ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Гутенев М. Ю.
Пользователь: gutenevmi
Дата подписания: 23.05.2022

М. Ю. Гутенев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.07 Государственная политика и управление
для направления 41.03.04 Политология
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Международные отношения, политология и регионоведение

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утверждённым приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 814

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Шестакова Л. И.
Пользователь: shestakovali
Дата подписания: 23.05.2022

Л. И. Шестакова

Разработчик программы,
к.филос.н., доц., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Гутенев М. Ю.
Пользователь: gutenevmi
Дата подписания: 23.05.2022

М. Ю. Гутенев

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Государственная политика и управление» является – формирование у студентов систематизированных знаний, представлений об основах административной науки, эволюции государственно-управленческой мысли в Европе, США и России, основных закономерностях управленческой деятельности во всех ее статичных и процессуальных аспектах.

Краткое содержание дисциплины

Задачами дисциплины «Государственная политика и управление» заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности студента: 1. Овладение основными понятиями в спецкурсе; 2. Получение представлений об основных моделях государственного управления; 3. Получение знаний: – о формах и методах государственного управления – о структуре государственного управления в РФ – о структуре государственного управления в ведущих странах мира – о теориях управления в ведущих странах мира; 4.Овладение гуманитарными знаниями для профессионального обучения по направлению.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен выбирать адекватные задачам исследования методы исследования и применять их	Знает: основные методы исследования в профессиональной области Умеет: выбирать адекватные задачам исследования методы исследования и применять их Имеет практический опыт: выбора адекватных задачам исследования методов исследования и их применения
ПК-8 Способен проводить прикладной анализ явлений и процессов в сфере политики с использованием методов политической науки для поддержки процесса принятия практических решений	Знает: способы прикладного анализа в области государственной политики и управления Умеет: анализировать процессы выработки и осуществления государственной политики Имеет практический опыт: прикладного анализа в области государственной политики и управления

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.Ф.12 Политическая социология, 1.Ф.09 Международные экономические отношения, 1.Ф.18 Политические процессы в современной России, 1.Ф.19 Процесс принятия внешнеполитических решений, 1.Ф.13 Модернизация и демократизация,

	1.Ф.15 Политический инжиниринг социальных процессов, Производственная практика, профессиональная практика (4 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 74,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
Аудиторные занятия:	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	69,5	69,5
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к контрольной работе	15	15
Подготовка к докладу	10	10
Подготовка к экзамену	30	30
Подготовка к устному опросу	14,5	14.5
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Введение в дисциплину	10	6	4	0
2	Теория административно-государственного управления	16	8	8	0
3	Современные концепции государственного управления	14	8	6	0
4	Государственная политика	14	6	8	0
5	Государственная служба в зарубежных государствах	10	4	6	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Государственная политика и управление как наука.	2
2	1	Становление административной науки.	2
3	1	Становление российской науки управления	2
4	2	Теория административно-государственного управления в Великобритании.	2
5	2	Теория административно-государственного Германии	2
6	2	Теория административно-государственного управления во Франции	2
7	2	Теория административно-государственного управления в США	2
0	3	Отличия менеджмента в государственных организациях от бизнес-менеджмента.	2
8	3	Унитарная и федеральная системы – базовые модели государственного управления	2
9	3	Современные тенденции в построении структурных моделей государственного управления.	4
11	4	Сущность государственной политики	2
12	4	Понятия «governance», «public administration», «public policy» и их русские эквиваленты	2
13	4	Принципы государственной политики с точки зрения ценностей демократии.	2
14	5	Система государственной службы в странах с федеральным типом административно-государственного управления	2
15	5	Государственная служба в странах с унитарным типом административно-государственного управления	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Становление административной науки.	2
2	1	Становление российской науки управления.	2
3	2	Теория административно-государственного управления в Великобритании	2
4	2	Теория административно-государственного Германии.	2
5	2	Теория административно-государственного управления во Франции.	2
6	2	Теория административно-государственного управления в США.	2
7	3	Унитарная и федеральная системы – базовые модели государственного управления	2
8	3	Современные тенденции в построении структурных моделей государственного управления	2
9	3	Отличия менеджмента в государственных организациях от бизнес-менеджмента.	2
10	4	Сущность государственной политики	4
11	4	Понятия «governance», «public administration», «public policy» и их русские эквиваленты	2
12	4	Принципы государственной политики с точки зрения ценностей демократии	2
13	5	Система государственной службы в странах с федеральным типом административно-государственного управления	2
14	5	Государственная служба в странах с унитарным типом административно-	4

		государственного управления	

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к контрольной работе	Государственная политика и управление : учебное пособие / Н. С. Григорьева, О. Ю. Малинова, А. Ю. Мельвиль [и др.] ; под редакцией А. И. Соловьева. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — С.5-155 Романько, И. Е. Теория управления : учебное пособие / И. Е. Романько. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — С.80.–125 Троицкая, Н. Н. Управление организацией : учебное пособие / Н. Н. Троицкая. — Москва : РУТ (МИИТ), 2019. — С.5-79.	3	15
Подготовка к докладу	Государственная политика и управление : учебное пособие / Н. С. Григорьева, О. Ю. Малинова, А. Ю. Мельвиль [и др.] ; под редакцией А. И. Соловьева. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — С.5-155 Романько, И. Е. Теория управления : учебное пособие / И. Е. Романько. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — С.5–80.	3	10
Подготовка к экзамену	Государственная политика и управление : учебное пособие / Н. С. Григорьева, О. Ю. Малинова, А. Ю. Мельвиль [и др.] ; под редакцией А. И. Соловьева. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — С.5-155 Романько, И. Е. Теория управления : учебное пособие / И. Е. Романько. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — С.80.–125 Троицкая, Н. Н. Управление организацией : учебное пособие / Н. Н. Троицкая. — Москва : РУТ (МИИТ), 2019. — С.5-79.	3	30
Подготовка к устному опросу	Государственная политика и управление : учебное пособие / Н. С. Григорьева, О. Ю. Малинова, А. Ю. Мельвиль [и др.] ; под редакцией А. И. Соловьева. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — С.5-155 Романько, И. Е. Теория управления : учебное пособие / И. Е. Романько. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — С.80.–125	3	14,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	3	Текущий контроль	Устный опрос	1	2	Устный опрос осуществляется на семинарском занятии. Каждому студенту задаются 1 вопроса из по теме семинарского занятия. Время, отведенное на опрос – 5 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).Правильный ответ с использованием ссылок на экспертов или на политическую теорию дается 2 балла. Частично правильный ответ без ссылок на теорию и экспертов соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 2.	экзамен
2	3	Текущий контроль	Контрольная работа	1	10	Студенты письменно отвечают на 10 вопросов на семинарском занятии. За правильный и точный ответ на вопрос он получает 2 балла. За частично правильный ответ получает 1 балл. За неправильный ответ на вопрос он получает 0 баллов. Максимальное количество баллов за тест – 20.	экзамен
3	3	Текущий контроль	Выступление с докладом	1	7	Выступление с докладом осуществляется студентом на семинаре в форме развернутого, аргументированного выступления с целью проверки знаний студента по конкретной теме, его способности самостоятельно проводить анализсп и объяснять полученные им результаты. При начислении результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). За аргументированный ответ студент получает 1 балл. За неаргументированный ответ студент получает 0 баллов. За логичное и стилистически грамотное изложение материала студент получает 1 балл. За нелогичное и неграмотное	экзамен

						изложение материала студент получает 0 баллов. За ответ на дополнительные вопросы преподавателя студент получает 1 балл. За отсутствие ответа на дополнительные вопросы преподавателя студент получает 0 баллов. За упоминание в ответе фамилий экспертов студент получает 1 балл. За неупоминание в ответе фамилий экспертов студент получает 1 балл. За использование наглядного материала (презентации) студент получает 2 балла. За неиспользование наглядного материала (презентации) студент получает 0 баллов. За использование материала из дополнительных источников студент получает 1 балл. За неиспользование материала из дополнительных источников студент получает 0 баллов. Максимальное количество баллов за выступление с докладом – 7.	
4	3	Проме-жуточная аттестация	Экзамен	-	16	Выставление экзамена возможно по текущему контролю в случае, если рейтинг студента выше 60%. Если текущий рейтинг обучающегося ниже 60%, и студента не устраивает его оценка, то он может набрать недостающие баллы на экзамене. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Экзамен проходит в форме собеседования со студентом. Студент вытягивает билет с двумя вопросами, на которые должен ответить после подготовки в течение 20 минут. В случае, если студент может ответить только на один вопрос из билета, сумма итоговых баллов за экзамен снижается в 2 раза. За хорошую структурированность ответа дается 1 балл. За отсутствие структурированности 0 баллов. За использование в ответе информации из рекомендуемого основного и дополнительного материала дается 1 балл. За неиспользование в ответе информации из рекомендуемого основного и дополнительного материала дается 0 баллов. За аргументированную логику изложения материала дается 1 баллов. За отсутствие аргументированной логики изложения материала дается 0 баллов. За ссылку на 2-х и более экспертов в данной	экзамен

						области дается 2 балл. За ссылку на одного экспертов в данной области дается 1 балл. За отсутствие ссылок на экспертов в данной области дается 0 баллов. За понимание участником проблемы, содержащейся в выбранной им теме, дается 1 балл. За непонимание участником проблемы, содержащейся в выбранной им теме, дается 0 баллов. За рассмотрение того или иного явления или процесса с позиции 2-х и более школ международных отношений дается 2 балла. За рассмотрение того или иного явления или процесса с позиции одной школы международных отношений дается 1 балл. За отсутствие ссылок на позиции школ международных отношений дается 0 балл. Максимальное количество баллов – 16 (каждый вопрос по 8 баллов).	

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Выставление экзамена возможно по текущему контролю в случае, если рейтинг студента выше 60%. Если текущий рейтинг обучающегося ниже 60%, и студента не устраивает его оценка, то он может набрать недостающие баллы на экзамене. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Экзамен проходит в форме собеседования со студентом. Студент вытягивает билет с двумя вопросами, на которые должен ответить после подготовки в течение 20 минут. В случае, если студент может ответить только на один вопрос из билета, сумма итоговых баллов за экзамен снижается в 2 раза. За хорошую структурированность ответа дается 1 балл. За отсутствие структурированности 0 баллов. За использование в ответе информации из рекомендуемого основного и дополнительного материала дается 1 балл. За неиспользование в ответе информации из рекомендуемого основного и дополнительного материала дается 0 баллов. За аргументированную логику изложения материала дается 1 баллов. За отсутствие аргументированной логики изложения материала дается 0 баллов. За ссылку на 2-х и более экспертов в данной области дается 2 балл. За ссылку на одного экспертов в данной области дается 1 балл. За отсутствие ссылок на экспертов в данной области дается 0 баллов. За понимание участником проблемы, содержащейся в выбранной им теме, дается 1 балл. За непонимание участником проблемы, содержащейся в выбранной им теме, дается 0 баллов. За рассмотрение того или иного явления или процесса с позиции 2-х и более школ международных отношений дается 2 балла. За рассмотрение того или иного явления или процесса с	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	позиции одной школы международных отношений дается 1 балл. За отсутствие ссылок на позиции школ международных отношений дается 0 балл. Максимальное количество баллов – 16 (каждый вопрос по 8 баллов).	

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
ПК-2	Знает: основные методы исследования в профессиональной области	+		+	
ПК-2	Умеет: выбирать адекватные задачам исследования методы исследования и применять их	+		+	
ПК-2	Имеет практический опыт: выбора адекватных задачам исследования методов исследования и их применения	+		+	
ПК-8	Знает: способы прикладного анализа в области государственной политики и управления		+		+
ПК-8	Умеет: анализировать процессы выработки и осуществления государственной политики		+		+
ПК-8	Имеет практический опыт: прикладного анализа в области государственной политики и управления		+		+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Учебно-методический комплекс по курсу «Государственная политика и управление». составлен в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности «Политология».

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная	Электронно-	Государственная политика и управление : учебное пособие /

	литература	библиотечная система издательства Лань	Н. С. Григорьева, О. Ю. Малинова, А. Ю. Мельвиль [и др.] ; под редакцией А. И. Соловьева. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 480 с. — ISBN 978–5–7567–0981–0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115634 (дата обращения: 02.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Романько, И. Е. Теория управления : учебное пособие / И. Е. Романько. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — 190 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/155614 (дата обращения: 02.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Троицкая, Н. Н. Управление организацией : учебное пособие / Н. Н. Троицкая. — Москва : РУТ (МИИТ), 2019. — 83 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175779 (дата обращения: 02.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ершова, Н. А. Государственное управление и инновационная политика : учебное пособие / Н. А. Ершова, С. Н. Павлов. — Москва : РГУП, 2018. — 32 с. — ISBN 978-5-93916-714-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123276 (дата обращения: 02.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	438 (1)	компьютер, проектор, экран
Самостоятельная работа студента	162а (1)	компьютер, проектор, экран
Практические занятия и семинары	438 (1)	компьютер, проектор, экран