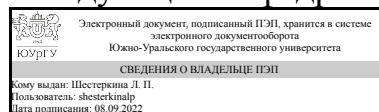


УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой



Л. П. Шестеркина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

**Практика** Производственная практика, научно-исследовательская работа для направления 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

**Уровень** Бакалавриат

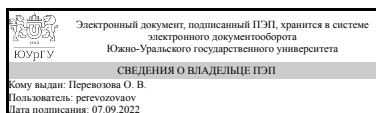
**профиль подготовки** Реклама и связи с общественностью в новых медиа

**форма обучения** заочная

**кафедра-разработчик** Журналистика, реклама и связи с общественностью

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утверждённым приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 512

Разработчик программы,  
к.пед.н., доц., доцент



О. В. Первозова

# 1. Общая характеристика

## Вид практики

Производственная

## Тип практики

научно-исследовательская работа

## Форма проведения

Дискретно по видам практик

## Цель практики

формирование умений и навыков проведения научной работы с применением современных методов исследования.

## Задачи практики

- 1) способствовать становлению научно-исследовательского мышления студентов;
- 2) развить навыки теоретической и практической работы над проблемами в области рекламы и связей с общественностью;
- 3) обеспечить оптимальные условия для приобретения опыта в решении научно-исследовательских задач;
- 3) мотивировать студентов к профессиональному самосовершенствованию.

## Краткое содержание практики

Практика предполагает поисковую работу в научных базах, подборку статей, монографий и других источников по тематике исследования, систематизацию и обобщение теоретической и прикладной информации в области рекламы и связей с общественностью.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

| Планируемые результаты освоения ОП<br>ВО  | Планируемые результаты обучения при<br>прохождении практики  |
|---|--|
| ПК-3 ПКО-3 Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта | Знает: Основные маркетинговые инструменты и инструменты маркетинговых коммуникаций                         |
|   | Умеет: Применять основные маркетинговые инструменты при разработке и реализации коммуникационного продукта |
|   | Имеет практический опыт: Проведения маркетинговых исследований при разработке системы маркетинговых        |

|  |  |
|--|--|
|  | коммуникаций   |
| ПК-4 Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций | Знает: Основные методы и приемы рекламы и PR в новых медиа; Основы технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде; |
|  | Умеет: Применять основные технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде при реализации коммуникационных кампаний; |
|  | Имеет практический опыт: Организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами в онлайн и офлайн среде             |

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ   | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|--|---|
| Основы компьютерного дизайна<br>Мультимедийный продукт в рекламе и связях с общественностью<br>Информационные технологии в рекламе и связях с общественностью<br>Фото и аудиовизуальные технологии в рекламе<br>Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью)<br>Копирайтинг в рекламе и связях с общественностью | Контент-менеджмент корпоративного сайта     |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина   | Требования   |
|--|--|
| Информационные технологии в рекламе и связях с общественностью | Знает: основные приемы продвижения рекламного продукта (услуги) средствами онлайн- и офлайн-коммуникаций, основные законы применения информационных технологий и приемы создания веб-продуктов для формирования имиджа, основные требования к оформлению интернет-каналов, законы и приемы использования event-маркетинга при продвижении товаров или услуг.<br>Умеет: проводить анализ с помощью интернет-среды, создавать веб-сайты, продвигать рекламный объект (услугу) инструментами SMM-коммуникаций, использовать приемы event- |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>маркетинга при продвижении продукта (услуги) средствами информационных технологий и интернет-коммуникаций.</p> <p>Имеет практический опыт: создания и оформления интернет-каналов при продвижении рекламного товара или услуги.</p>   |
| <p>Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью)</p> | <p>Знает: этапы планирования и организации интегрированных маркетинговых коммуникаций в сфере рекламы и связей с общественностью; основные технологии маркетинговых коммуникаций, технические приемы интеграции коммуникационных средств в онлайн- и офлайн-форматах.</p> <p>Умеет: формулировать концепцию интегрированных маркетинговых коммуникаций; разрабатывать коммуникационные программы и проводить оценку их эффективности; применять технические средства для распространения контента маркетинговых коммуникаций на основе приемов и методов онлайн- и офлайн-воздействия.</p> <p>Имеет практический опыт: планирования и разработки коммуникационных проектов в области рекламы и связей с общественностью на основе интегрированного подхода; применения онлайн- и офлайн-технологий продвижения объекта маркетинговых коммуникаций.</p> |
| <p>Мультимедийный продукт в рекламе и связях с общественностью</p>              | <p>Знает: основные технологии производства мультимедийного продукта.</p> <p>Умеет: применять технологии производства мультимедийного продукта.</p> <p>Имеет практический опыт: производства и распространения рекламного мультимедийного продукта.</p>   |
| <p>Фото и аудиовизуальные технологии в рекламе</p>                              | <p>Знает: принципы применения фото- и аудиовизуальных технических средств в профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.</p> <p>Умеет: применять фото- и аудиовизуальные технические средства в профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.</p> <p>Имеет практический опыт: применения фото- и аудиовизуальных технических средств в профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью; использования технологий и методов коммуникаций в цифровой среде.</p>  |
| <p>Основы компьютерного дизайна</p>   | <p>Знает: программы растровой и векторной графики</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>(Photoshop, Adobe Illustrator и Corel Draw), программы верстки и графические программы свободного доступа для создания рекламных продуктов (Adobe In Design и Canva).</p> <p>Умеет: работать в графических программах, создавать графические рекламные продукты.</p> <p>Имеет практический опыт: подготовки макетов листовок, плакатов, буклетов, открыток, обложек для книг и журналов.</p>  |
| Копирайтинг в рекламе и связях с общественностью | <p>Знает: систему формационных, жанрово-стилистических, коммуникативных норм и приемы языковой игры в современной медиаречи; основные принципы текстового сопровождения интегрированных маркетинговых коммуникаций.</p> <p>Умеет: редактировать публикации разных типов, учитывая современный ортологический канон и прагматическую рамку рекламных и PR-сообщений; использовать маркетинговые инструменты при разработке коммуникативного продукта в рамках рекламных и PR-проектов.</p> <p>Имеет практический опыт: работы над текстами для традиционных и новых медиа с целью успешного решения маркетинговых задач и оптимизации коммуникационной среды субъекта рекламной и PR-деятельности; применения основных маркетинговых технологий для обеспечения эффективного функционирования коммуникативного продукта в современной медийной среде.</p> |

#### 4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

#### 5. Структура и содержание практики

| № раздела (этапа) | Наименование или краткое содержание вида работ на практике   | Кол-во часов |
|-------------------|--|--------------|
| 1                 | Инструктаж. Информирование студента о целях, задачах и результатах практики, правах и обязанностях практикантов; получение от ответственного за проведение практики преподавателя дневника практиканта; разъяснение требований к оформлению дневника практиканта, характеристики, отчета о практике. | 2            |
| 2                 | Планирование. План научно-исследовательской работы, включающий в себя формулировку темы исследования, общую  | 4            |

|   |  |     |
|---|--|-----|
|   | характеристику его теоретическо-методологической и эмпирической базы, график работы с указанными материалами, составляется студентом совместно с руководителем практики и фиксируется в дневнике практиканта.  |     |
| 3 | Выполнение научно-исследовательской работы. Определение цели, задач, объекта, предмета, методов исследования; изучение научных публикаций по заявленной проблеме; анализ коммуникационных практик современной организации; подготовка рекомендаций по их оптимизации.  | 180 |
| 4 | Оформление документации. В ходе прохождения практики студент формирует пакет документов, отражающих все её этапы и результаты:<br>- характеристику, составленную и подписанную руководителем практики;<br>- дневник практиканта;<br>- отчет о прохождении практики объемом от 5 страниц, включающий в себя описание выполненной работы, анализ трудностей, оценку своих научно-исследовательских успехов и недостатков и т. д. | 20  |
| 5 | Подготовка к промежуточной аттестации. Подведение итогов практики в публичном докладе с его последующим обсуждением.   | 10  |

## 6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 31.08.2020 №1.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Семестр | Вид контроля     | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс.балл | Порядок начисления баллов                | Учитывается в ПА         |
|------|---------|------------------|-----------------------------------|-----|-----------|--|--------------------------|
| 1    | 8       | Текущий контроль | Оформление дневника прохождения   | 1   | 5         | 5 баллов – цель и задачи (не менее трех) | дифференцированный зачет |

|  |  |  |          |  |  |  |
|--|--|--|----------|--|--|--|
|  |  |  | практики |  | <p>сформулированы корректно в соответствии с видом практики; календарный график включает в себя тематические блоки, в которых указаны этапы предстоящей практики (инструктаж, планирование, выполнение научно-исследовательской работы, оформление документации, подготовка к промежуточной аттестации) с детальным описанием каждого из них;</p> <p>проанализированы трудности, дана оценка своих научно-исследовательских успехов и недостатков. 4 балла – цель и задачи (не менее двух)</p> <p>сформулированы корректно в соответствии с видом практики; календарный график включает в себя необходимые тематические блоки, в которых указаны все этапы предстоящей практики (инструктаж, планирование, выполнение научно-исследовательской работы, оформление документации, подготовка к</p> |  |
|--|--|--|----------|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>промежуточной аттестации), но без детального описания каждого из них. 3 балла – цель и одна из задач сформулированы корректно в соответствии с видом практики; календарный график включает в себя не все тематические блоки, в которых указаны этапы предстоящей практики (инструктаж, планирование, выполнение научно-исследовательской работы, оформление документации, подготовка к промежуточной аттестации); содержание выполненной работы описано недостаточно конкретно. 2 балла – цель и задачи сформулированы корректно; календарный график представлен, но не включает в себя необходимых тематических блоков, в которых указаны этапы предстоящей практики (инструктаж, планирование, выполнение научно-исследовательской работы, оформление документации,</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|--|



|   |   |                  |                              |   |   |  |                          |
|---|---|------------------|------------------------------|---|---|--|--------------------------|
|   |   |                  |                              |   |   | <p>подготовка к промежуточной аттестации);<br/>содержание выполненной работы описано поверхностно. 1 балл – цель и задачи сформулированы неточно;<br/>календарный график отсутствует;<br/>содержание выполненной работы не описано. 0 баллов – дневник практиканта не заполнен.</p>  |                          |
| 2 | 8 | Текущий контроль | Подготовка отчета о практике | 1 | 5 | <p>5 баллов – отчет оформлен в соответствии с утвержденными требованиями: содержит не менее 5 страниц текста; имеет титульный лист с правильным указанием вида практики, подразделения, сведений о руководителе и практиканте; имеет четкую и логичную структуру, отраженную в содержании; включает в себя детально проработанные информационные блоки (введение с обоснованием актуальности исследования, его теоретические основания, методы, практическая значимость, результаты, выводы); не содержит фактических ошибок и</p> | дифференцированный зачет |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>нарушений языкового стандарта. 4 балла – отчет в целом соответствует утвержденным требованиям: содержит не менее 5 страниц текста; имеет титульный лист с правильным указанием вида практики, подразделения, сведений о руководителе и практиканте; имеет четкую и логичную структуру, отраженную в содержании; включает в себя информационные блоки (введение с обоснованием актуальности исследования, его теоретические основания, методы, практическая значимость, результаты, выводы) без детальной проработки; не содержит фактических ошибок и существенных нарушений языкового стандарта. 3 балла – в отчете присутствуют отступления от утвержденных требований: он содержит менее 5 страниц текста; титульный лист оформлен корректно; содержание отчета в целом отражает его структуру; основная часть</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>включает не все необходимые информационные блоки (введение с обоснованием актуальности исследования, его теоретические основания, методы, практическая значимость, результаты, выводы); в тексте отсутствуют фактические ошибки, но допущены существенные нарушения языкового стандарта. 2 балла</p> <p>– в отчете присутствует множество отступлений от утвержденных требований: он содержит менее 5 страниц текста; титульный лист оформлен корректно; содержание отчета не отражает его структуру; при оформлении допущены грубые фактические ошибки и нарушения языкового стандарта. 1 балл</p> <p>– в отчете присутствует множество отступлений от утвержденных требований: он содержит менее 5 страниц текста; на титульном листе некорректно указаны вид практики и / или подразделение, приведены</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

|   |   |                          |                           |   |   |   |                          |
|---|---|--------------------------|---------------------------|---|---|---|--------------------------|
|   |   |                          |                           |   |   | неточные сведения о руководителе и / или практиканте; содержание отчета не отражает его структуру; при оформлении допущены грубые фактические ошибки и нарушения языкового стандарта. 0 баллов – отчет не сдан.   |                          |
| 3 | 8 | Промежуточная аттестация | Доклад об итогах практики | - | 5 | 5 баллов – студент представил пакет корректно оформленных документов по практике своевременно; доклад свидетельствует о том, что проведено глубокое исследование, в котором рассмотрены три и более аспекта изучаемой проблемы; на вопросы даны правильные и полные ответы; терминологические и фактические ошибки отсутствуют, высказывание соответствует нормам современного русского литературного языка; регламент выступления соблюден. 4 балла – студент представил пакет корректно оформленных документов по практике своевременно; доклад | дифференцированный зачет |

|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  |  | <p>свидетельствует о том, что проведено в целом качественное исследование, в котором рассмотрены не менее двух аспектов изучаемой проблемы; на вопросы даны правильные ответы; фактические ошибки отсутствуют, допущены терминологические неточности и несущественные нарушения языкового стандарта; регламент выступления соблюден. 3 балла</p> <p>– студент представил пакет документов по практике своевременно, но есть нарушения в их оформлении; доклад свидетельствует о том, что в рамках исследования обстоятельно рассмотрен один аспект изучаемой проблемы; не на все вопросы даны правильные ответы; допущены терминологические ошибки и нарушения языкового стандарта, регламент выступления соблюден. 2 балла</p> <p>– студент представил пакет документов по</p> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  |  | <p>практике несвоевременно и с нарушением требований к их оформлению;</p> <p>доклад свидетельствует о том, исследование является поверхностным, на вопросы даны неправильные ответы, допущены терминологические ошибки и нарушения языкового стандарта, регламент выступления соблюден 1 балл – студент представил пакет документов по практике несвоевременно и с нарушением требований к их оформлению;</p> <p>доклад свидетельствует о том, исследование является поверхностным, на вопросы даны неправильные ответы, допущены грубые терминологические ошибки и нарушения языкового стандарта, регламент выступления не соблюден. 0 баллов – доклад не подготовлен.</p> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

## 7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в ЮУрГУ.

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ответственным за практику, и кураторами учебных групп в день, назначенный распоряжением заведующего кафедрой, и имеют форму публичной защиты доклада о результатах научно-

исследовательской работы, проделанной в рамках практики. Время выступления – 7 минут. Присутствующим предоставляется право задавать спикеру дополнительные вопросы. При оценивании учитывается соответствие выступления требованиям к подготовке доклада, полнота и корректность ответов на вопросы, а также качество и своевременность оформления документации. Оценка результатов промежуточной аттестации объявляется обучающимся в день её проведения.

### 7.3. Оценочные материалы

| Компетенции | Результаты обучения  | № КМ |   |   |
|-------------|--|------|---|---|
|             |  | 1    | 2 | 3 |
| ПК-3        | Знает: Основные маркетинговые инструменты и инструменты маркетинговых коммуникаций   | +    | + | + |
| ПК-3        | Умеет: Применять основные маркетинговые инструменты при разработке и реализации коммуникационного продукта                               | +    | + | + |
| ПК-3        | Имеет практический опыт: Проведения маркетинговых исследований при разработке системы маркетинговых коммуникаций                         | +    | + | + |
| ПК-4        | Знает: Основные методы и приемы рекламы и PR в новых медиа; Основы технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде; | +    | + | + |
| ПК-4        | Умеет: Применять основные технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде при реализации коммуникационных кампаний; | +    | + | + |
| ПК-4        | Имеет практический опыт: Организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами в онлайн и офлайн среде             | +    | + | + |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Студенческий PR-проект [Текст] учеб. пособие Е. П. Соколова и др.; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Мас. коммуникация ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2010. - 86, [1] с. электрон. версия
2. Мудров, А. Н. Основы рекламы [Текст] учеб. для вузов по специальности 350700 "Реклама" А. Н. Мудров. - М.: Экономистъ, 2006. - 318 с. ил.
3. Шарков, Ф. И. Коммуникология : основы теории коммуникации. Учебник для бакалавров рекламы и связей с общественностью [Текст] учебник для вузов по специальности "Связи с общественностью" (модуль дисциплин "Коммуникология") Ф. И. Шарков ; Междунар. акад. бизнеса и упр.; Ин-т соврем. коммуникац. систем и технологий. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К : Издательство Шаркова, 2012. - 591 с. 21 см

#### б) дополнительная литература:

1. Шарков, Ф. И. Реклама и связи с общественностью : Коммуникативная и интерактивная сущность кампаний [Текст] учеб. пособие

Ф. И. Шарков, А. А. Родионов ; Акад. труда и социал. отношений. - М.; Екатеринбург: Деловая книга: Академический проект, 2007. - 299, [1] с.

2. Реклама: внушение и манипуляция. Медиа-ориентированный подход [Текст] Г. С. Мельник, М. Постер, Ф. Бретон и др.; ред.-сост. Д. Я. Райгородский. - Самара: Бахрах-М, 2007. - 751 с.

3. Джефкинс, Ф. Реклама [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности 350700 "Реклама" Ф. Джефкинс ; пер. с англ. Г. Ю. Любимовой и др.; под ред. Б. Л. Еремина. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. - 523 с. ил.

4. Чумиков, А. Н. Коммуникационные кампании [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению "Реклама и связи с общественностью" А. Н. Чумиков. - М.: Аспект Пресс, 2014. - 156, [1] с. ил.

*из них методические указания для самостоятельной работы студента:*

1. Научно-исследовательская работа студентов по направлениям «Менеджмент» и «Экономика»: методические указания / сост. Н.С. Орешкина, под ред. Н.С. Дзензелюк. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2018. – 41 с.

### **Электронная учебно-методическая документация**

| № | Вид литературы            | Наименование ресурса в электронной форме          | Библиографическое описание   |
|---|---------------------------|---|--|
| 1 | Основная литература       | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Основы научных исследований. СПб., 2016. 95 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/145758">https://e.lanbook.com/book/145758</a>   |
| 2 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Человек и общество: опыт и перспективы социологических исследований: Сборник научных статей по результатам работы международной научно-практической конференции "Человек и общество: опыт и перспективы социологических исследований" 17-18 марта 2016 г. Мурманск, 2016. 190 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/141003">https://e.lanbook.com/book/141003</a> |

### **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики**

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

### **10. Материально-техническое обеспечение практики**

| Место прохождения | Адрес места | Основное оборудование, стенды, |
|-------------------|-------------|--------------------------------|
|-------------------|-------------|--------------------------------|



| <b>практики</b>  | <b>прохождения</b>                       | <b>макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики</b> |
|--|--|---|
| Кафедра "Журналистика, реклама и связи с общественностью"<br>ЮУрГУ | 454080,<br>Челябинск,<br>Ленина пр-т, 76 | Компьютерная техника с выходом в интернет и доступом к информационно-образовательной среде университета             |