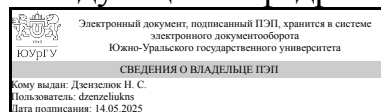


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



Н. С. Дзензелюк

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика (преддипломная)

для направления 38.04.02 Менеджмент

Уровень Магистратура

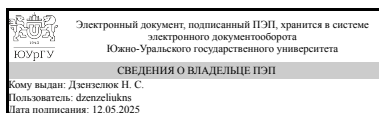
магистерская программа Проектное управление развитием предприятий и организаций

форма обучения заочная

кафедра-разработчик Экономика промышленности и управление проектами

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 952

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., заведующий
кафедрой



Н. С. Дзензелюк

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

практика по профилю профессиональной деятельности

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Цель преддипломной практики заключается в приобретении студентами-магистрантами практического опыта организационной и управленческой деятельности на предприятиях в рамках экономического обеспечения проектного управления развитием предприятий.

Задачи практики

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных экономических, финансовых, организационных, управленческих и производственных задач;
- формирование навыков самостоятельной работы в области обоснования и принятия управленческих решений, направленных на развитие предприятия (организации);
- подготовка материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Краткое содержание практики

Содержанием преддипломной практики магистров является разработка финансово-экономического обоснования проекта. Поиск проектов и организаций, в рамках которых они могут быть реализованы, осуществляется студентами самостоятельно. Предприятия и организации могут иметь любую организационно-правовую форму и относиться к любой отрасли экономики.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает: теоретический и методологические основы системного анализа и методические основы стратегического анализа
	Умеет: подобрать и обосновать использование инструментов и методов

	критического анализа проблемных ситуаций для разработки стратегии развития предприятий и организаций с точки зрения проектного подхода
	Имеет практический опыт:разработки стратегии развития предприятий и организаций с точки зрения проектного подхода
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает:методы и инструменты управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
	Умеет:выбирать метод управления в зависимости от особенностей проекта
	Имеет практический опыт:разработки системы управления проектом и применения различных инструментов управления на всех этапах жизненного цикла проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знает:теоретические подходы и инструменты работы с командой проекта и особенности их применения в зависимости от организационной структуры управления проектом
	Умеет:организовать и руководить работой проектной команды для достижения поставленной цели
	Имеет практический опыт:формирования команды управления проектом и разработки командной стратегии для достижения поставленной цели
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает:современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
	Умеет:применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
	Имеет практический опыт:коммуникаций, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия
ПК-1 Способен разрабатывать стратегию развития операционного направления логистической деятельности компании, коммерческую политику и систему	Знает:инструменты и методы, используемые при планировании ресурсного обеспечения проекта, в том числе при формировании развития

управления рисками при оказании логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	операционного направления логистической деятельности
	Умеет:формировать план ресурсного обеспечения и контроля ресурсного обеспечения проекта, в том числе план закупок с учетом рисков при оказании логистических услуг
	Имеет практический опыт:формирования ресурсного плана и плана контроля ресурсов
ПК-2 Способен разрабатывать предложения по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления	Знает:методы анализа результативности и эффективности системы процессного управления, принципы системного подхода, стандарты и методики управления бизнес-процессами
	Умеет:производить расчет и оценку эффективности мероприятий по устранению и (или) предупреждению причин отклонений в ходе работы системы процессного управления
	Имеет практический опыт:в проверке эффективности устранения и (или) предупреждения причин отклонений в ходе работы системы процессного управления
ПК-3 Способен планировать и формировать маркетинговую стратегию организации, обеспечивать контроль маркетинговой деятельности организации	Знает:методику проведения комплексного маркетингового исследования, особенности риск-менеджмента, инструменты бренд-менеджмента, принципы стратегического и оперативного планирования, методы стратегии ценообразования, принципы логистики распределения и сбыта, методы управления проектами
	Умеет:прогнозировать результаты, планировать и создавать условия для результативной маркетинговой деятельности организации, выстраивать систему взаимодействия маркетинговой службы с другими подразделениями организации, реализовывать альтернативные маркетинговые стратегии в организации
	Имеет практический опыт:создания и развития стратегической, операционной системы для выполнения маркетинговых функций в организации
ПК-4 Способен управлять	Знает:методические рекомендации по

эффективностью, коммуникациями, рисками, сроками проекта и осуществлять контроль его реализации	оценке эффективности инвестиционного проекта, системный анализ, теорию принятия решений в рамках инвестиционного проекта, теорию управления рисками инвестиционного проекта, организационно-правовые формы инвестиционного проекта, основные механизмы финансирования инвестиционных проектов, инструменты проектного финансирования , рынок капитала и его инструментарий, особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики. Умеет: декомпонировать инвестиционный проект на стандартные этапы с четко установленными результатами, управлять издержками инвестиционного проекта, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту, описывать детальное распределение ролей и полномочий между участниками инвестиционного проекта и соответствующие взаимосвязи, планировать потребности инвестиционного проекта в трудовых ресурсах Имеет практический опыт: определения операций, их последовательности для реализации инвестиционного проекта, оценки ресурсов, длительности операций инвестиционного проекта, расчете трудовых ресурсов, определении состава участников, развитии команды инвестиционного проекта, в планировании этапов реализации, обеспечении, контроле качества реализации инвестиционного проекта
ПК-5 Способен формировать возможные бизнес-решения на основе разработанных для них целевых показателей, проводить анализ и обоснование выбора решения	Знает: методики сбора, анализа, систематизации, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа, информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, теорию систем. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями.

	Умеет:определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, проводить анализ предметной области, выявлять и классифицировать бизнес-проблемы или бизнес-возможности, представлять информацию о выявленных бизнес-проблемах или бизнес-возможностях различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами
	Имеет практический опыт: оценке текущего состояния организации, определении параметров будущего состояния организации, в выявлении, анализе и оценке несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, оценке бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.
ПК-6 Способен готовить экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации, осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Знает:нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации, методики экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений, порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью, классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации, требования охраны труда, методы организации оперативного и статистического учета, технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации. Умеет:составлять бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации, вести

планово-учетную документацию организации, производить анализ хозяйственной деятельности организации, применять методы осуществления проектной деятельности организации, применять методы формирования и использования баз данных организации, оценивать эффективность проектов организации, разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений, анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации, разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации

Имеет практический опыт: в выборе и применении статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации, в проведении расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов, имеет практический опыт в расчете влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации, в определении экономической эффективности организации труда и производства, в проведении экономического анализа хозяйственной деятельности организации, в подготовке отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации, в определении резервов повышения эффективности деятельности организации

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Иностранный язык в профессиональной деятельности Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (4 семестр) Производственная практика (научно-исследовательская работа) (5 семестр)	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Иностранный язык в профессиональной деятельности	Знает: - виды и средства современных коммуникативных технологий в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - правила и возможности применения коммуникативных технологий; - основные принципы организации деловых контактов; - методы подготовки к переговорам, межкультурные особенности и традиции; - межкультурные различия в практике письменной и устной деловой коммуникации; - формы невербальных коммуникаций; - виды коммуникативных барьеров и способы их преодоления, приёмы повышения эффективности общения. - этические нормы деловых коммуникаций., лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для осуществления письменной и устной коммуникации в профессионально-деловой и научной сферах; - основную профессиональную терминологию на иностранном языке; - правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке; - правила перевода профессиональных и научных текстов; - социокультурную специфику международного профессионально-делового общения. Умеет: - использовать коммуникативные технологии для поиска, обмена информацией и установления профессиональных контактов; - грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; - соблюдать этические нормы и права человека; - анализировать особенности социального взаимодействия с учетом

	межкультурных особенностей., - понимать устную речь профессионально-делового характера; - участвовать в международных переговорах, дискуссии, научной беседе, выражая определенные коммуникативные намерения; продуцировать монологическое высказывание по профилю научной специальности/темы, аргументировано излагая свою позицию и используя вспомогательные средства (графики, таблицы, диаграммы, мультимедиа презентации и т.д.); - писать деловые письма; соотносить языковые средства с нормами речевого поведения, которых придерживаются носители иностранного языка. Имеет практический опыт: - организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом межкультурных особенностей; - преодоления барьеров в процессе межкультурного взаимодействия, - чтения профессиональной и научной литературы в оригинале (изучающее, ознакомительное, просмотровое, поисковое), предполагающими разную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного;- поиска и критического осмысления информации, полученной из зарубежных источников, аргументированного изложения собственной точки зрения; - публичной речи (сообщения, презентации).
Производственная практика (научно-исследовательская работа) (5 семестр)	Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, в том числе для письменного взаимодействия, методы самооценки и способы самоорганизации и совершенствования собственной деятельности, теоретические положения, методики и инструменты, применяемые в мировой практике для оценки эффективности, коммуникаций, рисков и контроле реализации проектов, методы и инструменты, научные подходы и обоснование их выбора и использования при проведении критического анализа проблемных ситуаций Умеет: осуществлять коммуникации, в том числе на иностранном языке, для подготовки письменной рецензии статьи по выбранной тематике, корректировать саморазвитие с учетом системы критериев выбора приоритетов развития собственной деятельности, обосновать выбор

	инструментов и методов применяемые в мировой практике для оценки эффективности, коммуникаций, рисков и контроле реализации проектов исходя из особенностей проекта , применять современные научные подходы и обоснованно выбирать инструменты анализа проблемных ситуаций для разработки стратегии развития предприятий и организаций Имеет практический опыт: рецензирования публикации по выбранной тематике, совершенствования собственной деятельности на основе выбранных приоритетов развития, обработки научной информации в профессиональной области, научного обоснования выбора и применения методов и инструментов анализа при разработке стратегии развития предприятий и организаций
Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (4 семестр)	Знает: методы организации оперативного и статистического учета, методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники, информационные технологии для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, правила и нормы охраны труда., методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционного проекта, системный анализ, теорию принятия решений в рамках инвестиционного проекта, методы и инструменты управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, методику проведения комплексного маркетингового исследования Умеет: методы осуществления проектной деятельности, адаптировать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации для потребностей организации, составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации, принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации., оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту, выбирать инструменты управления в зависимости от особенностей проекта, разрабатывать маркетинговую стратегию организации

	Имеет практический опыт: в формировании экономической постановке задач либо отдельных их этапов, в определении возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, в разработке и обосновании финансово-экономических показателей, характеризующих деятельности хозяйствующих субъектов, и методик их расчета. , оценки эффективности инвестиционного проекта, применения различных инструментов управления на всех этапах жизненного цикла проекта, разработки маркетинговой стратегии организации
--	--

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Основной этап. Контроль ведения дневника практики, проверка разделов отчета практики	200
2	Отчетный этап. Защита отчета по практики. Проверка дневника практики	16

6. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 02.09.2024 №301-02/22.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№	Семестр	Вид контроля	Название	Вес	Макс.балл	Порядок начисления	Учитывается в ПА
---	---------	--------------	----------	-----	-----------	--------------------	------------------

КМ			контрольного мероприятия			баллов	
1	5	Текущий контроль	Контроль работы в соответствии с дневником практики	1	6	На организационном собрании студентам выдается задание на практику, оформляются необходимые документы, определяется порядок консультаций у руководителя практики. Руководитель практики знакомит студентов с требованиями к оформлению дневника практики, его содержанию, определяет сроки представления дневника практики, а также наработок, в соответствии с дневником практики для текущего контроля. Описание показателей и критериев оценивания с указанием шкалы оценивания: Общий балл при оценке складывается из следующих показателей: - Все разделы дневника заполнены правильно (период практики, место прохождения, выполняемые работы) в полном объеме, отражают выполненную работу и сроки ее выполнения 2 балла; - Ошибки в заполнении/частично не заполнен – 1 балл; - Своевременно представлен на проверку – 1 балл; - Дневник не заполнен (или отсутствует) - 0 баллов; - План работы над проектом	дифференцированный зачет

						скорректирован, содержит необходимый перечень работ с углублением на два уровня - 1 балл; - Оформление работы соответствует требованиям - 1 балл; - Студент поясняет содержательную составляющую плана - 1 балл.	
2	5	Текущий контроль	проверка отчета по практике	1	12	Руководитель практики знакомит студентов с требованиями к содержанию и оформлению отчета по практике, устанавливает сроки выполнения каждого этапа практики, сроки представления отчета на проверку. По результатам проверки каждого раздела руководитель практики проставляет отметку в дневнике практики (зачтено, не зачтено). Студентам рекомендуется проанализировать и применить свои наработки, полученные в результате научно-исследовательской работы во время практики (1, 2, 3, 4, 5 семестра), учебной практики (ознакомительной) и производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) (4 семестра). Во время практики выполняются следующие этапы: 1) Корректировка и работа по уточненному плану	дифференцированный зачет

					работы над проектом, принимаемого к рассмотрению в дальнейшем для ВКР; 2) Ведение и оформление дневника практики; 3) Составление отчета по практике и предоставление его в печатном виде. Описание показателей и критериев оценивания с указанием шкалы оценивания: Общий балл при оценке складывается из следующих показателей: - представлено общее описание проекта - 1 балл; - выполнен стратегический анализ - 1 балл; - составлен библиографический список (10 и более источников) – 1 балл; - библиографический список отсутствует/имеет менее 10 источников – 0 баллов; - выполнена структурная декомпозиция работ по проекту, проведена разработка организационной структуры и матрицы ответственности участников проекта - 1 балл; - частично (с ошибками) выполнена структурная декомпозиция работ по проекту, проведена разработка организационной структуры и матрицы ответственности участников проекта - 0,5 балла; - проведена разработка сетевого графика по проекту, выполнено	
--	--	--	--	--	---	--

					определение параметров событий, работ и сетевого графика в целом – 1 балл; - частично (с ошибками) проведена разработка сетевого графика по проекту, выполнено определение параметров событий, работ и сетевого графика в целом – 0,5 балла; - проведена разработка финансово-экономической модели проекта в программе Project Expert – 1 балл; - проведен финансовый анализ полученных результатов и оценка эффективности планируемого проекта – 2 балла; - частично проведен финансовый анализ полученных результатов и оценка эффективности планируемого проекта – 1 балл; - проведен анализ проектных рисков (чувствительность, безубыточность, Монте-Карло) – 3 балла; - частично (на 2/3) проведен анализ проектных рисков (чувствительность, безубыточность, Монте-Карло) – 2 балла; - частично (на 1/3) проведен анализ проектных рисков (чувствительность, безубыточность, Монте-Карло) – 1 балл; - оформление работы соответствует требованиям – 1 балл; - студент нарушил сроки оформления отчета по практике – 0,5 балла; -	
--	--	--	--	--	---	--

						соответствующий раздел практики не отработан и не отражен в отчете - 0 баллов.	
3	5	Промежуточная аттестация	мероприятие промежуточной аттестации	-	5	Описание процедуры проведения промежуточной аттестации: Мероприятие промежуточной аттестации не является обязательным, служит для повышения рейтинга студента. Мероприятие промежуточной аттестации проводится во время дифференцированного зачета в форме защиты отчета по практике в последний день практики в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Студент представляет полностью оформленный отчет по практике, характеристику с места практики и дневник практики, подписанный руководителем практики. Студент отвечает на пять вопросов руководителя работы по отчету. Описание показателей и критериев оценивания с указанием шкалы оценивания: Каждый правильный ответ - 1 балл, неправильный ответ - 0 баллов, максимальное количество баллов - 5.	дифференцированный зачет

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Оценка за дисциплину формируется на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Если студент не согласен с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, студент проходит мероприятие промежуточной аттестации. Отчет по практике предоставляется в печатном виде.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
УК-1	Знает: теоретический и методологические основы системного анализа и методические основы стратегического анализа	+	+	+
УК-1	Умеет: подобрать и обосновать использование инструментов и методов критического анализа проблемных ситуаций для разработки стратегии развития предприятий и организаций с точки зрения проектного подхода	+	+	+
УК-1	Имеет практический опыт: разработки стратегии развития предприятий и организаций с точки зрения проектного подхода	+	+	+
УК-2	Знает: методы и инструменты управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	+	+	+
УК-2	Умеет: выбирать метод управления в зависимости от особенностей проекта	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: разработки системы управления проектом и применения различных инструментов управления на всех этапах жизненного цикла проекта	+	+	+
УК-3	Знает: теоретические подходы и инструменты работы с командой проекта и особенности их применения в зависимости от организационной структуры управления проектом	+	+	+
УК-3	Умеет: организовать и руководить работой проектной команды для достижения поставленной цели	+	+	+
УК-3	Имеет практический опыт: формирования команды управления проектом и разработки командной стратегии для достижения поставленной цели	+	+	+
УК-4	Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	+	+	+
УК-4	Умеет: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	+	+	+
УК-4	Имеет практический опыт: коммуникаций, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	+	+	+
ПК-1	Знает: инструменты и методы, используемые при планировании ресурсного обеспечения проекта, в том числе при формировании развития операционного направления логистической деятельности	+	+	+
ПК-1	Умеет: формировать план ресурсного обеспечения и контроля ресурсного обеспечения проекта, в том числе план закупок с учетом рисков при оказании логистических услуг	+	+	+
ПК-1	Имеет практический опыт: формирования ресурсного плана и плана контроля ресурсов	+	+	+
ПК-2	Знает: методы анализа результативности и эффективности системы процессного управления, принципы системного подхода, стандарты и методики управления бизнес-процессами	+	+	+
ПК-2	Умеет: производить расчет и оценку эффективности мероприятий по устранению и (или) предупреждению причин отклонений в ходе работы системы процессного управления	+	+	+

ПК-2	Имеет практический опыт: в проверке эффективности устранения и (или) предупреждения причин отклонений в ходе работы системы процессного управления	+	+	+
ПК-3	Знает: методику проведения комплексного маркетингового исследования, особенности риск-менеджмента, инструменты бренд-менеджмента, принципы стратегического и оперативного планирования, методы стратегии ценообразования, принципы логистики распределения и сбыта, методы управления проектами	+	+	+
ПК-3	Умеет: прогнозировать результаты, планировать и создавать условия для результативной маркетинговой деятельности организации, выстраивать систему взаимодействия маркетинговой службы с другими подразделениями организации, реализовывать альтернативные маркетинговые стратегии в организации	+	+	+
ПК-3	Имеет практический опыт: создания и развития стратегической, операционной системы для выполнения маркетинговых функций в организации	+	+	+
ПК-4	Знает: методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционного проекта, системный анализ, теорию принятия решений в рамках инвестиционного проекта, теорию управления рисками инвестиционного проекта, организационно-правовые формы инвестиционного проекта, основные механизмы финансирования инвестиционных проектов, инструменты проектного финансирования, рынок капитала и его инструментарий, особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики.	+	+	+
ПК-4	Умеет: декомпозировать инвестиционный проект на стандартные этапы с четко установленными результатами, управлять издержками инвестиционного проекта, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту, описывать детальное распределение ролей и полномочий между участниками инвестиционного проекта и соответствующие взаимосвязи, планировать потребности инвестиционного проекта в трудовых ресурсах	+	+	+
ПК-4	Имеет практический опыт: определения операций, их последовательности для реализации инвестиционного проекта, оценки ресурсов, длительности операций инвестиционного проекта, расчете трудовых ресурсов, определении состава участников, развитии команды инвестиционного проекта, в планировании этапов реализации, обеспечении, контроле качества реализации инвестиционного проекта	+	+	+
ПК-5	Знает: методики сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа, информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, теорию систем. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями.	+	+	+
ПК-5	Умеет: определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, проводить анализ предметной области, выявлять и классифицировать бизнес-проблемы или бизнес-возможности, представлять информацию о выявленных бизнес-проблемах или бизнес-возможностях различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами	+	+	+
ПК-5	Имеет практический опыт: оценке текущего состояния организации, определении параметров будущего состояния организации, в выявлении, анализе и оценке несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, оценке бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.	+	+	+

ПК-6	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации, методики экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений, порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью, классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации, требования охраны труда, методы организации оперативного и статистического учета, технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.	+	+	+
ПК-6	Умеет: составлять бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации, вести планово-учетную документацию организации, производить анализ хозяйственной деятельности организации, применять методы осуществления проектной деятельности организации, применять методы формирования и использования баз данных организации, оценивать эффективность проектов организации, разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений, анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации, разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации	+	+	+
ПК-6	Имеет практический опыт: в выборе и применении статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации, в проведении расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов, имеет практический опыт в расчете влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации, в определении экономической эффективности организации труда и производства, в проведении экономического анализа хозяйственной деятельности организации, в подготовке отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации, в определении резервов повышения эффективности деятельности организации	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Управление проектами [Текст] справ. для профессионалов И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, С. А. Титов и др. - М.: Высшая школа, 2001. - 874 с. ил.
2. Ионова А. Ф. Финансовый анализ : учебник / А. Ф. Ионова, Н. Н. Селезнева. - 2-е изд.. - М. : Проспект, 2009. - 623 с. : ил.
3. Мазур, И. И. Управление проектами [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности 061100 "Менеджмент организации" И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге ; под общ. ред. И. И. Мазура. - 4-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2007. - 664 с. ил.

4. Мередит, Д. Управление проектами [Текст] учебник для доп. проф. образования Д. Мередит, С. Мантел (мл.) ; пер. с англ. В. Кузина. - 8-е изд. - СПб. и др.: Питер, 2014. - 638, [1] с. ил.
5. Смагин В. Н. Экономика предприятия : учеб. пособие для вузов / В. Н. Смагин. - 2-е изд., испр.. - М. : КНОРУС, 2007. - 157, [2] с. : ил.
6. Игошин Н. В. Инвестиции: Организация управления и финансирование : Учеб. для вузов по экон. специальностям / Н. В. Игошин. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М. : ЮНИТИ, 2002. - 541, [1] с. : ил.
7. Корчагин Ю. А. Инвестиции и инвестиционный анализ : учебник для высш. проф. образования по курсу "Инвестиции" / Ю. А. Корчагин, И. П. Маличенко. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 605 с. : табл.
8. Шарп У. Ф. Инвестиции : учебник для вузов по экон. специальностям / У. Ф. Шарп, Г. Д. Александер, Д. В. Бейли ; пер. с англ. А. Н. Буренина, А. А. Васина. - М. : ИНФРА-М, 2014. - XII, 1027 с. : ил.
9. Ефимова О. В. Финансовый анализ : современный инструментарий для принятия экономических решений : учебник для подготовки магистров по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит" и др. / О. В. Ефимова. - 5-е изд., испр.. - М. : Омега-Л, 2014. - 348 с. : ил., табл.

б) дополнительная литература:

1. Полковников, А. В. Управление проектами. Полный курс МВА [Текст] А. В. Полковников, М. Ф. Дубовик. - М.: Олимп-Бизнес, 2018. - 533 с. ил.
2. Попов, Ю. И. Управление проектами [Текст] учеб. пособие Ю. И. Попов, О. В. Яковенко ; Ин-т экономики и финансов "Синергия". - М.: ИНФРА-М, 2008. - 207, [1] с. ил.
3. Романова, М. В. Управление проектами [Текст] учеб. пособие по специальности "Менеджмент организации" М. В. Романова. - М.: Форум : ИНФРА-М, 2007. - 253 с. ил.
4. Акмаева Р. И. Стратегический менеджмент : учеб. пособие по специальности "Менеджмент организации" / Р. И. Акмаева. - М. : Волтерс Клувер, 2010. - 419, [1] с. : ил., табл.
5. Акмаева Р. И. Стратегическое планирование и стратегический менеджмент : учебное пособие / Р. И. Акмаева ; Астрахан. гос. техн. ун-т. - М. : Финансы и статистика, 2007. - 206, [1] с. : ил.
6. Андрейчиков А. В. Стратегический менеджмент в инновационных организациях. Системный анализ и принятие решений : учебник для вузов по направлению "Инноватика" и специальности "Упр. инновациями" / А. В. Андрейчиков, О. Н. Андрейчикова. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013. - 394, [1] с. : ил.
7. Баринов В. А. Стратегический менеджмент : учебное пособие по специальностям 080507 "Менеджмент орг.", 080503 "Антикризис. упр." и др. экон. специальностям / В. А. Баринов, В. Л. Харченко ; Ин-т экономики и финансов "Синергия". - М. : ИНФРА-М, 2014. - 285, [1] с. : ил.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Смирнова И. В. Организация самостоятельной работы студентов : метод. указания для направлений "Экономика" и "Менеджмент" / И. В.

Смирнова ; под ред. Н. С. Дзензелюк ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика пром-сти и упр. проектами ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2018. - 15, [2] с.. URL:

http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000560202

2. Выпускная квалификационная работа студентов по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" : метод. указания для магистрантов / Л. А. Баев и др.; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика пром-сти и упр. проектами ; ЮУрГУ. - Челябинск, 2023. - Электрон. текстовые дан.. URL:

http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=00490079k

3. Экономика и управление на предприятии. Сетевые методы планирования и управления предприятием : метод. указания для студентов направления "Экономика" и "Менеджмент" / Н. С. Дзензелюк и др.; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика пром-сти и упр. проектами ; ЮУрГУ. - Челябинск, 2023. - Электрон. текстовые дан.. URL:

http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=00490090k

Электронная учебно-методическая документация

Нет

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Project(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)
4. -Project Expert(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
ОАО Торговая сеть "Макфа"	456513, пос. Рощино, Сосновский район,, Челябинская область, -	Рабочее место, оборудованное компьютером, доступ к сети Internet
ООО "Панцирь"	454008, г. Челябинск, ул. Производственная, д. 8А, офис 18	Рабочее место, оборудованное компьютером, доступ к сети Internet
ООО "АКВИЛОН", г.	456200, г.Златоуст,	Рабочее место, оборудованное

Златоуст	ул.Златоустовская, 20	компьютером, доступ к сети Internet
ООО "УралСпецТранс", г.Миасс	456320, г. Миасс, пр. Макеева, 56	рабочее место, оснащенное ПК с выходом в интернет
ООО "Нефть-Сервис"	454012, г. Челябинск, ул. Горелова, 12 оф.18	Рабочее место, оборудованное компьютером, доступ к сети Internet
АО Специальное конструкторское бюро "Турбина"	454007, г.Челябинск, пр. им. В.И.Ленина, 2"б"	Рабочее место, оборудованное компьютером, доступ к сети Internet
ПАО Сбербанк России, Челябинское отделение № 8597	454080, г. Челябинск, ул. Энтузиастов, д 9-А	Рабочее место, оборудованное компьютером, доступ к сети Internet
Главное управление по труду и занятости населения по Челябинской области	454091, г. Челябинск, ул. Комсомольская, 18-а	Рабочее место, оборудованное компьютером, доступ к сети Internet
АО Конар	454010, г. Челябинск, Енисейская, 8	рабочее место, оснащенное ПК с выходом в интернет
АНО "Центр развития проектной деятельности"	454080, Челябинск, ул. Б. Кашириных, 166А, кв.. 73	Рабочее место, оборудованное компьютером, доступ к сети Internet
АО "Челябинский цинковый завод"	454008, г. Челябинск, Свердловский тракт, 24	рабочее место, оснащенное ПК с выходом в интернет
Фонд развития предпринимательства Челябинской области – центр Мой бизнес	454002, Челябинск, Российская, 110, кор. 1	Рабочее место, оборудованное компьютером, доступ к сети Internet
ООО Аудиторская фирма Авуар	454084, Челябинск, Проспект Победы, 160, оф.403	рабочее место, оснащенное ПК с выходом в интернет