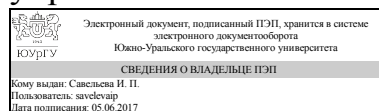


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
Высшая школа экономики и  
управления



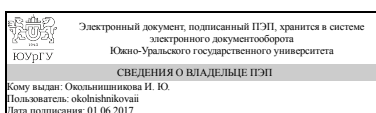
И. П. Савельева

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики к ОП ВО от 28.06.2017 №007-03-1506

**Практика** Производственная практика  
для направления 38.03.02 Менеджмент  
**Уровень** бакалавр **Тип программы** Прикладной бакалавриат  
**профиль подготовки**  
**форма обучения** очная  
**кафедра-разработчик** Маркетинг

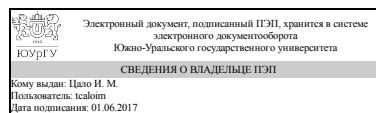
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.01.2016 № 7

Зав.кафедрой разработчика,  
д.экон.н., проф.



И. Ю. Окольников

Разработчик программы,  
к.экон.н., доцент



И. М. Цало

# **1. Общая характеристика**

## **Вид практики**

Производственная

## **Способ проведения**

Стационарная или выездная

## **Тип практики**

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

## **Форма проведения**

Дискретная

## **Цель практики**

Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение практических навыков и компетенций, и опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

## **Задачи практики**

1. Закрепление, систематизация и углубление теоретических знаний, полученных в период аудиторного изучения дисциплин;
2. Формирование знаний о специфике предприятия;
3. Формирование понимания специфики спроса и особенностей поведения потребителей сферы деятельности предприятия;
4. Выработка практических навыков разработки стратегии для обеспечения конкурентных преимуществ предприятия на рынке;
5. Подготовка к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин.

## **Краткое содержание практики**

Производственная практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности приобретения студентами компетенций в области профессиональной деятельности. В ходе прохождения производственной практики студентам дается возможность понять проблемы устойчивого развития современного предприятия на основе использования современных инструментов менеджмента в процессе принятия решений по выбору стратегии развития и снижения рисков, связанных с деятельностью данного предприятия на рынке в условиях конкурентной борьбы. Изучаются вопросы построения бизнес-процессов современной организации в различных сферах деятельности, включая процессы маркетингового планирования, технологии укрепления клиентской базы, технологии формирования спроса на услуги, производственные процессы, управленческие процессы,

финансовые процессы, принятия управленческих решений в различных сферах.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: Основы экономики предприятия
	Уметь: Транслировать экономический подход к разнообразным сферам деятельности
	Владеть: Навыками интерпретации экономической информации
ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать: Принципы работы с отчетностью
	Уметь: Выполнять базовые расчеты экономических показателей
	Владеть: Навыками представления расчетов в письменной форме
ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Знать: Знать экономические модели
	Уметь: Анализировать экономические данные по деятельности предприятий
	Владеть: Навыками формулирования оценки экономических процессов
ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знать: Принципы эффективной коммуникации
	Уметь: Работать с современной офисной техникой
	Владеть: Навыками применения современных информационных технологий
ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Знать: Алгоритм формирования бухгалтерских документов и записей
	Уметь: Заполнять платежные документы предприятия
	Владеть: Навыками своевременного обновления требований законодательства

## 3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
--	---

Б.1.28 Стратегический менеджмент Б.1.26 Экономический анализ	В.1.14 Бизнес-планирование
---	----------------------------

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.26 Экономический анализ	Знать: технологии проведения экономического анализа. Уметь: производить расчеты экономических параметров анализа деятельности предприятия. Владеть: навыками интерпретации аналитических данных.
Б.1.28 Стратегический менеджмент	Знать: классификацию и особенности стратегий. Уметь: определять соответствии реализации стратегии. Владеть: навыками анализа соответствия выбора стратегии.

#### 4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 44 по 47

#### 5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	2	Проверка дневника практики, проверка отчета по практике
2	Основной этап	200	Проверка дневника практики, проверка отчета по практике
3	Отчетный этап	14	Проверка дневника практики, проверка отчета по практике

#### 6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности	2
2	Производственная практика включает два основных раздела: основной и индивидуальный. В рамках второго раздела выполняется индивидуальное задание. Каждый студент, уходя на практику, кроме программы и плана-графика, получает от своего руководителя практики индивидуальное задание. Примерная тематика индивидуальных заданий соответствует рабочим	200

	программам изучаемых дисциплин в разные периоды обучения. Тема индивидуального задания может корректироваться с учетом специфики задач базы практики.	
3.1	Подготовка и написание отчета	12
3.2	Защита отчета	2

## 7. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 26.09.2016 №3/1.

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – оценка.

### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Отчетный этап	ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Дифференцированный зачет
Подготовительный этап	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Проверка дневника практики, проверка отчета по практике
Основной этап	ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Проверка дневника практики, проверка отчета по практике
Все разделы	ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения	Проверка дневника практики, проверка отчета по практике

	экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	
Все разделы	ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Проверка дневника практики, проверка отчета по практике
Все разделы	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Дифференцированный зачет
Все разделы	ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Дифференцированный зачет
Все разделы	ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Дифференцированный зачет
Все разделы	ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Дифференцированный зачет

## 8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет проводится в форме защиты отчета по практике в последний день практики в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. На зачет студент представляет полностью	Отлично: отчет, полностью соответствующий заданию на практику, логически составленный, материал отчета изложен последовательно. При защите отчета студент

	оформленный отчет по практике и дневник практики, подписанный руководителем практики. Студент отвечает на вопросы по темам, представленным в отчете. При неправильном или не полном ответе студенту могут быть заданы уточняющие или дополнительные вопросы.	показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, легко отвечает на поставленные вопросы. Хорошо: отчет, соответствующий заданию на практику, логически составленный, материал отчета изложен последовательно. При защите отчета студент в основном показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, возможны небольшие неточности. Удовлетворительно: отчет, не полностью соответствующий заданию на практику, материал отчета изложен непоследовательно. При защите отчета студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. Неудовлетворительно: отчет, не соответствующий заданию на практику. При защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.
Проверка дневника практики, проверка отчета по практике	На организационном собрании студентам выдается задание на практику, определяется график консультаций у руководителя	Зачтено: выполненные задания. Дневник практики заполняется регулярно и представляется на проверку

	практики, оформляются необходимые документы, проводится инструктаж по технике безопасности. Со студентами обсуждается структура дневника практики, структура отчета по практике, руководитель практики знакомит с основными разделами отчета, формулирует требования к написанию отчета, определяет даты и время представления дневника практики и отчета по практике студентами для текущего контроля.	своевременно. Все разделы отчета заполнены правильно, в полном объеме. Не зачтено: имеющиеся нарушения в оформлении отчета по практике, либо за несвоевременное представление дневника практики. В этом случае дневник, либо отчет возвращается студенту на доработку.
--	---	---

### 8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Анализ и разработка рекомендаций по устранению выявленных проблем деятельности профильной организации
2. Анализ деятельности профильной организации с целью формирования рекомендаций по совершенствованию и развитию
3. Анализ профильное направление деятельности в организации с целью формирования рекомендаций по совершенствованию и развитию
4. Оценка эффективности проектов и программ, внедряемых в профильной организации
5. Анализ системы маркетингового продвижения на рынке профильной организации
6. Изучение и выявление проблем организации делопроизводства и документооборота в организации
7. Оценка качества управленческих решений реализуемых в профильной организации
8. Оценка проектов и программ внедрения технологических и продуктовых инноваций в профильной организации
9. Проведение анализа нормативной правовой базы деятельности профильной организации
10. Проведение стратегического анализа профильной организации

### 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

#### Печатная учебно-методическая документация

##### *а) основная литература:*

1. Трофименко, Е. Ю. Маркетинг Текст метод. указания по практ. занятиям для направления 080200.62 "Менеджмент" Е. Ю. Трофименко ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Маркетинг и менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 47, [2] с. электрон. версия
2. Черненко, А. Ф. Теория анализа экономического потенциала



организации Текст учеб. пособие по экон. направлениям А. Ф. Черненко, Ю. В. Боровкова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Маркетинг и менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2012. - 42, [1] с. электрон. версия

3. Асташова, Ю. В. Стратегический менеджмент Текст учеб. пособие по выполнению курсовой работы Ю. В. Асташова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Маркетинг и менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2009. - 74, [1] с. ил. электрон. версия

4. Матушкина, О. Е. Экономика предприятия (организации) [Текст] учеб. пособие по направлениям 080100 "Экономика" и 080200 "Менеджмент" О. Е. Матушкина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил.; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 40, [2] с. ил. электрон. версия

5. Котова, Н. Н. Финансовый анализ [Текст] учеб. пособие по направлению 080200 "Менеджмент" Н. Н. Котова, С. И. Кухаренко ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика фирмы и рынков ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 63, [1] с. электрон. версия

*б) дополнительная литература:*

1. Арефьева, Т. В. Методы и средства научных исследований Текст метод. указания к изучению дисциплины по специальности "Технология полиграф. и упаков. пр-ва" Т. В. Арефьева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Маркетинг ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2016. - 31, [1] с. электрон. версия

2. Малев, И. В. Экономика предприятия [Текст] учеб. пособие по направлению "Стр-во" И. В. Малев, Н. В. Шилоносорова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Градостроительство ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 70, [2] с. электрон. версия

3. Правдина, Н. В. Экономика предприятия (организации) [Текст] конспект лекций по направлению 080100 "Экономика" и 080200 "Менеджмент" Н. В. Правдина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и упр. проектами ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 34, [1] с. ил. электрон. версия

4. Варенцова, И. Е. Маркетинговые исследования [Текст] учеб. пособие по практ. занятиям по направлению "Менеджмент" И. Е. Варенцов ; под ред. И. П. Савельевой ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Маркетинг и менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2012. - 51, [1] с. электрон. версия

*из них методические указания для самостоятельной работы студента:*

1. Производственная практика по направлению 38.03.02 «Менеджмент»: методические указания по производственной практике / составитель И.М. Цало. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2015. – 21 с.

**Электронная учебно-методическая документация**

№	Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть;
---	----------------	-------------------------	---------------------------------	--	--

					авторизованный / свободный доступ)
1	Дополнительная литература	Правдина, Н. В. Экономика предприятия (организации) [Текст] конспект лекций по направлению 080100 "Экономика" и 080200 "Менеджмент" Н. В. Правдина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и упр. проектами ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 34, [1] с. ил. электрон. версия	<a href="http://virtua.lib.susu.ru">http://virtua.lib.susu.ru</a>	Электронный каталог ЮУрГУ	ЛокальнаяСеть / Свободный
2	Основная литература	Трофименко, Е. Ю. Маркетинг Текст метод. указания по практ. занятиям для направления 080200.62 "Менеджмент" Е. Ю. Трофименко ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Маркетинг и менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 47, [2] с. электрон. версия	<a href="http://virtua.lib.susu.ru">http://virtua.lib.susu.ru</a>	Электронный каталог ЮУрГУ	ЛокальнаяСеть / Свободный
3	Основная литература	Черненко, А. Ф. Теория анализа экономического потенциала организации Текст учеб. пособие по экон. направлениям А. Ф. Черненко, Ю. В. Боровкова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Маркетинг и менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск:	<a href="http://virtua.lib.susu.ru">http://virtua.lib.susu.ru</a>	Электронный каталог ЮУрГУ	ЛокальнаяСеть / Свободный

		Издательский Центр ЮУрГУ, 2012. - 42, [1] с. электрон. версия			
4	Основная литература	Асташова, Ю. В. Стратегический менеджмент Текст учеб. пособие по выполнению курсовой работы Ю. В. Асташова ; Юж.-Урал. гос. ун- т, Каф. Маркетинг и менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2009. - 74, [1] с. ил. электрон. версия	<a href="http://virtua.lib.susu.ru">http://virtua.lib.susu.ru</a>	Электронный каталог ЮУрГУ	ЛокальнаяСеть / Свободный
5	Дополнительная литература	Арефьева, Т. В. Методы и средства научных исследований Текст метод. указания к изучению дисциплины по специальности "Технология полиграф. и упаков. пр-ва" Т. В. Арефьева ; Юж.- Урал. гос. ун-т, Каф. Маркетинг ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2016. - 31, [1] с. электрон. версия	<a href="http://virtua.lib.susu.ru">http://virtua.lib.susu.ru</a>	Электронный каталог ЮУрГУ	ЛокальнаяСеть / Свободный
6	Основная литература	Матушкина, О. Е. Экономика предприятия (организации) [Текст] учеб. пособие по направлениям 080100 "Экономика" и 080200 "Менеджмент" О. Е. Матушкина ; Юж.-Урал. гос. ун- т, Златоуст. фил.;	<a href="http://virtua.lib.susu.ru">http://virtua.lib.susu.ru</a>	Электронный каталог ЮУрГУ	ЛокальнаяСеть / Свободный

		ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 40, [2] с. ил. электрон. версия			
7	Дополнительная литература	Малев, И. В. Экономика предприятия [Текст] учеб. пособие по направлению "Стр-во" И. В. Малев, Н. В. Шилоносова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Градостроительств о ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 70, [2] с. электрон. версия	<a href="http://virtua.lib.susu.ru">http://virtua.lib.susu.ru</a>	Электронный каталог ЮУрГУ	ЛокальнаяСеть / Свободный
8	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Производственная практика по направлению 38.03.02 «Менеджмент»: методические указания по производственной практике / составитель И.М. Цало. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2015. – 21 с.	-	Учебно-методические материалы кафедры	ЛокальнаяСеть / Авторизованный
9	Основная литература	Котова, Н. Н. Финансовый анализ [Текст] учеб. пособие по направлению 080200 "Менеджмент" Н. Н. Котова, С. И. Кухаренко ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика фирмы и рынков ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 63, [1] с. электрон. версия	<a href="http://virtua.lib.susu.ru">http://virtua.lib.susu.ru</a>	Электронный каталог ЮУрГУ	ЛокальнаяСеть / Свободный

10	Дополнительная литература	Варенцова, И. Е. Маркетинговые исследования [Текст] учеб. пособие по практ. занятиям по направлению "Менеджмент" И. Е. Варенцов ; под ред. И. П. Савельевой ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Маркетинг и менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2012. - 51, [1] с. электрон. версия	<a href="http://virtua.lib.susu.ru">http://virtua.lib.susu.ru</a>	Электронный каталог ЮУрГУ	Локальная Сеть / Свободный
----	---------------------------	--	---	---------------------------	----------------------------

## 10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Adobe-Creative Suite Premium (Bridge, Illustrator, InDesign, Photoshop, Version Cue, Acrobat Professional, Dreamweaver, GoLive)(бессрочно)
2. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)
2. -Гарант(31.12.2017)

## 11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
ЗАО "Маркетинговый Центр АС "Теплострой"	454081, Челябинск, Героев Танкограда, 51п	Компьютерная и копировальная техника, программы внутреннего электронного документооборота, базы данных и тематические ресурсы внутренней сети предприятия и сети интернет
ОАО "Альфа-Банк" Челябинский филиал	454080, Челябинск, Кирова, 108	Компьютерная и копировальная техника, программы внутреннего электронного документооборота, базы данных и тематические ресурсы внутренней сети предприятия и сети интернет
ОАО "Челябинский	454008, г.	Компьютерная и копировальная техника,

цинковый завод"	Челябинск, Свердловский тракт, 24	программы внутреннего электронного документооборота, базы данных и тематические ресурсы внутренней сети предприятия и сети интернет
Исследовательский Центр Маркетинга и Социологии "МарС"	454092, Челябинск, Энтузиастов, 12 офис.603	Компьютерная и копировальная техника, программы внутреннего электронного документооборота, базы данных и тематические ресурсы внутренней сети предприятия и сети интернет
ООО "1С:Автоматизация бизнеса"	454048, Челябинск, Энгельса, 44-Г	Компьютерная и копировальная техника, программы внутреннего электронного документооборота, базы данных и тематические ресурсы внутренней сети предприятия и сети интернет
ООО "Авангард"	454008, г.Челябинск, Свердловский тракт, 20	Компьютерная и копировальная техника, программы внутреннего электронного документооборота, базы данных и тематические ресурсы внутренней сети предприятия и сети интернет
ООО "АвтоТехМир"	454089, г. Челябинск, ул. Энгельса,, 26А	Компьютерная и копировальная техника, программы внутреннего электронного документооборота, базы данных и тематические ресурсы внутренней сети предприятия и сети интернет
АО Конар	454000, г. Челябинск, Енисейская, 52	Компьютерная и копировальная техника, программы внутреннего электронного документооборота, базы данных и тематические ресурсы внутренней сети предприятия и сети интернет