ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей кафедрой

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Рыльская Е. А.
Пользователь: rylskaiaea
Дата подписания: 13.05.2022

Е. А. Рыльская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.М3.05 Коучинг в бизнесе и управлении
для направления 37.04.01 Психология
уровень Магистратура
магистерская программа Психология в управленческих и бизнес-системах
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Психология управления и служебной деятельности

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утверждённым приказом Минобрнауки от 29.07.2020 № 841

Зав.кафедрой разработчика,
д.психол.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Рыльская Е. А.
Пользователь: rylskaiaea
Дата подписания: 12.05.2022

Е. А. Рыльская

Разработчик программы,
доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Шипилова Ю. А.
Пользователь: shipilovaya
Дата подписания: 12.05.2022

Ю. А. Шипилова

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: ознакомление студентов с основными видами и технологиями коучинга , применяемыми в бизнесе; формирование навыка проведения коучсессий Задачи: - освоение основных методов проведения коучинга , - формирование умения анализировать запрос и формулировать цели; - приобрести личный опыт проведения индивидуальной коуч-сессии.

Краткое содержание дисциплины

В ходе изучения дисциплины студенты на практике получат навык работы в индивидуальном коучинге, научатся заключать коучинговый контракт и устанавливать раппорт с заказчиком; осуществлять работу с мотивацией и ценностями заказчика, работать с сопротивлением.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен к психологическому сопровождению системы управления персоналом и деятельностью руководителя (клиента) и созданию здоровой, безопасной и продуктивной рабочей среды	Знает: что такое коучинг и чем он отличается от других методов развития Умеет: дифференцированно подойти к выбору различных методов и технологий в работе с персоналом Имеет практический опыт: базовыми приемами и техниками коучинговой работы

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Психология лидерства и формирование команды	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Психология лидерства и формирование команды	Знает: специфику процессов групповой динамики; особенности психологии "меньшинства"; стили поведения меньшинства; влияние меньшинства и инновации; подходы к формированию проектных команд, особенности влияния социальных взаимодействий на становление индивидуальности личности; социально-психологические факторы развития творческой индивидуальности Умеет: осуществлять психологическую диагностику групп и команд, управлять групповой динамикой на разных этапах групповой работы Имеет практический опыт: применения

	диагностического инструментария и предоставления обратной связи группе/команде по результатам диагностики, реализации технологий модерации и фассилитации

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 28,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия:	24	24
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	43,75	43,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к Дискуссии	11,75	11.75
Подготовка к экзамену	10	10
Самостоятельное изучение материала (составление конспектов)	16	16
Подготовка к коуч-сессии	6	6
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Коучинг в системе управления персоналом организации	6	4	2	0
2	Коучинг, как инструмент внедрения изменений	18	4	14	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Применение технологии коучинга в системе управления персоналом организации	4
2	2	Возможности применения и ограничения технологии коучинга для внедрения изменений в организации	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Коучинг как вид психологической помощи в системе управления персоналом	2
2	2	Коучинг-сессия: алгоритмы, приемы, основные задачи	4
3	2	Работа с мотивационными составляющими (внутренней и внешней мотивацией)	4
4	2	Оценка эффективности коуч-сессии, подведение итогов, анализ соответствия целям	4
5	2	Проведение индивидуальной коуч-сессии, анализ	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к Дискуссии	Харгроув Р. Рено М. Ваш коуч. Помощь в решении самых запутанных проблем в управлении, бизнесе и карьере Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2005. - 268 с	5	11,75
Подготовка к экзамену	Рогожин, М.Ю. Организация управления персоналом предприятия : учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 223 с.	5	10
Самостоятельное изучение материала (составление конспектов)	Долятовский В. А., Барнагян В. С. Управленческое консультирование: учеб. пособие, Ростов: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2016	5	16
Подготовка к коуч-сессии	Достижение целей: Пошаговая система / Мэрилин Аткинсон, при участии Рае Т. Чойс; Пер. с англ. — 2-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2013. — (Серия «Трансформационный коучинг: Наука и искусство»)	5	6

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	5	Текущий контроль	Оценка включённости в Дискуссию и знания материала по теме	30	5	Отлично: студент демонстрирует авторскую позицию; демонстрирует владение материалом по теме дискуссии; активно включен в обсуждение, предъявляет проработанную и аргументированную позицию, основываясь на современных исследованиях и концепциях (по теме дискуссии), грамотно использует терминологию, иллюстрирует свою позицию конкретными примерами Хорошо: студент демонстрирует авторскую позицию; демонстрирует владение материалом по теме дискуссии; активно включен в обсуждение, предъявляет аргументированную позицию, при аргументации опирается, в основном, на собственный опыт, испытывает небольшие сложности в управлении ходом обсуждения. Удовлетворительно: студент демонстрирует слабое владение материалом, затрудняется в аргументировании позиции, легко отдает инициативу более активным коллегам Неудовлетворительно: студент не проявляет себя в обсуждении; демонстрирует незнание темы дискуссии, собственное мнение не сформировано	зачет
2	5	Текущий контроль	Оценка конспектов	30	5	Отлично: наличие опорных конспектов/учебных схем более чем по 90% разделам, соблюдение сроков сдачи Хорошо: наличие конспектов более чем по 70% тем курса, соблюдение сроков сдачи Удовлетворительно: наличие конспектов более чем по 70% тем курса, нарушение сроков сдачи Неудовлетворительно: наличие конспектов менее чем по 70% тем курса	зачет
3	5	Текущий контроль	Проведение демонстрационной Коуч-сессии	40	5	Зачтено: 4 и более баллов Не зачтено: 3 и менее баллов Оцениваемые параметры 1. Соответствие выбранной методики коучинга исследуемой проблеме 2. Свободное владение материалом методики	зачет

						3. Доступность дачи обратной связи 4. Качество оформления заключительных материалов 5. Умение отвечать на возникающие вопросы За каждый пункт студенту начисляется 1 балл.	
4	5	Проме-жуточная аттестация	проведение устного опроса	-	5	5 промежуточная аттестация Оценка устного ответа на вопросы Отлично: Студент демонстрирует: свободное владение профессиональной терминологией; высокий уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач; обоснованное и логически стройное изложение ответа, не допускает ошибок в ответе. Студент правильно отвечает на дополнительные вопросы. Хорошо: Студент демонстрирует: - владение профессиональной терминологией на достаточном уровне; - достаточный уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач; - не допускает существенных ошибок в изложении материала, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно. Студент испытывает некоторые затруднения при ответах на дополнительные вопросы Удовлетворительно: Студент демонстрирует: - владение профессиональной терминологией на минимальном уровне; - низкий пороговый уровень теоретических знаний; - при ответе допускает неточности, материал недостаточно систематизирован. Студент не корректно отвечает на доп вопросы Неудовлетворительно: Студент не владеет профессиональной терминологией, демонстрирует низкий уровень теоретических знаний и умения использовать их для решения профессиональных задач. Студент не знает значительной части материала, допускает грубые ошибки в изложении.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Оценка устного ответа на вопросы Отлично: Студент демонстрирует: свободное владение профессиональной терминологией; высокий уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач; обоснованное и логически стройное изложение ответа, не допускает ошибок в ответе. Студент правильно отвечает на дополнительные вопросы. Хорошо: Студент демонстрирует: - владение профессиональной терминологией на достаточном уровне; - достаточный уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач; - не допускает существенных ошибок в изложении материала, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно. Студент испытывает некоторые затруднения при ответах на дополнительные вопросы Удовлетворительно: Студент демонстрирует: - владение профессиональной терминологией на минимальном уровне; - низкий пороговый уровень теоретических знаний; - при ответе допускает неточности, материал недостаточно систематизирован. Студент не корректно отвечает на доп вопросы Неудовлетворительно: Студент не владеет профессиональной терминологией, демонстрирует низкий уровень теоретических знаний и умения использовать их для решения профессиональных задач. Студент не знает значительной части материала, допускает грубые ошибки в изложении.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
ПК-4	Знает: что такое коучинг и чем он отличается от других методов развития	+	+		+
ПК-4	Умеет: дифференцированно подойти к выбору различных методов и технологий в работе с персоналом	+		+	+
ПК-4	Имеет практический опыт: базовыми приемами и техниками коучинговой работы			+	

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Управление персоналом организации [Текст] учебник для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом", "Экономика труда" А. Я. Кибанов и др.; Гос. ун-т упр. - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 695, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Кови, С. Фокус : Достижение приоритетных целей [Текст] пер. с англ. С. Кови, С. Джонс ; науч. ред. М. Ильин ; ред. П. Суворова. - 2-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2012. - 161, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические рекомендации к проведению практических занятий по дисциплине «Проектирование HR деятельностью» для студентов направления подготовки 38.04.03 «Управление персоналом». Магистерская программа «Управление персоналом организации» / сост. В. В. Горощенко. - Донецк: ДОННТУ, 2017.- 13 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации к проведению практических занятий по дисциплине «Проектирование HR деятельностью» для студентов направления подготовки 38.04.03 «Управление персоналом». Магистерская программа «Управление персоналом организации» / сост. В. В. Горощенко. - Донецк: ДОННТУ, 2017.- 13 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Антонова, Н. В. Коучинг в бизнесе : учебное пособие для вузов / Н. В. Антонова, Л. В. Казинцева, Н. А. Сизова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14122-1. http://urait.ru/bcode/477238
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. http://urait.ru/bcode/469062

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий

Лекции	360 (1)	мультимедийное оборудование, проектор