ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и управления

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Савельева И. П.
Пользователь: savelevaip
Дата подписания: 02.02.2021

И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.23 Основы управления персоналом
для направления 38.03.03 Управление персоналом
уровень бакалавр **тип программы** Прикладной бакалавриат
профиль подготовки Управление персоналом организации
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Менеджмент

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.12.2015 № 1461

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Левина А. Б.
Пользователь: levinaab
Дата подписания: 30.01.2021

А. Б. Левина

Разработчик программы,
старший преподаватель

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Конкина В. А.
Пользователь: konkinava
Дата подписания: 29.01.2021

В. А. Конкина

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью курса является формирование у студента целостной системы знаний о закономерностях становления и развития подсистемы управления человеческими ресурсами организации как важнейшего элемента системы управления организацией в целом, а также освоение студентом навыков и умений управления персоналом организации. Основными задачами изучения курса являются: усвоение сущности и содержания процесса управления персоналом организации; овладение понятийным аппаратом управления персоналом организации; оценка места и роли управления персоналом в общей системе управления предприятием; изучение методов управления персоналом, формирование навыка использования ситуационного подхода при их выборе; формирование способности к анализу организационных проблем через призму человеческого фактора; разработка управленческого решения по совершенствованию использования человеческих ресурсов организации; оценка экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и процессов управления персоналом.

Краткое содержание дисциплины

Курс содержит в себе две части - описание сущности системы управления персоналом, ее эволюции, целей и задач; а также описание знания и сущности основных функциональных подсистем управления персоналом.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-3 знанием основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике	Знать:основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала
	Уметь:
	Владеть:методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике
ПК-7 знанием целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала	Знать:цели, задачи и виды аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации
	Уметь:разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала
	Владеть:навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала
ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления	Знать:основы современной философии и концепции управления персоналом, сущность и задачи, закономерности, принципы и методы управления персоналом
	Уметь:применять теоретические положения в

персоналом организации	практике управления персоналом организации
	Владеть:

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.12 Основы менеджмента	В.1.14 Организационная культура

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.12 Основы менеджмента	Знать: основополагающие принципы менеджмента, формы их реализации и направления развития; сущность и содержание менеджмента, его особенности, цели, задачи и функции; особенности управления в организации в современных условиях развития российской экономики; роли менеджера по управлению в организации, характер и содержание его труда Уметь: анализировать информацию, оценивать ситуации, разрабатывать и обосновывать варианты стратегических планирования, выбирать наиболее эффективные из них с позиций императивов управления, принимать управленческие решения по внедрению методов менеджмента Владеть: современной научной методологией исследования проблем менеджмента; методами принятия и реализации управленческих решений по поводу разработки и внедрения их в организации

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		6	7
Общая трудоёмкость дисциплины	216	108	108
Аудиторные занятия:	24	12	12
Лекции (Л)	12	8	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	12	4	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	192	96	96
Самостоятельное изучение теоретического материала по темам "Найм, подбор, отбор", "Адаптация", "Обучение персонала"	40	40	0

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам "Мотивация и стимулирование персонала", "Кадровая политика", "Трудовая дисциплина", "Высвобождение персонала"	15	0	15
Работа с учебной литературой для подготовки к контрольным мероприятиям (экзамен)	27	0	27
Выполнение заданий, кейсов, подготовка к тесту 6 семестр	36	36	0
Работа с учебной литературой для подготовки к контрольным мероприятиям (зачет)	20	20	0
Написание курсовой работы	40	0	40
Выполнение заданий, кейсов, подготовка к тесту 7 семестр	14	0	14
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	экзамен,КР

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Сущность и история управления персоналом	2	2	0	0
2	Подсистемы управления персоналом	22	10	12	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	История развития управления персоналом. Эволюция концепций управления персоналом. Персонал как объект управления	2
2	2	Принципы и методы управления персоналом	2
3	2	Найм, отбор, подбор персонала. Адаптация персонала	2
4	2	Обучение и развитие персонала	2
5	2	Оценка и аттестация персонала	2
6	2	Мотивация и стимулирование персонала	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Подбор персонала. Правила составления резюме и объявления о вакансии	2
2	2	Особенности адаптации персонала. Программы адаптации персонала	2
3	2	Обучение персонала организации. Программа обучения сотрудников	2
4	2	Мотивация и стимулирование. Построения мотивационного профиля	2
5	2	Расчет показателей по персоналу, их динамики. Решение задач. Расчет заработной платы и налогов на фонд оплаты труда	2
6	2	Разработка кадровой стратегии организации	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Самостоятельное изучение теоретического материала по темам "Мотивация и стимулирование персонала", "Кадровая политика", "Трудовая дисциплина", "Высвобождение персонала"	Управление персоналом организации Учеб. для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом", "Экономика труда" А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин и др.; Под ред. А. Я. Кибанова; Гос. ун-т упр. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 636 с.: главы 5-8 Шекшня, С. В. Управление персоналом современной организации Учеб.-практ. пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Бизнес-школа "ИнтелСинтез", 2000. - 363 с. ил.: главы 5-11, стр. 108-241 Спивак, В. А. Организационное поведение и управление персоналом Учеб. пособие для вузов. - СПб.: Питер, 2000. - 412 с. ил.: главы 6-9, стр. 157-134.	15
Работа с учебной литературой для подготовки к контрольным мероприятиям (зачет)	Управление персоналом организации Учеб. для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом", "Экономика труда" А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин и др.; Под ред. А. Я. Кибанова; Гос. ун-т упр. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 636 с., с главы 1-4 Шекшня, С. В. Управление персоналом современной организации Учеб.-практ. пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Бизнес-школа "ИнтелСинтез", 2000. - 363 с. ил.: главы 1-4, стр. 1-100 Спивак, В. А. Организационное поведение и управление персоналом Учеб. пособие для вузов. - СПб.: Питер, 2000. - 412 с. ил.: глава 1, стр.4-39, глава	20
Написание курсовой работы	Управление персоналом организации Учеб. для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом", "Экономика труда" А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин и др.; Под ред. А. Я. Кибанова; Гос. ун-т упр. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 636 с.: главы 5-8 Шекшня, С. В. Управление персоналом современной организации Учеб.-практ. пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Бизнес-школа "ИнтелСинтез", 2000. - 363 с. ил.: главы 5-11, стр. 108-241 Спивак, В. А. Организационное поведение и управление персоналом Учеб. пособие для вузов. - СПб.: Питер, 2000. - 412 с. ил.: главы 6-9, стр. 157-134.	40
Работа с учебной литературой для	Управление персоналом организации	27

подготовки к контрольным мероприятиям (экзамен)	Учеб. для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом", "Экономика труда" А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин и др.; Под ред. А. Я. Кибанова; Гос. ун-т упр. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 636 с.: главы 5-8 Шекшня, С. В. Управление персоналом современной организации Учеб.-практ. пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Бизнес-школа "ИнтелСинтез", 2000. - 363 с. ил.: главы 5-11, стр. 108-241 Спивак, В. А. Организационное поведение и управление персоналом Учеб. пособие для вузов. - СПб.: Питер, 2000. - 412 с. ил.: главы 6-9, стр. 157-134.	
Самостоятельное изучение теоретического материала по темам "Найм, подбор, отбор", "Адаптация", "Обучение персонала"	Управление персоналом организации Учеб. для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом", "Экономика труда" А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин и др.; Под ред. А. Я. Кибанова; Гос. ун-т упр. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 636 с.: главы 5-8 Шекшня, С. В. Управление персоналом современной организации Учеб.-практ. пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Бизнес-школа "ИнтелСинтез", 2000. - 363 с. ил.: главы 5-11, стр. 108-241 Спивак, В. А. Организационное поведение и управление персоналом Учеб. пособие для вузов. - СПб.: Питер, 2000. - 412 с. ил.: главы 6-9, стр. 157-134.	40
Выполнение заданий, кейсов, подготовка к тесту 7 семестр	Управление персоналом организации Учеб. для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом", "Экономика труда" А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин и др.; Под ред. А. Я. Кибанова; Гос. ун-т упр. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 636, [1] с. Управление персоналом [Текст] учеб. для вузов Е. А. Аксенова, Т. Ю. Базаров, Б. Л. Еремин и др.; под ред. Т. Ю. Базарова, Б. Л. Еремина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2002. - 554 с.	14
Выполнение заданий, кейсов, подготовка к тесту 6 семестр	Управление персоналом организации Учеб. для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом", "Экономика труда" А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин и др.; Под ред. А. Я. Кибанова; Гос. ун-т упр. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 636, [1] с. Управление персоналом [Текст] учеб. для вузов Е. А. Аксенова, Т. Ю. Базаров, Б. Л. Еремин и др.; под ред.	36

	Т. Ю. Базарова, Б. Л. Еремина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2002. - 554 с.	

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Не предусмотрены

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Подсистемы управления персоналом	ПК-7 знанием целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала	Индивидуальная задача	8
Все разделы	ПК-3 знанием основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике	Зачет	5
Подсистемы управления персоналом	ПК-7 знанием целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала	Кейс по теме "Оценка персонала"	9
Подсистемы управления персоналом	ПК-7 знанием целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими	Кейс по теме "Профессиональное развитие и обучение	4

	планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала	персонала"	
Все разделы	ПК-3 знанием основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике	Экзамен	12
Все разделы	ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	Зачет	5
Подсистемы управления персоналом	ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	Задание по теме "Трудовая дисциплина" (Заполнение таблиц)	10
Сущность и история управления персоналом	ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	Индивидуальная задача	2
Подсистемы управления персоналом	ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	Тест по теме Кадровая политика	7
Сущность и история управления персоналом	ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	Тест по теме Сущность понятия "управление персоналом"	1
Все разделы	ПК-7 знанием целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала	Зачет	5
Все разделы	ПК-3 знанием основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма,	Кейс по теме Высвобождение персонала	11

	разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике		
Все разделы	ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	Экзамен	12
Подсистемы управления персоналом	ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	Кейс по теме "Мотивация и стимулирование персонала"	6
Подсистемы управления персоналом	ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	Кейс по адаптации персонала	3
Все разделы	ПК-7 знанием целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала	Экзамен	12
Все разделы	ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	Бонусное задание	13

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Экзамен	Экзамен проводится в устной форме. Студенты отвечают по билетам на 2 вопроса с предварительной подготовкой (30 минут). Студенты могут, при желании, письменно фиксировать свои ответы на вопросы. При неправильном ответе студенту могут быть заданы уточняющие или новые вопросы из этой темы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Критерии: - студент раскрыл 1 вопрос билета, используя профессиональную	Отлично: 85-100 баллов (текущая успеваемость + экзамен) Хорошо: 75-84 баллов (текущая успеваемость + экзамен) Удовлетворительно: 60-74 баллов (текущая успеваемость + экзамен) Неудовлетворительно: 0-59 баллов (текущая успеваемость + экзамен)

	терминологию - 15 баллов; студент ответил на все уточняющие вопросы -10 баллов. Максимальное количество баллов - 40. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	
Бонусное задание	Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %.	Зачтено: +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде Не зачтено: -
Кейс по теме "Профессиональное развитие и обучение персонала"	Студент разрабатывает решение кейса. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Критерии: - студент может обосновать выбор своего решения относительно сложившейся ситуации - 10 баллов - студент при решении кейса оперирует профессиональной терминологией - 5 баллов. Максимальное количество баллов - 15. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	Зачтено: 9 и более баллов Не зачтено: 8 и менее баллов
Зачет	Зачет проводится в устной форме. Студенты отвечают по билетам на 2 вопроса с предварительной подготовкой (30 минут). Студенты могут, при желании, письменно фиксировать свои ответы на вопросы. При неправильном ответе студенту могут быть заданы уточняющие или новые вопросы из этой темы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Критерии: - студент раскрыл 1 вопрос билета, используя профессиональную терминологию - 15 баллов; студент ответил на все уточняющие вопросы -10 баллов. Максимальное количество баллов - 40. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	Зачтено: 60 и более баллов (текущая успеваемость + зачет) Не зачтено: 59 и менее баллов (текущая успеваемость + зачет)
Задание по теме "Трудовая дисциплина" (Заполнение таблиц)	Студентам необходимо заполнить таблицы по теме занятия. Все ячейки таблицы должны содержать подробные описания. Студенты должны быть готовы устно ответить на вопросы преподавателя и дать пояснения по таблице. Критерии оценки задания: 1. Студенты в полной мере представили информацию по 1 таблице - 2 балла 2. Студенты в полной мере представили информацию по 2 таблице - 2 балла. 3. Работа	Зачтено: 3 и более баллов Не зачтено: 2 и менее баллов

	оформлена по требованиям стандарта - 1 баллов. Максимальный балл — 5 баллов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Весовой коэффициент мероприятия - 1.	
Кейс по адаптации персонала	Студент разрабатывает решение кейса. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Критерии: - студент может обосновать выбор своего решения относительно сложившейся ситуации - 10 баллов - студент при решении кейса оперирует профессиональной терминологией - 5 баллов. Максимальное количество баллов - 15. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	Зачтено: 9 и более баллов Не зачтено: 8 и менее баллов
Кейс по теме "Оценка персонала"	Студент разрабатывает решение кейса. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Критерии: - студент может обосновать выбор своего решения относительно сложившейся ситуации - 5 баллов - студент при решении кейса оперирует профессиональной терминологией - 5 баллов. Максимальное количество баллов - 10. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	Зачтено: 6 и более баллов Не зачтено: 5 и менее баллов
Кейс по теме Высвобождение персонала	Студент получает индивидуальную задачу для решения. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Правильное решение задачи с обоснованием решения - 10 баллов. Максимальное количество баллов - 10. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	Зачтено: 6 и более баллов Не зачтено: 5 и менее баллов
Кейс по теме "Мотивация и стимулирование персонала"	Студент разрабатывает решение кейса. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Критерии: - студент может обосновать выбор своего решения относительно сложившейся ситуации - 5 баллов - студент при решении кейса оперирует профессиональной терминологией - 5 баллов. Максимальное количество баллов - 10. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	Зачтено: 6 и более баллов Не зачтено: 5 и менее баллов
Индивидуальная задача	Студент получает индивидуальную задачу для	Зачтено: 9 и более баллов

	решения. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Правильное решение задачи с обоснованием решения - 15 баллов. Максимальное количество баллов - 15. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	Не зачтено: 8 и менее баллов
Тест по теме Кадровая политика	Студент необходимо пройти тестирование по теме "Сущность понятия УП". Тест состоит из 15 вопросов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Правильный ответ на каждый тестовый вопрос - 1 балл. Максимальное количество баллов - 15. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	Зачтено: 9 и более баллов Не зачтено: 8 и менее баллов
Индивидуальная задача	Студент получает индивидуальную задачу для решения. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Правильное решение задачи с обоснованием решения - 15 баллов. Максимальное количество баллов - 15. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	Зачтено: 9 и более баллов Не зачтено: 8 и менее баллов
Тест по теме Сущность понятия "управление персоналом"	Студент необходимо пройти тестирование по теме "Сущность понятия УП". Тест состоит из 15 вопросов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179). Правильный ответ на каждый тестовый вопрос - 1 балл. Максимальное количество баллов - 15. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	Зачтено: 9 и более баллов Не зачтено: 8 и менее баллов

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Экзамен	Примерный перечень экзаменационных вопросов.docx
Бонусное задание	
Кейс по теме "Профессиональное развитие и обучение персонала"	Тема 16. Практика.docx
Зачет	1. История управления персоналом (концепции, подходы). 6. Факторы, оказывающие влияние на управление персоналом. 9. Найм, отбор и подбор персонала (задачи, этапы, источники кадрового пополнения).

	2. Отличие управления кадрами от управления человеческими ресурсами. 7. Принципы и методы управления персоналом. Примеры вопросов в билетах: 4. Персонал организации как объект управления (понятие персонал, структура персонала, трудовой потенциал, подготовленность персонала к выполнению трудовых функций). 8. Принцип SMART. 3. Национальные модели управления персоналом (УП) (Россия, США, Европа, Япония). 5. Система УП организацией (составляющие системы, объект и субъект управления, документы при УП).
Задание по теме "Трудовая дисциплина" (Заполнение таблиц)	Задание _трудовая дисциплина_таблицы (1).docx
Кейс по адаптации персонала	практикум адаптация.docx
Кейс по теме "Оценка персонала"	Практика Ситуации для работы.docx
Кейс по теме Высвобождение персонала	Практикум.docx
Кейс по теме "Мотивация и стимулирование персонала"	Тема 14 Практикум.docx
Индивидуальная задача	1. Распределение численности специалистов между подразделениями службы управления персоналом 2. Выявить тип организационной культуры (на примере конкретного предприятия) Пример постановки задачи:
Тест по теме Кадровая политика	Тест по теме Кадровая политика.doc
Индивидуальная задача	1. Определить взаимосвязь кадровой политики и стратегии управления персоналом со стратегией развития предприятия (на примере конкретного предприятия) Пример постановки задачи: 2. Разработать программу адаптации нового сотрудника
Тест по теме Сущность понятия "управление персоналом"	Тест Сущность УП.doc

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Управление персоналом организации Учеб. для вузов по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом", "Экономика труда" А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин и др.; Под ред. А. Я. Кибанова; Гос. ун-т упр. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 636, [1] с.
2. Управление персоналом [Текст] учеб. для вузов Е. А. Аксенова, Т. Ю. Базаров, Б. Л. Еремин и др.; под ред. Т. Ю. Базарова, Б. Л. Еремина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2002. - 554 с.
3. Маслов, Е. В. Управление персоналом предприятия [Текст] учеб. пособие Е. В. Маслов ; Новосиб. гос. акад. экономики и упр. - М.; Новосибирск: ИНФРА-М: НГАЭиУ, 2001. - 309, [3] с.

б) дополнительная литература:

1. Шекшня, С. В. Управление персоналом современной организации [Текст] учеб.-практ. пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2000. - 363 с. ил.
2. Спивак, В. А. Организационное поведение и управление персоналом Учеб. пособие для вузов. - СПб.: Питер, 2000. - 412 с. ил.
3. Управление персоналом организации [Текст] Практикум: Учеб. пособие для вузов по направлению м специальности "Менеджмент" Гос. ун-т упр.; А. Я. Кибанов, И. А. Баткаев, И. Е. Ворожейкин и др.; под ред. А. Я. Кибанова. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 295 с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Управление персоналом деловой журн. АОЗТ "Бизнес-Школа "Интел-Синтез" журнал. - М., 1996-
2. Трудовое право практ. журн. Изд. дом "Управление персоналом" журнал. - М., 2007-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Основы управления персоналом: методические указания к практическим занятиям/ сост. В.А. Конкина; под ред. С.В. Чистяковой. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2018. – 34 с

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ Фадеева Е.А. Учебное пособие / Волгоград,, 2015. – Режим доступа https://elibrary.ru/item.asp?id=25216580	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный
2	Основная литература	Кудрявцева Е.И. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ Учебно методическое пособие для слушателей курсов повышения квалификации / Межотраслевой институт повышения квалификации (Санкт-Петербург). Санкт-Петербург, 2007. – Режим доступа https://elibrary.ru/item.asp?id=28133839	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный
3	Дополнительная литература	Нарциссова С.Ю. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ЭЛЕМЕНТЫ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Академия МНЭПУ. Москва, 2016. – Режим доступа	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный

		https://elibrary.ru/item.asp?id=27531661		
4	Дополнительная литература	Гильдингерш М.Г. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ ГОСУДАРСТВА И ОРГАНИЗАЦИИ учебное пособие / Санкт-Петербург, 2015. – Режим доступа https://elibrary.ru/item.asp?id=24936792	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный
5	Основная литература	Дейнека, А.В. Управление персоналом: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. / А.В. Дейнека. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2010. — 292 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/966. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции		Компьютер, проектор
Практические занятия и семинары		Компьютер, проектор