

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления

09.11.2017 И. П. Савельева

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников

к ОП ВО от 10.11.2017 №007-03-1506

для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень бакалавр тип программы Прикладной бакалавриат
профиль подготовки
кафедра-разработчик Экономика промышленности и управление проектами

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.01.2016 № 7

Зав.кафедрой,
к.экон.н., доц.
(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Н. С. Дзензелюк

Разработчик программы,
д.экон.н., проф., профессор
(ученая степень, ученое звание,
должность)

(подпись)

Л. А. Баев

1. Общие положения

1.1. Цель и структура ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и образовательной программы высшего образования (ОП ВО), разработанной в университете.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент включает:

-государственный экзамен;

-защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1.2. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

Образовательной программой по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;

- информационно-аналитическая ;

- предпринимательская;

Выпускник должен решать следующие профессиональные задачи:

Организационно-управленческая деятельность:

-участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;

- формирование организационной и управленческой структуры организаций;

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на

- достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);
- Информационно-аналитическая деятельность:
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
 - построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
 - создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - разработка системы внутреннего документооборота организации;
 - оценка эффективности проектов;
 - подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
 - оценка эффективности управленческих решений;
- Предпринимательская деятельность:
- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
 - организация и ведение предпринимательской деятельности.

1.3. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОП ВО

Планируемые результаты освоения ОП ВО –компетенции	Виды аттестации		
	«внутренняя» система оценки - промежуточная аттестация		«внешняя» система оценки - ГИА
	Дисциплина, завершающая формирование компетенции	Практика, завершающая формирование компетенции	
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Философия;		ГЭ
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Основы социального государства; История;		ГЭ
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Проектирование конкурентоспособной фирмы; Управление активами предприятия; Оценка стоимости бизнеса;	Производственная практика (6 семестр);	ВКР, ГЭ
ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Международный бизнес и правовые аспекты международного менеджмента; Управление репутацией	Учебная практика (2 семестр);	ГЭ

	бизнеса;		
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Особенности менеджмента на предприятиях сферы услуг, рекреации и туризма; Организационная культура;		ГЭ
ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	Нормативная база хозяйствующего субъекта;	Производственная практика (4 семестр);	ГЭ
ОК-7 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура;		ГЭ
ОК-8 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Безопасность жизнедеятельности;		ГЭ
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Система стандартов проектного управления; Управленческие регламенты;	Производственная практика (4 семестр);	ВКР, ГЭ
ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Ипотечное кредитование; Инновационный менеджмент; Риск-менеджмент; Экономическая идентификация состояния кризиса на предприятии;		ВКР, ГЭ
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Проектирование конкурентоспособной фирмы; Моделирование бизнес-процессов; Стратегии инновационного бизнеса;		ВКР, ГЭ
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Управление репутацией бизнеса; Digital-маркетинг;		ВКР, ГЭ
ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе	Управление денежными потоками предприятия;		ГЭ

использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем			
ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Особенности менеджмента на предприятиях сферы услуг, рекреации и туризма; Антикризисное управление;		ВКР, ГЭ
ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Имущественное страхование; Имитационное моделирование инвестиционных проектов; Инфраструктура предприятий сферы услуг, рекреации и туризма;		ВКР, ГЭ
ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Маркетинговое консультирование;		ВКР, ГЭ
ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Управление репутацией бизнеса; Маркетинговые коммуникации;		ВКР, ГЭ
ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Оценка и управление стоимостью организации сферы услуг, рекреации и туризма; Проектирование конкурентоспособной фирмы; Маркетинговое консультирование; Финансовая стратегия предприятия; Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий сферы услуг, рекреации и	Преддипломная практика (8 семестр);	ВКР, ГЭ

	туризма; Оценка стоимости бизнеса; Стратегии инновационного бизнеса; Технологии исследований конкурентных позиций предприятия;		
ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Финансовая стратегия предприятия; Финансово-экономические основы проектного управления; Планирование и бюджетирование на предприятии; Оценка эффективности маркетинговой деятельности;	Преддипломная практика (8 семестр);	ВКР, ГЭ
ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Система показателей качества; Организация проектной деятельности; Транспортная логистика;		ВКР, ГЭ
ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Стратегии инновационного бизнеса;		ВКР, ГЭ
ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Практикум по виду профессиональной деятельности;	Преддипломная практика (8 семестр);	ВКР, ГЭ
ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Система стандартов проектного управления;	Преддипломная практика (8 семестр);	ВКР, ГЭ
ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности; Международные	Преддипломная практика (8 семестр);	ВКР, ГЭ

организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	коммерческие операции; Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий сферы услуг, рекреации и туризма; Моделирование бизнес-процессов; Инфраструктура предприятий сферы услуг, рекреации и туризма; Технологии исследований конкурентных позиций предприятия;		
ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Финансовая логистика; Контроллинг логистических систем; Проектирование, организация и управление логистическими системами; Оценка стоимости земли и природных ресурсов; Управление денежными потоками предприятия; Имущественное страхование; Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий сферы услуг, рекреации и туризма; Имитационное моделирование инвестиционных проектов; Управление запасами в логистических системах; Планирование и бюджетирование на предприятии;	Преддипломная практика (8 семестр);	ВКР, ГЭ
ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Рынок недвижимости; Система стандартов проектного управления; Моделирование бизнес-процессов; Современные технологии при оценке недвижимости;	Преддипломная практика (8 семестр);	ВКР, ГЭ
ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации	Международный бизнес и правовые аспекты международного менеджмента; Маркетинг в отраслях и сферах деятельности;	Преддипломная практика (8 семестр);	ВКР, ГЭ

проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Практикум по виду профессиональной деятельности; Инфраструктура предприятий сферы услуг, рекреации и туризма; Маркетинговые коммуникации;		
ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Имитационное моделирование инвестиционных проектов; Моделирование бизнес-процессов;		ВКР, ГЭ
ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Финансовая логистика; Международные стандарты финансовой отчетности; Международные коммерческие операции; Оценка эффективности маркетинговой деятельности;		ВКР, ГЭ
ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Проектирование конкурентоспособной фирмы; Имущественное страхование; Макроэкономическое планирование и прогнозирование на предприятиях сферы услуг, рекреации и туризма; Финансово-экономические основы проектного управления; Digital-маркетинг;	Преддипломная практика (8 семестр);	ВКР, ГЭ
ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Макроэкономическое планирование и прогнозирование на предприятиях сферы услуг, рекреации и туризма; Финансово-экономические основы проектного управления; Планирование и бюджетирование на предприятии; Оценка эффективности маркетинговой деятельности; Стратегии инновационного бизнеса;	Производственная практика (6 семестр);	ВКР, ГЭ
ПК-17 способностью оценивать	Оценка и управление		ВКР, ГЭ

экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	стоимостью организации сферы услуг, рекреации и туризма; Контроллинг логистических систем; Проектирование, организация и управление логистическими системами; Управление активами предприятия; Маркетинговое консультирование; Практикум по виду профессиональной деятельности; Управление запасами в логистических системах; Технологии исследований конкурентных позиций предприятия; Маркетинговые коммуникации;		
ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Макроэкономическое планирование и прогнозирование на предприятиях сферы услуг, рекреации и туризма;		ВКР, ГЭ
ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Управление активами предприятия; Складская логистика; Оценка эффективности маркетинговой деятельности;		ВКР, ГЭ
ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Моделирование бизнес-процессов;		ВКР, ГЭ

Для "внутренней" системы оценки описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы приведены в рабочих программах дисциплин и практик, завершающих формирование соответствующих компетенций.

1.4. Трудоемкость ГИА

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 з. е., 6 нед.

2. Государственный экзамен (ГЭ)

2.1. Процедура проведения ГЭ

Государственный экзамен по направлению подготовки проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена или в форме экзамена по отдельной дисциплине и (или) модулям образовательной программы, результаты которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника. К государственному экзамену допускаются студенты, успешно завершившие теоретическое обучение. Перед государственным экзаменом проводятся обязательные консультации обучающихся по программе государственного экзамена. Государственный экзамен может проводиться в устной или письменной формах, или их сочетаниях. на государственном экзамене может быть разрешено пользоваться справочниками, учебной и научной литературой, вычислительными средствами, если это предусмотрено программой государственного экзамена.

Процедура проведения ГЭ кафедрой ЭПиУП:

К государственному экзамену допускаются студенты, успешно завершившие теоретическое обучение. Перед государственным экзаменом проводятся консультации по программе государственного экзамена. Государственный экзамен проводится в устной форме, по билетам, разработанным кафедрой. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора. Студенты, допущенные к государственному экзамену, выбирают экзаменационный билет, номер билета фиксируется в экзаменационной ведомости, и готовятся к ответу в течение одного академического часа. Ответ на вопросы билета в письменном виде представляются членам ГЭК. На устный ответ студенту отводится 20-25 мин. Устный ответ студента на вопросы билета заслушивается членами ГЭК, по окончании ответа члены ГЭК могут задать дополнительные вопросы. Вопросы, заданные студенту, и полученные на них ответы фиксируются в протоколе. По завершении государственного экзамена комиссия на закрытом заседании обсуждает ответы и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку. Итоговая оценка по экзамену сообщается студенту в тот же день, оценка проставляется в экзаменационную ведомость, зачетную книжку и в протокол. Протокол подписывает председатель и секретарь ГЭК.

Процедура проведения ГЭ кафедрой Маркетинга:

Целью государственного экзамена является оценка знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения. К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения по образовательной программе высшего образования и успешно прошедшие все предшествующие промежуточные испытания, предусмотренные учебным планом. Государственный экзамен проводится по билетам, содержащим вопросы, составленные в соответствии с учебными планами и программами подготовки бакалавров. Перечни вопросов раздаются студентам за полгода до начала государственного экзамена. На государственном экзамене студент должен показать глубокие знания теоретических и практических знаний, основ и принципов организации и методологии в области менеджмента, маркетинга. Государственный экзамен проводится комиссией, состоящей из председателя государственной экзаменационной комиссии, членов кафедры, представителей работодателей.

Государственный экзамен проводится в устной форме. Билет состоит из двух вопросов по перечисленным дисциплинам. На подготовку к ответу выпускнику

дается 45–60 минут, в течение которых нужно написать тезисы ответа на специальных листах, выданных вместе с билетом. Тезисы должны быть написаны разборчиво, с указанием фамилии выпускника и группы. На дополнительные вопросы в процессе ответа выпускник отвечает без подготовки. Время, отводимое на ответ студента, составляет 10-15 минут. Оценка за экзамен ставится студенту за уровень знаний, за умение студента отвечать на дополнительные вопросы, заданные ему членами комиссии. После сдачи всеми студентами ответов на экзаменационный билет и дополнительные вопросы Государственная экзаменационная комиссия оценивает все ответы по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). В этот же день председатель ГЭК оглашает выставленные оценки студентам.

Процедура проведения ГЭ кафедрой УИБ:

Форма проведения экзамена – тестирование, 10 дисциплин, по каждой дисциплине 10 тестовых заданий. Время на выполнение – 2 часа.

Процедура проведения ГЭ кафедрой ЛЭТ:

1. Междисциплинарный экзамен проводится в устной форме с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого листах со штампами.
2. Вопросы по дисциплинам формируются исходя из требований федерального государственного образовательного стандарта по направлению в соответствии с утвержденными рабочими программами. Список вопросов по каждой дисциплине, входящей в междисциплинарный экзамен, размещается в программе междисциплинарного экзамена по направлению и утверждается на заседании кафедры.
3. В каждом билете содержится по три вопроса. Порядок формирования билетов из сформированного перечня вопросов также оговаривается в программе междисциплинарного экзамена по направлению.
4. Итоговый междисциплинарный экзамен принимается на заседании государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) по оценке выполнения задания государственного экзамена. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей кафедры и сторонних специалистов и утверждается приказом ректора университета. Возглавляет комиссию председатель, утвержденный из числа руководителей других высших учебных заведений, научно-исследовательских центров, государственных структур, предприятий.
5. Для ответа на билеты студентам предоставляется возможность подготовки в течение не менее 20 минут. Для ответа на вопросы билета каждому студенту предоставляется время для выступления (не более 20 минут), после чего председатель экзаменационной комиссии предлагает ее членам задать студенту дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если студент затрудняется при ответе на данные вопросы, члены комиссии имеют право задать вопросы в рамках тематики программы междисциплинарного экзамена.
6. В конце каждого заседания комиссии, при обязательном присутствии председателя, заполняется сводная экзаменационная ведомость. В сводной ведомости на каждого выпускника проставляется одна итоговая оценка, определяемая в ходе обсуждения членами комиссии. При выведении итоговой оценки председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
7. Итоговая оценка вносится в протокол и зачетную книжку студента, закрепляется

подписями членов и председателя ГЭК.

8. Итоги работы ГЭК студентам сообщает председатель, который оглашает выставленные оценки. В случае несогласия с выставленными оценками выпускники могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции только по процедурным вопросам не позднее следующего рабочего дня после прохождения аттестационного испытания. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи в соответствии с утвержденным вузом порядком проведения государственных итоговых испытаний. Для рассмотрения процедурных вопросов по проведению государственного экзамена секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы ведения государственного экзамена, письменные ответы выпускника и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

9. Каждый студент имеет право ознакомиться с результатами оценки своей работы.

10. Листы с ответами студентов на экзаменационные вопросы хранятся в течение одного месяца на выпускающей кафедре.

11. Результаты проведения государственного междисциплинарного экзамена обсуждаются на заседании кафедры.

Процедура проведения ГЭ кафедрой ФДОиК:

Государственный экзамен проводится в форме компьютерного тестирования с использованием системы АСТ-тест. В состав ГЭ включаются 10 дисциплин. Всего тест содержит 100 заданий (по 10 заданий из каждой дисциплины, включенной в ГЭ). Время тестирования – 180 мин. На ГЭ не допускается использование сотовых телефонов и других средств электронных коммуникаций; использование специальной литературы и конспектов лекций.

По истечении 180 мин., когда программа автоматически заканчивает свою работу, либо раньше (если студент ответил на все вопросы, быстрее, чем за 180 мин.), на экране монитора появляются данные о проценте правильных и неправильных ответов и, соответственно, оценка за экзамен. Все вопросы предполагают одинаковую оценку, независимо от степени сложности. Для определения процента правильных ответов (т.е. для формирования оценки за экзамен) учитываются вопросы, на которые был дан правильный ответ. Вопросы, оставшиеся без ответа, засчитываются как неправильные. После сдачи экзамена студент может посмотреть результаты своих ответов по каждой отдельной дисциплине (сколько дано верных и неверных ответов в соответствии с темами внутри дисциплины), нажав на кнопку «Срез знаний» после окончания тестирования.

Процедура проведения ГЭ кафедрой ЭиУСЗ:

Выпускающая кафедра готовит экзаменационный тест, включающий вопросы основных дисциплин для обеспечения комплексного контроля знаний, полученных будущим бакалавром за время обучения в университете.

Итоговый государственный экзамен принимает Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

Экзамен проводится в специально подготовленной аудитории, в которой оборудованы места для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места студентам для подготовки ответов.

Ежегодно преподавателями кафедры разрабатываются тестовые задания,

позволяющие определить соответствие уровня подготовки студентов требованиям ФГОС по направлению подготовки.

Государственный экзамен проводится в тестовой форме, включает в себя 100 вопросов. Вопросы могут быть как закрытого типа (необходимо выбрать один из четырех вариантов ответа).

Время, отводящаяся на тестирование, составляет 120 минут.

Оценка выполненных заданий производится комиссией сначала в 100-бальной шкале, с последующим переводом в 5-бальную систему.

Процедура проведения ГЭ кафедрой ЭиУРТ:

Программа государственного экзамена носит комплексный, междисциплинарный характер, включает в себя вопросы основных учебных курсов, формирующих у студента систему представлений о состоянии и тенденциях развития мировой и отечественной практики управления и практические навыки профессиональной деятельности. Программа охватывает весь перечень тем, выносимых на государственный экзамен. В рамках этих тем составляются вопросы, включаемые в экзаменационные билеты. Экзаменационный билет включает четыре вопроса. Вопросы, сформулированные в экзаменационных билетах, не подлежат оглашению до начала государственного экзамена. Периодически (не реже одного раза в год) кафедра обновляет экзаменационные билеты к государственному экзамену, не выходя при этом за рамки программы.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Порядок проведения процедуры апелляции отражен в Положении "О государственной итоговой аттестации обучающихся в ЮУрГУ", утвержденном Приказом Ректора ЮУрГУ от 30.05.2016г № 304.

2.2. Паспорт фонда оценочных средств ГЭ

Компетенции, освоение которых проверяется в ходе ГЭ	Дисциплины ОП ВО, выносимые для проверки на ГЭ (показатели)	Критерии оценивания (ЗУНы)
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Философия	Знать: Основные направления, проблемы, методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам развития человека и общества
		Уметь: Понимать и применять философские понятия для раскрытия своей жизненной позиции, аргументированно обосновывать свое согласие и несогласие с той или иной философской позицией.
		Владеть: Понятийным аппаратом философии, навыками аргументированного изложения собственной точки зрения

ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Основы социального государства	Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества, государства и права; понятие и принципы социального государства, понятие и признаки правового права, конституционные права и свободы человека и гражданина.
		Уметь: формировать собственную позицию по наиболее важным и актуальным вопросам, происходящим в российском обществе, государстве и праве.
		Владеть: навыками оценивать государственно-правовые явления как в историческом аспекте так и в настоящее время для формирования гражданской позиции.
	История экономических учений	Знать: экономические воззрения представителей научных школ; эволюцию основных экономических учений;
		Уметь: определять практическое значение различных теоретических концепций, выявлять позитивные и негативные последствия их использования в экономической политике;
		Владеть: навыками оценки вклада представителей экономической науки в развитие мировой экономической мысли.
История		Знать: Базовые факты и события отечественной истории. Основные этапы развития цивилизации Руси и России, этапы и закономерности исторического развития общества. Основную хронологию исторических процессов. Роль личностей и народных масс в отечественной истории.
		Уметь: Анализировать причины и последствия основных исторических событий. Делать обобщения и выводы из тенденций исторического развития. Сопоставлять исторические

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		события и процессы.
		Владеть: Методами исторического сравнения, навыками поиска исторической литературы, написания реферата по истории, способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
	Экология	Знать: основы использования экономических знаний в экологии
		Уметь: определить эколого-экономический ущерб наносимый окружающей среде в результате деятельности предприятия
		Владеть: навыками оценки воздействия деятельности предприятий на окружающую среду
	Логистика	Знать: методы проведения логистикоориентированного анализа; методы анализа затрат в функциональных логистических подсистемах
		Уметь: Провести логистический анализ предприятия; рассчитать производственную программу предприятия
		Владеть: практикой расчета основных параметров организации материальных потоков в логистических системах
	Проектирование конкурентоспособной фирмы	Знать: основные критерии эффективности производственной деятельности
		Уметь: рассчитывать показатели АХД и ФХД; определять затраты на создание продукта (услуги)
		Владеть: методами принятия решения о финансовом обеспечении проекта
	Экономика землепользования	Знать: основные понятия экономики землепользования; основных направлений экологизации экономического развития и

	перехода к устойчивому развитию.
	Уметь: правильно и творчески использовать полученные знания в процессе последующего обучения; работать с научной и публицистической литературой в области землеустройства; анализировать и прогнозировать развитие земельного рынка.
	Владеть: специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; принципами землеустроительного проектирования.
Рынок ценных бумаг	Знать: - основные понятия дисциплины, - основные принципы взаимодействия субъектов рынка ценных бумаг, - основные виды ценных бумаг, их сущность и особенности обращения, - законодательную базу рынка ценных бумаг.
	Уметь: - охарактеризовать особенности отдельных видов ценных бумаг, - описать основные виды деятельности на рынке ценных бумаг и ее субъектов, - проводить экономические расчеты эффективности вложений финансовых средств в различные виды ценных бумаг.
	Владеть: методами расчета эффективности вложений в ценные бумаги, - основными методами портфельного анализа.
Экономическая статистика	Знать: основные инструменты, используемые для описания экономических процессов и явлений
	Уметь: строить стандартные теоретические и эконометрические модели
	Владеть: современными методиками анализа и интерпретации полученных результатов
История экономических учений	Знать: ведущие школы и направления развития экономической науки;

	методологию экономического исследования.
	Уметь: анализировать, систематизировать и обобщать научную информацию; использовать методы анализа экономических процессов и явлений.
	Владеть: навыками экономического мышления с использованием специальной экономической терминологии; базовыми методологическими принципами и методами экономического анализа; навыками ведения научной дискуссии с использованием знаний в области истории экономической мысли
Микроэкономика	Знать: основные понятия, категории и инструменты современной микроэкономической теории; структуру рыночной экономики и механизм взаимодействия спроса и предложения на рынках товаров и факторов производства; объективные основы и инструменты государственного регулирования рынков товаров и факторов производства.
	Уметь: анализировать на основе стандартных теоретических моделей экономические процессы и явления на микроуровне, поведение экономических агентов, определять характер влияния ценовых и неценовых факторов на состояние отдельных рынков товаров и факторов производства; проводить сравнительный анализ рыночных структур с точки зрения их влияния на эффективность использования экономических ресурсов и общественное благосостояние
	Владеть: методами микроэкономического анализа, навыками интерпретации экономической информации и ее применения при принятии решений в сфере профессиональной деятельности
Бухгалтерский учет	Знать: - базовые экономические понятия,

		объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов; - основы функционирования финансовых рынков; - условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;
		Уметь: - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, обще-экономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию.
		Владеть: - методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
	Экономика предприятия (организации)	Знать: - теоретические основы и закономерности функционирования хозяйствующих субъектов в рыночных условиях. Уметь: - рассчитывать базовые технико-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов; - выявлять проблемы экономического характера при расчете показателей эффективности использования ресурсов предприятия; - предлагать пути улучшения использования ресурсов

		предприятия.
		Владеть: - специальной экономической терминологией.
	Макроэкономика	Знать: содержание основных понятий, категорий и инструментов макроэкономического анализа; закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; цели и инструменты макроэкономической стабилизационной политики.
		Уметь: объяснять характер влияния различных внутренних и внешних факторов на состояние национальной экономики; ориентироваться во взаимосвязях и противоречиях целей и инструментов макроэкономической политики; разбираться в механизме влияния различных инструментов стабилизационной политики на состояние национальной экономики.
		Владеть: навыками анализа причин и факторов основных форм макроэкономической нестабильности и возможных последствий мер стабилизационной политики правительства
	Финансовый учет	Знать: - базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов; - основы функционирования финансовых рынков; - условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;
		Уметь: - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, обще-

		экономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию. Владеть: - методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Русский язык и культура речи	Знать: особенности коммуникации как вида межличностного и межкультурного общения, специфику устной и письменной форм русского языка; нормы русского языка и правила построения грамотной письменной и устной речи. Уметь: создавать устные и письменные тексты в разных жанрах и стилях на русском языке; использовать информацию - знания русского языка, культуры речи и навыков общения - в профессиональной деятельности; логически верно и аргументированно использовать устную и письменную речь в личном и профессиональном общении. Владеть: всем многообразием коммуникативных средств для решения задач межличностного и межкультурного общения; владеть навыками грамотной письменной и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, культурой речи.
	Международный бизнес и правовые аспекты международного менеджмента	Знать: - основы международного частного права; - правовые аспекты организации международного бизнеса в различных странах (особенности государственного регулирования);

	- правовое регулирование гражданско-правовых отношений в международном бизнесе; - правовое регулирование деловых торговых и производственных операций между субъектами различной национальности. Уметь: - применять правовые нормы для разрешения спорных ситуаций между сторонами международной коммерческой сделке; - составлять правовые документы (договор, товарно-сопроводительные и -распорядительные документы) при оформлении международной коммерческой сделки. Владеть: - навыками ведения переговоров при заключении международной коммерческой сделке - навыками разрешения конфликтных ситуаций при реализации международной коммерческой сделки.
Деловой иностранный язык	Знать: - культурно-специфические особенности менталитета, представлений, установок, ценностей представителей инокультуры; - основные факты, реалии, имена, достопримечательности, традиции страны изучаемого языка; - достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни страны изучаемого языка; - основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии; - основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; - особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; - важнейшие параметры языка конкретной специальности; - основные различия письменной и устной речи. Уметь:

		создавать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; - реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по общению; - адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; - выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка; - проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры; - предупреждать возникновение стереотипов, предубеждений по отношению к собственной культуре; - идентифицировать языковые региональные различия в изучаемом языке; - выступать в роли медиатора культур.
		Владеть: межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; - социокультурной компетенцией для успешного взаимопонимания в условиях общения с представителями другой культуры; - различными коммуникативными стратегиями; - учебными стратегиями для организации своей учебной деятельности; - когнитивными стратегиями для автономного изучения иностранного языка; - стратегиями рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; - разными приемами запоминания и структурирования усваиваемого материала; - интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации; - презентационными технологиями для предъявления информации; - исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий.
	Деловые коммуникации	Знать: особенности современного делового общения Уметь:

		адаптироваться в служебной и деловой обстановке, осуществлять письменное и устное общение, организовывать и проводить деловые переговоры, совещания; формировать свой имидж.
Иностранный язык		Владеть: приемами и навыками деловой коммуникации при реализации мероприятий по управлению персоналом; приемами делового общения и контроля деловых коммуникаций.
		Знать: культурно-специфические особенности менталитета, представлений, установок, ценностей представителей инокультуры; основные факты, реалии, имена, достопримечательности, традиции страны изучаемого языка; достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни страны изучаемого языка; основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии; основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; важнейшие параметры языка конкретной специальности; основные различия письменной и устной речи. Уметь: создавать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по общению; адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка; проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой

		культуры; предупреждать возникновение стереотипов, предубеждений по отношению к собственной культуре; идентифицировать языковые региональные различия в изучаемом языке; выступать в роли медиатора культур. Владеть: межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; социокультурной компетенцией для успешного взаимопонимания в условиях общения с представителями другой культуры; различными коммуникативными стратегиями; учебными стратегиями для организации своей учебной деятельности; когнитивными стратегиями для автономного изучения иностранного языка; стратегиями рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; разными приемами запоминания и структурирования усваиваемого материала; интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации; презентационными технологиями для предъявления информации; исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий.
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Организационная культура	Знать: основные теоретические положения об организационной культуре как важном факторе внутренней среды организации; внутренние и внешние факторы, формирующие организационную культуру. Уметь: формулировать гипотезы о влиянии тех или иных факторов на культуру организации при анализе конкретных ситуаций; эффективно работать в группах и представлять результаты аналитической работы. Владеть: приёмами и методами диагностики культуры организации с точки зрения соответствия стратегии её развития и организационных

	изменений; умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия.
Основы управления персоналом	Знать: - теоретические основы взаимоотношений в трудовом коллективе; - правила профессиональной этики и делового общения.
	Уметь: выстраивать профессиональные отношения в трудовом коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
	Владеть: навыками общения в профессиональной среде.
Русский язык и культура речи	Знать: механизмы работы в коллективе, основы коллективной деятельности, особенности социального межличностного взаимодействия в современном поликультурном обществе
	Уметь: применять механизмы работы в коллективе в различных коммуникационных ситуациях; работать в группе, применять навыки коммуникации в межнациональном общении.
	Владеть: навыками коммуникации межнационального общения, основными принципами работы в коллективе.
Деловые коммуникации	Знать: современные этические нормы общения, сущ-ность морали и ее общественную функцию; основные правила делового этикета
	Уметь: применять различные техники и приемы, используемые для решения проблем в межличностном пространстве; использовать профессиональные приемы и навыки деловой коммуникации для достижения поставленных целей в процессе делового общения; выполнять анализ процессов коммуникации и выявлять возможности их улучшения.

		Владеть: навыками позитивного общения в целях достижения успеха в профессиональной сфере.
	Особенности менеджмента на предприятиях сферы услуг, рекреации и туризма	Знать: принципы, условия, технологии работы в коллективе
		Уметь: организовывать эффективную деятельность в коллективе организовывать и управлять групповой работой
		Владеть: инструментами групповой деятельности, организации работы коллектива
ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	Концепции современного естествознания	Знать: основные принципы и методы организации самостоятельной работы, поиска и закрепления знаний
		Уметь: самостоятельно планировать свою деятельность; находить необходимую информацию в литературных и интернет-источниках
		Владеть: навыками планирования собственной деятельности; навыками поиска и освоения новых знаний
	Линейная алгебра	Знать: 1) основы линейной алгебры, методы решения систем линейных уравнений;
		Уметь: 1) производить основные операции над матрицами и векторами, решать системы линейных уравнений различными методами;
		Владеть: 1) навыками записи задач в матричной и квадратичной формах, навыками работы с прикладными пакетами программ, решающими задачи линейной алгебры; 2) методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.
ОК-7 способностью использовать методы и средства физической	Физическая культура	Знать: Научно-практические основы

культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		физической культуры и здорового образа жизни Уметь: Использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни Владеть: Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности
ОК-8 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Физическая культура и спорт	Знать: Научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни Уметь: Использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни Владеть: Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности
	Безопасность жизнедеятельности	Знать: взаимодействие человека и среды его обитания; параметры комфортности жизнедеятельности человека; связь условий труда и жизнедеятельности с результатами производства. Уметь: проводить идентификацию опасностей, организовывать и проводить защитные мероприятия в чрезвычайных ситуациях, разрабатывать и реализовывать мероприятия по защите человека от негативных воздействий.

		Владеть: навыками проведения мероприятий по защите человека от негативных воздействий.
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Концепции современного естествознания	Знать: общие принципы поиска, анализа и обработки информации; принципы формулирования цели деятельности и путей ее достижения
		Уметь: применять системный и диалектический подходы при сборе, анализе и систематизации информации, при формулировании целей и задач своей деятельности; анализировать и систематизировать информацию
		Владеть: стандартными методиками поиска, анализа и обработки информации
	Оценка интеллектуальной собственности	Знать: - основные принципы сбора и обработки аналитической информации, необходимой для проведения качественной оценки объектов интеллектуальной собственности; - сущность и содержание основных подходов к проведению оценки в отношении объектов интеллектуальной собственности;
		Уметь: - использовать нормативно-правовые документы в своей профессиональной деятельности; - на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы проводить оценку объектов интеллектуальной собственности;
		Владеть: - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией, а также навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.
	Правоведение	Знать: Понятие и принципы правового государства. Понятие и признаки права, его структуру и действие. Конституционные права и свободы человека и гражданина, основы

	конституционного строя России. Основные нормы гражданского, экологического, трудового, административного и уголовного права.
	Уметь: Квалифицировать политические и правовые ситуации в России и мире. Объяснять наиболее важные изменения, происходящие в российском обществе, государстве и праве. Использовать предоставленные Конституцией права и свободы.
	Владеть: Навыками оценивать государственно-правовые явления общественной жизни, понимать их назначение. Навыками анализировать текущее законодательство. Навыками применять нормативные правовые акты при разрешении конкретных ситуаций.
Рынок ценных бумаг	Знать: -правовые основы деятельности субъектов и участников рынка ценных бумаг, порядок заключения сделок, основные направления и органы государственного регулирования рынка ценных бумаг.
	Уметь: - применять на практике знания правовых основ деятельности на рынке ценных бумаг.
	Владеть:
Оценка и управление недвижимости	Знать: - основные источники информации, используемые для проведения процедуры оценки и управления недвижимостью;
	Уметь: - анализировать и использовать в профессиональной деятельности основные источники информации, используемые для проведения процедуры оценки и управления недвижимостью.
	Владеть: - навыками применения различных видов источников информации и базового инструментария для проведения процедуры оценки и

		управления недвижимостью.
		Знать: основы правового регулирования в своей профессиональной деятельности основы анализа и навыки поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
		Уметь: пользоваться навыками поиска, анализировать и использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
	Управленческие регламенты	Владеть: теоретическими знаниями в объеме, позволяющем использовать и составлять нормативные правовые документы в сфере своей профессиональной деятельности, навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
	Экономика предприятия (организации)	Знать: - научные основы рациональной организации производства и факторы, влияющие на деятельность предприятий.
		Уметь: - определять факторы и условия, воздействующие на результативность деятельности предприятия.
		Владеть: - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области нормативных и правовых документов, используя современные образовательные технологии.
ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Безопасность жизнедеятельности	Знать: психофизиологические особенности человека.
		Уметь: прогнозировать последствия и принимать грамотные организационно-управленческие решения в условиях чрезвычайных ситуаций по защите людей и промышленных объектов от первичных и вторичных негативных факторов техносферы, а также в ходе ликвидации их

		последствий.
		Владеть: навыками оценки рисков в сфере профессиональной деятельности для обеспечения безопасности и улучшения условий труда персонала.
	Инновации в предпринимательской деятельности	Знать: основы отчетности предприятия, составления, анализа, экономические показатели деятельности предприятия;
		Уметь: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть: навыками анализа и расчета показателей на макро- и микроуровнях
	Логистика	Знать: методы анализа организационно-управленческих решений при оценки потребителей, поставщиков и конкурентов и работы служб и отделов логистики
		Уметь: оценить эффективность организационно-управленческих решений в логистических системах
		Владеть: навыками создания логистикоориентированной системы планирования, организации, управления материальными потоками предприятия
	Инновационный менеджмент	Знать: основные теории и подходы к принятию организационно-управленческих решений; специфику реализации организационно-управленческих решений на разных уровнях управления.
		Уметь: разрабатывать общие программы реализации организационно-управленческих решений и оценивать их эффективность; разрабатывать мероприятия по стимулированию участников

		инновационной деятельности. Владеть: навыками диагностики форм и причин сопротивления изменениям; проектными методами управления изменениями на инновационной основе.
	Ипотечное кредитование	Знать: системы ипотечного кредитования; механизмы функционирования систем ипотечного кредитования; иные механизмы повышения доступности жилья для населения. Уметь: оценивать общую доступность жилья населению. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа социально-экономических данных.
	Методы принятия управленческих решений	Знать: основные этапы развития управленческой деятельности в России и за рубежом, тенденции развития менеджмента в XXI веке Уметь: понимать анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий менеджмента Владеть: специальной терминологией в области основ менеджмента
	Теория организации	Знать: • основные категории теории организации; • сущность организации как системы и процесса; • сущность законов и принципов организации; • теоретические основы организационной деятельности; • сущность, условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений. Уметь: • проводить качественную оценку влияния внешних факторов на отдельные аспекты функционирования организации, • моделировать управленческие решения по отдельным функциям управления;

	Риск-менеджмент	Владеть: • культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации; • навыками оценки условий и последствий некоторых организационно-управленческих решений.
		Знать: - способы организации деятельности по выявлению и управлению рисками
		Уметь: - организовать деятельность по мониторингу и управлению рисками
	Основы менеджмента	Владеть: - навыками организации деятельности по управлению рисками
		Знать: - основные этапы развития управленческой деятельности в России и за рубежом, тенденции развития менеджмента в XXI веке; - основные законы и закономерности менеджмента, их требования, формы их проявления и использования в менеджменте организации; - основополагающие принципы менеджмента, формы их реализации и направления развития; - основные методы принятия организационно-управленческих решений;
		Уметь: - понимать анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий менеджмента, включая оценку возможных последствий принятия решений с учётом их социальной значимости; - классифицировать факторы внешней среды и определять характер и направление их влияния на деятельность организации; Владеть: - специальной терминологией в области основ менеджмента; - современной научной методологией исследования

		проблем менеджмента.
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Стратегии инновационного бизнеса	Знать: теоретические основы проектирования организационных структур, разработки стратегий управления инновационным развитием бизнеса.
		Уметь: проектировать организационную структуру организаций, осуществлять этапы выработки стратегий различных уровней организации.
		Владеть: навыками планирования и осуществления мероприятий по реализации стратегии инновационного развития.
	Основы управления персоналом	Знать: - методы управления персоналом, подсистемы управления персоналом в организации - основные формы работы с персоналом - сущность кадрового обеспечения персоналом - сущность, задачи и факторы планирования карьеры, содержание процессов индивидуального и организационного планирования карьеры - цели и факторы обучения и развития персонала, формы и виды развития сотрудников, методы обучения сотрудников - механизм оценки деятельности сотрудников, сущность, цели, объект, предмет и субъектов оценки, методы оценки деятельности - структуру системы вознаграждения сотрудников, факторы, формирующие вознаграждение сотрудников Уметь: - систематизировать, обобщать, анализировать фактический материал по проблемам управления персоналом - анализировать систему управления персоналом и организационную структуру компании - формулировать цели управления персоналом

		- анализировать систему оплаты труда на предприятии - разрабатывать стратегию кадровой работы - анализировать кадровую политику компании
		Владеть: - навыками расчета основных показателей по персоналу - навыками расчета и анализа динамики показателей по персоналу - навыками расчета заработной платы и налогов - навыками делегирования полномочий
	Маркетинг территорий	Знать: содержание маркетинговой концепции управления территориями; - методы маркетинговых исследований территорий; - основы маркетинговых коммуникаций; - цели, задачи, функции маркетинга, его роль в управлении региона.
		Уметь: - пользоваться понятийным аппаратом; - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - ставить и решать задачи операционного маркетинга перед подчиненными; - отличать контролируемые факторы внешней среды от неконтролируемых факторов, анализировать и оценивать элементы конкурентной среды региона;
		Владеть: - современными знаниями по теории и практики современного маркетинга; - методами диагностики и способами проведения маркетинговых исследований; - методами разработки и реализации маркетинговых программ развития территорий.
	Проектный анализ, планирование и управление ресурсами	Знать: теоретические основы проектирования организационных

	проекта	структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
		Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
		Владеть: методами проектирования организационных структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	Проектирование конкурентоспособной фирмы	Знать: способы и методы проектирования организационной структуры Уметь: применять методы и способы проектирования организационной структуры Владеть: методами оптимизации организационной структуры
	Моделирование бизнес-процессов	Знать: Способы проектирования организационной структуры
		Уметь: Разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами
		Владеть: Навыками проектирования организационной структуры, разработки стратегии управления человеческими ресурсами
	Теория организации	Знать: -сущность, факторы и методы организационного проектирования;

	- элементы и принципы проектирования организационной структуры; - документы проекта организационной структуры
	Уметь: - моделировать управленческие решения по построению структуры организации, распределению полномочий и ответственности между работниками; - анализировать и оценивать условия и последствия решений по построению организационной структуры управления; - составлять некоторые документы проекта организационной структуры
	Владеть: - навыками моделирования организационной структуры и системы управления организации; - навыками анализа организационных структур;
Основы менеджмента	Знать: - сущность и содержание менеджмента, его особенности, цели, задачи и функции; - роли менеджера по управлению в организации, характер и содержание его труда, - процесс, принципы, формы и методы принятия и реализации управленческих решений по поводу разработки и принятия решений; - типы организационных структур, методы их проектирования; - сущность и содержание основных стратегий управления человеческими ресурсами организации; Уметь: - классифицировать организации, определять и анализировать их основные характеристики, формулировать отдельные подразделения в организации; - планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия; - анализировать информацию, оценивать ситуации, разрабатывать и обосновывать варианты стратегического планирования, выбирать наиболее эффективные из

		них с позиций императивов управления, принимать управленческие решения по внедрению методов менеджмента; Владеть: - методами постановки целей и задач предприятия; - навыками проектирования организационных структур; - навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами организации.
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Знать: методы осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций
		Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать коммуникации с помощью информационных технологий
		Владеть: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать коммуникации с помощью информационных технологий
	Digital-маркетинг	Знать: основные понятия direct маркетинга для осуществления электронных коммуникаций, функции и задачи маркетолога
		Уметь: определять технологии и инструменты direct маркетинга для осуществления электронных коммуникаций
		Владеть: навыками применения технологий и инструментов direct маркетинга для осуществления электронных коммуникаций, осуществлять анализ эффективности применения данных инструментов
	Документирование управленческой деятельности	Знать: основные приемы делового общения правила ведения деловых переговоров правила делового письма

		Уметь: составлять грамотно деловую переписку в том числе и при помощи электронного обращения
		Владеть: практическими навыками составления деловой переписки на предприятиях
	Деловые коммуникации	Знать: основные типы и виды делового общения, специфики его восприятия; роль основных каналов информации и коммуникации в деловом общении; средства организации продуктивного делового общения; различные виды социально-психологического воздействия в процессе повседневного общения и взаимодействия с людьми; методику подготовки к публичному выступлению; стратегию и тактику стрессоустойчивого поведения.
		Уметь: организовать межличностное и межгрупповое взаимодействие людей; вести переговоры для достижения приемлемых решений по профессиональным вопросам; устанавливать визуальный, эмоциональный и интеллектуальный контакт с аудиторией различного типа и корректировать свое поведение в соответствии с ситуацией общения и ожиданиями адресата
		Владеть: навыками устного делового общения в различных коммуникативных ситуациях; навыками построения своей монологической и диалогической речи, руководствуясь правилами эффективного общения; навыками обеспечения опосредованных форм делового общения: телефонного разговора, переписки по электронной почте, факсу, телексу.
	Особенности менеджмента на предприятиях сферы услуг, рекреации и туризма	Знать: технологии, приемы делового общения методику проведения переговорного процесса
		Уметь: осуществлять оптимальное деловое

		общение организовывать и проводить совещания и переговоры Владеть: инструментарием делового общения навыками проведения переговоров
ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Знать: способы составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем Уметь: составлять финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем Владеть: навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
	Бухгалтерский учет	Знать: действующую нормативно- правовую базу в области бухгалтерского учета, порядок постановки и организации бухгалтерского учета на предприятии, методы и способы финансового учета, порядок формирования и заполнения основных форм бухгалтерской отчетности Уметь: правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на

		бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия для принятия управленческих решений
		Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных, методикой оценки влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации, методикой оценки современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Финансовый учет		Знать: действующую нормативно-правовую базу в области бухгалтерского учета, порядок постановки и организации бухгалтерского учета на предприятии, методы и способы финансового учета, порядок формирования и заполнения основных форм бухгалтерской отчетности
		Уметь: правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия для принятия управленческих решений
		Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных, методикой оценки влияния

		различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации, методикой оценки современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Теория организации	Знать: - сущность и типологию процессов; - принципы построения и совершенствования процессов
		Уметь: - моделировать некоторые операционные процессы; - оценивать рациональность некоторых операционных процессов; - находить и обосновывать решения по рационализации некоторых операционных процессов
		Владеть: - навыками проектирования, анализа и совершенствования операционных процессов;
	Управленческий учет	Знать: принципы и методы принятия организационно-управленческих решений
		Уметь: анализировать факторы, влияющие на принятие организационно-управленческих решений
		Владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений
ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-	Особенности менеджмента на предприятиях сферы услуг, рекреации и туризма	Знать: методы и технологии принятия решений систему управления операционной деятельностью
		Уметь: применять методы принятия решений
		Владеть: инструментами разработки и принятия решений
ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Знать: методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
		Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Владеть: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Ипотечное кредитование	Знать: инструменты ипотечного кредитования; - формы и механизмы государственной поддержки хозяйствующих субъектов, нуждающихся в жилье или улучшении жилищных условий. Уметь: анализировать условия ипотечного кредитования, выбирать банк, программу и условия кредита, в наибольшей степени соответствующие финансовым возможностям домохозяйства, приобретающего жилье на ипотеку. Владеть: методами оценки инвестиционных проектов с привлечением ипотечных кредитов.
	Информатика	Знать: основные понятия информатики и информационных технологий; законы и методы накопления, передачи и обработки информации с помощью компьютера; основы построения и функционирования технических средств вычислительной техники; Уметь: использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения;

		Владеть: основными методами работы на ПЭВМ с прикладными программными средствами
Имущественное страхование		Знать: понятие страхового тарифа и страховой премии, методологические подходы к определению вероятности и ожидаемой суммы ущерба, методику построения страховых тарифов; перестрахование как метод укрепления финансовой устойчивости страховых операций; страхование имущества юридических и физических лиц; личное и социальное страхование; страхование ответственности, кредитных и предпринимательских рисков; современное состояние страхового рынка России; страхование в системе международных экономических отношений.
		Уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для принятия решений по поводу страхования и перестрахования; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы.
		Владеть: современной методикой построения эконометрических моделей в области перестрахования; методами и приемами анализа рисков

		ситуаций и умением управлять рисками; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.
ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Маркетинг взаимодействия	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды
		Уметь: проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
		Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы
	Операционный менеджмент	Знать: - методы мотивации персонала для эффективного управления операционными процессами бизнеса
		Уметь: - формировать систему мотивации персонала с учетом выполняемых функций в рамках операционных бизнес-процессах
		Владеть: - навыками формирования системы мотивации персонала для эффективного управления операционной деятельностью
	Организационная культура	Знать: методы воздействия на культуру организации в зависимости от её величины и стадии развития; внутренние и внешние факторы, формирующие корпоративную культуру.
		Уметь: анализировать элементы организационной символики; выбирать приемы управления корпоративной культурой на той или иной стадии жизненного цикла организации.
		Владеть:

		теоретическим инструментарием для анализа реальных и учебных ситуаций, пониманием целей и приоритетов развития российских предприятий; приёмами и методами диагностики культуры организаций с точки зрения соответствия стратегии её развития и организационных изменений.
	Основы управления персоналом	Знать: - понятие мотивация и стимулирование персонала - теории мотивации • виды мотивации - мотивационные профили - понятия и алгоритм проведения кадрового аудита - типы организационный культур Уметь: - составлять мотивационный профиль сотрудников - определять тип организационной культуры предприятия - определять тип организационной культуры Владеть: навыками: - определения мотивационного профиля сотрудников - проведения мотивационного аудита и кадрового аудита - диагностики и анализа организационной культуры
	Маркетинговое консультирование	Знать: Факторы, влияющие на комплекс цели-стратегии Особенности проведения , способы эффективного воздействия на клиента Уметь: Осуществлять предварительный поиск и оценку рыночных возможностей. Воздействовать на клиента с учетом его мотивации Владеть: Навыками применения переговорных и технологий.
	Организационное поведение	Знать: процессы групповой динамики и принципы формирования команды Уметь: Владеть: навыками использования основных

		теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы и формирования команды
Особенности менеджмента на предприятиях сферы услуг, рекреации и туризма		Знать: теорию мотивации теорию лидерства теорию группового взаимодействия
		Уметь: применять методы мотивации оптимально использовать стили лидерства
		Владеть: навыками мотивации персонала инструментами развития лидерства
Основы менеджмента		Знать: - особенности управления в организации в современных условиях развития российской экономики; - типы организаций и подходы к их формированию и развитию; - содержание процесса управленческой деятельности и систему методов мотивации; - коммуникации, возникающие в процессе разработок менеджмента и содержание информационного обеспечения процесса управленческой деятельности; - сущность и содержание эффективности менеджмента, ее взаимосвязь с эффективностью управленческой деятельности организации, основные подходы к ее оценке эффективности проектов;
		Уметь: - вырабатывать адекватные управленческие решения в области технологии, маркетинговые, организационные, социальные в ответ на изменения внешней и внутренней среды организации; - выявлять и объяснять причины необходимости внедрения управленческого подхода в практику работы организации и осуществления систематической управленческой деятельности в подразделениях российских организаций; - выявлять факторы, влияющие на

		формирование и развитие управленческой активности, проводить анализ и оценку потенциала конкретной организации, определять пути его развития; - применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем менеджмента;
		Владеть: - владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - методами принятия и реализации управленческих решений по поводу разработки и внедрения их в организации; - навыками межличностного общения при решении управленческих проблем менеджмента, в том числе навыками ведения дискуссии при выборе и обосновании проекта; - навыками самостоятельного изучения учебной и научной литературы, материалов периодической печати по проблемам менеджмента, а также использования для этих целей современных образовательных технологий, в том числе дистанционного обучения и др.
ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Операционный менеджмент	Знать: - методы проектирования межличностных групповых коммуникаций при формировании системы операционных процессов
		Уметь: - формирования межличностные коммуникаций при управлении операционной деятельностью предприятия
		Владеть: - навыками формирования межличностных коммуникаций при управлении операционной деятельностью предприятия
	Организационная культура	Знать: внутренние и внешние факторы, формирующие организационную культуру. Уметь:

		эффективно работать в группах и представлять результаты аналитической работы. Владеть: умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия.
	Основы управления персоналом	Знать: - теорию коммуникаций - понятие конфликт и его влияние на межличностные отношения в коллективе - способы решения конфликтных ситуаций - решения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций - современные теории управления персоналом
		Уметь: - определять тип трудового конфликта - выявлять причину трудового конфликта - определять пути решения трудового конфликта - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации в коллективе
		Владеть: Навыками: - анализа и решения трудовых конфликтов - применения современных теорий управления персоналом для решения конфликтов
	Организационное поведение	Знать: современные технологии управления поведением персонала в конфликтных ситуациях
		Уметь: Владеть: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления поведением персонала
	Маркетинговые коммуникации	Знать: причины возникновения организационных кризисов

ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Риск-менеджмент	Уметь: разрабатывать стратегию антикризисных коммуникаций
		Владеть: базовыми навыками создания текстов и документов, используемых в сфере связей с общественностью и рекламы, владеет навыками литературного редактирования, копирайтинга
		Знать: - методы управления конфликтами при принятии управленческих решений
		Уметь: - разрабатывать программу мероприятий по выявлению и оперативному реагированию на возникновение рисков конфликта интересов при реализации управленческих решений
	Стратегии инновационного бизнеса	Владеть: - навыками идентификации рисков событий, связанных с конфликтом интересов участников управленческого процесса
		Знать: принципы и инструменты стратегического анализа в условиях инновационной экономики
		Уметь: использовать инструментарий стратегического анализа с учетом инновационных тенденций
		Владеть: навыками внедрения и реализации стратегии в компании в условиях инновационной экономики
	Маркетинг взаимодействия	Знать: стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности
		Уметь: разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности
		Владеть: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Маркетинг	Знать:

	основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Уметь: проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности
	Владеть: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Стратегический менеджмент	Знать: - методы стратегического анализа; - способы разработки стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности; - методы осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
	Уметь: - осуществлять стратегический анализ организации; - осуществлять разработку стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; - организовывать реализацию стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
	Владеть: - навыками стратегического анализа организации; - навыками разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; - навыками реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.
Маркетинговое консультирование	Знать: возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности, формы помощи организации-заказчика и методы

	совершенствования управления маркетингом на предприятии.
	Уметь: - анализировать проблемных ситуаций, разрабатывать предложения и рекомендации по повышению эффективности маркетинговой деятельности;
	Владеть: - навыками построения таких взаимоотношений между клиентской и консультационной организациями (консультантом), которые позволят «продавать» идеи, способствующие развитию организации клиента.
Проектирование конкурентоспособной фирмы	Знать: методы и способы обеспечивающие конкурентоспособность продукта (услуги) организации
	Уметь: применять методы и способы создания конкурентоспособного продукта (услуги), конкурентоспособной организации
	Владеть: методами формирования ценностей объектов проектирования продукта, услуги, организации
Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий сферы услуг, рекреации и туризма	Знать: цели, принципы, функции, объекты стратегического анализа; основные инструменты стратегического анализа; экономическую среду и её стратегический анализ.
	Уметь: проводить стратегический анализ направленный на обеспечение конкурентоспособности организации; разрабатывать и осуществлять стратегии организации.
	Владеть: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.
Основы управления бизнес-процессами	Знать: терминологическую сущность управления бизнес-процессами; технологии, методы и инструментальные

		средства управления бизнес-процессами; структуру и технологию использования ИКТ в обеспечения управления бизнес-процессами
		Уметь: определять типы бизнес-процессов, владельцев процессов и ресурсов; выявлять возможности проведения реинжиниринга бизнес-процессов; формировать предложения по улучшению бизнес- процессов.
		Владеть: методами исследования бизнес-систем; методами моделирования бизнес-процессов; инструментарием структурного и функционального анализа бизнес-процессов организации.
	Управление маркетингом	Знать: Методы управления проектами
		Уметь: Управлять проектами и осуществлять их практическую реализацию
		Владеть: Готовностью к реализации методов управления проектами использованием современного программного обеспечения
ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Оценка машин и оборудования	Знать: основные подходы и методы оценки рыночной стоимости машин и оборудования
		Уметь: рассчитать величину физического, функционального и внешнего износа предприятия
		Владеть: методикой согласования результатов оценки машин и оборудования, полученными различными методами в рамках доходного, затратного и сравнительного подходов
	Финансовый менеджмент	Знать: основные методы и модели финансового управления
		Уметь: применять основные методы и модели в решении практических задач
		Владеть: приемами организации решения

		финансовой задачи
	Финансово-экономические основы проектного управления	Знать: основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
		Уметь: применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
		Владеть: методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
	Ипотечное кредитование	Знать: способы оценки доступности домохозяйству приобретаемого жилья с учетом риска неплатежей.
		Уметь: выбирать и оценивать альтернативные способы решения жилищной проблемы (используя иные механизмы повышения доступности жилья населению) для конкретного домохозяйства с учетом его финансовых возможностей и состояния рынка жилья.
		Владеть: способами оценки доступности домохозяйству приобретаемого

	жилья с учетом риска неплатежей.
Оценка эффективности маркетинговой деятельности	Знать: основные принципы и приёмы финансового менеджмента, в том числе управления структурой капитала; основными и оборотными средствами, основные принципы и приемы управления капитальными вложениями; различные модели, используемые в российской и международной практике для эффективного управления капиталом предприятия.
	Уметь: использовать на практике основные финансовые инструменты, существующие на российском рынке, уметь рассчитывать их основные финансовые характеристики; анализировать и применять современные методы управления оборотным капиталом; проводить эффективную инвестиционную оценку; выявлять и оценивать альтернативные источники финансирования бизнеса; проводить оценку бизнеса, отдельных активов и финансовых инструментов.
	Владеть: инструментами оценки и анализа основных финансовых инструментов используемых на российском и зарубежных финансовых рынках; методами оценки стоимости собственного и заемного капитала компании, методами расчета минимально-приемлемой нормы доходности для компании; методами и инструментами оценки и анализа влияния структуры капитала на различные аспекты деятельности компании; инструментами и методами операционного анализа и оценки операционного риска; инструментами оптимизации структуры оборотных активов.
Инвестиции и инвестиционный анализ	Знать: принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций.
	Уметь: оценивать принимаемые

		финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний.
		Владеть: методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков.
	Экономический анализ	Знать: методы для оценки активов, управления оборотным капиталом
		Уметь: используя источники экономической, социальной, управленческой информации, проводить оценку, диагностику и прогнозирование финансово-хозяйствующей деятельности экономических субъектов
		Владеть: современными методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью дескриптивных и предикативных экономико-математических моделей
ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Маркетинг	Знать: Основы организации маркетинговой деятельности.
		Уметь: Анализировать направления экономической политики государства
		Владеть: Инструментами маркетинга
	Стратегический менеджмент	Знать: - содержание сбалансированных управленческих решений; - характер взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний; - связь между функциональными стратегиями и сбалансированными управленческими решениями;
		Уметь: - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании; - разрабатывать сбалансированные управленческие решения; - обеспечивать связь функциональных стратегий с сбалансированными управленческими решениями;
		Владеть: - способностью анализировать взаимосвязи между

	функциональными стратегиями компаний; - методами разработки сбалансированных управленческих решений; - способностью обеспечивать связь функциональных стратегий с сбалансированными управленческими решениями.
Методы принятия управленческих решений	Знать: основные законы и закономерности менеджмента, их требования, формы их проявления и использования в менеджменте организации
	Уметь: классифицировать организации, определять и анализировать их основные характеристики, формулировать отдельные подразделения в организации
	Владеть: современной научной методологией исследования проблем менеджмента
Системный анализ	Знать: методы и приемы теории и практики системного исследования объектов анализа различной природы;
	Уметь: выполнять системное описание объекта анализа, обоснованно выбирать интегральный критерий и систему ограничений;
	Владеть: навыками сбора и обработки информации на всех этапах алгоритма действий от обнаружения проблемы до принятия оптимального решения;
Организационное поведение	Знать: особенности организации процесса подготовки сбалансированных управленческих решений
	Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
	Владеть:
Транспортная логистика	Знать: - принципы создания стратегий, в

		т.ч. логистических стратегий - основы анализа управленческих решений и прогнозирования их результатов
		Уметь: - выбрать логистическую стратегию, согласованную с общей стратегией предприятия
		Владеть: - основами анализа управленческих решений в транспортной сфере
	Управленческий учет	Знать: основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин
		Уметь: разрабатывать бюджет организации и составлять сметы расходов
		Владеть: культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации
ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Управление маркетингом	Знать: Методы анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
		Уметь: Анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
		Владеть: Навыками анализа взаимосвязи стратегий
	Стратегии инновационного бизнеса	Знать: принципы и методы коммерциализации инновационной продукции
		Уметь: управлять проектами разработки инновационного продукта
		Владеть: навыками использования инновационно-стратегического мышления для управления инновационными проектами
	Инновации в предпринимательской деятельности	Знать: основные понятия, методы и инструменты управления внедрением инноваций

		Уметь: проводить бизнес-моделирование инновационных процессов
		Владеть: методами разработки программ внедрения инноваций
	Управление проектами	Знать: определение проекта и программы; классификацию проектов и программ; основные группы процессов, процессы и области знаний (функциональные области) управления проектами.
		Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением проектами (программами) и реализацией профессиональных функций; составлять сетевые и календарные графики работ проекта и оценивать их параметры; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.
		Владеть: методами реализации основных управленческих функций применительно к проекту (программе); современным инструментарием управления содержанием, продолжительностью, качеством, стоимостью и рисками проекта.
	Управление продажами	Знать: организационная культура товарных продаж
		Уметь: организовывать деятельность торговых представителей и планировать вознаграждение за их работу
		Владеть: приемами и методами ведения деловых переговоров
ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области	Операционный менеджмент	Знать: - основные принципы контроля реализации операционных процессов с системе управления предприятием
		Уметь: - осуществлять процедуры контроля на различных этапах выполнения операционных процессов

функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		Владеть: - навыками проведения контроля при осуществлении операционных процессов
	Бизнес-планирование	Знать: методы контроля реализации бизнес-плана - методический инструментарий реализации управленческих решений
		Уметь: поэтапно контролировать процесс реализации бизнес-плана проекта с возможной корректировкой
		Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-плана с помощью методического инструментария реализации управленческих решений с целью достижения высокой согласованности при выполнении проектных работ
	Управление проектами	Знать: основные виды и процедуры мониторинга и контроля выполнения проекта; вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами в управлении проектами.
		Уметь: определять контрольные события; разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию вовлечённого в проект персонала.
		Владеть: методом контроля по "вехам"; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение.
Практикум по виду профессиональной деятельности		Знать: принципы и подходы бизнес-планирования, в т.ч. разработку и реализацию корпоративной и конкурентной стратегии организации, функциональных стратегий, особенности формирования организационной и управленческой структуры организаций
		Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью

		методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Проектный анализ, планирование и управление ресурсами проекта		Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; навыками мотивирования и стимулирования персонала организации, направленного на достижение стратегических и оперативных целей
		Знать: теоретические основы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
		Уметь: контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ Владеть: методами контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, методическим инструментарием реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

	Управление продажами	Знать: мерчандайзинговый подход к управлению товарными категориями
		Уметь: корректировать свои действия с учетом особенностей поведения клиента
		Владеть: методами анализа и управления товарными категориями
ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Инновации в предпринимательской деятельности	Знать: основные технологии управления информационными потоками инновационных процессов
		Уметь: обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные об инновациях
		Владеть: методикой использования информационными технологиями при внедрении инноваций
	Документирование управленческой деятельности	Знать: основные правила и особенности документального оформления основных видов документов на предприятии
		Уметь: формулировать и составлять основные виды документов, отражающих управленческие решения и производственную деятельность предприятия
		Владеть: навыками практического составления стандартных видов документов
	Маркетинговые исследования	Знать: особенности принятия управленческих решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
		Уметь: документально оформлять принятые операционные решения в управлении предприятием
		Владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной деятельности организаций
ПК-9 способностью оценивать	Маркетинг	Знать:

воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		- факторы макроэкономической среды, воздействующие на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - экономические основы поведения организаций, - структуру рынков и конкурентной среды отрасли. Уметь: - оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - выявлять и анализировать рыночные и специфические риски; - анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса. Владеть: - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - навыками выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса
	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности	Знать: – основные факторы макроэкономической среды предприятий различных сфер деятельности; – рыночные и специфические риски; – модели поведения потребителей экономических благ в различных сферах деятельности. Уметь: – раскрывать особенности формирования спроса в различных отраслях общественной деятельности; - выявлять и анализировать рыночные и специфические риски; – анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе

		знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли. Владеть: — навыками оценки экономических и социальных условий осуществления маркетинговой деятельности; — навыками выявления новых рыночных возможностей.
	Системный анализ	Знать: основные задачи системного анализа; методы декомпозиции сложных систем; основные показатели и критерии оценки эффективности работы сложных систем;
		Уметь: анализировать содержание макроэкономических процессов в системе для выбора рациональных решений по выбранному критерию;
		Владеть: навыками получения и обработки экспертных оценок, решения слабо структурированных проблем, применения имитационного моделирования;
	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий сферы услуг, рекреации и туризма	Знать: принципы и методы проведения факторного анализа; основные инструменты факторного анализа;
		Уметь: составлять факторные модели для анализа степени влияния факторов на результирующий показатель; выявлять наиболее значимые факторы при составлении модели с учетом особенностей функционирования предприятия;
		Владеть: навыками проведения факторного анализа; навыками интерпретации полученных результатов и выбора управленческих воздействий в зависимости от полученных результатов.
	Моделирование бизнес-процессов	Знать: Особенности воздействия макроэкономической среды на функционирования организаций

		Уметь: Оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организации
		Владеть: Навыками оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организации
	Экономическая статистика	Знать: особенности отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
		Уметь: выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
		Владеть: навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики
	Микроэкономика	Знать: базовые микроэкономические модели и методы анализа, направления и сферы их использования
		Уметь: осуществлять выбор необходимых инструментальных средств анализа в соответствии с поставленной задачей, интерпретировать результаты анализа, выявлять тенденции изменения микроэкономической среды деятельности предприятий и организаций различных сфер деятельности. использовать выводы для принятия решений.
		Владеть: методами количественного и качественного анализа микроэкономической информации, навыками использования полученных выводов при принятии решений в сфере профессиональной деятельности.
	Экономика предприятия (организации)	Знать: - принципы развития и реализации экономических решений.
		Уметь: - оценивать последствия принимаемых управленческих решений на результаты деятельности предприятия.

		Владеть: - навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предпринимательской деятельности.
	Макроэкономика	Знать: содержание и сферу применения базовых макроэкономических моделей; основные макроэкономические показатели и принципы их расчета.
		Уметь: интерпретировать макроэкономические показатели, характеризующие состояние и тенденции развития национальной экономики, объяснять взаимосвязи различных макроэкономических процессов.
		Владеть: навыками использования макроэкономической информации при принятии решений на уровне организации.
ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Маркетинг взаимодействия	Знать: принципы принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей
		Уметь: строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления
		Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений
	Экология	Знать: методы расчета платежей за пользование ресурсами, загрязнение окружающей среды
		Уметь: оценить эффективность проведения природоохранных мероприятий
		Владеть: навыками адаптации управленческих решений к конкретным задачам
	Эконометрика	Знать:

	Источники получения статистической информации для целей маркетинга; Методы сбора, количественного и качественного анализа, систематизации и обобщения информации при принятии управленческих решений; Эконометрические методы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления в области маркетинга Уметь: Анализировать количественную и качественную информацию для принятия управленческих решений в области маркетинга; Строить стандартные модели экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, на основе эконометрических методов, путем их адаптации к конкретным задачам управления в области маркетинга; Анализировать и интерпретировать полученные результаты моделирования. Владеть: Навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; Эконометрическим аппаратом построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, позволяющим решать профессиональные проблемы в области маркетинга.
Системный анализ	Знать: математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; основные математические модели принятия решений; Уметь: решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; планировать операционную

		(производственную) деятельность организаций; выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления;
		Владеть: владеть методами анализа и количественного моделирования систем управления; математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;
Проектный анализ, планирование и управление ресурсами проекта		Знать: методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, методы проектного анализа, планирования и управления ресурсами проекта
		Уметь: применять методы количественного анализа информации при принятии управленческих решений, методы проектного анализа и планирования при оценке инвестиционных проектов
		Владеть: методами количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, методами проектного анализа и управления ресурсами проекта
Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий сферы услуг, рекреации и туризма		Знать: количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области управления деятельностью; принципы расчета показателей по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности, используемые для целей эффективного управления деятельностью хозяйствующего

	субъекта; современные методы и приемы аналитической обработки данных.
	Уметь: оформить аналитические документы, позволяющие наглядно представить процесс проведения и обобщения результатов анализа отчетных показателей в организациях; формировать показатели характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
	Владеть: навыками сбора и обработки данных, необходимых для обоснования управленческих решений; основными методами и методикой формирования обоснованной отчетной информации с целью исключения искажения показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; навыками использования технических приемов финансового анализа с целью повышения эффективности деятельности организации.
Финансовая математика	Знать: Формулы эквивалентности процентных ставок; методы расчета платежей при погашении долга, основы валютных вычислений
	Уметь: Производить расчеты для прогноза финансового положения организации. Выполнять расчеты таблиц погашения задолженностей; выполнять расчет численных параметров денежных потоков, определять современную ценность финансовой рент
	Владеть: Способами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных. Способами и методами определения прогноза финансового состояния
Управление запасами в логистических системах	Знать: - методы количественного и качественного анализа, используемых при принятии управленческих решений;

	- методы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - основные математические модели принятия решений виды управленческих решений и методы их принятия.
	Уметь: - выполнять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений; - строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели.
	Владеть: - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - правилами применения методов и способов технологии реализации изменений в организации; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
Оценка стоимости земли и природных ресурсов	Знать: правовое регулирование гражданского оборота земель в РФ, цели, принципы и организация оценки земельных участков, методы оценки стоимости земельного участка, порядок составления отчёта об оценке и проведение экспертизы отчётов об оценке стоимости земли.
	Уметь: анализировать рынок земли, виды сделок землёй и сегментация

		рынка, учитывать земельную ренту как форму дохода по оценке стоимости участка, применять методы оценки земельных участков, применять метод корректировок при учёте места положения земельного участка, применять технику остатка для оценки земельных участков, применять методы оценки сельскохозяйственных земель, применять технику проведения кадастровой оценки земельных участков, соблюдать требования к отчёту и структуре отчёта об оценке стоимости земли. Владеть: навыками проведения оценки прав аренды участка под застройку и оценки земельных участков в городе, в том числе с учётом продолжительности строительства, навыками составления отчёта об оценке и проведения экспертизы отчётов об оценке стоимости земли.
Экономика землепользования		Знать: основные свойства земли как природного ресурса, экономического актива, недвижимого имущества; нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы землепользования и землеустройства в России; виды и меры ответственности за нарушение земельного законодательства. Уметь: анализировать, систематизировать и обобщать информацию в области землепользования и землеустройства для подготовки аналитических материалов по вопросам профессиональной деятельности; рассчитывать кадастровую стоимость земель различных категорий; экономически обосновывать и рассчитывать уровень арендной платы за земельные участки. Владеть: методами земельно-хозяйственного устройства территорий; учетом особенностей региональных факторов в экономической оценке

		земельного потенциала; навыками составления документации в области землепользования, землеустройства; информацией о государственных земельных службах и иных организациях, обеспечивающих проведение операций с земельными участками.
	Экономический анализ	Знать: информационное обеспечение экономического анализа, плановые, учетные и вне учетные источники информации, принципы сбора, накопления и систематизации информации. Систему показателей, используемую для проведения финансового и управленческого анализа предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. Владеть: навыками использования аналитической информации для обоснования и принятия управленческих решений.
	Имущественное страхование	Знать: сущностные признаки, экономическую необходимость и функции страхования; страховую терминологию; роль и виды страхования в условиях рыночной экономики; понятие, характеристика и виды риска, основные аспекты теории управления риском; основные принципы организации страхового дела, организационные, финансовые и юридические основы деятельности страховой компании; договор страхования, страховое законодательство; инвестиционную деятельность страховой компании. Уметь: пользоваться страховой терминологией; определять и понимать условия страховых договоров; рассчитывать нетто- и брутто-ставку по отдельным видам

		страхования; оценивать финансовую устойчивость страховых организаций; читать и анализировать баланс страховой компании; осуществлять комплексную экспресс-оценку состояния и динамики развития страховой организации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы показатели устойчивости страховой организации.
		Владеть: методологией экономического исследования в области страхования; страховой терминологией применяемой при заключении договора страхования; современными методами сбора, обработки и анализа данных для заключения договора страхования; навыками расчета тарифной ставки и всей совокупностью актуарных расчетов со стороны страховщика и страхователя.
Экономическая статистика		Знать: основы построения, расчета и анализа основных показателей статистики, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
		Уметь: рассчитывать на основе типовых методик и анализировать показатели статистики коммерческой деятельности
		Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа статистических данных, необходимых для решения профессиональных задач
Проектирование, организация и управление логистическими системами		Знать: - методы количественного и качественного анализа, используемых при принятии управленческих решений; - методы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - основные математические модели принятия решений виды

		управленческих решений и методы их принятия.
		Уметь: - выполнять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений; - строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели.
		Владеть: - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - правилами применения методов и способов технологии реализации изменений в организации; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
	Математический анализ	Знать: разделы учебной и научной литературы, связанные с применением пределов, непрерывности и дифференцируемости функций, с использованием векторно-матричных обозначений.
		Уметь: формулировать основные результаты решения поставленных задач: представлять математические утверждения и их доказательства в письменной и устной формах четко в терминах, понятных для профессиональной аудитории.
		Владеть: методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки динамики развития экономических явлений и

		процессов.
	Маркетинговые исследования	Знать: Методы, алгоритмы и инструменты маркетинговых исследований
		Уметь: Применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений
		Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Документирование управленческой деятельности	Знать: основные принципы организации внутреннего документооборота на предприятии нормативно-методическую базу основы делопроизводства цель и содержание контроля исполнения документов содержание и виды номенклатуры дел на предприятии
		Уметь: работать с внутренними документами предприятия
		Владеть: правилами регистрации документов практическими навыками порядка составления номенклатуры дел
	Моделирование бизнес-процессов	Знать: Особенности функционирования системы внутреннего документооборота организации
		Уметь: Анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота
		Владеть: Навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота
	Управление маркетингом	Знать: основные правила документирования управленческой деятельности и организации документооборота
		Уметь: осуществлять поиск, анализ и использование нормативных

		правовых документов профессиональной направленности
		Владеть: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
	Логистика снабжения	Знать: теоретические аспекты информационное обеспечения логистики снабжения
		Уметь: анализировать информацию с целью принятия управленческих решений в области логистики снабжения, формировать информацию для ведения баз данных о поставщикам и материальных ресурсах создать информационное поле в рамках логистики снабжения для всех участников проекта
		Владеть: навыками анализа информации о функционировании системы документооборота организации в процессе закупочной деятельности, навыками ведения баз данных поставщиков и материальных ресурсов
	Рынок недвижимости	Знать: - сущностные характеристики недвижимости как системного объекта; - основные теоретические положения и ключевые понятия рынка недвижимости; - доходность (затраты) от операций с недвижимостью и их оптимизацию; - систему показателей экономической эффективности капитальных вложений в объекты недвижимости; - методы оценки стоимости недвижимости; - пути повышения эффективности использования имущественных комплексов;
		Уметь:

		- анализировать недвижимость как объект инвестирования в сравнении с рынком капитала; - выявлять риски инвестирования в недвижимость, предлагать способы их расчёта с учётом возможных социально-экономических последствий; - использовать источники нормативной, статистической, финансовой и экономической информации; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и тенденциях развития рынка недвижимости; - принимать решения по выбору наиболее эффективного использования объектов недвижимости; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчёта, статьи; - организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
		Владеть: - современными методами оценки недвижимости и определением цены; - современными методиками расчёта и анализа показателей экономической эффективности капитальных вложений в объекты недвижимости; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
Современные технологии при оценке недвижимости	Знать:	основные нормативно-правовые акты в области оценки недвижимости и гражданских отношений по поводу недвижимого имущества
	Уметь:	готовить программы и отчеты по оценке недвижимости для различных целей
	Владеть:	использовать профессиональные

		информационные технологии оценки недвижимости.
	Маркетинговые исследования	Знать: особенности ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
		Уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации
		Владеть: Навыками применения в практической деятельности полученной в результате маркетинговых исследований информации
ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Управление проектами	Знать: основные организации профессионального сообщества управления проектами; лучшие отечественные и зарубежные практики управления проектами; инструменты и методы управления внешними коммуникациями проекта.
		Уметь: организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации; организовывать и проводить совещания, семинары, "круглые столы" и мастер-классы по обмену опытом с участием деловых партнёров.
		Владеть: навыками бизнес-коммуникаций в области управления проектами, программами и портфелями проектов.
	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности	Знать: — систему сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; — экономические и социальные условия осуществления маркетинговой деятельности.
		Уметь: — организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами;

		- использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов. Владеть: – навыками оценки экономических и социальных условий осуществления маркетинговой деятельности; – навыками организации и поддержания связей с деловыми партнерами; – навыками использования системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей; – навыками выявления новых рыночных возможностей.
	Практикум по виду профессиональной деятельности	Знать: организацию сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; принципы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений. Уметь: осуществлять планирование деятельности и контроля; создавать и вести базы данных по различным показателям функционирования организаций; разрабатывать и поддерживать функционирование системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций. Владеть: методами оценки эффективности проектов; подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.
	Маркетинг территорий	Знать: - аргументы развития и функционирования территории, объекты маркетинга мест; - иметь представление об

	особенностях территориального маркетинга.
	Уметь: -определять приоритеты профессиональной деятельности; -разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков;
	Владеть: владеть: -навыками исполнения управленческих решении, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Маркетинговые коммуникации	Знать: специфику организации коммуникационной деятельности
	Уметь: уметь осуществлять рекламные, информационные и пропагандистские кампании и мероприятия
	Владеть: владеть способностью реализовывать знания в области рекламы и связей с общественностью как сферы профессиональной деятельности;
Международный бизнес и правовые аспекты международного менеджмента	Знать: - формы организации международного бизнеса; - особенности управления бизнес-процессами в реализации отдельных видов международных коммерческих сделок; - способы управления коммуникациями с деловыми партнерами при реализации международной коммерческой операции; - правовое регулирование отдельных видов международных коммерческих сделок; - документооборот бизнес-процессов международной коммерческой сделки.
	Уметь: - собирать информацию и контролировать отдельные этапы

		бизнес-процессов международных коммерческих сделок; - вести переговоры с деловыми партнерами по реализации необходимых целевых направлений международной коммерческой сделки. Владеть: - навыками разрешения с деловыми партнерами спорных вопросов по международной коммерческой сделки; - навыками анализа информации по заключению и реализации международной коммерческой сделки; - навыками решения вопросов с государственными управляющими органами по заключению и реализации международной коммерческой сделки.
ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Бизнес-планирование	Знать: формы моделей бизнес -процессов - методы реорганизации бизнес-процессов
		Уметь: моделировать бизнес-процессы (с помощью инструментария бизнес-планирования) - использовать методы реорганизации бизнес-процессов на практике
		Владеть: навыками модерирования и методами реорганизации бизнес-процессов на практике
	Эконометрика	Знать: Методы моделирования и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций для целей маркетинга Уметь: Применять основные эконометрические методы для моделирования и реорганизации бизнес-процессов, теоретического и экспериментального исследования задач, возникающих в практической деятельности организаций в области маркетинга. Владеть: Эконометрическим аппаратом при моделировании бизнес-процессов, методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций,

		решении профессиональных проблем в области маркетинга.
	Моделирование бизнес-процессов	Знать: Методики моделирования бизнес-процессов, методы реорганизации бизнес-процессов
		Уметь: Моделировать бизнес-процессы
		Владеть: Навыками моделирования бизнес-процессов и их реорганизации
	Основы управления бизнес-процессами	Знать: методологию управления, основные принципы и методы построения и оптимизации бизнес-процессов, инструментальные системы для управления и анализа бизнес-процессов
		Уметь: использовать методологии для управления и анализа бизнес-процессов, определять мероприятия в области развития бизнес-процессов, выбирать инструментальные программные средства для совершенствования деятельности организации.
		Владеть: методологией и методами совершенствования бизнес-процессов организации.
	Управление маркетингом	Знать: основы моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в области маркетинга и управления цепями поставок
		Уметь: использовать модели бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в области маркетинга и управления цепями поставок
		Владеть: навыками моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в области маркетинга и управления цепями поставок
ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для	Оценка эффективности маркетинговой деятельности	Знать: экономические и нормативные правовые акты регламентирующие

формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета		производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность учета предприятия; классификации затрат на производство.
		Уметь: использовать инструментарий стандарт-коста, директ-коста, нормативного учета и контроллинга в управлении затратами.
		Владеть: специальной терминологией.
	Управленческий учет	Знать: методы проведения учета денежных средств на предприятии;
		Уметь: разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия;
		Владеть: навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии
	Бухгалтерский учет	Знать: цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы проведения учета денежных средств на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета; основные принципы бухгалтерского учета; простые и сложные бухгалтерские проводки
		Уметь: регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок
		Владеть: навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; методами заполнения кассовой книги; средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия

	Финансовый учет	Знать: цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы проведения учета денежных средств на предприятии; рабочий план счетов бухгалтерского учета; основные принципы бухгалтерского учета; простые и сложные бухгалтерские проводки.
		Уметь: регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок
		Владеть: навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; методами заполнения кассовой книги; средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия
ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Финансово-экономические основы проектного управления	Знать: теоретические и методологические основы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
		Уметь: проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
	Инвестиции и инвестиционный анализ	Знать: виды рыночных и специфических рисков, возникающих при

		принятии решений об инвестировании.
		Уметь: оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений.
		Владеть: методами принятия управленческих решений при осуществлении инвестиционной деятельности.
	Digital-маркетинг	Знать: Знать: основные понятия и технологии direct маркетинга в контексте различных рыночных ситуаций, функции и задачи маркетолога
		Уметь: Уметь: определять технологии и инструменты direct маркетинга для принятия маркетинговых и управленческих решений
		Владеть: Владеть: навыками применения технологий и инструментов direct маркетинга для принятия маркетинговых и управленческих решений, осуществлять анализ эффективности применения данных инструментов
	Проектирование конкурентоспособной фирмы	Знать: методы анализа рынка продукта (услуги), выявления рисков, принятия решения о снижении рисков
		Уметь: применять методы анализа рынка продукта (услуги), выявления рисков, принятия решения о снижении рисков
		Владеть: способами оптимизации затрат в точках прибыли и затрат
	Имущественное страхование	Знать: принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; основы построения, организацию системы страхования на предприятии.
		Уметь:

		оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; обосновывать потребность и выбор источников финансирования, защищать свои права страхователя в спорных случаях. Владеть: методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; принципами построения страховых тарифов.
	Риск-менеджмент	Знать: - методы диагностики и анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений для инвестирования и финансирования Уметь: - диагностировать и анализировать рыночные и специфические риски для принятия управленческих решений для инвестирования и финансирования Владеть: - навыки диагностики и анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений для инвестирования и финансирования
	Оценка и управление недвижимостью	Знать: - условия, в которых функционирует современный рынок недвижимости; - методы построения моделей управления недвижимостью. Уметь: - применять принципы и методы доходного, сравнительного и затратного подхода к оценке стоимости различных групп активов; - принимать решения об

		управлении объектами недвижимости. Владеть: навыками проведения самостоятельного анализа рыночных условий необходимых для оценки и управления объектами недвижимости;
ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Финансово-экономические основы проектного управления	Знать: основы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
		Уметь: оценивать инвестиционные проекты, планировать и прогнозировать с учетом роли финансовых рынков и институтов
		Владеть: методами оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
	Оценка эффективности маркетинговой деятельности	Знать: модели оценки капитальных (финансовых) активов; источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка.
		Уметь: оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; применять основные методы оценки инвестиционных проектов, методы финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.
		Владеть: инструментами инвестиционного анализа, финансового планирования и прогнозирования на макро- и микроуровне; методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков.
	Инвестиции и инвестиционный анализ	Знать: модели оценки капитальных (финансовых) активов, методы финансового планирования и прогнозирования.
		Уметь: разрабатывать инвестиционные

		проекты и проводить их оценку.
		Владеть: навыками финансового планирования и прогнозирования, навыками анализа финансовых рынков.
	Эконометрика	Знать: Принципы и методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования на основе построенных эконометрических моделей, с учетом роли финансовых рынков и институтов.
		Уметь: На основе построенных эконометрических моделей уметь оценивать инвестиционные проекты, осуществлять финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов.
		Владеть: Принципами и методами эконометрического моделирования и прогнозирования для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; методами оценки эффективности полученных прогнозов.
	Проектный анализ, планирование и управление ресурсами проекта	Знать: методы оценки инвестиционных проектов, методы финансового планирования проектов, методы проектного анализа
		Уметь: применять методы оценки инвестиционных проектов, методы финансового планирования проектов, методы проектного анализа
		Владеть: методами оценки инвестиционных проектов, методами финансового планирования и проектного анализа
	Финансовая математика	Знать: Инвестиционные проекты, планы по погашению кредитов и амортизации
		Уметь: Корректировать финансово-экономические показатели с учетом

		инфляции; выполнять расчет параметров займа, депозитов, простого дисконта, ценных бумаг.
		Владеть: Способами выполнять расчеты амортизационных отчислений по различным методикам
	Оценка интеллектуальной собственности	Знать: - основные термины и понятия стоимостной оценки нематериальных активов и интеллектуальной собственности; - подходы и методы оценки различных объектов интеллектуальной собственности; - стандарты и правила саморегулируемых организаций оценщиков;
		Уметь: - выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, связанных с объектом оценки; - осуществлять поиск информации по полученному заданию, а также анализировать данные, необходимые для решения поставленных задач, обосновывать полученные выводы; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора;
		Владеть: - категориальным аппаратом, необходимым для понимания базовых теоретических и практических аспектов современной стоимостной оценки; - современными методами обработки и анализа информации в ходе проведения оценки интеллектуальной собственности.
	Экономический анализ	Знать: принципы, методы и способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
		Уметь: разрабатывать информационное обеспечение для проведения экономического анализа предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
		Владеть:

		навыками экономического финансового, управленческого и финансового анализа.
	Рынок ценных бумаг	Знать: :- понятие, виды, принципы расчета фондовых индексов, - понятие, виды, методы расчета рейтинговых оценок, - методику фундаментального анализа эмитента, - методы технического анализа фондового рынка.
		Уметь: : проводить оценку текущей конъюнктуры фондового рынка, - прогнозировать движение курсов ценных бумаг на фондовом рынке методами фундаментального и технического анализа.
		Владеть: методами фундаментального и технического анализа, - методами сбора экономической и статистической информации для целей анализа фондового рынка.
	Оценка и управление недвижимостью	Знать: - инструменты инвестирования в коммерческую недвижимость; - основы инвестиционного анализа.
		Уметь: - применять средства ППП Microsoft Excel для расчёта финансовых функций, используемых при оценке объектов недвижимости.
		Владеть: навыками эконометрического моделирования с применением современных инструментов.
ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Маркетинг взаимодействия	Знать: экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности
		Уметь: оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности
		Владеть: Навыками выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей
	Бизнес-планирование	Знать: методы оценки экономических и

	социальных условий осуществления предпринимательской деятельности. - методы оценки рыночных возможностей
	Уметь: оценивать макроэкономические и микроэкономические условия осуществления предпринимательской деятельности
	Владеть: Инструментарием стратегического анализа и планирования деятельности как действующего предприятия, так и start-up проекта
Маркетинговое консультирование	Знать: Историю возникновения, эволюцию, современное состояние рынок консультационных услуг в мире и России: Методы исследования рыночных тенденций. Этапы проведения предварительного поиска и оценки рыночных возможностей.
	Уметь: Осуществлять планирование консалтинговой деятельности Использовать достоинства и недостатки существующих форм консультирования
	Владеть: Способностью применять на практике следующие формы консультирования: проблемные семинары, проблемные совещания, проблемные группы, номинальные группы, рабочие группы.
Практикум по виду профессиональной деятельности	Знать: актуальные направления развития предпринимательской деятельности, этапы и особенности организации и ведения предпринимательской деятельности.
	Уметь: разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые

		рыночные возможности.
		Владеть: навыками формирования и оценки эффективности предпринимательской деятельности.
	Маркетинговые коммуникации	Знать: экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и нахождения адекватных маркетинговых мероприятий
		Уметь: разрабатывать маркетинговую стратегию организации, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию
		Владеть: техниками маркетингового планирования и прогнозирования
	Управление запасами в логистических системах	Знать: - экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; - факторы новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.
		Уметь: - оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.
		Владеть: - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.
	Управление продажами	Знать: способы эффективного общения с покупателями;
		Уметь: определять запросы, потребности и предпочтения клиента;
		Владеть: методами управления формированием и взаимодействием

		с клиентской базой.
	Проектирование, организация и управление логистическими системами	Знать: - экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; - факторы новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.
		Уметь: - оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.
		Владеть: - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.
	Организация предпринимательской деятельности	Знать: критерии структурирования деловой информации
		Уметь: выполнять аналитические сравнения условия ведения предпринимательской деятельности
		Владеть: навыками оформления сопроводительной документации
ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Бизнес-планирование	Знать: методы стратегического планирования и управления - структуру бизнес-плана start-up проекта
		Уметь: обосновывать целесообразность разработки бизнес-плана конкретного проекта - оценивать коммерциализацию, технологическую и экономическую эффективность, а также уровень риска проекта
		Владеть: инструментарием бизнес-планирования применительно к start-up проекту
	Управление маркетингом	Знать: основы бизнес-планирования

		создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) в области маркетинга и управления цепями поставок
		Уметь: разрабатывать бизнес-план создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) в области маркетинга и управления цепями поставок
		Владеть: навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) в области маркетинга и управления цепями поставок
ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Бизнес-планирование	Знать: методы формирования проектной команды - административные задачи управления проектом - методы распределения нагрузки времени и календарного планирования проекта
		Уметь: разрабатывать календарный график проекта - разрабатывать структуру управления проектом - распределять административные задачи управления проектом с учетом календарного плана
		Владеть: навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	Оценка эффективности маркетинговой деятельности	Знать: принципы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.
		Уметь: разрабатывать и выполнять планы и программы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.
		Владеть: технологиями координации предпринимательской деятельности

	в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.
Транспортная логистика	Знать: - основные принципы и приемы логистической оптимизации деятельности всех участников логистической транспортной цепи
	Уметь: - выделить ключевые звенья логистической транспортной цепи и согласовать деятельность всех участников этой цепи
	Владеть: - навыками формирования транспортных систем под конкретную бизнес-задачу
Логистика снабжения	Знать: методы оценки потребностей, поставщиков и конкурентов в рамках бизнес-проекта
	Уметь: оценить эффективность логистической активности - снабжение в рамках бизнес-проекта
	Владеть: навыками создания логистикоориентированной системы планирования, организации, управления материальными потоками предприятия в процессе снабжения материальными ресурсами
Организация предпринимательской деятельности	Знать: особенности работы в малых рабочих группах
	Уметь: распределять задачи в соответствии с ролью участников в бизнес-процессах
	Владеть: навыками тайм-менеджмента и самоорганизации
Логистика распределения	Знать: направления развития профессиональной деятельности в области логистики распределения; современных способов оптимизации логистической деятельности; контроль и управление в логистике; структуру, типы, виды логистических цепей и схем, критерии их оценки, факторы выбора

		Уметь: выбирать логистические цепи и схемы; управлять логистическими процессами компании; управлять логистическими процессами предприятия; координировать взаимодействие всех участников процесса распределения продукции Владеть: методами оптимизации товародвижения в процессах распределения продукции; методами и критериями оценки логистических систем; процедурами формирования логистических цепей
ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Моделирование бизнес-процессов	Знать: Перечень необходимых документов для создания новых предприятий
		Уметь: Подготавливать организационные и распорядительные документы для создания новых предприятий
		Владеть: Навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предприятий
	Организация предпринимательской деятельности	Знать: правила регистрации предприятий Уметь: работать с налоговой и учредительной документацией Владеть: навыками коммуникации с представителями законодательной и исполнительной власти

2.3. Структура контрольного задания

Кафедра ЭПиУП:

Экзаменационный билет состоит из трех теоретических вопросов по дисциплинам, выносимым на государственный экзамен:

1. Экономика предприятия (организации)
2. Инвестиции и инвестиционный анализ
3. Управление проектами
4. Проектный анализ, планирование и управление ресурсами проекта
5. Финансово-экономические основы проектного управления

Кафедра Маркетинг:

1. Основы менеджмента
2. Стратегический менеджмент
3. Организационное поведение

4. Маркетинг
5. Теория организации
6. Организационная культура
7. Управление маркетингом
8. Маркетинг взаимодействия
9. Управление продажами
10. Маркетинг территорий
11. Маркетинговые исследования
12. Маркетинговое консультирование
13. Маркетинговые коммуникации
14. Оценка эффективности маркетинговой деятельности
15. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности
16. Digital-маркетинг

Кафедра УИБ:

1. Маркетинг
2. Инвестиции и инвестиционный анализ
3. Экономика предприятия (организации)
4. Экономический анализ
5. Финансовый менеджмент
6. Риск-менеджмент
7. Инновационный менеджмент
8. Стратегии инновационного бизнеса
9. Моделирование бизнес-процессов
10. Международный бизнес и правовые аспекты международного менеджмента

Кафедра ЛЭТ:

Государственный экзамен проводится по билетам в устной форме. Дополнительно допускается использование фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации в виде тестовых заданий.

Каждый билет состоит из трёх вопросов, соответствующих модулям. Модули соответствуют содержанию рабочих программ учебных дисциплин общепрофессиональной и профессиональной направленности, формирующих соответствующие компетенции обучающегося. Вопросы по дисциплинам формируются исходя из требований ФГОС ВО по направлению в соответствии с утвержденными рабочими программами дисциплин учебного плана. Список вопросов по каждой дисциплине, входящей в государственный экзамен, утверждается на заседании кафедры.

1. Безопасность логистических процессов
2. Транспортная логистика
3. Логистика снабжения
4. Логистика распределения
5. Проектирование, организация и управление логистическими системами
6. Управление запасами в логистической системе

Кафедра ФДОиК:

1. Бизнес-планирование
2. Финансовый менеджмент
3. Инвестиции и инвестиционный анализ
4. Маркетинг
5. Основы менеджмента

6. Микроэкономика
7. Макроэкономика
8. Экономический анализ
9. Бухгалтерский учет
10. Управленческий учет

Кафедра ЭиУСЗ:

На государственный экзамен выносятся все дисциплины учебного плана по направлению "Менеджмент"

Кафедра ЭиУРТ:

1. Маркетинг
2. Организация предпринимательской деятельности
3. Экономика предприятия (организации)
4. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий сферы услуг, рекреации и туризма
5. Проектирование конкурентоспособной фирмы
6. Особенности менеджмента на предприятиях сферы услуг, рекреации и туризма.

2.4. Вопросы, выносимые на ГЭ, и типовые контрольные задания

1. Вопросы для подготовки к ГЭ по кафедре ЭПиУП представлены в приложении
2. Вопросы для подготовки к ГЭ по кафедре Маркетинг представлены в приложении
3. Вопросы для подготовки к ГЭ по кафедре УИБ представлены в приложении
4. Вопросы для подготовки к ГЭ по кафедре ЛЭТ представлены в приложении
5. Вопросы для подготовки к ГЭ по кафедре ФДОиК представлены в приложении
6. Вопросы для подготовки к ГЭ по кафедре ЭиУРТ представлены в приложении
7. Вопросы для подготовки к ГЭ по кафедре ЭиУСЗ представлены в приложении

2.5. Процедура оценивания и критерии оценки ответа студента на ГЭ

Процедура и критерии выставления оценки по вопросам задания.

Кафедра ЭПиУП:

Члены государственной экзаменационной комиссии оценивают ответ на каждый вопрос экзаменационного билета отдельно. В ходе ответа студента каждый член комиссии (за исключением секретаря) оценивает знания экзаменуемого и заполняет оценочный лист члена ГЭК. Итоговая оценка за каждый ответ формируется как средневзвешенная величина. Итоговая оценка за государственный экзамен в целом формируется также как средневзвешенная величина. В ходе проведения государственного экзамена членами ГЭК

оценивается логичность, грамотность изложения теоретического материала, знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий, способность студента устанавливать межпредметные связи, аргументировать выдвигаемые положения, приводить убедительные примеры, и содержательные выводы.

Кафедра Маркетинг:

В ходе проведения государственного экзамена членами ГЭК оценивается знание рассматриваемых проблем, самостоятельность профессионального мышления, содержательность и полнота ответа.

Кафедра УИБ:

Ответы студента оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. При отсутствии большинства в решении вопроса об оценке, решающий голос принадлежит председателю государственной экзаменационной комиссии по приему междисциплинарного экзамена. Результаты государственного междисциплинарного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии. Итоговая оценка заносится в протокол, сообщается студенту и проставляется в его зачетную книжку с соответствующими подписями членов комиссии.

Кафедра ЛЭТ:

Оценка ответа студента на государственном экзамене определяется в ходе заседания экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена. Решение принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Возможные варианты снижения оценки за ответы на государственном экзамене:

- самостоятельно даны правильные, но не развёрнутые (в краткой форме, без дополнительной аргументации) ответы на экзаменационные вопросы;
- самостоятельно даны правильные и исчерпывающие ответы на одни из вопросов, в то время как на другой ответ был верным, но не полным;
- на обязательный(е) экзаменационный(е) вопрос(ы) даны основные тезисы ответов, отсутствует четкая самостоятельная логика рассуждений, целостный подход к рассматриваемым вопросам;
- ответы на обязательные и(или) дополнительные вопрос(ы) были даны с помощью наводящих вопросов;
- правильного ответа на обязательные или дополнительные вопросы дано не было.

Кафедра ФДОиК:

Для определения процента правильных ответов (т.е. для формирования оценки за экзамен) учитываются вопросы, на которые был дан правильный ответ. Вопросы, оставшиеся без ответа, засчитываются как неправильные. После сдачи экзамена студент может посмотреть результаты своих ответов по каждой отдельной дисциплине (сколько дано верных и неверных ответов в соответствии с темами внутри дисциплины), нажав на кнопку «Срез знаний» после окончания тестирования

Кафедра ЭиУСЗ:

Оценка выполненных заданий производится государственной экзаменационной комиссией сначала в 100-балльной шкале, с последующим переводом в 5-балльную

систему.

Кафедра ЭиУРТ:

В ходе проведения государственного экзамена членами ГЭК оценивается правильность и полнота ответа, знание современной нормативной базы, альтернативных точек зрения по анализируемой проблеме, владение профессиональными терминами, логичность изложения материала.

Процедура выставления итоговой оценки.

Оценка «отлично» выставляется

Кафедра ЭПиУП:

ответ, в котором студент логично, исчерпывающе и грамотно излагает материал, обнаруживает максимально глубокое знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий, полно раскрывает теоретические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность данной проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы.

Кафедра Маркетинг:

Ответы на все теоретические вопросы билета, ответы являются исчерпывающими и содержательными (содержание вопроса раскрыто более 80%). В ответе показаны отличное знание рассматриваемых проблем, самостоятельность профессионального мышления. Ответы на дополнительные вопросы Государственной экзаменационной комиссии также должны быть полными, исчерпывающими и характеризовать выпускника как сложившегося профессионала в области менеджмента, маркетинга.

Кафедра УИБ:

80% и более правильных ответов на вопросы теста

Кафедра ЛЭТ:

ответ, в котором 80 % и более поставленных вопросов получили четко сформулированные квалифицированные ответы в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень владения общекультурными и профессиональными компетенциями.

Кафедра ФДОиК:

ответ, в котором 75% и более правильных ответов.

Кафедра ЭиУСЗ:

ответ, при наборе 85-100 баллов.

Кафедра ЭиУРТ:

исчерпывающий ответ, демонстрирует знание альтернативных точек зрения по анализируемой проблеме, отечественного и зарубежного опыта управления; владеет современной нормативной базой; умеет раскрыть роль анализируемого явления в российской и мировой практике управления; умеет аргументировать свою точку зрения, делать самостоятельные выводы и рекомендации; владеет научной терминологией и безошибочно раскрывает содержание используемых терминов; грамотно, литературно, логично излагает материал.

Оценка «хорошо» выставляется

Кафедра ЭПиУП:

ответ, в котором студент достаточно грамотно излагает программный материал. В ответе представляет различные подходы к проблеме, но дает недостаточно полное их обоснование. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, однако наблюдается некоторая непоследовательность анализа.

Кафедра Маркетинг:

за ответ, обнаруживающий хорошее знание основных понятий. «Хорошо» оценивается ответ, который достаточно полно раскрывает содержание вопроса, однако в нем присутствуют отдельные мелкие недостатки и неточности (содержание вопроса раскрыто 70%).

Кафедра УИБ:

65% - 79% правильных ответов на вопросы теста

Кафедра ЛЭТ:

ответ, в котором до 70 % поставленных вопросов получили квалифицированные ответы в полном объеме, студент показал достаточный уровень владения общекультурными и профессиональными компетенциями.

Кафедра ФДОиК:

ответ, в котором 60%-74% правильных ответов.

Кафедра ЭиУСЗ:

ответ, при наборе 70-85 баллов.

Кафедра ЭиУРТ:

полный ответ на поставленные вопросы, демонстрирует знание основных альтернативных точек зрения по анализируемой проблеме, отечественного и зарубежного опыта управления; владеет основными нормативными материалами по анализируемой проблеме; умеет оценить значение анализируемого явления для российской мировой практики управления; умеет аргументировать ключевые положения ответа, делать самостоятельные выводы и рекомендации; в целом владеет научной терминологией, но в отдельных случаях не может раскрыть содержание используемых терминов; грамотно, логично излагает материал. Допускается 1–2 незначительные ошибки, фактические и/или смысловые.

Оценка «удовлетворительно» выставляется

Кафедра ЭПиУП:

ответ, который недостаточно логически выстроен, непоследователен. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументируются. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

Кафедра Маркетинг:

ответ, в котором общее содержание представленных в билете вопросов выпускником в целом изложено верно, однако ответы носят неполный, фрагментарный характер (содержание вопроса раскрыто более 60%), а практическое задание в форме ситуационной задачи, предлагаемое в билете,

выполнено с существенными ошибками или недочетами.

Кафедра УИБ:

50% - 64% правильных ответов на вопросы теста

Кафедра ЛЭТ:

ответ, в котором до 60 % поставленных вопросов получили полные ответы, студентом показан минимально необходимый уровень владения общекультурными и профессиональными компетенциями.

Кафедра ФДОиК:

ответ, в котором 45%-59% правильных ответов.

Кафедра ЭиУСЗ:

ответ, при наборе 50-70 баллов.

Кафедра ЭиУРТ:

недостаточно полный ответ, демонстрирует знание отдельных, не всегда наиболее важных альтернативных точек зрения по анализируемой проблеме, не имеет системных представлений об отечественном и зарубежном опыте управления; не владеет основными нормативными материалами по анализируемой проблеме; испытывает серьезные затруднения при попытке оценить значение анализируемого явления для российской и мировой практики управления; испытывает серьезные затруднения при попытках аргументировать ключевые положения ответа, сделать самостоятельные выводы и рекомендации; недостаточно владеет научной терминологией и часто испытывает затруднения при определении содержания используемых терминов, в целом способен логично изложить материал, однако допускает существенные ошибки с точки зрения логической последовательности.

Допускается не более 3–4 ошибок, фактических и/или смысловых.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется

Кафедра ЭПиУП:

ответ, при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

Кафедра Маркетинг:

ответ, в котором материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний. При ответе обнаруживаются значительные пробелы в знаниях основного программного материала (содержание вопроса раскрыто менее 60%), допущены принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета. Оценка "неудовлетворительно" предполагает, что выпускник не разобрался с основными вопросами изученных в процессе обучения курсов, не понимает сущности процессов и явлений, не может ответить на «наводящие» вопросы.

Кафедра УИБ:

менее 50% правильных ответов на вопросы теста

Кафедра ЛЭТ:

ответ, в котором менее 50 % поставленных вопросов получили плохо сформулированные ответы. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту,

обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении знаний, которые не позволяют ему приступить к решению профессиональных задач без дополнительной подготовки, не подтвердившему освоение компетенций.

Кафедра ФДОиК:

ответ, в котором менее 45% правильных ответов.

Кафедра ЭиУСЗ:

ответ, при наборе менее 50 баллов.

Кафедра ЭиУРТ:

ответ, который носит фрагментарный характер, не знает альтернативных точек зрения по анализируемой проблеме, имеет поверхностные представления об отечественном и зарубежном опыте управления; не владеет нормативными материалами по анализируемой проблеме; не способен оценить значение анализируемого явления для российской и мировой практики управления; не в состоянии аргументировать ключевые положения ответа, сделать самостоятельные выводы и рекомендации; не владеет научной терминологией, не способен определить содержание используемых терминов; не может логично изложить материал.

Ставится при наличии свыше 5 ошибок, фактических и/или смысловых.

2.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение ГЭ

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Худякова, Т. А. Экономика предприятия [Текст] учебник Т. А. Худякова, А. В. Шмидт ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и менеджмент сервиса ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2012. - 141, [2] с. электрон. версия
2. Данько, Т. П. Управление маркетингом [Текст] учебник для вузов по направлению "Экономика" и экон. специальностям Т. П. Данько. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 362, [1] с. ил.
3. Маркетинг территорий [Текст] учебник и практикум для вузов по экон. направлениям и специальностям О. Н. Романенкова ; под общ. ред. О. Н. Романенковой ; Финанс. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М.: Юрайт, 2016. - 262 с. ил.
4. Организационная культура [Текст] учебник Н. И. Шаталова, Т. Л. Александрова, И. Т. Вепрева и др.; под ред. Н. И. Шаталовой. - М.: Экзамен, 2006. - 653 с.
5. Баркан, Д. И. Управление продажами [Текст] учебник Д. И. Баркан ; Высш. школа менеджмента ; Санкт-Петербург. гос. ун-т. - 2-е изд., испр. - М.: Высшая школа менеджмента : Издательский дом Санкт-Пете, 2008
6. Третьякова, Е. П. Теория организации [Текст] учеб. пособие по специальности "Менеджмент орг." Е. П. Третьякова. - 3-е изд., стер. - М.: КноРус, 2014
7. Иган, Д. Маркетинг взаимоотношений. Анализ маркетинговых

стратегий на основе взаимоотношений [Текст] учебник для вузов по специальностям экономики и упр. 080100 "Коммерция (торговое дело)" : пер. с англ. Д. Иган. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. - 363 с. ил. 22 см.

8. Управление проектами [Текст] учебник для вузов по экон. направлениям и специальностям А. И. Балашов и др.; под общ. ред. Е. М. Роговой ; Высш. шк. экономики (нац. исслед. ун-т) ; С.-Петерб. гос. экон. ун-т. - М.: Юрайт, 2014. - 383 с. ил.

9. Финансовый менеджмент Практикум: Учеб. пособие для вузов по экон. специальностям Л. А. Бурмистрова, Е. Ю. Ветрова, О. А. Жеволукова и др.; Под ред. Н. Ф. Самсонова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2000. - 269 с.

10. Бадалова, А. Г. Управление рисками деятельности предприятия [Текст] учеб. пособие для экон. специальностей вузов по направлению 080200 "Менеджмент" А. Г. Бадалова, А. В. Пантелеев. - 2-е изд. - М.: Вузовская книга, 2016. - 231, [1] с. ил.

11. Инновационный менеджмент [Текст] учебник для бакалавров вузов А. И. Базилевич и др.; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. - М.: Проспект, 2015. - 422 с. граф.

12. Экономика предприятия [Текст] учеб. для вузов по экон. специальностям В. Я. Горфинкель и др.; под ред. В. Я. Горфинкеля. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 767 с. ил.

13. Кондратьев, В. В. Показываем бизнес-процессы : от модели процессов компании до регламентов и процедур [Текст] В. В. Кондратьев, М. Н. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЭКСМО, 2008. - 477 с. ил. 22 см.

14. Дэниелс, Д. Д. Международный бизнес: внешняя среда и деловые операции Учеб.: Пер. с англ. Акад. нар. хоз-ва, Высш. шк. междунар. бизнеса; Общ. ред. и вступ. ст. Л. И. Евенко; Высш. шк. междунар. бизнеса. - М.: Дело, 1998. - XXVI, 746 с. ил.

15. Кусков, А. С. Транспортное обеспечение в туризме [Текст] учебник для вузов А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - М.: КноРус, 2008

16. Стерлигова, А. Н. Управление запасами в цепях поставок [Текст] учебник по специальности 080506 "Логистика и упр. цепями поставок" А. Н. Стерлигова. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 428, [1] с. ил. 22 см.

17. Грейз, Г. М. Транспортное обеспечение коммерческой деятельности [Текст] учеб. пособие по специальности 080301 "Коммерция (торг. дело)" Г. М. Грейз ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика торговли ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 86, [1] с.

18. Управление закупками и поставками [Текст] учебник для вузов по специальностям экономики и упр. (080100), "Коммерция" (080300), "Логистика" (080506) : пер. с англ. М. Линдерс и др.; под ред. Ю. А. Щербанина. - 13-е изд. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 723 с. ил. 24 см.

19. Бутрин, А. Г. Логистика для финансового директора [Текст] учеб. пособие А. Г. Бутрин ; ЮУрГУ. - Челябинск: Абрис-Принт, 2009. - 179, [1] с. ил.

20. Каверина, О. Д. Управленческий учет : теория и практика [Текст] учебник для вузов по экон. направлениям и специальностям О. Д. Каверина ; С.-Петерб. гос. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 488 с. ил.

21. Бизнес-планирование [Текст] учебник для вузов Л. В. Бобков и др.; под ред. Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. - 296 с. ил.
22. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст] Ч. 1 учебник и практикум для вузов по экон. направлениям и специальностям : в 2 ч. О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 363 с. ил.
23. Баев, Л. А. Основы анализа инвестиционных проектов Учеб. пособие по специальности 060800 - "Экономика и упр. на предприятии машиностроения" Л. А. Баев; Юж.-Урал. гос. ун-т, Фак. Право и финансы, Каф. экономика и упр. проектами; ЮУрГУ. - Челябинск: Каменный пояс, 2007. - 265 с. ил.
24. Основы маркетинга Ф. Котлер, Г. Армстронг, Д. Сондерс, В. Вонг; Общ. ред. Н. В. Шульпиной. - 2-е европ. изд. - М. и др.: Вильямс: Диалектика, 1999. - 1055 с.
25. Макконнелл, К. Р. Экономикс : принципы, проблемы и политика [Текст] учебник для экон. вузов : пер. с англ. К. Р. Макконнелл, С. Л. Брю, Ш. М. Флинн. - 19-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2014. - XXVIII, 1028 с. ил.
26. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. и ред. О. И. Медведь. - 3-е изд. - М. и др.: Вильямс, 2009. - 665 с. ил.
27. Борисова, О. В. Инвестиции [Текст] Т. 2 Инвестиционный менеджмент учебник и практикум для вузов по экон. направлениям и специальностям : в 2 т. О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова ; Финанс. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М.: Юрайт, 2017. - 308, [1] с. ил.
28. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Текст] учебник для экон. вузов Ю. А. Бабаев и др.; Финансовый ун-т при Пр-ве Рос. Федерации. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. - 346, [1] с. ил., табл.
29. Организация предпринимательской деятельности [Текст] учеб. пособие для вузов Т. В. Буклей и др.; под ред. О. В. Шеменевой, Т. В. Харитоновой. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 292, [1] с. табл.
30. Айхель, К. В. Организация предпринимательской деятельности в современных условиях [Текст] учеб. пособие для всех форм обучения К. В. Айхель ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и менеджмент сервиса ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 91, [1] с. ил. электрон. версия
31. Раскатова, М. И. Инвестиции и инвестиционный анализ [Текст] учеб. пособие по направлениям "Экономика" и "Менеджмент" М. И. Раскатова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и экон. безопасность ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2015. - 138, [1] с. ил. электрон. версия
32. Журавлев, В. В. Стратегическое управление [Текст] учеб. пособие для бакалавров В. В. Журавлев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и менеджмент сервиса ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2012. - 84, [1] с. ил. электрон. версия
33. Стратегический менеджмент [Текст] учеб. пособие для вузов

по направлению 080200 "Менеджмент" и специальности 080507
"Менеджмент орг." Н. А. Казакова и др. ; под ред. Н. А. Казаковой. - М.:
ИНФРА-М, 2014. - 318, [1] с. ил.

34. Лясковская, Е. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Текст] учебник Е. А. Лясковская ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика, упр. и инвестиции ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2011. - 216, [1] с. ил. электрон. версия

35. Лясковская, Е. А. Экономический анализ [Текст] учеб. пособие Е. А. Лясковская ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика, упр. и инвестиции ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2011. - 78, [2] с. ил. электрон. версия

36. Маховикова, Г. А. Анализ и оценка рисков в бизнесе [Текст] учебник для вузов по экон. направлениям и специальностям Г. А. Маховикова, Т. Г. Касьяненко ; С.-Петербур. гос. экон. ун-т. - М.: Юрайт, 2014. - 463, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Экономика предприятия (фирмы) [Текст] учеб. О. И. Волков, О. В. Девяткин, Н. Б. Акуленко и др.; Под ред. О. И. Волкова, О. В. Девяткина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 599, [1] с.

2. Вишняков, Я. Д. Инновационный менеджмент. Практикум [Текст] учеб. пособие по направлению "Менеджмент" Я. Д. Вишняков, К. А. Кирсанов, С. П. Киселева ; под ред. Я. Д. Вишнякова. - М.: КНОРУС, 2016. - 325, [1] с. ил.

3. Репин, В. В. Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-процессов В. В. Репин, В. Г. Елиферов. - М.: Стандарты и качество, 2004. - 404 с. ил.

4. Сток, Д. Р. Стратегическое управление логистикой Учебник Д. Р. Сток, Д. М. Ламберт; Пер.с 4-го англ. изд. В. Н. Егорова; Науч. ред. и предисл. В. И. Сергеева. - М.: ИНФРА-М, 2005. - 797 с.

5. Зеваков, А. М. Логистика материальных запасов и финансовых активов А. М. Зеваков. - СПб.: Питер, 2005. - 350, [1] с.

6. Дыбская, В. В. Логистика [Текст] Ч. 1 учебник для вузов по экон. направлениям и специальностям : в 2 ч. В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общ. и науч. ред. В. И. Сергеева ; Высш. шк. экономики (Нац. исслед. ун-т). - М.: Юрайт, 2016. - 316, [1] с. ил.

7. Логистика : тренинг и практикум [Текст] учеб. пособие Б. А. Аникин, В. М. Вайн, В. В. Водянова и др. ; под ред. Б. А. Аникиной, Т. А. Родкиной ; Гос. ун-т упр. - М.: Проспект: Велби, 2007. - 442 с. ил.

8. Ковалев, В. В. Введение в финансовый менеджмент [Текст] В. В. Ковалев. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 767, [1] с.

9. Нечитайло, А. И. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению 080100 "Экономика" А. И. Нечитайло, И. А. Нечитайло. - Ростов н/Д: Феникс, 2014. - 363, [3] с. ил.

10. Яковенко, А. М. Инвестиции и инвестиционный анализ

[Текст] практикум А. М. Яковенко, И. М. Цало ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Маркетинг и менеджмент; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2015. - 48, [1] с.

11. Шереметьев, В. А. Стратегический менеджмент [Текст] учеб. пособие по направлению 080200 "Менеджмент" В. А. Шереметьев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Предпринимательство и менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 142, [1] с. ил. электрон. версия

12. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст] Ч. 1 учебник и практикум для вузов по экон. направлениям и специальностям : в 2 ч. О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 363 с. ил.

13. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст] Ч. 2 учебник и практикум для вузов по экон. направлениям и специальностям : в 2 ч. О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 173 с. ил.

14. Маркетинговые исследования. Теория и практика [Текст] учебник для вузов по экон. направлениям и специальностям О. Н. Романенкова и др.; под общ. ред. О. Н. Романенковой ; Финанс. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М.: Юрайт, 2014. - 314, [1] с. ил.

15. Интегрированные маркетинговые коммуникации [Текст] учебник для вузов по специальностям "Маркетинг", "Реклам. дело", "Связи с общественностью" И. М. Синяева и др.; под ред. И. М. Синяевой. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 504 с. граф.

16. Панкрухин, А. П. Маркетинг территорий А. П. Панкрухин; Гильдия маркетологов, Рос. ассоц. маркетинга. - 2-е изд., доп. - СПб.: Питер, 2006. - 411 с.

17. Плошкин, В. В. Оценка и управление рисками на предприятиях [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению "Конструкторско-технол. обеспечение машиностр. пр-в" В. В. Плошкин. - Старый Оскол: Тонкие наукоемкие технологии, 2014. - 447 с. ил.

в) методические материалы для подготовки к государственному экзамену:

1. Правдина Н.В. Экономика предприятия (организации) [Текст] : конспект лекций по направлению 080100 "Экономика" и 080200 "Менеджмент" / Н. В. Правдина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и упр. проектами ; Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2014, 34, [1] с. : ил. + электрон. версия

(http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000528285)

2. Инвестиции и инвестиционный анализ [Электронный ресурс] : метод. указания / М. В. Никифорова, Т. М. Каретникова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экон. теория, мировая и региональная экономика ; ЮУрГУ Челябинск , 2015

(http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000535410)

3. Орлова, Н.А. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлениям 38.03.02 "Менеджмент", 38.04.02 "Менеджмент" / Н. А. Орлова, Н. В. Усманова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф.

Финанс. менеджмент ; ЮУрГУ, Челябинск , 2016

(http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000547669)

4. Дзензелюк Н.С. Экономический анализ [Текст] : метод. указания по выполнению курсовой работы по специальностям 080105 "Финансы и кредит" и 080502 "Экономика и упр. на предприятии" / Н. С. Дзензелюк, А. С. Камалова, А. С. Заренкова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и упр. проектами ; ЮУрГУ Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2013
Объем 29, [1] с. : ил.

5. Циплакова Е.М. Управление кредитным учреждением [Текст] : учеб. пособие по направлению 080100 "Экономика" / Е. М. Циплакова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и упр. проектами ; ЮУрГУ Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2014, Объем 49, [2] с.

6. Бутрин, А. Г. Логистика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие по дисциплине "Логистика" / А. Г. Бутрин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и финансы ; ЮУрГУ Челябинск , 2004
http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_UMK&key=000414286

7. Айхель, К. В. Организация предпринимательской деятельности в современных условиях [Текст] : учеб. пособие для всех форм обучения / К. В. Айхель ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и менеджмент сервиса ; ЮУрГУ. Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2014
http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000548525

Электронная учебно-методическая документация

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Основная литература	Лопарева, А.М. Экономика организации (предприятия). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 208 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/69181 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Романенко, И.В. Экономика предприятия. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2011. — 352 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/5360 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Растова, Ю.И. Инвестиционный анализ (для бакалавров). [Электронный ресурс] / Ю.И. Растова, С.Н. Бочаров, С.И. Межов. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 416 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53418 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Шапкин, А.С. Экономические и финансовые риски: Оценка, управление, портфель инвестиций. [Электронный ресурс] / А.С.		Электронно-библиотечная система	Интернет/Авторизованный

а	Шапкин, В.А. Шапкин. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 544 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56365 — Загл. с экрана.		Издательства Лань	
Основная литература	Журавлев, В.В. Стратегическое управление [Текст] : учеб. пособие для бакалавров / В. В. Журавлев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и менеджмент сервиса ; ЮУрГУ, Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2012 (http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000514875)		Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет/Свободный
Дополнительная литература	Шереметьев, В.А. Стратегический менеджмент [Текст] : учеб. пособие по направлению 080200 "Менеджмент" / В. А. Шереметьев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Предпринимательство и менеджмент ; ЮУрГУЧелябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2014 http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000522943		Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет/Свободный
Основная литература	Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия: Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2016. — 256 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/70608 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Брендинг территорий. Лучшие мировые практики. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Манн, Иванов и Фербер, 2013. — 336 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/62340 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Романов, А.А. Маркетинг. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А. Романов, В.П. Басенко, Б.М. Жуков. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2012. — 440 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/3565 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Морозов, Ю.В. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: Учебник. [Электронный ресурс] : учеб. / Ю.В. Морозов, В.Т. Гришина. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 448 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56242 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Третьякова, Е.П. Теория организации (для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 224 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53562 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Згонник, Л.В. Организационное поведение: Учебник. [Электронный ресурс] : учеб. —		Электронно-библиотечная	Интернет/Авторизованный

а	Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 232 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/70550 — Загл. с экрана.		система Издательства Лань	
Дополнительная литература	Шереметьев, В. А. Теория организации [Текст] : учеб. пособие для вузов по направлению 080000 "Экономика и упр." / В. А. Шереметьев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Предпринимательство и менеджмент ; ЮУрГУ. Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2013 URL http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000503728 Объем 125, [1] с.		Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет/Свободный
Основная литература	Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Альпина Паблишер, 2013. — 180 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/32497 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Управление проектом: основы проектного управления. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2012. — 760 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53575 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Козлов, В.В. Организационное поведение (для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.В. Козлов, Ю.Г. Одегов, В.Н. Сидорова. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2013. — 232 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53494 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Ключников, А.В. Основы менеджмента. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : Советский спорт, 2010. — 172 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53263 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Экономический анализ (курс для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2013. — 304 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53627 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Финансовый менеджмент (для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2012. — 480 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53590 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Иванов, И.В. Финансовый менеджмент: Стоимостной подход: Учебное пособие. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.В.		Электронно-библиотечная система	Интернет/Авторизованный

a	Иванов, В.В. Баранов. — Электрон. дан. — М. : Альпина Паблишер, 2008. — 504 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/32424 — Загл. с экрана.		Издательства Лань	
Дополнительная литература	Энциклопедия финансового риск-менеджмента. [Электронный ресурс] : энцикл. — Электрон. дан. — М. : Альпина Паблишер, 2009. — 932 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/32448 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Фомичев, А.Н. Риск-менеджмент: Учебник. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2016. — 372 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/77294 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Вишняков, Я.Д. Инновационный менеджмент. Практикум (для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Я.Д. Вишняков, К.А. Кирсанов, С.П. Киселева. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 328 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53425 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Беляев, Ю.М. Инновационный менеджмент: Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 220 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56206 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Портных, В.В. Стратегия бизнеса. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 276 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/93410 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Остервальдер, А. Построение бизнес-моделей: Настольная книга стратега и новатора. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : Альпина Паблишер, 2013. — 288 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/32480 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Хаммер, М. Быстрее, лучше, дешевле: Девять методов реинжиниринга бизнес-процессов. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Хаммер, Л. Хершман. — Электрон. дан. — М. : Альпина Паблишер, 2012. — 356 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/32223 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Мировая экономика и международный бизнес. Экспресс-курс. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. :		Электронно-библиотечная система	Интернет/Авторизованный

	КноРус, 2015. — 278 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53482 — Загл. с экрана.		Издательства Лань	
Дополнительная литература	Тимонина, И.Л. Развитие международного бизнеса. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.Л. Тимонина, И.В. Колесникова, Э.Г. Мартиросян. — Электрон. дан. — М. : Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2011. — 152 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/74926 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Волгин, В.В. Склад: логистика, управление, анализ. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 724 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61040 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Тебекин, А.В. Логистика: Учебник. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 356 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56239 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Канке, А.А. Логистика (для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А. Канке, И.П. Кошечая. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2011. — 320 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53442 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 432 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56180 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Бухгалтерский управленческий учет (для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 270 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53380 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Пасько, А.И. Бухгалтерский финансовый учет. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2009. — 368 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/1035 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Яковенко, М.Е. Теория бухгалтерского учета. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2008. — 304 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/1037 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный

Основная литература	Носова, С.С. Микроэкономика. Макроэкономика (для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2013. — 472 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53477 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Микроэкономика. Практический подход (Managerial Economics) (Бакалавриат и магистратура). [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 688 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53478 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Основная литература	Шеменева, О.В. Организация предпринимательской деятельности. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.В. Шеменева, Т.В. Харитонов. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 296 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/50260 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный
Дополнительная литература	Жукова, М.А. Индустрия туризма: менеджмент организации. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 200 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/69238 — Загл. с экрана.		Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет/Авторизованный

3. Выпускная квалификационная работа (ВКР)

3.1. Вид ВКР

выпускная квалификационная работа бакалавра

3.2. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР

Кафедра ЭПиУП:

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой прикладные исследования, опирающиеся на необходимый теоретический фундамент, или разработку в определённой предметной области, являющиеся результатом предлагаемых проектных решений.

Цель выпускной квалификационной работы – систематизировать и расширить знания и практические навыки студентов в решении сложных комплексных задач с элементами исследований, а также определить уровень подготовленности выпускников к выполнению профессиональных обязанностей в соответствии с требованиями по направлению подготовки.

Предпочтительно, чтобы работа строилась на материалах конкретного предприятия, организации, банка, с которым выпускник непосредственно связан или на котором проходил преддипломную практику. Она должна представлять собой разработку практически значимой для предприятия, организации, банка проблемы и содержать

решение задач, имеющих для данного предприятия, организации, банка прямое экономическое значение, обеспечивающее возможности будущего экономического роста.

Выпускная квалификационная работа должна, прежде всего, отразить глубину комплексной профессиональной подготовленности выпускника, которая предполагает умение ставить и решать практические задачи; выбирать из нескольких возможных вариантов решения наиболее выгодный (оптимальный); обосновывать свои предложения расчётами комплекса экономических показателей, характеризующих состояние предприятия, организации, банка, прогнозировать состояние объекта, применяя математические методы, средства вычислительной техники и соответствующее программное обеспечение; убедительно полно и вместе с тем лаконично представлять свои расчёты и обоснования в выпускной квалификационной работе; дать в устном докладе системное, исчерпывающее и в то же время краткое изложение содержания работы и её основных результатов; защитить положения своей работы при ответах на вопросы и замечания специалистов, рассматривающих и оценивающих работу; продемонстрировать экзаменационной комиссии высокие профессиональные знания.

Выпускная квалификационная работа состоит из текстуальной части с расчётами, рисунками, таблицами, приложениями и иллюстрационно-графической части к докладу (компьютерная презентация и альбом иллюстраций для членов ГЭК). Объем выпускной квалификационной работы должен составлять не более 120 страниц формата А4, а дополнительных иллюстрационно-графических материалов – не менее 5 единиц (листов альбома иллюстраций, слайдов или других аналогов плакатов). Обычный объём основного материала ВКР (без приложений) – 75...85 страниц печатного текста.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- титульный лист;
- задание на работу и календарный план;
- аннотация;
- оглавление;
- введение;
- основная часть работы;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

«ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ» является первой страницей выпускной квалификационной работы, служит источником информации, необходимой для идентификации назначенной темы, автора, руководителя, места и времени написания выпускной квалификационной работы и поиска документа. Оформляется по типовой форме и должен содержать ряд реквизитов, подписи автора, руководителя работы, нормоконтролера, заведующего кафедрой и соответствующие даты подписания, а также гриф «ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА» и обозначения выпускной квалификационной работы, состоящее из аббревиатуры университета, номера направления подготовки, года выполнения работы (четыре цифры), три цифры из средней группы цифр номера студенческого удостоверения и аббревиатуры ВКР. Например, если номер студенческого билета имеет вид 07-663-1581, то в обозначение работы или проекта берутся цифры 663.

«ЗАДАНИЕ» на выпускную квалификационную работу содержит основные

реквизиты, целевую установку и её детализацию (перечень подлежащих разработке вопросов). Задание разрабатывается руководителем вместе со студентом, оформляется на типовом бланке, подписывается ими и утверждается заведующим кафедрой. Для вшивания в ВКР две страницы задания распечатываются на одном листе с двух сторон. Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы является неотъемлемым элементом задания и составляет с ним единый документ. Распечатывается на отдельной странице. Календарный план определяет контрольные сроки выполнения и завершения основных этапов работ.

«АННОТАЦИЯ» объемом не более одной страницы должна содержать краткое изложение сущности выпускной квалификационной работы: характеристику основной темы, содержание работы, проблемы объекта, цели работы, основные методы решения поставленных задач и полученные результаты.

«ОГЛАВЛЕНИЕ» состоит из перечня разделов (глав), подразделов (параграфов) работы и включает: введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, библиографический список и наименование приложений, для каждого из которых указывается номер страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалификационной работы. От конца текста до номера страницы дается отточие.

Шрифт заголовков разделов, подразделов и т.д. в оглавлении должен быть аналогичен шрифту текста ВКР (например, заголовки разделов печатаются прописными буквами (заглавными), а заголовки подразделов – строчными). В оглавлении заголовки разделов пишутся без абзаца, подразделов с одного абзаца, пунктов с двух абзацев. Заголовок «Выводы по разделу один» и другие аналогичные, являются заголовками второго порядка, не нумеруются и пишутся с одного абзаца.

«ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ». Запись обозначений и сокращений, применяемых в ВКР производят в алфавитном порядке с необходимой расшифровкой и пояснениями. При использовании аббревиатур непосредственно в тексте работы они должны быть расшифрованы при первом упоминании, например, «научно – исследовательские и опытно – конструкторские работы (далее – НИОКР)».

Во «ВВЕДЕНИИ» необходимо:

- обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы;
- определить объект исследования;
- указать предмет исследования;
- чётко сформулировать главную цель выпускной квалификационной работы;
- перечислить задачи, которые ставятся и решаются в работе для достижения поставленной цели;
- перечислить все методы анализов и расчетов примененные в работе для решения указанных задач;
- указать основные источники информации (данных), использованной для выполнения работы;
- обозначить предмет защиты;
- раскрыть практическую ценность работы и элементы её новизны;
- дать краткое описание структуры выпускной квалификационной работы и содержания её глав;
- указать объём основного материала, количество рисунков и таблиц, число наименований списка использованных источников и литературы, количество приложений (при их наличии).

Материал введения, представленный в таком порядке, позволяет комплексно

охарактеризовать выпускную квалификационную работу и её предметную область, а в сочетании с заключением составляет основу доклада на защите работы перед членами Государственной экзаменационной комиссии.

При работе над введением следует обратить внимание на правильный выбор объекта и предмета исследования, а также чёткое формулирование предмета защиты. Кроме того, студенты иногда не проводят различий между этими понятиями, что является грубой ошибкой. Объектом исследования может быть конкретное предприятие или его структурное подразделение. Необходимо точно и грамотно формулировать цель работы и поставленные задачи. Целью выпускной квалификационной работы не может быть анализ (чего-либо), так как анализ – это метод исследования.

Желательно, чтобы в формулировке цели работы, как и в названии её темы, присутствовал предмет защиты. Задачи, решаемые в выпускной квалификационной работе для достижения её главной цели, определяют структуру работы, а следовательно – должны соответствовать заголовкам разделов (глав) работы и их подразделов (но не обязательно дословно).

В объём основного материала ВКР входит всё, кроме приложений, включая библиографический список. Объём введения не должен превышать пяти страниц. «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» ВКР включает, как правило, три раздела (главы) и выполняется с учётом требований, предъявляемых государственными образовательными стандартами и выпускающей кафедрой к содержанию выпускных квалификационных работ по соответствующему направлению, а также особенностей объекта исследования, предметной области и темы выпускной квалификационной работы.

Кафедра ЭПиУП разработала типовые требования к содержанию глав выпускных квалификационных работ бакалавров всех форм обучения и настоятельно рекомендует придерживаться следующих положений.

В первой главе рекомендуется кратко охарактеризовать объект выпускной квалификационной работы, выполнить анализ его начального состояния (без предлагаемых мероприятий: стратегической позиции с использованием метода SWOT-анализа, для проведения которого предварительно оцениваются PEST-факторы и движущие силы микросреды организации, а также ее сильные и слабые стороны финансово-экономического состояния в динамике за последние три года, в крайнем случае – поквартально за последний год с использованием методов финансового анализа).

В случае создания нового предприятия/организации, то есть, когда нет возможности оценить и проанализировать начальное состояние объекта «без проекта», – рекомендуется в первой главе выполнить углублённое маркетинговое исследование. Во второй главе выполняется сравнительный анализ результатов оценки стратегической позиции предприятия/организации, банка и финансового анализа: на его основе выявляются упущенные возможности и их причины, вскрываются имеющиеся резервы, определяются и оцениваются возможные варианты решений, предлагаются и оцениваются альтернативные варианты проекта и т.п., то есть разрабатываются предложения и практические рекомендации по их реализации и совершенствованию объекта исследования в рассматриваемой предметной области. Рекомендуется выполнить ранжирование предлагаемых мероприятий по степени их значимости. Здесь же целесообразно осуществить разработку или обосновать выбор модели, посредством которой может быть описан предмет исследования, а также сделать выбор соответствующего программного обеспечения для выполнения

необходимых расчётов. При работе с проектом рекомендуется выполнить компьютерное моделирование проекта в среде Project Expert. Может выполняться разработка ключевых разделов бизнес-плана и/или основных элементов системы управления проектом.

В третьей главе следует выполнить прогноз будущего состояния предприятия/организации, банка при условии реализации предложенных в третьей главе мероприятий, состояния предприятия/организации, банка «с проектом». Для этого целесообразно использовать методы моделирования, прогнозирования и финансового планирования.

По каждой главе должны делаться выводы, их написание следует сразу же за текстом главы, и сопровождаются соответствующим подзаголовком «Выводы по разделу ...», который не нумеруется, а в оглавлении и тексте располагается после одного отступа. Например, «Выводы по разделу один» и т.д. Выводы излагаются тезисно и могут иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Выводы должны логически следовать из материала главы и содержать чёткие и конкретные результаты, полученные в материалах главы.

Раздел «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» имеет особое значение, так как в нём подводятся итоги выполнения выпускной квалификационной работы в целом. В заключение в тезисной или развёрнутой форме приводятся результаты решения каждой из поставленных во введении задач выпускной квалификационной работы, перечисляются все методы анализов и расчетов примененные в работе, выполняется оценка полноты решения поставленных задач, излагаются предложения и рекомендации в адрес заинтересованных сторон, делаются обобщающие выводы.

Раздел «Заключение» должен быть предельно содержательным. Не допускается заключения «общего характера». Следует обратить внимание на то, чтобы все внесённые предложения и рекомендации были вполне конкретными и всесторонне обоснованными. Для этого следует дать ответы на ключевые вопросы: «Что необходимо сделать? Кто должен это сделать? Когда это необходимо сделать? Как это должно быть сделано? За счёт, каких средств это может быть сделано? Какой от этого будет эффект (экономический, социальный, экологический и т.д.)?»

Заключение должно завершаться фразой: «Задачи выпускной квалификационной работы решены. Поставленные цели достигнуты».

Объём заключения не должен превышать десяти страниц. Рисунки и таблицы в этом разделе ВКР, как и во введении, обычно не приводятся (при необходимости их можно разместить в приложениях).

«БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК» должен содержать сведения об информационных источниках (литературных, электронных и др.), использованных при написании выпускной квалификационной работы. Оформление библиографического списка производится в виде списка в конце работы.

В «ПРИЛОЖЕНИЯ» следует помещать вспомогательные материалы, связанные с выполнением работы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть (например, при включении в разделы ВКР загромождают основной материал и увеличивают его объём).

Выпускающая кафедра обращает внимание на то, что текст ВКР должен излагаться кратко, технически и стилистически грамотно. Не допускается дословное воспроизведение текста из литературных источников, не рекомендуется обширное описание общеизвестных материалов.

Кафедра Маркетинг:

Выпускная квалификационная работа менеджера является итоговой квалификационной работой по направлению «Менеджмент» и представляет собой комплексное самостоятельное исследование, подводящее итоги изучению студентом всего набора учебных дисциплин, предусмотренных учебным планом. Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) должна показывать навыки практического анализа проблем управления, расчета и разработки проекта совершенствования управления и иметь практическую направленность. Она, как правило, выполняется по материалам конкретных предприятий.

Выпускная квалификационная работа бакалавра имеет целью:

- расширение, закрепление и систематизацию теоретических знаний;
- приобретение навыков практического применения теоретических знаний при решении организационно-управленческих задач;
- формирование навыков ведения самостоятельных теоретических и опытно-экспериментальных исследований;
- приобретение опыта обработки, анализа и систематизации результатов исследований, оценки их практической значимости;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов исследовательской деятельности.

В соответствии с поставленными целями студент в процессе выполнения ВКР должен решить следующие задачи:

- 1) Обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для сфер управления предприятием (организацией, фирмой).
- 2) Изучить теоретические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме.
- 3) Изучить материально-технические и социально-экономические условия производства и характер их влияния на изменения технико-экономических показателей работы и управленческой ситуации конкретной организации.
- 4) Собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа.
- 5) Изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме.
- 6) Провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации.
- 7) Сделать выводы и разработать рекомендации на основе проведенного анализа.
- 8) Выполнить расчет экономической эффективности от внедрения предлагаемых мероприятий.
- 9) Оформить выпускную работу в соответствии с нормативными требованиями.

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять не более 120 страниц формата А4, а дополнительных иллюстрационно-графических материалов – не менее 5 единиц (листов альбома иллюстраций, слайдов или других аналогов плакатов). Обычный объем основного материала ВКР (без приложений) – 75...85 страниц печатного текста.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- титульный лист;
- задание на работу и календарный план;
- аннотация;
- оглавление;
- введение;

- основная часть работы;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ является первой страницей выпускной квалификационной работы, служит источником информации, необходимой для идентификации назначенной темы, автора, руководителя, места и времени написания выпускной квалификационной работы. Оформляется по типовой форме и должен содержать ряд реквизитов, подписи автора, руководителя работы, нормоконтролера, заведующего кафедрой и соответствующие даты подписания, а также гриф «**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**» и обозначения выпускной квалификационной работы, состоящее из аббревиатуры университета, номера направления подготовки, года выполнения работы (четыре цифры), три цифры из средней группы цифр номера студенческого удостоверения и аббревиатуры ВКР.

ЗАДАНИЕ на выпускную квалификационную работу содержит основные реквизиты, целевую установку и её детализацию (перечень подлежащих разработке вопросов).

Задание разрабатывается руководителем вместе со студентом, оформляется на типовом бланке, подписывается ими и утверждается заведующим кафедрой. Для вшивания в ВКР две страницы задания распечатываются на одном листе с двух сторон. Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы является неотъемлемым элементом задания и составляет с ним единый документ. Распечатывается на отдельной странице. Календарный план определяет контрольные сроки выполнения и завершения основных этапов работ.

АННОТАЦИЯ объемом не более одной страницы должна содержать краткое изложение сущности выпускной квалификационной работы: характеристику основной темы, содержание работы, проблемы объекта, цели работы, основные методы решения поставленных задач и полученные результаты.

ОГЛАВЛЕНИЕ состоит из перечня разделов (глав), подразделов (параграфов) работы и включает: введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, библиографический список и наименование приложений, для каждого из которых указывается номер страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалификационной работы. От конца текста до номера страницы дается отточие.

Во **ВВЕДЕНИИ** кратко характеризуется проблема, решению которой посвящена бакалаврская работа. При этом обосновывается актуальность выбранной темы со ссылками на специальную литературу, определяется цель работы и совокупность задач, которые решены для раскрытия выбранной темы; указываются объект и предмет исследования, а также научная и практическая значимость работы.

Указываются сведения об апробации работы (где и когда докладывались результаты: международные, всероссийские, региональные, университетские, факультетские, научные конференции и семинары) и о публикациях (количество и состав: статьи, тезисы докладов).

ОСНОВНАЯ часть должна включать три раздела. Допускается и вариант, когда работа составляет два раздела.

Раздел 1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы.

На основе изучения публикаций отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы.

Раздел должен содержать сравнение отечественных и передовых зарубежных

технологий, анализ состояния и динамики достижений в профессиональной деятельности. Должно быть отражено умение и показано знание методов и средств оценки и анализа прогресса, знание методов обработки информации, умение моделировать, анализировать, оценивать интеллектуальную деятельность по специальности, используя современные образовательные технологии и программы ЭВМ, а также умение делать обоснованные и доказательные выводы.

В процессе изучения литературных источников очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу.

Раздел 2. Анализ состояния по проблеме исследования на конкретном предприятии.

В этом разделе на основе разработанной методики исследования анализируется состояние проблемы на конкретном предприятии или проводится анализ выбранного студентом рынка. Материалами для анализа могут быть планы работы организаций, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная студентом.

Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы можно было проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранить имеющиеся недостатки в работе.

Раздел 3. Предложения и управленческие решения, их обоснование в рамках изучаемой проблемы.

Результаты анализа служат базой для разработки и обоснования в выпускной квалификационной работе конкретных предложений, управленческих решений для улучшения экономического состояния объекта исследования, продвижения на рынке, совершенствования системы менеджмента.

Обосновываются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач работы.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы студент приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ должно содержать:

- краткие выводы по результатам выполнения выпускной квалификационной работы;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- оценку экономической эффективности внедрения;
- рекомендации по конкретному использованию результатов выпускной квалификационной работы.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении пояснительной записки к выпускной квалификационной работе. Оформление библиографического списка производится в виде списка в конце работы.

Оформление библиографического списка производится согласно ГОСТ

В **ПРИЛОЖЕНИЯ** рекомендуется включать материалы, связанные с выполненным исследованием, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

- внутренняя документация предприятия;
- инструкции, методики и документы, разработанные в процессе выполнения ВКР;
- графические материалы и разработки;
- иллюстрации вспомогательного характера;
- акты внедрения результатов НИР и др.

Приложение оформляют как продолжение документа на последующих его листах.

Кафедра УИБ:

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой комплексное самостоятельное законченное учебно-практическое или научно-экспериментальное исследование, в котором автор должен проявить навыки самостоятельных расчетов, анализа, интерпретации и обобщения управленческой информации, умения использовать литературу, фондовые источники и базы данных. Выпускная квалификационная работа бакалавра должна иметь практическую направленность. Она, как правило, выполняется по материалам конкретных предприятий.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должен содержать следующие элементы:

- формулировка актуальности темы, цели и основных задач, предмета исследования; краткий обзор теории, методов и научно-практических разработок по рассматриваемой проблематике на основании доступных источников; обзор, характеристика объекта исследования; обоснование избранного способа решения поставленных задач;
- оценка материалов, привлекаемых к работе; описание методики и технологии обработки и анализа исходных данных;
- изложение полученных результатов с оценкой степени их новизны и практической значимости;
- в работе должен быть представлен самостоятельно собранный фактический материал в объеме достаточном для ее выполнения;
- в работе должен быть представлен проект, повышающий какие-либо показатели организации, расчет его эффективности.

Выпускная квалификационная работа бакалавра состоит из пояснительной записки и иллюстрационных материалов (графических материалов, раздаточного материала, мультимедийных материалов и др.), оформленных в соответствии со стандартом СТО ЮУрГУ 21–2008.

Пояснительная записка выпускной квалификационной работы должна содержать следующие материалы:

- 1) титульный лист;
- 2) задание;
- 3) аннотация по работе;
- 4) оглавление;
- 5) введение;
- 6) анализ деятельности организации и выход на решаемую задачу;
- 7) сравнение отечественных и передовых зарубежных подходов к решению выявленной проблемы;
- 8) основной материал по проекту (предложения изменений, управленческие решения, этапы реализации);
- 9) оценка экономической эффективности предлагаемых мероприятий;
- 10) заключение;
- 11) список использованных источников, включая зарубежные;
- 12) приложения (при необходимости).

Иллюстрационный материал выпускной квалификационной работы бакалавра должен содержать следующие материалы:

- 1) презентационный материал, иллюстрирующий доклад студента;

2) раздаточный материал, соответствующий презентации (можно расширенный).

При защите выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать умение:

- выстроить логическую структуру проекта;
- выполнить анализ предметной области, выявить проблему и альтернативные варианты ее разрешения;
- собирать и анализировать первичную экспериментальную, статистическую и иную информацию;
- применять современные методы исследования;
- определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследования;
- осуществлять анализ результатов и методического опыта исследования применительно к общей фундаментальной проблеме в избранной области.

При оценке защиты учитывается умение четко и логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию, представлять место полученных результатов в общем ходе исследований избранной научной проблемы.

Кафедра ЛЭТ:

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач профессиональной деятельности, а также демонстрирующей уровень научной подготовки студента, профессиональное владение им теорией и практикой предметной области, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные задачи в сфере профессиональной деятельности. Наиболее целесообразно деление всего материала основной части на три раздела. Первый – теоретический, второй – аналитический, третий – практический. В работе нужно также определить пути дальнейшего поиска, показать способность автора видеть перспективу исследования.

Как правило, работа выполняется на основе практических материалов предприятий и организаций, где студент проходил практику, и в этом случае содержит рекомендации по совершенствованию реальных процессов.

В отдельных случаях работа может иметь теоретико-методологическую направленность. Тема такой работы по представлению руководителя утверждается на заседании кафедры.

Подготовка к написанию выпускной квалификационной работе начинается с подбора студентом литературных источников по выбранной теме и составления плана. Для поиска литературы необходимо пользоваться библиографическими справочниками, компьютерными каталогами библиотек, информационно-поисковыми системами интернета.

Одновременно с подбором литературных источников необходимо собирать материалы публичной и внутренней экономической отчетности организации (базы практики), данных тактического планирования и бизнес-планов инвестиционных проектов для выполнения практической части работы. Цель и задачи работы, библиографический список и план работы согласовываются с руководителем.

Студент получает задание-график разработки и оформления выпускной квалификационной работы (с указанием этапов, очередности их выполнения и план (содержание) работы).

Структура выпускной квалификационной работы должна включать следующие разделы:

- титульный лист;

- оглавление;
- аннотация;
- введение;
- основная часть (состоящая из 3-х разделов);
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я).

Содержание выпускной квалификационной работы составляется исходя из сформулированных цели и задач работы и должно быть направлено на полное раскрытие темы. Названия разделов должны отражать ключевые вопросы темы, а названия параграфов – более суженные вопросы. Каждый раздел и параграф должны иметь свою нумерацию. Каждый раздел состоит из трех параграфов. Название раздела не должно дублировать название темы, а название параграфов – названия разделов. Параграфы являются первичной структурной единицей работы и не подлежат дальнейшему разбиению, как в плане, так и в тексте работы. В процессе написания работы отдельные формулировки названий разделов и параграфов могут уточняться, но не изменяться принципиально. План работы оформляется в виде листа «Оглавление», который является второй страницей работы. Аннотация носит информационный характер о проделанной работе с кратким описанием каждого раздела работы, с указанием количества страниц, таблиц, рисунков, печатных источников в библиографическом списке. Выпускная квалификационная работа должна представлять собой комплексное раскрытие темы, все ее части должны быть логически связаны между собой и иметь переходы от одного рассматриваемого вопроса к другому, от одного раздела к другому. Профессиональный, грамотный и простой стиль изложения, без стилистических и грамматических ошибок относится к достоинствам работы. Объем выпускной квалификационной работы составляет не менее 100–120 страниц (не включая приложения). Подготовка выпускной квалификационной работы должна вестись в соответствии с утвержденным планом. Студент обязан выполнить работу в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями по подготовке и защите выпускной квалификационной работы, в соответствии с графиком выполнения, составленным совместно с руководителем, и представить окончательный вариант руководителю не менее чем за 14 календарных дней до назначенной даты защиты. Выпускная квалификационная работа, выполненная и оформленная в соответствии с методическими рекомендациями, подписывается студентом, руководителем, консультантом и представляется на бумажном и электронном носителях вместе с отзывом руководителя на кафедру не позднее, чем за семь календарных дней до защиты. Сотрудник кафедры регистрирует работу в журнале учета выпускной квалификационной работы с указанием даты и расписывается в ее получении.

Кафедра постоянно контролирует процесс написания работы студентом. На заседаниях кафедры руководители регулярно сообщают о ходе подготовки выпускных квалификационных работ. При необходимости на заседании кафедры могут быть заслушаны отчеты студентов о проделанной работе.

Содержание выпускной квалификационной работы

Написание выпускной квалификационной работы начинается с введения, объем которого составляет 2-3 страницы. Введение является вступительной частью работы, но составить его можно как до, так и после написания основной части работы. Это не столь принципиально: ведь задачи и структура работы определены в плане и

отсутствие введения не может тормозить ее написание. Если начинать писать работу с введения, то его, скорее всего, придется переделывать. Поэтому его рациональнее писать после того, как подготовлены основные разделы.

Во введении:

- рассматриваются основные тенденции развития и изучения проблемы;
- анализируется существующее состояние;
- обосновывается теоретическая и практическая актуальность выбранной темы;
- формируются цель и задачи работы;
- определяются предмет и объект работы;
- даются отдельные пояснения к содержанию работы: чем обусловлена принятая структура, почему ограничен круг исследуемых вопросов, с чем связаны временные границы исследуемой проблемы, на каком фактическом материале строится работа. Обоснование актуальности выбранной темы обычно проводится с учетом:
- возросшей потребности разработки в данное время (условия рыночной экономики, преодоление кризисных явлений и др.);
- слабой разработанности темы в отечественной литературе;
- связи с профессиональной деятельностью студента и др.

Обоснование завершают примерно так: «Все это обусловило выбор темы квалификационной работы» или «Этим определился выбор темы выпускной квалификационной работы». Во введении четко определяются цель и задачи, которые ставит перед собой студент при написании работы. Целью является конечный результат работы, решение обозначенной проблемы. Определение цели происходит на начальном этапе, в процессе работы может меняться ее формулировка. Формулировка задач должна соответствовать цели работы.

Задачи, поставленные в начале работы, могут значительно измениться к моменту ее завершения, так как:

- не всегда удастся решить поставленную задачу с помощью известных методик, а смена методики может потребовать изменения задач работы;
- результаты, полученные во время работы, могут не соответствовать ожидаемым, что тоже потребует смены задач.

Характеристика задач выпускной квалификационной работы является определенной частью введения, поэтому описание задач следует начинать с красной строки, выделяя каждую задачу, например: «Для достижения (исходя из, в соответствии с) указанной (поставленной) цели в выпускной квалификационной работе требуется решить следующие задачи:

- рассмотреть (изучить, исследовать) ...;
- охарактеризовать (описать) ...;
- проанализировать ...;
- выявить (установить, определить, раскрыть);
- обосновать ... и т.п.

Определенные сложности возникают при выявлении объекта и предмета проводимой работы. Объект – это то, что исследуется: явление, порождающее проблемную ситуацию. Это совокупность свойств, связей и отношений, которые существуют независимо от субъекта работы. Объект исследования всегда должен находиться в области данной науки и не выходить за ее пределы. Предмет формируется (определяется, выявляется) самим исследователем, исходя из накопленных знаний об объекте работы. Предмет – это то, что в границах объекта исследования получает объяснение. Это сторона, аспект, в направлении которых студентом изучается объект.

Объект и предмет соотносятся между собой как общее и частное. Предмет находится «внутри» объекта, определяя, конкретизируя тему выпускной квалификационной работы, выявляя сущностные для раскрытия темы признаки объекта, исходя из выбранного направления работы. Первый раздел работы должен быть посвящен изучению теоретических вопросов по разрабатываемой проблеме (объем страниц 35-40). В частности, это может быть: изучение экономической природы исследуемого явления, его сущности и форм проявления, уточнение классификационных признаков, определение методов расчета и планирования, выявление «узких мест» и дискуссионных вопросов. Все приводимые в работе заимствованные положения, цитаты, факты, цифровой материал необходимо сопровождать ссылками на источники, перечисленные в библиографическом списке: автор, название печатного труда, его вид, издательство, год, номера страниц информации, названия и года или иного периода использованной формы отчетности. Первый раздел должен быть написан студентом на основе основательного изучения всех положений, раскрывающих теорию вопроса: сущность, классификацию, роль, содержание, задачи, принципы, методы и методики работы, способы обработки информации, наличие корреляционных связей, сравнение отечественных и зарубежных методик. Второй раздел – аналитический (объем страниц 35-40). В нем студент должен представить результаты анализа экономической и хозяйственной деятельности предприятия – базы анализа – на основе отчетных данных, с применением различных методических приемов, с оценкой полученных результатов. Период анализа, как правило, должен составлять не менее трех лет. В ходе проведения ретроспективного анализа изучается динамика исследуемых процессов, выявляются тенденции и закономерности развития. Задачами студента являются объективная оценка полученных результатов анализа, выявление причин сложившегося положения и определение путей устранения недостатков. В практической части студент должен самостоятельно провести расчеты, представить их и первичный фактический материал в виде наглядного иллюстративного материала: рисунков (графиков, диаграмм, схем) и таблиц. Иллюстративный материал служит целям анализа и подтверждением выводов по исследуемой проблеме. В конце каждого параграфа должны содержаться выводы по результатам проведенного анализа, в том числе о выявленных нарушениях и недостатках организации исследуемых процессов, причинах, снижающих эффективность деятельности организации. В третьем разделе (объем страниц 30-35) работы студент на основе обработанного практического материала и вскрытых в ходе анализа недостатков предлагает конкретные пути решения проблемы, обосновывает выводы, формулирует оригинальные предложения, приводит расчеты эффективности предлагаемых мер и финансовых последствий их практической реализации. Предлагаемые мероприятия по решению исследуемой проблемы должны иметь соответствующее экономическое обоснование в виде экономических расчетов и прогнозов, подтверждающих эффективность предложенных мер, или логическую аргументацию. В заключении следует подвести итоги, сформулировать выводы по всей выпускной квалификационной работе, продемонстрировать значимость сделанных выводов и предложений. Примерный объем заключения составляет 5-6 страниц. Заключение должно раскрывать значение каждого раздела работы для раскрытия темы и решения обозначенной проблемы. С его помощью студент демонстрирует свой квалификационный уровень как в теоретических, так и в практически значимых вопросах организации, управления предприятием и его экономического развития.

Заключение обязательно должно отражать следующие принципиальные моменты по выдвигаемой на защиту работе:

- * к каким теоретическим и практически значимым выводам пришел студент в результате работы над темой;
- * какие тенденции, пропорции, соотношения, процессы, нарушения и недостатки выявлены в результате проведенного анализа фактического материала;
- * какие предложения и рекомендации с кратким их экономическим обоснованием разработаны в выпускной квалификационной работе в ходе рассмотрения вопросов темы по конкретному предмету исследования.

Заключение должно содержать полные результаты работы и все авторские предложения и рекомендации. В заключении автором работы делается вывод о достижении поставленной цели и выполнении всех задач.

Библиографический список должен содержать все источники информации, действительно использованные автором при выполнении выпускной квалификационной работы. В списке источники должны быть пронумерованы (нумерация сквозная по всему списку) и расположены в алфавитном порядке с соблюдением правил библиографического описания.

В списке должны найти отражение:

- законодательные акты;
- постановления правительства и местных органов власти;
- положения, инструкции;
- монографии, книги, брошюры;
- статьи в периодической литературе;
- статистические сборники;
- электронные ресурсы.

Источниковедческая база выпускной квалификационной работы должна охватывать не менее 50 источников. Приветствуется привлечение материалов и данных, полученных по интернету. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату получения). Приложения – содержат вспомогательный материал: промежуточные расчеты, таблицы дополнительных цифровых данных, инструкции, методики, алгоритмы и программы задач, иллюстрации добавочного характера, заполненные формы отчетности, акт о внедрении и т.п. Приложения подшиваются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте, и на них в основном тексте обязательно должны быть ссылки. Каждое приложение должно иметь название, раскрывающее его содержание, и нумерационный заголовок (например, Приложение А), который указывается в правом верхнем углу над заголовком приложения.

Кафедра ФДОиК:

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченную разработку актуальной экономической проблемы и включать в себя как теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания теоретических основ по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать полученные знания для решения поставленных в работе практических задач.

Виды ВКР по сущности решаемых задач:

- прикладная ВКР;
- исследовательская ВКР;

– учебно-методическая ВКР.

Прикладная ВКР. Выпускная работа прикладного характера направлена на решение проблемы какой-либо организации / предприятия. Ценность такого типа работ заключается в возможности получения практических навыков решения конкретных прикладных задач. Тематику выпускных работ прикладного характера целесообразно определять с руководителем предприятия (службы, отдела), на базе которого предполагается выполнение работы. Если руководитель предприятия (службы, отдела) затрудняется четко определить тему, рекомендуется с его помощью выбрать проблему исследования, в рамках которой в дальнейшем совместно с руководителем выпускной квалификационной работы сформулировать тему.

Исследовательская ВКР. Исследовательская ВКР может быть двух основных типов:

- описательная, в которой студент должен изучить, проанализировать и описать состояние выбранного объекта исследования (например, рынок, отрасль, регион и т.п.);
- поисковая, направленная на подтверждение/опровержение выдвинутой гипотезы.

Учебно-методическая ВКР. Учебно-методическая ВКР направлена на разработку каких-либо учебно-методических материалов. Выпускная квалификационная работа учебно-методического характера рекомендуется студентам-отличникам, которые в течение периода обучения занимались работами подобного характера.

Структура выпускной квалификационной работы является стандартной и не зависит от ее типа (прикладная, исследовательская, учебно-методическая).

Структура ВКР бакалавра:

- Титульный лист;
- Задание на ВКР;
- Аннотация на русском и иностранном языках
- Оглавление;
- Введение;
- Основная часть (главы ВКР);
- Заключение;
- Библиографический список;
- Приложения.

Титульный лист содержит сведения о студенте-авторе ВКР, тему ВКР, а также сведения о научном руководителе и консультантах ВКР. При выполнении ВКР студент вправе консультироваться по вопросам исследования с различными профессионалами и экспертами в вопросах выбранной им тематики. Данные о консультантах выносятся на титульный лист ВКР.

Введение содержит:

- обоснование актуальности темы ВКР;
- постановку целей и задач исследования;
- обозначение объекта исследования (название или структурное подразделение предприятия) и формулировка проблемы, на решение которой направлена работа;
- краткую характеристику общей структуры работы.

Рекомендуемый объем введения не должен превышать 3-х страниц.

Основная часть работы состоит из двух или трех глав, в зависимости от выбранной темы. Содержание каждой главы должно соответствовать теме работы и способствовать раскрытию данной темы, а также сформулированных вопросов проводимого исследования. Главы основной работы должны быть сопоставимы по объему и структуре. Каждая глава может быть разделена логически на параграфы,

число которых в рамках одной главы не должно превышать четырех.

Главы включают в себя:

- обзор литературных источников по теме исследования;
- описание аналитической работы автора ВКР по сбору, обобщению и анализу информации, представляющей интерес для проводимого исследования;
- изложение основных результатов исследования и оценка их экономической эффективности;
- формулирование основных рекомендаций по дальнейшим направлениям исследований в рамках заявленной тематики.

В конце каждой главы формируются выводы по данной главе, содержащие основные итоги главы.

Рекомендуемый средний объем каждой главы 30-40 страниц печатного текста.

Заключение является обобщающей частью исследования и показывает степень выполнения поставленных задач и достижение цели исследования. Его можно написать по пунктам, каждый из которых представляет результат решения задачи работы. Кроме того, в заключении необходимо показать экономическую значимость полученных результатов, а при возможности, результат оценки их эффективности. Допускается некоторое повторение в при написании заключения выводов по главам работы. Рекомендуемый объем заключения 2-5 страниц (как правило, объем заключение в 1,5-2 раза больше объема введения).

Библиографический список – список используемых при проведении исследования информационных источников: книги, учебники, периодическая литература (журналы и газеты), научные рецензируемые журналы, монографии, нормативно-правовые акты и инструкции, интернет-ресурсы, прочие издания (статистические сборники, справочники, словари, диссертации и авторефераты диссертаций, отчетность компаний).

В приложения включаются материалы, имеющие дополнительное или справочное значение (например, копии документов, отчетность предприятий, статистические сведения, инструкции, правила и т.д.) либо имеющие громоздкий формат (например, большие таблицы с расчетами, анкеты, результаты опросов, фрагменты базы данных т.д.). Объем приложений не должен превышать одной трети от общего объема ВКР.

Кафедра ЭиУСЗ:

Завершающим этапом подготовки бакалавра является выполнение выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) и ее защита. Написание ВКР имеет целью закрепление, систематизацию и расширение теоретических знаний и углубленное исследование актуальных проблем в сфере управления предприятием (организацией).

В процессе выполнения ВКР студент должен показать теоретические знания, полученные в процессе обучения, проявить навыки самостоятельной работы, способность решать конкретные практические задачи.

ВКР выпускника представляет собой законченную разработку. К ней, как к документу, завершающему обучение студентов, на основе которого выявляется степень подготовленности к самостоятельной работе, предъявляются высокие требования:

- работа выполняется студентом самостоятельно и должна отличаться критическим подходом к действующей практике хозяйствования на предприятии;
- в работе должен быть представлен краткий обзор нормативных документов и

научной литературы по выбранной теме исследования, освещены различные точки зрения по дискуссионным вопросам и сформирована позиция автора, которая должна быть обоснована;

- работа должна содержать конкретные предложения, направленные на совершенствование организации хозяйственной деятельности на предприятии (организации), а также на совершенствование действующей системы управления предприятия (организации);
- изложение в ВКР ведется от третьего лица, эмоциональные языковые элементы в работе неприемлемы;
- обязательным условием написания ВКР является грамотность изложения, отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок.

Кафедра ЭиУРТ:

Структура ВКР:

1.1 ВВЕДЕНИЕ.

Во введении отражаются основные направления и прогнозы развития бизнеса (в соответствии с профилем) или производимой продукции, ее значимость для потребителя, особенности функционирования предприятий в условиях перехода к рыночной экономике, тем самым обосновывается актуальность темы работы. Введение представляет собой наиболее ответственную часть бакалаврской работы, поскольку содержит в сжатой форме:

гипотезу исследования;

цель работы;

задачи работы;

теоретические и методические основы исследования;

объект и предмет исследования;

практическая значимость бакалаврской работы.

При формулировании цели необходимо ориентироваться на достижение практического результата, который должен выражаться в преимущественно экономическом эффекте.

Формулировка задач в этой части работы должна быть словесной. Сформулировать задачи необходимо таким образом, чтобы был определен путь достижения конечного эффекта (практического результата).

1.2 Основной текст пояснительной записки.

Основной текст пояснительной записки рекомендуется изложить в трех главах.

Главы по объему текста должны быть равновеликими и содержать примерно одинаковое количество параграфов. В первой главе дается проблемное изложение теоретического материала по теме бакалаврской работы (по данным обзора литературных источников). Теоретические основы проблем, поставленных в работе, должны основываться на работах ученых в области менеджмента, организации сервиса и производства, маркетинга, управления малым бизнесом, предпринимательской деятельности, нормативных актах государственных и местных органов и других документах. По тексту раздела обязательно давать в квадратных скобках ссылки на номера литературных источников и документов из библиографического списка или указывать в сносках источники. Могут возникнуть ситуации, когда практическое решение задачи, поставленной в работе, решается рядом альтернативных методов. Тогда студент должен определить свое отношение, то есть обосновать свою точку зрения, которая может не совпадать с чьим-то

мнением или может быть оригинальной. Теоретическая часть определяет цель и задачи, которые решает студент в бакалаврской работе, и служит основой для анализа фактических данных в последующих разделах работы.

Во второй главе в зависимости от характера темы должны быть раскрыты следующие вопросы:

организационно-экономическая характеристика предприятия (название и организационно-правовая форма, краткая история развития, производственная структура управления, специализации предприятия, номенклатура выпускаемой продукции и услуг, ее структура, связь предприятия с внешними отечественными и зарубежными фирмами, основные технико-экономические показатели за ряд периодом, причины их улучшения (ухудшения);

повышения эффективности производства продукции, работ и услуг.

Совершенствование организации управления, специализации, кооперирования, внедрение новой техники и прогрессивной технологии, новых видов услуг и методов обслуживания населения, снижения затрат на материальные, сырьевые, энергетические и другие ресурсы, улучшение организации производства и труда, производственные, управленческие и другие проблемы, требующие управленческого воздействия;

вхождение предприятия в рыночную экономику, изменение формы собственности, особенности предприятия как субъекта рыночной экономики, свобода предпринимательской деятельности, интеграция с другими предприятиями, маркетинговый подход к формированию связей предприятия и рынка, внешняя среда и её влияние на деятельность предприятия, взаимодействие с покупателями, ценовая политика предприятия и виды цен, конкурентоспособность продукции и услуг, имидж предприятия, усиление службы маркетинга и менеджмента, другие мероприятия;

анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений в соответствии с темой бакалаврской работы.

Анализ производится по плановым, нормативам, отчетным и учетным данным. При отсутствии обоснованных планов анализ целесообразно проводить по фактическим показателям, используя статическую, бухгалтерскую и оперативную отчетность.

Экономический анализ может базироваться не только на использовании отчетных данных, но и на личных наблюдениях, измерениях и расчетах дипломника. Анализ может быть проведен за различные периоды времени: месяц, квартал, полугодие, год или ряд лет. Все зависит от объема собранного материала и его достоверности и сравнимости.

При проведении анализа производственной и экономической деятельности могут быть использованы следующие приемы: сравнение, исчисление средних и относительных величин, цепные подстановки балансовые составления, метод группировок, экономико-математические методы и модели, индексный метод выборочных обследований.

Для расчетно-аналитических работ целесообразно использовать компьютерные программы Excel, Project Expert, Time Line и др.

В заключение аналитической части необходимо сделать выводы и наметить мероприятия по улучшению эффективности исследуемого объекта, которые будут обосновываться в последующих разделах. Методика проведения экономического анализа изложена в работах А.Д. Шеремета, Л.Т. Гиляровской, Г.В. Савицкой и других ученых.

В третьей главе целесообразно осуществить комплекс организационно-технических мероприятий, направленных на повышение эффективности функционирования предприятия. Конкретные организационно-технические мероприятия должны выбираться по результатам исследований, выполненных в аналитической части бакалаврской работы. Они должны быть направлены на устранение выявленных недостатков, повышение технико-организационного уровня и конкурентоспособности предприятия, и в конечном итоге на улучшение финансовых показателей деятельности предприятия. Описание каждого мероприятия должно содержать такие элементы инновационного менеджмента как характеристику новшества, условия его реализации или внедрения, источники финансирования, расчет показателей эффективности. Для календарного планирования сроков осуществления, как всего комплекса, так и отдельных мероприятий, может быть использован сетевой график. При этом студент может использовать либо типовой сетевой график, либо разработать его самостоятельно. По каждому мероприятию рассчитывается экономическая эффективность. Третья глава так же включает в себя расчет финансово-экономических результатов деятельности предприятия.

Выявляется изменение финансово-экономических показателей от внедрения мероприятий, предложенных в предыдущих разделах бакалаврской работы, и определяется финансовое состояние предприятия.

Основные финансово-экономические показатели, рассчитываемые в бакалаврской работе:

- годовой объем услуг (продукции, работ);
- капитальные вложения;
- эффективность капитальных вложений;
- инвестиции;
- эффективность инвестиций;
- издержки;
- материалоемкость (материалоотдача);
- себестоимость годовой программы услуг (продукции, работ);
- себестоимость одной услуги (единицы продукции или работ);
- производительность труда (трудоемкость);
- фондоемкость (фондоотдача);
- объем поставок на экспорт;
- рентабельность (производства, продукции, капвложений, инвестиций);
- капиталоемкость продукции (работ, услуг);
- оборотные средства (капитал);
- оборачиваемость оборотных средств (продолжительность одного оборота и число оборотов за период времени);
- обеспеченность собственным капиталом;
- ликвидность (текущая и срочная);
- прибыль (от реализации; балансовая; расчетная; чистая);
- чистый дисконтированный доход;
- период достижения безубыточности;
- годовой экономический эффект (при внедрении новой техники и технологий);
- дивиденды на акцию (обыкновенную, привилегированную);
- другие.

С учетом темы бакалаврской работы и отраслевой специфики выбранного предприятия могут быть предложены нижеуказанные направления

совершенствования деятельности предприятия:

1. Совершенствование маркетинговой стратегии компании для укрепления рыночных позиций на примере предприятия.

продвижение как составная часть комплекса маркетинга;

анализ деятельности компании;

совершенствование маркетинговой стратегии предприятия.

2. Совершенствование организации производства на предприятии:

внедрение прогрессивных методов организации производства;

совершенствование деятельности вспомогательных и обслуживающих подразделений;

улучшение управления качеством продукции и услуг;

сокращение длительности производственного цикла.

3. Совершенствование организации труда:

применение новых форм и систем организации и оплаты труда;

совершенствование нормирования труда;

повышение квалификации работников;

совершенствование системы мотивации сотрудников предприятия.

4. Совершенствование маркетинговой деятельности предприятия в контексте повышения конкурентоспособности:

теоретические основы маркетинговой деятельности на предприятии,

общая характеристика и анализ деятельности предприятия (общие сведения о предприятии, анализ маркетинговой деятельности, анализ конкурентоспособности);

практические аспекты совершенствования маркетинговой деятельности (разработка мероприятий и оценка их эффективности).

5. Разработка мероприятий по обеспечению конкурентоспособности предприятия:

теоретические и методические основы оценки конкурентоспособности предприятия;

анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия, оценка конкурентоспособности;

разработка мероприятий по повышению конкурентоспособности предприятия и их экономическая оценка.

6. Повышение внутрифирменной культуры:

формирование имиджа предприятия;

исследование социально-трудовых отношений;

разработка рекомендаций по заключению коллективного договора и решению социальных вопросов коллектива предприятия.

7. Оптимизация организационной структуры управления:

совершенствование действующей структуры аппарата управления;

создание (проектирование) новых структур управления;

внедрение прогрессивных методов управления.

8. Совершенствование организации управления:

рационализация функции управления и разделения труда в аппарате управления;

совершенствование методов разработки управленческих решений;

проектирование рациональной технологии управления;

повышение квалификации и подготовка управленческих кадров;

нормирование управленческого труда.

9. Совершенствование системы управления персоналом:

теоретические основы системы персонала;

совершенствование системы управления персоналом предприятия ,(общая

характеристика организации, финансово-экономический анализ, выявление проблемных зон в системе персонала);

разработка рекомендаций по совершенствованию системы управления персоналом и их экономическое обоснование.

10. Анализ и оценка финансово-экономической деятельности предприятия:

теоретические аспекты анализа и оценки финансово-экономической деятельности предприятия;

анализ и оценка финансово-экономической деятельности предприятия (анализ состояния рынка отрасли, характеристика предприятия и продукции, анализ персонала, организации и оплаты труда, SWOT-анализ, анализ финансово-хозяйственной деятельности);

мероприятия по повышению эффективности деятельности предприятия.

11. Управление персоналом:

разработка рыночной стратегии управления персоналом;

обоснование и разработка содержания путей привлечения персонала;

совершенствование методов набора рабочей силы;

предложения по подготовке, переподготовке и продвижению персонала.

12. Разработка бизнес-плана экономического субъекта:

бизнес-план – основной документ стратегического планирования;

маркетинговые исследования рынка и обоснование возможности разработки бизнес-плана;

формирование бизнес-плана предприятия.

13. Анализ инвестиционной привлекательности проекта:

теоретические аспекты бизнес планирования;

анализ рынка услуг, зарубежный опыт развития;

оценка экономической эффективности инвестиционного проекта (описание проекта, инвестиционная привлекательность).

1.3. Выводы

Выводы делаются по каждой главе, их написание следует сразу же за текстом главы с подзаголовком «Выводы». Выводы по главе должны содержать четкие и конкретные результаты, полученные в материалах главы и используемые в последующих главах работы.

Другие результаты исследований, обладающие, на взгляд автора, определенной новизной, выносить как самостоятельные выводы нецелесообразно, но эти результаты могут быть приведены в заключение бакалаврской работы.

1.4. Заключение

В заключении описываются все полученные (лично автором) промежуточные результаты исследования, определяющие новизну работы. Показывается результат выполнения цели бакалаврской работы.

В приложения могут быть включены:

– документы предприятий, использованные при выполнении работы;

– таблицы вспомогательных цифровых данных или иллюстрирующих расчетов;

– инструкции, методики и другие материалы, разработанные автором в процессе выполнения работы;

– иллюстрации вспомогательного характера и др.

3.3. Примерная тематика ВКР

Перечень тем ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается директором высшей школы. Выпускающая кафедра доводит до сведения обучающихся перечень утвержденных тем не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из числа тем, предложенных выпускающей кафедрой, либо по письменному заявлению обучающийся может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. После выбора обучающимся темы ВКР издается приказ ректора университета, в котором по представлению выпускающей кафедры за каждым обучающимся закрепляется руководитель ВКР,

Кафедра ЭПиУП:

Темы должны быть актуальными, реальными, посвященными решению различных производственных и научных задач, и соответствовать профилю направления, а также современному состоянию и перспективному развитию науки.

Темы должны быть сформулированы кратко и, по возможности, содержать в названии предмет защиты.

Темы выпускной квалификационной работы должны быть раскрыты на примере конкретного предприятия, учреждения, организации, банка и представлять практический, а иногда и научный интерес. Темы выпускных квалификационных работ для студентов заочного отделения могут подбираться с учетом характера их работы, возможностей и интересов предприятий, на которых они работают.

Рекомендуются следующие формулировки тем выпускных квалификационных работ:

- Повышение эффективности деятельности ОАО «Прометей» за счет внедрения проекта технического перевооружения;
- Расширение рынков сбыта ОАО «Челябстрой» путем освоения производства блоков из ячеистого бетона;
- Проект развития коммерческого банка ПАО «Челябинвестбанк» за счет внедрения услуги «мобильный кабинет»;
- Разработка проекта расширения производственных мощностей ООО "Интербазис";
- Разработка проекта внедрения услуг мобильного автосервиса в ООО "Автосервис ГОЛД";
- Проект открытия кафе "Tarelka" в городе Челябинске.

В отдельных случаях тему выпускной квалификационной работы студенты могут предложить сами, если она в большей степени соответствует специфике их производственной работы на предприятии, организации, в банке, но она и в этом случае должна быть согласована с руководителем и утверждена заведующим кафедрой.

В заявлении на утверждение темы указываются дополнительные сведения о руководителе выпускной квалификационной работы: место работы, должность, учёная степень и (или) звание.

О закреплении за студентами тем выпускных квалификационных работ и руководителей издается приказ.

Название темы выпускной квалификационной работы во всех документах должно приводиться без искажений (в заявлении об утверждении, в приказе на утверждение, в задании на выпускную квалификационную работу, на титульном листе выпускной квалификационной работы, в отзыве руководителя, в зачетной книжке).

Кафедра Маркетинг:

1. Разработка маркетинговой программы повышения конкурентоспособности организации
2. Управление маркетинговой деятельностью предприятия
3. Маркетинговое исследование рынка....
4. Разработка плана маркетинга (на примере)
5. Совершенствование маркетинговой деятельности предприятия
6. Анализ и разработка рекомендаций по совершенствованию маркетинговых коммуникаций участников рынка
7. Формирование комплекса интернет- коммуникаций в системе маркетинга компании
8. Управление маркетинговыми коммуникациями (на примере)
9. Управление комплексом маркетинга предприятия
10. Разработка и маркетинговое продвижение новой линейки продукции
11. Применение инструментария маркетинга
12. Разработка комплекса digital – маркетинга для компании
13. Разработка системы визуальной идентификации бренда
14. Разработка системы корпоративной идентичности бренда
15. Разработка программы комплексного маркетингового продвижения компании

Кафедра УИБ:

- Совершенствование системы стратегического управления в ООО «Альфа» с целью повышения конкурентоспособности компании в условиях глобальной экономики на основе ведущих зарубежных практик;
- Разработка системы бизнес-процессов в производстве ЗАО «Дельта» с целью снижения сроков производства электронной продукции на основе практического опыта американских компаний
- Разработка проекта производства нового продукта в промышленной компании на примере

Кафедра ЛЭТ:

1. Разработка системы показателей эффективности логистической цепи.
2. Оптимизация в транспортной логистике.
3. Совершенствование логистической деятельности предприятия на основе информационных систем и технологий.
4. Совершенствование управления логистическими операциями на примере торгового предприятия.
5. Совершенствование закупочной деятельности предприятия.
6. Совместное управление ассортиментом и закупками торговой организации как способ достижения конкурентного преимущества.
7. Оптимизация логистических бизнес-процессов на складе.

8. Управление логистическим процессом на складе.
9. Разработка логистической системы управления запасами в компании.
10. Совершенствование логистической системы компании.
11. Совершенствование закупочной деятельности компании.
12. Анализ и совершенствование процесса управления запасами в компании.
13. Совершенствование транспортной деятельности производственного предприятия.
14. Реорганизация складского хозяйства торгового предприятия.
15. Повышение эффективности складского комплекса торговой компании.
16. Формирование оптимальной конфигурации поставщиков комплектующих и полуфабрикатов.
17. Разработка логистической системы управления запасами в компании.
18. Анализ и совершенствование системы управления запасами в компании.
19. Повышение уровня конкурентоспособности компании на основе создания эффективной системы управления запасами.
20. Повышение уровня конкурентоспособности компании на основе создания эффективной системы снабжения.
21. Повышение уровня конкурентоспособности компании на основе создания эффективной логистической системы.
22. Совершенствование закупочной деятельности компании.
23. Анализ источников конкурентного преимущества и выбор конкурентной стратегии компании.
24. Моделирование бизнес-процессов сбыта готовой продукции.
25. Организационно-функциональное проектирование цепи поставок предприятия.
26. Логистические методы организации и планирования материальных потоков на предприятии.
27. Анализ и разработка мероприятий по совершенствованию службы материально-технического обеспечения организации.
28. Анализ и пути оптимизации поставок товаров от зарубежных поставщиков к отечественным заказчикам.
29. Перспективы развития информационных систем планирования и управления логистической деятельностью на предприятиях.
30. Организация работы подсистемы сбыта на предприятиях.
31. Разработка системы организации контроля за закупками материально-технических ресурсов.
32. Проектирование организационно-функциональной структуры службы логистики предприятия.
33. Организация и управление сбытом продукции с использованием сети Интернет.
34. Разработка инструментов функционально-административного управления эффективной деятельностью службы логистики.
35. Выбор и расчет показателей экономической эффективности функционирования службы логистики на предприятии.
36. Применение аутсорсинга в логистической системе предприятия.
37. Разработка оптимальной системы управления запасами на промышленном предприятии.
38. Исследование экономической эффективности цепи поставок предприятия на основе метода имитационного моделирования.
39. Разработка организационно-функциональной структуры «зеленой» цепи поставок предприятия.

Кафедра ФДОиК:

1. Диагностика кризисного финансового состояния, разработка и обоснование мероприятий реструктуризации предприятия.
2. Диагностика кризисного финансового состояния и разработка программы антикризисного управления.
3. Разработка антикризисного бизнес – плана компании.
4. Диверсификация производства как инструмент антикризисной политики фирмы.
5. Оценка эффективности слияния, поглощения компании.
6. Анализ финансового состояния промышленного предприятия и определение путей его улучшения.
7. Анализ финансово-хозяйственной деятельности промышленного предприятия и определение путей ее улучшения.
8. Анализ и определение путей снижения затрат на производство и реализацию продукции на промышленном предприятии.
9. Управление издержками производства на промышленном предприятии.
10. Анализ финансовых результатов промышленного предприятия пути их улучшения.
11. Диагностика предкризисного финансового состояния промышленного предприятия и разработка мероприятий по повышению устойчивости бизнеса.
12. Разработка стратегии и тактики финансового менеджмента.
13. Разработка системы управления финансами малого предприятия.
14. Анализ и управление оборотным капиталом.
15. Разработка системы управления дебиторской задолженностью.
16. Разработка системы управления производственными запасами.
17. Организация мониторинга издержек на предприятии.
18. Разработка системы управленческого учета.
19. Оценка экономической эффективности и коммерческой состоятельности инвестиционного проекта.
20. Разработка и оценка бизнес-плана инновационного проекта.
21. Сравнительный анализ и выбор источника финансирования инвестиционного проекта.
22. Оценка и разработка системы управления рисками инвестиционного проекта.
23. Анализ инвестиционной привлекательности предприятия на основе финансового анализа.
24. Разработка инвестиционного проекта по производству (развитию, расширению, модернизации, строительству, созданию...) на промышленном предприятии.
25. Оценка финансовых инвестиций на примере паевых инвестиционных фондов.
26. Разработка и обоснование инвестиционной политики коммерческого банка.
27. Сравнительный анализ различных источников и форм привлечения инвестиций на промышленном предприятии (организации, банке).
28. Совершенствование управления финансовыми потоками на предприятии.
29. Моделирование инвестиционных процессов на примере промышленного предприятия.
30. Оценка эффективности структуры капитала предприятия.
31. Совершенствование инвестиционной политики предприятия (организации, банка).
32. Анализ рынка облигаций частных эмитентов.

34. 4. Управление финансовыми рисками и доходностью финансовых инструментов.

Кафедра ЭиУСЗ:

- 1 Бизнес-планирование и экономическое обоснование инвестиций.
- 2 Оценка эффективности производственно-финансовой и инвестиционной деятельности предприятия.
- 3 Управление инвестициями, финансирование и кредитование инвестиционных проектов.
- 4 Оценка эффективности инвестиций в реконструкцию объектов жилищного фонда.
- 5 Методы определения сметной стоимости строительной продукции.
- 6 Управление стоимостью строительной продукции.
- 7 Управление производственными ресурсами на предприятии.
- 8 Исследование товарных рынков (рынка недвижимости, рынка потребительских товаров и услуг, рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и т.д.).
- 9 Экономические проблемы природопользования.
- 10 Эффективное управление недвижимостью.
- 11 Оценка объектов недвижимости.
- 12 Ипотечное жилищное кредитование.
- 13 Страхование недвижимости.
- 14 Экономическая оценка инвестиционного проекта.
- 15 Эколого-экономический анализ деятельности предприятия.
- 16 Развитие форм инвестиций в средства производства на основе лизинга.
- 17 Формирование финансового результата деятельности строительного предприятия.
- 18 Управление затратами на строительном предприятии.
- 19 Оценка кредитной политики коммерческого банка.
- 20 Оценка эффективности операций коммерческого банка на рынке ценных бумаг.
- 21 Оценка депозитной политики коммерческого банка.
- 22 Конструирование выпуска ценных бумаг и внедрение нового финансового продукта на фондовом рынке.
- 23 Комплексная оценка и выбор оптимального предложения при проведении подрядных торгов.

Кафедра ЭиУРТ:

1. Анализ инвестиционной привлекательности проекта.
2. Анализ и совершенствование деятельности организации.
3. Разработка путей повышения конкурентоспособности предприятия.
4. Совершенствование материально-технической базы предприятия как фактор повышения конкурентоспособности.
5. Управление маркетинговой деятельностью на предприятии.
6. Стратегическое управление организацией.
7. Стратегия международной деятельности организации.
8. Управление рисками на предприятии.
9. Научно-технический потенциал и эффективность его использования.
10. Основные фонды и пути улучшения их использования на предприятии.
11. Управление оборотными средствами организации. Резервы и пути экономии материальных ресурсов.
12. Управление производственными процессами в организации (организация производства на предприятии).

13. Управление инновационной деятельностью организации.
14. Стратегическое управление инновациями в организации.
15. Управление качеством продукции.
16. Коммерциализация новшеств (на примере инновации в производстве).
17. Экономическая эффективность внедрения новой техники.
18. Планирование деятельности предприятий.
19. Бизнес-планирование как основа развития организации.
20. Управление доходностью хозяйственной деятельности предприятия.
21. Управление инвестиционной деятельностью предприятия.
22. Лизинг и его роль в инвестиционной деятельности организации.
23. Управление издержками производства на предприятии.
24. Финансово-экономический механизм управления предприятием.
25. Организация внешнеэкономической деятельности организации.
26. Совершенствование системы менеджмента организации.
27. Совершенствование организационной структуры управления предприятием.
28. Формирование управленческих решений на основе экономико-математических методов.
29. Управление реструктуризацией организации.
30. Формирование мотивационного механизма в управлении организацией.
31. Менеджмент человеческих ресурсов на предприятии.
32. Формирование кадровой политики организации.
33. Управление конфликтами в организации.
34. Разработка стратегии антикризисного управления организацией.
35. Организация исследования систем управления предприятием (ИСУ в процессе развития организации).
36. Социальный менеджмент организации.
37. Социальная ответственность и эффективность деятельности организации.
38. Совершенствование коммуникационных процессов в организации.
39. Совершенствование управленческого контроля в организации.
40. Повышение эффективности управления предприятием.
41. Мотивационное управление как фактор повышения конкурентоспособности предприятия.
42. Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности.

3.4. Методические рекомендации по выполнению ВКР

Кафедра ЭПиУП:

Методические указания по оформлению выпускной квалификационной работы.

Составители В.Л. Зонов, Е.Ж. Васильев, Л.А. Баев; под ред. Л.А. Баева (электронный ресурс кафедры ЭПиУП).

Кафедра Маркетинг:

Методические указания по подготовке и оформлению выпускной квалификационной работы (электронный ресурс). Составители Трофименко Е.Ю., Асташова Ю.В., Окольнішнікова І.Ю.

Кафедра УИБ:

Научный руководитель консультирует студента по теме ВКР, помогает в формулировке темы, контролирует ход подготовки ВКР. Выпускная квалификационная работа бакалавра – самостоятельная квалификационная работа студента, которая должна показать степень готовности студента к аналитической и исследовательской деятельности после завершения обучения в университете.

При отсутствии научного руководителя вследствие его ухода с кафедры, длительной командировки и т.п. новый научный руководитель назначается решением выпускающей кафедры. Выполнение студентом ВКР без научного руководителя не допускается. В течение первой недели после утверждения темы студент разрабатывает с помощью научного руководителя ориентировочный план и график выполнения работы с указанием очередности и сроков отдельных этапов работы по сбору материалов, изучению источников и литературы, написанию отдельных глав и разделов. График выполнения работы утверждается научным руководителем. Готовность работы подтверждается наличием подписей на титульном листе пояснительной записки ВКР и на распечатке презентации: 1) автора-студента, 2) консультантов, 3) руководителя диплома, 4) нормоконтролера, 5) заведующего кафедрой, 6) рецензента.

Обязательным условием допуска к защите является наличие отзыва руководителя (научного руководителя) и рецензии стороннего специалиста.

Отзыв составляется научным руководителем выпускной квалификационной работы студента и должен содержать оценку работы студента над дипломным проектом, его соответствие требованиям государственного образовательного стандарта, оценку степени готовности автора к защите своего проекта:

- достигнута ли цель работы;
- насколько хорошо автору удалось решить поставленные в работе задачи, используя знания, полученные в процессе обучения;
- насколько полно использован фактический материал и информационные источники;
- какие аспекты темы раскрыты наиболее удачно;
- уровень самостоятельности автора при работе над ВКР;
- достоинства и недостатки работы над ВКР;
- возможен ли допуск к защите.

Объем отзыва – не более полутора страниц. Отзыв подписывается научным руководителем и передается секретарю ГЭК. Отзыв зачитывается в процессе защиты ВКР.

ВКР бакалавра подлежит внешнему рецензированию. Рецензентами могут быть профессора, доценты, не являющиеся сотрудниками выпускающей кафедры, руководители предприятий, организаций, высококвалифицированные специалисты, профиль деятельности которых связан с менеджментом.

В рецензии дается оценка содержательной части ВКР бакалавра: ее соответствие проектному заданию, современному уровню развития общества, степень использования опыта и достижений передовых предприятий и организаций отрасли, оценивается полнота информационных источников.

Отдельно оценивается оригинальность решений, качество и тщательность выполнения работы, отмечаются выявленные ошибки в работе, если таковые имеются. В рецензии желательно указывать спорные и недостаточно обоснованные

вопросы, по которым возможны и другие решения. Эти вопросы обсуждаются на заседании ГАК при защите ВКР бакалавра и способствуют выявлению уровня квалификации студента, его готовности к самостоятельной практической деятельности.

Примерную структуру рецензии можно представить в следующем виде:

- актуальность темы ВКР;
- соответствие содержания работы проектному заданию;
- логичность и последовательность изложения материала;
- полнота раскрытия темы, достижение цели и решения поставленных задач;
- достоверность фактического материала, обоснованность выводов, практическая значимость рекомендаций, практическое освоение, внедрение результатов;
- конкретные замечания по содержанию, выводам, оформлению работы;
- вывод о соответствии ВКР квалификационным требованиям;
- оценка работы по четырех бальной системе (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично).

Рецензия подписывается рецензентом с указанием Ф., И., О., ученого звания, ученой степени, места работы и занимаемой должности, даты составления рецензии.

Подпись заверяется печатью организации рецензента. Готовая рецензия передается секретарю ГЭК. Рецензия зачитывается в период защиты.

Кафедрой разработано учебно-методическое пособие: **ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА) ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

Кафедра ЛЭТ:

Студент вместе с руководителем формирует целевое направление работы, определяет, какие вопросы должны быть проработаны, на что следует обратить особое внимание. Результатом этой деятельности является заполнение бланка задания. После окончательного формулирования темы выпускной квалификационной работы студент при помощи руководителя разрабатывает подробный план выполнения работы. План выпускной квалификационной работы студент составляет самостоятельно в соответствии с избранной темой. План – это содержание работы в виде краткого перечня основных вопросов в их зависимости, соподчиненности и структуре. При этом учитывается разработанность проблемы в учебной литературе, ее роль и место в направлениях исследований, возможность раскрытия содержания работы на практическом материале и т.п. В ходе формирования плана получают свое конкретное выражение общая направленность темы, перечень рассматриваемых вопросов, наименование глав, уточняется список литературы, определяются объекты и предмет исследования, источники получения статистической или исходной практической информации. В процессе составления плана предопределяется теоретический уровень и прикладное значение работы в целом. Развернутый план позволяет составить каркас работы, внутренность которого необходимо заполнить конкретными изысканиями как теоретического, так и практического характера. При составлении плана необходимо обратить внимание на соблюдение логической последовательности изложения, краткость и точность формулировок, исключая их неоднозначное толкование, также необходимо обратить внимание на отсутствие повторов, стройное композиционное построение излагаемого материала. При выполнении плана следует ознакомиться с посвященными данной проблеме источниками и литературой разных авторов; найти

доказательную базу для своей гипотезы (концепции), при необходимости провести эмпирические исследования. Студент согласовывает план работы и по содержанию, и по форме с руководителем. План в дальнейшем может уточняться в зависимости от хода изучения проблемы, наличия литературного и фактического материала. Примерный план выполнения выпускной квалификационной работы может включать: – название темы; – формат; – формулировку проблемы; – предполагаемый инструментарий исследования; – предполагаемые источники информации; – ожидаемые результаты; – график выполнения работы с указанием этапов, сроков их завершения и типов предоставляемых материалов (результатов). План должен отражать основные ключевые проблемы выбранной темы и может содержать от 3 до 5 вопросов, подлежащих рассмотрению. Эти вопросы могут быть разбиты на более мелкие в соответствии с принятыми нормами рубрикации. Разбивка на вопросы в дальнейшем позволит сформулировать заголовки будущих глав и разделов в тексте работы. План выполнения работы должен предусматривать встречи с руководителем не реже одного раза в месяц. Ответственность за выполнение плана и соблюдение графика лежит на студенте. В случае невозможности связаться с руководителем в течение длительного срока (месяца и более) студенту необходимо обратиться к руководству кафедры, которое должно помочь в организации такой встречи или предложить смену руководителя. По договоренности студента с руководителем допускается переписка между ними через электронную почту или иные средства электронной коммуникации. Составление плана является важным, ответственным моментом в общем процессе, поскольку именно от него зависит качество и целостность всей работы. Четкий, последовательный, логичный план – это половина успеха.

Порядок работы с источниками и литературой

Работа с источниками и литературой должна начинаться еще в процессе выбора темы. Она приобретает важнейшее значение после согласования плана выпускной квалификационной работы. Студент, как правило, подбирает необходимую литературу самостоятельно. Роль руководителя заключается, в основном, в рекомендациях и советах по отбору источников и видов публикаций. Все материалы, которые будут использованы в процессе написания выпускной квалификационной работы, можно условно разделить по следующим рубрикам: * источники: законодательные и нормативные акты Российской Федерации, концепции и стратегии развития экономики России, регионов и отраслей; * учебная литература (учебники, учебные пособия), методическая литература по специальным вопросам и проблемам макроэкономики, мировой экономики и международных экономических отношений; * статистические сборники росстата, отечественных и зарубежных ведомств и органов власти; * статьи в научных, научно-популярных журналах, газетах и других СМИ; * интернет - ресурсы. Не рекомендуется использовать сомнительные статьи, высказывания, статистические материалы из интернет-сети, которые не имеют автора, а также утратившие силу законодательные и нормативные акты. При работе с источниками, в первую очередь, изучаются законы РФ, Постановления Правительства РФ, другие нормативные акты, основополагающие источники. Затем по проблеме работы изучается научная и специальная литература, изданная в России и за рубежом. При наличии нескольких изданий по определенной проблеме целесообразно избрать более позднее издание (примерно за последние 3-4 года до написания работы), отражающее окончательно сложившуюся точку зрения. Общее количество источников и литературы должно быть не менее 50, обязательно

использование монографий как результата концентрированного и глубокого исследования данной проблемы. Завершающей стадией является ознакомление с официальными материалами статистики как документальной основой анализа и сопоставления данных по проблеме исследования. Широта и полнота изучения источников и литературы, умение выделить необходимое, главное, сопоставление и анализ различных фактических и статистических данных, сравнение данных, характеризующих развитие российской и зарубежной экономики – важнейший показатель качества работы студента и навыков работы с литературой. При подборе источников и литературы и отборе их для дальнейшего использования в качестве исходных теоретических материалов следует включить в перечень монографии отечественных и зарубежных авторов, статьи из научных изданий по теоретическим и прикладным проблемам национальной и мировой экономики как на русском, так и на иностранных языках. Порядок сбора, анализа и обработки исходной информации. Качество исходной информации, правильность и полнота подобранного и проанализированного материала во многом определит объективность выводов по исследуемой проблеме. Поэтому сбор информации (статистического или фактического материала) является ответственным этапом подготовки выпускной квалификационной работы. Только изучение многих (порой противоречивых) фактов или точек зрения ученых, их сопоставление и анализ позволяют выявить противоречия, закономерности, основные тенденции развития исследуемого явления или объекта, их логические взаимосвязи, а также экономическое или социальное значение динамики развития. Приводимые факты и цифровой материал должны быть достоверны и актуальны. Для выявления существующих источников и литературы, а также статистических данных по проблеме работы можно воспользоваться: * бумажными каталогами научной библиотеки ЮУрГУ; * электронными каталогами научной библиотеки ЮУрГУ; * электронными базами данных библиотеки ЮУрГУ; * планами издательств на их сайтах в интернете; * интернет-сайтами официальных организаций (например, росстата, Правительства РФ, Всемирного банка, ВТО, минфина России и др.); * существующими на кафедре или у руководителя материалами. На этом этапе выполнения выпускной квалификационной работы студенту рекомендуется составить всю библиографию, касающуюся темы работы, для последующего использования написать краткие аннотации каждого источника. Аннотации отдельных источников желательно написать на отдельных листах (в файлах) с указанием, к какому блоку вопросов темы может быть отнесен данный материал. Проработка источников и литературы сопровождается выписками и конспектированием. При выписке цитат и конспектировании следует оформлять ссылки следующего содержания: автор, название, место издания, издательство, страницы цитирования. Эта информация будет полезна в дальнейшем при оформлении списка источников и литературы ко всей работе. Конспект может содержать в себе факты, статистические данные, доказательства, примеры, основные идеи и выводы автора издания, а также личное мнение студента по использованию данного материала. Повышению эффективности работы студента может способствовать составление собственного каталога по проработанным источникам и литературе, который в будущем можно будет использовать при выполнении, например, выпускной квалификационной работы или подготовке научных статей. Систематизация, анализ и обработка информации предполагают использование в работе таблиц, диаграмм, графиков, схем, которые не только способствуют наглядности излагаемого материала, но и убедительно

отражают суть исследуемых явлений и процессов. Кроме того, они развивают навыки формализации массива информации, необходимые в дальнейшем для написания, например, выпускной квалификационной работы. При использовании фактического материала необходимо соблюдать правила, а именно: * данные следует приводить в абсолютных (млн руб., т, шт.) или относительных (%) показателях, они должны быть сопоставимыми при сравнении; * для доказательства определенной закономерности, тенденции требуется привести не одну, а ряд цифр, которые раскрыли бы сущность экономического явления и охарактеризовали динамику процесса. Так, говоря о росте инфляции, нужно привести данные об ее изменении в процентах за несколько месяцев или лет; * для наглядности данные целесообразно свести в таблицы, диаграммы и графики, т.е. подвергнуть обработке; * для характеристики качества изучаемых процессов, их динамики при интерпретации данных в тексте лучше использовать относительные показатели. Сбор и обработка первичной информации (фактического материала) является весьма трудоемким этапом в подготовке выпускной квалификационной работы, поэтому этот этап должен быть под особым вниманием студента и руководителя работы. С целью ускорения процесса обработки и систематизации первичной информации рекомендуется активно использовать экономико-математические методы и современные информационные технологии.

Обязанности и ответственность руководителя:

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент-выпускник должен показать не только определенный объем знаний, но и навыки вести самостоятельную работу в соответствии с теми компетенциями, которые он освоил в течение всего времени обучения в вузе по данному профилю. Студент системно работает над избранной темой в тесном контакте с руководителем. Регулярные встречи с руководителем обеспечивают формирование навыков и умений пользоваться методами исследований. На этапе подготовки выпускной квалификационной работы руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и оказывает помощь в подборе литературы, источников получения информации, а также в определении периода, за который целесообразно собрать информацию. В ходе выполнения работы руководитель дает рекомендации по сбору фактического материала, разработке или подбору форм для сбора информации, методике ее обобщения, систематизации, обработки и использования при написании выпускной квалификационной работы. На этом этапе руководитель выступает как оппонент, указывая студенту-выпускнику на выявленные недостатки, например, аргументации, композиции, стиля и предлагает способы их устранения. Рекомендации и замечания руководителя студент должен воспринимать критически. Он может по своему усмотрению их учитывать или отклонять. Необходимо обратить внимание на то, что теоретически и методически правильная разработка и освещение темы, а также качество содержания и оформления выпускной квалификационной работы – это ответственность как студента, так и руководителя. Таким образом, руководитель, выполняя обязанности по руководству выпускной квалификационной работы и неся за нее ответственность, реализует воспитательную составляющую компетентного подхода в подготовке будущего магистра. Руководитель: * оказывает помощь в окончательном формулировании темы в случае, если она не входит в перечень тем; * излагает сущность проблематики, предлагаемой студенту для разработки в рамках выпускной квалификационной работы; * знакомит студента с требованиями, предъявляемыми к

выпускной квалификационной работе по содержанию и оформлению; * оказывает помощь в составлении плана работы; * осуществляет оперативное руководство выполнением работы, проводит регулярные консультации и собеседования со студентом в ходе подготовки и написания работы; * оказывает студенту организационную и методическую помощь; * подписывает работу, формулирует мнение о возможности допуска ее к защите с учетом требований к качеству содержания и оформления, пишет отзыв о правильности прохождения автором-студентом этапов работы и о выполнении им требований к работе; * консультирует студента по подготовке доклада и презентации для защиты на заседании ГЭК. Руководитель обязан в течение всего времени выполнения работы оказывать студенту консультативную помощь (в соответствии с графиком выполнения работы и пожеланиями студента), внимательно прочитывать текст работы с целью недопущения нарушения логики изложения материала, орфографических и стилистических ошибок, проверки соответствия ссылок и оформления представленных материалов и др. Подписывая работу на титульном листе, руководитель утверждает, что работа написана и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускной квалификационной работе. Если представленная студентом работа, по мнению руководителя, не соответствует требованиям, то он вправе не ставить свою подпись на титульном листе. Это говорит заведующему кафедрой, принимающему решение о допуске работы к защите, о неготовности работы и невозможности выхода автора на защиту. Руководитель обязан проверить текст работы на предмет нарушения академических норм написания работ (плагиат, фальсификация, подлог). Плагиат – это нарушение правил цитирования (авторских прав), когда чужой текст выдается за свой. Парафраза без ссылки на источник или литературу приравнивается к плагиату. Подлог – это представление работы, написанной другим человеком, под своим именем как автора. Фальсификация – это подделка статистических данных, умышленное их искажение, использование одних данных вместо других, искажение результатов расчетов и т.д. На полностью написанную и оформленную в соответствии с требованиями работу руководитель составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует выпускную квалификационную работу, а также отношение студента-автора к своим обязанностям в процессе выполнения работы. В отзыве руководитель отмечает: * актуальность темы; * соответствие содержания работы целевой установке, профилю направления обучения, направлению исследований кафедры; * уровень, полноту и качество разработки темы работы; * степень самостоятельности, личного творчества, инициативы, исполнительности, дисциплины студента; * полноту использования материалов, источников и литературы; * умение работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать практические выводы; * системность, логичность и грамотность изложения материала; * обоснованность использованных методов исследования и методик экономического анализа; * правильность оформления работы; * ценность, полноту и обоснованность выводов; * целесообразность и экономическую обоснованность практических предложений; * возможность дальнейшего использования материалов работы в экономической практике; * рекомендации по внедрению или опубликованию отдельных положений и разделов работы.

Оформление выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется печатным способом (с применением компьютерной техники) на одной стороне листа формата А4 297×210

мм. Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы – не менее 100 машинописных страниц. В этом объеме учитываются титульный лист, аннотация, оглавление, введение, заключение и библиографический список. Рекомендуемые объемы введения и заключения – от 3 до 5 страниц. Приложения в указанный объем не входят. К тексту работы предъявляются следующие требования: – тип используемого шрифта – Times New Roman; – размер шрифта (в Microsoft Word) – 14 пунктов; – межстрочный интервал – 1,5; – поля страницы: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм; – абзацный отступ – 1,25 см. Рамка и штамп на листах работы не выполняются. На одной странице сплошного текста размещается 28-30 строк по 65-70 знаков в строке, при этом каждый пробел между словами считается за один знак. Каждый заголовок: «АННОТАЦИЯ», «ОГЛАВЛЕНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК», «ПРИЛОЖЕНИЯ» печатается с новой страницы прописными буквами без каких-либо выделений, подчеркиваний, в кавычки не заключается и размещается по центру строки. Точка в конце заголовка не ставится. Перенос слов в заголовках разделов и подразделов не допустим. Шрифт заголовков разделов, подразделов в оглавлении должен быть аналогичен шрифту текста в основной части: заголовки разделов печатаются прописными буквами, а заголовки подразделов – строчными. Каждый раздел начинается с новой страницы. Подразделы на новую страницу не выносятся и печатаются на той же странице, где помещено название раздела либо где закончился предыдущий подраздел. Расстояние между наименованием раздела и подраздела должно составлять 1,5 межстрочных интервала, расстояние от заголовка до текста должно составлять двойной межстрочный интервал, т.е. равняться 3 интервалам. Если после предыдущего подраздела следующий начинается в конце страницы, то после подзаголовка к нему должно быть не менее трех строк. Иначе вместе с подзаголовком подраздел следует начинать со следующей страницы. Все страницы работы (включая список источников и литературы, приложения) нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Первой страницей считается титульный лист, но на нем цифра «1» не ставится. Титульный лист, задание, аннотация и оглавление включаются в общую нумерацию страниц работы, но номера на этих листах не проставляются. В оглавлении работы обязательно указываются страницы, на которых помещен материал введения, каждого раздела и подраздела, заключения, библиографического списка, приложений. Страницы нумеруются арабскими цифрами в нижнем колонтитуле по центру строки. Расстояние от колонтитула до края страницы – 1,25 см. Следует обращать внимание на нецелесообразность тех или иных выделений в тексте шрифтом слов, фраз, частей. Однако, в отдельных случаях, например, указание на собственную дефиницию, выделение текста уместно. В соответствии с государственными и отраслевыми стандартами и принятой в науке символикой во всей работе должна быть выдержана единая система условных обозначений и терминологии. Напечатанный текст работы необходимо тщательно выверить. Всякого рода ошибки (грамматические, пунктуационные, опечатки, искажения, пропуски букв и слов, лишние буквы и слова и пр.) не могут оставаться в квалификационной работе неисправленными. Их нельзя исправлять карандашом, чернилами, шариковыми ручками. Общие требования к оформлению формул, таблиц и рисунков Не допускается оформление формул, обозначений и символов от руки. Формулы и уравнения в тексте рекомендуется набирать с помощью встроенного в Word редактора формул Microsoft Equation 3.0. Уравнения и формулы следует

выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Значения символов и коэффициентов приводятся непосредственно под формулой с новой строки, в той же последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка пояснения к формуле начинается словом «где» без двоеточия после него. Ссылки на формулы в тексте работы заключаются в круглые скобки. Порядковая нумерация формул проставляется также в круглых скобках. Например, формула (1). Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения. Например, формула (В.1). Обозначения физических и математических скалярных величин буквами латинского алфавита набираются курсивным шрифтом, а буквами греческого и русского алфавитов – прямым шрифтом. Все рисунки (схемы, диаграммы, фотографии и т.п.) должны иметь помещаемые под ними названия. Рисунки нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах одного раздела. Номер рисунка состоит из порядкового номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. (Например, Рисунок 1.2 – Схема организационной структуры управления социальной защиты населения г. Челябинска). При небольшом числе рисунков допускается их сквозная нумерация в пределах всей работы. Рисунки, помещенные в приложении, обозначаются путем добавления к обозначению приложения порядкового номера рисунка. Например, Рисунок А.1. Таблицы также нумеруются последовательно в границах отдельного раздела (например, Таблица 1.1) или в границах всего текста работы (например, Таблица 1). Над левым верхним углом таблицы без абзацного отступа помещается надпись «Таблица» с указанием ее номера и заголовка. (Например, Таблица 2 – Структура управления аудита АБ «Инкомбанк»). В таблице допускается применять шрифт размером 13 или 12 пт. На все рисунки и таблицы в тексте должны быть ссылки. (Например, (рисунок 1) или (таблица 1)). Задействованные в процессе выполнения работы литературные источники указываются в конце работы перед приложениями. При этом библиография составляется в следующем порядке: * Указы Президента РФ, Закон РФ, Постановления Правительства РФ; * нормативные документы и акты; * специальная литература, в том числе малотиражные документы и отчеты (в алфавитном порядке). Источники в библиографическом списке нужно нумеровать арабскими цифрами и печатать с абзацного отступа. В тексте ссылка на литературный источник приводится в квадратных скобках, это порядковый номер источника по библиографическому списку с указанием или без страниц расположения информации в издании. Например, [9], [6, 11], [3-5], [3, с. 16] или [2, с. 76; 5, с. 145–147]. В приложения выносятся объемные таблицы, являющиеся основой расчетов и выводов, диаграммы, инструкции, методики, а также иной материал, необходимый для иллюстрации основного материала и обоснования выводов. Каждое приложение следует начинать с новой страницы. Вверху справа прописывается слово Приложение с буквенной нумерацией, начиная с А, кроме букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ; например, Приложение А. Ниже по центру строки записывается с прописной буквы тематический заголовок приложения. Продолжение приложения печатается на другой странице вверху справа с прописной буквы, например: «Продолжение приложения А». Иллюстрации и таблицы в приложениях нумеруются в пределах каждого приложения, например – Рисунок А.3, Таблица Б.2. В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. В оглавлении работы

следует перечислить все приложения с указанием их номеров и заголовков.

Язык и стиль выпускной квалификационной работы

Языку и стилю работы следует уделять самое серьезное внимание. Именно языково-стилистическая культура выпускной квалификационной работы лучше всего позволяет судить об общей культуре выпускника. Язык и стиль квалификационной работы как инструменты письменной речи сложились под влиянием академического этикета, суть которого заключается в интерпретации собственной и привлекаемых точек зрения с целью обоснования истины. Выработались определенные традиции в общении ученых между собой как в устной, так и в письменной речи. Однако не следует полагать, что существует свод «писанных правил» речи. Можно говорить лишь о некоторых особенностях языка, уже закрепленных традицией. В тексте необходимо избегать сложных и громоздких предложений. Не принято писать «я думаю», «я предлагаю» и т.п. Излагать материал рекомендуется в безличной форме (например, «нами рассмотрены факторы») или от первого лица множественного числа (например, «мы рассмотрели», «по нашему мнению»). Изложение материала в работе должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть органично связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одного раздела к другому, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу. Для языково-стилистического оформления работы очень важно уметь выстраивать накопленную информацию в связный текст, для чего необходимо хорошо разбираться в речевых функциях и лексических средствах их реализации. Наиболее характерной особенностью языка письменной речи является формально-логический способ изложения материала. Это находит свое выражение во всей системе речевых средств. Научное изложение состоит главным образом из рассуждений, целью которых является доказательство истин, выявленных в результате исследования фактов действительности. Для научного текста характерна смысловая законченность, целостность и связность. В отражении логических связей участвуют специальные функционально-синтаксические средства, указывающие на последовательность развития мысли (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак и др.); противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее); причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, кроме того, к тому же); переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к..., обратимся к..., рассмотрим..., остановимся на...; рассмотрев..., перейдем к..., необходимо остановиться на..., необходимо рассмотреть); итог, вывод (итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, подведя итог, следует сказать). В качестве средства связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (данные, этот, такой, названные, указанные и т.д.).

Кафедра ФДОиК:

Богданчикова М.Ю., Комиссарова И.Е., Соловьева И.А. Итоговая государственная аттестация. Методические указания по самостоятельной работе бакалавров, обучающихся по направлениям 38.03.01 Экономика и 38.03.02 Менеджмент (электронный ресурс кафедры ФДОиК)

Кафедра ЭиУСЗ:

Подбор и изучение специальной литературы

Подбор литературы по выбранной теме производится самостоятельно сразу после

выбора темы ВКР. При подборе литературы следует обращаться к предметным и библиографическим справочникам научной библиотеки университета, а также к научно-технической библиотеке базы производственных практик. Можно использовать методические указания по выполнению курсовых работ, а также планы семинарских занятий по уже изученным курсам, в которых указывается основная и дополнительная литература по соответствующим разделам курсов, имеющим отношение к избранной теме исследования.

При работе с предметно-тематическим каталогом следует просматривать не только разделы, совпадающие с темой ВКР, но и разделы по темам, близким к избранной. Следует подбирать литературу, освещающую как общетеоретическую сторону проблемы, так и действующую практику.

Подбирая специальную литературу, нужно обращаться к изданиям последних лет и новым инструктивным материалам. Необходимо ознакомиться с публикациями, помещенными в специальных журналах и газетах, относящимися к избранной теме. С этой целью следует изучить за последние два-три года публикации в ведущих экономических журналах, журналах, посвященных рассмотрению проблем в сфере управления. Ознакомление с литературой позволит составить обоснованный первоначальный вариант плана ВКР. Этот план составляется студентом самостоятельно и согласовывается им с научным руководителем. План работы должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер. В плане должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы исследования.

Сбор и обработка практического материала

Сбор практического материала - один из наиболее ответственных этапов подготовки бакалаврской работы. От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное написание бакалаврской работы.

Прежде чем приступить к сбору материалов, следует тщательно продумать, какой именно практический материал необходим для работы, и составить, по возможности, специальный план сбора материалов.

Материалы должны подбираться отдельно по каждой главе, исходя из развернутого плана ВКР. Это обеспечит полноту собранного материала. Для обеспечения полноценности подобранных материалов необходимо провести их счетную и логическую проверку. После того как изучена и систематизирована отобранная литература по теме исследования, а также собран и обработан фактический материал, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте плана ВКР.

Все изменения в плане должны быть согласованы с научным руководителем работы.

Структура и содержание ВКР

Структура ВКР определяется ее целью и задачами исследования, его сложностью и объемом.

Она состоит из пояснительной записки (текстовой части) и иллюстративного материала (графической части).

Пояснительная записка включает следующие основные части (структурные элементы):

- титульный лист пояснительной записки;
- аннотацию;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;

- библиографический список;
- приложения.

Кроме этого в пояснительную записку вкладываются:

- отзыв научного руководителя ВКР;
- рецензия.

Иллюстративный (демонстрационный) материал может быть выполнен:

- в виде слайдов, демонстрируемых на экране с помощью проектора;
- в виде раздаточного материала (альбом иллюстраций к ВКР).

Чаще всего ВКР состоит из введения, трех глав и заключения. Однако она может включать в себя и иное количество глав. Общим остается то, что ВКР, на любую из тем, должна включать практическую часть, выполненную на основе фактического материала конкретного предприятия или организации, а также рекомендации дипломника, имеющие практическую ценность.

Аннотация – краткая характеристика работы с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов работы.

Аннотация является третьим листом пояснительной записки, располагается после задания, не нумеруется, но включается в количество листов ВКР.

В содержание пояснительной записки следует вносить номера и наименования основных глав и разделов работы, а также перечислить все приложения с указанием соответствующих страниц, на которых расположен материал пояснительной записки. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цель и задачи ВКР указывается объект исследования, и даются пояснения к содержанию работы: круг рассматриваемых вопросов, временные границы исследуемой проблемы, характеристика фактических материалов, исследуемых в работе, методологическая основа и структура работы.

Первая глава посвящается углубленному исследованию теоретических вопросов темы исследования, здесь излагается сущность рассматриваемых категорий.

Приводятся точки зрения отдельных ученых по существу рассматриваемых вопросов с критическими замечаниями. При этом дипломнику обязательно следует сформулировать и аргументировать собственную позицию. В этом же разделе могут быть детально изучены законодательные, нормативные и инструктивные положения с выявлением нерешенных проблем в рассматриваемой области исследования.

В первой или второй главе может быть дана характеристика анализируемой организации, ее основные технико-экономические показатели, их динамика, если такой обзор не отражается во введении.

Главным во второй главе является изучение и выявление проблем, которые имеют место на предприятии, действующей системе управления предприятием и пр. Исходя из полученных сведений и в сопоставлении с рассмотренными точками зрения ведущих ученых, студент-дипломник должен критически осмыслить существующие положения, выявить недостатки и положительные моменты.

В третьей главе предлагаются и обосновываются пути решения выявленных проблем. Выбор методики может быть обоснован в первой главе. Заканчивается третья глава обязательно подсчетом экономической эффективности предлагаемых управленческих решений, поиском резервов повышения эффективности деятельности предприятия и разработкой мероприятий по их мобилизации.

В заключении подводятся итоги, отмечаются вскрытые студентом недостатки действующей практики, описывается путь их устранения, указываются общие суммы выявленных в ходе исследования резервов, даются практические предложения для

анализируемой организации.

Библиографический список (список литературы) указывается в конце пояснительной записки (перед приложениями). Он должен включать не менее 15 наименований источников.

Кафедра ЭиУРТ:

Худякова Т.А., Варкова Н.Ю., Айхель К.В. Менеджмент. Итоговая государственная аттестация: Учебное пособие. (электронный ресурс кафедры ЭиУРТ)

3.5. Порядок подготовки к процедуре защиты ВКР

Законченная студентом ВКР представляется на выпускающую кафедру не позднее чем за 10 календарных дней до дня защиты. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя (при наличии с рецензией) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты им ВКР посредством фиксации его подписи на отзыве или рецензии.

Кафедра ЭПиУП:

Завершённая выпускная квалификационная работа, подписанная студентом, предъявляется руководителю. Тексты ВКР размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствования. В календарном графике руководитель ВКР после проверки работы на «Антиплагиат», ставит процент, соответствующий уровню оригинальности работы. Рекомендуемый уровень оригинальности – 70%, распечатанный отчет о проверке ВКР на «Антиплагиат» должен быть приложен к ВКР. Так же руководитель ВКР осуществляет первичный нормоконтроль и проверяет соответствие работы правилам оформления, установленным для ВКР. После просмотра и одобрения выпускная квалификационная работа подписывается руководителем, а затем в установленные сроки представляется заведующему выпускающей кафедрой.

Отзыв руководителя ВКР должен содержать оценку соответствия требованиям ФГОС подготовленности автора выпускной квалификационной работы. В своем отзыве руководитель дает ответы на следующие вопросы:

- достигнута ли цель работы;
- насколько хорошо студенту-выпускнику удалось решить поставленные в работе задачи;
- насколько полно использован фактический материал и информационные источники (в том числе и литературные);
- какие аспекты темы раскрыты наиболее удачно;
- каков уровень самостоятельности автора, его ответственности, дисциплинированности при работе над выпускной квалификационной работой;
- насколько хорошо автор владеет методами анализа финансово-экономических объектов, использует компьютерные технологии;
- достоинства и недостатки в его работе;
- насколько обоснованы выводы и какова практическая ценность рекомендаций;
- возможен ли допуск к защите;
- как подготовлен студент к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению.

При этом руководитель не оценивает содержание и качество самой выпускной квалификационной работы, а стремится дать оценку деловых и профессиональных качеств студента, продемонстрированных в период её выполнения. В конце отзыва руководителя должно быть сделано заключение о том, рекомендуется ли (или не рекомендуется) выпускная квалификационная работа к защите перед Государственной экзаменационной комиссией по конкретному направлению подготовки. Объем отзыва – не более двух страниц. Распечатывается отзыв на одном листе с двух сторон. После проверки руководителем выпускной квалификационной работы и составления отзыва никакие добавления и исправления в работе не допускаются. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты им ВКР посредством фиксации его подписи на отзыве.

За точность исходных данных, принятые в выпускной квалификационной работе решения, сделанные выводы, правильность всех вычислений и грамотность изложения текстуального материала, в первую очередь, несет ответственность студент – автор работы.

Выпускная квалификационная работа представляется на кафедру в соответствии с графиком прохождения государственной итоговой аттестации, утвержденного на заседании кафедры и доведенного до сведения всех студентов-выпускников, но не позднее, чем за десять дней до даты защиты установленной в графике.

Вопрос о допуске к защите выпускной квалификационной работы решает заведующий выпускающей кафедрой после ознакомления с работой, отзывом руководителя и личной беседы с выпускником, делая об этом соответствующую запись на титульном листе выпускной квалификационной работы.

Кафедра Маркетинг:

Завершённая выпускная квалификационная работа, подписанная студентом, предъявляется руководителю. Тексты ВКР размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствования. Руководитель ВКР после проверки работы на «Антиплагиат», ставит процент, соответствующий уровню оригинальности работы. Минимальный порог прохождения – 50%, распечатанный отчет о проверке ВКР на «Антиплагиат» должен быть приложен к ВКР. Так же руководитель ВКР осуществляет первичный нормоконтроль и проверяет соответствие работы правилам оформления, установленным для ВКР. После просмотра и одобрения выпускная квалификационная работа подписывается руководителем, а затем в установленные сроки представляется заведующему выпускающей кафедрой.

Выпускная квалификационная работа представляется на кафедру в соответствии с графиком прохождения государственной итоговой аттестации, утвержденного на заседании кафедры и доведенного до сведения всех студентов-выпускников, но не позднее, чем за десять дней до даты защиты установленной в графике.

Вопрос о допуске к защите выпускной квалификационной работы решает заведующий выпускающей кафедрой после ознакомления с работой, отзывом руководителя и личной беседы с выпускником, делая об этом соответствующую запись на титульном листе выпускной квалификационной работы.

Кафедра УИБ:

Выпускная квалификационная работа считается законченным, если в ней полностью

разработаны все разделы, предусмотренные заданием, и по ним получены положительные заключения руководителя и консультантов.

Далее работа передается рецензенту. Рецензия должна содержать оценку качества выполненного ВКР, обоснованные конкретные замечания и предложения. Замечания, отмеченные рецензентом, студент не исправляет, а готовит мотивированные ответы, озвучиваемые на заседании ГЭК.

Графический материал и пояснительная записка (титульный лист), подписанные руководителем, консультантами, рецензентом и нормоконтролером представляются к предварительной защите по графику в установленные сроки. После предварительной защиты на кафедре и исправления указанных замечаний графический материал и пояснительную записку вместе с отзывом руководителя и рецензией студент представляет на рассмотрение заведующему кафедрой. Заведующий кафедрой выносит окончательное решение о допуске студента к защите ВКР перед государственной аттестационной комиссией и подписывает титульный лист. Защита ВКР проводится по расписанию работы ГЭК.

Кафедра ЛЭТ:

Выполненная студентом работа подлежит публичной защите на заседании государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ. До этого студент должен получить допуск к защите, который предусматривает определенную последовательность действий и составление необходимых документов. К защите работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по направлению подготовки, успешно сдавшие итоговый государственный экзамен и представившие законченную и оформленную в соответствии с требованиями выпускную квалификационную работу с отзывом руководителя в установленный срок.

Студент допускается к защите выпускной квалификационной работы, если при наличии печатной работы:

- 1) Подготовлен графический материал.
- 2) Получен письменный отзыв руководителя.
- 3) Получена внешняя рецензия, и подпись рецензента подтверждена печатью предприятия (организации) (по решению кафедры).
- 4) Работа имеет все необходимые подписи на титульном листе.

В ходе подготовки к защите ВКР студенту необходимо подтвердить готовность работы наличием подписей:

* на титульном листе пояснительной записки ВКР:

- 1) автора-студента,
- 2) консультантов,
- 3) руководителя ВКР,
- 4) нормоконтролера,
- 5) заведующего кафедрой,
- 6) рецензента.

* на иллюстрационных материалах к пояснительной записке (плакатах, альбомах, макетах и других видах иллюстративного материала к докладу):

- 1) автора-студента,
- 2) руководителя ВКР,
- 3) нормоконтролера,

4) заведующего кафедрой,

* в задании на ВКР:

1) автора-студента,

2) руководителя ВКР,

3) заведующего кафедрой.

По каждой представленной работе заведующий кафедрой принимает решение о ее допуске к защите, о чем делается соответствующая надпись на титульном листе работы. К защите работы следует готовиться основательно и серьезно. Студент должен не только написать качественную работу, но и суметь защитить ее, так как иногда высокая оценка руководителя или рецензента снижается из-за слабой подготовки студента-автора к защите. Успешная защита основана на хорошо подготовленном докладе, качественно выполненном презентационном (демонстрационном) материале, используемом в процессе доклада, тщательной подготовке ответов на замечания, содержащиеся в отзыве руководителя и в рецензии. Содержание доклада и графического материала должно быть согласовано с руководителем. Текст доклада по выпускной квалификационной работе должен содержать:

* обращение к членам ГЭК;

* представление проблемы, а также интриги, мотивирующей интерес к проблеме;

* описание состояния проблемы в целом;

* обоснование актуальности выбранной темы;

* формулировку основной цели работы;

* уточнение предмета исследования и объекта, по которому проведено исследование;

* изложение последовательности проведенной работы (с уточнением исследовательского подхода, задействованных методов);

* перечень основных результатов проделанной работы, итоги самостоятельно выполненных расчетов и разработок, важнейшие выводы, рекомендации и предложения.

Отбор перечня всех вопросов, которые целесообразно отразить в докладе, индивидуален, зависит от масштабности темы и значимости полученных результатов. По согласованию с руководителем студент может расширить или сузить предлагаемый набор вопросов, индивидуально расставить акценты в самом докладе на предварительной защите работы. При подготовке доклада студенту необходимо учесть свою ораторскую подготовку и, в случае необходимости, поработать над своим умением публично выступать. Доклад должен быть кратким, содержательным и точным. Не следует перегружать его цифровыми показателями, лучше привести лишь те, на которые сделаны ссылки в демонстрационном материале. Время на доклад отводится в пределах 5 минут. Доклад должен сопровождаться презентацией с использованием мультимедийных средств программы PowerPoint графического материала, выполненного в виде рисунков, схем, диаграмм и отражающего основные результаты работы студента по исследуемой теме. Количество слайдов – в пределах 10, которые должны быть распечатаны на бумажных носителях формата А-4 (210×297) в качестве раздаточного материала для каждого члена ГЭК. Листы с графическим материалом должны быть подписаны автором и руководителем. При подготовке к защите необходимо соблюдать структурное и методологическое единство материалов доклада и презентации. Организация и проведение предварительной защиты выпускной работы значительно повышает качество доклада на основной защите, так как умение выступать, отвечать на вопросы,

работать с демонстрационным материалом не приходит само по себе, опыт здесь трудно переоценить. На предварительной защите доклад выпускника по основным направлениям может подвергнуться существенной корректировке. К защите выпускной квалификационной работы не допускаются студенты: не представившие в срок работу; представившие работу, не соответствующую по содержанию и оформлению требованиям; не представившие отзыв руководителя или рецензию.

Кафедра ФДОиК:

Работа над ВКР состоит из следующих этапов:

1. Выбор научного руководителя и темы ВКР
2. Сбор необходимой информации и написание ВКР.
3. Оформление работы и иллюстративного материала
4. Подготовка работы и сопроводительных документов к защите.

1. Студент может самостоятельно договориться с преподавателем о руководстве его выпускной квалификационной работой, либо руководитель ВКР назначается решением кафедры. Тема ВКР выбирается студентом самостоятельно по согласованию с руководителем ВКР, исходя из научных и практических интересов, склонностей и способностей студента. Сформулированную тему ВКР необходимо согласовать с руководителем ВКР и написать заявление на утверждение темы ВКР на имя заведующего кафедрой. На заявлении обязательна подпись руководителя ВКР, что подтверждает его согласие с выбранной темой и готовность быть руководителем данной ВКР. Одновременно с формулировкой темы ВКР оформляется задание на выпускную квалификационную работу студента по единой установленной форме.

2. Перечень и объем необходимой исходной информации для написания ВКР зависит от типа ВКР и ее темы. Требования к объему и содержанию исходной информации обговариваются с руководителем ВКР и консультантами из организации/предприятия (если таковые имеются). При сборе информации и написании основного текста ВКР, желательно разработать совместно с руководителем ВКР и затем строго соблюдать календарный план работы над ВКР. Для повышения эффективности работы над ВКР, необходимо своевременно информировать руководителя о ходе работы над ВКР и возникающих затруднениях, регулярно посещать консультации и стремиться организовать максимально ритмичную работу при написании ВКР. Также необходимо своевременно предоставлять руководителю готовые к проверке части ВКР, выполненные в печатном виде, для ознакомления и рецензии;

При работе над ВКР, следует учесть, что полностью готовую ВКР необходимо предоставить руководителю в отпечатанном и подшитом виде за две недели до срока окончательной сдачи готовой работы. У руководителя должно быть не менее одной недели на прочтение работы и формулировку замечаний, а у студента, затем, не менее одной недели на устранение замечаний и внесение соответствующих изменений в ВКР

3. Выпускная квалификационная работа состоит из пояснительной записки и иллюстрационных материалов (раздаточного материала, иллюстраций на электронных носителях, и др.).

В выпускной квалификационной работе применяется научный язык, специальные и профессиональные термины, а также обороты речи, принятые для специальности, по которой производится обучение. Не допускается применение оборотов разговорной речи, сленга, произвольных словообразований, не установленных правилами

орфографии русского языка. Специальные и профессиональные термины необходимо употреблять в их точном значении и применительно к месту использования. Выпускная квалификационная работа подлежит обязательному нормоконтролю на выпускающей кафедре.

4. После завершения работы по написанию ВКР и устранения замечаний руководителя, необходимо подготовить работу, альбом иллюстраций и другие необходимые документы к защите. Это следует делать в несколько этапов.

Этап 1. Подпись готовой работы и альбома иллюстраций у руководителя.

Законченная выпускная квалификационная работа подписывается студентом и представляется руководителю ВКР на подпись. Руководитель подписывает титульный лист ВКР и титульный лист альбома иллюстраций.

Этап 2. Проверка работы на плагиат. Проверку работы в системе «Антиплагиат» проводит руководитель ВКР. После проверки работы оформляется справка о проверке работы на антиплагиат с указанием процента оригинального текста и подписью руководителя ВКР. Минимально допустимый процент авторства для выпускных квалификационных работ бакалавров установлен на уровне 60%.

Этап 3. Прохождение процедуры нормоконтроля. ВКР и раздаточный материал к защите подлежат обязательному нормоконтролю. Проверка работ на правильность оформления начинается как правило за две недели до начала защит. На нормоконтроль необходимо принести текст ВКР и раздаточный материал к защите. И на ВКР и на раздаточном материале обязательно должна быть подпись студента-автора ВКР и подпись руководителя. После устранения всех замечаний, нормоконтролер расписывается на титульных листах ВКР и раздаточного материала.

Этап 4. Получение рецензии на ВКР. После прохождения процедуры нормоконтроля, ВКР подшивается в жесткую папку и вместе с бланком рецензии отдается на процедуру рецензирования. Рецензент – высококвалифицированный специалист, который способен выступить экспертом по рассматриваемой в ВКР тематике. Рецензентами могут быть представители предприятий, банков, страховых компаний, предприятий малого бизнеса и других организаций, а также – преподаватели вузов. Ознакомившись с представленной на рецензию ВКР, рецензент заполняет бланк рецензии, расписывается на бланке рецензии и на титульном листе ВКР. Далее на подпись рецензента на бланке рецензии и на титульном листе необходимо поставить печать предприятия, на котором работает рецензент. Студент должен ознакомиться с рецензией не позднее чем за 5 дней до защиты и поставить на рецензии свою подпись.

Этап 5. Допуск ВКР к защите заведующим кафедрой. Подшитая ВКР со всеми подписями и печатью рецензента передается заведующему кафедрой для допуска к защите. Заведующий кафедрой ставит свою подпись на титульном листе чем подтверждает готовность и допуск работы к защите.

Этап 6. Получение отзыва руководителя. Руководитель ВКР пишет отзыв, в котором всесторонне характеризует работу студента над ВКР. Студент должен ознакомиться с отзывом не позднее чем за 5 дней до защиты и поставить на нем свою подпись.

Этап 7. Сдача готовой работы и всех сопроводительных документов секретарю ГЭК. Подшитая и подписанная ВКР вместе с рецензией, отзывом руководителя и справкой проверки на плагиат сдается секретарю ГЭК.

Этап 8. Подготовка доклада и раздаточного материала к защите. Для изложения и защиты основных положений и результатов выпускной квалификационной работы студент готовит доклад. На изложение доклада выделяется 7–8 минут.

Доклад должен содержать:

- описание актуальности проблемы как обоснование выбора темы ВКР;
- изложение цели выпускной квалификационной работы и задач, которые необходимо решить для достижения поставленной цели;
- основные положения выпускной работы;
- выводы, результаты, оценка эффективности предлагаемых решений и их практическая значимость.

По мере изложения доклада студент ссылается на листы раздаточного материала и/или слайды презентации. Количество комплектов раздаточного материала должно соответствовать количеству членов государственной аттестационной комиссии (ГАК). Подготовленную презентацию рекомендуется заранее скинуть на компьютер в аудитории где будет проходить защита и проверить все ли открывается и хорошо ли виден текст презентации.

Кафедра ЭиУСЗ:

Для успешной защиты большое значение имеет хорошо подготовленный доклад. В докладе рекомендуется отразить следующие вопросы:

- обосновать актуальность выбранной темы исследования;
- определить цель и задачи бакалаврской работы;
- указать объект и предмет исследования;
- указать методы, которые были использованы в процессе исследования
- охарактеризовать личный вклад дипломника в виде результатов, полученных в ходе выполнения ВКР;
- сформулировать полученные в ходе выполнения бакалаврской работы выводы и рекомендации.

Схема доклада и его текст определяются студентом-дипломником согласуются с научным руководителем.

Иллюстративный (демонстрационный) материал является непременным атрибутом защиты ВКР и позволяет оценить квалификационный уровень студента-выпускника и значимость проведенных им исследований. Исходя из этого, следует уделить пристальное внимание содержанию иллюстративного (демонстрационного) материала и его оформлению. Кроме этого, необходимо обеспечить соответствие иллюстративного материала материалу доклада при защите бакалаврской работы. Обязательно должна быть представлена иллюстрация, кратко характеризующая актуальность темы бакалаврской работы, цель и задачи исследования, практическую значимость исследования. Рекомендуется подготовить дерево целей, а также алгоритм исследования, место и значимость каждой главы (раздела) в общей структуре ВКР. Следует также подготовить иллюстрацию, на которой отображена динамика основных технико-экономических показателей деятельности предприятия за последние годы, причем данные, приведенные на иллюстрации, должны быть сопоставимы с учетом инфляционных процессов и позволять выявить тенденции развития объекта исследования.

Желательно подготовить лист иллюстративного материала, на котором представлены типовые и/или авторские методы исследования результатов деятельности предприятия.

Большое значение имеет иллюстрация, характеризующая оценку экономической эффективности предлагаемых к внедрению мероприятий.

Практическую значимость проведенных исследований может подчеркнуть

иллюстрация о внедрении разработанных мероприятий в практическую деятельность предприятия.

Кафедра ЭиУРТ:

Законченная ВКР бакалавра, подписанная студентом и консультантами, представляется студентом руководителю. После проверки руководитель подписывает пояснительную записку, графический материал и дает письменный отзыв о выпускной квалификационной работе и работе студента над представленной работой.

ВКР, подписанная нормоконтроллером, с отзывом руководителя, прошедшая предзащиту, проверку на антиплагиат, с электронным вариантом и раздаточным материалом за одну неделю до назначенного срока защиты должна быть сдана заведующему кафедрой. При наличии положительного отзыва руководителя, положительной предзащиты, заведующий кафедрой при отсутствии серьезных замечаний подписывает пояснительную записку, что является разрешением на допуск к защите.

3.6. Процедура защиты ВКР

Кафедра ЭПиУП:

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её членов. Персональный состав ГЭК утверждается приказом ректора университета. В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы, передает председателю ГЭК выпускную квалификационную работу и все необходимые документы, после чего дипломант получает слово для доклада. На доклад отводится не более 10 минут. По завершению доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы дипломанту. Вопросы членов ГЭК и ответы дипломанта записываются секретарем ГЭК в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя ВКР и рецензию на ВКР. Дипломанту предоставляется возможность ответить на замечания руководителя и рецензента.

Кафедра Маркетинг:

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её членов. Персональный состав ГЭК утверждается приказом ректора университета. В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы, передает председателю ГЭК выпускную квалификационную работу и все необходимые документы, после чего дипломант получает слово для доклада. На доклад отводится не более 10 минут. По завершению доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы дипломанту. Вопросы членов ГЭК и ответы дипломанта записываются секретарем ГЭК в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя ВКР. Дипломанту предоставляется возможность ответить на замечания руководителя.

Кафедра УИБ:

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании

ГЭК в следующей последовательности:

- секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество бакалавра-выпускника, зачитывает тему выпускной квалификационной работы;
- бакалавр-выпускник докладывает о результатах ВКР (5–7 минут);
- члены ГЭК поочередно задают студенту-выпускнику вопросы по теме ВКР;
- бакалавр-выпускник отвечает на заданные вопросы;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя и рецензию на ВКР;
- бакалавр-выпускник отвечает на замечания, отмеченные рецензентом.

Задача ГЭК – выявление качества профессиональной подготовки бакалавра-выпускника и принятие решения о присвоении ему степени – бакалавр.

Кафедра ЛЭТ:

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её членов. Персональный состав ГЭК утверждается приказом ректора университета. В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы, передает председателю ГЭК пояснительную записку и все необходимые документы, после чего дипломант получает слово для доклада. На доклад отводится не более 10 минут. По завершению доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы дипломанту. Вопросы членов ГЭК и ответы дипломанта записываются секретарем ГЭК в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя ВКР и рецензию на ВКР. Дипломанту предоставляется возможность ответить на замечания руководителя и рецензента.

Кафедра ФДОиК:

Защита выпускных квалификационных работ проводится в установленное время на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

В начале защиты секретарь комиссии представляет комиссии защищающегося студента и называет тему ВКР. Студенту предоставляется слово для доклада. Доклад занимает 7-8 минут и сопровождается обращениями к раздаточному материалу и слайдам компьютерной презентации. После доклада студент отвечает на вопросы членов ГЭК.

После ответов на все вопросы зачитывается отзыв руководителя ВКР и отзыв рецензента. Студенту предоставляется возможность ответить на замечания рецензента, если таковые обозначены в рецензии.

Кафедра ЭиУСЗ:

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК. Государственная экзаменационная комиссия создается по представлению выпускающей кафедры. Защита выпускной квалификационной работы проводится каждым студентом индивидуально на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Исключение составляют работы по закрытой тематике.

После предоставления доклада и презентации члены ГЭК и присутствующие на защите лица задают дипломнику вопросы по теме его работы. Оценивается краткость, точность и экономическая грамотность ответов.

Решение ГЭК оформляется отдельным протоколом по каждой защите. В него записываются вопросы, заданные дипломнику, выступления, особое мнение членов ГЭК или присутствующих преподавателей, представителей организации, по

материалам которого выполнялась работа. После окончания открытой защиты проводится закрытое совещание ГЭК, на котором обсуждаются результаты защиты, учеба студента в университете, дается общая оценка ВКР. Решение об оценке принимается простым большинством голосов, председатель ГЭК имеет два голоса. Результат защиты определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Члены ГЭК оценивают работы, исходя из степени раскрытия темы, самостоятельности и глубины изучения проблемы, обоснованности выводов и предложений, а также определяют уровень навыков и умений студента самостоятельно организовывать свой труд.

Кафедра ЭиУРТ:

Защита ВКР осуществляется в течение 20 минут и состоит из доклада и ответов на вопросы Государственной экзаменационной комиссии. Студент должен давать четкие и однозначные ответы по сути заданного вопроса. По окончании дискуссии зачитывается отзыв научного руководителя ВКР и рецензия. По высказанным замечаниям рецензента студент должен дать соответствующие пояснения.

По результатам публичной защиты ВКР Государственная экзаменационная комиссия ежедневно на закрытых заседаниях оценивает каждую работу в целом, ее защиту, степень ее пригодности для внедрения и использования на предприятиях и в организациях, умение студента самостоятельно решать организационные и финансово-экономические задачи. При этом учитывается отзыв научного руководителя и рецензия, а также успеваемость студента за все годы обучения в университете.

Большинством голосов Государственная экзаменационная комиссия выносит решение об оценке и других достоинствах ВКР и принимает решение о присвоении степени «бакалавр».

3.7. Паспорт фонда оценочных средств защиты ВКР

Компетенции, освоение которых проверяется при защите ВКР	Показатели	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	личный вклад студента выпускника в разработку темы ВКР	полнота освещения вопросов, имеющих тесную связь с направлением и профилем подготовки, соответствие выводов и предложений научным достижениям и практическому опыту	2-5
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	уровень теоретической проработки проблемы с использованием нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности	глубина проработки теоретических вопросов, количество проработанных источников	2-5

ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	качество предлагаемых управленческих решений	степень соответствия принятых организационно-управленческих решений тематике ВКР, ее цели и задачам	2-5
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	способность выпускника разработать проект организационной структуры, планировать мероприятия в области управления человеческими ресурсами	степень соответствия проекта организационной структуры стратегическим целям организации	2-5
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями, способность защитить собственные идеи и предложения	качество презентации работы и способность защитить результаты выполненной ВКР	2-5
ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	готовность к практической деятельности в части принятия управленческих решений в операционной деятельности предприятий и организаций	степень владения методами принятия управленческих решений и их соответствие стратегическим целям организации	2-5
ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями, степень владения информационной и библиографической культуры для решения задач профессиональной деятельности	уровень теоретической проработки проблемы, количество проработанных источников и их широта (официальные документы, учебники, научные издания, электронные ресурсы и т.д.)	2-5
ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и	знание основных теорий мотивации и готовность к практической деятельности в части организации групповой работы и формирования команды для решения стратегических задач	умение выявлять проблемы и предлагать способы решения управленческих и стратегических задач	2-5

осуществлять диагностику организационной культуры			
ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	знание основных особенностей управления персоналом, способов разрешения конфликтных ситуаций в межкультурной среде	умение выявлять проблемы и предлагать способы решения	2-5
ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	качество анализа проблемы	умение выявлять проблемы стратегического характера, предлагать способы их решения	2-5
ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, уровень теоретической проработки проблемы.	знание теоретических основ и закономерностей функционирования рыночной экономики	2-5
ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме	наличие результатов применения разработанной модели	2-5
ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	готовность к практической деятельности: участие в управлении проектами, внедрение организационных изменений	знание теоретических основ экономики и умение выявлять проблемы и предлагать способы их решения	2-5
ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих	готовность к практической деятельности: составление и реализация бизнес-планов для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	знание теоретических основ экономики и умение выявлять проблемы и предлагать способы их решения	2-5

решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ			
ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями в части документального оформления деятельности организаций	качество презентации работы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	2-5
ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	уровень теоретической проработки проблемы, анализ внешней среды организации	обзор современного уровня поставленной проблемы, качество проведенного анализа	2-5
ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	способность проводить анализ проблемы при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	качество анализа поставленной проблемы, способность защитить собственные предложения	2-5
ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями в части анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	качество презентации работы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	2-5
ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора	готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики	способность защитить собственные идеи и предложения по рассматриваемой проблеме	2-5

необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)		для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	
ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	качество анализа проблемы и уровень проработки проблемы	способность защитить собственные идеи и предложения	2-5
ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	уровень практической проработки проблемы	умение выявлять проблемы экономического характера и предлагать способы их решения	2-5
ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	уровень проработки проблемы в части анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	умение выявлять проблемы экономического характера и предлагать способы их решения, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	2-5
ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	уровень проработки проблемы в части оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	наличие результатов рассматриваемой модели в работе	2-5
ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики	знание теоретических основ и закономерностей функционирования рыночной экономики, умение защитить собственные идеи и предложения	2-5
ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики	знание теоретических основ и закономерностей функционирования рыночной экономики, умение защитить собственные идеи и предложения	2-5
ПК-19 владением навыками координации	готовность к практической деятельности в условиях	умение выявлять проблемы экономического характера,	2-5

предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	рыночной экономики	предлагать способы их решения	
ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями в части документального оформления деятельности организации	качество презентации работы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	2-5

Сформированность остальных компетенций устанавливается на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с таблицей раздела 1.3.

3.8. Процедура оценивания уровня подготовки студента при защите ВКР

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца комиссия принимает по положительным результатам аттестационных испытаний, оформленными протоколами государственных комиссий. Лица, не прошедшие итоговую государственную аттестацию в установленные сроки должны руководствоваться Положением "о государственной итоговой аттестации обучающихся в ЮУрГУ", утвержденным Приказом Ректора ЮУрГУ от 30.05.2016г № 304.

Кафедра ЭПиУП:

Члены ГЭК в процессе защиты на основании представленных материалов и устного сообщения автора дают предварительную оценку ВКР и подтверждают соответствие полученного автором ВКР образования требованиям ФГОС. Членами ГЭК оформляются документы – «Оценочные листы» по каждой ВКР, а также выставляется рекомендуемая оценка по показателям по 4-х балльной системе. Оценка «отлично» по показателям выставляется за ВКР, которая содержит развернутые результаты применения разработанной модели на конкретном объекте, описаны условия ее использования, сформулированы выводы по результатам применения. Презентация результатов работы выполнена на высоком качественном уровне, студент способен развернуто пояснить представленный материал, поддерживает дискуссию о рассматриваемой проблеме на достаточно квалифицированном уровне, в ходе защиты студент показывает высокий уровень теоретической подготовки и способность отстаивать вынесенные предложения. Оценка «хорошо» по показателям выставляется за ВКР, в которой модель достаточно качественно проработана, однако недостаточно подробно представлены результаты ее применения на объекте исследования (отсутствуют или представлены кратко условия ее использования, не все этапы разработки модели описаны с учетом объекта исследования). Презентация работы выполнена достаточно качественно, студент показывает хороший уровень проработки теоретической базы проводимых исследований, способен сформулировать свои предложения и ответить на вопросы с незначительными ошибками.

Оценка «удовлетворительно» по показателям выставляется, если в разработанной ВКР модель не сопоставлена ни с каким конкретным объектом, условия ее применения описаны в общем случае, не указаны особенности ее использования, не раскрыты ее параметры. Презентация работы выполнена на достаточно хорошем уровне, с незначительными замечаниями, студент способен ответить на вопросы с незначительными ошибками и может логично связать ответы с теоретической базой исследования.

Оценка «неудовлетворительно» по показателям выставляется если в ВКР отсутствует подробное качественное описание разработанной модели, презентация работы не раскрывает суть выполненной работы, студент затрудняется или не отвечает на вопросы государственной экзаменационной комиссии по содержанию работы, показывает слабый уровень теоретической подготовки и способность самостоятельно сформулировать предложения по рассматриваемой проблеме.

Итоговая оценка по показателям рассчитывается как средневзвешенная величина.

Итоговая оценка за защиту ВКР также определяется как средневзвешенная величина.

Кафедра Маркетинг:

Члены ГЭК в процессе защиты на основании представленных материалов и устного сообщения автора оценивают соответствие полученного автором ВКР образования требованиям ФГОС. Членами ГЭК оформляются документы – «Оценочные листы» по каждой ВКР, а также выставляется рекомендуемая оценка по 4-х балльной системе. ГЭК на закрытом заседании обсуждает защиту ВКР и суммирует результаты всех оценочных средств.

Оценка "отлично" выставляется в том случае, если суммарная оценка по критериям оценивания составляет 86-100% от максимальной суммы шкал оценивания.

Оценка "хорошо" выставляется в том случае, если суммарная оценка по критериям оценивания составляет 73-85% от максимальной суммы шкал оценивания.

Оценка "удовлетворительно" выставляется в том случае, если суммарная оценка по критериям оценивания составляет 60-72% от максимальной суммы шкал оценивания.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется в том случае, если суммарная оценка по критериям оценивания составляет менее 60% от максимальной суммы шкал оценивания.

ГЭК оценивает ВКР и принимает общее решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему диплома.

Члены комиссии могут высказать особое мнение о новизне выполненного исследования, уровне подготовки и защите работы. Заданные вопросы, ответы студента на них, особое мнение и решение комиссии об оценке защиты, о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки и о выдаче диплома о высшем образовании (с отличием, без отличия) вносятся в протокол заседания государственной экзаменационной комиссии. Протокол подписывается председателем и членами ГЭК.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, признаваемых Университетом уважительными), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения

государственной итоговой аттестации путем подачи заявления на перенос срока прохождения государственной итоговой аттестации, оформляемого приказом ректора Университета. Обучающийся должен представить документы, подтверждающие уважительность причины его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно" отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении установленного образца как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая им не пройдена. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Кафедра УИБ:

После выступления члены ГАК и присутствующие на защите лица задают студенту вопросы по теме исследования. Оценивается краткость, точность и экономическая грамотность ответов.

Оценка «отлично» выставляется в следующем случае:

Доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику подготовки каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям к ВКР и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний, либо замечания носят не существенный характер. Заключительное слово краткое, но емкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время защиты.

Оценка «хорошо» выставляется в следующем случае:

Доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных уточняющихся вопросов; в заключительной части нечетко описаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями к ВКР, предъявляемыми к ней. Ответы на вопросы членов комиссии носят расплывчатый характер, но при этом

раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Заключительное слово краткое, но допускается расплывчатость сути. Имеет место узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время защиты.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в следующем случае:

Доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему. В заключительном слове студент не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время защиты.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в следующем случае:

Доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В выводах в одном из документов или обоих документах (отзыв руководителя, рецензия) на выпускную квалификационную работу имеются существенные замечания. Отмечается слабое применение и использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время ее защиты.

Кафедра ЛЭТ:

Члены ГЭК в процессе защиты на основании представленных материалов и устного

сообщения автора оценивают соответствие полученного автором ВКР образования требованиям ФГОС. Членами ГЭК оформляются документы – «Оценочные листы» по каждой ВКР, а также выставляется рекомендуемая оценка по 4-х балльной системе. ГЭК на закрытом заседании обсуждает защиту ВКР и суммирует результаты всех оценочных средств.

Оценка "отлично" выставляется в том случае, если суммарная оценка по критериям оценивания составляет 86-100% от максимальной суммы шкал оценивания.

Оценка "хорошо" выставляется в том случае, если суммарная оценка по критериям оценивания составляет 73-85% от максимальной суммы шкал оценивания.

Оценка "удовлетворительно" выставляется в том случае, если суммарная оценка по критериям оценивания составляет 60-72% от максимальной суммы шкал оценивания.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется в том случае, если суммарная оценка по критериям оценивания составляет менее 60% от максимальной суммы шкал оценивания.

ГЭК оценивает ВКР и принимает общее решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему диплома.

Члены комиссии могут высказать особое мнение о новизне выполненного исследования, уровне подготовки и защите работы. Заданные вопросы, ответы студента на них, особое мнение и решение комиссии об оценке защиты, о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки и о выдаче диплома о высшем образовании (с отличием, без отличия) вносятся в протокол заседания государственной экзаменационной комиссии. Протокол подписывается председателем и членами ГЭК.

Кафедра ФДОиК:

Каждый критерий оценивается по 5ти балльной шкале (шкала оценивания приведена в паспорте ФОС ВКР). Максимальное количество баллов, которое студент может получить по каждому критерию - 5. Итоговая оценка формируется как средний балл по результатам оценивания по всем критериям. Оценка «отлично» выставляется, если средний балл составляет 4,5 – 5 балла. Оценка «хорошо» выставляется, если средний балл составляет 3,5 – 4, 4 балла. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если средний балл составляет 2,5 – 3,4 балла. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если средний балл составляет менее 2,5 балла

Кафедра ЭиУСЗ:

Оценка «отлично» выставляется

Доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии

на выпускную квалификационную работу без замечаний. Заключительное слово краткое, но емкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

Оценка «хорошо» выставляется

Доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Заключительное слово краткое, но допускается расплывчатость сути.

Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

Оценка «удовлетворительно» выставляется

Доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему. В заключительном слове студент не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется

Доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и

внедрения результатов исследования в практику. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В выводах в одном из документов или обоих документах (отзыв руководителя, рецензия) на выпускную квалификационную работу имеются существенные замечания.

Кафедра ЭиУРТ:

Оценка «отлично» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, положительно оцененной рецензентом и научным руководителем. При этом во время защиты студент должен продемонстрировать:

- а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;
- б) ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии;
- в) грамотно и корректно вести научную дискуссию.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям.

При этом во время защиты студент должен, при наличии отдельных недочетов, продемонстрировать:

- а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;
- б) грамотно и корректно вести научную дискуссию.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он недостаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, в целом соответствующей предъявляемым требованиям, если во время защиты студент:

- а) нечетко раскрыл актуальность темы исследования; не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;
- б) не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, не соответствующей предъявляемым требованиям. Неудовлетворительная оценка выставляется также, если во время защиты студент:

- а) не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по совершенствованию правового регулирования общественных

отношений;

б) не смог ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если во время защиты у членов экзаменационной комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что студент является автором представленной к защите выпускной квалификационной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается и в том случае, если работа соответствует всем предъявляемым требованиям.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся включает в себя материалы,
указанные в пунктах 1.3, 2.2-2.5, 3.2, 3.3, 3.7, 3.8