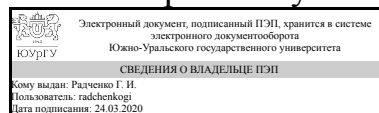


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа электроники и
компьютерных наук



Г. И. Радченко

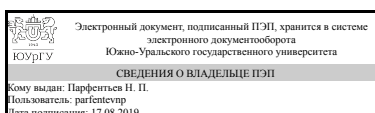
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА к ОП ВО от 26.06.2019 №084-2481

дисциплины ДВ.1.01.02 Этикет
для специальности 10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем

уровень специалист тип программы Специалитет
специализация Информационная безопасность автоматизированных систем критически важных объектов
форма обучения очная
кафедра-разработчик Теология, культура и искусство

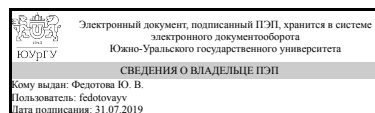
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем, утверждённым приказом Минобрнауки от 01.12.2016 № 1509

Зав.кафедрой разработчика,
д.искусствоведения, проф.



Н. П. Парфентьев

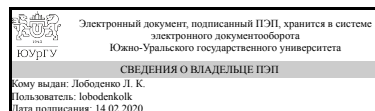
Разработчик программы,
к.ист.н., доцент



Ю. В. Федотова

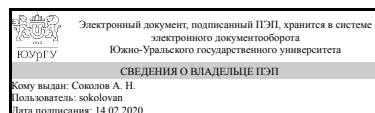
СОГЛАСОВАНО

Директор института
разработчика
д.филол.н., доц.



Л. К. Лободенко

Зав.выпускающей кафедрой
Защита информации
к.техн.н., доц.



А. Н. Соколов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель – сформировать у студентов целостное представление о происхождении и назначении этикета, его философско-этическом и практическом аспектах, научить ориентироваться в системе правил современного этикета и применять их в профессиональной сфере и повседневной жизни. Задачи: - приобрести теоретические и практические знания в области этики для профессионального и личностного взаимодействия с людьми; -развить навыки этической рефлексии; - сформировать представление об основных правилах поведения в современном обществе; - научиться пользоваться знаниями о правилах этикета; - усовершенствовать умения анализировать моральные проблемы человека и оценивать этикетные ситуации.

Краткое содержание дисциплины

Этикет как система правил поведения в обществе. Этикет и этика. История этикета. Символика и грамматика этикета. Повседневный этикет. Деловой этикет. Речевой этикет. Международный этикет. Столовый этикет. Торжественный этикет.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия	Знать:структуру, типологию и особенности функционирования этикетных норм и правил в обществе; представление об основных правилах поведения в современном обществе;
	Уметь:анализировать явления культуры в культурно-историческом контексте; толерантно воспринимать социальные, конфессиональные и культурные различий; вести себя сообразно ситуации в соответствии с нормами и правилами культуры;
	Владеть:навыками поведения и выступления перед аудиторией; приемами вербального и невербального общения.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.03 История	Б.1.04 Философия

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.03 История	Студент должен знать ключевые события мировой и российской истории, уметь

	ориентироваться в исторических процессах, владеть навыками анализа исторических явлений, руководствоваться принципом историзма
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		3	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	40	40	
Подготовка к практическим занятиям	16	16	
Работа на портале Электронном ЮУрГУ	14	14	
Подготовка к зачету	10	10	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретические основы этикета и практические навыки поведения в современном обществе	32	16	16	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1,2	1	Этикет как система правил поведения в обществе. Этикет и этика. Происхождение и значение понятий «этика», «этикет», «культура поведения», «культура общения», «искусство общения». Цель и задачи этикета в системе социальных отношений. Социокультурная роль этикета. Специфика этикетной нормы как регулятора общения между людьми. Мораль и нравственность. Этика как философская основа этикетных форм. Этикет и этика: взаимодействие внешней и внутренней сторон регламентации отношений в социуме. Функции этикета: регламентирующая отношения людей, защитная (в конфликтных ситуациях), функция сохранения и трансляции культурной традиции. Значение этикета в мировой культуре.	4
3	1	История этикета. Происхождение древнейших норм поведения и их генетическая связь с первобытными культурами, табу и предписаниями. Традиции и обычаи как отражение древнейших представлений о морали.	2

		Происхождение этикета в качестве церемониального регламента в древних обществах (Древний Египет, Месопотамия). Исторические этапы развития этикета: этикет античности, этикет в феодальном обществе Средневековой Европы, этикет традиционных обществ Востока (Китай, Япония, Индия, страны Азии). Этикет буржуазного (индустриального) общества (страны Западной Европы и Россия). Особенности этикета постиндустриального и информационного обществ. Этические принципы современного этикета. Особенности исторического развития этикета в России. Отношение к этикету в советское и постсоветское время. Значение этикета в жизни современной России.	
4	1	Символика и грамматика этикета. Этикет как знаковая система. Знаки и символы в общении. Грамматика этикета (правила сочетания знаков и символов этикета) и этикетные формулы. Обрядовый характер некоторых этикетных формул. Знаковая роль внешнего вида человека: понятие о стиле, имидже, дресс-коде. Имидж современного человека. Правила формирования позитивного имиджа. Имидж делового человека.	2
5	1	Этикет межличностных отношений. Первое впечатление. Встречи, приветствия и прощания. Знакомство. Искусство ведения беседы. Телефонный разговор и переписка. Мужчина и женщина в межличностных отношениях. Этикет в университете. Иерархия взаимоотношений в учебном заведении. Принципы этикета и дресс-код. Правила поведения в общественных местах: в магазине, на выставке, на улице, в центре обслуживания и т. д. Правила поведения в общественном городском транспорте и в путешествии. Правила поведения в учреждениях культуры (театре, кинотеатре, концертном зале и т.д.).	2
6	1	Деловой этикет и профессиональная этика. Корпоративный этикет. Иерархия взаимоотношений, протокол, дресс-код. Деловые приветствия и представления. Искусство деловой беседы. Планирование и ведение переговоров. Деловой этикет в переписке. Виды деловых писем и обращений. Правила телефонного общения. Этикет в сетевом общении (e-mail, internet). Этикет корпоративных мероприятий. Сущность служебного этикета. Мужчина и женщина в деловой сфере. Элементы делового имиджа мужчины. Элементы делового имиджа женщины.	2
7,8	1	Международный этикет. Общие принципы международного этикета (ситуации деловой поездки или путешествия). Национальные особенности делового этикета Германии, Франции, Великобритании, Италии, Испании, США, Латинской Америки, Японии, Китая и др. стран. Национальные особенности этикета России. Особенности межкультурной коммуникации в профессиональной сфере.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Язык жестов и этикет. Символика цвета и этикет. Символический язык цветов и этикет. Обрядовый характер некоторых этикетных формул (происхождение и значение). Символическая роль одежды и внешнего вида. Стили одежды в соответствии с основными этикетными ситуациями. Дискуссия на тему «Современный эталон хорошего тона». Привести конкретные примеры (известные люди) или представить собирательный образ. Изложить свою позицию, аргументировать.	2
2,3	1	Повседневный этикет Этикет межличностных отношений: этические и психологические аспекты. Ролевой тренинг. Ситуация: Знакомство и беседа попутчиков во время длительного путешествия в купе (участники получают	4

		карточки с основными характеристиками их образов). Анализ поведения героев. Ролевой тренинг. Ситуация: Знакомство с новым соседом и бытовая просьба. Анализ поведения героев. Ролевой тренинг. Ситуация: Неприятная история (авария на дороге, затопили соседи сверху, вынужденная задержка кого-то из партнеров, срывающая планы и т.п.). Необходимо попытаться решить проблему и обсудить дальнейшие действия. Анализ поведения героев. Ролевой тренинг. Ситуация: Телефонный разговор (со знакомым человеком, с незнакомым человеком). Анализ поведения героев. Посещение театра или концертного зала.	
4	1	Речевой этикет Понятие о разных стилях речи. Практика составления официального заявления, делового письма, письма другу или хорошо знакомому человеку, приглашения на торжество и т.д. Задание: описать одну и ту же ситуацию (например, новость о свадьбе знаменитостей) в разных стилях (в письме другу, журнальной статье, официальном приглашении на свадьбу). Задание: подготовить ораторское выступление с докладом по специальности	2
5,6	1	Столовый этикет Приемы столового этикета. Положение корпуса и рук. Общение за столом и на фуршете. Обращение со столовыми приборами, салфетками, посудой. Основные правила сервировки стола. Общие правила употребления отдельных блюд и напитков. Торжественный этикет Различные концепции праздника. Молодежный праздник. Игры и конкурсы для гостей. Игры и конкурсы для детского праздника. Правила поздравлений и вручения подарков.	4
7,8	1	Практические задания, направленные на отработку практических навыков, демонстрирующих знания правил этикета в различных ситуациях.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям.	1. Алехина, И. Имидж и этикет в бизнесе И. Алехина. - 2-е изд., испр. - М.: Дело, 2005. - 111, [1] с. 2. Волченко, Л. Б. Гуманность, деликатность, вежливость и этикет: Ценности культуры и морали Л. Б. Волченко. - М.: Издательство МГУ, 1992. - 117,[2] с.	16
Работа в Электронном ЮУрГУ	1. Алехина, И. Имидж и этикет делового человека И. Алехина; Правительство Рос. Федерации, Акад. нар. хоз-ва. - М.: Дело, 2001. - 111 с. ил. 2. Колтунова, М. В. Деловое общение: Нормы, риторика, этикет Учеб. пособие для вузов М. В. Колтунова. - 2-е изд., доп. - М.: Логос, 2005. - 308, [4] с. 3. Кузнецов, И. Н. Современный этикет И. Н. Кузнецов. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2006. - 494, [1] с.	14
Подготовка к зачету.	Список основной и дополнительной литературы, а также: 1. Бер Е. Хорошие	10

	манеры и деловой этикет. Иллюстрированное руководство https://e.lanbook.com/book/62132#authors 2. Иванова, Н.С. Профессиональная этика и этикет: Электронное учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 113 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/63782	
--	--	--

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание
Интерактивные формы обучения	Практические занятия и семинары	1. Разбор конкретных ситуаций - обсуждение сложных и дискуссионных проблем с использованием технологии «Займи позицию»; 2. Посещение выставок Зала искусств ЮУрГУ. 3. Посещение экскурсий виртуального Государственного Русского Музея (г. Санкт-Петербург), действующего в контексте просветительских проектов ЮУрГУ; 4. Посещение "Музея технологий Урала" ЮУрГУ (знакомство с региональной историей, культурными традициями).
Использование информационных ресурсов и баз данных	Практические занятия и семинары	http://www.countries.ru/library.htm ; http://www.lib.susu.ac.ru/Resursy/Elektronnye_resursy/Tematicheskie/Ist www.world.art.ru
Использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук	Лекции	Широкое применение данных и разработок искусствоведения, правовых дисциплин, культурологии, религиоведения, социологии.

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Теория и история культуры	ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая	Текущий	Контрольные точки 1-5,

	социальные, культурные и иные различия		посещение
Теория и история культуры	ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия	Бонусы	Бонусные задания
Теория и история культуры	ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия	Промежуточный	Зачет

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Текущий	Контрольная точка 1. Комплексный тест. Тест закрытый, состоит из десяти вопросов, каждый из которых имеет один правильный ответ. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл, неправильный ответ – 0 баллов. Максимальное количество баллов - 10. Минимальное количество баллов - 6. Время, отводимое на решение теста, составляет 10 минут, студент имеет 3 попытки. Тест решается на портале "Электронный ЮУрГУ". При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Весовой коэффициент мероприятия - 1.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60% Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%
Текущий	Контрольная точка 2 проводится по теме "Повседневный этикет" состоит из 5 вопросов и заданий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов – 10. Минимальное количество баллов – 6. За выполнение каждого задания начисляется максимум 2 балла. Критерии оценки: 2 балла – самостоятельный полный и содержательный ответ на вопрос; студент обнаруживает всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала, знание современной учебной и научной литературы; демонстрирует владение терминологическим аппаратом, аналитические навыки и способность к аргументации и синтезированию информации; 1 балл – содержание вопроса раскрыто поверхностно в рамках рекомендованного учебниками материала; студент демонстрирует знакомство с основным кругом учебной литературы; имеются терминологические и/или фактические неточности; нарушения в последовательности изложения, затруднения с выводами; 0 баллов – содержание вопроса не раскрыто; отрывочность и непоследовательность ответа; студент обнаруживает критические пробелы в знаниях основного программного материала, допускает принципиальные ошибки; также отсутствие ответа на вопрос, списанный или скопированный ответ. В Электронном ЮУрГУ	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60% Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%

	предложены таблицы и методические рекомендации к заданию. Весовой коэффициент мероприятия - 1	
Промежуточный	<p>1. К процедуре зачета допускаются студенты, получившие удовлетворительные оценки по итогам текущего контроля (учитываются и бонусы). Зачет проводится в виде итогового тестирования по всем темам курса. Тестирование проводится на зачетной неделе, Тест состоит из 20 вопросов и заданий. Каждый вопрос оценивается в 1 балл. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов – 20. Минимальное количество баллов – 12. Поскольку общее число баллов не может превышать 100 баллов, то при отличном прохождении теста общее число баллов округляется до 100. 2. Если студент набрал необходимое (удовлетворительное) количество баллов для зачета в ходе текущего контроля, то согласно принятой в ВУЗе балльно-рейтинговой системе и личного согласия студента, студент может получить зачет без прохождения итогового теста.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%</p>
Текущий	<p>Контрольная точка 3 представляет собой написание творческой работы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов – 20. Минимальное количество баллов – 12. Критерии оценки: 1. Понимание темы и соответствие ей 2. Творческий подход к ответу на вопросы, самостоятельность и оригинальность мышления 3. Владение теоретическими знаниями по теме, владение искусствоведческой терминологией 4. Общая эрудиция, знание культурно-исторического контекста эпохи 5. Логичность, последовательность изложения мысли. Навык организации академического текста, культура письма</p> <p>Оценивание критериев: 0- критерий не выполнен; 1-частичное выполнение указанного критерия; 2- полностью отвечает указанному критерию.</p> <p>Дополнительно 10 баллов - за сравнительный анализ и обоснованную собственную точку зрения. Весовой коэффициент мероприятия - 1</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%</p>
Текущий	<p>Контрольная точка 4 по теме "Деловой этикет" состоит из 5 вопросов и заданий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов – 10. Минимальное количество баллов – 6. За выполнение каждого задания начисляется максимум 2 балла.</p> <p>Критерии оценки: 2 балла – самостоятельный полный и содержательный ответ на вопрос; студент обнаруживает всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала, знание современной учебной и научной литературы; демонстрирует владение</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%</p>

	<p>терминологическим аппаратом, аналитические навыки и способность к аргументации и синтезированию информации; 1 балл – содержание вопроса раскрыто поверхностно в рамках рекомендованного учебниками материала; студент демонстрирует знакомство с основным кругом учебной литературы; имеются терминологические и/или фактические неточности; нарушения в последовательности изложения, затруднения с выводами; 0 баллов – содержание вопроса не раскрыто; отрывочность и непоследовательность ответа; студент обнаруживает критические пробелы в знаниях основного программного материала, допускает принципиальные ошибки; также отсутствие ответа на вопрос, списанный или скопированный ответ. Весовой коэффициент мероприятия - 1</p>	
Текущий	<p>Контрольная точка 5 по теме "Речевой этикет" состоит из 5 вопросов и заданий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов – 10. Минимальное количество баллов – 6. За выполнение каждого задания начисляется максимум 2 балла. Критерии оценки: 2 балла – самостоятельный полный и содержательный ответ на вопрос; студент обнаруживает всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала, знание современной учебной и научной литературы; демонстрирует владение терминологическим аппаратом, аналитические навыки и способность к аргументации и синтезированию информации; 1 балл – содержание вопроса раскрыто поверхностно в рамках рекомендованного учебниками материала; студент демонстрирует знакомство с основным кругом учебной литературы; имеются терминологические и/или фактические неточности; нарушения в последовательности изложения, затруднения с выводами; 0 баллов – содержание вопроса не раскрыто; отрывочность и непоследовательность ответа; студент обнаруживает критические пробелы в знаниях основного программного материала, допускает принципиальные ошибки; также отсутствие ответа на вопрос, списанный или скопированный ответ. Весовой коэффициент мероприятия - 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие более или равно 60% Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%</p>
Текущий	<p>За посещение занятий студент получает баллы. Баллы выставляются в Электронном ЮУрГУ и отражаются в Личном кабинете студента в Универсе. Максимальное количество баллов - 10. Минимальное-не устанавливается.</p>	<p>Зачтено: Все посещения будут отражены в Личном кабинете. Не зачтено: -</p>
Бонусы	<p>Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %.</p>	<p>Зачтено: +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в</p>

		олимпиаде университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде. Не зачтено: -
--	--	---

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Текущий	<p>1. Этимология слов «этика» и «этикет» восходит к греческому слову «этнос» (ethos), которое первоначально означало: а) манеру; б) стойбище; в) нрав; г) привычку.</p> <p>2. Под этикетом в современном культурном контексте понимают: а) учение о морали как одной из форм общественного сознания, ее сущности, законах исторического развития и роли в общественной жизни; б) воспитательную работу, направленную на формирование личности; в) совокупность правил общения и поведения в деловом мире; г) совокупность правил поведения, в которых выражается внешняя сторона отношений между людьми в обществе, в профессиональной сфере, в семье, личном общении.</p> <p>3. Функцией этикета в системе современной культуры не является: а) регламентирующая функция; б) когнитивная функция; в) функция защиты в конфликтных ситуациях; г) функция трансляции традиций.</p> <p>4. Объектом этики является: а) поведение человека; б) поведение живых существ; в) поступки человека; г) добродетели человека.</p> <p>5. Предметом этики является: а) поведение человека на основе свободного выбора; б) правила вежливого поведения; в) раскрытие сущности морали; г) мотивы поступка человека.</p> <p>6. Основу этикетных норм составляют: а) моральные ценности; б) добрые отношения между людьми; в) традиции; г) научно обоснованные теории.</p> <p>7. Этикет – это _____ форма культуры: а) ритуализированная; б) наполненная религиозными ценностями; в) бытовая; г) этническая.</p> <p>8. В каком источнике изложены нормы этикета Древней Руси? Варианты ответа: а) В «Домострое»; б) В «Юности честном зерцале»; в) В «Первом учении отроком» Ф. Прокоповича; г) В книге «Апостол».</p> <p>9. Требование вставать, предъявляемое студентам при появлении в аудитории преподавателя, является: а) рудиментом придворного этикета эпохи позднего Средневековья; б) нормой повседневного этикета, связанной с такой моделью нравственных отношений, как «рабское состояние личности»; в) нормой повседневного этикета, связанной с реализацией принципов взаимной вежливости; г) пережитком казарменного распорядка, царившего в учебных заведениях дореволюционной России.</p> <p>10. Отметьте, что означает «визит вежливости»: а) обычный деловой визит; б) визит, предшествующий началу работы официальной делегации; в) визит, завершающий работу официальной делегации; г) любой визит с соблюдением всех необходимых правил этикета.</p>
Текущий	<p>Примерные вопросы и задания:</p> <p>Этические и психологические аспекты межличностных отношений.</p> <p>Ролевой тренинг (Ситуация: Знакомство и беседа попутчиков во время длительного путешествия в купе (участники получают карточки с основными характеристиками их образов). Анализ поведения героев.</p> <p>Ролевой тренинг (Ситуация: Знакомство с новым соседом и бытовая просьба). Анализ поведения героев.</p> <p>Ролевой тренинг (Ситуация: Неприятная история (авария на дороге, затопили соседи сверху, вынужденная задержка кого-то из партнеров, срывающая планы и</p>

	<p>т.п. Необходимо попытаться решить проблему и обсудить дальнейшие действия). Анализ поведения героев. Ролевой тренинг (Ситуация: Телефонный разговор (со знакомым человеком, с незнакомым человеком)). Анализ поведения героев. Посещение театра или концертного зала.</p>
Промежуточный	
Текущий	<p>Примерные темы для творческих работ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Происхождение правил этикета. 2. Социокультурная роль этикета в обществе. 3. Этикет Античной эпохи. 4. Этикет западноевропейского Средневековья. 5. Этикет стран Западной Европы Нового времени. 6. Современный этикет в буржуазных странах. 7. Этикет в странах Востока. 8. Этикет Древней Руси. 9. Этикет в России XVIII–XIX вв. 10. История развития деловой этики в России. 11. Обычай и этикет разных стран (на выбор). 12. Этикет официальных приемов. 13. Особенности этикета приветствия и прощания. 14. Актуальные проблемы формирования современной культуры речи. 15. Культура речевого общения как важнейшая составляющая культуры поведения. 16. Функционально-стилевое расслоение русского языка и речевой этикет. 17. Научная коммуникация под углом речевого этикета. 18. Речевой этикет как составляющая официально-делового общения. 19. Речевой этикет в межличностном неофициальном общении. 20. Речевой этикет в ситуации коммуникативного контакта. 21. Речевой этикет в конфликтной ситуации. 22. Ситуации неофициального общения и этикетные речевые формулы. 23. Речевой этикет и этнические ценности. 24. Имидж современного человека. 25. Этикет служебных отношений. 26. Невербальные средства общения. 27. Основы международного этикета. 28. Национальные особенности делового общения. 29. Протокол и переговорный процесс. 30. Дипломатическая этика. 31. Нравственные представления и моральные проблемы в мире бизнеса. 32. Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности. 33. Этикет в культуре внешности. 34. Этикет как ритуализированная форма культуры.
Текущий	<p>Профессиональная этика и этикет в профессиональной сфере. Составление резюме. Ролевой тренинг. Ситуация: Собеседование с потенциальным работодателем (самопрезентация). Анализ поведения героев. Ролевой тренинг. Ситуация: Рабочее совещание (деловая беседа). Анализ поведения героев. Ролевой тренинг. Ситуация: Деловые переговоры по телефону. Анализ поведения героев.</p>
Текущий	<p>Примерные вопросы и задания: Понятие о разных стилях речи. Практика составления официального заявления, делового письма, письма другу или хорошо знакомому человеку, приглашения на торжество и т.д. Задание: описать одну и ту же ситуацию (например, новость о свадьбе знаменитостей) в разных стилях (в письме другу, журнальной статье,</p>

	официальном приглашении на свадьбу). Задание: подготовить ораторское выступление с докладом по специальности
Текущий	
Бонусы	

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Алехина, И. Имидж и этикет в бизнесе И. Алехина. - 2-е изд., испр. - М.: Дело, 2005. - 111, [1] с.
2. Волченко, Л. Б. Гуманность, деликатность, вежливость и этикет: Ценности культуры и морали Л. Б. Волченко. - М.: Издательство МГУ, 1992. - 117,[2] с.

б) дополнительная литература:

1. Борзова, Е. П. История мировой культуры [Текст] учеб. пособие для вузов искусств и культуры Е. П. Борзова ; Санкт-Петербург. гос. ун-т культуры и искусств. - 5-е изд., стер. - СПб. и др.: Лань, 2007. - 669, [1] с. ил.
2. Колтунова, М. В. Деловое общение: Нормы, риторика, этикет Учеб. пособие для вузов М. В. Колтунова. - 2-е изд., доп. - М.: Логос, 2005. - 308, [4] с.
3. Кузнецов, И. Н. Современный этикет И. Н. Кузнецов. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2006. - 494, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вопросы культурологии: ежемесячный журнал РАН. М., 1994. –

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Нет

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Нет

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Бер Е. Хорошие манеры и деловой этикет. Иллюстрированное руководство https://e.lanbook.com/book/62132#authors	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Иванова, Н.С. Профессиональная этика и этикет: Электронное учебное пособие.	Электронно-библиотечная	Интернет / Авторизованный

	[Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 113 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/63782	система издательства Лань	
--	--	---------------------------------	--

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. -Информационно-образовательный центр "Русский музей: виртуальный филиал"(бессрочно)
3. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	244 (1)	Учебная лаборатория Пушкинский зал (Информационно-образовательный центр«Русский музей: виртуальный филиал»): столы-7; компьютерный стол-1; стулья-16; стулья театральные-44; стулья п/м-8; стеклянная витрина-1; доска аудиторная 1-створчатая комбинированная поворотная ; видеомagneтофон-1; мультимедиа-проектор с потолочным креплением-1; документ-камера-1; видео-аудио коммутатор-1; компьютер преподавателя + монитор-1