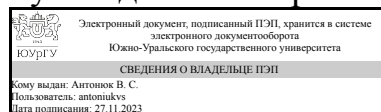


УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель направления



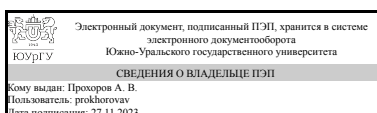
В. С. Антоноков

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины** 1.Ф.19 Управление социальной сферой муниципального образования  
**для направления** 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
**уровень** Бакалавриат  
**форма обучения** очно-заочная  
**кафедра-разработчик** Современные образовательные технологии

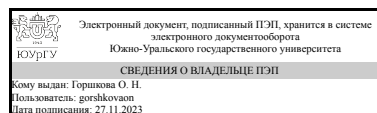
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1016

Зав.кафедрой разработчика,  
к.техн.н., доц.



А. В. Прохоров

Разработчик программы,  
к.социол.н., доцент



О. Н. Горшкова

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование у выпускников знаний о теоретических и методологических подходах к управлению отдельными отраслями, входящими в социальную сферу.  
Задачи: изучение студентами положений, раскрывающих содержание социальной сферы; овладение методами анализа социальных процессов; применение инструментов и механизмов управления социальной сферой на практике.

## Краткое содержание дисциплины

Понятие и концепции социального развития в муниципальном образовании.  
Понятие социальной сферы, её цели и задачи. Современные концепции управления социальной сферой. Эффективность управления в социальной сфере. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения. Управление в сфере культуры. Проблемы и перспективы в управлении социальной сферой в муниципальном образовании.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
| ПК-2 Способен разрабатывать и осуществлять организацию, исполнение управленческих решений, применять нормативно-правовые документы и адекватные инструменты эффективной коммуникации, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования при реализации управленческого воздействия, осуществлять контроль, диагностику и оценку управления по результатам деятельности | Знает: нормативно-методические документы, структуру органов управления, показатели деятельности учреждений социальной сферы, специфику политики и управления отраслями социальной сферы на муниципальном уровне<br>Умеет: оценивать показатели развития социальной сферы, выявлять проблемы и противоречия, потенциальные последствия решений в рамках социальной политики на муниципальном уровне, разрабатывать аналитические обзоры о состоянии и тенденциях развития социальной сферы, осуществлять контроль за реализацией социальных проектов;<br>Имеет практический опыт: разработки вариантов решений в области функциональных направлений социальной сферы; аналитического обоснования выбора направлений развития и проектов социальной сферы по критерию общественно-экономической эффективности; применения адекватных методов и современных технологий организации и управления социальной сферой |
| ПК-6 Способен применять процедуры прогнозирования и стратегирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, учреждений, организаций, отдельных отраслей, территорий в долгосрочном, среднесрочном, краткосрочном периоде, применять инструменты и методы в управлении проектами в системе государственных программ и национальных  | Знает: принципы проектного подхода к развитию системы учреждений социальной сферы; процедуры стратегирования деятельности органов власти в интересах социального развития; стандарты и нормативные документы регламентирующие компетенции местных органов власти и полномочия администрирования; способы и механизм участия органов местного самоуправления в  |

|  |  |
|--|--|
| <p>проектов; осуществлять администрирование, проектирование и формирование ресурсов для реализации исполнительной деятельности в социальной и экономической сфере.</p> | <p>государственных программах и национальных проектах<br/>         Умеет: выявлять специфику, компетенции и инструменты участия органов местного самоуправления в реализации социальных проектов, анализировать результативность и эффективность планируемых программ социальной сферы, проектировать механизм взаимодействия с органами власти других уровней в решении социальных проблем территории<br/>         Имеет практический опыт: применять инструменты и методы проектного управления к отраслям и объектам социальной сферы, составлять аналитические обзоры прогнозных результатов и последствий реализации проектов в области социальной политики в целом, отраслей, территорий на муниципальном уровне</p> |
|--|--|

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана  | Перечень последующих дисциплин, видов работ  |
|--|--|
| <p>1.Ф.06 Технологии документационного обеспечения и делопроизводства в государственном и муниципальном управлении,<br/>           1.Ф.12 Муниципальное управление,<br/>           1.Ф.16 Методы прогнозирования социально-экономического развития</p> | <p>1.Ф.22 Кадровая политика в государственной и муниципальной службе,<br/>           1.Ф.23 Региональное управление и территориальное планирование</p> |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина                             | Требования  |
|--|---|
| <p>1.Ф.12 Муниципальное управление</p> | <p>Знает: структуру, механизм и состав органов власти органов муниципального управления; специфику территориальной организации и инструменты финансово-экономического обеспечения местного самоуправления; содержание деятельности и разграничение полномочий в системе местного самоуправления и муниципальной службы<br/>         Умеет: анализировать нормативно-правовые документы для решения управленческих задач, оценивать результативность и согласованность организации взаимодействия органов местного самоуправления, проводить диагностику экономического потенциала муниципальных образований и методы его активизации<br/>         Имеет практический опыт: анализа конкретных ситуаций, определения организационных, структурных и управленческих проблем местного самоуправления; применения</p> |

|   |   |
|---|---|
|   | аналитического инструментария для разработки документов социально-экономического развития муниципальных образований по вопросам профессиональной деятельности в структурах местного самоуправления  |
| 1.Ф.06 Технологии документационного обеспечения и делопроизводства в государственном и муниципальном управлении | Знает: типологию и стандартизацию служебных документов, требования к их подготовке в системе государственного и муниципального управления; специфику работы с организационно-распорядительными, отчетно-информационными, справочно-аналитическими, документами, основные виды кадровых документов, особенности делопроизводства в работе с обращениями граждан; Умеет: создавать локальные нормативные акты, регламентирующие процедуры и правила документирования в процессе организации и исполнения управленческих решений; анализ состояния системы документационного обеспечения при реализации управленческого воздействия и коммуникации в органах государственной власти; Имеет практический опыт: использования типовых служебных документов, в том числе на базе современных технологий электронного документооборота и технических средств коммуникации  |
| 1.Ф.16 Методы прогнозирования социально-экономического развития   | Знает: теоретические подходы, основные инструменты моделирования и процедуры прогнозирования и стратегирования социально-экономического развития; приемы диагностики деятельности органов власти и результатов реализации программ, проектов; методы качественного и количественного анализа вклада факторов и использования ресурсов для достижения индикативных целей, принципы сбора, подготовки и обработки информации в процессе прогнозирования экономического развития, информационные ресурсы, методы количественного и качественного анализа, основные модели прогнозирования в условиях ограниченности ресурсов; Умеет: разрабатывать и анализировать различные варианты экономического развития территорий, разграничивать факторы влияния, критически оценивать полученные результаты (модели, прогнозные варианты), проектировать последствия и условия реализации прогнозов,, прогнозировать социально-экономические процессы, деятельность органов власти для определения внутренней и внешней среды реализации управленческих решений; Имеет практический опыт: использования процессов и инструментов прогнозирования в профессиональной деятельности, управлении функциональными сферами, экономическими проектами; использования экономической |

|  |  |
|--|--|
|  | информации для общения и информационного сопровождения процесса государственного и муниципального управления социально-экономическим развитием в текущем и прогнозном периоде; |
|--|--|

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 38,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы   | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |  |
|--|-------------|------------------------------------|--|
|  |             | Номер семестра                     |  |
|  |             | 7                                  |  |
| Общая трудоёмкость дисциплины  | 108         | 108                                |  |
| <i>Аудиторные занятия:</i>   | 32          | 32                                 |  |
| Лекции (Л)   | 16          | 16                                 |  |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)                               | 16          | 16                                 |  |
| Лабораторные работы (ЛР)   | 0           | 0                                  |  |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i>  | 69,75       | 69,75                              |  |
| Подготовка к зачету  | 9,75        | 9,75                               |  |
| Выполнение заданий в портале "Электронный ЮУрГУ 2.0": контрольные тесты 1,2; итоговая контрольная работа | 36          | 36                                 |  |
| Анализ учебной литературы для подготовки к семинарам   | 24          | 24                                 |  |
| Консультации и промежуточная аттестация  | 6,25        | 6,25                               |  |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)   | -           | зачет                              |  |

#### 5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины  | Объем аудиторных занятий по видам в часах |   |    |    |
|-----------|---|---|---|----|----|
|           |   | Всего                                     | Л | ПЗ | ЛР |
| 1         | Теоретические основы и специфика управления социальной сферой   | 16  | 8 | 8  | 0  |
| 2         | Экономические и организационные механизмы управления предприятиями и учреждениями социальной сферы на муниципальном уровне. | 16  | 8 | 8  | 0  |

##### 5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия   | Кол-во часов |
|----------|-----------|---|--------------|
| 1        | 1         | Социальная сфера как отрасль экономики и государственного управления. Понятие и структура.                                  | 4            |
| 2        | 1         | Современные концепции управления социальной сферой.   | 4            |
| 3        | 2         | Экономические и организационные механизмы управления предприятиями и учреждениями социальной сферы на муниципальном уровне. | 4            |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| 4 | 2 | Эффективность управления в социальной сфере. | 4 |
|---|---|--|---|

## 5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара   | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1         | 1         | Вопросы для обсуждения: 1. Социальная сфера как отрасль экономики и государственного управления. Понятие и структура. 2. Современные концепции управления социальной сферой. 3. Основные категории экономики социальной сферы: понятия «потребность», «услуга», основной и вторичный продукт и рынок социальной сферы. 4. Качество жизни, как социально-экономическая категория.  | 4            |
| 2         | 1         | Вопросы для обсуждения: 1. Виды и специфика предприятий социальной сферы. 2. Финансовое планирование деятельности предприятий социальной сферы на муниципальном уровне.   | 4            |
| 3         | 2         | Вопросы для обсуждения: 1. Экономические и организационные механизмы управления предприятиями и учреждениями образования и культуры. 2. Экономика здравоохранения: стратегия и приоритеты развития здравоохранения в РФ. 3. Жилищно-коммунальное хозяйство как отрасль социальной сферы. 4. Жилье как экономическая категория. Рынок жилья и жилищных услуг: основные проблемы и пути развития на муниципальном уровне. 5. Содержание и особенности экономических отношений в отрасли жилищно-коммунального хозяйства. Тарифная политика в ЖКХ. 6. Основные направления реформирования ЖКХ. | 6            |
| 4         | 2         | Вопросы для обсуждения: 1. Проблемы реализации национальных проектов на муниципальном уровне. 2. Эффективность контролинга в публичном управлении в социальной сфере: теория, современное состояние.  | 2            |

## 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС   |  |         |              |
|--|--|---------|--------------|
| Подвид СРС   | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс   | Семестр | Кол-во часов |
| Подготовка к зачету  | ЭУМД, осн. лит № 1; доп. лит №1,2.; ПУМД, осн. лит. № 1; ПУМД, доп. лит № 1,2  | 7       | 9,75         |
| Выполнение заданий в портале "Электронный ЮУрГУ 2.0": контрольные тесты 1,2; итоговая контрольная работа | <a href="https://edu.susu.ru/course/view.php?id=145830">https://edu.susu.ru/course/view.php?id=145830</a>  | 7       | 36           |
| Анализ учебной литературы для подготовки к семинарам   | Семинар: 1. ЭУМД, осн. лит №1: Шашина, Н. С. Система государственного и муниципального управления. Электронное учебное пособие : учебное пособие / Н. С. Шашина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 424 с. — ISBN 978-5-94048-069-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — | 7       | 24           |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/63906">https://e.lanbook.com/book/63906</a>;<br/> Темы 3-8 стр.:27-210. ЭУМД, доп. лит №1:<br/> Основы экономики муниципального сектора : учебник / В. И. Голованов, Н. А. Латыпов, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. — Москва : Научный консультант, 2017. — 440 с. — ISBN 978-5-9909615-5-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/95102">https://e.lanbook.com/book/95102</a>; Разделы 1,2; стр.: 13-139. Семинар 2. ЭУМД, осн. лит №1: Шашина, Н. С. Система государственного и муниципального управления. Электронное учебное пособие : учебное пособие / Н. С. Шашина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 424 с. — ISBN 978-5-94048-069-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/63906">https://e.lanbook.com/book/63906</a>; темы 13,14 стр.: 334-386. ЭУМД, доп. лит №1:<br/> Основы экономики муниципального сектора : учебник / В. И. Голованов, Н. А. Латыпов, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. — Москва : Научный консультант, 2017. — 440 с. — ISBN 978-5-9909615-5-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/95102">https://e.lanbook.com/book/95102</a>; Раздел 7; стр.: 262-300. Семинар 3. ЭУМД, осн. лит №1: Шашина, Н. С. Система государственного и муниципального управления. Электронное учебное пособие : учебное пособие / Н. С. Шашина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 424 с. — ISBN 978-5-94048-069-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/63906">https://e.lanbook.com/book/63906</a>; темы 9, 13; стр.: 185,360. Семинар 4. ЭУМД, доп. лит №2: Романова, Ю. А. Эффективность контролинга в публичном управлении в социальной сфере: теория, современное состояние, перспективы развития : монография / Ю. А. Романова, А. О. Егоренко, М. А. Халилова. — Москва : Дашков и К, 2014. — 139 с. — ISBN 978-5-394-02515-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/70613">https://e.lanbook.com/book/70613</a>.<br/> Главы 1-3, стр.: 9-131</p> |  |  |
|--|---|--|--|

**6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля     | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов  | Учи-тыва-ется в ПА |
|------|----------|------------------|-----------------------------------|-----|------------|--|--------------------|
| 1    | 7        | Текущий контроль | Практическое задание №1           | 0,3 | 30         | Практическое задание включает 6 вопросов. За каждый развернутый ответ студент получает от 3 до 5 баллов. Максимальная оценка - 30 баллов.  | зачет              |
| 2    | 7        | Текущий контроль | Контрольный тест №1               | 0,1 | 10         | Контрольный тест №1 состоит из 10 заданий темам первого раздела. Время тестирования — 10 минут. Предоставляется две попытки для прохождения теста. Тест считается успешно пройденным при условии, что дано 60 % правильных ответов.  | зачет              |
| 3    | 7        | Текущий контроль | Контрольный тест №2               | 0,1 | 10         | Контрольный тест №2 состоит из 10 заданий темам второго раздела. Время тестирования — 10 минут. Предоставляется две попытки для прохождения теста. Тест считается успешно пройденным при условии, что дано 60 % правильных ответов.  | зачет              |
| 4    | 7        | Текущий контроль | Итоговая контрольная работа       | 0,5 | 30         | Итоговая контрольная работа представляет собой аналитическое исследование на тему: "Муниципальные аспекты социальной политики" (на примере муниципального образования). Структура, содержание и критерии оценки:<br>1. Титульный лист (с обязательным указанием названия темы и вашего муниципального образования).<br>2. Оглавление (план исследования).<br>Включает:<br>2.1 Введение. Во введении приводится обоснование актуальности государственной и муниципальной политики в отраслях социальной сферы. Объект, предмет, цель и задачи работы – 1-1,5 стр.- 5 баллов.<br>2.2 Основная часть. Название основной части и 2-3 подпункта к ней – 5-7 стр.<br>В содержании основной части:<br>- Приводятся аналитические и статистические данные по развитию образования, здравоохранения, культуры, спорта, занятости, уровню и качеству | зачет              |



|   |   |                          |                                  |   |  |  |       |
|---|---|--------------------------|----------------------------------|---|--|--|-------|
|   |   |                          |                                  |   | <p>жизни населения выбранного муниципального образования за последние 2-3 года. Дается краткий анализ существующего положения. Выделяются причины и возможные последствия проводимой социальной политики – 10 баллов.</p> <p>- Перечисляются целевые программы (проекты), реализующие направления социальной политики выбранного муниципального образования. Краткое описание их назначения, цели, задач, сроков реализации и затрат – 10 баллов.</p> <p>Достигнутые результаты и целевые показатели (если Программа выполнена).</p> <p>2.3 Заключение – 1-2 стр. Общие выводы и рекомендации – 3 балла.</p> <p>2.4 Список используемой литературы (приводятся ссылки на сайты, аналитические материалы и издания) – 1 стр. – 2 балла.</p> |  |       |
| 5 | 7 | Промежуточная аттестация | Задание промежуточной аттестации | - | 20   | <p>Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ» (<a href="https://edu.susu.ru">https://edu.susu.ru</a>). В назначенное по расписанию время студент проходит видео- и аудио-идентификацию и выполняет зачетный тест. Студенту предоставляется 1 попытка с ограничением по времени для прохождения теста. Попытки оцениваются автоматически: максимальный балл за каждый вопрос - 2. Количество вопросов - 10.</p> | зачет |

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения  | Критерии оценивания                     |
|------------------------------|---|---|
| зачет                        | На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе взвешенной суммы полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и задание промежуточной аттестации. | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

## 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения   | № КМ |   |   |   |   |
|-------------|---|------|---|---|---|---|
|             |   | 1    | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ПК-2        | Знает: нормативно-методические документы, структуру органов управления, показатели деятельности учреждений социальной сферы, специфику политики и управления отраслями социальной сферы на муниципальном уровне | +    | + | + | + | + |
| ПК-2        | Умеет: оценивать показатели развития социальной сферы, выявлять проблемы и противоречия, потенциальные последствия решений в рамках социальной политики на муниципальном уровне, разрабатывать                  |      |   | + | + | + |

|      |  |  |    |    |    |
|------|--|--|----|----|----|
|      | аналитические обзоры о состоянии и тенденциях развития социальной сферы, осуществлять контроль за реализацией социальных проектов;   |  |    |    |    |
| ПК-2 | Имеет практический опыт: разработки вариантов решений в области функциональных направлений социальной сферы; аналитического обоснования выбора направлений развития и проектов социальной сферы по критерию общественно-экономической эффективности; применения адекватных методов и современных технологий организации и управления социальной сферой   |  |    |    | ++ |
| ПК-6 | Знает: принципы проектного подхода к развитию системы учреждений социальной сферы; процедуры стратегирования деятельности органов власти в интересах социального развития; стандарты и нормативные документы регламентирующие компетенции местных органов власти и полномочия администрирования; способы и механизм участия органов местного самоуправления в государственных программах и национальных проектах |  | ++ | ++ | ++ |
| ПК-6 | Умеет: выявлять специфику, компетенции и инструменты участия органов местного самоуправления в реализации социальных проектов, анализировать результативность и эффективность планируемых программ социальной сферы, проектировать механизм взаимодействия с органами власти других уровней в решении социальных проблем территории  |  |    |    | ++ |
| ПК-6 | Имеет практический опыт: применять инструменты и методы проектного управления к отраслям и объектам социальной сферы, составлять аналитические обзоры прогнозных результатов и последствий реализации проектов в области социальной политики в целом, отраслей, территорий на муниципальном уровне   |  |    |    | ++ |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Экономика социальной сферы Учеб. пособие для вузов В. Г. Игнатов, Л. А. Батулин, В. И. Бутов и др. - Ростов на Дону: Март, 2001. - 415 с. ил.

#### б) дополнительная литература:

1. Холостова, Е. И. Социальная политика Учеб. пособие Е. И. Холостова. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 202, [1] с.
2. Социальная политика и социальное партнерство науч.-практ. журн. Рос. трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений, Нац. ассамблея специалистов в области труда и социальной политики журнал. - М., 2008-2016

#### в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

#### г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Гладких, И.В. Разработка учебных кейсов. Методические рекомендации для преподавателей бизнес-дисциплин [Электронный ресурс] : методические рекомендации / И.В. Гладких. — Электрон. дан. — Санкт-

Петербург : СПбГУ, 2010. — 96 с. — Режим доступа:  
<https://e.lanbook.com/book/47500>. — Загл. с экрана.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

### Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы            | Наименование ресурса в электронной форме          | Библиографическое описание   |
|---|---------------------------|---|--|
| 1 | Основная литература       | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Шашина, Н. С. Система государственного и муниципального управления. Электронное учебное пособие : учебное пособие / Н. С. Шашина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 424 с. — ISBN 978-5-94048-069-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. <a href="https://e.lanbook.com/book/63906">https://e.lanbook.com/book/63906</a>  |
| 2 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Основы экономики муниципального сектора : учебник / В. И. Голованов, Н. А. Латыпов, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. — Москва : Научный консультант, 2017. — 440 с. — ISBN 978-5-9909615-5-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. <a href="https://e.lanbook.com/book/95102">https://e.lanbook.com/book/95102</a>   |
| 3 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Романова, Ю. А. Эффективность контролинга в публичном управлении в социальной сфере: теория, современное состояние, перспективы развития : монография / Ю. А. Романова, А. О. Егоренко, М. А. Халилова. — Москва : Дашков и К, 2014. — 139 с. — ISBN 978-5-394-02515-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. <a href="https://e.lanbook.com/book/70613">https://e.lanbook.com/book/70613</a> |

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий                     | № ауд.   | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий  |
|---------------------------------|----------|---|
| Лекции                          | 118а (2) | Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно) |
| Практические занятия и семинары | 118а (2) | Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz,  |

|                                 |          |   |
|---------------------------------|----------|---|
|                                 |          | 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)  |
| Самостоятельная работа студента | 118а (2) | Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно) |