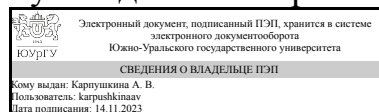


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



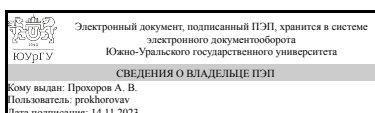
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.11 Бизнес-планирование
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

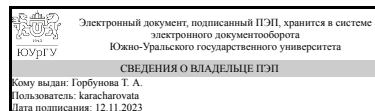
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. В. Прохоров

Разработчик программы,
старший преподаватель



Т. А. Горбунова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов понимания роли, закономерностей, ключевых процедур бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и приобретение системы теоретических и практических знаний и навыков по разработке бизнес-плана. Задачи: -приобретение навыков оценки бизнес-идеи и её соответствия стратегии бизнес-планирования; -знакомство с методикой разработки бизнес-плана на основе методических и методологических подходов бизнес-планирования; -приобретении навыков оценки результатов бизнес-плана и инвестиционного проекта.

Краткое содержание дисциплины

Основные понятия бизнес-планирования. Описание предприятия. Описание отрасли. Описание продукции и услуг. Описание рынка. Производственная деятельность. Календарный план. Финансовый раздел. Резюме.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|---|
| ПК-1 Способен проводить сбор и анализ информации о функциональных процессах и административных регламентах подразделений организации | Знает: - теорию моделирования бизнес-процессов в организации; - структуру бизнес-плана start-up проекта Умеет: -анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию - обосновывать целесообразность разработки бизнес-плана конкретного проекта; - оценивать коммерциализацию, технологическую и экономическую эффективность; - моделировать бизнес-процессы (с помощью инструментария бизнес-планирования) Имеет практический опыт: бизнес-планирования как действующего предприятия, так и start-up проекта |
| ПК-5 Способен выявлять и анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления бизнесом и проектами | Знает: - методы анализа рисков при принятии управленческих решений; - инструменты выявления и оценки стейкхолдеров проекта Умеет: - анализировать информацию и составлять отчеты в рамках разработки и реализации проекта; - работать с заинтересованными сторонами проекта, составлять реестр стейкхолдеров и разрабатывать мероприятия взаимодействия с ними с целью принятия обоснованных решений по проекту Имеет практический опыт: - количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - составления реестра стейкхолдеров проекта и разработки системы взаимодействия с ними |

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|--|---|
| 1.Ф.10 Практикум по виду профессиональной деятельности, 1.Ф.01 Введение в профессиональную деятельность, 1.Ф.12 Риск-менеджмент, 1.Ф.04 Теория организации и организационное поведение, 1.Ф.05 Операционный менеджмент, 1.Ф.06 Управление инновациями, Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр) | Не предусмотрены |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|---|--|
| 1.Ф.04 Теория организации и организационное поведение | Знает: - теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, - сущность организации как системы и процесса, сущность законов организации, теоретические основы организационного поведения Умеет: - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации- анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами, - проводить качественную оценку влияния внешних факторов на проектирование организации, моделировать управленческие решения по построению базовой структуры организации и структуры отдельной функциональной службы, использовать типовые положения о подразделениях в целях организационного проектирования;- применять современные модели развития и управления компанией Имеет практический опыт: - принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении компанией, - проектирования организационной структуры функциональной службы в соответствии с поставленными целями, презентации предлагаемых организационных решений и участия в коллективной дискуссии по предлагаемым организационным решениям, инструментами распределения полномочий и ответственности по выполнению установленных функций |
| 1.Ф.01 Введение в профессиональную деятельность | Знает: - методики сбора и обработки бизнес-информации, - методы и инструменты |

| | |
|--|--|
| | <p>обоснования и принятия решений Умеет: - собирать и обрабатывать информацию о деятельности отдельных подразделений и предприятия в целом, - принимать обоснованные экономические решения с учетом особенностей внешнего окружения Имеет практический опыт: - анализа информации о работе как отдельных подразделений так и предприятия в целом, - принятия экономических решений</p> |
| 1.Ф.05 Операционный менеджмент | <p>Знает: - теорию операционного менеджмента, процессный подход Умеет: - моделировать управленческие решения по отдельным функциям Имеет практический опыт: анализа операционной (производственной) деятельности компании с использованием процессного и проектного подходов</p> |
| 1.Ф.12 Риск-менеджмент | <p>Знает: - теоретические основы риск-менеджмента;- подходы к оценке и учету взаимодействия внешних и внутренних рисков и способы управления ими, - теорию рисков Умеет: - на основе анализа о деятельности и процессах подразделения разрабатывать карту рисков- разрабатывать предложения по обеспечению экономической безопасности для минимизации влияния рисков и снижения их последствий, - составлять реестр рисков проекта, разрабатывать мероприятия по работе с рисками Имеет практический опыт: - организации мониторинга рисков, оценки их влияния и последствий, подготовки предложений по устранению условий их проявления, - количественного и качественного анализа рисков</p> |
| 1.Ф.06 Управление инновациями | <p>Знает: - теорию управления инновациями, методы продвижения инновационного бизнеса, - методы и инструменты выявления и оценки рисков, связанных с инновационным продуктом Умеет: - разрабатывать бизнес-план инновационного проекта, формировать пакет управленческих решений для продвижения инновационного бизнеса, - выявлять и анализировать риски, связанные с разработкой и продвижением инновационного продукта Имеет практический опыт: - стратегического и инновационного мышления для принятия решений инновационного характера;- бизнес-планирования, в том числе для инновационного продукта, - оценки рисков, связанных с продвижением инновационного продукта, и разработки методов компенсации специфических рисков</p> |
| 1.Ф.10 Практикум по виду профессиональной деятельности | <p>Знает: - теорию процессного управления и особенности управления проектом , - принципы и подходы бизнес-планирования, в т.ч. разработку и реализацию корпоративной и конкурентной стратегии организации, функциональных стратегий, особенности</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>формирования организационной и управленческой структуры организаций;- организацию сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для оценки рисков и принятия управленческих решений; - принципы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений;- актуальные направления развития предпринимательской деятельности, этапы и особенности организации и ведения предпринимательской деятельности Умеет: - применять аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению проектами, - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;- осуществлять планирование деятельности и контроля; создавать и вести базы данных по различным показателям функционирования организаций; разрабатывать и поддерживать функционирование системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;- разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и оценивать риски Имеет практический опыт: - анализа операционной (производственной) деятельностью компании с использованием процессного и проектного подходов, - поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;- оценки эффективности проектов; - подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;- формирования и оценки эффективности предпринимательской деятельности</p> |
| <p>Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)</p> | <p>Знает: - экономические критерии (показатели), используемые управленцами при принятии решений, - методы сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием специализированных программных продуктов, - нормативно-правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления</p> |

предприятием, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности;- методики анализа и оценки эффективности деятельности компании, - основные методы оценки и прогнозирования рисков при решении задач управления бизнесом и проектами- методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков, - основные приемы эффективного управления собственным временем; - правила трудовой дисциплины и трудового распорядка места прохождения практики, - закономерности процесса планирования проектов и основные факторы и условия, определяющие их эффективность

Умеет: - рассчитывать экономические показатели, которые учитываются при принятии управленческих решений в современных организациях;- принимать и обосновывать экономические решения касательно экономических проблем предприятия, - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать специализированные программные продукты для обработки информации;- разрабатывать регламент процессов отдельных подразделений организации, - разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам - рассчитывать показатели деятельности предприятия, определять пути повышения эффективности деятельности и разрабатывать рекомендации по ее повышению, - применять методы управления рисками при решении задач управления бизнесом и проектами, - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения во время прохождения практики, - моделировать бизнес-процессы и разрабатывать организационно-управленческие решения, связанные с развитием бизнеса;- использовать в практической деятельности организации информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте;- находить и оценивать новые рыночные возможности и разрабатывать организационно-управленческие решения по формированию бизнес-идей;- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т. п.)

Имеет практический опыт: - разработки управленческих рекомендаций для решения экономических проблем предприятия, - ввода исходных данных, их обработки в

| | |
|--|---|
| | специализированных программных продуктах; мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации и разработки регламентов процессов отдельных подразделений организации, - оценки показателей эффективности деятельности компании, разработки рекомендаций по ее повышению, - оценки и прогнозирования рисков при решении задач управления бизнесом и проектами, - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков, - оценки экономических и социальных последствий организационно-управленческих решений, связанных с развитием бизнеса |
|--|---|

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 59,5 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах | |
|--|-------------|------------------------------------|--|
| | | Номер семестра | |
| | | 8 | |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 144 | 144 | |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | 48 | 48 | |
| Лекции (Л) | 32 | 32 | |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 16 | 16 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 | |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 84,5 | 84,5 | |
| Прохождение контрольного тестирования по каждому разделу | 12 | 12 | |
| Подбор материала и оформление курсовой работы | 20 | 20 | |
| Выполнение заданий ЭУК в "Электронном ЮУрГУ" | 32,5 | 32,5 | |
| Подготовка к экзамену | 20 | 20 | |
| Консультации и промежуточная аттестация | 11,5 | 11,5 | |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | экзамен, КР | |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|--|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Основные понятия | 9 | 6 | 3 | 0 |
| 2 | Описание предприятия. Описание отрасли | 9 | 6 | 3 | 0 |
| 3 | Описание продукции и услуг. Описание рынка | 9 | 6 | 3 | 0 |
| 4 | Производственная деятельность и календарный план | 9 | 6 | 3 | 0 |

| | | | | | |
|---|-------------------|---|---|---|---|
| 5 | Финансовый раздел | 9 | 6 | 3 | 0 |
| 6 | Резюме | 3 | 2 | 1 | 0 |

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 1 | Понятие бизнес-плана. Цели и задачи бизнес-планирования. Классификация бизнес-планов. Стандарты бизнес-планов (UNIDO, TACIS, ЕБРР, Правительство РФ, ПАО «Россельхозбанк», ПАО «Сбербанк», ПАО «Внешэкономбанк») | 6 |
| 2 | 2 | Описание предприятия. SWOT-анализ и построение организационной структуры предприятия. Описание отрасли | 6 |
| 3 | 3 | Описание продукции и услуг. Описание рынка | 6 |
| 4 | 4 | Производственная деятельность. Структура разбиения работ. График Ганта. Сетевой график | 6 |
| 5 | 5 | Затраты на заработную плату, на необходимое оборудование. Амортизация, стартовый баланс, затраты на единицу продукции. Расчеты показателей, Кэш-фло. Расчет показателей эффективности проекта | 6 |
| 6 | 6 | Что такое резюме бизнес-плана. Содержание резюме | 2 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 1 | Понятие бизнес-плана. Цели и задачи бизнес-планирования. Классификация бизнес-планов. Стандарты бизнес-планов (UNIDO, TACIS, ЕБРР, Правительство РФ, ПАО «Россельхозбанк», ПАО «Сбербанк», ПАО «Внешэкономбанк») | 3 |
| 2 | 2 | Описание предприятия. SWOT-анализ и построение организационной структуры предприятия. Описание отрасли | 3 |
| 3 | 3 | Описание продукции и услуг. Описание рынка | 3 |
| 4 | 4 | Производственная деятельность. Структура разбиения работ. График Ганта. Сетевой график | 3 |
| 5 | 5 | Затраты на заработную плату, на необходимое оборудование. Амортизация, стартовый баланс, затраты на единицу продукции. Расчеты показателей, Кэш-фло. Расчет показателей эффективности проекта | 3 |
| 6 | 6 | Что такое резюме бизнес-плана. Содержание резюме | 1 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|---------------------------------------|--|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Прохождение контрольного тестирования | Раздел 1: осн. №1 стр.10-127; осн.№2 стр. | 8 | 12 |

| | | | |
|---|---|---|------|
| по каждому разделу | 4-46; осн.№3 стр. 4-10. Раздел 2: осн. №1 стр. 283-314; осн. №2 стр. 50-55; осн. №3 стр.20-42. Раздел 3: осн. №1 стр.127-185,239-255; осн. №2 стр.55-61; осн. №3 стр. 42-67. Раздел 4: осн. №1 стр. 185-239, 283-430; осн. №2 стр. 61-71; осн. №3 стр. 67-108. Раздел 5: осн. №1 стр.390-401; осн. №2 стр. 71-92; осн. №3 стр. 108-148. Раздел 6: осн. №2 стр. 46-50; осн. №3 стр. 15-20. | | |
| Подбор материала и оформление курсовой работы | ЭУМЛ: Осн. №1: гл. 1-12; осн. №2: гл.1-2; осн. №3: гл.1-11 | 8 | 20 |
| Выполнение заданий ЭУК в "Электронном ЮУрГУ" | https://edu.susu.ru | 8 | 32,5 |
| Подготовка к экзамену | ЭУМЛ: Осн. №1: гл. 1-12; осн. №2: гл.1-2; осн. №3: гл.1-11 | 8 | 20 |

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учитывается в ПА |
|------|----------|------------------|-----------------------------------|-----|------------|---|------------------|
| 1 | 8 | Текущий контроль | Контрольный тест 1 | 20 | 10 | Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки. | экзамен |
| 2 | 8 | Текущий контроль | Контрольный тест 2 | 20 | 15 | Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель | экзамен |

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|--------------------|----|----|---|---------|
| | | | | | | предоставляет дополнительные попытки. | |
| 3 | 8 | Текущий контроль | Контрольный тест 3 | 20 | 15 | Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки. | экзамен |
| 4 | 8 | Текущий контроль | Контрольный тест 4 | 15 | 10 | Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки. | экзамен |
| 5 | 8 | Текущий контроль | Контрольный тест 5 | 20 | 10 | Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки. | экзамен |
| 6 | 8 | Текущий контроль | Контрольный тест 6 | 5 | 10 | Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки. | экзамен |
| 7 | 8 | Курсовая | Курсовая работа | - | 5 | Студенты проходят процедуру | кур- |

| | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|----------------------|---|--|--|---------|
| | | работа/проект | | | идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Задание выдается в первую неделю семестра на портале «Электронный ЮУрГУ», выполненную работу студент высылает для проверки преподавателю через учебный портал "Электронный ЮУрГУ". Критерии оценки: содержание работы соответствует теме - 3 балла (варьируется в зависимости от содержания работы от 1 до 3 баллов); тема соответствует выбранному варианту - 1 балл (обязательный); курсовой проект оформлен в соответствии с методическими указаниями - 1 балл (обязательный). Максимальный балл - 5 баллов. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки. | совые работы | |
| 8 | 8 | Промежуточная аттестация | Экзаменационный тест | - | 35 | Промежуточная аттестация представляет собой компьютерное тестирование. Студенты проходят процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время экзамена. Тест по дисциплине состоит из 15 заданий. Время тестирования — 15 минут. Студентам предоставляется две попытки для прохождения теста. Тест считается успешно пройденным, если студент дал не менее 60% правильных ответов. | экзамен |

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|------------------------------|---|---|
| курсовые работы | Студенты проходят процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Задание выдается в первую неделю семестра на портале «Электронный ЮУрГУ», выполненную работу студент высылает для проверки преподавателю через учебный портал "Электронный ЮУрГУ" | В соответствии с п. 2.7 Положения |
| экзамен | На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе взвешенной суммы полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и задание промежуточной аттестации | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | | | | | |
|-------------|--|------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| ПК-1 | Знает: - теорию моделирования бизнес-процессов в организации; - структуру бизнес-плана start-up проекта | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ПК-1 | Умеет: - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию - обосновывать целесообразность разработки бизнес-плана конкретного проекта; - оценивать коммерциализацию, технологическую и экономическую эффективность; - моделировать бизнес-процессы (с помощью инструментария бизнес-планирования) | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ПК-1 | Имеет практический опыт: бизнес-планирования как действующего предприятия, так и start-up проекта | | | | | | | | + |
| ПК-5 | Знает: - методы анализа рисков при принятии управленческих решений; - инструменты выявления и оценки стейкхолдеров проекта | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ПК-5 | Умеет: - анализировать информацию и составлять отчеты в рамках разработки и реализации проекта; - работать с заинтересованными сторонами проекта, составлять реестр стейкхолдеров и разрабатывать мероприятия взаимодействия с ними с целью принятия обоснованных решений по проекту | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ПК-5 | Имеет практический опыт: - количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - составления реестра стейкхолдеров проекта и разработки системы взаимодействия с ними | | | | | | | | + |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

1. Вестник ЮУрГУ. Серия: Экономика и менеджмент
2. Экономика и управление

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Оформление контрольных и курсовых работ и проектов

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Оформление контрольных и курсовых работ и проектов

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|----------------|--|---|
| 1 | Основная | Электронно- | Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии : |

| | | | |
|---|---------------------------|--|--|
| | литература | библиотечная система издательства Лань | учебник / И.А. Дубровин. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 432 с. https://e.lanbook.com/book/93529 |
| 2 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Кузнецов, А.И. Технология бизнес-планирования : учебное пособие / А.И. Кузнецов, И.Н. Омельченко ; под редакцией А.А. Колобова. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2005. — 192 с. https://e.lanbook.com/book/106640 |
| 3 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Николаева, А. В. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. В. Николаева. — Иркутск : ИрГУПС, 2019. — 112 с. https://e.lanbook.com/book/157931 |
| 4 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Галиев, Ж. К. Планирование коммерческой деятельности. Бизнес-планирование : учебник / Ж. К. Галиев, Н. В. Галиева. — Москва : МИСИС, 2020. — 150 с. https://e.lanbook.com/book/147924 |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. -Project Expert(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(31.12.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|-------------|--|
| Лекции | 118а (2) | Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно) |
| Практические занятия и семинары | 118а (2) | Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно) |
| Самостоятельная работа студента | 118а (2) | Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно) |