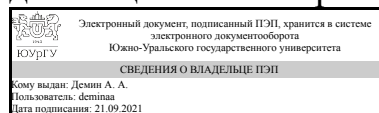


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Институт открытого и
дистанционного образования



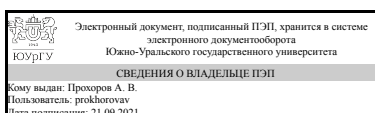
А. А. Демин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ДВ.1.05.02 Особенности регулирования труда отдельных категорий работников и государственных служащих
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень бакалавр тип программы Бакалавриат
профиль подготовки Гражданско-правовой
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

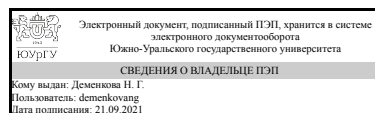
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 01.12.2016 № 1511

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. В. Прохоров

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., доцент



Н. Г. Деменкова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование у обучающихся комплексного представления об особенностях правового регулирования труда отдельных категорий работников, обусловленных дифференциацией правового регулирования их труда, а также формирование умений и навыков применения норм трудового права в практической деятельности. Задачи: усвоение теоретических положений науки трудового права и норм трудового законодательства, закрепляющих особенности труда отдельных категорий работников; выработка умений применения в практической деятельности полученных знаний и норм трудового права при решении конкретных задач в сфере трудовых отношений; освоение навыков правотворческой деятельности в области трудового права; освоение навыков экспертно-консультационной деятельности в области трудового права.

Краткое содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1 Тема 1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников: общие положения. Тема 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Тема 3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. Тема 4. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. РАЗДЕЛ 2 Тема 1. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Тема 2. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев. Тема 3. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. Тема 4. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом. РАЗДЕЛ 3 Тема 1. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. Тема 2. Особенности регулирования труда надомников. Тема 3. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. РАЗДЕЛ 4 Тема 1. Особенности регулирования труда работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства. Тема 2. Особенности регулирования труда работников транспорта. Тема 3. Особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах. Тема 4. Особенности регулирования труда педагогических работников. РАЗДЕЛ 5 Тема 1. Особенности регулирования труда работников, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, а также в представительства федеральных органов исполнительной власти и государственных учреждений Российской Федерации за границей. Тема 2. Особенности регулирования труда работников, направляемых временно работодателем к другим физическим лицам или юридическим лицам по договору о предоставлении труда работников (персонала). Тема 3. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций. Тема 4. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров. РАЗДЕЛ 6 Тема 1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения	Планируемые результаты
---------------------------------	------------------------

ОП ВО (компетенции)	обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знать: систему законодательства Российской Федерации, в том числе, систему источников трудового права
	Уметь: принимать решения в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, анализировать их последствия
	Владеть: юридической терминологией, навыками работы с законодательными и подзаконными актами
ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать: трудовое законодательство и систему органов, осуществляющих организацию и управление в сфере труда и социальной защиты в Российской Федерации
	Уметь: толковать и правильно применять правовые нормы, в том числе, регламентирующие деятельность органов государственной власти и их должностных лиц
	Владеть: способностью правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, а также владеть навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.05 Теория государства и права	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.05 Теория государства и права	Знать: основные понятия и категории теории государства и права, систему российского права. Уметь: ориентироваться в системе источников российского права и основах правотворчества. Владеть навыком классификации нормативных правовых актов по юридической силе.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		4

Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	16	16
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	56	56
Изучение нормативных правовых актов и нормотворческой деятельности органов государственного управления	10	10
подготовка к практическим занятиям, подготовка к зачету	10	10
Составление и решение практических задач	16	16
Изучение специальной литературы	10	10
Анализ проблемных вопросов правоприменения	10	10
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Тема 1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников: общие положения. Тема 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Тема 3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. Тема 4. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.	4	2	2	0
2	Тема 1. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Тема 2. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев. Тема 3. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. Тема 4. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.	4	2	2	0
3	Тема 1. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. Тема 2. Особенности регулирования труда надомников. Тема 3. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.	2	1	1	0
4	Тема 1. Особенности регулирования труда работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства. Тема 2. Особенности регулирования труда работников транспорта. Тема 3. Особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах. Тема 4. Особенности регулирования труда педагогических работников.	2	1	1	0
5	Тема 1. Особенности регулирования труда работников, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, а также в представительства федеральных органов исполнительной власти и государственных учреждений Российской Федерации за границей. Тема 2. Особенности регулирования труда работников, направляемых временно работодателем к другим физическим лицам или юридическим лицам по договору о предоставлении труда работников (персонала). Тема 3. Особенности регулирования труда работников религиозных	2	1	1	0

	организаций. Тема 4. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.				
6	Тема 1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.	2	1	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников: общие положения. Тема 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Тема 3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. Тема 4. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.	2
2	2	Тема 1. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Тема 2. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев. Тема 3. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. Тема 4. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.	2
3	3	Тема 1. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. Тема 2. Особенности регулирования труда надомников. Тема 3. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.	1
3	4	Тема 1. Особенности регулирования труда работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства. Тема 2. Особенности регулирования труда работников транспорта. Тема 3. Особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах. Тема 4. Особенности регулирования труда педагогических работников.	1
4	5	Тема 1. Особенности регулирования труда работников, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, а также в представительства федеральных органов исполнительной власти и государственных учреждений Российской Федерации за границей. Тема 2. Особенности регулирования труда работников, направляемых временно работодателем к другим физическим лицам или юридическим лицам по договору о предоставлении труда работников (персонала). Тема 3. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций. Тема 4. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.	1
4	6	Тема 1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Тема 1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников: общие положения. Тема 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Тема 3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. Тема 4. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального	2

		исполнительного органа организации.	
2	2	Тема 1. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Тема 2. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев. Тема 3. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. Тема 4. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.	2
3	3	Тема 1. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. Тема 2. Особенности регулирования труда надомников. Тема 3. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.	1
3	4	Тема 1. Особенности регулирования труда работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства. Тема 2. Особенности регулирования труда работников транспорта. Тема 3. Особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах. Тема 4. Особенности регулирования труда педагогических работников.	1
4	5	Тема 1. Особенности регулирования труда работников, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, а также в представительства федеральных органов исполнительной власти и государственных учреждений Российской Федерации за границей. Тема 2. Особенности регулирования труда работников, направляемых временно работодателем к другим физическим лицам или юридическим лицам по договору о предоставлении труда работников (персонала). Тема 3. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций. Тема 4. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.	1
4	6	Тема 1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Изучение нормативных правовых актов и нормотворческой деятельности органов государственного управления	Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/ Официальный сайт Российской газеты http://www.rg.ru/ Официальные сайты государственных органов: Президент Российской Федерации http://www.president.kremlin.ru/ Правительство Российской Федерации http://www.government.gov.ru/	10
подготовка к практическим занятиям, подготовка к зачету	ПУМД, осн. лит. №1-1; ПУМД, доп. лит. № 1-3; ЭУМД, осн. лит. №1-3; ЭУМД, доп. лит. № 4-6 (главы и разделы)	10

	определяются согласно изучаемой теме или вопросу практического задания) Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/	
Анализ проблемных вопросов правоприменения	ПУМД, осн. лит. №1-3; ПУМД, доп. лит. № 1-3; ЭУМД, осн. лит. №1-3; ЭУМД, доп. лит. № 4-6 (главы и разделы определяются согласно изучаемой теме или вопросу практического задания) Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/	10
Составление и решение практических задач	Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/	16
Изучение специальной литературы	ПУМД, осн. лит. №1-3; ПУМД, доп. лит. № 1-3; ЭУМД, осн. лит. №1-3; ЭУМД, доп. лит. № 4-6 (главы и разделы определяются согласно изучаемой теме или вопросу практического задания)	10

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Использование информационных ресурсов и баз данных	Самостоятельная работа студента	В образовательном процессе используется образовательный портал ИОДО ЮУрГУ "Электронный ЮУрГУ 2.0"	4

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
Использование информационных ресурсов и баз данных	В образовательном процессе используется образовательный портал «Электронный ЮУрГУ»

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Тема 1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников: общие положения. Тема 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Тема 3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. Тема 4. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.	ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	тест	тестирование (перечень вопросов по текущей теме)
Тема 1. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Тема 2. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев. Тема 3. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. Тема 4. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.	ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	тест	тестирование (перечень вопросов по текущей теме)
Тема 1. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. Тема 2. Особенности регулирования труда надомников. Тема 3. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.	ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	тест	тестирование (перечень вопросов по текущей теме)
Тема 1. Особенности регулирования труда работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства. Тема 2. Особенности регулирования труда работников транспорта. Тема 3. Особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах. Тема 4. Особенности регулирования труда педагогических работников.	ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	тест	тестирование (перечень вопросов по текущей теме)
Тема 1. Особенности регулирования	ОПК-1 способностью соблюдать	тест	тестирование

<p>труда работников, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, а также в представительства федеральных органов исполнительной власти и государственных учреждений Российской Федерации за границей. Тема 2. Особенности регулирования труда работников, направляемых временно работодателем к другим физическим лицам или юридическим лицам по договору о предоставлении труда работников (персонала). Тема 3. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций. Тема 4. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.</p>	<p>законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>		<p>(перечень вопросов по текущей теме)</p>
<p>Тема 1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.</p>	<p>ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>тест</p>	<p>тестирование (перечень вопросов по текущей теме)</p>
<p>Все разделы</p>	<p>ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>зачет</p>	<p>Задания согласно варианту</p>

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
<p>тест</p>	<p>Тестирование. Студенты проходят процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». В каждой теме имеются тесты для текущего контроля усвоения материала. Каждый тест оценивается определенным количеством баллов, в зависимости от количества в нем вопросов. Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением во времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания - средняя оценка, которая не должна быть менее 60% от максимальной. В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки. Чтобы перейти к заданиям следующей темы, нужно выполнить все задания предыдущей темы.</p>	<p>Зачтено: 60-100% правильных взвешенных ответов по курсу Не зачтено: 0-59% правильных взвешенных ответов по курсу</p>
<p>зачет</p>	<p>Зачетное мероприятие проводится в виде выполнения студентами контрольной работы. Оценки, полученные в течение семестра за выполнение всех текущих заданий и тестов по дисциплине и оценки зачетного мероприятия суммируются с определенными</p>	<p>Зачтено: 60-100% правильных взвешенных ответов по курсу</p>

	весами (60% текущие задания и 40% зачетное мероприятие) и выставляется общая оценка за курс.	Не зачтено: 0-59% правильных взвешенных ответов по курсу
--	--	--

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
тест	<p>Примерные варианты тестовых заданий:</p> <p>1) Дополнительные (к государственным) гарантии и компенсации лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях могут устанавливаться: законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами исходя из финансовых возможностей соответствующих субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и работодателей Трудовым кодексом РФ, актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами вне зависимости от финансовых возможностей соответствующих субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления</p> <p>2) Оплата труда в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях осуществляется с применением: районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате только районных коэффициентов к заработной плате исключительно процентных надбавок к заработной плате минимального размера оплаты труда</p> <p>3) Размер районного коэффициента и порядок его применения для расчета заработной платы работников организаций, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, устанавливаются: Правительством Российской Федерации Президентом РФ Полномочным представителем Президента РФ коллективным договором, соглашением</p> <p>4) Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях вправе за счет средств соответственно бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджетов муниципальных образований устанавливать: более высокие размеры районных коэффициентов для государственных органов субъектов Российской Федерации, государственных учреждений субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений более низкие размеры районных коэффициентов для государственных органов субъектов Российской Федерации, государственных учреждений субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений более высокие размеры районных коэффициентов для федеральных государственных органов</p> <p>5) Какие органы вправе за счет бюджетных средств устанавливать более высокие размеры районных коэффициентов и процентных надбавок в заработной плате для государственных органов субъектов Российской Федерации, государственных учреждений субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений: органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления федеральные органы исполнительной власти</p>

	<p>главы субъектов Российской Федерации</p> <p>6) За что лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплачивается процентная надбавка к заработной плате: за стаж работы в данных районах или местностях за вредность работы за опасность работы за холодные погодные условия</p> <p>7) Работнику, увольняемому из организации, расположенной в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации: выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка, за ним также сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше трех месяцев со дня увольнения (с зачетом выходного пособия) выплачивается только выходное пособие в размере среднего месячного заработка выплачивается минимальный размер оплаты труда, выходное пособие не выплачивается</p> <p>8) Кроме установленных законодательством ежегодных основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков, предоставляемых на общих основаниях, лицам, работающим в районах Крайнего Севера, предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска продолжительностью: 24 календарных дня, а лицам, работающим в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, - 16 календарных дней 10 календарных дней, а лицам, работающим в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, - 3 календарных дня 36 календарных дней, а лицам, работающим в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, - 28 календарных дней 15 рабочих дней, а лицам, работающим в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, - 8 календарных дней</p> <p>9) Лица, работающие в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, имеют право на оплату стоимости проезда и провоза багажа в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно: один раз в два года за счет средств работодателя один раз в два года за счет собственных средств один раз в пять лет за счет средств работодателя один раз за период работы у данного работодателя</p> <p>10) На трудовые отношения между работником, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, и работодателем правила, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права: распространяются, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации трудовые отношения с работниками, являющимися иностранными гражданами или лицами без гражданства, регулируются иностранным правом не распространяются распространяются по соглашению между работником и работодателем</p>
зачет	контр раб-2019.pdf; ИТОГОВАЯ РАБОТА тп.docx

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Гусов, К. Н. Международное трудовое право [Текст] учебник для вузов К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. - М.: Проспект, 2014. - 588 с.
2. Киселев, И. Я. Зарубежное трудовое право Учеб. для вузов. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2000. - 257 с.

3. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : Базовый курс [Текст] учебник для вузов по направлению 021100 (030501) "Юриспруденция" Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 519 с.

б) дополнительная литература:

1. Административное право [Текст] учебник для вузов по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" (бакалавриат) И. А. Алексеев и др. - М.: Проспект, 2019. - 312 с.

2. Конституционное право России [Текст] учеб. для вузов по специальности "Юриспруденция" А. В. Безруков, С. В. Бендюрина, В. В. Игнатенко и др.; отв. ред. А. Н. Кокотов, М. И. Кукушкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, 2007. - 543 с.

3. Добрынин, Н. М. Конституционное (государственное) право Российской Федерации. Современная версия новейшей истории государства [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению и специальности "Юриспруденция" Н. М. Добрынин ; Рос. Акад. наук, Сиб. отд-ние, Ин-т проблем освоения Севера и др. - 3-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск: Наука, 2013. - 490, [2] с. 1 л. портр.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Государство и право
2. Вестник ЮУрГУ
3. Журнал российского права
4. Правоведение

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Оформление контрольных и курсовых работ и проектов: методические указания

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Оформление контрольных и курсовых работ и проектов: методические указания

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Воскресенская, Е. В. Правоведение : учебное пособие / Е. В. Воскресенская, В. Н. Снетков, А. А. Тебряев. — Санкт-Петербург : СПбГПУ, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-7422-6558-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/112154	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

2	Основная литература	Правоведение : учебное пособие / Н. Н. Парыгина, В. А. Рыбаков, Т. А. Солодовченко, Н. А. Темникова. — Омск : ОмГУ, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-7779-2272-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/113877	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Основная литература	Правоведение : учебник / С. В. Барабанова, Ю. Н. Богданова, С. Б. Верещак [и др.] ; под редакцией С. В. Барабановой. — Москва : Прометей, 2018. — 390 с. — ISBN 978-5-907003-67-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121512	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
4	Дополнительная литература	Правоведение : учебное пособие / составители Д. С. Казарова, Н. А. Каныгина. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2017. — 53 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/111979	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
5	Дополнительная литература	Правоведение : учебное пособие / М. Б. Смоленский, Т. А. Антоненко, Н. А. Багрова [и др.] ; Под редакцией М. Б. Смоленского. — 2-е. — Ростов-на-Дону : РГУПС, 2017. — 332 с. — ISBN 978-5-88814-654-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/129327	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
6	Дополнительная литература	Моргачева, Л. А. Правоведение : учебное пособие / Л. А. Моргачева. — Воронеж : ВГУ, 2017. — 46 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154823	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Контроль самостоятельной	108 (ПЛК)	Компьютер 16 шт. Интерактивная доска , Монитор 16 шт.

работы		
--------	--	--