

**Утверждаю:**

Ректор ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

\_\_\_\_\_ А.Л. Шестаков

«    » \_\_\_\_\_ 2019 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ПРОГРАММУ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИНГВИСТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ «ЛИНГВА»**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения курсов повышения квалификации по программе дополнительной лингвистической подготовки «Лингва». Курсы повышения квалификации организуются ЮУрГУ (в дальнейшем Университет).

**Цель** программы дополнительной лингвистической подготовки «Лингва» – повысить уровень владения иностранным языком сотрудников университета для реализации иноязычной научно-педагогической деятельности и успешной интеграции в мировое научно-образовательное пространство.

#### **2. Содержание программы дополнительной лингвистической подготовки**

Образовательная система, разработанная на основе технологии смешанного обучения, предполагает последовательное овладение английским языком с уровня А0 до уровня С1) в формате интерактивных аудиторных занятий и самостоятельных занятий с онлайн курсом.

Начиная с уровня В1 наряду с английским для общих целей, участники программы последовательно осваивают профессионально ориентированные курсы: «Английский язык для научных презентаций», «Английский язык для выступления на конференциях», «Английский язык для профессионального общения в академической среде», «Английский язык для ведения переговоров», «Английский язык для чтения лекций». Результаты обучения оцениваются в виде уровня экзамена в форматах КЕТ, РЕТ, FCE в соответствии с общеевропейской шкалой CEFR.

#### **3. Порядок зачисления на программу дополнительной лингвистической подготовки «Лингва»**

**3.1. На программу дополнительной лингвистической подготовки «Лингва» могут быть зачислены:**

- ✓ магистранты ЮУрГУ
- ✓ аспиранты ЮУрГУ

- ✓ научно-педагогические работники ЮУрГУ (НПР)
- ✓ профессорско-преподавательский состав ЮУрГУ (ППС)

3.2. Каждый слушатель из вышеперечисленных категорий имеет право на прохождение курсов повышения квалификации за счет ЮУрГУ. Каждый уровень курса повышения квалификации, оплаченный за счет Университета, предоставляется слушателю **однократно**.

3.3. НПР, подтверждающий уровень B2 (Upper-Intermediate) и прошедший курс подготовки ЕМІ получает право на преподавание на английском языке.

3.4. **Отбор слушателей осуществляется на конкурсной основе:**

#### **3.4.1. Магистранты**

3.4.1.1. Магистранты 1 курса зачисляются на программу повышения квалификации по рекомендации руководителя магистерской программы выпускающей кафедры.

3.4.1.2. Магистранты 2 курса зачисляются на программу

- ✓ по результатам учебной деятельности (сессия сдана в срок и без троек)
- ✓ по результатам научной деятельности (участие в научных проектах, наличие статей в базах данных Scopus, Web of Science)
- ✓ по рекомендации научного руководителя магистранта.

#### **3.4.2. Аспиранты**

3.4.2.1. Аспиранты 1 курса зачисляются на программу повышения квалификации по рекомендации научного руководителя.

3.4.2.2. Аспиранты 2, 3 курсов зачисляются на программу

- ✓ по результатам учебной деятельности (сессия сдана в срок и без троек)
- ✓ по результатам научной деятельности (участие в научных проектах, наличие статей в базах данных Scopus, Web of Science)
- ✓ по рекомендации научного руководителя аспиранта.

#### **3.4.3. Профессорско-преподавательский состав, научно-педагогические работники**

3.4.3.1. До 10 сентября каждого учебного года заведующие кафедрой формируют список кадрового резерва кафедры, в который они включают перспективных сотрудников, которым необходимо повысить уровень владения иностранным (английским, китайским, арабским) языком для следующих целей:

- ✓ для выступления на международных конференциях
- ✓ для написания статей в высокорейтинговые журналы
- ✓ для работы в международных коллективах ученых
- ✓ для прохождения стажировки за рубежом
- ✓ для чтения лекций на английском языке в англоязычных программах бакалавриата, магистратуры, аспирантуры.

3.4.3.2. Каждый НПП предоставляет следующий **пакет документов в 464 ауд.**  
ГУК Сибиряковой Елене Леонидовне:

1. **Служебную записку от заведующего кафедрой** (Приложение 1)
2. **Список научных трудов** (заверенный заведующим кафедрой)
3. **Заявление слушателя** (на имя заместителя проректора по учебной работе Потаповой М.В.).
4. **Мотивационное письмо** (до 300 слов, где слушатель объясняет цели изучения английского языка)

#### **4. Порядок организации и проведения занятий:**

##### **4.1. Повышение квалификации слушателя осуществляется в заявленном порядке:**

4.1.1. Написав заявление слушатель принимает на себя обязательства.

- ✓ **Слушатель обязуется по окончании курсов обучения по программе дополнительной лингвистической подготовки «Лингва» отработать не менее трех лет в университете.**
- ✓ **Обучаться качественно и достигнуть положительного результата**
- ✓ **Посетить не менее 70% занятий.**

4.1.2. По окончании учебного курса, оплаченного ЮУрГУ, слушатель проходит итоговое тестирование, характеризующее приобретение им соответствующих квалификационных характеристик курса. По окончании каждого курса и подтверждения полученных знаний и умений (успешно пройдя тестирование), слушателю выдается соответствующее удостоверение (имеющее регистрационный номер ЮУрГУ), регистрируемый в личном деле сотрудника.

4.1.3. Наличие у слушателя соответствующего сертификата дает ему право на прохождение нового курса, оплачиваемого за счет ЮУрГУ.

4.1.4. Слушатель может обучаться на программе до достижения им квалификационного уровня (C1, Advanced), оплачиваемого ЮУрГУ.

4.1.5. В случае, если слушатель, прошедший курс обучения за счет средств Университета, не выполнил минимальных квалификационных требований по уровню курса, то данный слушатель должен пройти повторное тестирование (пройдя дополнительное обучение самостоятельно).

4.1.6. Слушатели, прошедшие обучение по программе подготовки ЕМІ обязуются по окончании курса читать дисциплины из конкретного перечня англоязычных программ подготовки (существующих и планируемых к запуску). Заведующий кафедрой должен дать письменное подтверждение, что данная дисциплина будет читаться прошедшим обучение сотрудником.

## Приложение 1

Заместителю проректора  
по учебной работе  
Потаповой М.В.  
от зав. кафедрой

---

(название кафедры)

---

(ФИО)

### СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Уважаемая Марина Владимировна!

Прошу Вас разрешить обучение на программе дополнительной лингвистической подготовки «Лингва» следующим перспективным сотрудникам кафедры \_\_\_\_\_, в связи с тем, что им необходимо повысить уровень владения иностранным (английским) языком с целью \_\_\_\_\_:

Список сотрудников:

1. Иванов Иван Александрович, доцент
2. (на всех сотрудников кафедры – одна служебная записка)

Зав.кафедрой

ФИО