

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления

И. П. Савельева
11.05.2018

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
к ОП ВО от 27.06.2018 №084-2113**

дисциплины Б.1.26 Внутрифирменное бюджетирование
для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
уровень специалист **тип программы** Специалитет
специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономическая безопасность

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки от 16.01.2017 № 20

Зав.кафедрой разработчика,
д.экон.н., доц.
(ученая степень, ученое звание)

10.05.2018
(подпись)

А. В. Карпушкина

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент
(ученая степень, ученое звание,
должность)

04.05.2018
(подпись)

Ю. А. Голиков

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Внутрифирменное бюджетирование» - теоретическая и практическая подготовка обучающихся в сфере финансово-экономического планирования, контроля и регулирования потоков денежных средств предприятия, имущества предприятия и его источников, доходов и расходов предприятия, смет затрат на производство подразделений предприятия, смет прямых и косвенных статей расходов, калькулирования себестоимости продукции предприятия, овладение компетенциями, приобретение знаний, умений, навыков внутрифирменного бюджетирования в интересах обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (уровень специалитета).

Задачи дисциплины «Внутрифирменное бюджетирование»: - овладение обучающимися терминологией в области финансово-экономического планирования, контроля и регулирования потоков и запасов денежных средств предприятия и других областях, относящихся к внутрифирменному бюджетированию; - формирование у обучающихся знаний о сферах применения и назначении внутрифирменного бюджетирования, системе бюджетирования и видах бюджетов предприятия, форматах и экономических показателях бюджетов предприятия, методах составления бюджетов и расчета их показателей, бюджетном регламенте, организации и управлении процессом внутрифирменного бюджетирования; планировании, контроле и регулировании внутрифирменных бюджетов; - познание обучающимися прикладных аспектов внутрифирменного бюджетирования: установления финансовой структуры предприятия, составления бюджетов и расчета их показателей, разработки бюджетного регламента, планирования, контроля и регулирования внутрифирменных бюджетов; - овладение обучающимися компетенциями, приобретение обучающимися знаний, умений, практических навыков, связанных с внутрифирменным бюджетированием; - изучение обучающимися современных методов, технических средств, информационных технологий и опыта внутрифирменного бюджетирования.

Краткое содержание дисциплины

0. Введение. Цель и задачи дисциплины. Содержание дисциплины. Объем и виды учебной работы. 1. Бюджетирование – Эффективная технология финансового менеджмента. Понятие бюджетирования как технологии планирования, учёта, контроля и регулирования финансовых потоков. Понятие бюджета как финансового плана. Назначение бюджетирования. Система целей бюджетирования: миссия, цели и целевые показатели финансовой сферы деятельности фирмы. 2. Виды, перечень и формат бюджетов и смет фирмы. Основные бюджеты фирмы. Понятие формата бюджета. Форматы основных бюджетов фирмы. Понятие смет. Различия бюджетов и смет. Формат основных смет затрат, расходов и издержек фирмы. 3. Калькулирование себестоимости продукции фирмы. Полное и неполное калькулирование себестоимости продукции. Особенности определения прибыли от продаж при полном и неполном калькулировании себестоимости продукции. Условия применения полного и неполного калькулирования себестоимости продукции. Технология полного калькулирования себестоимости продукции. 4. Финансовая структура фирмы. Понятие. Подразделения финансовой структуры фирмы, понятие и критерии выделения. БЕ, ЦФО, ЦФУ, МВЗ. 5. Организация внутрифирменного

бюджетирования. Внутрифирменный бюджетный процесс. Бюджетный регламент. Бюджетный период. Бюджетный цикл. Информационные потоки и документооборот системы внутрифирменного бюджетирования. Информационная база внутрифирменного бюджетирования. 00. Заключение. Состояние и перспективы развития внутрифирменного бюджетирования. Опыт применения внутрифирменного бюджетирования.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы) |
|--|--|
| ПК-2 способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей | Знать:экономические показатели, лежащие в основе формирования системы внутрифирменного бюджетирования: целевые финансовые показатели, показатели основных бюджетов фирмы, нормативные показатели бюджетирования и методы их расчёта. |
| | Уметь:устанавливать взаимосвязь целевых финансовых показателей с показателями основных бюджетов фирмы и нормативными показателями бюджетирования, определять порядок их расчёта. |
| | Владеть:навыками установления значений целевых финансовых показателей деятельности фирмы, расчёта финансовых показателей основных бюджетов фирмы, определения значений нормативных показателей бюджетирования. |
| ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ | Знать:перечень (состав), содержание (формат) и взаимосвязь основных бюджетов фирмы: (мастер-бюджетов), бюджетов её подразделений, бюджетов её инвестиционной, операционной и финансовой деятельности, бюджетов инвестиционных проектов, смет прямых и косвенных статей расходов фирмы, калькуляций себестоимости продукции и т. д. |
| | Уметь:исходя из актуальных целей развития и деятельности фирмы определять её финансовую структуру: центры финансовой ответственности, центры финансового учёта, места возникновения затрат (ЦФО, ЦФУ, МВЗ), устанавливать соответствующую систему бюджетирования, разрабатывать поддерживающий её финансовый регламент. |
| | Владеть:навыками разработки основных бюджетов фирмы: (мастер-бюджетов), бюджетов её подразделений, бюджетов её инвестиционной, операционной и финансовой деятельности, бюджетов инвестиционных проектов, смет прямых и косвенных статей расходов фирмы, калькуляций себестоимости продукции и т. д. |
| ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, | Знать:взаимосвязь бухгалтерского, налогового, управленческого и статистического учета с |

| | |
|---|---|
| <p>управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p> | <p>применяемой системой бюджетирования фирмы по используемой в них учётной документации, срокам её составления и учитываемых в них экономических показателей.</p> |
| | <p>Уметь:оценивать на основе информации, содержащейся в учетных регистрах бухгалтерского, налогового, управленческого и статистического учета исполнение плановых бюджетов фирмы.</p> |
| | <p>Владеть:навыками контроля исполнения плановых бюджетов фирмы в интересах достижения установленных целей и задач развития и деятельности фирмы.</p> |
| <p>ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p> | <p>Знать:методы, технику и технологию внутрифирменного бюджетирования: порядок разработки, контроля и регулирования исполнения основных бюджетов фирмы, применяемые для этого методы, технические средства и информационные технологии.</p> |
| | <p>Уметь:проектировать и разрабатывать с ориентацией на использование современных информационных методов, техники и технологии основные элементы системы внутрифирменного бюджетирования.</p> |
| | <p>Владеть:навыками разработки, контроля и регулирования исполнения основных бюджетов фирмы с применением современной компьютерной техники, программных продуктов и информационных сетей.</p> |

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|---|
| <p>Б.1.30 Инвестиции и инвестиционный анализ, Б.1.19 Экономика предприятия (организации), Б.1.22 Бухгалтерский учет</p> | <p>Б.1.46 Теория и практика финансового оздоровления предприятия, Б.1.36 Судебная экономическая экспертиза, Б.1.37 Практикум по судебной экономической экспертизе, В.1.15 Практикум по государственному и муниципальному финансовому контролю</p> |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|---|--|
| <p>Б.1.19 Экономика предприятия (организации)</p> | <p>(ПК-1) Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов: Знать: категориальный аппарат экономики предприятия, основные экономические процессы,</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>происходящие на предприятии и в его внешней окружающей среде, основные направления работы экономических служб предприятия</p> <p>Уметь: формировать экономические цели и стратегию развития предприятия; использовать знания, полученные в процессе обучения и применять их в практике деятельности предприятия. Владеть: методикой оценки экономических показателей, современными методами и подходами к анализу социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. (ПК-4)</p> <p>Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами: Знать: организационно-правовые формы предприятий и формы предпринимательской деятельности Уметь: организовывать эффективную деятельность предприятия с учетом макро- и микроэкономических факторов; оценивать издержки производства с управленческой точки зрения; проводить расчеты основных технико-экономических показателей деятельности предприятия, рассчитывать плановые (прогнозные) показателей его деятельности Владеть: механизмом формирования себестоимости, цены, прибыли, рентабельности. (ПК-5)</p> <p>Способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ: Знать: основные виды планов и отчетов современного предприятия; методы оценки эффективности инвестиционных проектов на предприятии. Уметь: оценивать эффективность деятельности хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками составления бухгалтерского баланса; начальными навыками работы с первичными, отчетными и плановыми документами предприятия</p> |
| <p>Б.1.30 Инвестиции и инвестиционный анализ</p> | <p>(ПК-4) Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами. Знать: – этапы инвестиционного проектирования; – источники информации, необходимой для разработки бизнес-плана инвестиционного проекта и оценки его эффективности. Уметь: – формировать денежные потоки инвестиционного проекта, знать их</p> |

| | |
|---------------------------|--|
| | <p>составляющие (притоки и оттоки); – рассчитывать показатели эффективности инвестиционных проектов. Владеть: – информацией, содержащейся в нормативных документах, касающихся разработки инвестиционных проектов и оценке их эффективности; – навыками обоснования принятых инвестиционных решений. (ПК-5) Способность осуществлять плано-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ. Знать основные этапы бизнес-плана и технико-экономического обоснования инвестиционного проекта. Уметь: – разрабатывать бизнес-план инвестиционного проекта, включая все мероприятия по его воплощению в жизнь; – разрабатывать различные варианты инвестиционных решений и обосновывать их целесообразность. Владеть: – методами дисконтирования и капитализации для составления долгосрочных планов в инвестиционном проектировании; – методами оценки эффективности инвестиционных проектов для определения целесообразности реализации разработанных проектных решений. (ПК-32) Способность проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности. Знать: – различные виды эффективности инвестиций: экономическая, социальная, экологическая и т.д. – понятия неопределенности, риска, классификацию инвестиционных рисков, причины возникновения рисков ситуаций. Уметь составлять прогнозы и принимать решения, связанные с инвестиционной деятельностью фирмы, в условиях риска и рыночной неопределенности. Владеть методами и моделями оценки риска инвестиционного проекта.</p> |
| Б.1.22 Бухгалтерский учет | <p>(ПК-28) Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач: Знать: процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; варианты финансово-экономического анализа</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>при решении вопросов профессиональной деятельности. Уметь: определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя. Владеть: навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных. (ПК-29) способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор: Знать: - базовые инструментальные средства не-обходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики. Уметь: анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства. Владеть: методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.</p> |
|--|--|

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

| | | |
|--------------------|-------------|------------------------------------|
| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|--------------------|-------------|------------------------------------|

| | | Номер семестра |
|---|-----|----------------|
| | | 7 |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 108 | 108 |
| <i>Аудиторные занятия</i> | 48 | 48 |
| Лекции (Л) | 16 | 16 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 32 | 32 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 60 | 60 |
| Подготовка к семинарам занятиям (изучение и конспектирование учебной литературы). Подготовка выступлений (сообщений, презентаций и эссе) по теме семинарских занятий. | 24 | 24 |
| Выполнение практических ситуационных заданий. Подготовка сообщений (докладов, презентаций, эссе) по результатам выполнения практических ситуационных заданий. | 24 | 24 |
| Подготовка к зачёту. | 12 | 12 |
| Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | зачет |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|--|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Введение. | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 2 | Бюджетирование – Эффективная технология финансового менеджмента. | 5 | 1 | 4 | 0 |
| 3 | Виды, перечень и формат бюджетов и смет фирмы. | 14 | 4 | 10 | 0 |
| 4 | Калькулирование себестоимости продукции фирмы. | 14 | 4 | 10 | 0 |
| 5 | Финансовая структура фирмы. | 6 | 2 | 4 | 0 |
| 6 | Организация внутрифирменного бюджетирования. | 7 | 3 | 4 | 0 |
| 7 | Заключение | 1 | 1 | 0 | 0 |

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 1 | Введение. Цель и задачи дисциплины. Методология дисциплины. Значение, роль и место дисциплины в программе подготовки специалистов. Содержание дисциплины. Методическое, программное и техническое обеспечение дисциплины. Связь с другими учебными дисциплинами специальности. Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Объем и виды учебной работы. | 1 |
| 1 | 2 | Бюджетирование – Эффективная технология финансового менеджмента. Понятие бюджетирования как технологии планирования, учёта, контроля и регулирования финансовых потоков. Понятие бюджета как финансового плана. Назначение бюджетирования. Бюджетирование как основа: целеполагания в деятельности и развитии фирмы и её подразделений, планирования и принятия управленческих решений в области деятельности, | 1 |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| | | развития и финансов фирмы, оценки финансовой состоятельности фирмы и эффективности управленческих решений, укрепления финансовой дисциплины и консолидации усилий сотрудников фирмы на достижении поставленных целей и осуществлении миссии фирмы. Система целей бюджетирования: миссия, цели и целевые показатели финансовой сферы деятельности фирмы. Финансовое состояние и экономическое положение фирмы: Финансово устойчивый бизнес. Высокорентабельный бизнес. Быстрорастущий бизнес. Постоянно растущая стоимость бизнеса. | |
| 2-3 | 3 | Виды, перечень и формат бюджетов и смет фирмы. Основные бюджеты (бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств, баланс имущества предприятия и его источников), операционные бюджеты (бюджет продаж, бюджет прямых материальных затрат, бюджет затрат на оплату труда, бюджет общепроизводственных расходов, бюджет управленческих расходов, бюджет коммерческих расходов и т.п.), вспомогательные бюджеты (бюджет налоговых платежей, бюджет платежей по кредитам, бюджет капитальных вложений инвестиций) и др.), дополнительные (специальные) бюджеты (бюджет распределения прибыли, бюджеты отдельных программ, проектов, мероприятий и т.п.) фирмы. Понятие формата бюджета. Требования к формату бюджетов фирм: соответствие международным стандартам финансового учёта, совместимость с системой бухгалтерского учёта фирмы, учёт специфики бизнеса (вида деятельности) фирмы, предоставление широких возможностей анализа деятельности и развития фирмы. Форматы основных бюджетов фирмы. Понятие смет. Различия бюджетов и смет. Сметы затрат на производство, сметы калькуляционных статей расходов, сметы постоянных и переменных издержек производства. Формат основных смет затрат, расходов и издержек фирмы. | 4 |
| 4-5 | 4 | Калькулирование себестоимости продукции фирмы. Полное и неполное калькулирование себестоимости продукции. Особенности определения прибыли от продаж при полном и неполном калькулировании себестоимости продукции. Условия применения полного и неполного калькулирования себестоимости продукции. Технология полного калькулирования себестоимости продукции. Проблема распределения косвенных статей расходов при полном калькулировании себестоимости продукции. Базы распределения косвенных статей расходов: основная заработная плата производственных рабочих, сумма прямых статей расходов на производство продукции, сметные ставки, коэффициенто-машино-часы, сумма прямых и косвенных статей расходов на производство продукции. | 4 |
| 6 | 5 | Финансовая структура фирмы. Понятие финансовой структуры фирмы как совокупности объектов и субъектов внутрифирменного бюджетирования, их финансово-информационные связи и применяемые в управлении финансов бюджеты и сметы. Организационная структура фирмы: принципы построения; производственные, вспомогательные и обслуживающие подразделения их финансово-информационные связи (информационные потоки). Объекты внутрифирменного бюджетирования: Бизнес-единицы БЕ, Центры финансовой ответственности ЦФО, Центры финансового учёта ЦФУ, Места возникновения затрат МВЗ, как подразделения финансовой структуры фирмы: понятие и критерии выделения (Продуктовая, территориальная и административная обособленность. Производственно-техническое единство. Завершенность производственного процесса. Возможность выделения в качестве самостоятельного объекта финансового учёта. Реальная ответственность за финансовые результаты своей деятельности). Субъекты внутрифирменного бюджетирования: Планово-экономический отдел, бухгалтерия, финансовый отдел, отдел снабжения и сбыта, отдел маркетинга, экономисты БЕ, ЦФО, ЦФУ, МВЗ. Примеры подразделений финансовой структуры фирмы. | 2 |
| 7-8 | 6 | Организация внутрифирменного бюджетирования. Внутрифирменный | 3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | <p>бюджетный процесс как деятельность менеджеров и сотрудников фирмы по разработке (включая проверку, корректировку и утверждение бюджетов), учёту, контролю и регулированию исполнения бюджетов фирмы. Бюджетный регламент - календарный план график, устанавливающий состав, содержание, последовательность, календарные сроки, исполнителей и ответственных за выполнение установленного комплекса работ по внутрифирменному бюджетированию. Бюджетный период – период времени на который разрабатываются бюджеты и в течении которого учитываются, контролируются и регулируются исполняемые бюджеты фирмы. Бюджетный цикл, шаг бюджетирования – период времени по истечении которого выполняются предусмотренные бюджетным регламентом работы по учёту, контролю и регулированию исполняемые бюджеты фирмы. Объекты и субъекты внутрифирменного бюджетирования – участники внутрифирменного бюджетного процесса. Информационные потоки и документооборот системы внутрифирменного бюджетирования. Функции, ответственность и права участников внутрифирменного бюджетного процесса. Информационная база внутрифирменного бюджетирования: нормативные показатели внутрифирменного бюджетирования, форматы и методики разработки внутрифирменных бюджетов, положения «О внутрифирменном бюджетировании», «О финансовой структуре фирмы», «О БЕ, ЦФО, ЦФУ, МВЗ фирмы», «О бюджетном регламенте фирмы», «Об участии планово-экономического отдела во внутрифирменном бюджетировании», «Должностная инструкция экономиста БЕ, ЦФО, ЦФУ, МВЗ» и т.д.</p> | |
| 8 | 7 | <p>Заключение Состояние и перспективы развития внутрифирменного бюджетирования. Информационные технологии бюджетирования. Современные ERP программные продукты финансового менеджмента: «1С: Финансовое планирование», «Контур Корпорация. Бюджет холдинга - финансовое планирование и бюджетирование многофилиальных предприятий и холдингов», «Галактика ERP», «ПАРУС - Финансовое планирование», «Альт-Инвест. Сумм», «Project Expert - разработка бизнес-планов и оценка инвестиционных проектов» и др. Опыт применения внутрифирменного бюджетирования.</p> | 1 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1 | 2 | <p>Бюджетирование – Эффективная технология финансового менеджмента. Понятие бюджетирования как технологии планирования, учёта, контроля и регулирования финансовых потоков. Понятие бюджета как финансового плана. Назначение бюджетирования. Бюджетирование как основа: целеполагания в деятельности и развитии фирмы и её подразделений, планирования и принятия управленческих решений в области деятельности, развития и финансов фирмы, оценки финансовой состоятельности фирмы и эффективности управленческих решений, укрепления финансовой дисциплины и консолидации усилий сотрудников фирмы на достижении поставленных целей и осуществлении миссии фирмы. СЕМИНАР.</p> | 2 |
| 2 | 2 | <p>Бюджетирование – Эффективная технология финансового менеджмента. Система целей бюджетирования: миссия, цели и целевые показатели финансовой сферы деятельности фирмы. Финансовое состояние и экономическое положение фирмы: Финансово устойчивый бизнес. Высокорентабельный бизнес. Быстрорастущий бизнес. Постоянно растущая стоимость бизнеса. СЕМИНАР.</p> | 2 |

| | | | |
|----|---|--|---|
| 3 | 3 | Виды, перечень и формат бюджетов и смет фирмы. Основные бюджеты (бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств, баланс имущества предприятия и его источников), операционные бюджеты (бюджет продаж, бюджет прямых материальных затрат, бюджет затрат на оплату труда, бюджет общепроизводственных расходов, бюджет управленческих расходов, бюджет коммерческих расходов и т.п.), вспомогательные бюджеты (бюджет налоговых платежей, бюджет платежей по кредитам, бюджет капитальных вложений инвестиций) и др.), дополнительные (специальные) бюджеты (бюджет распределения прибыли, бюджеты отдельных программ, проектов, мероприятий и т.п.) фирмы. СЕМИНАР | 2 |
| 4 | 3 | Виды, перечень и формат бюджетов и смет фирмы. Понятие формата бюджета. Требования к формату бюджетов фирм: соответствие международным стандартам финансового учёта, совместимость с системой бухгалтерского учёта фирмы, учёт специфики бизнеса (вида деятельности) фирмы, предоставление широких возможностей анализа деятельности и развития фирмы. Форматы основных бюджетов фирмы. СЕМИНАР. | 2 |
| 5 | 3 | Виды, перечень и формат бюджетов и смет фирмы. Разработка основных бюджетов фирмы. (бюджета доходов и расходов, бюджета движения денежных средств, баланса имущества предприятия и его источников). ПРАКТИЧЕСКОЕ СИТУАЦИОННОЕ ЗАДАНИЕ | 2 |
| 6 | 3 | Виды, перечень и формат бюджетов и смет фирмы. Понятие смет. Различия бюджетов и смет. Сметы затрат на производство, сметы калькуляционных статей расходов, сметы постоянных и переменных издержек производства. Формат основных смет затрат, расходов и издержек фирмы. СЕМИНАР. | 2 |
| 7 | 3 | Виды, перечень и формат бюджетов и смет фирмы. Разработка смет затрат на производство по экономическим элементам. ПРАКТИЧЕСКОЕ СИТУАЦИОННОЕ ЗАДАНИЕ | 2 |
| 8 | 4 | Калькулирование себестоимости продукции фирмы. Полное и неполное калькулирование себестоимости продукции. Особенности определения прибыли от продаж при полном и неполном калькулировании себестоимости продукции. Условия применения полного и неполного калькулирования себестоимости продукции. СЕМИНАР. | 2 |
| 9 | 4 | Калькулирование себестоимости продукции. Полное и неполное калькулирование себестоимости продукции. Особенности определения прибыли от продаж при полном и неполном калькулировании себестоимости продукции. ПРАКТИЧЕСКОЕ СИТУАЦИОННОЕ ЗАДАНИЕ | 2 |
| 10 | 4 | Калькулирование себестоимости продукции Технология полного калькулирования себестоимости продукции. Проблема распределения косвенных статей расходов при полном калькулировании себестоимости продукции. Базы распределения косвенных статей расходов: основная заработная плата производственных рабочих, сумма прямых статей расходов на производство продукции, сметные ставки, коэффициенто-машино-часы, сумма прямых и косвенных статей расходов на производство продукции. СЕМИНАР. | 2 |
| 11 | 4 | Калькулирование себестоимости продукции. Распределение косвенных статей расходов пропорционально: основной заработной плате производственных рабочих, суммы прямых статей расходов на производство продукции, сметным ставкам, коэффициенто-машино-часам, сумме прямых и косвенных статей расходов на производство продукции. ПРАКТИЧЕСКОЕ СИТУАЦИОННОЕ ЗАДАНИЕ. | 2 |
| 12 | 4 | Финансовая структура фирмы. Понятие финансовой структуры фирмы как совокупности объектов и субъектов внутрифирменного бюджетирования, их финансово-информационные связи и применяемые в управлении финансов бюджеты и сметы. Организационная структура фирмы: принципы построения; производственные, вспомогательные и обслуживающие | 2 |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | подразделения их финансово-информационные связи (информационные потоки). СЕМИНАР. | |
| 13 | 5 | Финансовая структура фирмы. Объекты внутрифирменного бюджетирования: Бизнес-единицы БЕ, Центры финансовой ответственности ЦФО, Центры финансового учёта ЦФУ, Места возникновения затрат МВЗ, как подразделения финансовой структуры фирмы: понятие и критерии выделения (Продуктовая, территориальная и административная обособленность. Производственно-техническое единство. Завершенность производственного процесса. Возможность выделения в качестве самостоятельного объекта финансового учёта. Реальная ответственность за финансовые результаты своей деятельности). СЕМИНАР. | 2 |
| 14 | 5 | Финансовая структура фирмы. Субъекты внутрифирменного бюджетирования: планово-экономический отдел, бухгалтерия, финансовый отдел, отдел снабжения и сбыта, отдел маркетинга, экономисты БЕ, ЦФО, ЦФУ, МВЗ. Примеры подразделений финансовой структуры фирмы. СЕМИНАР. | 2 |
| 15 | 6 | Организация внутрифирменного бюджетирования. Внутрифирменный бюджетный процесс как деятельность менеджеров и сотрудников фирмы по разработке (включая проверку, корректировку и утверждение бюджетов), учёту, контролю и регулированию исполнения бюджетов фирмы. Бюджетный регламент - календарный план график, устанавливающий состав, содержание, последовательность, календарные сроки, исполнителей и ответственных за выполнение установленного комплекса работ по внутрифирменному бюджетированию. Бюджетный период – период времени на который разрабатываются бюджеты и в течении которого учитываются, контролируются и регулируются исполняемые бюджеты фирмы. Бюджетный цикл, шаг бюджетирования – период времени по истечении которого выполняются предусмотренные бюджетным регламентом работы по учёту, контролю и регулированию исполняемые бюджеты фирмы. СЕМИНАР. | 2 |
| 16 | 6 | Организация внутрифирменного бюджетирования. Объекты и субъекты внутрифирменного бюджетирования – участники внутрифирменного бюджетного процесса. Информационные потоки и документооборот системы внутрифирменного бюджетирования. Функции, ответственность и права участников внутрифирменного бюджетного процесса. Информационная база внутрифирменного бюджетирования: нормативные показатели внутрифирменного бюджетирования, форматы и методики разработки внутрифирменных бюджетов, положения «О внутрифирменном бюджетировании», «О финансовой структуре фирмы», « О БЕ, ЦФО, ЦФУ, МВЗ фирмы», «О бюджетном регламенте фирмы», «Об участии планово-экономического отдела во внутрифирменном бюджетировании», «Должностная инструкция экономиста БЕ, ЦФО, ЦФУ, МВЗ» и т.д. СЕМИНАР. | 2 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | |
|--|--|--------------|
| Вид работы и содержание задания | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) | Кол-во часов |
| Подготовка к семинарам занятиям (изучение и конспектирование учебной | Костюкова, Е.И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в | 24 |

| | | |
|--|---|-----------|
| <p>литературы). Изучение законодательных и нормативных актов. Подготовка выступлений (сообщений, презентаций и эссе) по теме семинарских занятий.</p> | <p>отраслях производственной сферы. [Электронный ресурс] / Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, И.Б. Манжосова, С.А. Тунин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 368 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56162 Внутрифирменное бюджетирование : Настольная книга по постановке финансового планирования Текст В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов . - М. Финансы и статистика, 2008. - 462 с. Бюджетирование в коммерческой организации Текст крат. рук. Н. А. Адамов, А. А. Тилов. - СПб. и др. Питер, 2007.-136 с. Аньшин, В. М.: Заглавие Бюджетирование в компании: Современные технологии постановки и развития : Учеб. пособие для упр. персонала по программам МБА / В. М. Аньшин, И. Н. Царьков, А. Ю. Яковлева; Ин-т технологий упр. и инвестирования. - М. : Дело , 2005.- 238.- с.</p> | |
| <p>Выполнение практических ситуационных заданий. Подготовка сообщений (докладов, презентаций, эссе) по результатам выполнения практических ситуационных заданий.</p> | <p>Костюкова, Е.И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы. [Электронный ресурс] / Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, И.Б. Манжосова, С.А. Тунин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 368 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56162 Внутрифирменное бюджетирование : Настольная книга по постановке финансового планирования Текст В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов . - М. Финансы и статистика, 2008. - 462 с. Бюджетирование в коммерческой организации Текст крат. рук. Н. А. Адамов, А. А. Тилов. - СПб. и др. Питер, 2007.-136 с. Аньшин, В. М.: Заглавие Бюджетирование в компании: Современные технологии постановки и развития : Учеб. пособие для упр. персонала по программам МБА / В. М. Аньшин, И. Н. Царьков, А. Ю. Яковлева; Ин-т технологий упр. и инвестирования. - М. : Дело , 2005.- 238.- с.</p> | <p>24</p> |
| <p>Подготовка к зачёту</p> | <p>Костюкова, Е.И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы. [Электронный ресурс] / Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, И.Б. Манжосова, С.А. Тунин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 368 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56162 Внутрифирменное бюджетирование : Настольная книга по постановке</p> | <p>12</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>финансового планирования Текст В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов . - М. Финансы и статистика, 2008. - 462 с.</p> <p>Бюджетирование в коммерческой организации Текст крат. рук. Н. А. Адамов, А. А. Тилов. - СПб. и др. Питер, 2007.-136 с. Аньшин, В. М.: Заглавие Бюджетирование в компании: Современные технологии постановки и развития : Учеб. пособие для упр. персонала по программам МБА / В. М. Аньшин, И. Н. Царьков, А. Ю. Яковлева; Ин-т технологий упр. и инвестирования. - М. : Дело , 2005.- 238.- с.</p> | |
|--|--|--|

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

| Инновационные формы учебных занятий | Вид работы (Л, ПЗ, ЛР) | Краткое описание | Кол-во ауд. часов |
|---|---------------------------------|--|-------------------|
| Метод «Case study» | Практические занятия и семинары | Метод включает в себя несколько этапов: 1. Анализ и структурирование имеющейся информации. 2. Дополнение теоретических знаний. 3. Выделение критических точек. 4. Формирование и отбор альтернативных вариантов решения поставленной задачи. 5. Защита выбранного варианта с использованием презентационного материала. | 8 |
| Коллективное решение творческих задач | Практические занятия и семинары | Коллективное решение творческих задач Практические занятия и семинары Представляет собой эффективный метод получения и закрепления знаний, умений и навыков для раскрытия обсуждаемой темы и решения конкретной поставленной задачи. Цель – познать природу и суть изучаемых вопросов, самостоятельно найти «правильное» решение, основанное как на своих знаниях и опыте так на знаниях и опыте своих коллег. | 24 |
| Пассивные методы обучения (мультимедийные лекции) | Лекции | Слайды: Конспект лекций по дисциплине «Внутрифирменное бюджетирование». Все разделы курса обеспечены наглядными материалами, способствующими качественному усвоению теоретических знаний и фактического материала. | 16 |

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

| Наименование разделов дисциплины | Контролируемая компетенция ЗУНы | Вид контроля (включая текущий) | №№ заданий |
|--|--|----------------------------------|------------|
| Бюджетирование – Эффективная технология финансового менеджмента. | ПК-2 способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей | Текущий. Выступление на семинаре | 1,2 |
| Виды, перечень и формат бюджетов и смет фирмы. | ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ | Текущий. Выступление на семинаре | 3,4 |
| Калькулирование себестоимости продукции фирмы. | ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности | Текущий. Выступление на семинаре | 5,6 |
| Финансовая структура фирмы. | ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор | Текущий. Выступление на семинаре | 7 |
| Организация внутрифирменного бюджетирования. | ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор | Текущий. Выступление на семинаре | 8 |
| Все разделы | ПК-2 способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей | Итоговый. Зачёт | 1-12 |
| Все разделы | ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ | Итоговый. Зачёт | 1-12 |
| Все разделы | ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности | Итоговый. Зачёт | 1-12 |
| Все разделы | ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки | Итоговый. Зачёт | 1-12 |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор | | |
|--|---|--|--|

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

| Вид контроля | Процедуры проведения и оценивания | Критерии оценивания |
|-------------------------------------|---|--|
| Текущий. Выступление на семинаре | Выступление на семинаре, ответы на вопросы, с представлением текста доклада и слайдов, оформленных по стандарту ЮУрГУ | Зачтено: Тема в целом раскрыта достаточно полно и правильно. Материал изложен связно. Приведены основные понятия, показаны основные взаимосвязи. Доклад построен логично и изложен грамотно. Даны ссылки на первоисточники. Допущенные понятийные и методические ошибки незначительны. Ответы на вопросы вразумительны и по существу. Не зачтено: Тема раскрыта не полностью и в значительной степени неправильно. Материал изложен отрывочно. Значительная часть основных понятий отсутствует, взаимосвязи не раскрыты. В докладе отсутствует логика, имеют место грамматические ошибки. Ссылки на первоисточники отсутствуют. Допущены грубые понятийные и методические ошибки. Ответы на вопросы невразумительны и не по существу. |
| Итоговый. Зачёт | Устный зачёт. Ответы на вопросы по билетам | Зачтено: Вопросы в целом раскрыты достаточно полно и правильно. Материал изложен связно. Приведены основные понятия, показаны основные взаимосвязи. Ответ построен логично и изложен грамотно. Упоминаются первоисточники. Допущенные понятийные и методические ошибки незначительны. Ответы на вопросы вразумительны и по существу. Не зачтено: Вопросы раскрыты не полностью и в значительной степени неправильно. Материал изложен отрывочно. Значительная часть основных понятий отсутствует, взаимосвязи не раскрыты. В ответе отсутствует логика, имеют место грамматические ошибки. Первоисточники не упоминаются. Допущены грубые понятийные и методические ошибки. Ответы на вопросы невразумительны и не по существу. |

7.3. Типовые контрольные задания

| Вид контроля | Типовые контрольные задания |
|-------------------------------------|---|
| Текущий. Выступление на семинаре | Темы выступлений на семинаре 1. Бюджетирование – Эффективная технология финансового менеджмента. Понятие бюджета. Понятие бюджета. Назначение бюджетирования. 2. Система целей бюджетирования: миссия, цели и целевые показатели финансовой сферы деятельности фирмы. 3. Виды, перечень и формат бюджетов и смет фирмы. Основные, операционные, вспомогательные, дополнительные (специальные) бюджеты фирмы. Форматы основных бюджетов фирм. 4. Понятие смет. Различия бюджетов и смет. Основные сметы фирмы. Формат основных смет затрат, расходов и издержек фирмы. |

| | |
|-----------------|--|
| | <p>5. Калькулирование себестоимости продукции. Полное и неполное калькулирование себестоимости продукции. Особенности определения прибыли от продаж. Условия применения.</p> <p>6. Технология полного калькулирования себестоимости продукции. Проблема и базы распределения косвенных статей расходов.</p> <p>7. Финансовая структура фирмы. Объекты и субъекты внутрифирменного бюджетирования: понятие и критерии выделения.</p> <p>8. Организация внутрифирменного бюджетирования. Внутрифирменный бюджетный процесс. Бюджетный регламент. Бюджетный период. Бюджетный цикл. Участники внутрифирменного бюджетного процесса: функции, ответственность и права.</p> |
| Итоговый. Зачёт | <p>Вопросы, выносимые на зачёт:</p> <p>1. Понятие бюджета как финансового плана. Понятие бюджетирования как технологии планирования, учёта, контроля и регулирования финансовых потоков. Назначение бюджетирования.</p> <p>2. Система целей бюджетирования: миссия, цели и целевые показатели финансовой сферы деятельности фирмы. Финансовое состояние и экономическое положение фирмы. Рентабельность бизнеса. Рост бизнеса. Стоимость бизнеса.</p> <p>3. Понятие бюджета. Виды, перечень и формат бюджетов фирмы. Основные, операционные, вспомогательные, дополнительные (специальные) бюджеты фирмы. Понятие формата бюджета. Требования к формату бюджетов фирм.</p> <p>4. Форматы основных бюджетов фирмы: бюджета доходов и расходов, бюджета движения денежных средств, баланса имущества предприятия и его источников. Взаимосвязь основных бюджетов.</p> <p>5. Форматы операционных бюджетов фирмы: бюджета продаж, бюджета прямых материальных затрат, бюджета затрат на оплату труда, бюджета общепроизводственных расходов, бюджета управленческих расходов, бюджета коммерческих расходов и т. п.</p> <p>6. Понятие смет. Различия бюджетов и смет. Сметы затрат на производство, сметы калькуляционных статей расходов, сметы постоянных и переменных издержек производства. Формат основных смет затрат, расходов и издержек фирмы.</p> <p>7. Калькулирование себестоимости продукции. Полное и неполное калькулирование себестоимости продукции. Особенности определения прибыли от продаж при полном и неполном калькулировании себестоимости продукции. Условия применения полного и неполного калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>8. Технология полного калькулирования себестоимости продукции. Проблема распределения косвенных статей расходов. Базы распределения косвенных статей расходов: основная заработная плата производственных рабочих, сумма прямых статей расходов на производство продукции, сметные ставки, коэффициенто-машино-часы, сумма прямых и косвенных статей расходов на производство продукции.</p> <p>9. Понятие финансовой структуры фирмы. Подразделения финансовой структуры фирмы. Объекты внутрифирменного бюджетирования. Понятие и критерии выделения объектов внутрифирменного бюджетирования: «Бизнес-единиц» БЕ, «Центров финансовой ответственности» ЦФО, «Центров финансового учёта» ЦФУ, «Мест возникновения затрат» МВЗ. Примеры объектов внутрифирменного бюджетирования.</p> <p>10. Понятие финансовой структуры фирмы. Подразделения финансовой структуры фирмы. Субъекты внутрифирменного бюджетирования: Планово-экономический отдел, бухгалтерия, финансовый отдел, отдел снабжения и сбыта, отдел маркетинга, экономисты БЕ, ЦФО, ЦФУ, МВЗ. Функции субъектов внутрифирменного бюджетирования.</p> <p>11. Организация внутрифирменного бюджетирования. Внутрифирменный</p> |

| |
|---|
| бюджетный процесс. Бюджетный регламент. Бюджетный период. Бюджетный цикл. Объекты и субъекты внутрифирменного бюджетирования. Функции, ответственность и права участников внутрифирменного бюджетного процесса. 12. Информационные потоки и документооборот системы внутрифирменного бюджетирования. Информационная база внутрифирменного бюджетирования: нормативные показатели внутрифирменного бюджетирования, форматы и методики разработки внутрифирменных бюджетов, положения «О внутрифирменном бюджетировании», «О финансовой структуре фирмы», «О БЕ, ЦФО, ЦФУ, МВЗ фирмы», «О бюджетном регламенте фирмы», «Об участии планово-экономического отдела во внутрифирменном бюджетировании», «Должностная инструкция экономиста БЕ, ЦФО, ЦФУ, МВЗ» и т.д. |
|---|

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование: Настольная книга по постановке финансового планирования В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 456, [1] с. табл.
2. Адамов, Н. А. Бюджетирование в коммерческой организации Текст крат. рук. Н. А. Адамов, А. А. Тилов. - СПб. и др.: Питер, 2007. - 136 с. 21 см.
3. Аньшин, В. М. Бюджетирование в компании: Современные технологии постановки и развития Учеб. пособие для упр. персонала по программам МБА В. М. Аньшин, И. Н. Царьков, А. Ю. Яковлева; Ин-т технологий упр. и инвестирования. - М.: Дело, 2005. - 238 с.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. «Главбух»
2. «Бухгалтерский учёт»
3. «Финансы и кредит»
4. «Финансовый директор»
5. «Финансовый менеджмент»
6. «Финансы»
7. «Справочник экономиста»
8. «Экономический анализ: теория и практика»

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Внутрифирменное бюджетирование: методические указания / сост. Ю.А. Голиков. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2018.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Внутрифирменное бюджетирование: методические указания / сост. Ю.А. Голиков. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2018.

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование разработки | Наименование ресурса в электронной форме | Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ) |
|---|--|---|---|---|
| 1 | Основная литература | Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: Учебник. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 384 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56333 | Электронно-библиотечная система Издательства Лань | ЛокальнаяСеть / Авторизованный |
| 2 | Основная литература | Костюкова, Е.И. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы. [Электронный ресурс] / Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, С.А. Тунин, И.Б. Манжосова. — Электрон. дан. — Ставрополь : СтГАУ, 2015. — 313 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/82280 | Электронно-библиотечная система Издательства Лань | ЛокальнаяСеть / Авторизованный |
| 3 | Дополнительная литература | Вагина, Н.Д. Внутрифирменное бюджетирование. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2013. — 116 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/69404 | Электронно-библиотечная система Издательства Лань | ЛокальнаяСеть / Авторизованный |
| 4 | Дополнительная литература | Гамова, Е.Е. Финансовое планирование и бюджетирование: учебно-методическое пособие к выполнению курсовой работы. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. — 44 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/92570 | Электронно-библиотечная система Издательства Лань | ЛокальнаяСеть / Авторизованный |
| 5 | Методические пособия для самостоятельной работы студента | Внутрифирменное бюджетирование: методические указания / сост. Ю.А. Голиков. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. | Учебно-методические материалы кафедры | ЛокальнаяСеть / Свободный |

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. -1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних уч.заведениях(бессрочно)
3. -Project Expert(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|-------------|--|
| Лекции | 142 (36) | 142 (36) Мультимедийное оборудование. Internet |
| Практические занятия и семинары | 113 (36) | Персональные компьютеры. Программные продукты «Microsoft Word», «Microsoft Excel». Тестирующий программный комплекс «Ttest Pro». Internet. Информационные поисковые системы «YANDEX», «GOOGLE». Мультимедийное оборудование. |
| Самостоятельная работа студента | 113 (36) | Персональные компьютеры. Программные продукты «Microsoft Word», «Microsoft Excel». Тестирующий программный комплекс «Ttest Pro». Internet. Информационные поисковые системы «YANDEX», «GOOGLE». Мультимедийное оборудование. |
| Контроль самостоятельной работы | 113 (36) | Персональные компьютеры. Программные продукты «Microsoft Word», «Microsoft Excel». Тестирующий программный комплекс «Ttest Pro». Internet. Информационные поисковые системы «YANDEX», «GOOGLE». Мультимедийное оборудование. |
| Зачет, диф.зачет | 113 (36) | Персональные компьютеры. Программные продукты «Microsoft Word», «Microsoft Excel». Тестирующий программный комплекс «Ttest Pro». Internet. Информационные поисковые системы «YANDEX», «GOOGLE». Мультимедийное оборудование. |
| Пересдача | 113 (36) | Персональные компьютеры. Программные продукты «Microsoft Word», «Microsoft Excel». Тестирующий программный комплекс «Ttest Pro». Internet. Информационные поисковые системы «YANDEX», «GOOGLE». Мультимедийное оборудование. |