

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Титова Е. В.	
Пользователь: titovaev	
Дата подписания: 09.04.2021	

Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины В.1.03 Культура речи юриста
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень бакалавр **тип программы** Бакалавриат
профиль подготовки
форма обучения очная
кафедра-разработчик Профессиональная подготовка и управление в правоохранительной сфере

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 01.12.2016 № 1511

Зав.кафедрой разработчика,
д.пед.н., доц.

3. Р. Танаева

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Танаева З. Р.	
Пользователь: tanaevazr	
Дата подписания: 09.04.2021	

Разработчик программы,
к.пед.н., доцент

И. В. Кондрашова

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Кондрашова И. В.	
Пользователь: kondrashovav	
Дата подписания: 06.04.2021	

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой
Предпринимательское,
конкурентное и экологическое
право
д.юрид.н., проф.

В. В. Кванина

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Кванина В. В.	
Пользователь: kvaninav	
Дата подписания: 09.04.2021	

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель - повышение уровня культуры речи будущих юристов в процессе освоения, совершенствование коммуникативно-речевых умений. Задачи: - ознакомить студентов с основами культуры речи, с различными нормами литературного языка, его вариантами, с функциональными стилями русского языка; - научить анализировать собственную речь; - сформировать навыки делового профессионального общения и умение организовать свою речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения; - познакомить с основами ораторского искусства, дать представление о речи как инструменте эффективного профессионального общения.

Краткое содержание дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Культура речи юриста» состоит из трех разделов: 1) Язык как система. Формы существования национального языка. 2) Культура речи. Аспекты культуры речи. 3) Речевой этикет юриста.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНЫ)
ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Знать:- основные свойства языка как средства общения и фиксации информации; - лексико-грамматический минимум по юриспруденции на иностранном языке; - правила логики и теорию аргументации. Уметь:- использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках; - использовать языковые знания в профессиональной деятельности, коммуникации и межличностном общении. Владеть:- навыками коммуникации в родной и иноязычной среде; - способностью логически верно, аргументированно и грамотно выстраивать письменную и устную речь; - навыками устного и письменного профессионально общения на русском и иностранном языке.
ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов	Знать:- виды юридических документов, их особенности и способы составления; - требования к содержанию и оформлению юридических документов. Уметь:- определять основные требования к содержанию и оформлению юридических документов; - самостоятельно разрабатывать юридические документы. Владеть:- навыками определения требований к содержанию и оформлению юридических документов; - методикой составления юридических документов; - навыками анализа и

	применения судебной и иной практики в соответствующей отрасли права, необходимыми для составления юридических документов.
OK-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать:- базовые правила грамматики; - базовые нормы употребления лексики и фонетики; - требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры. Уметь:-аргументировано и ясно строить устную и письменную речь - вести диалог и выстраивать монолог; -вести профессиональное общение на русском и иностранном языке; читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности. Владеть:- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языке.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.03 Иностранный язык	Б.1.04 Иностранный язык в сфере юриспруденции

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.03 Иностранный язык	знати: основные фонетические, лексические и грамматические явления языка, позволяющие использовать его как средство коммуникации; основные нормы этики и культуры речевого общения в странах изучаемого иностранного языка; уметь: распознавать и продуктивно использовать основные лексикограмматические средства в коммуникативных ситуациях бытового общения; использовать полученные знания в общении с представителями различных культур; владеть: различными способами устной и письменной коммуникации; культурой мышления, способностью в письменной и устной речи правильно и убедительно оформить результаты мыслительной деятельности.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Всего	Распределение по семестрам
--------------------	-------	----------------------------

		часов	в часах			
			Номер семестра			
			2			
Общая трудоёмкость дисциплины		72	72			
<i>Аудиторные занятия:</i>		32	32			
Лекции (Л)		16	16			
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)		16	16			
Лабораторные работы (ЛР)		0	0			
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>		40	40			
Подготовка к зачету		10	10			
Выполнение задания "Стилистический анализ текста"		15	15			
Выполнение задания "Сравнительный анализ речи юристов"		15	15			
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)		-	зачет			

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Язык как система. Формы существования национального языка.	4	2	2	0
2	Культура речи. Аспекты культуры речи	16	8	8	0
3	Речевой этикет юриста	12	6	6	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Язык как система. Формы существования национального языка.	2
2	2	Общая характеристика понятия "культура речи". Коммуникативные качества речи. Аспекты культуры речи.	2
3	2	Нормативный аспект культуры речи.	2
4	2	Коммуникативный аспект культуры речи.	2
5	2	Этический аспект культуры речи.	2
6	3	Юридический дискурс.	2
7	3	Культура устной речи юриста.	2
8	3	Культура письменной речи юриста.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Язык как система. Формы существования национального языка.	2
2	2	Общая характеристика понятия "культура речи". Коммуникативные качества речи. Аспекты культуры речи.	2
3	2	Нормативный аспект культуры речи.	2

4	2	Коммуникативный аспект культуры речи.	2
5	2	Этический аспект культуры речи.	2
6	3	Юридический дискурс.	2
7	3	Культура устной речи юриста.	2
8	3	Культура письменной речи юриста.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Выполнение контрольной работы	ПУМД, осн. № 1,3,6 доп. №1,3, 5. ЭУМД, осн. № 1,3,5, доп. № 4,7,8	10
Подготовка к зачёту	ПУМД, осн. № 6 доп. №1, 5. ЭУМД, осн. № 5, доп. № 4,7.метод реком. для студ	10
Подготовка к письменной работе	ПУМД, осн. № 1, 2,5; доп. 1,3; ЭУМД,, доп.№ 4, 6, метод реком. для студ	10
Подготовка к тестам	ЭУМД, осн. № 5, доп. № 4, 8; ПУМД, осн. № 1, 3,6; доп. №1,3, 5	10

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Технология АМО (коллективная дискуссия)	Практические занятия и семинары	Педагогическая деятельность преподавателя направлена на содержательное взаимодействие со студентами. Контроль осуществляется с использованием учебных заданий, ориентированных на максимальное приближение к реальной деловой ситуации.	8

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Материалы научно-практических конференций, публикации в журнале "Проблемы права" и Вестник ЮУрГУ серия "Право"

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Текущий (работа на лекциях и семинарах)	Вопросы и практические задания к семинарам 1-5
Все разделы	ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Текущий (работа на лекциях и семинарах)	Вопросы и практические задания к семинарам 1-5
Речевой этикет юриста	ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов	Текущий (работа на лекциях и семинарах)	Вопросы и практические задания к семинарам 6-8
Все разделы	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Текущий (Сравнительный анализ речи юристов)	Задание "Сравнительный анализ речи юристов"
Все разделы	ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов	Текущий (Сравнительный анализ речи юристов)	Задание "Сравнительный анализ речи юристов"
Все разделы	ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Текущий (Стилистический анализ текста)	Задание "Стилистический анализ текста"
Все разделы	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Промежуточный (зачет)	вопросы к зачету
Все разделы	ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов	Промежуточный (зачет)	вопросы к зачету
Все разделы	ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Промежуточный (зачет)	вопросы к зачету
Все разделы	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Бонусное задание	Утвержденный перечень мероприятий

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Текущий (работа на лекциях и семинарах)	В конце каждой лекции студенты отвечают на 2 вопроса по содержанию лекции. Подготовка к семинарам включает теоретические вопросы и выполнение практических заданий. При оценивании	Зачтено: Рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%. Не зачтено: Рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%

	<p>результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания работы на лекции: два правильных ответа - 1 балл; один правильный ответ - 0,5 балла; 0 правильных ответов - 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов – 8 (по количеству лекций). Критерии оценивания работы на семинаре: представлены ответы на теоретические вопросы и практические задания выполнены - 1 балл; выполнена только часть заданий (теория или практика) - 0,5 балла; задания не выполнены - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 8 (по количеству семинаров). Баллы за лекции и семинары суммируются. Максимальное общее количество баллов за работу на лекциях и семинарах - 16. Весовой коэффициент мероприятия – 0,3.</p>	
Текущий (Сравнительный анализ речи юристов)	<p>Студентам необходимо ознакомиться с речами известных юристов, а затем выполнить их сравнительный анализ с позиции коммуникативных качеств речи, результаты сравнения представить в таблице. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания: 0,5 балла - за каждое проанализированное качество речи в каждой из предложенных выступлений юристов. Сделан общий аргументированный вывод по всем трем речам - 2 балла; вывод не аргументирован - 1 балл; нет вывода - 0 баллов. Высказана своя точка зрения на все (три) речи юристов - 2 балла; на две или одну речь - 1 балл; не высказана своя точка зрения - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 19. Весовой коэффициент мероприятия – 0,4.</p>	<p>Зачтено: Рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%.</p> <p>Не зачтено: Рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.</p>
Текущий (Стилистический анализ текста)	<p>Студентам необходимо выполнить стилистический анализ текста. Для выполнения работы предлагаются тексты (фрагменты текстов) разных стилей,дается план анализа. Выявляется знание языковых ресурсов, используемых в письменной коммуникации: особенностей функциональных стилей (научного, официально-делового), умение выявлять</p>	<p>Зачтено: Зачтено: Рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%.</p> <p>Не зачтено: Не зачтено:Рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>

	<p>языковые средства, характерные для различных стилей речи. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Указана сфера функционирования текста – 1 балл; указана языковая функция, доминирующая в данном тексте – 1 балл; указана цель текста – 1 балл; указан адресат текста – 1 балл; указана форма речи – 1 балл. Названо 3 и более графических признака – 3 балла; 2 признака – 2 балла; один признак – 1 балл; приведены примеры - 1 балл. Названо 3 и более лексических признака – 3 балла; 2 признака – 2 балла; один признак – 1 балл; приведены примеры - 1 балл. Названо 4 и более морфологических признака – 4 балла; 3 признака – 3 балла; 2 признака – 2 балла; один признак – 1 балл; приведены примеры - 1 балл. Сделан вывод о принадлежности текста к определенному функциональному стилю - вывод правильный – 1 балл; вывод неправильный – 0 балл; вывод аргументирован – 1 балл. Максимальное количество баллов - 25. Весовой коэффициент мероприятия – 0,3.</p>	
Промежуточный (зачет)	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных баллов за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Если студент в течение изучаемого курса не набрал 60 и более баллов за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля, то он приходит на зачет. На зачете студент проходит испытание в форме ответов на вопросы и выполнения упражнения. Студент получает билет с двумя вопросами. Время, отводимое на ответ, составляет 30 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучаемого (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Критерии оценивания : правильный ответ (студент имеет полное знание учебно-программного материала, усвоил</p>	<p>Зачтено: Рейтинг обучающегося по дисциплине больше или равно 60%. Не зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине менее 60%.</p>

	основную литературу, грамотная речь) соответствует - 15 баллам. Неправильный ответ (студенту имеет серьезные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала) соответствует - 0 баллам. На выполнение упражнения отводится 15 минут. Упражнение выполнено без ошибки - 10 баллов, при выполнении упражнений допущены существенный ошибки, не выполнены более половины заданий - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 40.	
Бонусное задание	<p>Студент представляет копии документов, подтверждающие участие в научной конференции или олимпиаде (международного, российского или университетского уровня). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Максимально возможная величина бонус-рейтинга - 9 баллов. Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %.</p>	<p>Зачтено: +15 % за участие в олимпиаде или опубликованную научную статью в конференции международного уровня; +10 % за участие и опубликованную научную статью в конференции российского уровня; +5 % за участие в конференции университетского уровня.</p> <p>Не зачтено: Студент не участвовал в мероприятиях.</p>

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Текущий (работа на лекциях и семинарах)	
Текущий (Сравнительный анализ речи юристов)	
Текущий (Стилистический анализ текста)	
Промежуточный (зачет)	<p>Вопросы для зачета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Язык как знаковая система. 2. Функции языка. 3. Язык и речь. 4. Структура коммуникативного акта. Законы коммуникации. 5. Формы существования национального языка. 6. Культура речи: нормативный, коммуникативный, этический аспекты. 7. Общая характеристика нормативного аспекта. 8. Общая характеристика коммуникативного аспекта. 9. Общая характеристика этического аспекта. 10. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. 11. Типология норм русского литературного языка. 12. Основные и специфические черты функциональных стилей русского языка. 13. Общая характеристика научного стиля. Правила реферирования и аннотирования. 14. Общая характеристика официально-делового стиля.

	15. Общая характеристика публицистического стиля. 16. Общая характеристика разговорного стиля. 17. Особенности языка художественной литературы. 18. Особенности устной и письменной форм речи. 19. Эффективная коммуникация. Особенности монологического высказывания. 20. Эффективная коммуникация. Особенности диалогического высказывания. 21. Характеристика юридического дискурса. 22. Особенности юридической терминологии. 23. Характеристика юридических документов: язык и стиль.
Бонусное задание	

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

a) основная литература:

1. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи [Текст] учеб. пособие для вузов И. Б. Голуб. - М.: Логос, 2002. - 430, [1] с.
2. Русский язык и культура речи [Текст] учеб. для вузов А. И. Дунев и др.; под ред. В. Д. Черняк. - 3-е изд., стер. - М.: Высшая школа, 2009. - 493, [2] с.
3. Русский язык и культура речи : Базовый курс. Учебник для бакалавров [Текст] учеб. для вузов В. И. Максимов и др.; под ред В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 382 с. ил.
4. Русский язык и культура речи [Текст] учебник для техн. вузов В. И. Максимов, А. В. Голубева, В. Г. Костомаров и др.; под ред В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - М.: Высшее образование, 2008. - 356 с.
5. Солганик, Г. Я. Стилистика современного русского языка и культура речи [Текст] учеб. пособие для студентов филол. фак. и фак. журналистики Г. Я. Солганик, Т. С. Дроняева. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. - 251, [1] с.
6. Введенская, Л. А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение [Текст] учебник для подгот. бакалавров нефилол. профиля Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - М.: КНОРУС, 2012. - 423, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Корнилова, Л. Н. ЮУрГУ Культура устной и письменной речи [Текст] учеб.-практ. пособие Л. Н. Корнилова, Ж. З. Мительская, Е. А. Сивкова ; Челяб. гос. пед. ун-т. - Челябинск: Издательство ЧГПУ, 2009. - 152 с.
2. Корнилова, Л. Н. ЮУрГУ Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка [Текст] учеб.-практ. пособие Л. Н. Корнилова, Ж. З. Мительская, Е. А. Сивкова ; Челяб. гос. пед. ун-т. - Челябинск: Издательство ЧГПУ, 2009. - 129 с.
3. Русский язык и культура речи [Текст] учеб. для бакалавров под общ. ред. В. Д. Черняк. - М.: Юрайт, 2012. - 492, [1] с.
4. Русский язык и культура речи [Текст] учеб. пособие и практикум для вузов А. И. Дунев и др.; под общ. ред. В. Д. Черняк ; Рос. гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 493, [2] с. табл.

5. Русский язык и культура речи: Семнадцать практических занятий Учеб. пособие для нефилолог. специальностей вузов Е. В. Ганапольская, Т. Ю. Волошинова, Н. В. Анисина и др.; Под ред. Е. В. Ганапольской, А. В. Хохлова. - СПб.: Питер, 2005. - 331 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вестник Южно-Уральского государственного университета.

Серия: Лингвистика

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. С.В. Панченко, Ю.Б. Феденева, Н.А. Юшкова, Русский язык и культура речи для юристов

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. С.В. Панченко, Ю.Б. Феденева, Н.А. Юшкова, Русский язык и культура речи для юристов

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Петрова, Н.А. Русский язык и культура речи в юриспруденции [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Петрова. — Электрон. дан. — Архангельск : САФУ, 2015. — 266 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/96652 .	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Дмитриева, О.И. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Дмитриева, Н.М. Орлова, Н.И. Павлова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 224 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/63067 .	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Основная литература	Введенская, Л.А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебник / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2014. — 424 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53657 .	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
4	Дополнительная литература	Коренева, А.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Коренева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 221 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100035 .	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
5	Основная	Гетманская, Г.И. Русский язык и культура	Электронно-	Интернет /

	литература	речи: практикум для студентов-нефилологов [Электронный ресурс] / Г.И. Гетманская, Л.Ф. Родионова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 133 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/92892 .	библиотечная система издательства Лань	Авторизованный
6	Дополнительная литература	Трофимова, Г.К. Курс лекций по русскому языку и культуре речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.К. Трофимова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 160 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/84180 .	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
7	Основная литература	Гордеева, Л.П. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.П. Гордеева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 328 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/103701 .	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
8	Дополнительная литература	Жуковская, Е.В. Итоговые тесты по русскому языку и культуре речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.В. Жуковская. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 175 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/109548 .	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
9	Дополнительная литература	Скорикова, Т.П. Практикум по русскому языку и культуре речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.П. Скорикова. — Электрон. дан. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2014. — 99 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/52544 .	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
10	Дополнительная литература	Товт, А.М. Практикум по русскому языку и культуре речи (для студентов-нефилологов) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Товт. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 168 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/51850 .	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)
2. -Консультант Плюс(31.07.2017)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стеллы, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
-------------	--------	--

Лекции	101 (4)	Рабочее место преподавателя. Рабочий стол. Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, звуковая система. Проектор EPSON EMP-6100, проекционный экран. Стол преподавателя, трибуна, парты аудиторные- 38 шт. Посадочных мест -114 Окна -5 шт. Вх. двери-2 шт.
Практические занятия и семинары	202ю (5)	Парты аудиторные - 14 шт. посадочных мест - 28 окна - 2 шт. Вх. двери - 1 шт. Компьютерная техника (ноутбук Lenovo, аудиоколонки), переносной проекционный экран