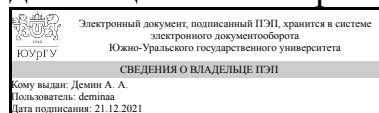


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Институт открытого и
дистанционного образования



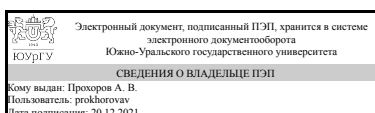
А. А. Демин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.01 Экономика предприятия
для направления 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
уровень Бакалавриат
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

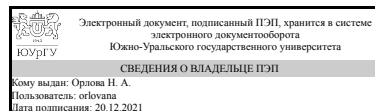
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, утверждённым приказом Минобрнауки от 28.02.2018 № 144

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. В. Прохоров

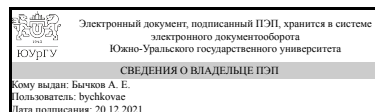
Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



Н. А. Орлова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
к.техн.н.



А. Е. Бычков

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - сформировать у студентов целостное и системное представление об экономических процессах, протекающих в рамках предприятия; обучить основным управленческим технологиям, позволяющим повысить эффективность функционирования предприятия. Задачи: - получить представление об основных экономических категориях, о структуре затрат на производство и реализацию продукции; - получить представление о механизмах взаимодействия предприятия с внешней средой; - освоить основные методы экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия и оценки его рыночной позиции; - изучить маркетинговые, финансовые, производственные, логистические аспекты деятельности предприятия; - изучить основы принятия управленческих решений; - освоить основные методы управления человеческими ресурсами.

Краткое содержание дисциплины

В процессе освоения дисциплины рассматриваются основы экономики предприятия, что включает в себя понятие основных и оборотных средств предприятия, изучение структуры затрат на производство и реализацию продукции, знакомство с методами анализа эффективности деятельности предприятия и основами планирования. Отдельное внимание уделяется методам стратегического планирования, рассматривается структура бизнес-плана. При изучении основ управленческой деятельности рассматриваются вопросы создания, развития и управления организационно-экономическими системами, эволюция подходов к управлению качеством, основные принципы и приемы управления персоналом.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: Основы организации и нормирования труда Умеет: Применять приемы организации и нормирования труда: проводить фотографию рабочего дня, составлять функциональную матрицу распределения ответственности в отделах предприятия (в соответствии с профилем подготовки). Имеет практический опыт: Навыков организации процесса оценки основных производственных фондов, навыков составления и представления отчетности по результатам оценки
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает: Капитальные затраты, инвестиции, основные фонды предприятия, оборотные средства, себестоимость, факторы внешней среды, показатели экономической эффективности Умеет: Составить смету капитальных затрат, смету текущих затрат по элементам, калькуляцию текущих затрат по статьям затрат, выполнить анализ факторов внешней среды,

	<p>провести SWOT-анализ проектных разработок, выполнить расчеты экономической эффективности</p> <p>Имеет практический опыт: Методами сравнения вариантов технических решений и выбора лучшего</p>
<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>Знает: Правовые аспекты управления трудовыми ресурсами, финансовыми ресурсами и инвестициями по направлениям нового строительства, реконструкции и модернизации.</p> <p>Умеет: Применять положения трудового кодекса и других правовых документов по направлениям экономики и управления предприятием.</p> <p>Имеет практический опыт: Юридически корректного общения в коллективе и составления деловой документации.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>1.О.07 Экономика, 1.О.05 Правоведение</p>	<p>Не предусмотрены</p>

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
<p>1.О.07 Экономика</p>	<p>Знает: Основные понятия категории и методы исследования экономической теории; закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне; цели и инструменты государственного регулирования рыночных структур и стабилизационной макроэкономической политики</p> <p>Умеет: Объяснять характер влияния различных факторов на состояние и тенденции экономической конъюнктуры на микро- и макроуровне; ориентироваться в механизмах влияния различных инструментов экономической политики государства на состояние экономики</p> <p>Имеет практический опыт: Использования экономической информации для принятия решений в сфере профессиональной деятельности</p>
<p>1.О.05 Правоведение</p>	<p>Знает: Понятие и принципы правового государства. Понятие и признаки права, его структуру и действие. Конституционные права и свободы человека и гражданина, основы конституционного строя России. Основные нормы гражданского, экологического, трудового, административного и уголовного права, Способы противодействия коррупции. Умеет:</p>

	Квалифицировать политические и правовые ситуации в России и мире. Объяснять наиболее важные изменения, происходящие в российском обществе, государстве и праве. Использовать предоставленные Конституцией права и свободы, Придерживаться мер противодействия коррупции Имеет практический опыт: Оценки государственно-правовых явлений общественной жизни и их назначения. Анализа текущего законодательства. Применения нормативных правовых актов при разрешении конкретных ситуаций, Составления планов противодействия коррупции
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 20,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		9	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12	
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	87,5	87,5	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Выполнение заданий в "Электронном ЮУрГУ"	27	27	
Подготовка к практическим занятиям (подготовка конспекта, структуризация материала)	37	37	
Подготовка к экзамену	23,5	23,5	
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Предприятие как субъект рыночной экономики. Общая характеристика.	3	2	1	0
2	Ресурсы предприятия	4	3	1	0
3	Продукция предприятия. Основные показатели производственной программы предприятия	2	1	1	0
4	Экономические затраты и результаты деятельности предприятия.	3	2	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Основные категории. Предпринимательство. Определение, цели осуществления. Организационно – правовые формы предпринимательской деятельности в РФ	2
2	2	Определение, состав, виды, структура основных средств фирмы. Оценка объектов основных средств	1
3	2	Определение, классификация, структура оборотных средств предприятия. Нормирование оборотных средств Эффективность использования оборотных средств	1
4	2	Оплата труда. Теория мотивации	1
5	3	Продукция предприятия: товарная продукция, валовая продукция реализованная продукция.	1
6	4	Издержки производства. Прибыль предприятия.	1
7	4	Налогообложение предприятия. Результаты деятельности предприятия	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Организация хозяйственной деятельности. Элементы современного рынка	1
2	2	Износ и амортизация основных фондов. Показатели использования основных средств. Показатели использования оборудования. Источники финансирования основных средств. Нематериальные активы предприятия. Эффективность использования оборотных средств	1
5	3	Основные показатели производственной деятельности предприятий и методика их расчета	1
6	4	Налогообложение предприятия. Результаты деятельности предприятия	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Выполнение заданий в "Электронном ЮрГУ"	https://edu.susu.ru/course/view.php?id=145635	9	27
Подготовка к практическим занятиям (подготовка конспекта, структуризация материала)	Занятие 1 ЭУМЛ №2 (Гл.1 стр. 10-35); Занятие 2-3 ЭУМЛ №2 (Гл2 Стр 37-67); (Гл3 Стр 68-88); Занятие 4 ЭУМЛ №2 Гл.4 Стр 90-117; Занятие 5 ЭУМЛ №3 Гл .10 стр. 186-196 , Гл 13 стр 239-253; Занятие 6 ЭУМЛ №1 (Глава 20. стр 201-206)	9	37
Подготовка к экзамену	ЭУМЛ №1 (гл- 1-5), ЭУМЛ №2 (гл 1-13)	9	23,5

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	9	Текущий контроль	Контрольный тест №1	1	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен
2	9	Текущий контроль	Контрольный тест №2	1	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен
3	9	Текущий контроль	Контрольный тест №3	1	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен
4	9	Текущий контроль	Контрольный тест №4	1	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод	экзамен

						оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	
5	9	Текущий контроль	Контрольная работа № 5. Решение задач	1	6	Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ» и заходит в курс "Основы экономики для юристов" и скачивает работы, вариант работает в соответствии с последними цифрами логина. Работа состоит из заданий-задач. Каждая задача содержит исходные данные, формулы, вопросы. Решение задачи и ответы на вопросы необходимо оформить и отправить на проверку. Каждая задача оценивается (максимум 2 балла): 1 балл - задача решена верно; 1 балл - даны правильные ответы на вопросы, 0 баллов - ответов нет, задание не решено. Всего работа состоит из 3 задач. В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу.	экзамен
6	9	Текущий контроль	Контрольная работа № 6. Решение задач	1	8	Студент проходит процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ» и заходит в курс "Основы экономики для юристов" и скачивает работы, вариант работает в соответствии с последними цифрами логина. Работа состоит из заданий-задач. Каждая задача содержит исходные данные, формулы, вопросы. Решение задачи и ответы на вопросы необходимо оформить и отправить на проверку. Каждая задача оценивается (максимум 2 балла): 1 балл - задача решена верно; 1 балл - даны правильные ответы на вопросы, 0 баллов - ответов нет, задание не решено. Всего работа состоит из 4 задач. В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет возможность переделать работу.	экзамен
7	9	Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация	-	20	Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). В назначенное по расписанию время студент проходит видео- и аудио-идентификацию и выполняет Экзаменационный тест. Студенту предоставляется 1 попытка с ограничением по времени для прохождения теста. Попытки оцениваются автоматически: максимальный балл за каждый вопрос -	экзамен

					1. Количество вопросов - 40. Метод оценивания — высшая оценка.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). В назначенное по расписанию время студент проходит видео- и аудио-идентификацию и выполняет Экзаменационный тест. Студенту предоставляется 1 попытка с ограничением по времени для прохождения теста. Попытки оцениваются автоматически: максимальный балл за каждый вопрос - 1. Количество вопросов - 20. Метод оценивания — высшая оценка.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
УК-2	Знает: Основы организации и нормирования труда	+						+
УК-2	Умеет: Применять приемы организации и нормирования труда: проводить фотографию рабочего дня, составлять функциональную матрицу распределения ответственности в отделах предприятия (в соответствии с профилем подготовки).				+			+
УК-2	Имеет практический опыт: Навыков организации процесса оценки основных производственных фондов, навыков составления и представления отчетности по результатам оценки							+
УК-9	Знает: Капитальные затраты, инвестиции, основные фонды предприятия, оборотные средства, себестоимость, факторы внешней среды, показатели экономической эффективности			++				+
УК-9	Умеет: Составить смету капитальных затрат, смету текущих затрат по элементам, калькуляцию текущих затрат по статьям затрат, выполнить анализ факторов внешней среды, провести SWOT-анализ проектных разработок, выполнить расчеты экономической эффективности			+		+		+
УК-9	Имеет практический опыт: Методами сравнения вариантов технических решений и выбора лучшего						+++	
УК-10	Знает: Правовые аспекты управления трудовыми ресурсами, финансовыми ресурсами и инвестициями по направлениям нового строительства, реконструкции и модернизации.	+						+
УК-10	Умеет: Применять положения трудового кодекса и других правовых документов по направлениям экономики и управления предприятием.				+			++
УК-10	Имеет практический опыт: Юридически корректного общения в коллективе и составления деловой документации.							++

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

Не предусмотрены

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Орлова Н.А. Методические указания для самостоятельной работы студентов/Н.А. Орлова- ЮУрГУ, Челябинск, 2011г

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Орлова Н.А. Методические указания для самостоятельной работы студентов/Н.А. Орлова- ЮУрГУ, Челябинск, 2011г

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Экономика предприятия : учебное пособие / Р. М. Котов, Л. В. Менх, Е. Е. Румянцева, И. К. Куприна. — Кемерово : КемГУ, 2018. — 150 с. — ISBN 979-5-89289-174-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/107706
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. — Москва : Дашков и К, 2017. — 372 с. — ISBN 978-5-394-01688-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/93428
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Маслевич, Т. П. Экономика организации : учебник / Т. П. Маслевич ; под редакцией Е. Н. Косаревой. — Москва : Дашков и К, 2019. — 330 с. — ISBN 978-5-394-03037-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/119241
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Черняев, М. В. Основы экономики: учебное пособие / М. В. Черняев. — Москва : Дашков и К, 2017. — 80 с. — ISBN 978-5-394-03021-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/103791

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	108 (Л.к.)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Лекции	108 (Л.к.)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Самостоятельная работа студента	108 (Л.к.)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)