

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
Высшая школа электроники и  
компьютерных наук

\_\_\_\_\_ Г. И. Радченко  
28.08.2017

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**практики**  
**к ОП ВО от 28.06.2017 №007-03-1397**

**Практика** Педагогическая практика  
для направления 09.06.01 Информатика и вычислительная техника  
**Уровень** аспирант **Тип программы**  
**направленность программы** Управление в социальных и экономических системах  
(05.13.10)  
**форма обучения** очная  
**кафедра-разработчик** Информационно-аналитическое обеспечение управления в  
социальных и экономических системах

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению  
подготовки 09.06.01 Информатика и вычислительная техника, утверждённым  
приказом Минобрнауки от 31.07.2014 № 875

Зав.кафедрой разработчика,  
д.техн.н., проф.  
(ученая степень, ученое звание)

15.08.2017  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

О. В. Логиновский

Разработчик программы,  
д.техн.н., доц., профессор  
(ученая степень, ученое звание,  
должность)

15.08.2017  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Я. Д. Гельруд

## **1. Общая характеристика**

### **Вид практики**

Производственная

### **Способ проведения**

Стационарная или выездная

### **Тип практики**

педагогическая

### **Форма проведения**

Дискретная

### **Цель практики**

формирование навыка/компетенции научно-преподавательской деятельности в ВУЗе. Научно-педагогическая практика включает в себя целый ряд различных видов деятельности студента-практиканта: преподавательскую, исследовательскую, инновационную, организаторскую, технологическую.

### **Задачи практики**

- подготовить проект/проспект учебно-методического пособия по одному из специальных курсов, предложенных и разработанных студентом-практикантом;
- подготовить тематический план занятия по одной из тем курса, преподаваемого на кафедре;
- подготовить и принять участие в научном семинаре кафедры по проблемам совершенствования преподавания курсов;
- провести практические занятия на первом курсе бакалавриата в количестве 6 академических часов.

### **Краткое содержание практики**

письменное эссе о прохождении практики;  
ведение дневника практики, в котором содержатся описания проведенных занятий и пошаговая подготовка к ним;  
разработка проекта учебно-методического пособия по предложенному студентом специальному курсу с включением в него результатов проведенных ранее научных исследований в соответствии с темой практиканта;  
подготовка презентации результатов практики в программе РР (на диске или флэш-карте).

## **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
<p>ОПК-5 способностью объективно оценивать результаты исследований и разработок, выполненных другими специалистами и в других научных учреждениях</p>	<p>Знать:основные этапы учебно-педагогического процесса (преподавания дисциплин ИТ)</p>
	<p>Уметь:ставить и решать инновационные задачи</p>
	<p>Владеть: системой теоретических знаний, относящихся к определенному направлению и виду профессиональной деятельности (в соответствии с ООП магистратуры); информацией о научных исследованиях в данной сфере, отечественном и зарубежном профессиональном опыте, методами ее получения, анализа и накопления.</p>
<p>ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p>Знать:основные этапы учебно-педагогического процесса (преподавания дисциплин ИТ)</p>
	<p>Уметь:ставить и решать инновационные задачи</p>
	<p>Владеть:системой теоретических знаний, относящихся к определенному направлению и виду профессиональной деятельности (в соответствии с ООП магистратуры); информацией о научных исследованиях в данной сфере, отечественном и зарубежном профессиональном опыте, методами ее получения, анализа и накопления.</p>
<p>УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:основные этапы учебно-педагогического процесса (преподавания дисциплин ИТ)</p>
	<p>Уметь:ставить и решать инновационные задачи</p>
	<p>Владеть:системой теоретических знаний, относящихся к определенному направлению и виду профессиональной деятельности (в соответствии с ООП магистратуры); информацией о научных исследованиях в данной сфере, отечественном и зарубежном профессиональном опыте, методами ее получения, анализа и накопления.</p>

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Научно-исследовательская деятельность (4 семестр)	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени (5 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
------------	------------

### 4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 1 по 19

### 5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	педагогическая практика	108	проверка отчета

### 6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	письменное эссе о прохождении практики; ведение дневника практики, в котором содержатся описания проведенных занятий и пошаговая подготовка к ним; разработка проекта учебно-методического пособия по предложенному студентом специальному курсу с включением в него результатов проведенных ранее научных исследований в соответствии с темой практиканта; подготовка презентации результатов практики в программе РР (на диске или флэш-карте).	108

### 7. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;

- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены приказом ректора от 06.04.2016 №138.

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – зачет.

### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Все разделы	ОПК-5 способностью объективно оценивать результаты исследований и разработок, выполненных другими специалистами и в других научных учреждениях	проверка отчета
Все разделы	ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	проверка отчета
Все разделы	УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	проверка отчета

### 8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
проверка отчета	визуально	зачет: при выполнении студентом программы практики, предоставлении всех необходимых для отчета документов, оформленных в установленном порядке, демонстрации им приобретенных умений и навыков и готовности к самостоятельной работе. незачет: отсутствие отчета и выполненной программы практики, полном несоответствии представленных материалов требованиям и некомпетентности в демонстрации умений и навыков профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

### 8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Разработка письменного эссе о прохождении практики (объем- 1,5 – 2 страницы через 1 интервал), которое должно содержать анализ собственной деятельности студента);
2. Ведение дневника практики, в котором содержатся описания проведенных занятий и пошаговая подготовка к ним (тезисы к практикумам, аналитические записки, презентации и т.д.);
3. Разработка проекта учебно-методического пособия по предложенному студентом

специальному курсу с включением в него результатов проведенных ранее научных исследований в соответствии с темой практиканта;

4. Подготовка презентации результатов практики в программе РР (на диске или флэш-карте).

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **Печатная учебно-методическая документация**

*а) основная литература:*

1. Коровин, А. М. Программа педагогической практики по направлению 230100.68 [Текст] метод. указания для магистров А. М. Коровин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информ.-аналит. обеспечение упр. в соц. и экон. системах ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 10, [1] с. электрон. версия

*б) дополнительная литература:*

1. Резанович, И. В. Программа педагогической практики [Текст] метод. указания для магистрантов по направлениям укрупнен. группы "Экономика и упр." И. В. Резанович ; Юж.-Урал. гос. ун-т ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 21, [1] с. табл.

*из них методические указания для самостоятельной работы студента:*

Не предусмотрена

### **Электронная учебно-методическая документация**

Нет

## **10. Информационные технологии, используемые при проведении практики**

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

## **11. Материально-техническое обеспечение практики**

<b>Место прохождения практики</b>	<b>Адрес места прохождения</b>	<b>Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики</b>
Кафедра Информационно-аналитическое обеспечение		компьютер

управления в социальных и экономических системах ЮУрГУ		
--	--	--