

УЧТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора/проректор

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Савельева И.П.
 Пользователь: savelevaip
 Дата подписания: 24.05.2023

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной образовательной программы
 по направлению подготовки: **38.04.03 Управление персоналом**

Высшая школа экономики и управления

Выпускающая кафедра:

Менеджмент

Уровень образования: **магистратура**

Срок обучения: **2 года, 6 мес.**

Форма обучения: **заочная**

на базе высшего образования

Язык обучения: **Русский**

Профиль: Управление человеческими ресурсами

Прием 2022/23 уч. года

1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август				Теоретическое обучение	Промежуточная аттестация	Практики	Итоговая аттестация	Каникулы	ВСЕГО
	X				XI				XII				I				II				III				IV				V				VI				VII				VIII													
	1	8	15	22	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	6	13	20	27	2	9	16	23						
I																																																	29	7	6		10	52
II																																																	27	7	8		10	52
III																																																	5		10	6	5	26
																																																	61	14	24	6	25	130

Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится

ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- Теоретическое обучение
- 1 НИР
- 2 Промежуточная аттестация
- 3 Учебная практика
- 4 Производственная практика
- 5 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
- 6 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
- 7 Каникулы
- 8 Учебная практика (распр.)
- 9 Производственная практика (распр.)
- 10 Научно-исследовательская практика
- * Предаттестационные консультации

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным 12.08.2020 приказом Минобрнауки России № 958

Цикл № п/п	Название дисциплины	Распределение по семестрам					ВСЕГО ЗЕ	Объем работы студентов, час						Распределение по курсам и семестрам										
		Экв.	Зач.	Диф. зачет	К. П.	К. Р.		Всего	Из них					Всего СРС	I курс			II курс			III курс			
									Контак. раб.	Лекции	Практика	Лаб. раб.	Конс. и Прож. атт.		1	2	3	4	5					
																				час	ЗЕ	час	ЗЕ	час
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Блок 1	Дисциплины (модули)						75	2700	485,50	130	170		185,50	2214,50										
1.О	Обязательная часть						26	936	169,50	40	64		65,50	766,50										
1.О.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	1				4	144	26,75		16		10,75	117,25	8	2	8	2						
1.О.02	Методология научного исследования		1				3	108	18,25	4	8		6,25	89,75	12	3								
1.О.03	Современные методы управления	2					3	108	20,5	4	8		8,5	87,5			12	3						
1.О.04	Персональный менеджмент и построение карьеры	1					3	108	20,5	8	4		8,5	87,5	12	3								
1.О.05	Стратегическое управление человеческими ресурсами	1					4	144	26,5	8	8		10,5	117,5	16	4								
1.О.06	Системный анализ в экономике и управлении		2				3	108	18,25	8	4		6,25	89,75			12	3						
1.О.07	Методы, технологии и практики проектного управления	2					3	108	20,5	4	8		8,5	87,5			12	3						
1.О.08	Информационные системы и технологии в управлении персоналом		2				3	108	18,25	4	8		6,25	89,75			12	3						
1.Ф	Часть, формируемая участниками образовательных отношений, включая элективные дисциплины						49	1764	316,00	90	106		120,00	1448,00										
1.Ф.01	Лидерство и командный менеджмент	3					3	108	20,5	4	8		8,5	87,5					12	3				
1.Ф.М0	Профиль						46	1656	295,50	86	98		111,50	1360,50										
1.Ф.М0.01	Экономика труда		1				3	108	18,25	8	4		6,25	89,75	12	3								
1.Ф.М0.02	Практикум по деловому общению		1				2	72	12,25		8		4,25	59,75	8	2								
1.Ф.М0.03	Семинар по управлению человеческими ресурсами		2, 3				5	180	30,5		20		10,5	149,5			12	3	8	2				
1.Ф.М0.04	Современные технологии рекрутинга	1					3	108	20,5	8	4		8,5	87,5	12	3								
1.Ф.М0.05	Стратегии управления персоналом в международных компаниях		4				3	108	18,25	8	4		6,25	89,75					12	3				
1.Ф.М0.06	Технологии развития персонала	3					4	144	26,5	8	8		10,5	117,5					16	4				
1.Ф.М0.07	Расходы на персонал: управление, планирование и оптимизация	3				3	3	108	21,5	8	4		9,5	86,5					12	3				
1.Ф.М0.08	Правовое регулирование в области управления персоналом		3				2	72	12,25	4	4		4,25	59,75					8	2				
1.Ф.М0.09	Карьерное консультирование и коучинг		3				3	108	18,25	4	8		6,25	89,75			12	3						
1.Ф.М0.10	Управление кадровой безопасностью		4				2	72	12,25	4	4		4,25	59,75						8	2			
1.Ф.М0.11	Администрирование процессов и документооборота по управлению персоналом	4				4	3	108	21,5	6	6		9,5	86,5						12	3			
1.Ф.М0.12	Оценка эффективности труда и управления персоналом	4					4	144	26,5	10	6		10,5	117,5					16	4				
1.Ф.М0.13	Аудит и контроллинг системы управления персоналом		4				3	108	18,25	4	8		6,25	89,75					12	3				
	Элективные дисциплины (модули)						6	216	38,75	14	10		14,75	177,25										
1.Ф.М0.14.01	Система мотивации и стимулирования персонала		3				3	108	18,25	8	4		6,25	89,75					12	3				
1.Ф.М0.14.02	Мотивация, обучение и оценка деятельности персонала																							
1.Ф.М0.15.01	Корпоративная культура и кадровая политика	4					3	108	20,5	6	6		8,5	87,5					12	3				
1.Ф.М0.15.02	Управление организационной культурой																							
Блок 2	Практика						36	192					192											
2.Ф	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						36	192					192											
2.Ф.М0	Профиль						36	192					192											
2.Ф.М0.01	Учебная практика (научно-исследовательская работа)			1, 2, 3			12		96				96		3		3		6					
2.Ф.М0.02	Производственная практика (педагогическая)		2				3		12				12				3							
2.Ф.М0.03	Производственная практика (профессиональная)		4				3		12				12									3		
2.Ф.М0.04	Производственная практика (научно-исследовательская работа, по теме выпускной квалификационной работы)			4, 5			12		48				48									3		9
2.Ф.М0.05	Производственная практика (преддипломная)		5				6		24				24											6
Блок 3	Государственная итоговая аттестация						9		43				43											
3.М0	Профиль						9		43				43											
3.М0.01	Государственный экзамен	5					3		3				3											3
3.М0.02	Выпускная квалификационная работа магистра	5					6		40				40											6
ФД	Факультативные дисциплины						4	144	24,50	8	8		8,50	119,50										
ФД.01	Проектирование бизнес-экосистем		2				2	72	12,25	4	4		4,25	59,75			8	2						
ФД.02	Теория решения изобретательских задач		2				2	72	12,25	4	4		4,25	59,75			8	2						


Цикл № п/п	Название дисциплины	Распределение по семестрам					ВСЕГО ЗЕ	Объем работы студентов, час							Распределение по курсам и семестрам									
		Экз.	Зач.	Диф. зачет	К. П.	К. Р.		Всего	Из них					Всего СРС	I курс			II курс				III курс		
									Контакт. раб.	Лекции	Практика	Лаб. раб.	Контр. и Прогр. атт.		1	2	3	4	5					
															час	ЗЕ	час	ЗЕ	час	ЗЕ	час	ЗЕ	час	ЗЕ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Сводные данные


Всего часов теоретического обучения	75	2700	485,5	130	170	185,5	2214,5	80	20	68	17	80	20	72	18		
Всего ЗЕ, включая практики и итоговую аттестацию	120								23		23		26		24		24
Число курсовых проектов																	
Число курсовых работ												1		1			
Число экзаменов								3		3		3		3			
Число зачетов, в том числе диф.зачетов								4		3		4		3			

* Без "физической культуры и спорт", "факультативных дисциплин"


Начальник УМУ

	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан:	Нестеров М.И.
Пользователь:	nesterovmi
Дата подписания:	15.05.2023

Заведующий кафедрой

	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан:	Максимова Т.В.
Пользователь:	maksimovatv
Дата подписания:	15.05.2023

Инспектор УМУ ОПКУД

	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан:	Макарова Г.Е.
Пользователь:	makarogage
Дата подписания:	10.05.2023