

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе
электронного документооборота
Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Шабиев С. Г.
Пользователь: shabievsg
Дата подписания: 18.06.2024

С. Г. Шабиев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины 1.Ф.03.М13.02 Корпоративные программы социального развития
для направления 07.03.01 Архитектура
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Социология**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению
подготовки 07.03.01 Архитектура, утверждённым приказом Минобрнауки от
08.06.2017 № 509

Зав.кафедрой разработчика,
к.пед.н.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе
электронного документооборота
Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Валеева Э. М.
Пользователь: valeevam
Дата подписания: 18.06.2024

Э. М. Валеева

Разработчик программы,
к.культурологии, доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе
электронного документооборота
Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Белова Л. И.
Пользователь: belovali
Дата подписания: 17.06.2024

Л. И. Белова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является понимание студентами важности концепции социально-ответственного бизнеса при разработке и реализации стратегии предприятия, а также сформировать представление о становлении, развитии и современном состоянии корпоративной социальной ответственности в России; дать основы знаний о межсекторном взаимодействии предпринимательских структур с властными структурами и некоммерческим сектором, их комплексном социальном развитии. Задачи дисциплины: 1. усвоение теоретико-методологических подходов к определению сущности корпоративного социального развития; 2. исследование ключевых элементов корпоративной социальной ответственности; 3. рассмотрение технологий и особенностей межсекторного взаимодействия; 4. исследование современных методов оценки корпоративной социальной ответственности; 5. усвоение методических и технологических основ формирования и развития корпоративной социальной ответственности; 6. определение влияния корпоративной социальной ответственности в формировании имиджа и репутации организации; 7. формирование навыков разработки социальных программ и социальных отчетов организации.

Краткое содержание дисциплины

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с эволюционным развитием концепций корпоративной социальной ответственности; основными направлениями программ социального развития российских и зарубежных компаний; типами и видами социальных программ бизнес-сообщества; инструментами и механизмами реализации социальных программ компаний; организацией управления социальными программами компаний и оценкой их эффективности; социальными функциями семейного предпринимательства в России; с социальной отчетностью компаний и рейтингом социальной отчетности; а также с социальными технологиями и коммуникациями в процессе реализации корпоративной социальной политики.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает: отличительные особенности корпоративных социальных программ, их проведения, связь с миссией и стратегией развития компании, системный характер. Умеет: исследовать социальные программы профессионального развития персонала и создания безопасных условий труда и охраны здоровья. Имеет практический опыт: Использования инструментов реализации социальных программ для достижения компанией максимальной эффективности в условиях возрастающих требований со стороны социума

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>1.Ф.03.М3.01 Теория и практика интегрированных коммуникаций,</p> <p>1.Ф.03.М14.01 Методология и методы социологических исследований,</p> <p>1.Ф.03.М4.01 Основы дизайна,</p> <p>1.Ф.03.М10.01 Активные виды туризма,</p> <p>1.Ф.03.М7.01 Спортивные и физкультурно-массовые сооружения и тренажеры,</p> <p>1.Ф.03.М6.01 Основы лингводидактики,</p> <p>1.Ф.03.М5.01 Кросс-культурная коммуникативистика,</p> <p>1.Ф.03.М15.01 Основы таможенного дела и внешнеэкономической деятельности,</p> <p>1.Ф.03.М19.01 Основы судебно-экспертной деятельности</p>	<p>1.Ф.03.М17.03 Эффективность трудовых ресурсов,</p> <p>1.Ф.03.М11.03 Методика преподавания социально-политических дисциплин,</p> <p>1.Ф.03.М19.03 Экспертные исследования документов,</p> <p>1.Ф.03.М6.03 Практикум по обучению иностранным языкам,</p> <p>1.Ф.03.М8.03 Основы педагогического мастерства,</p> <p>1.Ф.03.М15.03 Международная таможенная логистика,</p> <p>1.Ф.03.М18.03 Медиаграмотность в эпоху цифровых технологий,</p> <p>1.Ф.03.М7.03 Организация спортивно-массовых мероприятий,</p> <p>1.Ф.03.М9.03 Технологии формирования делового имиджа и межличностная коммуникация,</p> <p>1.Ф.03.М1.03 Приложения и практика геоанализа данных,</p> <p>1.Ф.03.М4.03 История искусства и дизайна,</p> <p>1.Ф.03.М2.03 Цифровизация и критическое мышление</p>

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.03.М10.01 Активные виды туризма	<p>Знает: Знает: возрастно-половые особенности развития физических качеств и формирования туристических навыков , "Знает: основные понятия и виды активного туризма как формы массовой рекреации Умеет: "Умеет: планировать и проводить основные формы физкультурно-оздоровительных занятий туристической направленности с детьми дошкольного и школьного возрастов, взрослыми людьми с учетом санитарно-гигиенических, климатических, региональных и национальных условий ", "Умеет: выбирать типы и виды активного туризма в соответствии с физическим состоянием и подготовленностью туристов " Имеет практический опыт: "Имеет практический опыт: проведения туристских походов для различных групп людей (дети дошкольного и школьного возрастов, взрослыми людьми различных возрастов)", "Имеет практический опыт: составления и реализации программ спортивно-оздоровительного характера в</p>

	активных видах туризма"
1.Ф.03.М5.01 Кросс-культурная коммуникативистика	Знает: "основные приемы эффективного управления собственным временем; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной кросс-культурной коммуникативной деятельности" Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную кросс-культурную деятельность в решении профессиональных задач Имеет практический опыт: владения инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач
1.Ф.03.М3.01 Теория и практика интегрированных коммуникаций	Знает: основные понятия, структуру и законы коммуникации, историю социальной коммуникации, основные модели коммуникации; профессиональные задачи и функции в области рекламы в общественных, государственных и коммерческих структурах, средствах массовой информации; основные запросы и потребности общества и собственного опыта по управлению ситуацией. Умеет: анализировать основные проблемы саморазвития, социальной коммуникации, интегрированных коммуникаций, используя коммуникационные категории; решать профессиональные задачи и совершенствовать профессиональные навыки в области рекламы в общественных, государственных и коммерческих структурах, средствах массовой информации; предвидеть, выявлять и прогнозировать потребности целевых аудиторий; проводить анализ маркетинговой среды предприятия, осуществлять выбор инструментов маркетинга; определять методику оценки эффективности маркетинговых мероприятий; строить стандартные прогнозы в профессиональной деятельности, направленные на удовлетворение общественных потребностей; применять практические навыки при работе с аудиторией Имеет практический опыт: " изучения, анализа и самоорганизации и организации групповой коммуникации; опыт групповой дискуссии; осуществления под контролем профессиональных функций в области рекламы в общественных, государственных и коммерческих структурах, средствах массовой информации; выявления ключевых запросов общества, определения потребностей реальных и потенциальных целевых групп; использования инструментов для анализа микро и макросреды; выбора инструментов комплекса маркетинга; использования и анализа эффективности применения маркетинговых технологий; применения современных методик анализа и интерпретации полученных результатов в рамках

	профессиональной деятельности"
1.Ф.03.М19.01 Основы судебно-экспертной деятельности	Знает: особенности назначения и производства экспертиз отдельных видов; теоретические основы экспертологии, традиционных криминалистических экспертиз; Умеет: -, применять современные методы и возможности судебных экспертиз; Имеет практический опыт: классификации судебных экспертиз на роды и виды; применения полученных знаний в области судебной экспертологии;
1.Ф.03.М14.01 Методология и методы социологических исследований	Знает: теоретико-методологические основы проведения эмпирического социологического исследования, практических навыков применения методов Умеет: решать проблему адекватности теоретической концепции эмпирическому уровню исследования Имеет практический опыт: применения методологических, методических и организационных навыков исследовательской деятельности
1.Ф.03.М15.01 Основы таможенного дела и внешнеэкономической деятельности	Знает: "основные нормативно-правовые акты по таможенному делу и внешнеэкономической деятельности; - сущность таможенного дела, его роль как инструмента регулирования внешней торговли; - сущность системы таможенно-тарифного регулирования; условия внешнеторгового контракта; - правила оформления документации по внешнеторговому контракту", основы проектирования внешнеэкономической деятельности предприятия Умеет: "обобщать и систематизировать требования законодательства РФ и требования международных соглашений и договоров к ВЭД; - оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; - производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции", вырабатывать стратегию развития внешнеэкономической деятельности предприятия для достижения целей проекта Имеет практический опыт: "получения и анализа информации о реализации внешнеторговых контрактов; - определения круга участников реализации внешнеторгового контракта; - осуществления выбора потенциальных партнёров для заключения внешнеторгового контракта", управления проектам по развитию внешнеэкономической деятельности предприятия
1.Ф.03.М6.01 Основы лингводидактики	Знает: "основы целеполагания; этапы жизненного цикла проектной деятельности; современные приемы, организационные формы и способы решения поставленных задач", принципы образования; способы совершенствования деятельности; сущность

	процессов самоорганизации, саморазвития; современные образовательные технологии для реализации треактории саморазвития Умеет: применять полученные теоретические знания на каждом этапе проекта для решения задач , применять полученные знания в процессе саморазвития и самообразования Имеет практический опыт: владения теоретическими основами целеполагания, способами решения задач на всех этапах проекта, владения средствами, приемами и методами реализации деятельности для ее совершенствования в течение всей жизни
1.Ф.03.М7.01 Спортивные и физкультурно-массовые сооружения и тренажеры	Знает: "Знает: историю строительства спортивных сооружений; классификацию спортивных сооружений; особенности спортивных сооружений для различных видов спорта; состав спортивных сооружений, их габариты, разметку, пропускную способность; правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; параметры и оборудование различных спортивных объектов; расположение зрительских мест на трибунах; расположение помещений и устройства для судей и прессы", "Знает: о своих ресурсах и их пределах (временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы" Умеет: "Умеет: оценивать состояние готовности спортивного оборудования, спортивного сооружения или объекта спорта к проведению соревнований и мероприятий", "Умеет: планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей" Имеет практический опыт: "", -
1.Ф.03.М4.01 Основы дизайна	Знает: -, "Знает: основные этапы процесса дизайн-проектирования, метод дизайн-мышления, методы активизации поиска идей " Умеет: Умеет: оценивать временные затраты и планировать время при работе над проектом, корректировать процесс работы над проектом, исходя из внешних факторов, "Умеет: изучать контекст в рамках задачи, выделять основные проблемы, генерировать идеи и производить их отбор, создавать прототипы, тестировать их с потребителями" Имеет практический опыт: -, -

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра

			4
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144	
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64	
Лекции (Л)	32	32	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5	
Опрос. Подготовка к опросу. Выполнение практического задания	57,5	57,5	
Подготовка доклада	4	4	
Подготовка к диф.зачету	10	10	
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретико-методологические основания формирования и развития корпоративной социальной ответственности	24	12	12	0
2	Корпоративная социальное развитие, социальная ответственность и ее влияние на результативность деятельности организации	20	10	10	0
3	Корпоративная культура предприятия и социальное развитие	20	10	10	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Корпоративная социальная ответственность: понятие, сущность, значение.	2
2	1	Концепция КСО и стратегическое управление.	2
3	1	История развития КСО: благотворительность и меценатство в России и научный менеджмент	4
4	1	Построение системы корпоративной социальной ответственности. Социальное партнерство	4
5	2	Специфика внутренней корпоративной социальной ответственности	4
6	2	Специфика внешней корпоративной социальной ответственности	4
7	2	Коммуникативные технологии корпоративно социальной ответственности и социального развития	2
8	3	Теоретические основы и закономерности становления и развития корпоративной культуры	2
9	3	Корпоративная культура и этика предпринимательства. Ответственность предпринимателя перед обществом.	2
10	3	Диагностика и формирование корпоративной культуры в организации	4
11	3	Управление изменениями корпоративной культуры. Корпоративная культура и имидж предприятия	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Корпоративная социальная ответственность: понятие, сущность, значение.	2
2	1	Концепция КСО и стратегическое управление.	2
3	1	История развития КСО: благотворительность и меценатство в России и научный менеджмент	4
4	1	Построение системы корпоративной социальной ответственности. Социальное партнерство	4
5	2	Специфика внутренней корпоративной социальной ответственности	4
6	2	Специфика внешней корпоративной социальной ответственности	4
7	2	Коммуникативные технологии корпоративно социальной ответственности и социального развития	2
8	3	Теоретические основы и закономерности становления и развития корпоративной культуры	2
9	3	Корпоративная культура и этика предпринимательства. Ответственность предпринимателя перед обществом.	2
10	3	Диагностика и формирование корпоративной культуры в организации	4
11	3	Управление изменениями корпоративной культуры. Корпоративная культура и имидж предприятия	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Опрос. Подготовка к опросу. Выполнение практического задания	Григорян, Е. С. Корпоративная социальная ответственность : учебник / Е. С. Григорян, И. А. Юрсов. — Москва : Дашков и К, 2022. — 248 с. [Электронный ресурс]. — URL: https://e.lanbook.com/book/277313 (дата обращения: 24.05.2023). Корпоративная социальная ответственность : учебно-методическое пособие / составители М. В. Быкова, И. В. Савина. — Тула : ТГПУ, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-6047372-1-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230198 Персикова, Т. Н. Корпоративная культура : учебник / Т. Н. Персикова. — Москва : Логос, 2020. — 288 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163064 (дата обращения: 24.05.2023). Корпоративная культура . — Москва : Альпина	4	57,5

	Паблишер, 2020. — 216 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/214013 (дата обращения: 24.05.2023). Зайцев, Л. Г. Стратегический менеджмент [Текст] учебник для вузов по специальности 061100 "Менеджмент орг." Л. Г. Зайцев, М. И. Соколова. - М.: Экономистъ, 2007. - 413, [1] с. ил. Лапыгин, Ю. Н. Теория организации и организационное поведение [Текст] учеб. пособие по специальности "Менеджмент орг." Ю. Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 327, [2] с.		
Подготовка доклада	Григорян, Е. С. Корпоративная социальная ответственность : учебник / Е. С. Григорян, И. А. Юрсов. — Москва : Дашков и К, 2022. — 248 с. [Электронный ресурс]. — URL: https://e.lanbook.com/book/277313 (дата обращения: 24.05.2023). Корпоративная социальная ответственность : учебно-методическое пособие / составители М. В. Быкова, И. В. Савина. — Тула : ТГПУ, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-6047372-1-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230198 Персикова, Т. Н. Корпоративная культура : учебник / Т. Н. Персикова. — Москва : Логос, 2020. — 288 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163064 (дата обращения: 24.05.2023). Корпоративная культура . — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 216 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/214013 (дата обращения: 24.05.2023). Зайцев, Л. Г. Стратегический менеджмент [Текст] учебник для вузов по специальности 061100 "Менеджмент орг." Л. Г. Зайцев, М. И. Соколова. - М.: Экономистъ, 2007. - 413, [1] с. ил. Лапыгин, Ю. Н. Теория организации и организационное поведение [Текст] учеб. пособие по специальности "Менеджмент орг." Ю. Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 327, [2] с.	4	4
Подготовка к диф.зачету	Григорян, Е. С. Корпоративная социальная ответственность : учебник / Е. С. Григорян, И. А. Юрсов. — Москва : Дашков и К, 2022. — 248 с. [Электронный	4	10

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	4	Проме-жуточная аттестация	Диф. Зачет	-	40	Зачет предполагает устный ответ студента на 2 теоретических вопроса билета. За каждый верный и аргументированный ответ на вопросы билета начисляется 20 баллов. Максимально возможный балл за зачет – 40. В зависимости от качества	дифференцированный зачет

						ответа студент получает: 16-20 баллов - полный развернутый ответ, не содержащий существенных фактических и логических ошибок 12-15 баллов - развернутый ответ, содержащий отдельные фактические и логические неточности 8-11 баллов - недостаточно полный ответ, содержащий 1-2 существенные ошибки 4-7 баллов - неполный ответ, 2-3 значимые ошибки 0-3 балла - ответ отсутствует/ представляет собой отрывочные сведения/ изобилует ошибками. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	
2	4	Текущий контроль	Практическая работа	1	10	Контрольная работа является одним из видов текущего контроля при изучении курса. Творческое задание может изменяться по желанию преподавателя каждый новый учебный год. Описание творческого задания должно быть своевременно выложено в курсе преподавателя в "Электронном ЮУрГУ" и обозначен дедлайн для его сдачи. Максимальная оценка за задание 10 баллов. Критерии оценивания: задание выполнено полностью, с соблюдением всех входящих требований, текст написан с соблюдением академического стиля, литературным языком - 10 баллов; задание выполнено частично, часть важных входящих требований не учтены, текст написан с соблюдением академического стиля – 5-9 баллов; 4-9 – в	дифференцированный зачет

						работе есть ошибки, либо не полностью выполненное задание. 3 балла и менее - задание выполнено с грубыми нарушениями, либо большая часть задания не выполнена. К каждому творческому заданию прилагаются более подробные критерии оценивания. Баллы за творческие задания являются составной частью рейтинга студента по текущему контролю.	
3	4	Текущий контроль	Устный опрос на практическом занятии	1	5	<p>Основным видом текущего контроля является устное выступление студента на семинаре. В электронном курсе размещаются вопросы для подготовки, список литературы (учебники, статьи из журналов), видеоматериалы. В каждом задании из перечня вопросов для текущего контроля 4-5 вопросов основных и дополнительные.</p> <p>Максимальная оценка за 1 семинарскую тему - 5 баллов.</p> <p>Количество оцениваемых семинаров — 8.</p> <p>Максимальная оценка за 8 семинаров - 40 баллов.</p> <p>Максимальная оценка (5 баллов) выставляется за аргументированный ответ на все вопросы семинара.</p> <p>4 - студент подготовил ответы на 3-4 вопроса из 5 , не принимает участие в дискуссии, или ответ на 3 вопроса из 5 и активное участие в дискуссии.</p> <p>3 – студент подготовил ответы на 2 из 5 вопросов.</p> <p>2 балла - студент подготовил ответы на 1 из 5 вопросов, не принимает участие в дискуссии</p> <p>1 балл – студент не подготовил ответы на вопросы, но принимает участие в обсуждении.</p> <p>0 баллов – студент не подготовил ответы на вопросы и не работает на семинаре.</p>	дифференцированный зачет

						Итоговый балл за отдельный семинар (0-5) вносится в журнал оценок "Электронный ЮУрГУ". Суммарный итог за все семинары является составной частью текущего контроля БРС. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	
4	4	Текущий контроль	Доклад	1	10	<p>Выполняется в устной форме на семинарском занятии. Максимальная оценка – 10 баллов. За устный доклад на практическом занятии с максимальным раскрытием темы и аргументированные ответы на вопросы преподавателя по теме доклада начисляется 10 баллов; за устный доклад с неполным раскрытием темы и/или неаргументированные ответы начисляется 7-9 баллов. 4-6 в зависимости от степени раскрытия темы и аргументации ответов на вопросы преподавателя по теме доклада. 3 балла выставляется при таких замечаниях: не переработал источники, нет своих выводов, изложение не четкое, нет ответов на вопросы.</p> <p>Итоговый балл за доклад на семинарском занятии (0-10) вносится в журнал оценок "Электронный ЮУрГУ". Суммарный итог за все семинары является составной частью текущего контроля БРС. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p>	дифференцированный зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	<p>Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине выставляется на основе выполнения в течение семестра всех контрольных мероприятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. Зачет выставляется по накоплению результатов текущих контрольных мероприятий в соответствии с п. 2.5, 2.6 Положения. Студент вправе пройти контрольное мероприятие в рамках промежуточной аттестации (зачет) для улучшения своего рейтинга и может получить оценку по дисциплине согласно п. 2.4 Положения о БРС</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-6	Знает: отличительные особенности корпоративных социальных программ, их проведения, связь с миссией и стратегией развития компании, системный характер.	+++	+++	+++	+++
УК-6	Умеет: исследовать социальные программы профессионального развития персонала и создания безопасных условий труда и охраны здоровья.	+++	+++	+++	+++
УК-6	Имеет практический опыт: Использования инструментов реализации социальных программ для достижения компанией максимальной эффективности в условиях возрастающих требований со стороны социума	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Зайцев, Л. Г. Стратегический менеджмент [Текст] учебник для вузов по специальности 061100 "Менеджмент орг." Л. Г. Зайцев, М. И. Соколова. - М.: Экономистъ, 2007. - 413, [1] с. ил.
2. Лапыгин, Ю. Н. Теория организации и организационное поведение [Текст] учеб. пособие по специальности "Менеджмент орг." Ю. Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 327, [2] с.
3. Фатхутдинов, Р. А. Инновационный менеджмент [Текст] учеб. по экон. и техн. специальностям и направлениям вузов Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд., испр. и доп. - СПб. и др.: Питер, 2010. - 442 с.

б) дополнительная литература:

1. Шейн, Э. Организационная культура и лидерство [Текст] учебник по программе "Мастер делового администрирования" Э. Шейн ; пер. с англ. И. Малкова. - 4-е изд. - СПб. и др.: Питер, 2013. - 352 с. ил.

2. Организационная культура [Текст] учебник Н. И. Шаталова, Т. Л. Александрова, И. Т. Вепрева и др.; под ред. Н. И. Шаталовой. - М.: Экзамен, 2006. - 653 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:
Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Корпоративная социальная ответственность

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

Нет

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стеллы, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Дифференцированный зачет	210 (1)	количество рабочих мест (стол, стулья) - 32, комплект компьютерного оборудования - 11 шт., проектор - 1 шт., экран - 1 шт., акустическая система - 10 шт., веб-камера - 10 шт.
Практические занятия и семинары	210 (1)	количество рабочих мест (стол, стулья) - 32, комплект компьютерного оборудования - 11 шт., проектор - 1 шт., экран - 1 шт., акустическая система - 10 шт., веб-камера - 10 шт.
Самостоятельная работа студента	210 (1)	количество рабочих мест (стол, стулья) - 32, комплект компьютерного оборудования - 11 шт., проектор - 1 шт., экран - 1 шт., акустическая система - 10 шт., веб-камера - 10 шт.
Лекции	210 (1)	количество рабочих мест (стол, стулья) - 32, комплект компьютерного оборудования - 11 шт., проектор - 1 шт., экран - 1 шт., акустическая система - 10 шт., веб-камера - 10 шт.