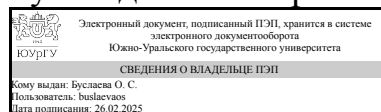


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



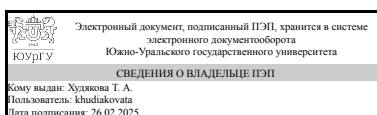
О. С. Буслаева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.05 Информационные системы управленческого учета
для направления 09.03.02 Информационные системы и технологии
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

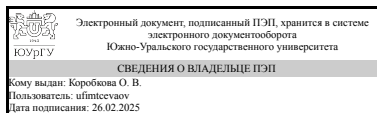
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.09.2017 № 926

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ЭКОН.Н., доц.



Т. А. Худякова

Разработчик программы,
старший преподаватель



О. В. Коробкова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у будущих специалистов основ теоретических знаний и практических навыков работы в области создания, функционирования и использования информационных систем управленческого учета на примере решения сквозной задачи в конфигурации 1С:ERP.

Краткое содержание дисциплины

Основы построения информационной системы управленческого учета.

Классификация информационных систем управленческого учета. Организация управленческого учета с использованием информационных систем. Безопасность информации в информационных системах управленческого учета. Решение сквозной задачи в конфигурации 1С:ERP, включающее документирование хозяйственных операций и формирование информационной базы; обобщение учетных данных, получение справок и формирование управленческих регистров; завершение отчетного периода и формирование бухгалтерской, налоговой, статистической и прочей отчетности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Знает: программные средства и платформы, используемые менеджерами для принятия решений Умеет: формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий Имеет практический опыт: настройки программных средств в составе информационных систем организаций; решения прикладных задач, используя прикладные процессы и информационное обеспечение |
| ПК-2 Способен выполнять интеграцию программных модулей и компонент. | Знает: предметную область автоматизации; методы и средства ее обследования Умеет: анализировать исходные данные и разрабатывать регламентные документы Имеет практический опыт: выдачи экспертных заключений по реализации интерфейсов и форматов обмена данными на основе накопленного опыта |
| ПК-4 Способен выполнять работы по созданию (модификации), проектированию и сопровождению информационных систем | Знает: основные методы прогнозирования и составления бюджетов; источники информации, необходимой для профессиональной деятельности. Умеет: выполнять параметрическую настройку информационных систем с учётом специфики деятельности предприятия (организации). Имеет практический опыт: разработки модели бизнес-процессов и правила их документирования |

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|--|---|
| 1.Ф.09 Предметно-ориентированные языки программирования, 1.Ф.07 Построение моделей бизнес-процессов, 1.Ф.03 Интеллектуальные системы и технологии, 1.Ф.14 Проектирование информационных систем, 1.О.19 Теория информационных процессов и систем, 1.Ф.19 Информационный анализ систем управления, 1.Ф.11 Технологии обработки информации, 1.Ф.08 Start-up в цифровой среде | Не предусмотрены |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|--|---|
| 1.Ф.03 Интеллектуальные системы и технологии | Знает: особенности применения интеллектуальных информационных технологий при решении проблем в рамках поставленной цели; этапы, методы и инструментальные средства проектирования ИИС.; требования к интеллектуальной информационной системе; методологии и технологии проектирования и использования баз знаний интеллектуальных информационных систем; Умеет: обосновывать возможность использования интеллектуальных технологий при решении поставленной задачи; определять возможности применения интеллектуальных информационных систем для решения конкретных задач по своей специальности; проводить оценку и обоснование рекомендуемых решений; использовать модели представления знаний при проектировании интеллектуальных информационных систем; Имеет практический опыт: применения инструментальных средств разработки интеллектуальных систем; проведения обследований организаций; выявления возможности применения интеллектуальных информационных систем для решения конкретных задач по своей специальности; анализа возможностей реализации требований к возможности применения интеллектуальных информационных систем для решения конкретных задач; |
| 1.Ф.07 Построение моделей бизнес-процессов | Знает: Технологии, методы и инструментальные средства совершенствования бизнес-процессов; принципы построения, структуру и технологию |

| | |
|---|---|
| | <p>использования CASE-средств для анализа бизнес-процессов; последовательность построения и анализа моделей бизнес-процессов на основе реализации современных концепций управления и информационных технологий; основные бизнес-процессы в организации., последовательность построения и анализа моделей бизнес-процессов на основе реализации современных концепций управления и информационных технологий. Методологии моделирования бизнес-процессов. Умеет: Проводить предпроектное обследование объекта проектирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей., строить описание бизнес-систем в виде формальных моделей. Имеет практический опыт: Построения и анализа моделей бизнес-процессов на основе реализации современных концепций управления и информационных технологий., использования инструментальные средства моделирования бизнес-процессов.</p> |
| 1.Ф.19 Информационный анализ систем управления | <p>Знает: разрабатывать миссию и стратегию фирмы в процессе внутрифирменного целеполагания; методы анализа и моделирования бизнес-процессов; , методы анализа и моделирования бизнес-процессов, средства моделирования бизнес-процессов, принципы и методы реинжиниринга бизнес-процессов Умеет: систематизировать и обобщать информацию, организовывать и проводить исследования в области экономики и управления; моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы;., анализировать исходную информацию для проектирования IT-архитектуры; разрабатывать документы по IT-архитектуре предприятия, систематизировать и обобщать информацию; проводить обследование предприятия; ранжировать бизнес-процессы Имеет практический опыт: методами анализа и диагностики внутрифирменного и внешнего окружения; методами прогнозирования развития социально-экономических систем, методами разработки и совершенствования архитектуры предприятия;., документирования IT-архитектуры в соответствии с регламентом организации; анализировать и документировать требования к ИС, описания бизнес-процессов, документирования и согласования бизнес-процессов с заказчиками</p> |
| 1.Ф.09 Предметно-ориентированные языки программирования | <p>Знает: устройство и функционирование современных ИС; интегрированную среду разработки приложений; типы данных, используемые в языках программирования, базах данных; правила документирования текстов программных модулей, инструменты и методы модульного тестирования, регламенты</p> |

| | |
|---|---|
| | модульного тестирования Умеет: подбирать данные, проектировать и разрабатывать логику приложений на основе анализа предметной области, разрабатывать регламентные документы, проектировать и разрабатывать логику приложений на основе анализа предметной области Имеет практический опыт: разработки структуры программного кода ИС, обеспечения соответствия процессов модульного тестирования ИС принятым в организации или проекте стандартам и технологиям, контроля исполнения |
| 1.О.19 Теория информационных процессов и систем | Знает: законы и этапы системного анализа при проведении предпроектного исследования предметной области, информационные технологии, используемые для решения стандартных задач профессиональной деятельности, принципы системного анализа, инструменты, используемые при проведении предпроектного исследования предметной области Умеет: обследовать предметную область и решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности, применять на практике существующие методы сбора и анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования Имеет практический опыт: предпроектного обследования предметной области, подготовки доклада и составления библиографии по результатам обследования с учетом требований информационной безопасности, применения инструментария для сбора и анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования |
| 1.Ф.08 Start-up в цифровой среде | Знает: методы управления содержанием проекта: документирование требований, анализ продукта, модерируемые совещания; , основы формирования малых групп для генерации бизнес-идей, методики описания и моделирования бизнес-процессов; средства моделирования бизнес-процессов; отраслевая нормативная техническая документация; источники информации, необходимой для профессиональной деятельности; современный отечественный и зарубежный опыт в профессиональной деятельности; управление коммуникациями в проекте: базовые навыки управления (в том числе проведение презентаций, проведение переговоров, публичные выступления) ⁴ ; основы бюджетирования и прогнозирования инновационных проектов Умеет: формулировать цели и задачи создания инновационного проекта; проводить переговоры с потенциальными |

| | |
|---|--|
| | <p>инвесторами-заказчиками; , формировать команду; распределять задания членам команды, координировать и контролировать работу команды, собирать и анализировать информацию для решения инновационных задач; распределять ресурсы, необходимые для выполнения проекта</p> <p>Имеет практический опыт: работы с договорами внутри организации и с контрагентами, ведения отчетной документации проекта, принятия управленческих решений; делегирования полномочий и ответственности, сбора и анализа исходных данных у заказчика, моделирования бизнес-процессов предприятия заказчика, согласования и утверждения с заказчиком проводимых изменений</p> |
| 1.Ф.11 Технологии обработки информации | <p>Знает: правила и методики выявления необходимых параметров информации при обследовании исследуемых объектов для последующего построения по ним информационной модели; порядок системного анализа предметной области их взаимосвязей, методы и средства миграции и преобразования данных, правила и методики выявления необходимых параметров информации при обследовании исследуемых объектов для последующего построения по ним информационной модели; порядок системного анализа предметной области</p> <p>Умеет: проводить предпроектное обследование объекта моделирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей, выявлять соответствие требований заказчиков с существующими продуктами, строить схемы причинно-следственных связей; проводить интервью; формулировать цели, исходя из анализа проблем, потребностей и возможностей организации</p> <p>Имеет практический опыт: построения моделей объектов и изучаемых процессов, выполнением системного анализа предметной области, разработки процедур миграции и преобразования (конвертации) данных, разработки процедур миграции и преобразования (конвертации) данных</p> |
| 1.Ф.14 Проектирование информационных систем | <p>Знает: основы теории систем и системного анализа, основы теории управления, инструменты и методы моделирования бизнес-процессов с помощью ИС, технологии обследования предприятия, сущность процессного подхода при моделировании бизнес-процессов; технологии канонического, автоматизированного и типового проектирования информационных систем; технологии моделирования бизнес-процессов и ИТ инфраструктуры предприятий., способы оптимизации и контроля корректности бизнес-моделей организации</p> <p>Умеет: применять методы</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>вертикального и горизонтального описания бизнес-процессов; проводить переговоры с заказчиком по поводу изменения бизнес-процессов, применять технологии и методы сбора данных при проведении обследования предприятий и методологии моделирования бизнес-процессов; выполнять технико-экономическое обоснование проектов; применять методологии и методы автоматизированного и типового проектирования информационных систем., применять их в зависимости от целей и условий исследования, имеющихся ресурсов и ограничений Имеет практический опыт: моделирования бизнес-процессов с помощью ИС; оценки эффективности проводимых мероприятий по изменению бизнес-процессов, выполнения технико-экономического обоснования проектов; работы с инструментальными средствами, реализующими методологию и методы моделирования данных и бизнес-процессов., владения инструментарием разработки бизнес-моделей организации и контроля корректности его применения</p> |
|--|--|

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|--|-------------|------------------------------------|
| | | Номер семестра |
| | | 8 |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 108 | 108 |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | 48 | 48 |
| Лекции (Л) | 24 | 24 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 24 | 24 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 53,75 | 53,75 |
| Подготовка к промежуточной аттестации (зачет) | 30 | 30 |
| Подготовка к текущей аттестации | 23,75 | 23.75 |
| Консультации и промежуточная аттестация | 6,25 | 6,25 |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | зачет |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|----------------------------------|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |

| | | | | | |
|---|--|----|---|---|---|
| 1 | Основы построения информационной системы управленческого учета. Классификация информационных систем управленческого учета. Организация управленческого учета с использованием информационных систем на примере конфигурации 1С:ERP. Безопасность информации в информационных системах управленческого учета. Первоначальные настройки конфигурации 1С:ERP Управление предприятием. | 12 | 6 | 6 | 0 |
| 2 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. НСИ и администрирование. CRM и маркетинг. Продажи. | 12 | 6 | 6 | 0 |
| 3 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Бюджетирование и планирование. Закупки. Склад и доставка. Производство | 12 | 6 | 6 | 0 |
| 4 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Кадры. Зарплата. Внеоборотные активы. Казначейство. Финансовый результат и контроллинг | 12 | 6 | 6 | 0 |

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|---|--------------|
| 1 | 1 | Основы построения информационной системы управленческого учета. | 2 |
| 2 | 1 | Классификация информационных систем управленческого учета. | 2 |
| 3 | 1 | Организация управленческого учета с использованием информационных систем на примере конфигурации 1С:ERP. Безопасность информации в информационных системах управленческого учета. | 2 |
| 4 | 2 | Первоначальные настройки конфигурации 1С:ERP Управление предприятием. | 2 |
| 5 | 2 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. НСИ и администрирование. CRM и маркетинг | 2 |
| 6 | 2 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Продажи. | 2 |
| 7 | 3 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Бюджетирование и планирование. | 2 |
| 8 | 3 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Закупки. Склад и доставка | 2 |
| 9 | 3 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Производство | 2 |
| 10 | 4 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Кадры. Зарплата | 2 |
| 11 | 4 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Внеоборотные активы. Казначейство | 2 |
| 12 | 4 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Финансовый результат и контроллинг | 2 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1 | 1 | Состав подсистем, взаимодействие подсистем в конфигурации 1С:ERP Управление предприятием. | 2 |
| 2 | 1 | Функциональные возможности конфигурации 1С:ERP Управление предприятием. | 2 |
| 3 | 1 | Сложные механизмы конфигурации 1С:ERP Управление предприятием. | 2 |
| 4 | 2 | Первоначальные настройки конфигурации 1С:ERP Управление предприятием. | 2 |

| | | | |
|----|---|---|---|
| 5 | 2 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. НСИ и администрирование. CRM и маркетинг | 2 |
| 6 | 2 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Продажи. | 2 |
| 7 | 3 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Бюджетирование и планирование. | 2 |
| 8 | 3 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Закупки. Склад и доставка | 2 |
| 9 | 3 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Производство | 2 |
| 10 | 4 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Кадры. Зарплата | 2 |
| 11 | 4 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Внеоборотные активы. Казначейство | 2 |
| 12 | 4 | Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием. Финансовый результат и контроллинг | 2 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|---|---|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Подготовка к промежуточной аттестации (зачет) | 1. Карминский, А. М. Информационные системы в экономике [Текст] Ч. 1 Методология создания учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент организации": в 2-х ч. А. М. Карминский, Б. В. Черников. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 335 с. ил. 2. Брусакова, И.А. Информационные системы и технологии в экономике. [Электронный ресурс] / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2007. — 352 с. / http://e.lanbook.com/book/1008 3. Уфимцева, О. В. Информационные технологии в экономике [Текст] учеб. пособие по направлению 080100.62 "Финансы и кредит" О. В. Уфимцева ; под ред. Б. М. Суховилова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информатика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 87 с. / http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000562948 | 8 | 30 |
| Подготовка к текущей аттестации | 1. Карминский, А. М. Информационные системы в экономике [Текст] Ч. 1 Методология создания учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент организации": в 2-х ч. А. М. Карминский, Б. В. Черников. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 335 с. ил. 2. Брусакова, И.А. Информационные системы и технологии в экономике. [Электронный ресурс] / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2007. — 352 с. / http://e.lanbook.com/book/1008 3. Уфимцева, О. В. Информационные технологии в экономике [Текст] учеб. пособие по направлению 080100.62 "Финансы и кредит" О. В. Уфимцева ; под ред. Б. М. Суховилова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информатика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 87 с. / http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000562948 | 8 | 23,75 |

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учитывается в ПА |
|------|----------|------------------|-----------------------------------|-----|------------|---|------------------|
| 1 | 8 | Текущий контроль | Текущий тест 1 | 1 | 20 | Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения 1 раздела дисциплины. Студенту предоставляется 20 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. | зачет |
| 2 | 8 | Текущий контроль | Текущий тест 2 | 1 | 20 | Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения 2 раздела дисциплины. Студенту предоставляется 20 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. | зачет |
| 3 | 8 | Текущий контроль | Текущий тест 3 | 1 | 20 | Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения 3 раздела дисциплины. Студенту предоставляется 20 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. | зачет |
| 4 | 8 | Текущий контроль | Текущий тест 4 | 1 | 20 | Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения 4 раздела дисциплины. Студенту предоставляется 20 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. | зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|---|---|----|---|-------|
| 5 | 8 | Промежуточная аттестация | Мероприятие промежуточной аттестации (тестирование по итогам освоения дисциплины) | - | 40 | Тестирование на зачете проводится на компьютере. Количество вопросов в тесте - 20. Правильный ответ на каждый вопрос теста соответствует 2-м баллам. Максимальное количество баллов - 40. | зачет |
|---|---|--------------------------|---|---|----|---|-------|

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|------------------------------|---|---|
| зачет | На зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | | |
|-------------|--|------|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-1 | Знает: программные средства и платформы, используемые менеджерами для принятия решений | + | + | + | + | + |
| УК-1 | Умеет: формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий | + | + | + | + | + |
| УК-1 | Имеет практический опыт: настройки программных средств в составе информационных систем организаций; решения прикладных задач, используя прикладные процессы и информационное обеспечение | + | + | + | + | + |
| ПК-2 | Знает: предметную область автоматизации; методы и средства ее обследования | + | + | + | + | + |
| ПК-2 | Умеет: анализировать исходные данные и разрабатывать регламентные документы | + | + | + | + | + |
| ПК-2 | Имеет практический опыт: выдачи экспертных заключений по реализации интерфейсов и форматов обмена данными на основе накопленного опыта | + | + | + | + | + |
| ПК-4 | Знает: основные методы прогнозирования и составления бюджетов; источники информации, необходимой для профессиональной деятельности. | + | + | + | + | + |
| ПК-4 | Умеет: выполнять параметрическую настройку информационных систем с учётом специфики деятельности предприятия (организации). | + | + | + | + | + |
| ПК-4 | Имеет практический опыт: разработки модели бизнес-процессов и правила их документирования | + | + | + | + | + |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

Не предусмотрены

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Уфимцева, О. В. Методические рекомендации к практическим работам по дисциплине Информационные системы управленческого учета(электронные ресурсы кафедры)

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Уфимцева, О. В. Методические рекомендации к практическим работам по дисциплине Информационные системы управленческого учета(электронные ресурсы кафедры)

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---------------------------|---|---|
| 1 | Дополнительная литература | Электронный каталог ЮУрГУ | Уфимцева, О. В. Информационные технологии в экономике [Текст] учеб. пособие по направлению 080100.62 "Финансы и кредит" О. В. Уфимцева ; под ред. Б. М. Суховилова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информатика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 87, [1] с. http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000562948 |
| 2 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Брусакова, И.А. Информационные системы и технологии в экономике. [Электронный ресурс] / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2007. — 352 с. http://e.lanbook.com/book/1008 |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. -Project Expert(бессрочно)
3. 1С-1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Информационные ресурсы ФГУ ФИПС(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|-------------|--------|--|
| Контроль | 258 | Компьютерная техника, 1С:Предприятие 8.3, 1С:ERP Управление |

| | | |
|---------------------------------|----------|--|
| самостоятельной работы | (3б) | предприятием |
| Практические занятия и семинары | 258 (3б) | Компьютерная техника, 1С:Предприятие 8.3, 1С:ERP Управление предприятием |
| Зачет | 258 (3б) | Компьютерная техника, 1С:Предприятие 8.3, 1С:ERP Управление предприятием |
| Самостоятельная работа студента | 258 (3б) | Компьютерная техника, 1С:Предприятие 8.3, 1С:ERP Управление предприятием |
| Лекции | 258 (3б) | Компьютерная техника, проектор, 1С:Предприятие 8.3, 1С:ERP Управление предприятием |