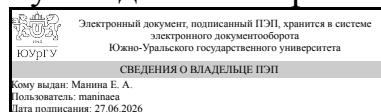


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



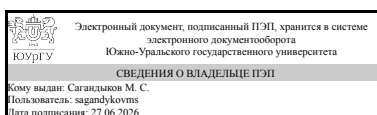
Е. А. Манина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.20.М2.01 Основы права
для направления 38.03.01 Экономика
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Теория государства и права, трудовое право

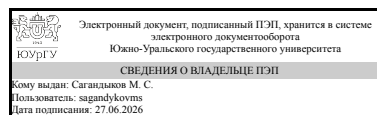
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



М. С. Сагандиков

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., заведующий
кафедрой



М. С. Сагандиков

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование комплекса правовых знаний и позиции глубокого уважения к праву у будущих специалистов, что закладывает фундамент индивидуальной правовой культуры и отношение к праву как к величайшей социальной ценности.

Задачи учебного курса: • освоение студентами теоретического материала в рамках образовательного стандарта; • умение ориентироваться в нормативной правовой базе РФ; • формирование правового сознания и культуры студентов, нетерпимости к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму; • освоение правовой терминологии; • формирование знаний о роли государственно-правовых институтов в жизни общества; • уяснение студентами предоставленных им правовых возможностей (прав, свобод, обязанностей); • получение правовых знаний, необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Краткое содержание дисциплины

Основы теории государства и права. Конституция как основной закон государства. Правовая основа и основные принципы противодействия коррупции. Основы частного права (основы гражданского, семейного и трудового права). Отрасли публичного права (основы административного, экологического, уголовного права). Уголовно-правовая защита от экстремизма и терроризма. Основы информационного права. Правовые основы информационной безопасности и искусственного интеллекта. Основы правового регулирования профессиональной деятельности в области искусственного интеллекта, информатизации и защиты информации

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: - основные понятия и категории права, системы и отрасли российского права; понятие права собственности, особенности правового регулирования различных видов договорных отношений: их понятие и особенности правового регулирования, основные права, обязанности и ответственность сторон; основные проблемы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности, правовые требования по организации труда и трудовых правоотношений на объектах профессиональной деятельности Умеет: - правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; ориентироваться в специальной юридической литературе, использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность Имеет практический опыт: - принятия юридически значимых решений и оформления

	их в точном соответствии с нормами законодательства Российской Федерации
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает: - общие понятия права; социальные отношения, которые регулирует право; роль государства в праве; защита информации; защита прав и законных интересов в суде; правонарушения и ответственность Умеет: учитывать специфику норм и отношений, которые регулируют нормы разных частей правовой системы Имеет практический опыт: - использования основных механизмов действия права, способы защиты прав и законных интересов

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.06 Правоведение, 1.О.16 Основы менеджмента, Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	1.Ф.06 Внешнеэкономическая деятельность, 1.Ф.20.М4.02 Цифровые методы, анализ данных и визуализация (на базе SPSS), 1.Ф.20.М2.02 Защита социально-трудовых прав работников, 1.Ф.20.М5.03 IT-технологии в решении экологических задач, 1.Ф.20.М5.02 Современные методы решения проблем энерго- и ресурсосбережения, 1.Ф.20.М4.03 Маркетинговые исследования и стратегическое планирование, 1.Ф.20.М3.02 Актуальные аспекты современных профессиональных коммуникаций, 1.Ф.20.М3.03 Технологии формирования делового имиджа и межличностная коммуникация, 1.Ф.20.М2.03 Правовое регулирование предпринимательской деятельности, 1.Ф.20.М1.03 Организация и проведение обучения по охране труда на предприятии, 1.О.15 Управление проектами, 1.Ф.20.М1.02 Оценка условий труда и профессиональных рисков, Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр), Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.06 Правоведение	Знает: - основные понятия и категории права, системы и отрасли российского права; понятие

	права собственности, особенности правового регулирования различных видов договорных отношений: их понятие и особенности правового регулирования, основные права, обязанности и ответственность сторон; основные проблемы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности, правовые требования по организации труда и трудовых правоотношений на объектах профессиональной деятельности Умеет: - правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; ориентироваться в специальной юридической литературе, использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность Имеет практический опыт: - правовой оценки прав и обязанностей участников конкретных гражданско-правовых ситуаций, поиска правовой информации и подготовки базовых документов правового характера в профессиональной деятельности
1.О.16 Основы менеджмента	Знает: - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни, - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии Умеет: - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения, - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;- применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды Имеет практический опыт: - управления собственным временем; - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни, - владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Знает: - методы поиска, анализа и систематизации информации, - методы сбора и обработки экономической информации, статистического анализа данных для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники, - принципы организации учебной

	деятельности; - нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности Умеет: - систематизировать, интерпретировать и представлять информацию, - собирать и обрабатывать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; применять информационные технологии для сбора и обработки экономических данных, - определять круг задач в рамках поставленной цели; - осуществлять поиск и анализ нормативно-правовой базы в рамках поставленных задач Имеет практический опыт: - поиска, анализа и представления информации, - подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей и их дальнейшего мониторинга, - определения круга задач, решаемых в рамках практики и их решение с учетом правовых норм
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5
Подготовка к проверке знаний по разделу 2	19	19
Подготовка к проверке знаний по разделу 1	9	9
Подготовка к проверке знаний по разделу 4	16	16
Подготовка к проверочной работе по Основам Трудового права	5	5
Подготовка к проверке знаний по разделу 3	10	10
Подготовка к зачету	12,5	12,5
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных
---	----------------------------------	------------------

раздела		занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы теории государства и права. Конституция как основной закон государства. Правовая основа и основные принципы противодействия коррупции.	8	4	4	0
2	Основы частного права (основы гражданского, семейного и трудового права)	32	16	16	0
3	Отрасли публичного права (основы административного, экологического, уголовного права).	16	8	8	0
4	Основы информационного права. Правовые основы информационной безопасности и искусственного интеллекта. Основы правового регулирования профессиональной деятельности в области искусственного интеллекта, информатизации и защиты информации	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1, 2	1	Теория государства и права: Понятие, функции и формы государства. Правовое государство и гражданское общество. Государственный орган власти. Понятие и признаки права. Система права. Правонарушение и юридическая ответственность. Правовая основа и основные принципы противодействия коррупции. Основные понятия: коррупция, противодействие коррупции. Нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции: Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, Федеральный закон "О противодействии коррупции".	4
3, 4	2	Основы гражданского права. Гражданское право как отрасль права: понятие, предмет, методы, принципы. Гражданско- правовые отношения: понятие, структура, классификация. Физические лица как субъекты гражданского права, правосубъектность физических лиц. Юридические лица как субъекты гражданского права. Право собственности. Способы приобретения права собственности.	4
5, 6	2	Сделки: понятие, классификация, основания признания сделки недействительной; гражданско-правовые договоры. Понятие и исполнение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Исковая давность.	4
7, 8	2	Наследственное право. Основы семейного права. Понятие и принципы семейного права. Семейный кодекс Российской Федерации. Понятие брака и семьи. Регистрация брака и условия его заключения. Личные и имущественные отношения супругов. Отношения родителей. Права ребенка. Конвенция о правах ребенка. Брачный договор в контексте менталитета граждан России. Алиментные обязательства. Ответственность по семейному праву.	2
8, 9	2	Основы трудового права: Понятие трудового права. Трудовой договор: понятие, стороны и содержание. Основание и порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора.	4
10	2	Дисциплина труда. Материальная ответственность. Противодействие коррупции в трудовых отношениях.	2
11, 12	3	Основы уголовного права. Понятие и задачи уголовного права. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права. Понятие уголовной ответственности, ее основание. Состав преступления.	4

		Ответственность несовершеннолетних. Обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния. Соучастие в преступлении. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний. Уголовная ответственность за коррупционное поведение. Уголовно-правовая защита от экстремизма и терроризма.	
13, 14	3	Основы административного права. Административное правонарушение, административное наказание. Ответственность за коррупционное поведение. Меры по профилактике коррупции.	4
15	4	Правовые основы искусственного интеллекта. Международно-правовое и национальное правовое регулирование искусственного интеллекта. Система нормативных правовых актов, регулирующих развитие искусственного интеллекта в России. Соотношение искусственного интеллекта с различными отраслями российского права. Основы правового регулирования профессиональной деятельности в области искусственного интеллекта, информатизации и защиты информации	2
16	4	Основы информационного права. Общая характеристика законодательства о защите информации. Информация как объект защиты: понятие, виды информации. Государственная тайна: понятие, защита, правовое регулирование государственной, служебной и иной информации. Допуск к государственной тайне. Понятие, виды и защита информации ограниченного доступа. Защита коммерческой, профессиональной, служебной тайны и иных видов конфиденциальной информации. Защита персональных данных гражданина. Защита персональных данных работника. Ответственность за нарушение законодательства о защите информации ограниченного доступа. Ответственность за разглашение охраняемой законом тайны.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Понятие, функции и формы государства. Правовое, социальное государство и гражданское общество. Понятие и признаки права. Система права. Правоотношение и юридическая ответственность. Основные понятия: коррупция, противодействие коррупции. Основные принципы противодействия коррупции. Нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции: Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, Федеральный закон "О противодействии коррупции".	2
2	1	Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Федеративное устройство России. Общая характеристика основ российского конституционного строя. Значение конституционного определения России как демократического, правового, федеративного, суверенного, социального, светского государства в форме республики. Понятие основ правового статуса человека и гражданина, его принципы. Гражданство. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина. Понятие и принципы федеративного устройства России. Основы конституционного статуса России и ее субъектов. Компетенция Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между федерацией и ее субъектами. Понятие, признаки и виды государственных органов. Основы конституционного статуса Президента Российской Федерации, его положение в системе органов государства. Порядок выборов, прекращения полномочий Президента Российской Федерации. Компетенция Президента	2

		Российской Федерации. Основы конституционного статуса Федерального Собрания, его место в системе органов государства. Палаты Федерального Собрания: состав, порядок формирования, внутренняя организация. Компетенция Федерального Собрания, его палат. Порядок деятельности Федерального Собрания. Законодательный процесс. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия. Министерство образования РФ и его органы. Органы исполнительной власти в субъектах РФ. – Понятие и основные признаки судебной власти. Судебная система, её структура: Конституционный суд РФ, Верховный суд РФ и общие суды, военные суды, арбитражные суды.	
3, 4	2	Основы гражданского права. Гражданское право как отрасль права: понятие, предмет, методы, принципы. Гражданско-правовые отношения: понятие, структура, классификация. Физические лица как субъекты гражданского права, правосубъектность физических лиц. Юридические лица как субъекты гражданского права, право собственности. Способы приобретения права собственности.	4
5, 6	2	Сделки: понятие, классификация, основания признания сделки недействительной; гражданско-правовые договоры. Понятие и исполнение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Исковая давность.	4
7	2	Наследственное право. Основы семейного права. Понятие и принципы семейного права. Семейный кодекс Российской Федерации. Понятие брака и семьи. Регистрация брака и условия его заключения. Личные и имущественные отношения супругов. Отношения родителей. Права ребенка. Конвенция о правах ребенка. Брачный договор в контексте менталитета граждан России. Алиментные обязательства. Ответственность по семейному праву.	2
8, 9	2	Основы трудового права. Понятие трудового права. Трудовой договор: понятие, стороны и содержание. Основание и порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора. Механизмы реализации и защиты трудовых прав граждан. Особенности регулирования будущей профессиональной деятельности. Противодействие коррупции в трудовых отношениях.	4
10	2	Дисциплина труда. Материальная ответственность.	2
11, 12	3	Основы уголовного права. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права. Понятие уголовной ответственности, ее основание. Состав преступления. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний. Уголовная ответственность за коррупционное поведение, экстремизм и терроризм.	4
13, 14	3	Основы Административного права. Информационная безопасность. Основы экологического права. Ответственность за коррупционное поведение. Меры по профилактике коррупции.	4
15	4	Основы информационного права. Общая характеристика законодательства о защите информации. Информация как объект защиты: понятие, виды информации. Государственная тайна: понятие, защита, правовое регулирование государственной, служебной и иной информации. Допуск к государственной тайне. Понятие, виды и защита информации ограниченного доступа. Защита коммерческой, профессиональной, служебной тайны и иных видов конфиденциальной информации. Защита персональных данных гражданина. Защита персональных данных работника. Ответственность за нарушение законодательства о защите информации ограниченного доступа. Ответственность за разглашение охраняемой законом тайны.	2
16	4	Правовые основы искусственного интеллекта. Международно-правовое и национальное правовое регулирование искусственного интеллекта. Система нормативных правовых актов, регулирующих развитие искусственного	2

		интеллекта в России. Соотношение искусственного интеллекта с различными отраслями российского права. Основы правового регулирования профессиональной деятельности в области искусственного интеллекта, информатизации и защиты информации	
--	--	---	--

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к проверке знаний по разделу 2	ПУМД осн. лит. № 1, ПУМД доп.лит. № 3-5; ЭУМД, осн. лит. № 1 ЭУМД, доп. лит. № 3, 4, 9.	3	19
Подготовка к проверке знаний по разделу 1	ПУМД осн. лит. № 1, ПУМД доп.лит. № 1,2, 4; ЭУМД, осн. лит. № 1 ЭУМД, доп. лит. № 4, 9.	3	9
Подготовка к проверке знаний по разделу 4	ПУМД осн. лит. № 1, ПУМД доп.лит. № 4; ЭУМД, осн. лит. № 1, 2, ЭУМД, доп. лит. № 4-9	3	16
Подготовка к проверочной работе по Основам Трудового права	ПУМД осн. лит. № 1; ЭУМД, осн. лит. № 1 ЭУМД, доп. лит. № 3, 9.	3	5
Подготовка к проверке знаний по разделу 3	ПУМД осн. лит. № 1, ПУМД доп.лит. № 4, 6, 7; ЭУМД, осн. лит. № 1 ЭУМД, доп. лит. № 4, 9.	3	10
Подготовка к зачету	ПУМД осн. лит. № 1-2, ПУМД доп.лит. № 1-7; ЭУМД, осн. лит. № 1, 2, ЭУМД, доп. лит. № 3, 5-9	3	12,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	3	Текущий контроль	Проверка знаний в устной или письменной форме (возможные виды: устный или письменный опрос/тест) по разделу 1	0,2	6	Выбор конкретного вида контроля осуществляется по решению преподавателя. Устный опрос: индивидуальный опрос во время	дифференцированный зачет

					семинарского занятия. Студент вправе пользоваться при ответе собственноручно составленным конспектом и нормативными правовыми актами. Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос - 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Письменный опрос: Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос - от 15 минут до 60 минут. Пользоваться конспектами и нормативными правовыми актами не разрешается. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Тестирование: проводится в форме компьютерного тестирования или на бумажном носителе. Тест состоит из 12 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На	
--	--	--	--	--	--	--

						ответы отводится от 10 до 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 0,5 баллам. Частично правильный ответ соответствует 0,25 баллов. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.	
2	3	Текущий контроль	Проверка знаний в устной или письменной форме (возможные виды: устный или письменный опрос/решение задач/тест) по разделу 2	0,2	24	Выбор конкретного вида контроля осуществляется по решению преподавателя. Устный опрос: индивидуальный опрос во время семинарского занятия. Студент вправе пользоваться при ответе собственноручно составленным конспектом и нормативными правовыми актами. Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос - 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 8 баллам. Частично правильный ответ соответствует 4 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Письменный опрос: Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос - от 15 минут до 60 минут. Пользоваться конспектами и нормативными правовыми актами не	дифференцированный зачет

					разрешается. Правильный ответ на вопрос соответствует 8 баллам. Частично правильный ответ соответствует 4 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Решение задач: Студентам на самостоятельную работу даются 4 задачи, представляющие из себя конкретную правовую ситуацию, с последующим разбором на практическом занятии. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод студента по задаче со ссылкой на норму права. Правильное решение соответствует 6 баллам (Нет замечаний к логике изложения. Все ответы имеют ссылку на норму права. Используемые нормы являются верными для решения задачи. Наличие вывода, который сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче в целом) . Частично правильное решение соответствует 3 баллам (Есть замечания к логике изложения. Не все ответы имеют ссылку на норму права. Нормы права не подходят по смыслу.	
--	--	--	--	--	---	--

					Вывод частично верный или сделан только по всей задаче или не по каждой правовой ситуации). Неправильное решение соответствует 0 баллов (Ответ не имеет ссылки на норму права. или нормы права применены неверно. Вывод неверный или отсутствует). Тестирование: проводится в форме компьютерного тестирования или на бумажном носителе. Тест состоит из 12 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится от 10 до 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.	
3	3	Промежуточная аттестация	Проверка знаний в устной или письменной форме (возможные виды: устный или письменный опрос/решение задач/тест) по разделу 3	-	24 Выбор конкретного вида контроля осуществляется по решению преподавателя. Устный опрос: индивидуальный опрос во время семинарского занятия. Студент вправе пользоваться при ответе собственноручно составленным конспектом и нормативными правовыми актами. Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время,	дифференцированный зачет

					отведенное на опрос - 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 8 баллам. Частично правильный ответ соответствует 4 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Письменный опрос: Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос - от 15 минут до 60 минут. Пользоваться конспектами и нормативными правовыми актами не разрешается. Правильный ответ на вопрос соответствует 8 баллам. Частично правильный ответ соответствует 4 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Решение задач: Студентам на самостоятельную работу даются 4 задачи, представляющие из себя конкретную правовую ситуацию, с последующим разбором на практическом занятии. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод студента по задаче со ссылкой на норму права. Правильное решение соответствует 6 баллам (нет	
--	--	--	--	--	--	--

					замечаний к логике изложения. Все ответы имеют ссылку на норму права. Использованные нормы являются верными для решения задачи. Наличие вывода, который сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче в целом). Частично правильное решение соответствует 3 баллам (есть замечания к логике изложения. Не все ответы имеют ссылку на норму права. Нормы права не подходят по смыслу. Вывод частично верный или сделан только по всей задаче или не по каждой правовой ситуации). Неправильное решение соответствует 0 баллов. Тестирование: проводится в форме компьютерного тестирования или на бумажном носителе. Тест состоит из 12 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится от 10 до 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.		
4	3	Текущий контроль	Проверочная работа по Основам Трудового права в письменном или электронном виде.	0,1	6	Студентам на самостоятельную работу даются 3 задачи.	дифференцированный зачет

			в зависимости от материально-технических характеристик аудитории			представляющие из себя конкретную правовую ситуацию, с последующим разбором на практическом занятии. Ответом на задание является ссылка на статью НПА и комментарий студента. ИЛИ студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на контрольное мероприятие - 45 минут. Правильный ответ на задачу/вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на задачу/вопрос соответствует 0 баллов	
5	3	Текущий контроль	Проверка знаний в устной или письменной форме (возможные виды: устный или письменный опрос/решение задач/тест) по разделу 4	0,2	24	Выбор конкретного вида контроля осуществляется по решению преподавателя. Устный опрос: индивидуальный опрос во время семинарского занятия. Студент вправе пользоваться при ответе собственноручно составленным конспектом и нормативными правовыми актами. Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос - 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 8 баллам. Частично правильный ответ	дифференцированный зачет

					соответствует 4 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Письменный опрос: Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос - от 15 минут до 60 минут. Пользоваться конспектами и нормативными правовыми актами не разрешается. Правильный ответ на вопрос соответствует 8 баллам. Частично правильный ответ соответствует 4 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Решение задач: Студентам на самостоятельную работу даются 4 задачи, представляющие из себя конкретную правовую ситуацию, с последующим разбором на практическом занятии. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод студента по задаче со ссылкой на норму права. Правильное решение соответствует 6 баллам (Нет замечаний к логике изложения. Все ответы имеют ссылку на норму права. Использованные нормы являются	
--	--	--	--	--	---	--

						верными для решения задачи. Наличие вывода, который сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче в целом) . Частично правильное решение соответствует 3 баллам (Есть замечания к логике изложения. Не все ответы имеют ссылку на норму права. Нормы права не подходят по смыслу. Вывод частично верный или сделан только по всей задаче или не по каждой правовой ситуации). Неправильное решение соответствует 0 баллов (Ответ не имеет ссылки на норму права. или нормы права применены неверно. Вывод неверный или отсутствует). Тестирование: проводится в форме компьютерного тестирования или на бумажном носителе. Тест состоит из 12 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится от 10 до 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.	
6	3	Бонус	Бонусные мероприятия	-	15	Студент представляет копии документов, подтверждающих победу или участие в	дифференцированный зачет

						предметных олимпиадах по темам дисциплины. +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде	
7	3	Промежуточная аттестация	Мероприятие промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)	-	40	Промежуточная аттестация проходит в форме компьютерного тестирования или на бумажном носителе. Для подготовки к тестированию студенту предоставляется список вопросов. Тест состоит из 40 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится от 30 минут до 1 часа. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.	дифференцированный зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	Мероприятие промежуточной аттестации проводится в случае, если студент имеет рейтинг по дисциплине с учетом мероприятий текущего контроля менее 60 процентов или желает повысить рейтинг по дисциплине. Дифференцированный зачет проходит в форме компьютерного тестирования или на бумажном носителе. Тест состоит из 40 вопросов. На ответы отводится от 30 минут до 1 часа.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
УК-2	Знает: - основные понятия и категории права, системы и отрасли российского права; понятие права собственности, особенности правового регулирования различных видов договорных отношений: их понятие и особенности правового регулирования, основные права, обязанности и ответственность сторон; основные проблемы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности, правовые требования по организации труда и трудовых правоотношений на объектах профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+
УК-2	Умеет: - правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; ориентироваться в специальной юридической литературе, использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	+	+	+	+	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: - принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами законодательства Российской Федерации	+	+	+	+	+	+	+
УК-6	Знает: - общие понятия права; социальные отношения, которые регулирует право; роль государства в праве; защита информации; защита прав и законных интересов в суде; правонарушения и ответственность	+	+	+	+	+	+	+
УК-6	Умеет: учитывать специфику норм и отношений, которые регулируют нормы разных частей правовой системы	+	+	+	+	+	+	+
УК-6	Имеет практический опыт: - использования основных механизмов действия права, способы защиты прав и законных интересов	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Хозяйство и право
2. Закон
3. Трудовое право
4. Российская юстиция
5. Искусственный интеллект и принятие решений журнал Ин-т системного анализа РАН журнал. - М., 2011-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Учебное пособие

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Учебное пособие

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Правоведение: учебное пособие для вузов / Е.С. Рейхерт, У.М. Стансков, И.А. Филиппова; под ред. М.С. Сагандыкова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2019. – 227 с. – (Серия «Право»). https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=00488913k&dtype=F
2	Основная литература	eLIBRARY.RU	Филиппова И.А. Правовое регулирование искусственного интеллекта: учебное пособие / И.А. Филиппова. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2019. – 128 с. – (Серия «Право»). https://www.elibrary.ru/download/elibrary_47587928_41629311.pdf
3	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Трудовое право: учебное пособие / Е.М. Офман, М.С. Сагандыков, У.М. Стансков. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. – 227 с. https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000571334?base=SUSU_METHOD&key=000571334
4	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Сагандыков М. С. Правоведение : практикум для неюрид. специальностей / М.С. Сагандыков. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2019. – 80 с. – (Серия «Право»). http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000558090
5	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Сагандыков М.С. Реализация конституционного права на защиту информации в трудовых отношениях // Вестник ЮУрГУ. Серия «Право». — 2019. Т 19. № 2. С. 10-15. https://elibrary.ru/download/elibrary_38167612_10285317.pdf
6	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Сагандыков М.С. Государственная политика в сфере правового регулирования цифровой экономики // Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия «Право». — 2019. Т 24. № 4. С. 39. https://elibrary.ru/item.asp?id=50430033

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	306 (4)	1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, видеопроектор, звуковая система. 2.Компьютерный класс на 14 пользователей, файловый сервер, рабочее место системного администратора. Компьютеры конфигурации «Рабочий2» ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX 3.Круглый стол на 21 место. Всего

		посадочных мест -35 Входные двери-2 шт. Окна-4 шт Кондиционер -1 - Windows 10, MS Office2016 Academic OLP 1License (лицензия 68908422 , авт. номер 97192642ZZE1808 ; -Microsoft Office 2007 Suites VL(номер лицензии 44938186 64929400ZZE1012 Windows2003 Server R2 Standart 32 bit Edition With SP2 End Item Part No P73-02699 -Windows XP, Windows 7, Windows 2008 Server, Подписка MSDN, Государственный контракт 08 /0944 от 23 сентября 2008 г -Тестирующе-обучающаяся программа SunRav TestOfficePro -Справочно-правовая система «Гарант»
Самостоятельная работа студента	01 (1)	Автоматизированное рабочее место: монитор, системный блок, колонки, мышь, клавиатура, сетевой фильтр.
Лекции	401 (5a)	1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Проектор Epson EMP-6100, проекционный экран, звуковая система. 2. Аудиторные столы-2-х местные-6 шт. 3.Аудиторные столы-4-х местные-12 шт. 4.Парты 3-х местные-31 шт. Windows 10 Intel PRO FOR OEM Software (номер лицензии X20-21584 03425044228139); Microsoft Office 2007 Suites VL(номер лицензии 44938186 64929400ZZE1012