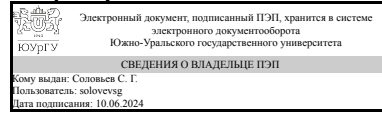


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



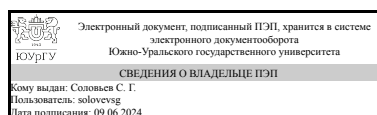
С. Г. Соловьев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.03 Наследственное право и нотариат
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Общеправовой
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Социально-гуманитарные и правовые дисциплины

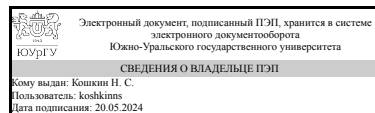
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., проф.



С. Г. Соловьев

Разработчик программы,
старший преподаватель



Н. С. Кошкин

1. Цели и задачи дисциплины

Цели изучения наследственного права и нотариата: ознакомить с основными положениями наследственного правопреемства и нотариальной деятельности, сформировать знания о наследстве, наследниках, о порядке принятия наследства, отказа от наследства, оформления наследственных прав, совершения нотариальных действий; изучить положения наследственного законодательства и законодательства о нотариате с целью формирования навыков применения гражданского и нотариального законодательства и выработке умений составления проектов юридических документов, связанных с оформлением наследственных прав, в том числе и нотариальным оформлением; изложить основные положения об основаниях наследования, приобретении наследства, наследовании отдельных видов имущества; ознакомить с субъектами и организацией нотариальной деятельности с целью изучения особенностей нотариального оформления и формирования представлений о наследственном преемстве; усвоить основные положения наследственного права с целью формирования способностей реализовывать нормы наследственного права в профессиональной деятельности. К основной задаче дисциплины относится подготовка к правоприменительной деятельности, т.е. применению нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Краткое содержание дисциплины

В ходе освоения дисциплины "Наследственное право и нотариат" изучаются два раздела: 1. Наследственное право (наследование по завещанию, наследование по закону, принятие наследства и отказ от него и т.д.). 2. Нотариат (понятие и источники нотариата, органы нотариального управления, нотариальные действия и т.д.).

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|--|
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Умеет: анализировать проблемную ситуацию в сфере защиты наследственных прав, выработать стратегию по её устранению Имеет практический опыт: разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного подхода |
| ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику | Знает: основные правила нотариального оформления сделок; требования, предъявляемые к нотариусам при назначении на должность; порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении; права, обязанности, меры ответственности нотариуса Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского законодательства в сфере защиты наследственных прав; анализировать гражданские правоотношения как объект нотариальной деятельности |

| | |
|---|--|
| | Имеет практический опыт: работы с правовыми актами, содержащими нормы наследственного права, навыками анализа наследственно-правовых отношений |
| ПК-7 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | Знает: особенности правового статуса правопреемников, порядок совершения завещания, очерёдность наследования по закону, правила приобретения наследственных прав Имеет практический опыт: составления проектов документов в сфере наследования, в том числе документов, удостоверяемых нотариусом |

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|--|--|
| Логика для юристов, Административный процесс, Римское право, Философия, Правоохранительные органы, Практическое составление процессуальных документов (административный процесс), История России, Гражданский процесс, Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр), Производственная практика (правоохранительная) (6 семестр) | Арбитражный процесс, Организация судебной деятельности, Практическое составление процессуальных документов (уголовный процесс), Корпоративное право, Доказательства и доказывание в юридическом процессе, Квалификация уголовно-правовых деяний, Уголовно-исполнительное право, Производственная практика (правоприменительная) (9 семестр) |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|---------------------------|---|
| Правоохранительные органы | Знает: систему органов, осуществляющих противодействие коррупции; профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста, понятие и систему правоохранительных органов Умеет: Имеет практический опыт: оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; применения знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста, анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной деятельности |
| Философия | Знает: общечеловеческие ценности и ценностные |

| | |
|--|--|
| | <p>ориентации как основу базовой культуры личности; принципы толерантности, основные философские категории; научную, философскую и религиозную картины мира Умеет: анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации Имеет практический опыт: оценки межкультурного взаимодействия</p> |
| <p>Логика для юристов</p> | <p>Знает: правила логики и теорию аргументации, формы, методы и средства чувственного и рационального познания; основные виды юридического познания; роль логических законов, средств и методов в юридическом познании и деятельности Умеет: самостоятельно применять средства рационального познания; Имеет практический опыт: работы с логическими формами, логическими методами и логическими законами мышления в юридическом познании и деятельности, самостоятельной работы с правовыми документами, позволяющими осуществлять их интерпретацию и получать истинные (достоверные) или вероятные знания</p> |
| <p>Практическое составление процессуальных документов (административный процесс)</p> | <p>Знает: специфику процессуальных документов, составляемых в связи с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений Умеет: Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках административного процесса, составления процессуальных документов, связанных с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений</p> |
| <p>Гражданский процесс</p> | <p>Знает: гражданское процессуальное законодательство Российской Федерации, понятие, сущность, структуру гражданско-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: аргументировать позицию по гражданскому делу, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы гражданского процессуального права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском процессе, квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в гражданском процессе Имеет практический опыт: представительства в суде по гражданскому делу (в модельном процессе), принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами</p> |

| | |
|--------------------------|--|
| | гражданского процессуального права, анализа правотворческой, правоприменительной, правозащитной практики в гражданском процессе |
| Административный процесс | <p>Знает: структуру, виды, стадии, принципы, субъекты административного процесса; , понятие, структуру, содержание и виды, субъекты и объекты административно-процессуального правоотношения; права и законные интересы субъектов административного процесса, понятие и особенности административно-процессуальных норм, их виды Умеет: осуществлять критический анализ доказательств в административном процессе, квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административном процессе, обеспечивать соблюдение законодательства и прав субъектов административного процесса при рассмотрении административных дел, осуществлять правовое сопровождение отдельных административных процедур и административных производств Имеет практический опыт: применения системного подхода в процессе доказывания в административном судопроизводстве, анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в административном процессе, обеспечения законности в административном процессе, а также защиты прав и законных интересов субъектов при разрешении отдельных категорий административных дел, разрешения административного спора, анализа нормативных правовых актов</p> |
| Римское право | <p>Знает: основные отрасли, институты и закономерности развития римского права Умеет: анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и правовых институтов римского права Имеет практический опыт: анализа закономерностей рецепции римского частного права</p> |
| История России | <p>Знает: Механизм возникновения проблемных ситуаций в разные исторические эпохи. , Основные этапы историко-культурного развития России, закономерности исторического процесса Умеет: Анализировать различные способы преодоления проблемных ситуаций, возникавших в истории, осуществлять поиск, анализ и синтез исторической информации , Соотносить факты, явления и процессы с исторической эпохой, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контекстах Имеет практический опыт: опыт выявления и систематизации различных стратегий действий в</p> |

| | |
|--|---|
| | проблемных ситуациях, анализа социально-культурных проблем в контексте мировой истории и современного социума |
| Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр) | Знает: методы и средства поиска, систематизации и обработки информации, основные сферы юриспруденции, особенности профессиональной деятельности юриста в отдельных органах и организациях Умеет: пользоваться приемами самообразования, соблюдать и применять принципы этики юриста в профессиональной деятельности Имеет практический опыт: определения правовой природы общественных отношений, квалификации фактов и правоотношений, поиска информации в справочных правовых системах, применения новых знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста |
| Производственная практика (правоохранительная) (6 семестр) | Знает: полномочия правоохранительных органов государства и правовой статус работников правоохранительных органов при реализации актов правоприменительной деятельности, основные положения уголовного и уголовно-процессуального права в связи с осуществлением правоохранительной деятельности Умеет: анализировать постановления пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам расследования и квалификации преступлений, оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий Имеет практический опыт: анализа и применения судебной и иной практики в соответствующей отрасли права, необходимых для составления юридических документов, толкования нормативных правовых актов, актов правоприменительной и судебной практики, актов толкования правовых норм, совершения юридических действий в точном соответствии с законом |

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 22,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|--------------------|-------------|------------------------------------|
| | | Номер семестра |
| | | 7 |

| | | |
|--|-------|-------|
| Общая трудоёмкость дисциплины | 108 | 108 |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | 16 | 16 |
| Лекции (Л) | 8 | 8 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 8 | 8 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 85,75 | 85,75 |
| Выполнение письменной семестровой работы (реферат) | 20 | 20 |
| Подготовка к зачету | 20 | 20 |
| Самостоятельная подготовка к практическим занятиям и решение задач по следующим темам: Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства и отказ от него. Раздел наследства между наследниками. Расходы наследников при приобретении наследства. Наследование отдельных видов имущества. Правовой статус субъектов нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса. Разграничение полномочий между должностными лицами в части совершения нотариальных действий. Органы нотариального управления. Нотариальные действия. | 45,75 | 45,75 |
| Консультации и промежуточная аттестация | 6,25 | 6,25 |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | зачет |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|----------------------------------|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Наследственное право | 8 | 4 | 4 | 0 |
| 2 | Нотариат | 8 | 4 | 4 | 0 |

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|---|--------------|
| 1-2 | 1 | Понятие и источники наследственного права. Основные категории наследственного права. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства и отказ от него. Принятие мер к охране наследственного имущества. Оформление прав на наследство. Раздел наследства между наследниками. Расходы наследников при приобретении наследства. Наследование отдельных видов имущества. | 4 |
| 3-4 | 2 | Понятие и источники нотариата. Основные категории. Правовой статус субъектов нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса. Разграничение полномочий между должностными лицами в части совершения нотариальных действий. Органы нотариального управления. Нотариальные действия. Нотариальное делопроизводство. | 4 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1-2 | 1 | Понятие и источники наследственного права. Основные категории наследственного права. Наследование по завещанию. Наследование по | 4 |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| | | закону. Принятие наследства и отказ от него. Принятие мер к охране наследственного имущества. Оформление прав на наследство. Раздел наследства между наследниками. Расходы наследников при приобретении наследства. Наследование отдельных видов имущества. | |
| 3-4 | 2 | Понятие и источники нотариата. Основные категории. Правовой статус субъектов нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса. Разграничение полномочий между должностными лицами в части совершения нотариальных действий. Органы нотариального управления. Нотариальные действия. Нотариальное делопроизводство. | 4 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|--|--|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Выполнение письменной семестровой работы (реферат) | ПУМД осн. лит 1 - главы 1-17, доп. лит. 1 - темы 1-3. ЭУМД, осн. лит. 2 - главы 29-31, доп. лит. 1 - главы 1-16. | 7 | 20 |
| Подготовка к зачету | ПУМД осн. лит 1 - главы 1-17, доп. лит. 1 - темы 1-3. ЭУМД, осн. лит. 2 - главы 29-31, доп. лит. 1 - главы 1-16. | 7 | 20 |
| Самостоятельная подготовка к практическим занятиям и решение задач по следующим темам: Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства и отказ от него. Раздел наследства между наследниками. Расходы наследников при приобретении наследства. Наследование отдельных видов имущества. Правовой статус субъектов нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса. Разграничение полномочий между должностными лицами в части совершения нотариальных действий. Органы нотариального управления. Нотариальные действия. | ПУМД осн. лит 1 - главы 1-17, доп. лит. 1 - темы 1-3. ЭУМД, осн. лит. 2 - главы 29-31, доп. лит. 1 - главы 1-16. | 7 | 45,75 |

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № | Се- | Вид | Название | Вес | Макс. | Порядок начисления баллов | Учи- |
|---|-----|-----|----------|-----|-------|---------------------------|------|
|---|-----|-----|----------|-----|-------|---------------------------|------|

| КМ | местр | контроля | контрольного мероприятия | | балл | | тыва - ется в ПА |
|----|-------|------------------|--|-----|------|--|------------------|
| 1 | 7 | Текущий контроль | Контрольные вопросы по наследственному праву (раздел Наследственное право) | 0,2 | 6 | Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос -15 минут Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6. | зачет |
| 2 | 7 | Текущий контроль | Решение задач по наследственному праву (раздел Наследственное право) | 0,2 | 9 | Решение задач осуществляется на практических занятиях. На решение 1 задачи отводится 0,5 часа. Каждому студенту дается по 3 задачи; Правильное решение задачи соответствует 3 баллам. Правильный ответ без ссылок на статьи соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальный балл за 3 задачи - 9 баллов. | зачет |
| 3 | 7 | Текущий контроль | Контрольные вопросы по нотариату (раздел Нотариат) | 0,2 | 6 | Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос -15 минут Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6. | зачет |
| 4 | 7 | Текущий контроль | Решение задач (Понятие и источники нотариата...) | 0,2 | 9 | Решение задач осуществляется на практических занятиях. На решение 1 задачи отводится 0,5 часа. Каждому студенту дается по 3 задачи; Правильное решение задачи соответствует 3 баллам. Правильный ответ без ссылок на статьи соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальный балл за 3 задачи - 9 баллов. | зачет |
| 5 | 7 | Текущий контроль | Реферат по темам практических занятий (Раздел Наследственное право, Раздел Нотариат) | 0,2 | 5 | С каждым студентом проводится собеседование по заранее выполненному реферату. Реферат оценивается в 5 баллов. Общий балл складывается из следующих показателей: Творческий характер работы – 2 балла Логичность и обоснованность выводов - 2 балла. Умение ответить на вопросы - 1 балл. | зачет |

| | | | | | | | | | |
|------|---|----|---|--|--|-----|-----|-----|-----|
| | наследственных прав, выработать стратегию по её устранению | | | | | | | | |
| УК-1 | Имеет практический опыт: разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного подхода | + | + | | | | | ++ | ++ |
| ПК-2 | Знает: основные правила нотариального оформления сделок; требования, предъявляемые к нотариусам при назначении на должность; порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении; права, обязанности, меры ответственности нотариуса | | | | | +++ | +++ | +++ | +++ |
| ПК-2 | Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского законодательства в сфере защиты наследственных прав; анализировать гражданские правоотношения как объект нотариальной деятельности | | | | | +++ | +++ | +++ | +++ |
| ПК-2 | Имеет практический опыт: работы с правовыми актами, содержащими нормы наследственного права, навыками анализа наследственно-правовых отношений | | | | | +++ | +++ | | ++ |
| ПК-7 | Знает: особенности правового статуса правопреемников, порядок совершения завещания, очерёдность наследования по закону, правила приобретения наследственных прав | ++ | | | | +++ | +++ | +++ | +++ |
| ПК-7 | Имеет практический опыт: составления проектов документов в сфере наследования, в том числе документов, удостоверяемых нотариусом | ++ | | | | + | | | ++ |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Гражданское право: учебник для вузов: в 3 т. Т.3. /Е. Н. Абрамова, Н.Н.Аверченко,Ю.В. Байгушева; под ред. А. П. Сергеева.- М.:ТК Велби: РГ-Пресс,2011.-800 с.

б) дополнительная литература:

1. Орешкина, В.Н. Наследственное право: учебное пособие / В.Н.Орешкина; под ред. С.Г. Соловьева .-Челябинск: ИЦ ЮУрГУ, 2009.-192 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вестник ЮУрГУ. Право
2. Lex Russica
3. Российский юридический журнал

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Диева, М.Г. Нотариат : учебное пособие / М.Г. Диева. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 80 с.
2. Газизуллина Л.З . Наследственное право: учебно - методический комплекс для студентов юридического факультета / Газизуллина Л.З. — 2- е изд., пере- смотр . — Казань: Универсум, 2014. — 148 с.
3. Диева, М.Г. Нотариат : учебное пособие / М.Г. Диева. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 80 с.
4. Наследственное право Текст учеб. пособие В. Н. Орешкина ; под ред. С. Г. Соловьева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Фак. экономики, упр., права, Каф. Конституц., административ. и муницип. право ; ЮУрГУ

5. Стандарт организации. Учебные рефераты. Общие требования к построению, содержанию и оформлению

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Диева, М.Г. Нотариат : учебное пособие / М.Г. Диева. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 80 с.

2. Газизуллина Л.З. Наследственное право: учебно - методический комплекс для студентов юридического факультета / Газизуллина Л.З. — 2-е изд., пересмотр. — Казань: Юниверсум, 2014. — 148 с.

3. Диева, М.Г. Нотариат : учебное пособие / М.Г. Диева. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 80 с.

4. Наследственное право Текст учеб. пособие В. Н. Орешкина ; под ред. С. Г. Соловьева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Фак. экономики, упр., права, Каф. Конституц., административ. и муницип. право ; ЮУрГУ

5. Стандарт организации. Учебные рефераты. Общие требования к построению, содержанию и оформлению

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---------------------------|---|--|
| 1 | Основная литература | Образовательная платформа Юрайт | Нотариат : учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.] ; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14244-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516533 |
| 2 | Основная литература | Образовательная платформа Юрайт | Корнеева, И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15982-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516905 |
| 3 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Крашенинников, П. В. Наследственное право / П. В. Крашенинников. — 2-е изд. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 272 с. — ISBN 978-5-8354-1323-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107541 (дата обращения: 06.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. |
| 4 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Путинцева, Е. П. Распоряжения на случай смерти по законодательству Российской Федерации и Федеративной Республики Германия / Е. П. Путинцева. — Москва : СТАТУТ, 2016. — 160 с. — ISBN 978-5-8354-1255-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/92513 (дата обращения: 06.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Миасс)(10.01.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|------------|---|
| Практические занятия и семинары | 215 (1) | Телевизор – 1 шт. Видеомагнитофон – 1 шт. Магнитофон – 1 шт. Парта 3-х местная - 4 шт. Парта 2-х местная - 8 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 2 шт. Кафедра - 1 шт. |
| Лекции | 205 (1) | Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт. Колонки – 2 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран – 1 шт. Парта 3-х местная - 12 шт. Парта 2-х местная - 22 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 5 шт. Кафедра - 1 шт. |