## ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель направления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранитея в системе электронного документооброта (Ожно-Уранского государственного университета СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП (Кому выдан: Бородин С. И. Подьователь: borodina: 125 do 6.2024

С. И. Бородин

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.07 Бухгалтерский учет для направления 38.03.05 Бизнес-информатика уровень Бакалавриат форма обучения очная кафедра-разработчик Экономика и финансы

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утверждённым приказом Минобрнауки от 29.07.2020 № 838

Зав.кафедрой разработчика, д.экон.н., доц.

Разработчик программы, старший преподаватель Эаектронный документ, подписанный ПЭЦ, хранитея в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета СВДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП Кому выдви: Соловьеви И. А. Пользователь: soloveviai Пата подписания 2 406 2024

И. А. Соловьева

Заектронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборога (Ожно-Урыкового государственного увиверситета СБЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП Кому выдан: Шишкина А. В. Пользователь: shishinany 2006 2004

А. В. Шишкина

#### 1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» является формирование у студентов теоретических и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского (финансового) учета фактов хозяйственной жизни, использованию учетной информации для принятия управленческих решений. Задачи изучения дисциплины: — приобретение системы знаний о сущности бухгалтерского учета и его месте в системе управления организацией, — усвоение основных учетных категорий и принципов, нормативных правовых актов, регулирующих бухгалтерский учет, овладение основными приемами бухгалтерской обработки информации; — приобретение базовых знаний по учету имущества и обязательств коммерческих организаций; — подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных групп пользователей.

#### Краткое содержание дисциплины

Понятие, виды, цель и задачи бухгалтерского учета. Пользователи финансовой отчетности. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Учетная политика организации. Предмет, метод и элементы метода бухгалтерского учета. Структура бухгалтерского баланса. Основы бухгалтерского учета активов и обязательств организации. Бухгалтерская финансовая отчетность.

# 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения	Планируемые результаты		
ОП ВО (компетенции)	обучения по дисциплине		
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета; действующие нормативноправовые документы в области бухгалтерского учета, международные стандарты бухгалтерского учета; порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности; определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности; документировать хозяйственные операции Имеет практический опыт: применения методов и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности		
ПК-6 Способен использовать математический	Знает: особенности бухгалтерского учета		

обработки, анализа и систематизации информационных систем и информационно- коммуникативных технологий; прикладные программы и приложения для анализа деятельности организации Умеет: проводить экономический анализ внутренних и внешних факторов и условий, которые влияют на разработку системы и ведение бухгалтерского учета в организации Имеет практический опыт: разработки и оценка эффективности вариантов организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерами- аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные		
информации в проектно-аналитической и исследовательской деятельности  исследовательской деятельности  исследовательской деятельности  исследовательской деятельности  исследовательской деятельности  умеет: проводить экономический анализ внутренних и внешних факторов и условий, которые влияют на разработку системы и ведение бухгалтерского учета в организации Имеет практический опыт: разработки и оценка эффективности вариантов организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные	аппарат и инструментальные средства для	предпринимательской деятельности в сфере
исследовательской деятельности программы и приложения для анализа деятельности организации Умеет: проводить экономический анализ внутренних и внешних факторов и условий, которые влияют на разработку системы и ведение бухгалтерского учета в организации Имеет практический опыт: разработки и оценка эффективности вариантов организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные		
деятельности организации Умеет: проводить экономический анализ внутренних и внешних факторов и условий, которые влияют на разработку системы и ведение бухгалтерского учета в организации Имеет практический опыт: разработки и оценка эффективности вариантов организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерами- аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные		1
Умеет: проводить экономический анализ внутренних и внешних факторов и условий, которые влияют на разработку системы и ведение бухгалтерского учета в организации Имеет практический опыт: разработки и оценка эффективности вариантов организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные	исследовательской деятельности	1
внутренних и внешних факторов и условий, которые влияют на разработку системы и ведение бухгалтерского учета в организации Имеет практический опыт: разработки и оценка эффективности вариантов организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные		
которые влияют на разработку системы и ведение бухгалтерского учета в организации Имеет практический опыт: разработки и оценка эффективности вариантов организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные		Умеет: проводить экономический анализ
ведение бухгалтерского учета в организации Имеет практический опыт: разработки и оценка эффективности вариантов организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные		внутренних и внешних факторов и условий,
Имеет практический опыт: разработки и оценка эффективности вариантов организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные		которые влияют на разработку системы и
эффективности вариантов организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные		ведение бухгалтерского учета в организации
бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и Внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные		Имеет практический опыт: разработки и оценка
бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и Внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные		эффективности вариантов организации
информационно-коммуникативных технологий Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и Внутренней отчетности предприятий различных созданию и развитию проектов в сфере		бухгалтерского учета предпринимательской
Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных созданию и развитию проектов в сфере		деятельности в сфере информационных систем и
Знает: проблемы, решаемые бухгалтерамианалитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных созданию и развитию проектов в сфере		информационно-коммуникативных технологий
информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и Внутренней отчетности предприятий различных созданию и развитию проектов в сфере		Знает: проблемы, решаемые бухгалтерами-
информации, полезной для принятия управленческих решений Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и Внутренней отчетности предприятий различных созданию и развитию проектов в сфере		аналитиками в процессе реформирования
Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и ПК-7 Способен разрабатывать бизнес-планы по созданию и развитию проектов в сфере форм собственности, использовать полученные		
финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и Внутренней отчетности предприятий различных созданию и развитию проектов в сфере форм собственности, использовать полученные		управленческих решений
информацию, содержащуюся во внешней и ПК-7 Способен разрабатывать бизнес-планы по созданию и развитию проектов в сфере форм собственности, использовать полученные		Умеет: анализировать и интерпретировать
ПК-7 Способен разрабатывать бизнес-планы по созданию и развитию проектов в сфере форм собственности, использовать полученные		финансовую, бухгалтерскую и иную
созданию и развитию проектов в сфере форм собственности, использовать полученные		информацию, содержащуюся во внешней и
		внутренней отчетности предприятий различных
	созданию и развитию проектов в сфере	форм собственности, использовать полученные
ттформационных опотом и информационно реводения для принятия правиления	информационных систем и информационно-	сведения для принятия правильных
коммуникативных технологий управленческих решений	коммуникативных технологий	управленческих решений
Имеет практический опыт: использования		Имеет практический опыт: использования
методов и методики раскрытия информации		методов и методики раскрытия информации
управленческого характера во внутренней		управленческого характера во внутренней
отчетности подразделений организации,		отчетности подразделений организации,
обеспечивая взаимосвязь с показателями		обеспечивая взаимосвязь с показателями
индивидуальной бухгалтерской финансовой		индивидуальной бухгалтерской финансовой
отчетности		отчетности

# 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
видов раоот учестого плана	1.Ф.12 Информационные системы бухгалтерского учета,
	1.Ф.18 Инвестиции и инвестиционный анализ, 1.Ф.09 Анализ данных и машинное обучение, 1.Ф.22 Стратегическое развитие
1.Ф.04 Основы делопроизводства и электронного документооборота, 1.О.10.01 Микроэкономика, 1.Ф.06 Экономика предприятия (организации), 1.Ф.11 Математическая логика и теория	высокотехнологичного бизнеса, 1.Ф.21 Внутрифирменное планирование и прогнозирование, 1.Ф.25 Информационные системы управленческого учета,
алгоритмов, 1.Ф.02 Введение в цифровую экономику, 1.О.10.02 Макроэкономика	1.Ф.26 Основы Web-аналитики, 1.Ф.17 Прикладные информационные системы на платформе 1С, 1.Ф.15 Имитационное моделирование, 1.О.23 Организация предпринимательской
	деятельности, ФД.01 CMS для разработки сайтов и Web приложений,

1.Ф.10 Статистический анализ данных, 1.Ф.20 Информационные системы в
налогообложении, ФД.03 Big data практикум

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
	Знает: основы делопроизводства и правила
	деловой коммуникации, основные виды
	документов, современные технологии
	автоматизации бизнес-процессов
	делопроизводства; современные нотации
	моделирования бизнес-процессов компании;
	регламент проведения и порядок
	документирования процесса моделирования
	бизнес-процессов., основные понятия систем
	электронного документооборота; правила выбора
	и оценки необходимой СЭД и порядок ее
	внедрения на предприятии; правила организации
	рабочих мест сотрудников в СЭД Умеет:
	использовать и составлять нормативные и
	правовые документы, относящиеся к будущей
	профессиональной деятельности;
	ориентироваться в видах документов; оформлять
	и составлять организационно-распорядительные
1.Ф.04 Основы делопроизводства и электронного	документы; осуществлять организацию
документооборота	документооборота, в том числе электронного документооборота; организовывать архивное
документоооорога	хранение документов; оформлять документы в
	соответствии с требованиями государственных и
	корпоративных стандартов, моделировать и
	документировать бизнес-процессы и
	информационные потоки предприятия в
	современных версиях программного
	обеспечения, проектировать архитектуру
	системы электронного документооборота;
	установить, настроить и запустить СЭД в
	соответствии с разработанной моделью
	документооборота Имеет практический опыт:
	составления и чтения документов, оформления
	документов в рамках информационной системы
	электронного документооборота, моделирования
	бизнес-процессов и информационных потоков
	предприятия; установки, настройки и работы в
	программных продуктах для моделирования
	бизнес-процессов, оценки, установки, настройки,
	сопровождения и работы в типовой СЭД
	Знает: Необходимые для осуществления
	профессиональной деятельности правовые и
1.Ф.06 Экономика предприятия (организации)	экономические понятия, категории и нормы,
	экономические способы достижения
	поставленных целей и методы расчета

показателей экономической эффективности предприятия, открытые источники данных о результатах деятельности организаций в российской федерации; формы бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; системы налогообложения и их особенности в рамках направления подготовки, Теоретические основы и закономерности функционирования хозяйствующих субъектов в рыночных условиях; научные основы рациональной организации производства и факторы, влияющие на деятельность предприятий на микро- и макроуровне; принципы протекания экономических процессов и принципы принятия на основе экономических показателей управленческих решений с учетом динамичности среды Умеет: Определять круг задач в рамках деятельности предприятия, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности, производить оценку инвестиционных предложений на основе показателей и критериев, Рассчитывать базовые технико-экономические показатели деятельности предприятия с использованием информационных систем; выявлять проблемы экономического характера при расчете показателей эффективности использования ресурсов предприятия; предлагать пути улучшения использования ресурсов предприятия; оценивать последствия принимаемых управленческих решений на результаты деятельности предприятия Имеет практический опыт: Применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности, использования программного обеспечения при подготовке документов для организации и прекращения предпринимательской деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей деятельности для государственной регистрации по направлению подготовки;отчетности организаций для принятия организационноуправленческих решений, Анализа деятельности предприятия и принятия обоснованных организационно-управленческих решений с применением информационных систем

1.Ф.02 Введение в цифровую экономику

Знает: источники открытых данных о деятельности организаций; государственные информационные системы (ГИС); центры обработки данных (ЦОД); организации-лидеры, реализующие проекты цифровой трансформации в России и за рубежом, лучшие практики внедрения проектов цифровой трансформации в

деятельность государственных органов и коммерческих структур; методы оценки эффективности внедрения информационных решений, методы сбора, обработки, восстановления исходных данных для анализа, поиска аномальных значений, дубликатов. противоречий; отечественные и зарубежные программные средства для обработки и анализа данных Умеет: собирать и готовить для анализа данные из государственные информационные систем; анализировать проекты существующие и реализуемые проекты цифровой трансформации организаций и отраслей, проводить оценку эффективности разработки и внедрения проектов в области цифровой трансформации на всех стадиях жизненного цикла организации, собирать, актуализировать и готовить для анализа данные из открытых источников для решения задач; строить прогнозные модели, оценивать их качество и возможность использования с использованием программных средств; выявлять зависимости факторов и прогнозировать их влияние на результаты цифровой трансформации организации Имеет практический опыт: проведения анализа интеграции существующих бизнесов-процессов в организации с проектами цифровой трансформации, оценки эффективности внедрения проекта цифровой трансформации организаций или отдельного бизнес-процесса; подготовки отчетов об оценке в соответствии с требованиями заказчика, проведения частотного анализа, корреляционного анализа, регрессионного анализа данных с использованием программных средств

1.О.10.02 Макроэкономика

Знает: основные понятия, категории и инструменты макроэкономики; открытые источники макроэкономической информации, содержание основных понятий и методов макроэкономического анализа; закономерности и взаимосвязи в функционировании рыночной экономики на макроуровне; инструменты и варианты их применения при разных целях макроэкономической стабилизационной политики Умеет: измерять ВВП различными методами; оценивать экономические циклы; прогнозировать уровень безработицы и инфляции, Объяснять характер влияния внутренних и внешних факторов на состояние национальной экономики; ориентироваться во взаимосвязях и противоречиях целей и инструментов макроэкономической политики; механизме влияния на состояние национальной экономики. Имеет практический опыт: использования методов сбора и обработки данных для макроэкономического анализа,

анализа причин и факторов основных форм макроэкономической нестабильности, возможных последствиях мер стабилизационной политики правительства для обоснования экономических решений

Знает: функционирование рыночной экономики, механизм взаимодействия спроса и предложения на рынках товаров и факторов производства на микроуровне, основные понятия, категории и инструменты микроэкономики; функционирование рыночной экономики, механизм взаимодействия спроса и предложения на рынках товаров и факторов производства; основные понятия, категории и инструменты современной микроэкономической теории; функционирование рыночной экономики, механизм взаимодействия спроса и предложения на рынках товаров и факторов производства Умеет: определять величину индивидуального и рыночного спроса и предложения, анализировать их динамику под влиянием ценовых и неценовых детерминант; вычисляет ценовую и перекрестную эластичность спроса и предложения; рассчитывать оптимальные объемы выпуска продукции конкурентного и неконкурентного предприятия; обосновывать ценовую политику предприятия во взаимосвязи со степенью дифференциации продукта и общеотраслевой ситуацией, проводить сравнительный анализ эффективности рыночных структур в контексте использования экономических ресурсов, воздействия на общественное благосостояние; анализировать причины и последствия микроэкономических решений для ведения бизнеса с использованием концепций трансакционных издержек, институционального и эволюционного подхода, теории игр; проводить анализ поведения потребителей на рынке, анализировать на основе стандартных моделей микроэкономики и принципов рациональности поведение экономических агентов в условиях рыночных отношений; влияние и последствия изменения ценовых и неценовых характеристик на рынки товаров и факторов производства; проводить сравнительный анализ эффективности рыночных структур в контексте использования экономических ресурсов, воздействия на общественное благосостояние Имеет практический опыт: на основе стандартных микроэкономических моделей и принципов рациональности анализировать поведение экономических агентов в условиях рыночных отношений; оценивать влияние и последствия изменения ценовых и неценовых характеристик

на рынки товаров и факторов производства;

1.О.10.01 Микроэкономика

	определения издержек производства и				
	экономического обоснования выбора				
	минимально эффективного размера предприятия				
	и оптимальной мощности действующего				
	предприятия, применения методов				
	микроэкономического анализа и интерпретации				
	экономической информации при обосновании и				
	принятии решений в сфере профессиональной				
	деятельности и других областях				
	жизнедеятельности, применения методов				
	микроэкономического анализа и интерпретации				
	экономической информации при обосновании и				
	принятии решений в сфере профессиональной				
	деятельности;				
	Знает: методы формализации				
	алгоритма;элементы теории сложности				
	алгоритма, элементы геории сложности алгоритмов, методы формализации				
	алгоритмов, мстоды формализации алгоритма;законы логики высказываний;законы				
	логики предикатов Умеет: строить формальные доказательства и выводы; переводить на				
	, 1				
	формальный язык содержательные				
	математические утверждения;проверять				
	истинность утверждений, записанных на				
	формальном языке;вырабатывать варианты				
	реализации алгоритмов решения задач,				
1 & 11 M	пользоваться математической символикой и				
1.Ф.11 Математическая логика и теория	терминологией;применять методы теории				
алгоритмов	алгоритмов и математической логики для				
	решения практических задач;оценивать				
	сложность алгоритма Имеет практический опыт:				
	построения математических моделей				
	профессиональных задач с использованием				
	методов математической логики и				
	содержательной интерпретации полученных				
	результатов, создания алгоритмов для разработки				
	моделей в предметной области;применения				
	математических методов для разработки				
	алгоритмов при решении практических				
	задач;применения методов структурного				
	проектирования алгоритмов				

# 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 74,5 ч. контактной работы

	Всего	Распределение по семестрам в часах		
Вид учебной работы	часов	Номер семестра		
		4		
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144		
Аудиторные занятия:	64	64		
Лекции (Л)	32	32		

Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	69,5	69,5
выполнение домашних заданий	40	40
подготовка к экзамену	29,5	29.5
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

## 5. Содержание дисциплины

No	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
раздела	<b>1</b>	Всего	Л	ПЗ	ЛР
I I	Бухгалтерский учет: понятие, место в системе управления организацией, законодательно-нормативное регулирование	14	8	6	0
2	Организация и ведение бухгалтерского учёта в РФ	8	6	2	0
3	Предмет и метод бухгалтерского учета	34	14	20	0
4	Бухгалтерская финансовая отчетность	8	4	4	0

## 5.1. Лекции

<b>№</b> лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол- во часов
1	1	Введение в дисциплину. Понятие бухгалтерского учета, его цель и задачи. Виды хозяйственного учета, их характеристики. Отличия бухгалтерского управленческого и бухгалтерского финансового учетов.	2
2		Понятие и виды контрагентов организации. Пользователи бухгалтерской отчетности организации.	2
3-4	1	Система законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учёта в РФ. Учетная политика организации: роль документа, его структура, порядок формирования и внесения изменений. Основополагающие принципы и допущения в бухгалтерском учёте.	4
5		Организация и ведение бухучета в РФ. Организационные формы бухгалтерской службы.	2
6-7	2	Основные положения ФЗ "О бухгалтерском учете" № 402-ФЗ. Формы бухгалтерского учёта: журнально-ордерная форма, упрощённая форма учёта на малых предприятиях, автоматизированный учет.	4
8	• •	Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета.	2
9-10	3	Структура бухгалтерского баланса.	4
11-12		Бухгалтерские счета: понятие, виды, схемы. План счетов бухучета. Классификация счетов.	4
13	3	Корреспонденция счетов (метод двойной записи на бухгалтерских счетах).	2
14	3	Учетные регистры бухгалтерского учета	2
15-16	4	Бухгалтерская финансовая отчетность: цель формирования, состав, сроки сдачи и публикации, порядок внесения изменений. Показатели отчетных форм: порядок формирования, связь с бухгалтерскими учетными регистрами, участие в расчете аналитических показателей	4

# 5.2. Практические занятия, семинары

<u>№</u> занятия	<b>№</b> раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол- во часов
1-2	1	Понятие и виды экономических субъектов в бухучете. Место бухгалтерского учета в системе управления организацией (деловая игра)	4
3	1	Учетная политика организации (работа с текстом документа ПБУ 1/2008)	2
4	2	Первичные учетные документы: предназначение, реквизиты, отработка навыка заполнения	2
5	3	Элементы метода бухгалтерского учета: инвентаризация и оценка.	2
6-7	3	Структура бухгалтерского баланса. Виды активов и источников их приобретения	4
8	3	Типы влияния операций на бухгалтерский баланс	2
9	3	План счетов бухгалтерского учета, соотнесение объектов учета с кодами синтетических счетов	2
10-11	3	Корреспонденции счетов, составление проводок	4
12	3	Синтетический и аналитический учет	2
13-14	3	Формирование учетных регистров	4
15	4	Формирование финансовой отчетности по данным бухгалтерских учетных регистров. Участие показателей отчетности в расчете аналитических коэффициентов	2
16	4	Комплексная задача: заполнение вступительного баланса, регистрация хозяйственных операций на счетах учета, формирование учетных регистров, составление бухгалтерского баланса на конец отчетного периода, обзор полученных финансовых показателей	2

## 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 5.4. Самостоятельная работа студента

В	выполнение СРС		
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол- во часов
выполнение домашних заданий	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. (Раздел 1-2)	4	40
подготовка к экзамену	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. (Все разделы)	4	29,5

# 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

# 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

<b>№</b> KM	Се- местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Bec	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи- тыва- ется в ПА
1	4	Текущий контроль	КРМ №1. Виды хозяйственного учета	0,05	2	2 б задание выполнено правильно, допускается 1 ошибка 1 б задание в целом выполнено правильно, но содержит 2-3 грубых ошибки или несколько незначительных 0 б в задании более 3 грубых ошибок или задание не сдано	экзамен
2	4	Текущий контроль	КРМ №2. Решение задач по теме "Актив/Пассив баланса"	0,05	2	2 б задание выполнено правильно, допускается 1 ошибка 1 б задание в целом выполнено правильно, но содержит 2-3 грубых ошибки или несколько незначительных 0 б в задании более 3 грубых ошибок или задание не сдано	экзамен
3	4	Текущий контроль	КРМ №3. Таблица по ПБУ 1/2008	0,05		2 б задание выполнено правильно, допускается 1 ошибка 1 б задание в целом выполнено правильно, но содержит 2-3 грубых ошибки или несколько незначительных 0 б в задании более 3 грубых ошибок или задание не сдано	экзамен
4	4	Текущий контроль	КРМ №4. Решение задач по теме "Структура баланса"	0,05	2	2 б задание выполнено правильно, допускается 1 ошибка 1 б задание в целом выполнено правильно, но содержит 2-3 грубых ошибки или несколько незначительных 0 б в задании более 3 грубых ошибок или задание не сдано	экзамен
5	4	Текущий контроль	КРМ №5. Заполнение ПКО и РКО	0,05		2 б все документы заполнены правильно, ошибок нет 1 б допущено 1-2 ошибки 0 б допущено более 2 ошибок или работа не сдана	экзамен
6	4	Текущий контроль	КРМ №6. Тест по разделам 1-2	0,05	10	Тест содержит 10 вопросов. Время выполнения теста 7 минут. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл, проходной балл - 6. Количество попыток - 1.	экзамен
7	4	Текущий контроль	КРМ №7. План счетов	0,09	3	3 б задание выполнено правильно, допускается 1 незначительная погрешность 2 б задание в целом выполнено правильно, но содержит 1-2 грубых ошибки или несколько	экзамен

						незначительных 1 б в задании 3-4 грубых ошибки 0 б в задании более 4 грубых ошибок или задание не сдано	
8	4	Текущий контроль	КРМ №8. Корреспонденции счетов	0,09	3	3 б задание выполнено правильно, допускается 1 незначительная погрешность 2 б задание в целом выполнено правильно, но содержит 1-2 грубых ошибки или несколько незначительных 1 б в задании 3-4 грубых ошибки об в задании более 4 грубых ошибок или задание не сдано	экзамен
9	4	Текущий контроль	КРМ №9. Тест по разделу 3	0,02	10	Тест содержит 10 вопросов. Время выполнения теста 7 минут. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл, проходной балл - 6. Количество попыток - 1.	экзамен
10	4	Текущий контроль	КРМ №10. Комплексная задача	0,5	4	3 б задача решена без ошибок, студент правильно отвечает на любые вопросы по решению задачи 2 б в решении задачи допущены 1-2 грубых ошибки или несколько незначительных, студент затрудняется в устных ответах 1 б в решении задачи допущены 3-4 грубых ошибки, студент допускает ошибки в устных ответах или задача решена верно, но студент не может пояснить ход ее решения 0 б задание не сдано	экзамен
11	4	Бонус	Бонус	-	1	1 б участие в олимпиаде, подготовка научной статьи к публикации, иные выдающиеся заслуги 0 б отсутствие выдающихся заслуг	экзамен
12	4	Проме- жуточная аттестация	Итоговый тест	-	20	Итоговый тест состоит из 20 вопросов, взятых в произвольном порядке из общего банка вопросов по дисциплине. Правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов, которое можно набрать за тест - 20. Время выполнения теста - 15 мин. Количество попыток - 1.	экзамен

# 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При	с пп. 2.5, 2.6

оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %. Студент имеет право повысить оценку, полученную в результате выполнения мероприятий текущего контроля в течение семестра, явившись на экзамен и выполнив итоговый экзаменационный тест. Тест содержит 20 вопросов по всем разделам, изучаемым в семестре. Время выполнения теста - 15 минут. Каждый правильный ответ оценивается в 1 бал. Вес -0,4.

#### 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

1/	Ромун долу у обущому д		№ КМ									
Компетенции	Результаты обучения	1 2	2	3	45	56	7	89	9 10	11	12	
УК-10	Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета; действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, международные стандарты бухгалтерского учета; порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете	+	_	+		+	+		+	+	+	
УК-10	Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности; определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности; документировать хозяйственные операции			-	+	+	+	+	+	+	+	
УК-10	Имеет практический опыт: применения методов и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности			-	+	H		+	+	+	+	
ПК-6	Знает: особенности бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий; прикладные программы и приложения для анализа деятельности организации	+				+	+		+	+	+	
ПК-6	Умеет: проводить экономический анализ внутренних и внешних факторов и условий, которые влияют на разработку системы и ведение бухгалтерского учета в организации								+	+	+	
ПК-6	Имеет практический опыт: разработки и оценка эффективности вариантов организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности в сфере информационных систем и информационно-коммуникативных технологий			_	+	H		+	+	+	+	
ПК-7	Знает: проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений					+			++	+	+	

ПК-7	Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во внешней и внутренней отчетности предприятий различных форм собственности, использовать полученные сведения для принятия правильных управленческих решений	T	H			++	+	+
ПК-7	Имеет практический опыт: использования методов и методики раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской финансовой отчетности					+ +	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

- в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:
  - 1. Бухгалтерский учет
  - 2. Практический бухгалтерский учет
  - 3. Все для бухгалтера
  - 4. Главбух
- г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:
  - 1. Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева. Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. 46 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 46 с.

## Электронная учебно-методическая документация

N	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1		Образовательная платформа Юрайт	Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8995-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/471152

2		Образовательная платформа Юрайт	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13611-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/489583
3	Дополнительная литература	электронно- библиотечная система издательства Лань	Ершова, В. Ю. Бухгалтерский учет и анализ: методические указания / В. Ю. Ершова. — Москва: МИСИС, 2022 — Часть 2: Бухгалтерскийучетинвестиций и производственный учет — 2022. — 44 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/263459. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

- 1. Microsoft-Windows(бессрочно)
- 2. Microsoft-Office(бессрочно)
- 3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

# 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	<b>№</b> ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	472 (3)	Доска, столы и стулья для учебных занятий
Практические занятия и семинары	561 (2)	Компьютеры, подключенные к сети Интернет
Экзамен	438 (2)	Доска, столы и стулья для учебных занятий
Самостоятельная работа студента	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебнонаглядные материалы, СПС "Консультант-плюс", программное обеспечение