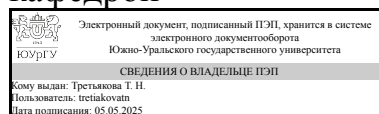


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



Т. Н. Третьякова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.17.02 Визово-регистрационное обеспечение в туризме
для направления 43.03.03 Гостиничное дело

уровень Бакалавриат

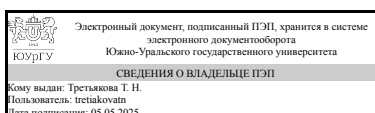
профиль подготовки Гостиничная деятельность

форма обучения заочная

кафедра-разработчик Туризм и социально-культурный сервис

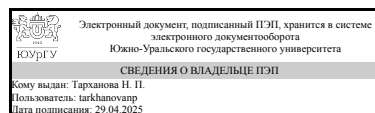
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 515

Зав.кафедрой разработчика,
д.пед.н., проф.



Т. Н. Третьякова

Разработчик программы,
к.геогр.н., доц., доцент



Н. П. Тарханова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: знакомство с визово-регистрационными особенностями в туризме
Задачи: - знакомство с нормативно-правовой базой и нормативно-техническими документами в профессиональной деятельности -использование нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины

Понятие формальностей. Нормативно-правовая документация. История происхождения паспорта. Паспортные формальности. Виды паспортов российских граждан. Основные документы на ребенка при пересечении границы. Виды виз. Особенности получения российской визы. Требования к документам клиента при получении Шенгенской визы. Анкета посольства: общие и специфические требования отдельных государств. Индивидуальные и групповые визы. Требования к документам, подтверждающим проживание в гостинице для иностранных туристов при подаче документов на визу. Миграционная карта и особенности ее заполнения. Особенности регистрации иностранных туристов в гостинице и других средствах размещения.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	Знает: понятие, характеристики и особенности визово-регистрационных формальностей с учетом действующих международных и национальных правовых норм Умеет: работать с нормативно-правовой и текущей документацией, регулирующей визово-регистрационное обеспечение в туризме на основе имеющихся ресурсов и ограничений Имеет практический опыт: ведения документации по процедурам регистрационно-визовой деятельности на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: виды и формы деловой коммуникации при оформлении визово-регистрационных документов Умеет: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах при оформлении визово-регистрационных документов Имеет практический опыт: оформления визово-регистрационных документов

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Иностранный язык,	Организация административно-хозяйственной

Социально-экономическая география современного мира, Особо охраняемые природные территории для туризма и рекреации, Правоведение, Русский язык и культура речи, Речевая коммуникация, Основы проектной деятельности, Организация культурно-досуговой деятельности	службы гостиницы, Курортно-рекреационные ресурсы, Международный протокол и деловой этикет в индустрии гостеприимства, Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями, Менеджмент, Политология, Основы исследовательской деятельности, Документационное обеспечение управления предприятиями в индустрии туризма и гостеприимства, Организация службы приема и размещения в санаторно-курортных комплексах, Иностранный язык (второй), Производственная практика (сервисная) (6 семестр), Производственная практика (проектно- технологическая) (8 семестр), Производственная практика (преддипломная) (9 семестр)
---	---

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Правоведение	Знает: источники и системы гражданского, трудового, семейного, уголовного, экологического права и законодательства РФ, основные положения гражданского, трудового и уголовного законодательства Российской Федерации и другие нормативно-правовые акты в рамках своей будущей профессиональной деятельности, антикоррупционное законодательство Умеет: интерпретировать законы, регулирующие основы социальных отношений в профессиональной, общественной и бытовой сферах деятельности, обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; правильно оценивать ситуативные нарушения прав и свобод человека и гражданина, варианты проявления коррупционного поведения, выстраивать направления противодействия коррупциогенному поведению Имеет практический опыт: применения нормативно-правовой и законодательной документации в профессиональной, общественной и бытовой деятельности, работы с СПС «Гарант» и «Консультант +», анализом

	юридических норм, побуждающих к коррективке профессиональной деятельности, анализа различных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, относящихся к коррупции
Русский язык и культура речи	Знает: структуру, грамматику, орфографию, пунктуацию и характеристики русского языка Умеет: формировать речевые обороты на основе грамматики и лексики русского языка Имеет практический опыт: профессиональной коммуникации в соответствии с правилами русского речевого этикета и деловой коммуникации
Речевая коммуникация	Знает: особенности речевого и коммуникативного поведения с потребителями услуг, особенности письменной и устной коммуникации Умеет: преодолевать трудности взаимопонимания в формате речевой коммуникации, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на основе орфоэпических, морфологических, лексических, синтаксических норм современного русского литературного языка в научном, официально-деловом стилях Имеет практический опыт: ведения гармоничного диалога для достижения успеха в процессе речевой коммуникации, ведения делового разговора с позиций его языковых и логических основ
Организация культурно-досуговой деятельности	Знает: виды деловой коммуникации при осуществлении культурно-досуговой деятельности гостиничного предприятия, формы и методы культурно-досуговой деятельности при формировании комплексного гостиничного продукта с учетом специфики целевой аудитории гостиничного предприятия и региона, сущность и формы социального взаимодействия при организации культурно-досуговой деятельности, виды информационных и коммуникационных технологий для организации культурно-досуговой деятельности Умеет: осуществлять деловую коммуникацию при организации культурно-досуговой деятельности гостиничного предприятия, разрабатывать культурно-досуговые программы в структуре комплексного гостиничного продукта, взаимодействовать в команде при организации культурно-досуговой деятельности, отбирать информационные и коммуникационные технологии для организации культурно-досуговой деятельности Имеет практический опыт: организации культурно-досуговых мероприятий в гостинице, разработки и реализации программ организации культурно-досуговой деятельности клиентов гостиничных комплексов, организации культурно-досуговой деятельности как с группами туристов, так и с

	индивидуальными туристами, использования информационных и коммуникационных технологий для организации культурно-досуговой деятельности
Социально-экономическая география современного мира	Знает: закономерности и факторы размещения отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, на основе имеющихся ресурсов и ограничений, классификации стран современного мира Умеет: определять и сравнивать социально-экономические характеристики объектов, процессов и явлений на основе географического подхода, анализировать межкультурное разнообразие социально-экономических аспектов в разных странах мира Имеет практический опыт: работы с социально-экономической информацией географических регионов в рамках профессиональной деятельности, общения и коллективной работы с представителями других наций, рас, социальных страт и приверженцами отличных от собственной идеологий, политических взглядов и предпочтений
Иностранный язык	Знает: основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи Умеет: продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка Имеет практический опыт: использования учебных стратегий для организации своей учебной деятельности; когнитивных стратегий для автономного изучения иностранного языка; приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала; интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации
Основы проектной деятельности	Знает: методы и инструменты управления временем и бюджетом согласно целям и задачам саморазвития, определение проекта; классификацию проектов; основные группы процессов, процессы и области знаний (функциональные области) управления проектами; основные виды и процедуры контроля выполнения проекта; инструменты и методы управления внешними коммуникациями проекта; основные организации и профессиональные сообщества управления проектами; законодательно-правовые нормы и стандарт в области управления проектами.

	Умеет: планировать задачи и оптимальные пути их решения согласно плану саморазвития и самореализации, ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением проектами и реализацией профессиональных функций; составлять сетевые и календарные графики работ проекта и оценивать их параметры в условиях имеющихся ресурсных ограничений; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач Имеет практический опыт: составления календарных планов и бюджетов проектов, в том числе проектов саморазвития, определения рисков и разработки мероприятий по их компенсации, в том числе для проектов саморазвития, реализации основных управленческих функций применительно к проекту; применения современного инструментария управления содержанием, продолжительностью, качеством, стоимостью и рисками проекта
Особо охраняемые природные территории для туризма и рекреации	Знает: понятие, сущность, классификацию, специфику и дислокацию природных территорий региона для формирования комплексного гостиничного продукта, понятие, сущность и классификацию особо охраняемых природных территорий мира, России и региона Умеет: проводить оценку природного потенциала туристских территорий для развития гостиничной инфраструктуры, выявлять специфику и дислокацию особо охраняемых природных территорий на территории России и региона Имеет практический опыт: оценки туристского потенциала для повышения качества гостиничного продукта, оценки туристского потенциала особо охраняемых природных территория для целей туризма и рекреации

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	8	8
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	59,75	59,75

Подготовка к зачету	18,75	18.75
Подготовка к занятиям	17	17
Подготовка презентации	12	12
Написание эссе	12	12
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Паспортно-визовые формальности	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Паспортные формальности	2
2	1	Визовые формальности	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Особенности регистрации иностранного гражданина в гостиницах и других местах размещения	2
2	1	Заполнение документов для граждан, прибывающих в гостиницы и другие места размещения	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-014026-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/ ; Учебно-методическое пособие по дисциплине «Туристские формальности» : учебно-методическое пособие / составитель Ю. В. Корнеева. — Тольятти : ПБГУС, 2020.	4	18,75

	— 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com; Ангелина, И. А. Туроперейтинг : учебное пособие / И. А. Ангелина, А. А. Градинарова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/; Зайцева, А. И. Туристские формальности : учебное пособие / А. И. Зайцева, Р. С. Селезнев. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-8353-2401-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/		
Подготовка к занятиям	Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-014026-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/; Учебно-методическое пособие по дисциплине «Туристские формальности» : учебно-методическое пособие / составитель Ю. В. Корнеева. — Тольятти : ПБГУС, 2020. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com; Ангелина, И. А. Туроперейтинг : учебное пособие / И. А. Ангелина, А. А. Градинарова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/; Зайцева, А. И. Туристские формальности : учебное пособие / А. И. Зайцева, Р. С. Селезнев. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-8353-2401-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/	4	17
Подготовка презентации	Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-014026-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/; Учебно-методическое пособие по дисциплине «Туристские формальности» : учебно-методическое пособие / составитель Ю. В. Корнеева. — Тольятти : ПБГУС, 2020. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:	4	12

	https://e.lanbook.com; Ангелина, И. А. Туроперейтинг : учебное пособие / И. А. Ангелина, А. А. Градинарова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/; Зайцева, А. И. Туристские формальности : учебное пособие / А. И. Зайцева, Р. С. Селезнев. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-8353-2401-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/		
Написание эссе	Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-014026-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/; Учебно-методическое пособие по дисциплине «Туристские формальности» : учебно-методическое пособие / составитель Ю. В. Корнеева. — Тольятти : ПБГУС, 2020. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com; Ангелина, И. А. Туроперейтинг : учебное пособие / И. А. Ангелина, А. А. Градинарова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/; Зайцева, А. И. Туристские формальности : учебное пособие / А. И. Зайцева, Р. С. Селезнев. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-8353-2401-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/	4	12

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
------	----------	--------------	-----------------------------------	-----	------------	---------------------------	--------------------

1	4	Промежуточная аттестация	тестирование	-	40	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачтено: рейтинг обучающегося больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося менее 60 %. Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %	зачет
2	4	Промежуточная аттестация	Занятие "Особенности регистрации иностранных гостей"	-	20	Задание выполнено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания -5. Задание выполнено правильно, дано неполное пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания -4. Задание выполнено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при незначительной помощи преподавателя-3. Задание выполнено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при незначительной помощи преподавателя-2. Задание выполнено неправильно-1, Задание выполнено неправильно-обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению 0 .Студент: Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса 5. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности -4 допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей -3. С трудом обнаруживает закономерности-2. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений-1. Имеет слабые теоретические знания -0. Студент показал; знание большого числа источников дополнительной литературы -5. Знание дополнительной литературы	зачет

					незначительно (1 источник)-4. Знание литературы по проблеме в пределах курса-3. Студент не может привести ни одного источника -0. Студент свободно владеет научной терминологией-5. Студент допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией-4. Студент допускает существенные неточности при оперировании научной терминологией-3. Студент практически не пользуется научной терминологией-2 Студент не использует научную терминологию- 0. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %.Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %	
3	4	Промежуточная аттестация	Занятие "Заполнение документов для граждан, прибывающих в гостиницы и другие места размещения"	-	20 Задание выполнено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания -5. Задание выполнено правильно, дано неполное пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания -4. Задание выполнено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при незначительной помощи преподавателя-3. Задание выполнено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при незначительной помощи преподавателя-2.Задание выполнено неправильно-1, Задание выполнено неправильно-обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению 0 .Студент: Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса 5. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности -4 допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей -3.С трудом обнаруживает закономерности-2. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений-1. Имеет слабые теоретические знания -0. Студент показал; знание большого числа источников дополнительной литературы -5. Знание дополнительной литературы незначительно (1 источник)-4. Знание	зачет

					литературы по проблеме в пределах курса-3. Студент не может привести ни одного источника -0. Студент свободно владеет научной терминологией-5. Студент допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией-4. Студент допускает существенные неточности при оперировании научной терминологией-3. Студент практически не пользуется научной терминологией-2 Студент не использует научную терминологию- 0. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %.Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %	
4	4	Промежуточная аттестация	Подготовка презентации	- 10	Оцениваемые параметры Тема презентации Соответствие темы программе учебного предмета, раздела - 2 балла Содержание - Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях Все заключения подтверждены достоверными источниками Язык изложения материала понятен аудитории Актуальность, точность и полезность содержания - 2 баллов Подбор информации для создания презентации - Графические иллюстрации для презентации Статистика Диаграммы и графики Ресурсы Интернет Примеры Сравнения Цитаты и т.д. - 2 балла Тематическая последовательность Структура по принципу «проблема-решение» - 2 балла. Заключение - Яркое высказывание - переход к заключению Повторение основных целей и задач выступления Выводы Короткое и запоминающееся высказывание в конце - 1 балла Дизайн презентации - Шрифт (читаемость) Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) Элементы анимации - 1 балл	зачет
5	4	Промежуточная аттестация	Подготовка эссе	- 10	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов (за каждую работу): - описательная часть выполнена верно – 10 баллов - описательная часть выполнена верно, но имеются недочеты не влияющие на конечный результат – 8 баллов - описательная часть выполнена верно но, есть замечания – 6 баллов - в	зачет

					описательная части есть замечания, но метод выполнения выбран верный – 4 балла - в описательной части есть грубые замечания, но ход выполнения верен – 2 балла - работа не представлена или содержит грубые ошибки – 0 баллов Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 % Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия (за каждую работу) – 1балл	
--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	тестирование	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
УК-2	Знает: понятие, характеристики и особенности визово-регистрационных формальностей с учетом действующих международных и национальных правовых норм	+	+	+	+	+
УК-2	Умеет: работать с нормативно-правовой и текущей документацией, регулирующей визово-регистрационное обеспечение в туризме на основе имеющихся ресурсов и ограничений		+	+		
УК-2	Имеет практический опыт: ведения документации по процедурам регистрационно-визовой деятельности на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		+	+		
УК-4	Знает: виды и формы деловой коммуникации при оформлении визово-регистрационных документов	+	+	+	+	
УК-4	Умеет: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах при оформлении визово-регистрационных документов		+	+		
УК-4	Имеет практический опыт: оформления визово-регистрационных документов	+	+			

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Метод указания по виз-рег. формальностям

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Метод указания по виз-рег. формальностям

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов по направлениям подгот. 43.03.02 "Туризм", 43.03.03 "Гостин. дело", 43.03.01 "Сервис" (квалификация (степень) "бакалавр") / С. А. Быстров. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2022. -375 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=961834
2	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Учебно-методическое пособие по дисциплине «Туристские формальности» : учебно-методическое пособие / составитель Ю. В. Корнеева. — Тольятти : ПБГУС, 2020. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com
3	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Ангелина, И. А. Туроперейтинг : учебное пособие / И. А. Ангелина, А. А. Градинарова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/
4	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Зайцева, А. И. Туристские формальности : учебное пособие / А. И. Зайцева, Р. С. Селезнев. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-8353-2401-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com//

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. без ограничения срока действия-Консультант Плюс (Златоуст)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет	467 (3)	1. Стол преподавателя – 1 шт. 2. Экран – 1 шт. 3. Компьютер – 1 шт. 4. Мультимедийный проектор – 1 шт. 5. Акустическая система – 1 шт. 6. Кондиционер – 1 шт.

Практические занятия и семинары	467 (3)	1. Стол преподавателя – 1 шт. 2. Экран – 1 шт. 3. Компьютер – 1 шт. 4. Мультимедийный проектор – 1 шт. 5. Акустическая система – 1 шт. 6. Кондиционер – 1 шт.
Лекции	467 (3)	1. Стол преподавателя – 1 шт. 2. Экран – 1 шт. 3. Компьютер – 1 шт. 4. Мультимедийный проектор – 1 шт. 5. Акустическая система – 1 шт. 6. Кондиционер – 1 шт.