

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНА
Решением Ученого совета,
протокол от 28.06.2021
№ 10

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

от 30.06.2021 № 084-3039


Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Уровень бакалавриат

Профиль подготовки: Управление бизнесом и проектами
Квалификация бакалавр
Форма обучения очно-заочная
Срок обучения 4 года 6 месяцев
Язык обучения Русский

ФГОС ВО по направлению подготовки утвержден приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970.


Разработчики:

Руководитель направления
подготовки
К. экон.н., доцент

	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан:	А. Б. Левина
Пользователь:	levinaab
Дата подписания:	11.12.2021

А. Б. Левина

Руководитель
К. экон.н., доцент

	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан:	А. Б. Левина
Пользователь:	levinaab
Дата подписания:	12.12.2021

А. Б. Левина

Челябинск 2021

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент разработана на основе ФГОС ВО, профессиональных стандартов, с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы университета с учетом требований федерального законодательства.

Образовательная программа включает в себя: описание, учебный план с графиком учебного процесса, рабочие программы дисциплин, программы практик, итоговой аттестации, а также оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

При реализации образовательной программы применяются дистанционные образовательные технологии.

Образовательная программа имеет своей целью формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, сформулированных самостоятельно на основе профессиональных стандартов, потребностей регионального рынка труда.

Профиль подготовки Управление бизнесом и проектами ориентирован на профессиональную деятельность в следующих областях (сферах):

Области и сферы профессиональной деятельности	Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Коды и наименования трудовых функций
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	06.043 Специалист по интернет-маркетингу	I Разработка стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	I/01.6 Подбор каналов и формирование системы показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; I/02.6 Согласование с заказчиком показателей эффективности и бюджета кампании по продвижению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

07 Административно-управленческая и офисная деятельность	07.007 Специалист по процессному управлению	А Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	А/01.6 Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	06.043 Специалист по интернет-маркетингу	J Управление реализацией стратегии интернет-продвижения	J/01.6 Проведение работ по реализации стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; J/03.6 Корректировка стратегии продвижения

<p>07 Административно-управленческая и офисная деятельность</p>	<p>07.007 Специалист по процессному управлению</p>	<p>А Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации</p>	<p>А/01.6 Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации; А/02.6 Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации; А/03.6 Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации; А/04.6 Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p>
<p>08 Финансы и экономика в сфере исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий</p>	<p>08.035 Маркетолог</p>	<p>А Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга</p>	<p>А/01.6 Подготовка к проведению маркетингового исследования; А/02.6 Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга</p>

08 Финансы и экономика в сфере контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами	А Подготовка инвестиционного проекта	А/01.6 Разработка инвестиционного проекта; А/02.6 Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта; А/03.6 Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта
08 Финансы и экономика в сфере продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами	08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	В Осуществление внешнеэкономической деятельности	В/02.6 Документарное сопровождение внешнеторгового контракта; В/03.6 Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта; В/04.6 Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
08 Финансы и экономика в сфере продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами	08.037 Бизнес-аналитик	Д Обоснование решений	Д/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	07.007 Специалист по процессному управлению	В Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	В/02.6 Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации
08 Финансы и экономика в сфере исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий	08.037 Бизнес-аналитик	Д Обоснование решений	Д/02.6 Анализ, обоснование и выбор решения

08 Финансы и экономика в сфере продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами	08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	В Осуществление внешнеэкономической деятельности	В/03.6 Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	07.007 Специалист по процессному управлению	В Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	В/03.6 Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях или сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий.

Профиль подготовки Управление бизнесом и проектами конкретизирует содержание программы путем ориентации на области/сферы профессиональной деятельности выпускников; организационно-управленческий, научно-исследовательский, информационно-аналитический типы задач.

Срок освоения образовательной программы по заочной форме увеличен на 6 месяцев относительно нормативного срока и составляет 4 года 6 месяцев.

Образовательная программа имеет государственную аккредитацию. Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после выполнения обучающимся учебного плана или индивидуального учебного плана в полном объеме (часть 6 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

ГИА по направлению подготовки включает: государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения, навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Перечень формируемых у выпускника компетенций и индикаторы их достижения:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск,	Знает: - теоретические основы и методы

критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

системного подхода для решения профессиональных задач; - особенности представления и обработки информации разного типа для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач; - основные математические понятия, методы и алгоритмы;

- виды экономико-математических моделей и способы их построения;
- основные принципы применения математического инструментария для решения экономических задач; - теоретические основы и методы системного подхода для решения профессиональных задач;
- методы поиска и анализа информации.

Умеет: - осуществлять поиск и критический анализ и синтез информации; - использовать современные информационные технологии и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информации;

- использовать современные информационные технологии и технические средства для решения коммуникативных задач; - решать типовые математические задачи;
- строить экономико-математические модели на основе анализа и синтеза информации;
- содержательно интерпретировать результаты решения задачи на основе исследования экономико-математической модели; - осуществлять поиск и критический анализ и синтез информации.

Имеет практический опыт: - поиска и критического анализа информации; - применения современных информационных технологий и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информации;

- использования основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации;
- обработки информации в офисных программах; - применения математического инструментария для решения экономических задач; - поиска и критического анализа

		информации.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Знает: - содержание проектной деятельности организации; основные элементы системы управления проектной деятельностью организации[1]; - основные понятия и категории права, системы и отрасли российского права; понятие права собственности, особенности правового регулирования различных видов договорных отношений: их понятие и особенности правового регулирования, основные права, обязанности и ответственность сторон; основные проблемы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности, правовые требования по организации труда и трудовых правоотношений на объектах профессиональной деятельности; - нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности; - нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности; - определение проекта; классификацию проектов; основные группы процессов, процессы и области знаний (функциональные области) управления проектами; основные виды и процедуры контроля выполнения проекта; инструменты и методы управления внешними коммуникациями проекта; основные организации и профессиональные сообщества управления проектами; законодательно-правовые нормы и стандарт в области управления проектами; - особенности проектной методологии, методы и инструменты планирования ресурсного обеспечения проекта, методы и инструменты управления ресурсами проекта; - нормативно-правовую базу в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>- методику управления проектами, методы и инструменты оценки эффективности проекта и бизнеса.</p> <p>Умеет: - выбирать оптимальные методы и инструменты организации проектной деятельности; - правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; ориентироваться в специальной юридической литературе, использовать нормативно-правовые документы,</p>

		<p>регламентирующие профессиональную деятельность; - определять круг задач в рамках поставленной цели, действующих нормативно-правовых норм; - определять круг задач в рамках поставленной цели, действующих нормативно-правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением проектами и реализацией профессиональных функций;</p> <p>- составлять сетевые и календарные графики работ проекта и оценивать их параметры в условиях имеющихся ресурсных ограничений;</p> <p>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - определять круг задач в рамках проектного анализа, планирования и управления ресурсами проекта; - определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать наиболее эффективный способ ее достижения.</p> <p>Имеет практический опыт: - разработки системы управления проектами с учетом имеющихся ресурсных ограничений; - правовой оценки прав и обязанностей участников конкретных гражданско-правовых ситуаций, поиска правовой информации и подготовки базовых документов правового характера в профессиональной деятельности; - определения круга задач и выбора оптимального способа их решения с учетом правовых норм; - определения круга задач и выбора оптимального способа их решения с учетом правовых норм и имеющихся ресурсных ограничений; - реализации основных управленческих функций применительно к проекту;</p> <p>- применения современного инструментария управления содержанием, продолжительностью, качеством, стоимостью и рисками проекта; - разработки плана проекта с учетом ресурсных ограничений; - целеполагания, рационального планирования задач, оценки эффективности их достижения.</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>Знает: - основы современного тимбилдинга[2];</p> <p>- основные приемы и нормы социального взаимодействия;</p> <p>- основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой</p>

коммуникации в деловом взаимодействии; - социально-психологические основы лидерства, управления конфликтами и коадообразования (тимбилдинга) в трудовом коллективе;

- ролевую структуру команды и роль руководителя в осуществлении социального взаимодействия в команде; - социально-психологические основы управления проектами;
- основы управления коммуникационными процессами в команде;
- технологию управления конфликтами, возникающими в процессе проектной работы;
- основы конфликтологии и психологии управления;

- технологии социального взаимодействия при формировании сплоченной команды.

Умеет: - управлять развитием персонала - применять современные тренинговые технологии коадообразования; - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;

- применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;
- определять тип команды;
- выявлять проблемные зоны в социальном взаимодействии и находить пути их преодоления;

- создавать команду и взаимодействовать с уже существующей в трудовом коллективе; - применять методики выявления поведенческих установок на выполнение социально-психологических ролей у членов проектной команды;

- эффективно делегировать полномочия членам проектной команды;
- организовывать эффективные внутренние и внешние коммуникации команды проекта;
- разрабатывать систему стимулов и мотивации команды проекта; - использовать полученные знания для осуществления межличностных коммуникаций в процессе выполнения функциональных обязанностей;
- создавать и поддерживать командный настрой в трудовом коллективе;

- устранять факторы, провоцирующие раскол

		<p>команды.</p> <p>Имеет практический опыт: - осуществления социального взаимодействия в ролях руководителя и члена команды в процессе тимбилдинга; - владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; - применения методов формирования и поддержания духа единой команды в трудовом коллективе;</p> <p>- диагностики собственной роли в команде; - делегирования полномочий, определения эффективных методов профилактики и управления конфликтами, осуществления внутренних и внешних коммуникаций в роли менеджера проекта; - разработки рекомендаций по повышению эффективности социального взаимодействия сотрудников трудового коллектива в целях формирования единой команды;</p> <p>- работы в коллективе в роли члена и/или руководителя команды.</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знает: - орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические и стилистические нормы современного русского литературного языка;</p> <p>- специфику и жанровое разнообразие стилевой системы русского языка;</p> <p>- основные правила делового общения в устной и письменной форме; - основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи; - основные приемы, методы и нормы деловой коммуникации; - основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные параметры языка конкретной специальности в деловом общении; - современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>Умеет: - создавать грамотные тексты разных жанров в официально-деловом и научном</p>

стилях;

- использовать различные приёмы аргументации для решения задач межличностного взаимодействия в конкретных коммуникативных ситуациях;
- управлять своим речевым поведением; применять правила русского речевого этикета;
- продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка; - осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах; - создавать устные и письменные тексты, соответствующие конкретной ситуации делового общения; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по деловому общению; - применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Имеет практический опыт: - создания устных и письменных форм делового текста;

- использования современных информационных ресурсов для решения коммуникативных задач, в том числе в области деловой коммуникации; - использования учебных стратегий для организации своей учебной деятельности; когнитивных стратегий для автономного изучения иностранного языка; приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала; интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации;
- деловых коммуникаций в устной и письменной форме; - стратегий рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; владения презентационными технологиями для предъявления информации и исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий; коммуникаций, в том числе на иностранном языке, для академического и

<p>УК-5</p>	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>профессионального взаимодействия.</p> <p>Знает: - место и роль России в истории человечества, российские и мировые процессы и этапы истории;</p> <p>- законы исторического развития;</p> <p>- межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; - основные этапы, концепции и подходы в развитии мировой философской мысли, философские особенности конкретных исторических эпох; - основы межкультурной деловой коммуникации, основные принципы поведения в поликультурном социуме для решения учебно-деловых задач.</p> <p>Умеет: - понимать движущие силы, закономерности, многовариантность и разнообразие развития исторических процессов;</p> <p>- воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по проблемам этики, философской антропологии и социальной философии; - проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры; предупреждать возникновение стереотипов, предубеждений по отношению к собственной культуре; выступать в роли медиатора культур.</p> <p>Имеет практический опыт: - анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры;</p> <p>- использования информации о межкультурном разнообразии общества социально-историческом, этическом и философском контекстах в профессиональной деятельности;</p> <p>- общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения; - восприятия мнений в обществе с философских</p>
-------------	---	---

		<p>позиций, аргументированного изложения собственной точки зрения; - эффективно сотрудничать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения учебно-деловых задач.</p>
УК-6	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Знает: - основные приемы эффективного управления собственным временем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; - основные приемы эффективного управления собственным временем; <p>- правила трудовой дисциплины и трудового распорядка места прохождения практики; - основы управления собственным временем (основы тайм-менеджмента); механизмы взаимодействия личности и общества;</p> <p>- закономерности поведения личности в системе групповых отношений.</p> <p>Умеет: - эффективно планировать и контролировать собственное время;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения во время прохождения практики; - планировать свою деятельность, ставить цели деятельности, выделять приоритеты. <p>Имеет практический опыт: - управления собственным временем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни; - управления собственным временем; - приобретения, использования и обновления

		<p>социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков;</p> <p>- применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни; - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - самоорганизации и самообразования.</p>
УК-7	<p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: - научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.</p> <p>Умеет: - использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физической подготовленности и самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>Имеет практический опыт: - укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, приобщения к ценностям физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.</p>
УК-8	<p>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Знает: - основные виды опасных и вредных производственных факторов, их действие на организм человека, нормирование и меры защиты от них, основные виды чрезвычайных ситуаций военного, природного и техногенного характера; методы обеспечения защиты населения в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Умеет: - осуществлять выбор средств и способов защиты человека от опасных и вредных производственных факторов.</p> <p>Имеет практический опыт: - оказания первой помощи.</p>
УК-9	<p>Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Знает: - психологические закономерности взаимоотношения людей в рамках организации;</p> <p>- требования психологического характера к личности руководителя;</p> <p>- основы технологии управления персоналом; теоретические основы;</p> <p>- содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности;</p> <p>- методы управления организационной культурой;</p> <p>- причины возникновения и методы</p>

		<p>управления конфликтами и стрессами в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру. <p>Умеет: - оценивать профессиональные, деловые, коммуникативные и прочие качества людей, например, при приеме на работу, а также в процессе сотрудничества, побуждать своих подчиненных к лучшему труду;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести общение в системе деловых отношений, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение; <p>- диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья. <p>Имеет практический опыт: - применения современных технологий управления поведением персонала в социальной и профессиональной сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; - повышения этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; <p>- управления организационной культурой и управления конфликтами и стрессами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет опыт применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>Знает: - основные понятия, категории и инструменты современной микроэкономической теории;</p> <ul style="list-style-type: none"> - функционирование рыночной экономики, механизм взаимодействия спроса и предложения на рынках товаров и факторов производства;

- инструменты государственного регулирования рынков для обоснования экономических решений; - содержание основных понятий и методов макроэкономического анализа;

- закономерности и взаимосвязи в функционировании рыночной экономики на макроуровне; инструменты и варианты их применения при разных целях макроэкономической стабилизационной политики; - методы и инструменты обоснования и принятия решений; - экономические критерии (показатели), используемые управленцами при принятии решений; - методы сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием специализированных программных продуктов.

Умеет: - анализировать на основе стандартных моделей микроэкономики и принципов рациональности поведение экономических агентов в условиях рыночных отношений; влияние и последствия изменения ценовых и неценовых характеристик на рынки товаров и факторов производства;

- проводить сравнительный анализ эффективности рыночных структур в контексте использования экономических ресурсов, воздействия на общественное благосостояние; - объяснять характер влияния внутренних и внешних факторов на состояние национальной экономики;

- ориентироваться во взаимосвязях и противоречиях целей и инструментов макроэкономической политики; механизме влияния на состояние национальной экономики; - принимать обоснованные экономические решения с учетом особенностей внешнего окружения; - рассчитывать экономические показатели, которые учитываются при принятии управленческих решений в современных организациях;

- принимать и обосновывать экономические решения касательно экономических проблем предприятия; - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета

		<p>экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать специализированные программные продукты для обработки экономической и бухгалтерской информации.</p> <p>Имеет практический опыт: - применения методов микроэкономического анализа и интерпретации экономической информации при обосновании и принятии решений в сфере профессиональной деятельности; - анализа причин и факторов основных форм макроэкономической нестабильности, возможных последствиях мер стабилизационной политики правительства для обоснования экономических решений; - принятия экономических решений; - разработки управленческих рекомендаций для решения экономических проблем предприятия; - ввода исходных данных, их обработки в специализированных программных продуктах; мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации и принятия на их основе обоснованных экономических решений.</p>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>Знает: - содержание нормативных актов РФ, направленных на борьбу с коррупцией; - формы участия РФ в международной антикоррупционной деятельности; - правила и методики проведения антикоррупционной экспертизы.</p> <p>Умеет: - выявлять коррупциогенные факторы в деятельности экономических субъектов; - определять потенциальные риски, вызываемые коррупциогенными факторами.</p> <p>Имеет практический опыт: - владения методами оценки величины потенциального ущерба от реализации коррупциогенных факторов для экономических субъектов.</p>
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<p>Знает: - основные понятия, виды организационно-управленческих решений; - требования к решению поставленных профессиональных задач при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами;</p> <p>- критерии оценки эффективности принятого решения; - сущность финансов, их функции и</p>

- роль в экономике;
 - принципы финансовой политики и финансового контроля;
 - законы денежного обращения;
 - функции банков и классификацию банковских операций;
 - цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
 - структуру и принципы функционирования финансовой и бюджетной системы;
 - характеристики кредитов и кредитной системы;
 - основные категории финансов организации; - основные положения экономической, организационной и управленческой теории; - основные понятия, категории и методы управления финансами;
 - цель, содержание и специальные показатели финансового менеджмента;
 - ключевые концепции теории управления финансами;
 - основные методы и модели обоснования долгосрочных и краткосрочных финансовых решений.
- Умеет: - предлагать организационно-управленческие решения, максимально соответствующие различным экономическим и управленческим ситуациям, нести за них ответственность;
- грамотно решать поставленные профессиональные задачи, исходя из поставленных целей при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами;
 - учитывать последствия управленческих решений и меру ответственности за их принятие; - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями;
 - ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
 - проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;
 - проводить анализ структуры государственного бюджета и источников финансирования;
 - анализировать и оценивать источники финансирования деятельности предприятий и организаций; - применять положения

		<p>экономической, организационной управленческой теории при решении профессиональных задач; - разработать управленческие решения на основе диагностики финансового положения предприятия;</p> <p>- обосновать политику управления оборотным капиталом предприятия/организации;</p> <p>-разработать финансовую структуру предприятия и просчитать его операционные и финансовые бюджеты;</p> <p>-обосновать и просчитать эффективность принятия долгосрочных финансовых решений.</p> <p>Имеет практический опыт: - принятия организационно-управленческих решений и их оценки;</p> <p>- систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений; - владения методами расчета показателей эффективности функционирования финансовой системы государства;</p> <p>- применения методиками сравнения источников финансирования деятельности предприятий и организаций; - решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; - владения методами финансовой диагностики и финансового планирования;</p> <p>- владения методами управления оборотным капиталом;</p> <p>- применения методов обоснования выбора источников финансирования деятельности предприятия.</p>
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Знает: - методы сбора информации, способы и вид ее представления с использованием современного программного обеспечения; - методологию маркетинговых исследований, виды маркетинговой информации и требования к ней, источники маркетинговой информации, способы сбора, анализа и обработки данных, для решения профессиональных задач в процессе организационно-управленческой деятельности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения

поставленных экономических задач;

- основы построения, расчета и анализа показателей статистики, характеризующих деятельность экономических систем на микро- и макро-уровне, основной инструментарий анализа экономических процессов, явлений и закономерностей;
- методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации;
- принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете;
- методы сбора информации, способы и вид ее представления с использованием современного программного обеспечения.

Умеет: - использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки и анализа данных;

- определять цели и задачи маркетинговых исследований, виды необходимой маркетинговой информации, определять рациональную технологию получения и обработки маркетинговой информации, в том числе современными инструментами и интеллектуальными информационно-аналитическими системами, обобщать результаты исследований для выработки решений профессиональных задач, определять рациональное использование программного обеспечения для создания отчетов о состоянии элементов маркетинговой среды;
- на основе типовых методик рассчитывать и анализировать показатели статистики экономических систем на микро- и макроуровне, строить стандартные теоретические и эконометрические модели, выявлять тенденции изменения социальных и экономических показателей;
- идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в

соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации; - использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки и анализа данных.

Имеет практический опыт: - сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; - применения методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; - планирования маркетинговых исследований, выбора методики и осуществления сбора вторичной и первичной маркетинговой информации, в том числе с использованием современных информационно-аналитических систем;

- обработки информации с использованием информационных технологий и представления результатов исследований для выработки рекомендаций для решения профессиональных задач; - применения современных методов сбора, обработки и анализа статистических данных, необходимых для решения профессиональных задач, с использованием современного инструментария и информационно-аналитических систем, интерпретации полученных результатов; - документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений; - сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного

		инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<p>Знает: - теоретико-методологические подходы к моделированию поведения потребителя и производителя, в том числе в нестандартных ситуациях и в условиях неопределенности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы разработки и принятия управленческих решений в области микроэкономики; - содержание и сферу применения базовых макроэкономических моделей; - основные макроэкономические показатели и принципы их расчета; - теоретические основы и закономерности функционирования хозяйствующих субъектов в рыночных условиях; - научные основы рациональной организации производства и факторы, влияющие на деятельность предприятий на микро- и макроуровне; - принципы протекания экономических процессов и принципы принятия на основе экономических показателей управленческих решений с учетом динамичности среды; - основы организации внешнеэкономической деятельности экономических систем на макро- и микроуровнях, нормативно-правовые основы регулирования ВЭД в РФ, основные понятия и термины, связанные с ведением ВЭД, административные, таможенно-тарифные и валютные методы государственного регулирования и контроля внешнеэкономической деятельности, современное состояние и тенденции развития внешней и международной торговли в сложных условиях глобальной экономической среды. <p>Умеет: - применять методы разработки и принятия управленческих решений в практической деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях и в условиях неопределенности; - использовать совокупность знаний в области макроэкономики для принятия экономических решений в нестандартных ситуациях с учетом существующих возможностей и макроэкономических рисков; - рассчитывать базовые технико-экономические показатели</p>

		<p>деятельности предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемы экономического характера при расчете показателей эффективности использования ресурсов предприятия; - предлагать пути улучшения использования ресурсов предприятия; - определять влияние микро- и макро-факторов, воздействующих на предприятие в условиях динамичной среды, на результативность его деятельности; - оценивать последствия принимаемых управленческих решений на результаты деятельности предприятия; - применять в профессиональной деятельности нормы законодательства, регулирующего внешнеэкономическую деятельность, использовать современные информационные технологии в исследовании мирового рынка товаров и услуг; анализировать статистические данные с целью прогнозирования конъюнктуры мировых рынков для обоснования управленческих решений. Имеет практический опыт: - выявления проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций, способов их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных последствий и несения за них социальной и этической ответственности; - сбора, анализа и интерпретации экономических данных и их использования для обоснования организационно-управленческих решений; - анализа деятельности предприятия и принятия обоснованных организационно-управленческих решений в условиях динамичной среды; - оценки степени влияния микро- и макро-факторов на экономические показатели предприятия; - подготовки условий международных контрактов при проведении внешнеэкономической деятельности, их правовой и экономической оценки, расчета таможенных пошлин и налогов, возникающих в сфере ВЭД.
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности,	Знает: - маркетинговые подходы и инструменты принятия организационно-

разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

управленческих решений в профессиональной деятельности; - принципы бережливого производства;

- методы аудита производственных систем и оценки их эффективности с учетом требований бережливого производства;
- инструменты бережливого производства (Lean-технологии);

- основные понятия и категории менеджмента качества, современные концепции и методы управления качеством; - сущность инвестиций в реальные активы и их экономическое значение;

- понятия и этапы создания инвестиционного проекта;
- методы, применяемые при учете факторов времени, инфляции, ликвидности и риска;
- теоретические основы современного реального и портфельного инвестирования;
- базовые понятия и принципы, используемые при анализе эффективности инвестиций;
- методы анализа эффективности финансовых инвестиций;
- механизмы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.

Умеет: - определять и предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

- выявлять и оценивать новые рыночные возможности, в том числе для разработки бизнес-плана; - проводить анализ первичной информации по состоянию производственного потока в организации;
- структурировать производственные потоки создания ценности в организации;
- определять масштабы внедрения бережливого производства при разработке проекта;
- формировать алгоритм внедрения и оценивать результаты реализации бережливого производства в проектах;
- применять инструментарий бережливого производства (Lean-технологии), направленный на определение, устранение и предупреждение восьми видов потерь;
- оценивать экономическую эффективность внедрения мероприятий по бережливому производству в проектах;

- анализировать состояние системы управления качеством на предприятии и в организации;
- формулировать цели и политику управления качеством в организации;
- принимать управленческие решения в области качества и оценивать их эффективность;
- организовать работу по всем этапам инвестиционного анализа;
- рассчитывать денежные потоки в процессе инвестирования;
- вычислять наращенную стоимость инвестиций при вложении их на условиях простых и сложных процентов;
- проводить расчеты по учету факторов времени, инфляции, ликвидности и риска в управлении финансовыми ресурсами;
- применять инвестиционный анализ при различных условиях инвестирования и финансирования;
- разрабатывать бизнес-план инвестиционного проекта, в том числе создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

Имеет практический опыт: - применения маркетингового инструментария в целях принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, в том числе выявления и оценки новых рыночных возможностей для разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

- проведения диагностики состояния производственной системы и оценки ее эффективности с учетом требований бережливого производства;
- применения инструментов и методов организации бережливого производства;
- применения методов и инструментов управления качеством;
- формирования и обоснования организационно-управленческих решений на основе оценки окупаемости инвестиционных проектов;
- сравнения альтернативных проектов с учетом настоящей и будущей стоимости денежных средств;
- формирования инвестиционного портфеля на основе инвестиционного анализа;

		- анализа и оценки инвестиционных рисков.
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	<p>Знает: - современные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения профессиональных задач; - особенности построения и использования информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности; - современные программные средства и информационные технологии, позволяющие решать широкий круг профессиональных задач.</p> <p>Умеет: - осуществлять обоснованный выбор современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач; - решать профессиональные задачи в области экономики и управления с помощью разных программных средств; - использовать современные программные средства и информационные технологии при решении профессиональных задач.</p> <p>Имеет практический опыт: - применения современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач; - использования современных информационных технологий и программных средств, включая средства для работы с крупными массивами данных, для решения профессиональных задач.</p>

<p>ОПК-6</p>	<p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: - понятие информационных ресурсов; - состав и структуру информационных ресурсов России и мировых информационных ресурсов; - принципы управления информационными ресурсами; - возможности использования информационных технологий для управления информационными ресурсами; - основы функционирования Web-приложений, архитектуру приложений; - основы протоколов http и https, ftp, imap, pop3; - основные браузеры и их особенности; - работу браузеров в режиме проектирования и отладки; - основы языка разметки HTML, CSS и языков программирования PHP, Javascript; - современные информационные технологии и принципы их работы при решении задач профессиональной деятельности. Умеет: - классифицировать информационные ресурсы; - использовать информационные системы для управления информационными ресурсами; - создавать HTML-документы для реализации простейших миниприложений с обратной связью; - создавать целевые страницы для решения разнообразных задач взаимодействия с клиентами; - обоснованно выбирать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности. Имеет практический опыт: - использования информационных ресурсов для решения профессиональных задач; - управления информационными ресурсами; - владения инструментальными средствами для разработки Web-приложений, локальными эмуляторами хоста, методами разработки Web-приложений; - применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p>
--------------	--	--

Код компетенции	Наименование компетенции	Профессиональный стандарт и трудовые функции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1	Способен проводить сбор и анализ информации о функциональных процессах и административных регламентах подразделений организации	07.007 Специалист по процессному управлению А/01.6 Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	<p>Знает: - методики сбора и обработки бизнес-информации; - сущность организации как системы и процесса, сущность законов организации, теоретические основы организационного поведения; - теорию операционного менеджмента, процессный подход; - теоретические основы риск-менеджмента; - подходы к оценке и учету взаимодействия внешних и внутренних рисков и способы управления ими; - методы сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием специализированных программных продуктов; - теорию моделирования бизнес-процессов в организации; - структуру бизнес-плана start-up проекта; - методы сбора, обработки и анализа информации, связанной с деятельностью функциональных подразделений; - теорию процессного управления и особенности управления проектом</p> <p>Умеет: - собирать и обрабатывать информацию о деятельности отдельных подразделений и предприятия в целом; - проводить качественную оценку влияния внешних факторов на проектирование организации, моделировать управленческие</p>

решения по построению базовой структуры организации и структуры отдельной функциональной службы, использовать типовые положения о подразделениях в целях организационного проектирования;

- применять современные модели развития и управления компаний;
- моделировать управленческие решения по отдельным функциям;
- на основе анализа о деятельности и процессах подразделения разрабатывать карту рисков
- разрабатывать предложения по обеспечению экономической безопасности для минимизации влияния рисков и снижения их последствий;
- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность организации;

использовать специализированные программные продукты для обработки информации;

- разрабатывать регламент процессов отдельных подразделений организации;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию
- обосновывать целесообразность разработки бизнес-плана конкретного проекта;
- оценивать коммерциализацию, технологическую и экономическую эффективность;
- моделировать бизнес-процессы (с помощью инструментария бизнес-

планирования); - собирать, обрабатывать и составлять аналитический обзор о работе подразделений; - применять аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению проектами

Имеет практический опыт: - анализа информации о работе как отдельных подразделений так и предприятия в целом; - проектирования организационной структуры функциональной службы в соответствии с поставленными целями, презентации предлагаемых организационных решений и участия в коллективной дискуссии по предлагаемым организационным решениям, инструментами распределения полномочий и ответственности по выполнению установленных функций; анализа операционной (производственной) деятельности компании с использованием процессного и проектного подходов; - организации мониторинга рисков, оценки их влияния и последствий, подготовки предложений по устранению условий их проявления; - ввода исходных данных, их обработки в специализированных программных продуктах; мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации и разработки регламентов процессов отдельных подразделений организации; бизнес-планирования как действующего предприятия, так и start-up проекта; - составления

			аналитического обзора по оценке эффективности работы функциональных подразделений; - анализа операционной (производственной) деятельностью компании с использованием процессного и проектного подходов
ПК-2	Способен разрабатывать предложения по совершенствованию управления компанией и по повышению эффективности ее деятельности	07.007 Специалист по процессному управлению В/03.6 Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	<p>Знает: - основные понятия и принципы ведения управленческого учета, в том числе виды классификации затрат и методы калькулирования себестоимости; - принципы и основные методы принятия решений в управлении деятельностью организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию управленческих решений; - теоретические основы методов анализа информации при принятии управленческих решений; - методы оценки эффективности управленческих решений; - нормативно-правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления предприятием, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности; - методики анализа и оценки эффективности деятельности компании; - методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; - методы оценки результативности и эффективности бизнеса; - методы и технологии оценки эффективности деятельности компании <p>Умеет: - подготовить исходную</p>

информацию и использовать методы бюджетирования для проведения экономического анализа и разработки планов финансово-экономического развития в соответствии с принятыми в организации стандартами; - моделировать управленческие решения тактического и операционного характера;

- оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений;
- выбирать альтернативы управленческих решений в условиях неопределенности и риска;
- осуществлять контроль управленческих решений; - разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам
- рассчитывать показатели деятельности предприятия, определять пути повышения эффективности деятельности и разрабатывать рекомендации по ее повышению; - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
- анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами
- проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев
- оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей

			<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по совершенствованию управления компанией и по повышению результативности ее деятельности; - разрабатывать предложения по совершенствованию управления бизнесом и повышению его эффективности <p>Имеет практический опыт: - совершенствования учетной документации организации, моделирования и интерпретации финансово-экономических расчетов для принятия управленческих решений в организации; - оценки и выбора альтернатив при принятии управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки результатов управленческих решений; - оценки показателей эффективности деятельности компании, разработки рекомендаций по ее повышению; - обоснования приемлемой для компании системы показателей результативности бизнеса в целом, его процессов и отдельных функциональных областей; - разработки управленческих решений по результатам оценки эффективности деятельности бизнеса
ПК-3	Способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность организации, организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних	08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности В/03.6 Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	<p>Знает: - характеристики участников внешнеэкономической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы ведения бизнеса в различной социокультурной среде; - модели кросскультурного поведения в бизнесе и типы национальных деловых культур;

связей и обмена опытом
при реализации
проектов

- способы преодоления кросскультурных конфликтов в управлении организацией; - основные законы, принципы и закономерности эффективного сотрудничества в деловой среде;
- методы и способы выбора деловых партнеров;
- нормы и правила проведения переговоров, в том числе, с зарубежными деловыми партнерами;
- основные методы и инструменты эффективного представления информации и её оценки;
- структуру и подходы к разработке договоров с деловыми партнерами;
- виды и этапы контроля выполнения заключенных договоров с деловыми партнерами

Умеет: - обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по предпринимательской деятельности в различной социокультурной среде;

- применять знания кросскультурного менеджмента при организации бизнеса, в том числе международного бизнеса;
- проводить комплексное исследование добросовестности существующих и потенциальных деловых партнеров;
- объективно оценивать и осуществлять выбор деловых партнеров

Имеет практический опыт: - ведения деловых переговоров по условиям внешнеторгового контракта;

- взаимодействия с коллективом в различной социокультурной

			<p>сrede; - поиска, анализа и оценки деловых партнеров, в том числе зарубежных;</p> <p>- выбора деловых партнеров на внешнем рынке согласно целям предприятия;</p> <p>- организации и проведения деловых переговоров</p>
ПК-4	Способен разрабатывать организационно-управленческие решения, связанные с развитием бизнеса, оценивать их условия и последствия	08.037 Бизнес-аналитик D/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	<p>Знает: - теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; - методику проведения стратегического анализа, инструменты стратегического менеджмента; - методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации для принятия управленческих решений; - закономерности процесса планирования проектов и основные факторы и условия, определяющие их эффективность; - теорию управления инновациями, методы продвижения инновационного бизнеса; - алгоритм оценки результативности бизнеса;</p> <p>- критерии и показатели эффективности управления;</p> <p>- основные подходы к оценке эффективности;</p> <p>- классификацию методов оценки эффективности и результативности; - методы принятия управленческих решений и инструменты оценки их эффективности</p> <p>Умеет: - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации</p> <p>- анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев</p>

качества, определяемых
выбранными подходами; -
проводить стратегический
анализ, разрабатывать
организационно-
управленческие решения,
связанные с развитием бизнеса,
на основе результатов
стратегического анализа; -
проводить оценку
эффективности решения с
точки зрения выбранных
критериев; - моделировать
бизнес-процессы и
разрабатывать организационно-
управленческие решения,
связанные с развитием бизнеса;
- использовать в практической
деятельности организации
информацию, полученную в
результате маркетинговых
исследований и сравнительного
анализа лучших практик в
менеджменте;
- находить и оценивать новые
рыночные возможности и
разрабатывать организационно-
управленческие решения по
формированию бизнес-идей;
- разрабатывать бизнес-планы
создания и развития новых
организаций (направлений
деятельности, продуктов и т.
п.); - разрабатывать бизнес-план
инновационного проекта,
формировать пакет
управленческих решений для
продвижения инновационного
бизнеса; - на основе оценки
эффективности и
результативности бизнеса
разрабатывать организационно-
управленческие решения,
связанные с его развитием,
оценивать их условия и
последствия; - разрабатывать
организационно-
управленческие решения,
направленные на развитие

			<p>бизнеса и оценивать их последствия</p> <p>Имеет практический опыт: - принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении компанией; - стратегического анализа и разработки матрицы организационно-управленческих решений; - выявления, сбора и анализа информации для формирования возможных управленческих решений; - оценки экономических и социальных последствий организационно-управленческих решений, связанных с развитием бизнеса; - стратегического и инновационного мышления для принятия решений инновационного характера; - бизнес-планирования, в том числе для инновационного продукта; - разработки организационно-управленческих решений, связанных с развитием бизнеса, оценки их условий и последствий; - принятия организационно-управленческих решений и оценки их последствий</p>
ПК-5	Способен выявлять и анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления бизнесом и проектами	08.037 Бизнес-аналитик D/02.6 Анализ, обоснование и выбор решения	<p>Знает: - основные методы оценки и прогнозирования рисков при решении задач управления бизнесом и проектами</p> <p>- методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков; - теорию рисков; - методы и инструменты выявления и оценки рисков, связанных с инновационным продуктом; - методы анализа рисков при принятии управленческих решений;</p>

- инструменты выявления и оценки стейкхолдеров проекта;

- методы и инструменты выявления и оценки рисков;
- принципы и подходы бизнес-планирования, в т.ч. разработку и реализацию корпоративной и конкурентной стратегии организации, функциональных стратегий, особенности формирования организационной и управленческой структуры организаций;

- организацию сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для оценки рисков и принятия управленческих решений;

- принципы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений;
- актуальные направления развития предпринимательской деятельности, этапы и особенности организации и ведения предпринимательской деятельности

Умеет: - применять методы управления рисками при решении задач управления бизнесом и проектами; - составлять реестр рисков проекта, разрабатывать мероприятия по работе с рисками; - выявлять и анализировать риски, связанные с разработкой и продвижением инновационного продукта; - анализировать информацию и составлять отчеты в рамках разработки и реализации проекта;

- работать с заинтересованными сторонами проекта, составлять

реестр стейкхолдеров и разрабатывать мероприятия взаимодействия с ними с целью принятия обоснованных решений по проекту; - выявлять, анализировать и разрабатывать мероприятия по компенсации рисков; - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; - осуществлять планирование деятельности и контроля; создавать и вести базы данных по различным показателям функционирования организаций; разрабатывать и поддерживать функционирование системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; - разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и оценивать риски

Имеет практический опыт: - оценки и прогнозирования рисков при решении задач управления бизнесом и проектами; - количественного и качественного анализа рисков; - оценки рисков, связанных с продвижением инновационного

		<p>продукта, и разработки методов компенсации специфических рисков; - количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none">- составления реестра стейхолдеров проекта и разработки системы взаимодействия с ними; - построения карты рисков, разработки компенсационных мероприятий; - поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;- оценки эффективности проектов;- подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;- формирования и оценки эффективности предпринимательской деятельности
--	--	--

ПК-6	Способен управлять процессом реализации стратегии интернет-продвижения	06.043 Специалист по интернет-маркетингу J/01.6 Проведение работ по реализации стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» J/03.6 Корректировка стратегии продвижения	<p>Знает: - специфику, цели и особенности процесса реализации стратегии интернет-продвижения; - перспективы развития электронной коммерции;</p> <p>- особенности функционирования современных медийных площадок;</p> <p>- систему инструментов интернет-маркетинга;</p> <p>- особенности функционирования современных контекстно-медийных рекламных систем;</p> <p>- принципы, приемы и методы проведения анализа эффективности маркетинговой активности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Умеет: - использовать возможности реализации стратегии интернет-продвижения; - распределять работы, ресурсы по реализации стратегии интернет-продвижения</p> <p>- составлять систему показателей эффективности интернет-продвижения и корректировать стратегию продвижения в зависимости от них</p> <p>Имеет практический опыт: - планирования, реализации и контроля за реализацией стратегии интернет-продвижения; - выбора каналов продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>- оценки эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и корректировки стратегии продвижения</p>
------	--	--	---

ПК-7	Способен разрабатывать комплекс маркетинга предприятия и организовать маркетинговое исследование, в том числе с использованием инструментов комплекса маркетинга	08.035 Маркетолог А/01.6 Подготовка к проведению маркетингового исследования А/02.6 Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	Знает: - нормативные правовые акты, регулирующие маркетинговую деятельность; - методы, алгоритмы и инструменты проведения маркетинговых исследований; - особенности ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; - особенности принятия управленческих решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; - нормативные правовые акты, регулирующие маркетинговую деятельность; - методы управления маркетинговой деятельностью; - методы анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - особенности конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка товаров и услуг; - основные категории, входящие в понятие технологии продвижения бизнеса; - роль и место технологий продвижения бизнеса в повышении маркетингового потенциала предприятия; - современные инструменты, методы и средства продвижения бизнеса в конкурентной среде; - инструменты комплекса маркетинга; - процедуру подготовки и проведения маркетинговых исследований в организации; - основные инструменты изучения поведения потребителя, в том числе
------	--	---	---

влияние средового фактора на поведение потребителя, процесс принятия потребительских решений;

- основные инструменты создания ценности, построения профиля клиента и управления линейкой продуктов;
- современные инструменты построения каналов продаж и привлечения клиентов как элемента комплекса маркетинга

Умеет:

- систематизировать и обобщать большие объемы первичной и вторичной маркетинговой информации;
- определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;
- работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования;
- подготавливать комплексный план проведения маркетингового исследования;
- составлять техническое задание для выполнения маркетингового исследования;
- проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга;
- разрабатывать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга;
- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- использовать современные

методы и технологии продвижения бизнеса;

- формировать и реализовывать технологии продвижения бизнеса;
- применять методы поиска, сбора, систематизации и анализа необходимой маркетинговой информации;
 - оценивать условия и последствия принимаемых решений относительно комплекса продвижения; - использовать инструменты комплекса маркетинга для разработки маркетинговой стратегии организации;
- проводить маркетинговые исследования и на основе их результатов разрабатывать комплекс маркетинга; - использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков;
- уметь применять инструменты построения каналов продаж и привлечения клиентов;
 - определять конкурентоспособность ассортимента товаров и услуг организации

Имеет практический опыт: - планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации и обработки полученных данных;

- разработки технического задания для проведения маркетингового исследования;
- подготовки отчетов и рекомендаций по результатам маркетинговых исследований; - формирования предложений по совершенствованию товарной политики, системы сбыта и продаж, ценовой политики;
- формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг)

			<p>организации; - анализа потребителей, инструментов и технологий продвижения;</p> <p>- оценки результативности инструментов продвижения бизнеса;</p> <p>- расчета показателей эффективности продвижения; - проведения маркетингового исследования;</p> <p>- разработки комплекса маркетинга предприятия; - формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж;</p> <p>- формирования предложений по повышению лояльности клиентов</p>
ПК-8	Способен организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	<p>08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности</p> <p>В/02.6 Документарное сопровождение внешнеторгового контракта</p> <p>В/03.6 Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта</p> <p>В/04.6 Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту</p>	<p>Знает: - международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли и логистики;</p> <p>- организаторов международных цепей поставок товаров;</p> <p>- методы проведения логистикоориентированного анализа; - содержание основных понятий – мировая, международная и внешняя торговля;</p> <p>- проблемы и перспективы развития мирового хозяйства и международных экономических отношений;</p> <p>- основные системы сбора информации в системе внешнеэкономических связей с целью использования принципов и методов планирования внешнеэкономической деятельности предприятия при реализации проектов, направленных на развитие организации;</p> <p>- требования к использованию</p>

механизмов осуществления внешнеторговых операций и сделок; - методы и инструменты сбора, хранения и обработки информации, в том числе особенности хранения конфиденциальной информации и информации, попадающей под понятие персональных данных

Умеет: - проводить анализ первичной информации по состоянию логистики предприятия;

- взаимодействовать с подразделениями организации и сторонними организациями, отвечающими за транспортно-логистическое сопровождение внешнеторгового контракта;

- оценить эффективность организационно-управленческих решений относительно логистических систем; - анализировать, интерпретировать информацию и использовать полученные сведения для оценки тенденций международного бизнеса;

- анализировать требуемую информацию и поддерживать связи с деловыми партнерами для расширения внешних связей при реализации проектов коммерческой деятельности предприятий на внешнем рынке; - организовать сбор и хранение контактной информации

Имеет практический опыт: - расчета основных параметров организации материальных потоков в логистических системах;

- создания логистикоориентированной системы планирования, организации, управления материальными потоками

			<p>предприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки рекомендаций для эффективного использования международных цепей поставок товаров участниками экономической деятельности; - навыками ведения деловых переговоров по условиям торгового контракта; - оценки состояния международной торговли на современном этапе и перспективных тенденциях ее развития; - разработки условий внешнеэкономических соглашений, договоров и контрактов; - применения принципов организации и поддержки связей с деловыми партнерами с целью планирования и организации внешнеэкономической деятельности предприятия; - поддержания связи с деловыми партнерами с использованием системы сбора необходимой информации - ведения реестра коммуникаций в проекте
ПК-9	Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели на основе анализа бизнес-процессов	07.007 Специалист по процессному управлению А/01.6 Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации А/02.6 Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного	<p>Знает: - принципы и инструменты описания и моделирования бизнес-процессов на предприятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - регламентацию бизнес-процессов; - перспективные направления развития бизнеса с целью выбора приоритетных проектов профессиональной деятельности; - методы, технологию и этапы анализа бизнес-процессов; - подходы к анализу и выявлению новых рыночных возможностей; - особенности организационно-управленческой работы с малыми коллективами в сфере

		<p>регламента подразделения организации A/03.6 Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации A/04.6 Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p>	<p>бизнеса; - методы, инструменты и технологии оценки социально-экономических условий осуществления предпринимательской деятельности, методы и инструменты определения новых рыночных возможностей Умеет: - анализировать бизнес-процессы; - выявлять направления повышения эффективности бизнес-процессов; - оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; анализировать и выявлять новых рыночные возможности; - проводить аналитические изыскания, разработку, планирование и оценку эффективности проектов профессиональной деятельности; - выбирать, оценивать и разрабатывать стратегические направления развития бизнеса; - проводить оценку социально-экономических условий осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности Имеет практический опыт: - картирования бизнес-процессов; - разработки новых возможностей для повышения эффективности бизнес-процессов; - разработки и оценки эффективности проектов профессиональной деятельности; - формирования новых бизнес-моделей на основе анализа бизнес-процессов; - оценки социально-экономических условий развития бизнеса и</p>
--	--	---	---

			определения перспективных направлений его развития
ПК-10	Способен организовывать деятельность коллектива в рамках кросс-функционального взаимодействия при управлении бизнесом и проектами	07.007 Специалист по процессному управлению В/02.6 Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	<p>Знает: - основные принципы управления персоналом и основные составляющие кадровой стратегии;</p> <p>- порядок и принципы управления персоналом организации;</p> <p>- процедуру и составляющие аудита персонала[3]; - основные принципы управления человеческими ресурсами и основные составляющие кадровой стратегии;</p> <p>- порядок и принципы управления человеческими ресурсами организации;</p> <p>- процедуру и составляющие аудита человеческих ресурсов; - современные теории и концепции поведения сотрудников в рамках командной деятельности;</p> <p>- методику организации совместной деятельности членов команды проекта и оценки эффективности командной работы;</p> <p>- особенности и подходы к организации кросс-функционального взаимодействия при управлении бизнесом и проектами;</p> <p>- требования к руководству коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - особенности кросс-функциональной структуры управления бизнесом и проектами;</p> <p>- технологии выстраивания кросс-функционального</p>

взаимодействия между сотрудниками при управлении бизнесом и проектами

Умеет: - применять основные методы разработки и обоснования решений в области управления персоналом;

- проводить оценку кадрового потенциала организации, обосновывать мероприятия по повышению эффективности использования человеческих ресурсов;
- осуществлять коммуникации, проводить рабочие совещания;
- применять основные методы разработки и обоснования решений в области управления человеческими ресурсами;
- проводить оценку кадрового потенциала организации, обосновывать мероприятия по повышению эффективности использования человеческих ресурсов;
- осуществлять коммуникации, проводить рабочие совещания;
- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений;
- организовывать процесс кросс-функционального взаимодействия между сотрудниками организации;
- применять технологии создания кросс-функциональных команд и групп;
- на основе анализа внутренней среды выявлять факторы, оказывающие влияние на кросс-функциональное взаимодействие между сотрудниками и конечный результат деятельности коллектива подразделения и организации

		<p>Имеет практический опыт: - навыками и методами разработки и обоснования решений в области управления персонала; - навыками оценки и анализа организационных коммуникаций в коллективе; - разработки и обоснования решений в области управления человеческими ресурсами; - оценки и анализа организационных и кросс- функциональных коммуникаций в коллективе; - методами руководства коллективом в своей профессиональной деятельности; - навыками организации командной работы и управления командой; - разработки рекомендаций по повышению эффективности управления бизнесом и проектами путем внедрения процесса кросс- функционального взаимодействия между сотрудниками организации; - работы в кросс- функциональных командах и группах</p>
--	--	---

ПК-11	Способен разрабатывать, анализировать и управлять ресурсами инвестиционного проекта	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами А/01.6 Разработка инвестиционного проекта А/02.6 Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта А/03.6 Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта	<p>Знает: - содержание проектной деятельности организации; - основные элементы системы управления проектной деятельностью организации[4]; - особенность проектной методологии, методы и инструменты планирования ресурсного обеспечения проекта, методы и инструменты управления ресурсами проекта; - методы и инструменты построения имитационной модели проекта, особенности формирования финансовых потоков проекта, ресурсное планирование; - методы и инструменты управления ресурсами инвестиционного проекта</p> <p>Умеет: - разрабатывать проект внедрения системы управления проектной деятельностью в организации; - планировать ресурсы проекта, управлять ресурсным обеспечением и разрешением ресурсных конфликтов; - определять потоки инвестиционного проекта во взаимосвязке с ресурсным обеспечением; - разрабатывать карту ресурсного обеспечения проекта</p> <p>Имеет практический опыт: - разработки системы управления проектной деятельностью; - построения плана проекта и составления проектной документации, в том числе плана по ресурсам; - построения имитационной финансовой модели проекта, анализа ресурсной загрузки и разработки управленческих решений с учетом результатов моделирования; - разработки карты ресурсного обеспечения проекта</p>
-------	---	--	--

ПК-12	Способен разрабатывать стратегию продвижения бизнеса в цифровой среде	<p>06.043 Специалист по интернет-маркетингу</p> <p>I/01.6 Подбор каналов и формирование системы показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>I/02.6 Согласование с заказчиком показателей эффективности и бюджета кампании по продвижению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Знает: - современные технологии продвижения бизнеса в цифровой среде;</p> <p>- принципы, приемы и методы проведения анализа эффективности маркетинговой активности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (веб-аналитика); - технологии продвижения бизнеса в цифровой среде и методы оценки эффективности продвижения</p> <p>Умеет: - составлять систему показателей эффективности продвижения бизнеса в цифровой среде;</p> <p>- обосновывать выбор каналов продвижения бизнеса с точки зрения общей эффективности работы организации на рынке;</p> <p>- анализировать соответствие выбранных каналов продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" общей маркетинговой стратегии организации;</p> <p>- устанавливать показатели количественных и качественных характеристик трафика на веб-сайт; - разрабатывать стратегию продвижения бизнеса в цифровой среде</p> <p>Имеет практический опыт: - разработки стратегии продвижения бизнеса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</p> <p>- формирования бюджета на продвижение бизнеса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; - разработки стратегии продвижения бизнеса в цифровой среде</p>
-------	---	---	--

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12
Психология управления									+																				
Информатика	+																												
История					+																								
Маркетинг													+		+														
Управление проектами		+																											
Экономика предприятия (организации)														+															
Физическая культура							+																						
Информационные технологии в профессиональной деятельности																+	+												
Финансовый менеджмент												+																	
Иностранный язык				+	+																								
Бухгалтерский учет													+																

Деловой иностраный язык				+	+																								
Lean-технологии и система менеджмента качества																													
Правоведение																													
Инвестиции и инвестиционный анализ																													
Внешнеэкономи ческая деятельность																													
Финансы, денежное обращение и кредит																													
Экономическая статистика																													
Философия																													
Математика																													
Государственная антикоррупцион ная политика																													

Основы менеджмента			+			+																							
Безопасность жизнедеятельности							+																						
Микроэкономика								+																					
Макроэкономика								+																					
Стратегический менеджмент																													
Введение в профессиональную деятельность									+																				
Теория организации и организационное поведение																													
Управление инновациями																													
Операционный менеджмент																													
Бизнес-планирование																													
Русский язык и культура речи																													

Производственная практика, преддипломная практика (9 семестр)		+	+	+		+											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Разработка сайтов и Web страниц*																	+																
Управление информационными ресурсами*																	+																

*факультативные дисциплины

4. СВЕДЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение образовательной программы отвечает требованиям к условиям реализации образовательных программ высшего образования, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

4.1. Общесистемное обеспечение программы

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам. Перечень задействованных учебных лабораторий представлен в рабочих программах дисциплин, практик.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе «Лань» и к электронной информационно-образовательной среде университета. Университетом разработана информационная аналитическая система «Универис», доступ студента к которой осуществляется через личный кабинет. Студент имеет возможность ознакомиться с учебным планом, рабочими программами изучаемых дисциплин, практик, электронными образовательными ресурсами. В системе также хранятся сведения о результатах текущей и промежуточной аттестации каждого студента; через раздел «Топ-500» формируется электронное портфолио обучающегося, в том числе имеется возможность сохранения его работ и оценок за эти работы; имеется возможность общаться с любым участником образовательного процесса по электронной почте.

4.2. Материально-техническое обеспечение программы

Учебные аудитории университета оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренными учебным планом вуза, и соответствующими действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения, используемого при реализации образовательной программы, приведен в рабочих программах дисциплин и практик.

Помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерной техникой с возможностью выхода в сеть «Интернет», в том числе в электронную-информационно-образовательную среду университета.

Университет располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин и практик.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Обучающимся обеспечен доступ к фондам учебно-методической документации.

4.3. Кадровое обеспечение реализации программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах (при наличии) и (или) квалификационных справочниках.

Все преподаватели занимаются научной, учебно-методической и (или) практической деятельностью, соответствующей профилю преподаваемых дисциплин.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе педагогических работников университета, составляет не менее 70 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и (или) работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общем числе работников составляет не менее 5 %.

4.4. Финансовые условия реализации программы

Размер средств на реализацию образовательной программы ежегодно утверждается приказом ректора.

4.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в соответствии с Положением о внутренней независимой оценке качества образования.