ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Институт открытого и дистанционного образования

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Демин А. А.
Пользователь: deminaa
Дата подписания: 20.09.2021

А. А. Демин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины В.1.16 Организационная культура
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень бакалавр **тип программы** Прикладной бакалавриат
профиль подготовки Финансовый менеджмент
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.01.2016 № 7

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Прохоров А. В.
Пользователь: prokhorovav
Дата подписания: 19.09.2021

А. В. Прохоров

Разработчик программы,
к.филос.н., доц., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Мишина В. Д.
Пользователь: mishinavd
Дата подписания: 18.09.2021

В. Д. Мишина

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организационная культура» является овладение студентами современными представлениями об организационной культуре, методах ее диагностики и коррекции, использования корпоративной культуры для укрепления имиджа организации, повышения ее цельности. В задачи учебной дисциплины входит: изучение современных концепций; типологий организационной культуры; формирование системного представления об организационной культуре; знакомство с методами ее диагностики и коррекции; обобщение теоретического и анализ практического опыта; прояснение значения организационной культуры для внутренних коммуникаций в управлении; тренинг навыков исследования и формирования организационной культуры.

Краткое содержание дисциплины

Предмет и типы организационной культуры Процессы формирования организационной культуры Значение лидерства и групп в организационной культуре Мотивация работников организации Диагностика организационной культуры Культура труда и этика деловых отношений

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: методы воздействия на культуру организации в зависимости от её величины и стадии развития; внутренние и внешние факторы, формирующие корпоративную культуру.
	Уметь: анализировать элементы организационной символики; выбирать приемы управления корпоративной культурой на той или иной стадии жизненного цикла организации.
	Владеть: теоретическим инструментарием для анализа реальных и учебных ситуаций, пониманием целей и приоритетов развития российских предприятий; приёмами и методами диагностики культуры организаций с точки зрения соответствия стратегии её развития и организационных изменений.
ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать: основные теоретические положения об организационной культуре как важном факторе внутренней среды организации; внутренние и внешние факторы, формирующие организационную культуру.
	Уметь: формулировать гипотезы о влиянии тех или иных факторов на культуру организации при анализе конкретных ситуаций; эффективно работать в группах и представлять результаты аналитической работы.
	Владеть: приёмами и методами диагностики

	культуры организации с точки зрения соответствия стратегии её развития и организационных изменений; умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия.
ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Знать: внутренние и внешние факторы, формирующие организационную культуру;
	Уметь: эффективно работать в группах и представлять результаты аналитической работы.
	Владеть: умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
В.1.14 Организационное поведение, В.1.02 Деловые коммуникации	Б.1.24 Управление проектами, ДВ.1.09.01 Антикризисное управление

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
В.1.14 Организационное поведение	Знать: теоретические основы и закономерности развития и функционирования организационной культуры; современные методы ее диагностики; основные элементы корпоративной культуры; роль руководителя в ее формировании. Уметь: определять этап развития команды, особенности организационной культуры, определять степень выраженности компетенций руководителя, выявлять стратегии мышления руководителя, планировать оценку эффективности деятельности команды. Владеть: представлениями об управленческой команде как форме самоорганизации профессионалов, культуре команды, управленческой команде как лидерской команде, личностно-профессиональные характеристики руководителя команды, психолого-акмеологические основы формирования команды.
В.1.02 Деловые коммуникации	Знать: основные этапы развития управленческой мысли в области управления организационной культурой; ведущие концепции в становления системы эффективного управления организационной культурой; условия формирования успешной системы управления организационной культурой. Уметь: использовать терминологический материал курса в последующем обучении и в будущей практической деятельности; формулировать цели и ставить задачи, связанные с реализацией

	профессиональной деятельность менеджера в области управления организационной культурой. Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки управленческой информации, а также некоторыми методами работы в команде.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия:	8	8
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	64	64
Подготовка к тестированию	32	32
Подготовка к зачёту	32	32
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Организационная культура: понятие и сущность	2	2	0	0
2	Типология организационных культур	2	2	0	0
3	Формирование, поддержание, изменение организационной культуры	2	0	2	0
4	Влияние организационной культуры на эффективность деятельности компании	2	0	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Организационная культура: понятие и сущность	2
2	2	Типология организационных культур	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов

3	3	Формирование, поддержание, изменение организационной культуры	2
4	4	Влияние организационной культуры на эффективность деятельности компании	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к тестированию	1. Организационная культура Текст учебник Н. И. Шаталова, Т. Л. Александрова, И. Т. Вепрева и др.; под ред. Н. И. Шаталовой. - М.: Экзамен, 2006. - 653 с.	32
Подготовка к зачету	1. Организационная культура Текст учебник Н. И. Шаталова, Т. Л. Александрова, И. Т. Вепрева и др.; под ред. Н. И. Шаталовой. - М.: Экзамен, 2006. - 653 с.	32

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Дистанционное обучение	Практические занятия и семинары	Работа в портале "Электронный ЮУрГУ"	2

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения	Зачёт (промежуточный контроль)	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и

	стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		промежуточной аттестации
Все разделы	ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Зачёт (промежуточный контроль)	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Зачёт (промежуточный контроль)	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Организационная культура: понятие и сущность	ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Контрольная работа "Терминологический минимум" (текущий контроль)	Вопросы к письменной работе "Терминологический минимум"
Типология организационных культур	ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов	Тест по разделу 2 (текущий контроль)	Вопросы для компьютерного тестирования по разделу 2

	формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		
Формирование, поддержание, изменение организационной культуры	ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Тест по разделу 3 (текущий контроль)	Вопросы для компьютерного тестирования по разделу 3
Влияние организационной культуры на эффективность деятельности компании	ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Контрольная работа "Ментальная карта курса "Организационная культура" (текущий контроль)	Вопросы к письменной работе "Ментальная карта курса "Организационная культура"
Все разделы	ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Мероприятие промежуточной аттестации "Анализ организационной культуры предприятия"	Вопросы к письменной работе "Анализ организационной культуры предприятия"
Все разделы	ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Бонусное задание	Утверждённый перечень мероприяитий

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Зачёт (промежуточный контроль)	На зачёте происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.
Контрольная работа "Терминологический минимум" (текущий контроль)	В задании "Терминологический минимум" необходимо выявить 10-15 основных терминов по выбранной теме в рамках дисциплины. Критерии оценки: использование не менее 10-15 понятий – 20 баллов; наличие ссылок на список литературы после каждого определения - 5 баллов; правильное оформление, наличие титульного листа, цели и задач, списка литературы – 5 баллов. Работа будет зачтена, если будут выполнены все пункты и набрано 18 баллов ("зачтено"). Максимальная оценка - 30 баллов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.
Тест по разделу 2 (текущий контроль)	Студент проходит компьютерное тестирование после изучения соответствующего раздела. Тест состоит из 10 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.
Тест по разделу 3 (текущий контроль)	Студент проходит компьютерное тестирование после изучения соответствующего раздела. Тест состоит из 10 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.

Контрольная работа "Ментальная карта курса "Организационная культура" (текущий контроль)	В контрольной работе необходимо создать ментальную карту по дисциплине "Организационная культура". Критерии оценки: использование не менее 15 понятий для карты – 15 баллов; наличие логики и связности представления информации, творческого подхода в карте – 8 баллов; правильное оформление, наличие титульного листа, цели и задач, списка литературы – 7 баллов. Работа будет зачтена, если выполнены все пункты и набрано 18 баллов ("зачтено"). Максимальная оценка - 30 баллов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.
Мероприятие промежуточной аттестации "Анализ организационной культуры предприятия"	В письменной работе необходимо описать систему организационной культуры предприятия по предложенному плану. Критерии оценки: выполнение пунктов плана для данной контрольной работы – 20 баллов; наличие схем, таблиц, иллюстраций и приложений – 10 баллов; правильное оформление, наличие списка литературы и ссылок на него – 10 баллов. Работа будет зачтена, если будут выполнены все пункты и набрано 24 баллов ("зачтено"). Максимальная оценка – 40 баллов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
Бонусное задание	Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %	Зачтено: +15 % за победу в олимпиаде международного уровня; +10 % за победу в олимпиаде российского уровня; +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня; +1 % за участие в олимпиаде. Не зачтено: -

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Зачёт (промежуточный контроль)	Оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые

	мероприятия текущего контроля и задания для зачёта.
Контрольная работа "Терминологический минимум" (текущий контроль)	1.Понятие «организационная культура», ее функции. 2. Отличия организационной и корпоративной культуры. 3. Структура организационной культуры. 4. Классификация организационных культур. 5. Факторы, влияющие на формирование организационной культуры. 6. Функции организационной культуры. 7. Понятие «коллектив», его роль в формировании организационной культуры. 8. Социально-психологический климат в группе. 9. Формирование команды. 10. Компоненты организационной культуры. 11. Доминирующая культура и субкультуры. 12. Условия труда и их значение в организационной культуре. 13. Особенности личности руководителя. 14. Соотношение понятий лидерства и руководства. 15. Культура проведения совещаний. 16. Роль руководителя в формировании организационной культуры. 17. Организация и проведение корпоративных мероприятий. 18. Методы диагностики и формирования организационной культуры.
Тест по разделу 2 (текущий контроль)	Согласно типологии этого исследователя существуют четыре наиболее распространенных типа организационной культуры: иерархическая, рыночная, клановая, адхократическая (выберите один вариант ответа) а) У. Оучи; б) М. Бурке; в) Т.Е. Дейл; г) Р. Акофф.
Тест по разделу 3 (текущий контроль)	Процесс адаптации новых членов в организации, а также процесс восприятия ее культуры – это (выберите один вариант ответа) а) социализация; б) идентификация; в) адаптация; г) формация.
Контрольная работа "Ментальная карта курса "Организационная культура" (текущий контроль)	Создайте ментальную карту по дисциплине "Организационная культура". Следует использовать не менее 15 понятий для карты. Например, поставьте в центр карты «Организационная культура», далее рассмотрите деятельность компоненты организационной культуры. Можно избрать и другую логику для карты.
Мероприятие промежуточной аттестации "Анализ организационной культуры предприятия"	Проанализируйте деятельность предприятия на предмет характеристик организационной культуры: 1. Дайте общую характеристику деятельности организации. 2. Изобразите графически систему организационной культуры в организации, дайте характеристику в тексте контрольной работы. 3. Опишите уровни организационной культуры в данной организации: поверхностный, подповерхностный, глубинный. 4. Рассмотрите компоненты организационной культуры данного предприятия. 5. Опишите виды субкультур (локальных культур) в данной организации. Дайте им характеристику.
Бонусное задание	Сертификат участника или диплом победителя.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Организационная культура Текст учебник Н. И. Шаталова, Т. Л. Александрова, И. Т. Вепрева и др.; под ред. Н. И. Шаталовой. - М.: Экзамен, 2006. - 653 с.
2. Шекшня, С. В. Управление персоналом современной организации [Текст] учеб.-практ. пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2000. - 363 с. ил.
3. Шипунов, В. Г. Основы управленческой деятельности: Управление персоналом. Управленческая психология. Управление на предприятии [Текст] учеб. для сред. проф. образования (сред. спец. учеб. заведений). - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Высшая школа, 1999. - 303, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Теория организации и организационное поведение [Текст] учебник для вузов по экон. направлениям и специальностям В. Г. Антонов и др.; под ред.: Г. Р. Латфуллина и др.; Гос. ун-т упр. - М.: Юрайт, 2014. - 470, [1] с. ил.
2. Красовский, Ю. Д. Организационное поведение [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению "Менеджмент" Ю. Д. Красовский. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 526,[1] с. ил.
3. Лапыгин, Ю. Н. Теория организации и организационное поведение [Текст] учеб. пособие по специальности "Менеджмент орг." Ю. Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 327, [2] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Менеджмент в России и за рубежом
2. Управление персоналом
3. Справочник по управлению персоналом
4. Человек и труд
5. Лаборатория рекламы, маркетинга и public relations
6. Персонал-Микс
7. Менеджмент сегодня
8. Управление компанией
9. Служба кадров и персонал
10. Проблемы теории и практики управления
11. Справочник кадровика
12. Служба кадров

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Построение организационной культуры компании : Приложение к журналу «Справочник по управлению персоналом» [Текст]: метод. пособие / авт.-сост. А. А. Крымов. – М.: МЦФЭР, 2011. – 71 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Построение организационной культуры компании : Приложение к журналу «Справочник по управлению персоналом» [Текст]: метод. пособие / авт.-сост. А. А. Крымов. – М.: МЦФЭР, 2011. – 71 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Организационная культура : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Г. Смирнова [и др.] ; под ред. В. Г. Смирновой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 306 с.	Электронная библиотека Юрайт	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Максимова, В. Н. Корпоративный имидж : технологии формирования в системе массовых коммуникаций [Текст] учеб. пособие по направлению 031600 "Реклама и связи В. Н. Максимова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Мас. коммуникация ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 87, [2] с. электрон. версия	Электронный каталог ЮУрГУ	ЛокальнаяСеть / Свободный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	108 (ПЛК)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт.