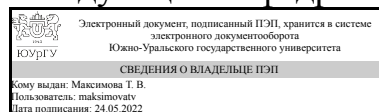


УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой



Т. В. Максимова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**практики**

**Практика** Производственная практика, научно-исследовательская работа для направления 38.04.01 Экономика

**Уровень** Магистратура

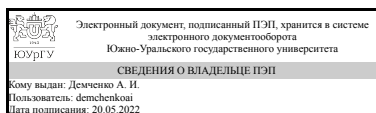
**магистерская программа** Международный бизнес

**форма обучения** очная

**кафедра-разработчик** Менеджмент

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939

Разработчик программы,  
к.техн.н., доц., доцент



А. И. Демченко

## 1. Общая характеристика

### Вид практики

Производственная

### Тип практики

научно-исследовательская работа

### Форма проведения

Дискретно по периодам проведения практик

### Цель практики

Проведение исследований по 3 главе ВКР

### Задачи практики

проведение анализа по теме исследование  
разработка проектной части исследования  
формулирование выводов и результатов исследования

### Краткое содержание практики

НИР ориентирована на реализацию программы исследования выпускной квалификационной работы: разработку проектной части и формулировку выводов

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает: социокультурную специфику международного профессионально-делового общения
	Умеет: участвовать в международных переговорах, дискуссии, научной беседе, выражая определенные коммуникативные намерения
	Имеет практический опыт: применения современных коммуникационных технологий в профессиональной и академической среде при защите и презентации результатов

	самостоятельных научных исследований
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает: мотивы и стимулы для саморазвития и профессионального роста
	Умеет: Планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда
	Имеет практический опыт: обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития
ПК-7 Способен разрабатывать и внедрять системы управления рисками на основе исследования финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов, оценивать их результативность и социально-экономическую эффективность на региональном и отраслевом уровнях	Знает: теоретические и методологические основы управления рисками, методы исследований в сфере управления рисками
	Умеет: проводить анализ рисков, проектировать систему управления рисками, оценивать ее результативность и социально-экономическую эффективность
	Имеет практический опыт: оценки механизма функционирования системы управления рисками

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>Правовое регулирование международного бизнеса</p> <p>Управление эффективностью и результативностью международного бизнеса</p> <p>Лидерство и командный менеджмент</p> <p>Оценка и предотвращение рисков во внешнеэкономической деятельности</p> <p>Международные коммерческие операции</p> <p>Теория и практика ведения международных переговоров</p> <p>Иностранный язык в профессиональной деятельности</p> <p>Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности (2 семестр)</p> <p>Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (1 семестр)</p>	<p>Производственная практика, преддипломная практика (4 семестр)</p>

Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)	
Производственная практика, научно-исследовательская работа (3 семестр)	
Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (2 семестр)	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Управление эффективностью и результативностью международного бизнеса	<p>Знает: основные подходы к планированию и организации международной маркетинговой деятельности, методы оценки экономических результатов реализации стратегии, основные методы анализа и оценки финансово-экономических рисков в международном бизнесе; методы управления рисками с использованием экспертных оценок, методов прогнозирования, эконометрических и экономико-математических моделей;</p> <p>Умеет: оценивать состояние международных рынков для обоснования принятия решения о выходе фирмы на внешний рынок, применять методы и инструменты оценки результатов инвестиционной деятельности; оценивать и моделировать финансово-экономические риски</p> <p>Имеет практический опыт: оценки управленческих решений стратегического и оперативного уровня в организациях, реализующих программы развития международных рынков, использования данных, полученных при анализе финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта; подготовки и принятия эффективных стратегических и тактических решений по снижению рисков деятельности субъектов международного бизнеса на мировых рынках</p>
Теория и практика ведения международных переговоров	<p>Знает: социокультурную специфику международного профессионально-делового общения, приемы эффективных деловых коммуникаций, особенности ведения переговоров с представителями разных стран, процедуру подписания внешнеторгового контракта с контрагентом</p> <p>Умеет: участвовать в международных переговорах,</p>

	<p>дискуссии, научной беседе, выражая определенные коммуникативные намерения, применять основные принципы ведения деловых переговоров в ходе переговорного процесса</p> <p>Имеет практический опыт: осуществления академического и профессионального взаимодействия в процессе решения поставленной задачи, ведения деловой переписки с иностранными партнерами, подготовки предложений по приоритетам внешнеэкономической деятельности организации</p>
<p>Иностранный язык в профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: - лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для осуществления письменной и устной коммуникации в профессионально-деловой и научной сферах; - основную профессиональную терминологию на иностранном языке; - правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке; - правила перевода профессиональных и научных текстов; - социокультурную специфику международного профессионально-делового общения, - виды и средства современных коммуникативных технологий в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - правила и возможности применения коммуникативных технологий;- основные принципы организации деловых контактов;- методы подготовки к переговорам, межкультурные особенности и традиции;- межкультурные различия в практике письменной и устной деловой коммуникации;- формы невербальных коммуникаций;- виды коммуникативных барьеров и способы их преодоления, приёмы повышения эффективности общения.- этические нормы деловых коммуникаций</p> <p>Умеет: - понимать устную речь профессионально-делового характера; - участвовать в международных переговорах, дискуссии, научной беседе, выражая определенные коммуникативные намерения; продуцировать монологическое высказывание по профилю научной специальности/темы, аргументировано излагая свою позицию и используя вспомогательные средства (графики, таблицы, диаграммы, мультимедиа презентации и т. д.); - писать деловые письма; соотносить языковые средства с нормами речевого поведения, которых придерживаются носители иностранного языка, -</p>

	<p>использовать коммуникативные технологии для поиска, обмена информацией и установления профессиональных контактов;- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; - соблюдать этические нормы и права человека; - анализировать особенности социального взаимодействия с учетом межкультурных особенностей</p> <p>Имеет практический опыт: - чтения профессиональной и научной литературы в оригинале (изучающее, ознакомительное, просмотровое, поисковое), предполагающими разную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного; - поиска и критического осмысления информации, полученной из зарубежных источников, аргументированного изложения собственной точки зрения; - публичной речи (сообщения, презентации), - организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом межкультурных особенностей; - преодоления барьеров в процессе межкультурного взаимодействия</p>
<p>Оценка и предотвращение рисков во внешнеэкономической деятельности</p>	<p>Знает: подходы к оценке и учету рисков внешнеэкономической деятельности, современные принципы и методы формирования систем управления рисками, методологию и содержание процесса управления рисками внешнеэкономической деятельности</p> <p>Умеет: оценивать экономические результаты реализации стратегии организации с учетом фактора неопределенности и риска, выявлять, оценивать и анализировать уровни рисков внешнеэкономической деятельности на основе финансово-экономических результатов деятельности организации</p> <p>Имеет практический опыт: использования методов организации мониторинга рисков в сфере внешнеэкономической деятельности, использования методов оценки рисков при реализации стратегий развития организации, прогнозирования последствий принятия управленческих решений в кризисных ситуациях</p>
<p>Правовое регулирование международного бизнеса</p>	<p>Знает: нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, условия внешнеторгового контракта, специальные профессиональные</p>

	<p>термины внешнеэкономической деятельности на английском языке, приемы профессионального взаимодействия</p> <p>Умеет: оформлять документацию по внешнеторговому контракту, вести деловую переписку с иностранными партнерами, писать деловые письма; соотносить языковые средства с нормами речевого поведения, которых придерживаются носители иностранного языка</p> <p>Имеет практический опыт: осуществления мониторинга изменений в требованиях международных соглашений и договорах, применения современных коммуникационных технологий в профессиональной и академической среде, обсуждения условий внешнеторгового контракта</p>
<p>Лидерство и командный менеджмент</p>	<p>Знает: - современные тенденции развития личности, технологию поиска и формулирования жизненных целей;- технику планирования своего времени для реализации приоритетов собственной деятельности; - критерии оценки уровня организации труда и пути его рационализации; - способы совершенствования деятельности на основе самооценки;- методы диагностики и прогнозирования собственного карьерного роста в сфере профессиональной деятельности; - принципы самоорганизации личного здоровья и правила гигиены умственного труда, - технологии лидерства и командообразования;- особенности и проблемы подбора эффективной команды; - условия эффективной командной работы;- теории и стили лидерства, стили руководства в зависимости от деловых ситуаций; - основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; - стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации для достижения поставленной цели</p> <p>Умеет: - структурировать и организовывать рабочее и личное время, формулировать жизненные цели и принимать решения, оценивать эффективность организации управленческого труда; - реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;- конструировать собственный</p>

	<p>имидж и позиционировать собственную успешность в профессиональной среде, - определять стиль управления и оценивать эффективность руководства командой; - вырабатывать командную стратегию и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленных целей;- владеть технологией реализации основных функций управления; - применять принципы и методы организации командной деятельности;- планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей и поведения ее членов;- разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p> <p>Имеет практический опыт: - планирования и эффективного использования рабочего времени; - анализа эффективности использования своего времени и определения резервов его оптимизации;- самоорганизации и саморазвития, - планирования и организации работы в команде, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды;- организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; - создания команды для выполнения практических задач разного уровня сложности; - участия в разработке стратегии командной работы; - организации коммуникаций и взаимодействия членов команды;- выявления и разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p>
Международные коммерческие операции	<p>Знает: методы и инструменты управленческой аналитики, направленные на оценку финансово-экономических рисков, основные документы, регламентирующие международные коммерческие операции</p> <p>Умеет: осуществлять анализ финансово-экономических рисков на основе прогнозирования динамики ключевых показателей деятельности организации, разработать проект международной коммерческой операции в соответствии с выбранной стратегией</p> <p>Имеет практический опыт: разработки стратегии управления рисками организаций в области внешнеэкономической деятельности, разработки международных коммерческих контрактов</p>
Производственная практика,	Знает: основы планирования профессиональной



<p>научно-исследовательская работа (3 семестр)</p>	<p>траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда, лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для осуществления письменной и устной коммуникации, принципы, функции и методы управления проектом; порядок разработки проектов</p> <p>Умеет: планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач, понимать устную речь профессионально-делового характера, разрабатывать основные документы проекта; составлять коммуникационный план проекта; использовать инструменты и методы управления содержанием, сроками, стоимостью проекта</p> <p>Имеет практический опыт: определения реалистических целей профессионального роста, чтения профессиональной и научной литературы в оригинале, использования методов количественного и качественного анализа информации при решении задач управления в рамках внешнеэкономической деятельности</p>
<p>Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности (2 семестр)</p>	<p>Знает: условия эффективной командной работы, методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста, методы обоснования управленческих решений стратегического и оперативного уровня</p> <p>Умеет: применять принципы и методы организации командной деятельности, определять приоритеты и цели собственной деятельности, разрабатывать планы организации и организовать их реализацию</p> <p>Имеет практический опыт: создания команды для выполнения практических задач разного уровня сложности, способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста, организации работы по реализации плана организационного развития в области внешнеэкономической деятельности</p>
<p>Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)</p>	<p>Знает: способы использования информационно-коммуникационных технологий; правила перевода профессиональных и научных текстов, методы проведения исследований международных рынков и анализа полученных результатов</p> <p>Умеет: использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом; аргументировано излагать свою позицию, использовать вспомогательные средства</p>

	<p>(графики, диаграммы, презентации и т.д.), применять методы экономического и стратегического анализа экономических агентов и рынков в глобальной среде, оценивать и обосновывать результаты исследований международных рынков</p> <p>Имеет практический опыт: чтения профессиональной и научной литературы в оригинале; осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций, интерпретирования полученных результатов для принятия управленческих решений, представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета</p>
<p>Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (1 семестр)</p>	<p>Знает: методы, способы и технологию организации командной работой, руководства этой работой, понятие и суть командной стратегии, технологию перевода академических текстов с иностранного на государственный язык, требования международных соглашений и договоров, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность, основы планирования целей профессиональной деятельности с учетом их приоритетов и стимулов для развития</p> <p>Умеет: поставить цель, сформулировать задачи, подобрать команду и организовать ее работу по достижению поставленной цели, выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык, обобщать и систематизировать информацию о задачах организации в сфере внешнеэкономической деятельности, расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>Имеет практический опыт: организации коммуникаций и взаимодействия членов команды, перевода корреспонденции и академических текстов с иностранного на государственный язык, оценки экспортного потенциала организации, потребности развития внешнеэкономической деятельности, определения реалистических целей профессионального роста и стимулов для саморазвития</p>
<p>Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской</p>	<p>Знает: количественные и качественные методы маркетингового анализа в сфере внешнеэкономической деятельности, инструментальные средства для проведения</p>

работы) (2 семестр)	<p>исследований, технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач, в том числе на иностранных языках, методы, способы и технологию организации командной работой, руководства этой работой, понятие и суть командной стратегии, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки</p> <p>Умеет: обосновывать актуальность и практическую значимость научно-исследовательской работы, использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач, в том числе на иностранных языках, планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей и поведения ее членов, выстраивать иерархию целей собственной деятельности и подчиненных задач</p> <p>Имеет практический опыт: готовить аналитические материалы по результатам проведения прикладных исследований, представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, деловой переписки, с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий, организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей, способами мониторинга научных и образовательных результатов, осуществления их анализа</p>
---------------------	---

#### 4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 12.

#### 5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Планирование научного исследования	36
2	Проведение научного исследования	36
3	Представление результатов научного исследования	36

#### 6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 01.09.2021 №301-31/231-1.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Текущий контроль	КРМ1 - Выбор тематики НИР и обоснование актуальности выбранной темы	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с	дифференцированный зачет

						требованиями	
2	4	Текущий контроль	КРМ 2 - Формулировка целей и задач исследования	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	дифференцированный зачет
3	4	Текущий контроль	КРМ 3 - Разработка структуры отчета	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по	дифференцированный зачет

						содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	
4	4	Текущий контроль	КРМ 4 - Содержательная часть исследования: полнота и логичность	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	дифференцированный зачет
5	4	Текущий контроль	КРМ 5 - Результаты по задачам исследования	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов	дифференцированный зачет

						<p>учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями</p>	
6	4	Текущий контроль	КРМ 6 - Итоговые выводы и результаты НИР	1	3	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в</p>	дифференцированный зачет

						полном соответствии с требованиями	
7	4	Текущий контроль	КРМ 7 - Актуальность полученных результатов с точки зрения подготовки ВКР	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	дифференцированный зачет
8	4	Текущий контроль	КРМ 8 - Заполнение дневника НИР	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере	дифференцированный зачет



						соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	
9	4	Текущий контроль	КРМ 9 - Оформление отчета	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	дифференцированный зачет
10	4	Текущий контроль	КРМ 10 - Самостоятельность проведения исследования (антиплагиат)	1	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система	дифференцированный зачет

						оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 2 балла: 0 балл – показатели оригинальности менее 40% 1 балла – показатель оригинальности 40 -60% 3 балла - показатель оригинальности более 60%	
11	4	Текущий контроль	КРМ 11 - Соблюдение графика выполнения НИР и предоставление отчета	1	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся Максимально оценивается в 2 балла: 0 балл – сроки сдачи нарушен более чем в 1 семестр 1 балла – отчет сдан с незначительным отклонением от графика 2 балла – отчет сдан полном соответствии с графиком	дифференцированный зачет
12	4	Бонус	кpm 12 - Апробация результатов НИР (выступление на конференциях, публикация статей)	-	7	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности	дифференцированный зачет

						<p>обучающихся. Оценивается не более одной статьи и одного доклада. Таким образом, суммарная максимальная оценка по КРМ может составлять 7 баллов: 1 балл – доклад на кафедральной конференции без публикации 2 балла – доклад всероссийской или международной на конференции без публикации 3 балла – статья в материалах конференции (индексация РИНЦ) 4 баллов – статья в российском рецензируемом издании (журналы, монографии) (индексация РИНЦ) 5 баллов – статья в международном рецензируемом издании (индексация scopus, WoS)</p>	
13	4	Промежуточная аттестация	КРМ 13 - Защита отчета	-	20	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 20 баллов, по 2 балла за каждый</p>	дифференцированный зачет

						из 10 вопросов (2 балла – ответ полный, 1 балл – ответ не обоснован, 0 баллов – нет ответа)	
--	--	--	--	--	--	---	--

## 7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

На защите заслушивается доклад (не более 5 минут) студента по результатам практики. Структура доклада должна соответствовать следующим вопросам: 1. Какие теоретические концепции были Вами изучены в рамках прохождения практики? В чем их актуальность? 2. Что является объектом практики? 3. В чем актуальность Вашего исследования? 4. Какие информационные источники Вы использовали в качестве информационной базы своего исследования? 5. Как Вы определили цель и задачи исследования? 6. Какие исследования были проведены Вами? Охарактеризуйте используемые методы. 7. Каких результатов Вы достигли в результате прохождения практики? 8. Насколько эти результаты применимы для подготовки ВКР? 9. Удалось ли достичь тех результатов практики, которые планировались? Достигнута ли цель? (обоснуйте) 10. Каким образом, Вы видите дальнейшую работу над ВКР? Какие исследования и данные Вам необходимы для работы? На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по практике используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Итоговая оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и, в конечном итоге, в приложение к диплому Отлично: величина рейтинга 85-100 Хорошо: величина рейтинга 75-84 Удовлетворительно: величина рейтинга 60-75 Неудовлетворительно: величина рейтинга 0-59

## 7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
УК-4	Знает: социокультурную специфику международного профессионально-делового общения				+					+				+	+	
УК-4	Умеет: участвовать в международных переговорах, дискуссии, научной беседе, выражая определенные коммуникативные намерения	+	+	+	+		+		+	+	+			+	+	
УК-4	Имеет практический опыт: применения современных коммуникационных технологий в профессиональной и академической среде при защите и презентации результатов самостоятельных научных исследований	+	+	+	+		+		+	+				+	+	
УК-6	Знает: мотивы и стимулы для саморазвития и профессионального роста									+					+	+
УК-6	Умеет: Планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда				+	+	+		+		+	+		+	+	+
УК-6	Имеет практический опыт: обобщения и творческого				+	+	+		+		+	+		+	+	+



	Лань	1372-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/98823">https://e.lanbook.com/book/98823</a> (дата обращения: 07.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
--	------	--

## 9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

## 10. Материально-техническое обеспечение практики

<b>Место прохождения практики</b>	<b>Адрес места прохождения</b>	<b>Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики</b>
Кафедра "Менеджмент", ЮУрГУ	454080, Челябинск, проспект Ленина, 76	аудитории для самостоятельной работы, ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
ЮУрГУ, Научная библиотека	454080, Челябинск, пр-т Ленина, 87	Основные фонды библиотеки