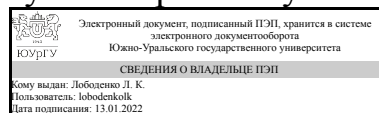


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Институт медиа и социально-
гуманитарных наук



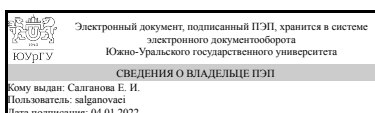
Л. К. Лободенко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика, преддипломная практика
для направления 39.03.01 Социология
Уровень Бакалавриат **форма обучения** очная
кафедра-разработчик Социология

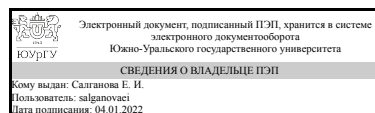
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утверждённым приказом Минобрнауки от 05.02.2018 № 75

Зав.кафедрой разработчика,
к.социол.н.



Е. И. Салганова

Разработчик программы,
к.социол.н., доцент



Е. И. Салганова

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

преддипломная

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Приобретение знаний и опыта, необходимых для ведения профессиональной деятельности в рамках проведения исследования для выпускной квалификационной работы

Задачи практики

1. Использование полученных теоретических знаний на практике;
2. Выработка умений и навыков проведения социологического исследования (количественного или качественного);
3. Применение навыков самостоятельного проектирования выборки по теме исследования;
4. Применение и развитие навыков самостоятельной работы по проведению социологического или маркетингового исследования;
5. Расширение опыта по подготовке и проведению работы с респондентами;
6. Подготовка первичных социологических данных к анализу с помощью программ статистической обработки;
7. Приобретение навыков работы в коллективе.

Краткое содержание практики

Порядок организации и прохождения студентом практической подготовки определен в Положении о практической подготовке обучающихся в ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)", утвержденного Приказом ректора от 23.10.2020 г. № 190-13/09. Практикант в ходе производственной практики (преддипломная) знакомится с общей характеристикой профильной организации (организационно-правовой формой, отраслевой принадлежностью, структурой управления, целями и задачами профильной организации); изучает учредительные документы, регламентирующие функционирование организации, и основные нормативно-правовые документы; рассматривает основные направления деятельности профильной организации; делает анализ места подразделения, в котором проходит практику, в организационной иерархии, выявляет взаимосвязи с другими подразделениями; проводит социологическое или маркетинговое исследование по теме выпускной квалификационной работы; осуществляет сбор, анализ и обобщение научного материала; участвует в организации и проведении исследований по профилю

деятельности учреждения; осуществляет сбор, анализ и обобщение информации; получает навыки самостоятельной исследовательской работы; практический опыт научно-исследовательской работы и повышает профессиональную компетентность в целом; выполняет задания в соответствии с целью и задачами практики, в том числе индивидуального задания, полученного от руководителя практики от профильной организации; оформляет дневник и отчет по практике.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	Знает:структуру программы социологического исследования
	Умеет:формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных социологических или маркетинговых методов
	Имеет практический опыт:самостоятельной разработки программы социологического исследования в различных отраслях социальной сферы

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.25 Методология и методы социологических исследований 1.О.23 Методы прикладной статистики для социологов 1.О.19 Теория измерений в социологии 1.О.35 Социальное прогнозирование и проектирование 1.О.36 Качественные методы в социологических и маркетинговых исследованиях 1.О.37 Организация, подготовка и презентация социологического и маркетингового исследований 1.О.24 Анализ данных в социологии Производственная практика, научно-исследовательская работа (6 семестр) Производственная практика, научно-	

исследовательская работа (4 семестр) Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)	
--	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.23 Методы прикладной статистики для социологов	Знает: методы статистического исследования Умеет: рассчитывать и интерпретировать элементарные статистические показатели Имеет практический опыт: подбора и анализа необходимой для проведения социологического исследования статистической информации
1.О.37 Организация, подготовка и презентация социологического и маркетингового исследований	Знает: нормативную базу и основные принципы организации, подготовки и презентации социологического исследования Умеет: применять полученные в ходе освоения курса навыки в различных видах социологических исследований Имеет практический опыт:
1.О.19 Теория измерений в социологии	Знает: основные подходы к классификации социологических шкал; принципы связи типа шкалы с выбором тех методов, которые являются адекватными для анализа полученных с ее помощью данных Умеет: грамотно строить основные используемые в социологической практике одномерные шкалы; определять тип и уровень измерения различных шкал Имеет практический опыт:
1.О.25 Методология и методы социологических исследований	Знает: основные методы сбора социологической информации Умеет: применять методы сбора информации на практике Имеет практический опыт: создания инструментария для проведения социологического исследования
1.О.35 Социальное прогнозирование и проектирование	Знает: роль проектирования в социальном развитии общества, актуальные проблемы социально-проектной деятельности и возможности повышения ее эффективности, основы проектно-аналитической и экспертно-консультационной работы в сфере социологии Умеет: производить, отбирать и анализировать данные о социальных процессах и социальных общностей Имеет практический опыт:

1.О.24 Анализ данных в социологии	<p>Знает: познавательные возможности и ограничения статистических методов анализа данных</p> <p>Умеет: рассчитывать и интерпретировать статистические показатели</p> <p>Имеет практический опыт: интерпретации данных социологического исследования</p>
1.О.36 Качественные методы в социологических и маркетинговых исследованиях	<p>Знает: основные особенности и сферу применения качественных методов</p> <p>Умеет: выбирать и реализовывать качественные методы сбора и анализа информации</p> <p>Имеет практический опыт: проведения качественного социологического исследования</p>
Производственная практика, научно-исследовательская работа (4 семестр)	<p>Знает: научные теории, концепции, подходы к социологическому анализу для описания исследуемых социальных групп, явлений и процессов</p> <p>Умеет: осуществлять поиск, теоретический анализ, объективную безоценочную интерпретацию эмпирических данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей социологической теории для подготовки аналитической информации об исследуемых группах, процессах и явлениях</p> <p>Имеет практический опыт: подготовки аналитической информации об исследуемых группах, процессах и явлениях на основе социологического анализа и научного объяснения</p>
Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)	<p>Знает: методы работы с литературой и источниками, в том числе размещенными в сети Интернет</p> <p>Умеет: ставить цели и задачи в ходе самостоятельной работы, достигать их</p> <p>Имеет практический опыт: участия в проведении социологических исследований</p>
Производственная практика, научно-исследовательская работа (6 семестр)	<p>Знает: основные этапы организации социологического или маркетингового исследования</p> <p>Умеет: организовывать и проводить социологическое или маркетинговое исследование</p> <p>Имеет практический опыт: организовывать и проводить социологическое или маркетинговое исследование</p>

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Выполнение индивидуального задания по практике.	206
2	Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет)	6
3	Защита отчета по практике	4

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Форма дневника прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией, отчет о прохождении практики, личная карточка инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка утверждены распоряжением заведующего кафедрой "Социология" от 30.08.2021 г. № 1.

Формы документов утверждены приказом ректора от 23.10.2020 №190-13/09.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Текущий контроль	Выполнение индивидуального задания по практике	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся,	дифференцированный зачет

						<p>утвержденная приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179.</p> <p>3 балла - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, без замечаний. 2 балла - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но имеются замечания. 1 балл - индивидуальное задание выполнено на 60 %. 0 баллов - индивидуальное задание выполнено менее, чем на 60% или не выполнено совсем.</p> <p>Максимальный балл за выполнение индивидуального задания – 3 балла.</p>	
2	8	Текущий контроль	Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет)	1	10	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет) включает в себя оформление дневника и отчета по практике. Оформление дневника практики: дневник по практике оформляется и ведется студентами во время прохождения практики и включает в себя 6</p>	дифференцированный зачет

					<p>разделов и характеристику на практиканта, заверенную подписью и печатью руководителя практики от профильной организации.</p> <p>Разделы дневника по практике: 1. титульный лист; 2. задание на практику; 3. календарный график прохождения практики; 4. помощь производству, научно-исследовательская или рационализаторская работа обучающегося 5. производственные экскурсии 6. характеристика работы практиканта предприятием (организацией) (Аттестационный лист оценки работодателями компетенций).</p> <p>Критерии оценивания дневника по практике: В дневнике правильно заполнены все 5-6 разделов, студент последовательно, логично описывает выполнение индивидуального задания по графику практики, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>организации - 5 баллов; в дневнике правильно заполнены 3-4 раздела, студент последовательно, логично описывает выполнение индивидуального задания по графику практики, но допущены неточности при оформлении, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации – 4 балла; в дневнике правильно заполнены только 2 раздела, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации – 3 балла; в дневнике правильно заполнен только 1 раздел, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации – 2 балла; дневник заполнен с существенными ошибками, материал изложен непоследовательно, нарушена логика в описании</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>выполнения индивидуального задания по графику практики, допущены ошибки при оформлении, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации - 1 балл; дневник не заполнен, не представлен вовремя, характеристика не представлена с места практики - 0 баллов.</p> <p>Максимальный балл за оформление дневника – 5 баллов</p> <p>Оформление отчета по практике. Отчет по практике оформляется студентами по итогам прохождения практики и включает в себя 7 разделов: 1. Титульный лист 2. содержание (в соответствии с индивидуальным заданием); 3. введение; 4. основная часть, где описывается выполнение индивидуального задания в ходе практики 5. заключение 6. список используемой литературы 7. приложение</p> <p>Критерии оценивания отчета по практике: В отчете правильно</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>заполнены все 6-7 разделов, студент последовательно, логично описывает выполнение индивидуального задания по графику практики, уяснена роль и место практики в учебном процессе, описаны все приемы и техники по решению поставленных задач - 5 баллов; в отчете правильно заполнены 4-5 разделов – 4 балла; в отчете правильно заполнены 2-3 раздела - 3 балла; в отчете правильно заполнен 1 раздел - 2 балла; отчет заполнен с существенными ошибками, материал изложен непоследовательно, нарушена логика в описании выполнения индивидуального задания по графику практики, допущены ошибки при оформлении, студентом не уяснена роль и место практики в учебном процессе, не описаны все приемы и техники по решению поставленных задач - 1 балл; отчет не заполнен, не представлен вовремя - 0 баллов.</p> <p>Максимальный балл за оформление отчета по практике – 5 баллов.</p> <p>Максимальный балл за подготовку</p>
--	--	--	--	--	---

						дневника и отчета по практике - 10 баллов.	
3	8	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике	-	7	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Защита отчета по практике (доклад студента) максимально оценивается в 7 баллов по 7 критериям.</p> <p>Выполнение одного критерия оценивается в 1 балл, не выполнение или выполнение с замечаниями - 0 баллов. Критерии оценки: - умение строить вступительную часть выступления ;</p> <p>- умение строить основную часть выступления ; - умение строить заключительную часть выступления ;</p> <p>- умение оформлять презентацию (PowerPoint) ; - умение соотносить речь с презентацией ; - логичность выступления ; - полнота, точность и выразительность при ответе на вопросы комиссии .</p> <p>Максимальное количество баллов за контрольное мероприятие - 7 баллов.</p>	дифференцированный зачет

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет выставляется на основе выполнения студентом всех контрольных мероприятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины (в соответствии с п. 2.5, 2.6 Положения). Дифференцированный зачет проводится в форме защиты отчета по практике. На защиту отчета по практике могут быть приглашены и другие преподаватели кафедры (комиссия по практике), представители работодателей. Процедура защиты состоит из доклада студента о проделанной работе в период практики (до 5-7 минут), а затем ответов на вопросы по существу доклада. Руководитель практики от образовательного учреждения просматривает содержание дневника, отчета, заслушивает ответы обучающегося на заданные вопросы и дает оценку сформированности компетенций по итогам прохождения практики. Дифференцированный зачет по практике складывается из следующих критериев: 1. Полнота и качество выполнения индивидуального задания; 2. Обоснованность и корректность выводов и рекомендаций; 3. Качество оформления дневника и отчета. 4. Полнота и качество доклада в ходе защиты отчета по практике. 5. Полнота и качество ответов на дополнительные вопросы.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
ОПК-3	Знает: структуру программы социологического исследования	+	+	+
ОПК-3	Умеет: формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных социологических или маркетинговых методов	+	+	+
ОПК-3	Имеет практический опыт: самостоятельной разработки программы социологического исследования в различных отраслях социальной сферы	+	+	+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Социология [Текст] учеб. для вузов Ю. Г. Волков, В. И. Добреньков, В. Н. Нечипуренко, А. В. Попов. - 3-е изд. - М.: Гардарики, 2006. - 510 с.
2. Социология Учеб. для вузов В. Н. Лавриненко, Г. С. Лукашова, Н. А. Нартов, О. А. Шабанова; Под ред. В. Н. Лавриненко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 407 с.

б) дополнительная литература:

1. Фролов, С. С. Социология [Текст] учеб. для вузов С. С. Фролов. - М.: Гардарики, 2007. - 343 с. ил.

2. Лапин, Н. И. Общая социология [Текст] учеб. пособие для вузов Н. И. Лапин. - Изд. 2-е, доп. - М.: Высшая школа, 2009. - 451, [1] с.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Учебная и производственная практики (по направлениям подготовки «Социология» и «Социология политики и международных отношений»): методические указания / составитель Е.Г. Сосновских. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 40 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. https://urait.ru/bcode/470678
2	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Зерчанинова, Т. Е. Социология: методы прикладных исследований : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Зерчанинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. https://urait.ru/bcode/471686
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Толстова, Ю. Н. Математическая статистика для социологов : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Толстова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. https://urait.ru/bcode/469137
4	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Матвеева, Н. Ю. Социология. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. Ю. Матвеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. https://urait.ru/bcode/487905

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. ЗАО СПСС Русь-SPSS (Base 14, Tables, Regression Models, Advanced Models, Trends и др.)(бессрочно)
3. Microsoft-Office(бессрочно)
4. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения	Адрес места	Основное оборудование, стенды,
-------------------	-------------	--------------------------------

практики	прохождения	макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
"Учебно-научная лаборатория "Социологические и маркетинговые исследования" ЮУрГУ	454080, Челябинск, Ленина, 76	количество рабочих мест (стол, стулья) - 32, комплект компьютерного оборудования - 11 шт., проектор - 1 шт., экран - 1 шт., акустическая система - 10 шт., веб-камера - 10 шт., программное обеспечение - PS Quaestio PRO - 10 шт.