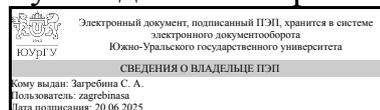


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



С. А. Загребина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.02.М9.01 Основы экономики фирмы
для направления 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии

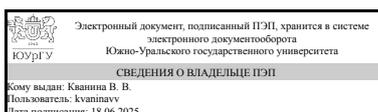
уровень Бакалавриат

форма обучения очная

кафедра-разработчик Предпринимательское, конкурентное и экологическое право

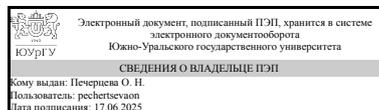
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии, утверждённым приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 808

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., проф.



В. В. Кванина

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



О. Н. Печерцева

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Основы экономики фирмы» является освоение обучающимися современных базовых знаний в области экономики фирмы и приобретение практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности фирмы. Задачами дисциплины является изучение методов: -расчета экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы; -анализа факторов, влияющих на эффективность; -планирования и управления деятельностью фирмы; -оценки эффективности деятельности фирмы.

Краткое содержание дисциплины

Экономические основы функционирования фирмы. Ресурсы фирмы. Результаты деятельности фирмы. Планирование и стратегия развития фирмы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: основные понятия и принципы экономической организации предприятия; методы принятия экономических решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Умеет: определять задачи, соответствующие поставленной цели; анализировать действующие правовые нормы в экономической сфере; оценивать доступные ресурсы и ограничения; выбирать оптимальные методы и стратегии для решения задач Имеет практический опыт: использования экономической информации для принятия решений в сфере профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	1.Ф.02.М9.03 Юридическая ответственность в сфере предпринимательства, 1.Ф.02.М9.02 Основы предпринимательской деятельности

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Знает: основные методы поиска и критического анализа информации для решения поставленных

	<p>задач, инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, а также методы планирования самостоятельной работы и собственной деятельности, специфику, разновидности, инструменты и возможности современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия, основные принципы работы современных информационных технологий, необходимые для решения задач профессиональной деятельности, основы построения карьеры; критерии оценки уровня организации своей трудовой деятельности и пути её рационализации, способы создания и реализации плана исследования на основе существующих методов</p> <p>Умеет: применять основные методы поиска информации для решения поставленных задач, эффективно планировать и контролировать собственное время; разрабатывать траекторию своего профессионального и карьерного развития, применять современные информационные технологии для решения модельных задач профессиональной деятельности, аргументировать выбор поставленной цели проекта и оптимальность способов решения выбранных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Имеет практический опыт:</p>
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5
Подготовка к зачету	15	15
Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы	26,5	26.5
Подготовка к опросу на практических занятиях	30	30
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Экономические основы функционирования фирмы.	8	4	4	0
2	Ресурсы фирмы.	16	8	8	0
3	Результаты деятельности фирмы.	20	10	10	0
4	Планирование и стратегия развития фирмы.	20	10	10	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Предприятие как субъект хозяйствования. Цели и стратегии фирмы в рыночной среде. Внешняя и внутренняя среда предприятия.	2
2	1	Методологические и практические основы функционирования фирмы. Типы, формы и методы организации производства.	2
3-5	2	Основной и оборотный капитал фирмы.	6
6	2	Персонал фирмы. Системы оплаты труда.	2
7-8	3	Затраты фирмы и себестоимость продукции.	4
9	3	Ценовая политика фирмы.	2
10-11	3	Финансовые результаты деятельности фирмы.	4
12-13	4	Инвестиционная деятельность фирмы.	4
14	4	Планирование деятельности фирмы.	2
15-16	4	Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности фирмы.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Общая характеристика фирмы: цели, задачи, функции и структура. Понятия и виды предприятий. Факторы, влияющие на производственно-хозяйственную деятельность. Внешнее окружение (поставщики, потребители, конкуренты) и внутренняя среда фирмы. Основные и поддерживающие виды деятельности.	2
2	1	Понятие производственного процесса. Производственная структура.	2
3-4	2	Основные средства фирмы: понятие, состав и структура основных средств. Оценка основных средств. Износ и амортизация основных средств. Восстановление и выбытие основных средств. Учет основных средств. Показатели и анализ использования основных средств.	4
5	2	Оборотные средства фирмы: понятие, классификация оборотных средств. Состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Стоимостная оценка учета и списания материальных запасов. Показатели использования оборотных средств. Управление оборотными средствами.	2
6	2	Персонал фирмы и его структура. Определение потребности в персонале. Кадровая политика предприятия. Мотивация персонала. Системы оплаты труда персонала.	2
7-8	3	Издержки фирмы. Методы калькулирования себестоимости.	4

9	3	Ценовая политика предприятия и выбор метода ценообразования.	2
10-11	3	Финансовые результаты деятельности фирмы.	4
12-13	4	Инвестиционная деятельность фирмы. Оценка инвестиционных проектов.	4
14	4	Планирование деятельности фирмы.	2
15-16	4	Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности фирмы.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	ПУМД осн. лит.: 1, 3 ПУМД доп. лит.: 3, 6, 7 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6	3	15
Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы	ПУМД осн. лит.: 1, 2 ПУМД доп. лит.: 1, 4, 5 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6	3	26,5
Подготовка к опросу на практических занятиях	ПУМД осн. лит.: 1, 3 ПУМД доп. лит.: 2, 3, 5 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6	3	30

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мestr	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	3	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 1-2 Раздела 1.	0,15	10	Устный или письменный опрос осуществляется на занятиях, посвященных изучению темы 1-2 Раздела 1 плана практических занятий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Проверяются знания	дифференцированный зачет

						<p>студентов, полученные в результате изучения теоретических вопросов по изученным разделам (темам) дисциплины в течение семестра.</p> <p>Для ответа на письменный вопрос отводится 10 минут, для ответа на устный вопрос отводится 2-4 минуты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильный ответ – 2 балла за каждый вопрос (задание). • неполный ответ, наличие неточностей в ответе -1 балл. • неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос – 0 баллов. <p>Максимальное количество баллов за один опрос – 10 баллов.</p>	
2	3	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 3-6 Раздела 2.	0,2	25	<p>Устный или письменный опрос осуществляется на занятиях, посвященных изучению темы 3-6 Раздела 2 плана практических занятий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Проверяются знания студентов, полученные в результате изучения теоретических вопросов по изученным разделам (темам) дисциплины в течение семестра.</p> <p>Для ответа на письменный вопрос отводится 10 минут, для ответа на устный вопрос отводится 2-4 минуты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильный ответ – 5 баллов за каждый вопрос (задание). • неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 2 балла. • неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос – 0 баллов. <p>Максимальное количество баллов за один опрос – 25</p>	дифференцированный зачет

						баллов.	
3	3	Текущий контроль	Практические задания по теме 7-11 Раздела 3.	0,25	25	<p>Практические задания выполняются письменно. Практические задания и задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <ul style="list-style-type: none"> • каждое правильно выполненное задание – 5 баллов; • каждое частично правильное выполненное задание – 2 балла. <p>Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие – 25.</p>	дифференцированный зачет
4	3	Текущий контроль	Практические задания по теме 12-16 Раздела 4.	0,25	25	<p>Практические задания выполняются письменно. Практические задания и задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <ul style="list-style-type: none"> • каждое правильно выполненное задание – 5 баллов; • каждое частично правильное выполненное задание – 2 балла. <p>Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие – 25.</p>	дифференцированный зачет
5	3	Текущий контроль	Доклад	0,15	15	<p>Доклад на практическом занятии. Содержание доклада</p>	дифференцированный зачет

					<p>2 балла – доклад основан на действующей редакции закона</p> <p>2 балла – доклад отражает правовые позиции Верховного Суда РФ по рассматриваемому вопросу</p> <p>2 балла - доклад отражает основные проблемы права</p> <p>4 балла – доклад содержит точки зрения на определенные докладчиком проблемы правового регулирования</p> <p>2 балла – доклад содержит кратко изложенные примеры из актуальной судебной практики</p> <p>Оформление доклада</p> <p>1 балл – доклад оформлен надлежащим образом (4–5 страниц шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14 pt, междустрочный интервал 1,5, выравнивание текста по ширине)</p> <p>1 балл – доклад своевременно размещен в данном ресурсе</p> <p>1 балл – с докладом в данный ресурс прикреплена презентация, отражающая основные содержательные моменты доклада, объемом не менее 7 слайдов.</p> <p>Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие – 15.</p>		
6	3	Бонус	Участие в конференциях и публикации	-	10	<p>В качестве бонуса учитываются участие в конференциях и публикации (+ 10 % к рейтингу по дисциплине)</p> <p>Необходимо до зачетной недели копии документов – диплома, сертификата об участии в конференции либо программу конференции (оглавление сборника статей (тезисов), изданного по материалам конференции)</p> <p>Международная (участие + публикация) – 10 баллов</p> <p>Национальная (участие + публикация) – 7 балла</p>	дифференцированный зачет

						Международная (участие) – 5 балла Национальная (участие) – 1 балл.	
7	3	Промежуточная аттестация	Зачет	-	10	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля.</p> <p>При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179, в редакции приказа ректора от 10.03.2022 № 25-13/09).</p> <p>По результатам выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс.</p> <p>При условии выполнения мероприятий текущего контроля и достижения рейтинга 60 – 100 % обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку.</p> <p>При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задаются – один теоретический вопрос по разделам 1 и 2 и один вопрос по разделам 3 и 4.</p> <p>Порядок начисления баллов за ответ на вопросы:</p> <p>1) знание основных экономических категорий, понятий, признаков, принципов, функций, классификаций и т.д. – максимум 2 балла: раскрыты все аспекты вопроса - 2 балла; вопрос раскрыт</p>	дифференцированный зачет

					<p>частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов;</p> <p>2) понимание сущности экономических законов, форм их проявления и реализации, взаимосвязей между экономическими законами, категориями, явлениями и процессами, умение объяснить тенденции их развития и изменений, увязать теоретические вопросы с хозяйственной практикой – максимум 2 балла: раскрыты все аспекты вопроса - 2 балла; вопрос раскрыт частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов;</p> <p>3) демонстрация навыков расчетно-аналитического и расчетно-графического анализа максимум 2 балла: раскрыты все аспекты вопроса – 2 балла; вопрос раскрыт частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов.</p> <p>4) использование действующего законодательства (максимум – 2 балла): вывод основан на действующем законодательстве в полном объеме – 2 балла; частично – 1 балл; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 баллов;</p> <p>5) знание современных точек зрения по проблеме (максимум – 2 балла): при ответе на теоретический вопрос отражены 3-и и более точек зрения на проблему – 2 балла; при ответе отражены две и менее точек зрения на проблему – 1 балл; ответ не отражает знание проблем правового регулирования – 0 баллов;</p> <p>Обучающийся может набрать за ответ максимум 10 баллов. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации (зачет) – 10</p>
--	--	--	--	--	---

						баллов.	
--	--	--	--	--	--	---------	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	<p>Зачет проводится в соответствии с расписанием. На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля – 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задается один вопрос по разделам 1 и 2 и один вопрос по разделам 3 и 4. На подготовку к ответам отводится 20 минут. При подготовке ответов на теоретические вопросы по разделам 1 и 2 запрещено пользоваться любыми учебными материалами. При ответе на вопросы по разделам 3 и 4 обучающийся вправе пользоваться нормативными актами, информационными правовыми системами. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах экзаменационного билета. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 10 баллов.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
УК-2	Знает: основные понятия и принципы экономической организации предприятия; методы принятия экономических решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	+	+	+	+	+	+	+
УК-2	Умеет: определять задачи, соответствующие поставленной цели; анализировать действующие правовые нормы в экономической сфере; оценивать доступные ресурсы и ограничения; выбирать оптимальные методы и стратегии для решения задач	+					+	+
УК-2	Имеет практический опыт: использования экономической информации для принятия решений в сфере профессиональной деятельности			+				+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Экономика предприятия (фирмы) практикум : учебное пособие для вузов по направлению 521600 "Экономика" и экон. специальностям Л. П. Афанасьева, Г. И. Болкина, О. Ф. Быстров и др.; под ред. В. М. Прудникова, В. Я. Позднякова ; Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 318 с. 1 электрон. опт. диск

2. Экономика предприятия : Тесты, задачи, ситуации : учеб. пособие для вузов по экон. специальностям / В. Я. Горфинкель и др.; под ред. В. Я. Горфинкеля, Б. Н. Чернышева. - 5-е изд., стер.. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 334, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Ефимова О. В. Финансовый анализ : современный инструментарий для принятия экономических решений : учебник для подготовки магистров по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит" и др. / О. В. Ефимова. - 5-е изд., испр.. - М. : Омега-Л, 2014. - 348 с. : ил., табл.

2. Ионова А. Ф. Финансовый анализ : учебник / А. Ф. Ионова, Н. Н. Селезнева. - 2-е изд.. - М. : Проспект, 2009. - 623 с. : ил.

3. Корчагин Ю. А. Инвестиции и инвестиционный анализ : учебник для высш. проф. образования по курсу "Инвестиции" / Ю. А. Корчагин, И. П. Маличенко. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 605 с. : табл.

4. Теплова Т. В. Ситуационный финансовый анализ : схемы, задачи, кейсы : учеб. пособие для вузов по направлениям "Экономика", "Менеджмент" / Т. В. Теплова, Т. И. Григорьева. - М. : ГУ ВШЭ, 2006. - 604, [1] с. : ил.

5. Экономика организации (предприятия, фирмы) [Текст] учебник по направлению "Экономика" и экон. специальностям О. В. Антонова и др.; под ред. Б. Н. Чернышева, В. Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 534, [1] с.

6. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) : учеб. для учреждений сред. проф. образования по гр. специальностей 0600 "Экономика и упр." / Н. А. Сафронов. - М. : Экономистъ, 2004. - 250, [1] с.

7. Ковалев В. В. Учет, анализ и финансовый менеджмент : Учеб.-метод. пособие / В. В. Ковалев, В. В. Ковалев. - М. : Финансы и статистика, 2006. - 686, [1] с. : ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Регион : экономика и социология всерос. науч. журн. Рос. акад. наук, Сиб. отд-ние, Ин-т экономики и организации пром. пр-ва журнал. - Новосибирск, 1994-

2. Эксперт деловой и экон. журн. ЗАО "Журн. "Эксперт" журнал. - М., 2007-

3. Экономика и предпринимательство междунар. журн. Ред. журн. "Экономика и предпринимательство" журнал. - М., 2007-. - Ежемес. 2014-2016

4. Финансовый директор практ. журн. по упр. финансами предприятия ЗАО "Изд-во "Финансовый директор" журнал. - М., 2004-

5. Финансовый бизнес Ежемес. журн. Фирма "АНКИЛ" журнал. - М., 1996-

6. Финансы теорет. и науч.-практ. журн. М-во финансов Рос. Федерации, ред. журн. журнал. - М., 1995-

7. Инвестиции в России ежемес. науч.-практ. журн. Консультатив. совета по иностр. инвестициям в России Ин-т пром. развития журнал. - М., 1994-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические материалы для самостоятельной работы студентов

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические материалы для самостоятельной работы студентов

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соболь, Т. С. Экономика организации (фирмы) : учебник / Т. С. Соболь, А. А. Якименко. — Москва : МУИВ, 2024. — 266 с. — ISBN 978-5-9580-0717-2. https://e.lanbook.com/book/443102
2	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы: практикум : учебное пособие / составители Т. Ю. Борисова [и др.]. — Нижний Новгород : НГИЭУ, 2023. https://e.lanbook.com/book/421877
3	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Симонина, А. А. Экономика фирмы: практикум : учебное пособие / А. А. Симонина, А. В. Мешков. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. — 34 с. https://e.lanbook.com/book/279314
4	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соболь, Т. С. Экономика фирмы (продвинутый уровень) : учебное пособие / Т. С. Соболь. — Москва : МУИВ, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-9580-0627-4. https://e.lanbook.com/book/433784
5	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы (предприятия): практикум : учебное пособие / Н. А. Аксеновская, Ж. В. Абакумова, Л. В. Брезинская [и др.]. — Омск : СибАДИ, 2024. — 80 с. https://e.lanbook.com/book/479636
6	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы. Междисциплинарный анализ : Учебник для вузов / В. И. Гайдук, П. С. Лемещенко, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. https://e.lanbook.com/book/254633
7	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соломенникова, Е. А. Экономика фирмы : учебное пособие / Е. А. Соломенникова. — Новосибирск : НГУ, 2024. — 328 с. — ISBN 978-5-4437-1659-6. https://e.lanbook.com/book/482246

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

2. ООО "Акцион-пресс"-База данных "Финансовый директор"(29.02.2024)
3. ООО "ИВИС"-База данных периодических изданий "ИВИС"(18.03.2024)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	204ю (5)	1.Рабочее место преподавателя. Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Проектор -1 проекционный экран -1, звуковая система. 2.Стол преподавателя, 3.Аудиторные парты 3-х- местные-32 шт. Посадочных мест -96 4.Входные двери-2 шт. 5.Окна-4 шт
Зачет	302ю (5)	Окно- 2. Входная дверь -1. Столы - 22. Стулья -39. Доска - 1. Стол преподавателя - 1. Стул преподавателя - 1.
Практические занятия и семинары	302ю (5)	Окно- 2. Входная дверь -1. Столы - 22. Стулья -39. Доска - 1. Стол преподавателя - 1. Стул преподавателя - 1.