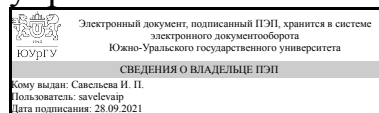


УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



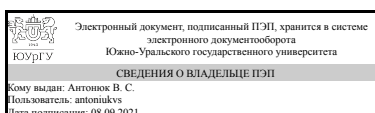
И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики
к ОП ВО от 01.07.2020 №084-2723

Практика Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Уровень бакалавр **Тип программы** Академический бакалавриат
профиль подготовки
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономическая теория, региональная экономика, государственное и муниципальное управление

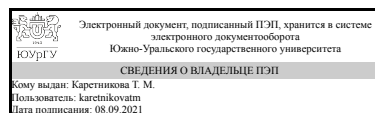
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Минобрнауки от 10.12.2014 № 1567

Зав.кафедрой разработчика,
д.экон.н., проф.



В. С. Антонюк

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



Т. М. Каретникова

1. Общая характеристика

Вид практики

Учебная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Цель учебной практики состоит в закреплении и углублении теоретических знаний, приобретение практических навыков в области сбора, обработки и анализа информации, относящейся к сфере профессиональной деятельности.

Задачи практики

- ознакомление с методами поиска и систематизации информационных баз данных с использованием информационно-коммуникативных технологий;
- получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора и хранения статистической и специальной информации по заданной теме;
- развитие умений и навыков обработки данных и проведения расчетов с использованием стандартных приложений пакета MS Office в целях анализа состояния и тенденций развития объекта исследования;
- ознакомление с требованиями по оформлению и изложению материала исследования;
- формирование аналитических способностей по направлению подготовки на основе изучения и оценки современного состояния i-й сферы деятельности в субъекте РФ (муниципальном образовании).

Краткое содержание практики

Содержание учебной практики определяется темой индивидуального задания студента и включает работу по подготовке Отчета. Индивидуальные задания разработаны в соответствии с общей тематикой учебной практики, посвященной вопросам информационного обеспечения анализа состояния i-й сферы деятельности в субъекте РФ (муниципальном образовании).

Структура программы индивидуального задания: Характеристика информационной базы по теме исследования. Использование информационной базы для анализа состояния i-й сферы в субъекте РФ (муниципальном образовании).

В процессе прохождения практики студенты изучают требования к содержанию и оформлению студенческих учебных и научных работ, состав информационных ресурсов для анализа состояния i-й сферы деятельности в субъекте РФ (муниципальном образовании), осуществляют обработку, анализ и систематизацию информации по теме задания, выбирают методы и средства решения задач по программе индивидуального задания.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:самостоятельно проектировать этапы исследовательской деятельности; проводить критический анализ действующей практики управления и обосновывать возможные решения в профессиональной сфере.</p> <p>Уметь:</p> <p>Владеть:</p>
ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать:технологию поиска и использования информационных баз данных по проблемам государственного и муниципального управления; методы поиска, сбора и обработки информации применительно к направлениям профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь:адаптировать теоретические знания к реальным экономическим процессам; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>Владеть:навыками работы с периодическими изданиями и электронными базами данных; современными методами сбора, обработки и анализа социально-экономических и управленческих данных; навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий.</p>
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической,	Знать:виды и состав статистических сборников стран, регионов и международных организаций; методы

социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	обработки первичных данных о социально-экономических процессов.
	Уметь: выявлять условия факторов влияющих на поведение хозяйствующих субъектов; определять тенденцию изменения основных экономических индикаторов.
	Владеть: навыками составления информационных обзоров и аналитических отчетов.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.14 Основы менеджмента В.1.08 Теории и модели государственного управления	В.1.06 Практикум по виду профессиональной деятельности

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.14 Основы менеджмента	Знать: объективные тенденции развития современного менеджмента; функции менеджмента и механизмы их реализации в практике управления организациями; Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; использовать принципы и методы оптимизации организационного развития, уметь своевременно выявлять внутриорганизационные конфликты и разрабатывать пути их преодоления. Владеть: методами реализации основных управленческих функций; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации
В.1.08 Теории и модели государственного управления	знать: базовые теоретические концепции области государственного и муниципального управления; уметь: выявлять основные тенденции и направления реформирования системы государственного

	управления, как в России, так и в зарубежных странах. Владеть: навыками систематизации и применения на практике базовых знаний, касающихся поиска оптимальной и эффективной организации государственного управления
--	---

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 44 по 47

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Подготовка первой и второй главы Отчета по практике	216	Проверка рабочего варианта Отчета по практике

6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Индивидуальные задания посвящены изучению современной базы информационных ресурсов для обеспечения аналитической функции органов исполнительной власти в i-й сфере деятельности субъекта РФ (муниципального образования). В процессе прохождения практики студенты изучают требования к содержанию и оформлению студенческих учебных и научных работ, состав информационных ресурсов для анализа состояния i-й сферы деятельности в субъекте РФ (муниципальном образовании), осуществляют обработку, анализ и систематизацию информации по теме задания, выбирают методы и средства решения задач по программе индивидуального задания.	216

7. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 18.01.2016 №4.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Подготовка первой и второй главы Отчета по практике	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Проверка рабочего варианта Отчета по практике
Все разделы	ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Дифференцированный зачет
Все разделы	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Дифференцированный зачет
Подготовка первой и второй главы Отчета по практике	ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Проверка рабочего варианта Отчета по практике

Подготовка первой и второй главы Отчета по практике	ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Проверка рабочего варианта Отчета по практике
Все разделы	ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Дифференцированный зачет

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Проверка рабочего варианта Отчета по практике	Результаты проверки рабочего варианта Отчета определяют текущий рейтинг учебной деятельности студента. Отчет выполняется и оформляется в соответствии с требованиями вуза и кафедры. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Оценивание качества подготовленного Отчета осуществляется по шкале (5,4,3,0). 5 баллов – тема раскрывается полно, материал в работе излагается логично, теоретический и эмпирический материал грамотно систематизирован, используется широкая база информационных ресурсов, корректно применяются методы	зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 %. незачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

	<p>количественного и качественного анализа. 4 балла – тема раскрывается достаточно полно, теоретический и эмпирический материал в целом систематизирован, используется основная база информационных ресурсов, допускаются ошибки при применении методов количественного и качественного анализа. 3 балла – тема раскрывается лишь частично, теоретический и эмпирический материал слабо систематизирован, используется ограниченная база информационных ресурсов, не всегда корректно применяются методы количественного и качественного анализа. 0 баллов – тема не раскрывается, эмпирический материал отсутствует, необходимые информационные ресурсы почти не используются, не верно применяются методы количественного и качественного анализа. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	
<p>Дифференцированный зачет</p>	<p>Дифференцированный зачет осуществляется в форме опроса (собеседования) по содержанию выполненного Отчета. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Для оценки результатов работы студента на зачете используется шкала (5,4,3,0). 5 баллов – студент верно, логично отвечает на вопросы; демонстрирует системное представление о предметной области; обоснованно и четко аргументирует свою позицию по</p>	<p>Отлично: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию. 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 0...59 %</p>

	<p>теме исследования. 4 балла – студент довольно верно, но не всегда логично отвечает на вопросы; демонстрирует базовое представление о предметной области; не всегда обоснованно и четко аргументирует свою позицию по теме исследования. 3 балла – студент не всегда верно и логично отвечает на вопросы; демонстрирует несистемное владение знаниями в предметной области; допускает существенные ошибки в процессе аргументации своей позиции по теме исследования. 0 баллов – студент не верно отвечает на вопросы; демонстрирует отсутствие базовых представлений о предметной области; затрудняется с обоснованием и аргументацией своей позиции по теме исследования. Максимальное количество баллов – 5. Критерии для заключения по защите работы: ясность, логичность изложения и ответов на вопросы; системность представления предметной области; обоснованность и четкость аргументации позиций автора.</p>	
--	--	--

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

- Информационное обеспечение анализа состояния строительной деятельности в субъекте РФ (муниципальном образовании)
- Информационное обеспечение анализа состояния транспортного обслуживания в субъекте РФ (муниципальном образовании)
- Информационное обеспечение анализа состояния окружающей среды в субъекте РФ (муниципальном образовании)
- Информационное обеспечение анализа состояния малого и среднего бизнеса в субъекте РФ (муниципальном образовании)
- Информационное обеспечение анализа состояния сферы здравоохранения в субъекте РФ (муниципальном образовании)
- Информационное обеспечение анализа состояния сферы образования в субъекте РФ (муниципальном образовании)
- Информационное обеспечение анализа состояния сферы физической культуры,

спорта и туризма в субъекте РФ (муниципальном образовании)

Информационное обеспечение анализа состояния сельского хозяйства в субъекте РФ (муниципальном районе)

Информационное обеспечение анализа состояния сферы культуры в субъекте РФ (муниципальном образовании)

Информационное обеспечение анализа состояния дорожного хозяйства в субъекте РФ (муниципальном образовании)

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Учебная практика по направлению «Государственное и муниципальное управление»: методические указания / сост.: М.В. Козина, А.Ж. Буликеева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. – 14

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Учебная практика по направлению «Государственное и муниципальное управление»: методические указания / сост.: М.В. Козина, А.Ж. Буликеева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. – 14	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
2	Основная литература	Основы экономики муниципального сектора : учебник / В. И. Голованов, Н. А. Латыпов, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. — Москва : Научный консультант, 2017. — 440 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Основная литература	Мещерякова, М. А. Структура и полномочия органов местного самоуправления : 2019-08-23 / М. А. Мещерякова, О. Х. Молокаева. — Москва : РГУП, 2018. — 120 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
4	Основная литература	Вольфсон, Э. Н. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Э. Н.	Электронно-библиотечная система	Интернет / Авторизованный

		Вольфсон. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2018. — 260 с.	издательства Лань	
5	Дополнительная литература	Современное управление инфраструктурой городского хозяйства : учебник / В. И. Голованов, Н. А. Латыпов, В. В. Буплаков, О. А. Дзюрдзя. — Москва : Научный консультант, 2018. — 314 с	Интермедия	Интернет / Авторизованный
6	Дополнительная литература	Харченко, К. В. Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях : учебное пособие / К. В. Харченко. — Москва : Дело РАНХиГС, 2018. — 166 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра Экономическая теория, региональная экономика, государственное и муниципальное управление ЮУрГУ	454080, Челябинск, пр. Ленина, 76, а. 506	Комплект компьютерного оборудования (17 шт.) Pentium IV, Microsoft Windows 7 Professional МАК, Microsoft Office 2010 Professional Plus, Доступ в Интернет