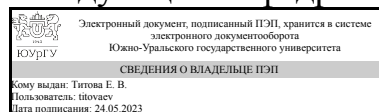


УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой



Е. В. Титова

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

**Практика** Производственная практика (научно-исследовательская работа)  
для направления 40.04.01 Юриспруденция

**Уровень** Магистратура

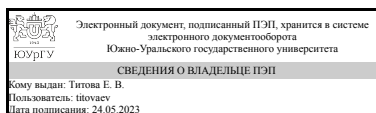
**магистерская программа** Административное право и административный процесс

**форма обучения** заочная

**кафедра-разработчик** Конституционное и административное право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451

Разработчик программы,  
д.юрид.н., доц., заведующий  
кафедрой



Е. В. Титова

# **1. Общая характеристика**

## **Вид практики**

Производственная

## **Тип практики**

научно-исследовательская работа

## **Форма проведения**

Дискретно по периодам проведения практик

## **Цель практики**

Целями производственной практики (научно-исследовательской работы) являются:

- формирование универсальных и профессиональных компетенций, связанных с видами деятельности, определяемых ФГОС;
- овладение методологией организации и проведения научно-исследовательской работы в юриспруденции;
- овладение основными методами и приемами научно-исследовательской работы;
- формирование умений и приобретение опыта самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу

## **Задачи практики**

Задачами производственной практики (научно-исследовательской работы) являются:

- формирование универсальных и профессиональных компетенций, связанных с решением задач профессиональной деятельности следующих типов: нормотворческий; правоприменительный; экспертно-аналитический; консультационный; организационно-управленческий; педагогический; научно-исследовательский;
- формирование умений постановки проблем исследования, анализа и систематизации научной информации по теме исследования в области профессиональной деятельности;
- формирование навыков определения целей и задач исследования для повышения уровня своей профессиональной компетентности;
- формирование умений осуществлять подбор методик, планирования и организации проведения эмпирических исследований, анализа и интерпретации их результатов
- совершенствование умений и навыков правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- совершенствование навыков подготовки научных отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований;
- формирование умений представлять результаты своей работы в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие творческого научного потенциала в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- совершенствование навыков самоорганизации, саморазвития, самоконтроля в

области научной деятельности, стремление к повышению своего профессионального уровня.

## Краткое содержание практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) представляет собой форму самостоятельной работы, направленную на формирование универсальных и профессиональных компетенций, осуществляемую в тесном контакте с научным руководителем, определяемым заведующим кафедрой (руководителем практикой). К работе с обучающимися в качестве консультантов привлекаются ведущие специалисты кафедры, специалисты-практики.

НИР предполагает осуществление следующих видов работ:

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках работы над тематикой выпускной квалификационной работы;
- подбор, изучение и анализ нормативных правовых актов по теме исследования;
- анализ судебной и правоприменительной практики по теме исследования;
- подбор, изучения и анализ научной литературы по теме исследования;
- участие в научных, научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, институтом, вузом, иными организациями;
- подготовка научной статьи по теме исследования по теме исследования;
- консультации по теме выпускной квалификационной работы с руководителем практики, специалистами (ведущими исследователями), руководителем магистерской программы.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает:
	Умеет:
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Имеет практический опыт: разработки стратегии научного исследования
	Знает: основные требования к научному исследованию как к проекту, методики работы в проекте на каждом этапе
	Умеет: выделять этапы жизненного цикла индивидуального исследовательского проекта, управлять индивидуальным исследовательским проектом на всех этапах его жизненного цикла
ПК-1 Способен квалифицированно проводить научные исследования в	Имеет практический опыт: изучения, обобщения нормативных источников, правоприменительной практики по теме научно-исследовательской работы
	Знает:
	Умеет: формулировать и оформлять в

области права	соответствии с принятыми требованиями, результаты авторских научных исследований
	Имеет практический опыт:

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

<b>Перечень предшествующих дисциплин, видов работ</b>	<b>Перечень последующих дисциплин, видов работ</b>

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
------------	------------

### 4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 9, часов 324, недель 6.

### 5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	<p>Основной этап.  Данный этап предполагает выполнение индивидуального задания, получение характеристики от руководителя практики; заполнение дневника по практике, составление отчета по практике; сбор (подготовка) документов, прилагаемых к отчету по практике в качестве приложений.  Основной этап включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках работы над тематикой выпускной квалификационной работы;</li> <li>- подбор, изучение и анализ нормативно-правовых актов;</li> <li>- анализ судебной и правоприменительной практики по теме исследования;</li> <li>- подбор, изучение и анализ научной литературы по теме исследования;</li> <li>- участие в научных, научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, институтом, вузом, иными организациями;</li> <li>- подготовка к публикации статьи (без соавторства) по теме исследования;</li> <li>- консультации по теме выпускной квалификационной работы с руководителем практики, со специалистами (ведущими</li> </ul>	288

	исследователями), руководителем магистерской программы.	
2	<p>Заключительный этап</p> <p>На данном этапе обучающийся: осуществляет обобщение собранного материала в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием; определяет его достаточность и достоверность; осуществляет подготовку и сдачу отчета по практике в электронном виде (размещает на портале Электронный ЮУрГУ в установленные сроки) для предварительной проверки, после которой на бумажном носителе предоставляет на кафедру, в соответствии с графиком защищает отчет.</p>	36

## 6. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

По окончании практики, обучающийся предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта, оценочный лист;
- отчет о прохождении практики.

Отчет о прохождении практики включает в себя

- подготовленную обучающимся к публикации научную статью по теме исследования;
- список нормативных и научных источников, изученных в период практики по выбранной теме выпускной квалификационной работы, послуживших основой для написания научной статьи.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 30.08.2019 №1.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в
1	3	Текущий контроль	Проверка дневника практики	0,3	5	Показатели оценивания: - Соответствие индивидуальному	дифференцированный зачет

						<p>заданию: 3 балла - все виды работ отражены в дневнике практики, согласно графику (плану) индивидуального задания. 2 балла - не все виды работ отражены в дневнике практики, согласно графику (плану) индивидуального задания, требуются доработки по его оформлению. 1 балл - виды работ частично не соответствуют графику (плану) индивидуального задания, требуются существенные доработки по его оформлению. 0 баллов - предоставленный дневник полностью не соответствует графику (плану) индивидуального задания. - Срок представления дневника практики (за три дня до окончания практики дневник практики разместить на портале Электронный ЮУрГУ): 2 балла - дневник практики размещен в электронном ЮУрГУ в установленный срок. 1 балл - дневник практики размещен в электронном ЮУрГУ с нарушением установленного срока; 0 баллов - дневник не размещен на портале электронного ЮУрГУ, представлен на кафедру в печатном виде. Пороговое значение КМ – 3 балла</p>	
2	3	Текущий контроль	Содержание характеристики руководителя	0,2	5	Показатели оценивания: 5 баллов – в характеристике	дифференцированный зачет

			практики			<p>руководителя работа практиканта оценена на «отлично»; 4 балла – в характеристике руководителя работа практиканта оценена на «хорошо»; 3 балла – в характеристике руководителя работа практиканта оценена на «удовлетворительно», 2 балла – в характеристике руководителя нет оценки работы практиканта по 5-ти бальной системе. 1 балл – в характеристике руководителя работа оценена по 5-ти бальной системе, но нет подписи руководителя и печати. 0 баллов – характеристика на практиканта от руководителя не предоставлена. Пороговое значения КМ – 3 балла</p>	
3	3	Текущий контроль	Проверка подготовленной научной статьи по теме исследования	0,3	3	<p>Показатели оценивания: 3 балла - подготовленная статья по теме исследования полностью соответствует теме исследования, представлена в установленный срок, опубликована, соответствует индивидуальному заданию; 2 балла - подготовленная статья по теме исследования полностью соответствует теме исследования, представлена в установленный срок, есть подтверждение о принятии в печать, соответствует индивидуальному</p>	дифференциров зачет

						заданию; 1 балл - подготовленная статья по теме исследования предоставлена с нарушением срока, есть подтверждение о принятии в печать, частично соответствует теме исследования частично соответствует индивидуальному заданию; 0 баллов - статья не опубликована или отсутствует подтверждение о принятии в печать или статья не соответствует теме исследования, не соответствует индивидуальному заданию. Пороговое значение КМ – 2 балла	
4	3	Текущий контроль	Качество содержания и оформления отчета	0,2	3	Показатели оценивания: 3 балла - отчет соответствует индивидуальному заданию, составлен с соблюдением требований методических указаний, исправлений и не требует доработки; 2 балла – отчет соответствует индивидуальному заданию, составлен с незначительными отступлениями от требований методических указаний, требует незначительных исправлений и доработки; 1 балл - необходимо внесение изменений в отчет с учетом индивидуального задания (частично соответствует индивидуальному заданию), 0 баллов -	дифференцированно зачет



						<p>отчет, имеет отклонения (соответствие индивидуальному заданию менее 70%), не соответствует требованиям методических указаний. До защиты не допускается. Пороговое значение КМ – 2 балла</p>	
5	3	Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет (защита отчета)	-	5	<p>На дифференцированном зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Мероприятие проходит в форме устного собеседования. Учитывается качество оформления отчета, оценка руководителя по практике от кафедры, ответы на вопросы в ходе защиты отчета по практике. К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, имеющие по мероприятиям текущего контроля баллы не ниже порогового значения (КМ-1=3 балла, КМ-2=3 балла, КМ-3=2 балла, КМ-4=2 балла). Обучающийся на основании отчета представляет краткий устный доклад по практике (3–4 минуты) с представлением соответствующего</p>	дифференцированный зачет

						<p>материала. Обучающему могут быть заданы вопросы в рамках индивидуального задания и отчета по практике. Критерии оценивания: 5 баллов – обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы в рамках индивидуального задания, свободно оперирует юридической терминологией, уверенно и содержательно отвечает на поставленные вопросы; 4 балла – обучающийся показывает знание вопросов темы в рамках индивидуального задания, оперирует юридической терминологией, без затруднений содержательно отвечает на поставленные вопросы; 3 балла – обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы в рамках индивидуального задания, не все ответы на заданные вопросы исчерпывающие и содержательны; 2 балла – обучающийся затрудняется с ответами на поставленные вопросы по теме в рамках индивидуального задания, не владеет юридической терминологией. при ответе допускает</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>существенные ошибки. 1 балл - при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы в рамках индивидуального задания, не дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. 0 баллов - обучающийся затрудняется с ответами на поставленные вопросы, не знает теории вопроса, при ответах допускает существенные ошибки.</p>	
6	3	Бонус	Опубликование статьи в рецензируемом издании	-	1	Статья опубликована в рецензируемом издании входящем: - в перечень ВАК, - в международные базы данных научного цитирования, Web of Science, Scopus	дифференцированно зачет

## 7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

На дифференцированном зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Мероприятие проходит в форме устного собеседования. Учитывается качество оформления отчета, оценка руководителя по практике от кафедры, ответы на вопросы в ходе защиты отчета по практике. К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, имеющие по мероприятиям текущего контролю баллы не ниже порогового значения (КМ-1=3 балла, КМ-2=3 балла, КМ-3=2 балла, КМ-4=2 балла). Обучающийся на основании отчета представляет краткий устный доклад по практике (3–4 минуты) с представлением соответствующего материала. Обучающемуся могут быть заданы вопросы в рамках индивидуального задания и отчета по практике.

## 7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6

УК-1	Имеет практический опыт: разработки стратегии научного исследования			+	+	+	
УК-2	Знает: основные требования к научному исследованию как к проекту, методике работы в проекте на каждом этапе						+
УК-2	Умеет: выделять этапы жизненного цикла индивидуального исследовательского проекта, управлять индивидуальным исследовательским проектом на всех этапах его жизненного цикла			+	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: изучения, обобщения нормативных источников, правоприменительной практики по теме научно-исследовательской работы			+	+	+	+
ПК-1	Умеет: формулировать и оформлять в соответствии с принятыми требованиями, результаты авторских научных исследований			+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Административное право России [Текст] учебник для вузов по направлению (специальности) "Юриспруденция" Л. П. Волкова и др.; под ред. Н. М. Кониной, Ю. Н. Старилова ; Саратов. гос. акад. права. - 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2010. - 783 с. 21 см
2. Бахрах, Д. Н. Административное право России [Текст] учеб. для вузов по специальности "Юриспруденция". - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ЭКСМО, 2011. - 622 с.
3. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : Базовый курс [Текст] учебник для вузов по направлению 021100 (030501) "Юриспруденция" Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 519 с.
4. Губарева, Т. И. Административный процесс [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению "Юриспруденция" (бакалавриат) Т. И. Губарева. - 2-е изд. - М.: РИОР : ИНФРА-М, 2015. - 167 с.

#### б) дополнительная литература:

1. Манохин, В. М. Административное право России [Текст] учебник В. М. Манохин. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. - 266, [2] с.
2. Смашникова, Т. Б. Конспект лекций по курсу "Административное право" [Текст] Т. Б. Смашникова. - Челябинск: Библиотека А. Миллера, 2019. - 342, [1] с.

#### из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Форма\_Индивидуальное задание
2. Методические рекомендации по прохождению производственной (НИР) практики (40.04.01).
3. Формы документов по производственной (НИР) практике КиАП
4. Форма\_Отчет по производственной (НИР) практике КиАП (титул\_начало)

## Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 284 с. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/93533">https://e.lanbook.com/book/93533</a>
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Лещина, Э. Л. Административно-процессуальное право : учебное пособие / Э. Л. Лещина, А. Д. Магденко. — Москва : РГУП, 2015. — 310 с. — ISBN 978-5-93916-459-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/123141">https://e.lanbook.com/book/123141</a> (дата обращения: 02.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. — Москва : Дашков и К, 2017. — 208 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/93545">https://e.lanbook.com/book/93545</a>
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Лебедев, В.А. Законодательная и исполнительная власть субъектов РФ в теории и практике государственного строительства: монография. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Проспект, 2015. — 280 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/61446">http://e.lanbook.com/book/61446</a> — Загл. с экрана
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Актуальные проблемы и перспективы административного и административно-процессуального права : сборник научных трудов. — Москва : РГУП, 2020. — 348 с. — ISBN 978-5-93916-825-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/172975">https://e.lanbook.com/book/172975</a> (дата обращения: 02.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Методология и практика научно-исследовательской работы : учебно-методическое пособие / составитель Т. Н. Воронцова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 162 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/134368">https://e.lanbook.com/book/134368</a> (дата обращения: 02.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

**10. Материально-техническое обеспечение практики**

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	<b>Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики</b>
ЮУрГУ, Научная библиотека	454080, Челябинск, пр-т Ленина, 87	Читальные залы справочно-информационных изданий со свободным доступом к фонду нормативной документации, технической, естественнонаучной, иностранной, гуманитарной литературы. Зал новых поступлений со свободным доступом к информационным ресурсам библиотеки. Мультимедийный комплекс, включающий в себя ПК, документ-камеру, аудиосистему, проектор, экран настенный с электроприводом.
Кафедра Конституционного и административного права	454080, г. Челябинск, ул. Комунны, 149, ауд 401	406/ 4к 1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, Проектор Panasonic PT-VW350E -1 проекционный экран-1. 2.Прямоугольные столы-8 шт. Полукруглый стол -1шт. Стулья-42 шт. Посадочных мест-25 для слушателей, 6 в президиуме Входная дверь- 1 , Окна-3 Кондиционер-1