аналитических документов и оперативных мер по созданию условий для интеграции мигрантов и оптимизации внутренних миграционных процессов Имеет практический опыт: составления справочной информации и аналитического обеспечения по проблемам в сфере нелегальной, вынужденной и трудовой миграции, по интерпретации причин и условий, стимулирующих и ограничивающих миграционные процессы; анализа и оценки миграционной ситуации на территории субъектов РФ, навыками обобщения результатов анализа для принятия оперативных решений и регламентации административных процедур |
| Организация работы с обращениями граждан в органах власти | Знает: принципы и технологии взаимодействия органов власти с гражданами; способы и методы использования информационных технологий в |

| | |
|---|--|
| | <p>решении конкретных задач; административные процедуры и методы оценки результативности деятельности органа государственной власти в работе с обращениями граждан Умеет: формировать коммуникативное пространство по хранению, поиску данных о заявителях и истории их обращений; анализировать запросы и общественное мнение, выявлять проблемные вопросы; объяснять общественности принимаемые решения по конкретным ситуациям Имеет практический опыт: организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций; обеспечения решения проблем, обратившихся граждан; составления аналитических записок и отчетов по результатам мониторинга обращений граждан; организации интерактивных и публичных мероприятий органов государственной власти с населением</p> |
| Управление жилищно-коммунальным хозяйством | <p>Знает: систему организации предоставления коммунальных и жилищных услуг; принципы регулирования тарифов ресурсоснабжающих организаций; нормы, принципы, методы управления жилищным фондом, объектами коммунальной инфраструктуры Умеет: анализировать инструменты государственного регулирования жилищно-коммунальной сферы; определять динамику затрат и тарифов на услуги ЖКХ; оценивать регуляторные меры по управлению жилищно-коммунальным хозяйством Имеет практический опыт: анализа нормативно-правовой базы и выявления проблем в сфере оказания коммунальных услуг и функционирования коммунальной инфраструктуры; применения организационных и экономических инструментов при разработке и принятии управленческих решений в сфере жилищно-коммунального хозяйства</p> |
| Производственная практика (организационно-управленческая) (4 семестр) | <p>Знает: основные нормативно-правовые акты по организации и функционированию органов государственного управления; распределению полномочий органов государственного и муниципального управления, методам реализации профессиональных интересов в процессе управленческого воздействия по результатам деятельности, источники, форматы и методы систематизации статистических данных, способы обработки; основы расчета и базовые показатели социально-экономического развития сфер профессиональной деятельности и результативность государственного управления Умеет: использовать аналитические методы в процессе применения нормативно-правовых актов при исследовании регулирующего воздействия государственных и муниципальных органов власти; анализировать внутренние и</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>внешние факторы, влияющие на результативность функционирования органов государственной и муниципальной власти, анализировать и интерпретировать данные статистики о социально-экономических процессах сферы компетенции государственного и муниципального управления; определять резервы повышения экономической и социальной эффективности использования государственных ресурсов и выполнения административных процедур; составлять аналитические материалы Имеет практический опыт: использования технологий и методов управленческих решений, применять нормативно-правовые документы для обоснования функциональных сфер, делегирования и распределения предметных областей деятельности в органах государственного и муниципального управления, составления аналитических отчетов в сфере профессиональной деятельности на основе систематизации количественных и качественных данных, тенденций и прикладных выводов, владения методами и приемами анализа для выполнения задач профессиональной деятельности</p> |
| Учебная практика (ориентированная, цифровая) (6 семестр) | <p>Знает: принципы выбора инструментальных средств для обработки статистических данных в соответствии с поставленной задачей; подходы к анализу и обоснованию полученных выводов и тенденций; систему отечественных и зарубежных источников информации, необходимых для проведения анализа и составления обзоров Умеет: применять теоретические знания и практические навыки в организации проведения научно-исследовательской работы; выявлять условия и факторы, влияющие на поведение хозяйствующих субъектов; определять тенденцию изменения основных экономических индикаторов Имеет практический опыт: применения методов и технологий проведения научного исследования; использования способов обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации; составления информационных обзоров и аналитических отчетов</p> |
| Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (5 семестр) | <p>Знает: принципы выбора инструментальных средств для обработки статистических данных в соответствии с поставленной задачей; подходы к анализу и обоснованию полученных выводов и тенденций; систему отечественных и зарубежных источников информации, необходимых для проведения анализа и составления обзоров Умеет: применять теоретические знания и практические навыки в</p> |

| | |
|--|--|
| | организации проведения научно-исследовательской работы; выявлять условия и факторы, влияющие на поведение хозяйствующих субъектов; определять тенденцию изменения основных экономических индикаторов Имеет практический опыт: применения методов и технологий проведения научного исследования; использования способов обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации; составления информационных обзоров и аналитических отчетов. |
| Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (7 семестр) | Знает: принципы выбора инструментальных средств для обработки статистических данных в соответствии с поставленной задачей; подходы к анализу и обоснованию полученных выводов и тенденций; систему отечественных и зарубежных источников информации, необходимых для проведения анализа и составления обзоров Умеет: применять теоретические знания и практические навыки в организации проведения научно-исследовательской работы; выявлять условия и факторы, влияющие на поведение хозяйствующих субъектов; определять тенденцию изменения основных экономических индикаторов Имеет практический опыт: применения методов и технологий проведения научного исследования; использования способов обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации; составления информационных обзоров и аналитических отчетов |

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 36,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|--|-------------|------------------------------------|
| | | Номер семестра |
| | | 9 |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 108 | 108 |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | | |
| Лекции (Л) | 10 | 10 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 20 | 20 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 71,75 | 71,75 |
| Выполнение заданий ЭУК в "Электронном ЮУрГУ" | 30 | 30 |
| Подготовка к зачёту | 21,75 | 21,75 |

| | | |
|--|------|-------|
| Подготовка к практическим занятиям | 20 | 20 |
| Консультации и промежуточная аттестация | 6,25 | 6,25 |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | зачет |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|---|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Внешнеэкономическая деятельность на государственном уровне | 15 | 5 | 10 | 0 |
| 2 | Внешнеэкономическая деятельность на уровне хозяйствующих субъектов. | 15 | 5 | 10 | 0 |

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 1 | Модель мирового экономического порядка и внешнеэкономические угрозы функционирования национальной экономики | 1 |
| 2 | 1 | Национально-государственные интересы страны и механизм обеспечения безопасности внешнеэкономической деятельности | 2 |
| 3 | 1 | Конкурентоспособность на мировых рынках и экономический потенциал страны | 1 |
| 4 | 1 | Внешнеэкономическая деятельность и ее регулирование в Российской Федерации на современном этапе | 1 |
| 5 | 2 | Безопасность внешнеторговой деятельности хозяйствующих субъектов | 1 |
| 6 | 2 | Международное инвестиционное сотрудничество и производственная кооперация, научно-техническое сотрудничество. | 2 |
| 7 | 2 | Валютно-финансовые и кредитные операции | 2 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1 | 1 | Глобализация и ее воздействие на систему международных финансово-экономических и юридических отношений. | 4 |
| 2 | 1 | Геополитические и внешнеэкономические угрозы национальной безопасности | 2 |
| 3 | 1 | Международная конкурентоспособность национальной экономики как основа ее безопасности | 2 |
| 4 | 1 | Особенности правового регулирования международных экономических отношений. Международные экономические объединения. | 2 |
| 5 | 2 | Транснациональные корпорации | 4 |
| 6 | 2 | Правосудие по хозяйственным вопросам в международных экономических отношениях | 2 |
| 7 | 2 | Обеспечение безопасности внешнеторговых операций | 2 |
| 8 | 2 | Трансграничные перемещения капитала | 2 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|--|--|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Выполнение заданий ЭУК в "Электронном ЮУрГУ" | https://edu.susu.ru/ | 9 | 30 |
| Подготовка к зачёту | ЭУМЛ: Осн. №1 (Гл. 1-7); | 9 | 21,75 |
| Подготовка к практическим занятиям | Занятие 1: Осн. ЭУМЛ №1: Тема.1-2; Занятие 2: Осн.ЭУМЛ №1: Тема 3-4; Занятие 3: Осн. ЭУМЛ №1: Тема 5-6; Занятие 4: Осн. ЭУМЛ №1: Тема. 7-8; Занятие 5: Осн. ЭУМЛ. Тема. 9-11; Занятие 6: Осн. ЭУМЛ №1: Тема. 12-14; Занятие 7: Осн. ЭУМЛ; Тема 15; Занятие 8: Осн. ЭУМЛ Тема 16-17 | 9 | 20 |

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-мester | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учи-тыва-ется в ПА |
|------|-----------|------------------|-----------------------------------|-----|------------|--|--------------------|
| 1 | 9 | Текущий контроль | Задание 1 | 1 | 5 | Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Критерий оценивания работы: Каждое задание оценивается в 1 балл. Работа зачтена, если студент набрал не менее 5 баллов. Готовую работу необходимо отправить через портал "Электронный ЮУрГУ 2.0". В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу. | зачет |
| 2 | 9 | Текущий контроль | Задание 2 | 1 | 5 | Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Критерий оценивания работы: Каждое задание оценивается в 1 балл. Работа зачтена, если студент набрал не менее 5 баллов. Готовую работу необходимо отправить через портал "Электронный ЮУрГУ 2.0". | зачет |

| | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|----------------------------------|---|---|--|--|-------|
| | | | | | | | В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу. | |
| 3 | 9 | Текущий контроль | Задание 3 | 1 | 5 | | Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Критерий оценивания работы: Каждое задание оценивается в 1 балл. Работа зачтена, если студент набрал не менее 5 баллов. Готовую работу необходимо отправить через портал "Электронный ЮУрГУ 2.0". В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу. | зачет |
| 4 | 9 | Текущий контроль | Задание 4 | 1 | 5 | | Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Критерий оценивания работы: Каждое задание оценивается в 1 балл. Работа зачтена, если студент набрал не менее 5 баллов. Готовую работу необходимо отправить через портал "Электронный ЮУрГУ 2.0". В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу. | зачет |
| 5 | 9 | Текущий контроль | Задание 5 | 1 | 5 | | Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Критерий оценивания работы: Каждое задание оценивается в 1 балл. Работа зачтена, если студент набрал не менее 5 баллов. Готовую работу необходимо отправить через портал "Электронный ЮУрГУ 2.0". В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу. | зачет |
| 6 | 9 | Текущий контроль | Задание 6 | 1 | 5 | | Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Критерий оценивания работы: Каждое задание оценивается в 1 балл. Работа зачтена, если студент набрал не менее 5 баллов. Готовую работу необходимо отправить через портал "Электронный ЮУрГУ 2.0". В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу. | зачет |
| 7 | 9 | Промежуточная аттестация | Задание промежуточной аттестации | - | 5 | | Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). В назначенное по | зачет |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | расписанию время студент проходит видеоДи аудио-идентификацию и выполняет Задание. Студенту предоставляется 1 попытка с ограничением по времени . Метод оценивания — высшая оценка. Критерии оценки: полностью раскрыта тема - 50 баллов; оформление соответствует требованиями - 40 баллов; присутствует личное мнение студента - 10 баллов. Задание считается выполненным, если студент набрал не менее 60 баллов. | |
|--|--|--|--|--|--|--|

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|------------------------------|---|---|
| зачет | На зачёте происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе взвешенной суммы полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и задание промежуточной аттестации. | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | | | | |
|-------------|--|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ПК-7 | Знает: сферы и инструменты регулирования внешнеэкономической деятельности государственными структурами федерального и регионального уровня; формы экономического взаимодействия стран и параметры их оценки, показатели результативности управления внешнеэкономической деятельностью территорий | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ |
| ПК-7 | Умеет: работать с нормативными документами и статистическими материалами с целью формирования справочного аналитического сопровождения управленческих решений; оценивать эффективность реализации мероприятий по регулированию внешнеэкономической деятельности для подготовки программных и стратегических документов | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ |
| ПК-7 | Имеет практический опыт: выбора оптимальных вариантов, мер и результативных показателей регулирующего воздействия государства в сфере внешнеэкономической деятельности в соответствии со стратегией социально-экономического развития страны | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ | +++ |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:
Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Оформление контрольных и курсовых работ и проектов:
методические указания / сост. А.В. Елисеев. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2019. – 36 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Оформление контрольных и курсовых работ и проектов:
методические указания / сост. А.В. Елисеев. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2019. – 36 с.

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---------------------------|--|---|
| 1 | Основная литература | Образовательная платформа Юрайт | Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушкива. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://www.urait.ru/bcode/488783 |
| 2 | Дополнительная литература | Образовательная платформа Юрайт | Сенотрусова, С. В. Внешнеэкономическая деятельность организаций : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://www.urait.ru/bcode/497096 |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(31.12.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|-------------|--|
| Самостоятельная работа студента | 118а (2) | Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный |

| | | |
|---------------------------------|-------------|--|
| | | ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно) |
| Лекции | 118a (2) | Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно) |
| Практические занятия и семинары | 118a (2) | Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно) |