



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**П Р И К А З**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

№ \_\_\_\_\_

Москва

**Об утверждении Порядка приема граждан на обучение  
по образовательным программам среднего профессионального образования  
на 2013/2014 учебный год**

В целях реализации части 4 статьи 111 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Российская газета, 2012, № 303) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/2014 учебный год.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2009 г. № 4 «Об утверждении Порядка приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 февраля 2009 г., регистрационный № 13239), за исключением положений абзаца первого пункта 1, пункта 5 касающихся приема на обучение по интегрированным образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, а также главы XII;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2009 г. № 98 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2009 г. № 4 «Об утверждении Порядка приема граждан в государственные образовательные

учреждения среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 апреля 2009 г., регистрационный № 13805);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 мая 2009 г. № 179 «Об утверждении Порядка приема иностранных граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования на 2009/2010 учебный год и о внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2009 г. № 4 «Об утверждении Порядка приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2009 г., регистрационный № 14052);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 января 2010 г. № 2 «О внесении изменений в Порядок приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2009 г. № 4» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 февраля 2010 г. № 16495);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2010 г. № 473 «О внесении изменений в Порядок приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2009 г. № 4» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2010 г., регистрационный № 17581);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2010 г. № 753 «О внесении изменений в Порядок приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2009 г. № 4» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2010 г., регистрационный № 18244);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 356 «О перечне специальностей среднего профессионального образования, по которым при приеме в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 октября 2009 г., регистрационный № 15129);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 357 «Об утверждении перечня вступительных испытаний в образовательные учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, по специальностям среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 октября 2009 г., регистрационный № 15130);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2011 г. № 1353 «О внесении изменений в перечень вступительных испытаний в образовательные учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, по специальностям среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 357» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 мая 2011 г., регистрационный № 20652).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д. Ливанов

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования и  
науки Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок  
приема граждан на обучение по образовательным программам среднего  
профессионального образования на 2013/2014 учебный год**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/2014 учебный год (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

Прием иностранных граждан в образовательные организации для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

2. Правила приема граждан в образовательные организации в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, настоящим Порядком, уставом образовательной организации, определяются каждой образовательной организацией самостоятельно.

Правила приема иностранных граждан включаются самостоятельным разделом в правилах приема.

3. Прием в образовательные организации лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5. Объем и структура приема лиц в образовательную организацию для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится образовательная организация. Объем и структура приема лиц в образовательную организацию для обучения за счет ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации определяются в порядке, устанавливаемом органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, для обучения за счет ассигнований местного бюджета определяются в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления.

6. Прием в образовательные организации для обучения в филиале осуществляется в порядке, определяемом правилами приема.

## II. Организация приема граждан в образовательную организацию

7. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является руководитель образовательной организации.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии

регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации.

10. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### III. Вступительные испытания

12. При приеме в образовательную организацию для обучения по специальностям: 050501 Профессиональное обучение, 050601 Музыкальное образование, 050603 Изобразительное искусство и черчение, 050710 Педагогика дополнительного образования, 050720 Физическая культура, 050721 Адаптивная физическая культура, 070104 Вокальное искусство, 070106 Хоровое дирижирование, 070109 Музыкальное искусство эстрады (по видам), 070113 Теория музыки, 070201 Актерское искусство, 070202 Цирковое искусство, 070203 Искусство эстрады, 070206 Театрально-декорационное искусство, 070302 Хореографическое искусство, 070502 Реставрация, консервация и хранение произведений искусства, 070602 Дизайн (по отраслям), 070802 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, 070901 Живопись, 070903 Скульптура, 071302 Социально-культурная деятельность и народно-художественное творчество, 071505 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности, 100108 Парикмахерское искусство, 100109 Косметика и визажное искусство, 250203 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 260903 Моделирование и конструирование швейных изделий, 260907 Моделирование и

конструирование изделий из кожи, 260909 Моделирование и конструирование изделий из меха, 270301 Архитектура, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств проводятся вступительные испытания.

13. Вступительные испытания проводятся по общеобразовательным предметам, направленным на выявление наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств. Вступительные испытания определяются образовательной организацией самостоятельно.

14. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования или в ином виде, определяемом правилами приема.

15. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

#### IV. Организация информирования поступающих

16. Образовательная организация объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

17. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми образовательными организациями, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

18. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую

информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

18.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в образовательную организацию;

перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, экстернат);

требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);

18.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;

информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

19. Информация, указанная в пункте 18 настоящего Порядка, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, экстернат).

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта

образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в образовательную организацию.

## V. Прием документов от поступающих

20. Прием в образовательные организации по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в образовательные организации на очную форму получения образования осуществляется до 31 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 декабря текущего года.

Сроки приема заявлений в образовательные организации на иные формы получения образования (очно-заочная (вечерняя), заочная, экстернат) устанавливаются правилами приема.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

### 21.1. Граждане:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;

4 фотографии;

21.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»<sup>1</sup>;

---

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032.

оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»<sup>2</sup>;

4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

специальность, для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения);

---

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2002, № 22, ст. 2031; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 30, ст. 3740; 2010, № 30, ст. 4010.

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

23. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательном учреждении) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»<sup>3</sup>, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»<sup>4</sup>, Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»<sup>5</sup>. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 20

<sup>3</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880.

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 15, ст. 2038; № 30, ст. 4600.

<sup>5</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст. 2895; 2004, № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; 2005, № 19, ст. 1752; 2006, № 6, ст. 636; № 10, ст. 1069; № 31, ст. 3431, ст. 3452; 2007, № 1, ст. 8; № 7, ст. 835; 2008, № 18, ст. 1941; 2009, № 29, ст. 3625; 2010, № 7, ст. 705; № 15, ст. 1737; № 27, ст. 3408; № 31, ст. 4190; 2011, № 7, ст. 901; № 9, ст. 1205; № 25, ст. 3535; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4284; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4590; № 45, ст. 6333; № 49, ст. 7061; № 50, ст. 7351, ст. 7366.

настоящего Порядка, для завершения приема документов.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательным учреждением.

24. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

26. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

#### VI. Зачисление в образовательную организацию

28. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании (квалификации) в сроки, установленные образовательной организацией.

29. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

30. Зачисление в образовательную организацию при наличии свободных мест может осуществляться до 31 декабря текущего года.