Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Южно-Уральский государственный университет»
(национальный исследовательский университет)

На правах рукописи

Фамиева Карина Ильдаровна

# АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД В УСЛОВИЯХ ПЕРЕХОДА К КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ

Специальность 12.00.14 – административное право,
административный процесс

ДИССЕРТАЦИЯ
на соискание ученой степени кандидата юридических наук

Научный руководитель
доктор юридических наук,
профессор
В.И. Майоров

Челябинск - 2014

**Оглавление**

**Введение……3**

**Глава 1. Теоретико-правовая основа административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд……10**

§1. Генезис правового регулирования закупок для государственных и муниципальных нужд……10

§ 2. Общая характеристика административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд: понятие, принципы, значение….20

**Глава 2. Особенности административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе……56**

§1. Стадии административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд…… 56

§ 2. Субъекты административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд……77

**Глава 3. Основные направления совершенствования административной деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по реализации контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд……109**

§1. Способы централизации закупок в условиях перехода к контрактной системе……109

§2. Концепция перехода органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации к контрактной системе в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд……145

**Заключение……...163**

**Библиографический список……..167**

**Приложения……194**

## Введение

**Актуальность темы диссертационного исследования.** Актуальность проводимого исследования вызвана реформированием законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд и переходу на контрактную систему.

Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд представляет собой сложный процесс, требующий четкого алгоритма действий от субъектов данных правоотношений на всех стадиях закупочного процесса. Минимальной структурной единицей данного процесса является административная процедура. Административная процедура имеет важное юридическое значение для правоотношений сфере закупок, поскольку указанные процедуры, их правовая регламентация, правовое качество и доступность оказывают непосредственное влияние на качество и своевременность обеспечения государственных и муниципальных нужд.

С вступлением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в силу, круг регулируемых правоотношений в сфере закупок значительно расширяется, однако в связи с новизной контрактной системы, отсутствием общего научно-теоретического исследования по данной теме, должной регламентации порядок осуществления административных процедур закупок не получил, отсутствует четкость и унификация процедур закупок. Данные обстоятельства вызывают проблемы в правоприменительной практике.

Кроме того, усугубляет ситуацию факт почти полного отсутствия административной и судебной практики по применению норм указанного закона. При этом важно обратить внимание на недопустимость толкования ряда положений именно сейчас, когда принятые подходы еще не укоренились в правоприменительной практике.

Законодательством о контрактной системе предоставлено право субъектам Российской Федерации принимать активное участие в формировании региональных контрактных систем. Функции органов исполнительной власти расширятся, государственному регулированию подлежат новые стадии закупочного процесса, что потребует перераспределения полномочий и построения оптимальной модели централизации в сфере закупок для каждого субъекта Российской Федерации.

Указанные обстоятельства с учетом их существенного практического значения актуализируют необходимость теоретического осмысления закономерностей развития закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе с целью обеспечения соблюдения законодательства о контрактной системе и поиска путей повышения эффективности деятельности органов, осуществляющих административные процедуры в данной сфере.

**Степень научной разработанности темы.** В настоящее время, в условиях начального этапа построения контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации, в юридической науке еще отсутствуют комплексные монографические исследования об административной процедуре закупки для государственных и муниципальных нужд, посвященные исследованию ее теоретико-правовых основ, сущности и порядка осуществления на основе законодательства о контрактной системе.

Значительный вклад в изучение правовой природы административного процесса и административных процедур внесен исследованиями таких отечественных ученых-административистов, как: Д.Н. Бахрах, О.В. Гречкина, Ю.А. Дмитриев, А.С. Дугенец, В.И. Майоров Н.Г. Салищева, Ю.Н. Старилов, Ю.А. Тихомиров.

Отдельные аспекты, направленные на изучение правовой природы размещения заказа для государственных и муниципальных нужд отражены в

исследованиях Л.В. Андреевой, П.Ф. Ахмадеева, Ю. Барон, И.В. Бегтина, В.Е. Белова, С. А. Бордуновой, Д.Ю. Борисова, М.И. Брагинского, Г.М. Веденеева, А.В. Винницкого, В.В. Витрянского, В.А. Власова, А.В. Гапанович, Е.Ю. Гончарова, С.В. Грачева, Я. Б. Гребенщиковой, А.Ю. Ильиной, А.А. Демина, А.С. Дугенец, Е.И. Задорожнюк, Д.В. Замышляева, Л.Г. Каранатовой, К.В. Кичик, Г.Н. Кобзева, Э.К. Коняровой, К.В. Косарева, Е.П. Кочаненко, К.В. Кузнецова, М. Н. Кудилинского, Л.В. Ласкина, А.В. Макманцева, К.Б. Маркелова, Э.В. Немченко, Л.М. Пахомовой, М.И. Потемкина, Ю.Н. Старилова, А.Н. Сухаренко, Я.В. Скляровой, Л.В. Слепенковой, О.А. Ступникова, Г. А. Суходольского, Ю. А. Тихомирова, Л. В. Тихомировой, Т. А. Халиуллина, О.В. Цыгаркиной, Л.И. Шевченко, М.В. Шмелевой, В.А. Щербакова.

**Цель и задачи исследования.** Цель настоящего исследования состоит в системном комплексном анализе основных теоретических и практических вопросов осуществления административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе и выработке предложений по совершенствованию правового регулирования данной процедуры.

Достижение поставленной цели осуществляется решением следующих задач:

- изучение генезиса правового регулирования закупок для государственных и муниципальных нужд;

- исследование административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе, формулирование авторского понятия административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд;

- определение системы и содержания стадий административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд;

- анализ правового статуса и определение круга субъектов административных процедур закупок товаров, работ, услуг;

- исследование видов централизации закупок;

- разработка оптимальной модели централизации закупок и концепции перехода органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации к контрактной системе в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;

- формулирование предложений по совершенствованию действующего законодательства.

**Объектом исследования** является комплекс административно-правовых отношений, возникающих в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе.

**Предметом исследования** выступают теоретические и практические аспекты осуществления административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе, нормативные правовые акты, регулирующее административные процедуры, судебная практика арбитражных судов, правоприменительные акты Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации и ее территориальных органов, а также практика осуществления административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд.

**Методологической основой исследования** являются выступающие в единстве, обеспечивающие концептуальную целостность исследования общенаучные (диалектический материализм, анализ и синтез) и специальные методы познания (метод сравнительного правоведения, формально-логический, системно-структурный, метод толкования, формально-юридический). Данные методы позволили осуществить всесторонний, комплексный анализ предмета исследования, сделать теоретические выводы, на основе которых выработать необходимые предложения по совершенствованию законодательства и правоприменительной деятельности. Указанные методы применялись в сочетании с требованиями объективности и всестороннего познания.

**Нормативной основой исследования** явились Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

**Эмпирическая база исследования:** опубликованные решения арбитражных судов субъектов Российской Федерации по вопросам, посвященным применению процедуры размещения заказа, статистические данные органов, уполномоченных на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) субъектов Российской Федерации, статистические данные официального сайта для размещения информации о размещении заказов www.zakupki.gov.ru и сайта ФАС России fas.gov.ru.

**Научная новизна** работы определяется тем, что она представляет собой первое в период обновления административного законодательства комплексное исследование процедур закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе.

В научно-поисковый оборот введены авторские определения понятий «административная процедура закупок для государственных и муниципальных нужд», «централизованные закупки», «объект закупки»; предложена авторская классификация принципов и субъектов административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд; актуальные теоретические и практические проблемы реализации административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд; предложена авторская концепция перехода органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации к контрактной системе в сфере закупок.

Научная новизна отражена в представленных и обоснованных теоретических положениях, выводах и предложениях по совершенствованию

законодательства, регулирующего административную процедуру закупок для государственных и муниципальных нужд.

На защиту выносятся следующие основные **положения, являющиеся новыми или содержащие элементы новизны:**

1. Предложено авторское определение понятия административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд, под которой понимается деятельность органов исполнительной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных заказчиков по реализации мероприятий правового, организационного, экономического и информационного характера, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд, посредством последовательной реализации стадий контрактной системы.

2. Обоснована необходимость законодательного закрепления процессуальной регламентации следующих стадий административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд:

1) планирование закупок товаров, работ, услуг;

2) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3) заключение и исполнение контрактов.

Приведенная структура административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд содержит перечень основных стадий, обладающих присущими им признаками, имеющих относительно самостоятельную, но подчиненную общей цели процессуальную задачу, законодательно установленные сроки осуществления, круг субъектов, определяемых нормативными правовыми актами, каждая стадия завершается подписанием и опубликованием в единой информационной системе соответствующего процедурного документа.

3. Отстаивается авторская позиция о том, что под централизованными закупками следует понимать совокупность осуществляемых в порядке, предусмотренном законодательством о контрактной системе, регламентированных действий субъектов административных процедур

закупок, направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд, в условиях централизации закупок в уполномоченном органе, уполномоченном учреждении.

4. Обосновывается вывод о том, что формирование государственными органами контрактной системы в сфере закупок в субъектах Российской Федерации должно происходить при сохранении принципа централизации закупок. Усиление централизации может быть достигнуто путем создания уполномоченного учреждения, осуществляющего полномочия на планирование закупок, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение и исполнение контрактов для органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, казенных учреждений субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений.

5. Предложена авторская концепция перехода органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации к контрактной системе в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, которая предусматривает направления деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по реализации стадий административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе, а также комплекс мер по централизации системы закупок.

6. На основе анализа деятельности уполномоченных на размещение заказа органов и особенностей формирования контрактной системы на примере субъектов Российской Федерации и муниципальных образований даны рекомендации по совершенствованию деятельности уполномоченных органов путем наделения следующими функциями: регулирование контрактной системы; координация планирования и нормирования; обеспечение мониторинга закупок; создание муниципальной информационной системы, обеспечение ее функционирования, использования и интеграции с единой информационной системой;

методологическое сопровождение закупок; обеспечение возможности осуществления процедуры общественного контроля; принятие мер для осуществления деятельности заказчиков в сфере закупок на профессиональной основе.

7. Аргументирован вывод о целесообразности принятия ряда нормативных актов, регламентирующих механизм реализации административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд. Разработаны типовые формы указанных актов: регламент деятельности единой комиссии по осуществлению закупок; положение о комиссии по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг; должностной регламент контрактного управляющего; Административный регламент планирования закупок; структура Административного регламента уполномоченного учреждения по осуществлению функции закупок для заказчиков.

**Теоретическая и практическая значимость диссертационного исследования.** Теоретическое значение диссертационного исследования заключается в том, что результаты проведенного автором сравнительно-правового и теоретико-правового исследования административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе могут служить теоретической базой для дальнейших научно-практических разработок в этой области. Положения диссертации позволяют сформулировать единую правовую концепцию процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд контрактной системе как административной процедуры.

Практическая значимость исследования состоит в том, что основные положения диссертации могут быть использованы в следующих направлениях:

1) в нормотворческой деятельности в процессе дальнейшего совершенствования и развития контрактной системы;

2) в работе органов исполнительной власти и их должностных лиц, осуществляющих правоприменительные функции в сфере закупок;

3) при разработке государственных и муниципальных программ по развитию контрактной системы, административных регламентов органов исполнительной власти по взаимодействию субъектов административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе;

4) в системе дополнительного профессионального образования в сфере закупок.

**Апробация результатов исследования.** Диссертация выполнена, обсуждена и одобрена на кафедре конституционного и административного права юридического факультета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный Университет» (национальный исследовательский университет). Основные результаты научных исследований применяются в практической и нормотворческой работе Министерства финансов Челябинской области, Челябинского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. Автор принимал участие в подготовке предложений и рекомендаций муниципального образования «город Челябинск» по законопроекту «О федеральной контрактной системе», а также разработке нормативных актов органа местного самоуправления, регулирующих порядок осуществления процедур закупок для муниципальных нужд города Челябинска, методических рекомендаций для заказчиков. Результаты исследования используются в цикле лекций для слушателей программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (Челябинский филиал).

Содержащиеся в работе положения нашли отражение в 25 публикациях автора и апробированы на научно-практических конференциях, включая международные (г. Пермь – 2012 - 2013 гг., г. Шадринск – 2013 г., г. Челябинск – 2013 г.).

**Структура** диссертации обусловлена целями и задачами и состоит из введения, трех глав, шести параграфов, заключения, библиографического списка и приложений.

# Глава 1. Теоретико-правовая основа административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд

## §1. Генезис правового регулирования закупок для государственных и муниципальных нужд

Современное состояние правового регулирования закупок товаров, работ, услуг в контрактной системе представляет собой результат процесса сложных преобразований и изменений, отразивших все этапы развития российского государства[1]. Анализ исторического опыта свидетельствует о том, что правовое регулирование отношений в сфере закупок, а также процедур по их осуществлению в различные исторические эпохи имеет определенную специфику. Анализ становления правовой конструкции с учетом исторического аспекта направлен на установление взаимосвязи подходов современного законодательства и законодательства различных периодов развития государства. Исторические данные позволяют выявить трансформацию подхода к порядку осуществления административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд с целью прогнозирования их дальнейшего развития и выработке предложений по совершенствованию законодательства.

Российское государство имеет богатейший опыт по осуществлению деятельности в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. С. А. Бордунова приходит к выводу, что институт государственных закупок является одним из старейших в российском праве[2]. О. В. Цыгаркина в своей статье отмечает, что история торгов ведет отсчет с древних времен, когда на

---

[1]Фамиева К.И. Правовые предпосылки создания федеральной контрактной системы в Российской Федерации // Социум и власть. 2012. № 5. С. 86 - 90.

[2]Бордунова С. А. Правовое регулирование государственных и муниципальных заказов по законодательству Российской Федерации: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. М., 2011. С. 21.

Руси торг, торжище были местом схода не только торгующихся (купцов и пр.), но и простых горожан[1].

Д. Ю. Борисов, подчеркивая высокую значимость рассматриваемых правоотношений утверждает, что закупки исторически занимали центральное место в экономике страны и подтверждали свою эффективность при наличии четкого механизма и конкурентной среды на рынке определенных товаров, работ и услуг[2].

В условиях перехода России к качественно новому уровню экономики, развитию конкуренции отношения, связанные с закупками, получили новое развитие. Развитие нормативно-правовой регламентации отношений в сфере закупок – одно из основных направлений модернизации экономики. Практика показывает, что в современных условиях значимость данных отношений продолжает возрастать.

Слепенкова Л.В. выделяет несколько периодов развития законодательства: дореволюционный период; послереволюционный период; советский период; переходный период; современный период, замечая при этом, что каждый из которых характеризовался своими особенностями[3].

Однако первые правовые акты, имеющих значение для современных процедур закупок, и анализируемые в настоящем исследовании, появились еще в период российской империи. В силу приведенных обстоятельств, необходимо выделить следующие основные периоды развития правового регулирования отношений в сфере закупок: период российской империи, советский период, современный период.

Ю.Барон связывает происхождение закупок с появлением товарного денежного обращения, первичных форм торгового и ростовщического

---

[1]Цыгаркина О. В. История торгов в Российской Федерации: сб. межд. практич. форума, М. 2012.

[2]Борисов Д. Ю. Гражданско-правовая регламентация торгов на размещение заказов для государственных и муниципальных нужд: автореферат дис. … канд. юрид. наук. Волгоград. 2010. С. 21.

[3]Слепенкова Л.В. Административно-правовое регулирование государственного оборонного заказа: автореферат дис. … канд. юрид. наук. М. 2010. С 25.

капитала. В поисках оптимальных пропорций, в которых один товар обменивался на другой, в процесс закупок вовлекались несколько претендентов в целях нахождения «правильной» цены на требуемые товары и услуги[1].

В толковом словаре В.И. Даля торгами именовался «вызов и сход в урочный день и час купцов или подрядчиков, поставщиков, торгующихся на заявленный предмет, понижая друг перед другом цену»[2].

Из указанного понятия следует, что предназначение торгов в то время было значительно шире, нежели просто организованная торговля. В организации торгов прослеживается определенный порядок, имеющий отдаленное сходство с современными процедурами проведения закупок.

Г.М.Веденеев, Е.Ю.Гончаров, Г.Н. Кобзев в своем труде о конкурсных торгах в России отмечают, что первые объявления о конкурсе вывешивались на всех городских воротах, чтобы лица, входящие в город или покидающие его, могли с ними ознакомиться[3]. В июне 1714 г. издано специальное сенатское решение, согласно которому необходимо было публичное сообщение результатов не только важнейших, но и различных мелких торгов стало обязательным. Требовалось указать, кто на что подрядился, по каким ценам, данные сведения подлежали направлению в Канцелярию Сената. Таким образом, отбор поставщиков происходил на основе открытости и публичности проводимых закупок, что позволяет сделать вывод о том, что происходило зарождение одного из современных принципов – *принципа прозрачности процедур закупок.*

Активизация экономических отношений в России была вызвана масштабными реформами Петра I Великого. Указанный вывод содержится в

---

[1] Барон Ю. Система римского гражданского права: книга 1. 2-е изд. М. 1898. С. 20.

[2] Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка. М., 1955. С. 62.

[3] Веденеев Г.М., Гончаров Е.Ю., Кобзев Г.Н. Конкурсные торги в России: исторический опыт. М.: Изд-во МЭИ. 2005. С. 25.

трудах многих ученых[1]. Реформы повлекли рост числа публичных торгов. Увеличение количества проводимых торгов обуславливает создание специальных органов: в 1715 году учреждена «Канцелярия подрядных дел» для управления делами по казенным подрядам и сбора недоимок по губерниям, которая подчинялась Камер-коллегии Сената. Данные органы являлись синонимичными существующим в настоящее время уполномоченным в сфере закупок органам.

Изложенные обстоятельства позволяют сделать вывод о том, что впервые проведение процедур торгов обрело специфические черты, характерные и для современного порядка организации процедур закупок.

Анализируя изложенное, ряд положений получили дальнейшее развитие в соответствии с современными экономическими условиями, но не все полезные наработки были использованы современным законодателем.

Преемственность в подходах прослеживается в положениях об ограничении участия в последующих торгах лиц, уклонившихся от заключения государственного или муниципального контракта, а также поставщиков, с которыми государственные, муниципальные контракты были расторгнуты в связи с существенным нарушением ими государственных, муниципальных контрактов. В дореволюционный период запрещалось участвовать в размещении государственных заказов предпринимателям, которые в соответствии с судебным приговором были признаны виновными в неисполнении «договора с казной». В настоящее время государственными органами также ведутся в открытом доступе реестры недобросовестных поставщиков, заключение договоров с которыми не допускается.

Шевченко Л.И. указывает, что для первоначального периода становления советского государства и социалистической экономики

---

[1]PaulDukes, «TheMaki№gofRussia№Absolutism, 1613—1801»; Любавский М. К., «Курс лекций по русской истории XVII XVIII веков»; Долгов С.И., Васильев В.В., Гончаров С.П. Основы внешнеэкономических знаний: словарь - справочник. М., Высшая школа, 1990; Основы внешнеэкономических знаний /Под ред. И.П. Фоминского. М., 1995. С. 89; Анисимов Е. В. Время петровских реформ. Ленинград. 1989. С. 119.

характерно распространение административно-правового регулирования в договорных отношениях[1]. Брагинский М.И. констатирует, что подрядные отношения, в том числе с государством (казной) постепенно утрачивали значение. В этом проявилось общее негативное отношение к частному подряду, что объяснялось, с одной стороны, заменой свободного труда трудовой повинностью, а с другой - поставленной государством задачей: отказаться от подрядного способа строительства, полностью заменив его хозяйственным способом[2].

Активное проведение процедур закупок возобновилось в Советской России и СССР в период нэпа и по своему содержанию принципиально не отличалось от современного. Ахмадеев П.Ф., Макманцев А.В., раскрывают значение госзаказа в рассматриваемый период: «госзаказ должен был стать особым инструментом новой системы управления и объединить старый механизм с формирующимся новым[3].

С начала 1930-х годов у государства отсутствовала необходимость в системном правовом регулировании тендерных процедур, что в принципе не исключало проведение государственных конкурсов по конкретным вопросам, особенно в сфере научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок. В рассматриваемый период в связи с переходом на плановое хозяйство публичные торги, в основе которых лежала состязательность, практически прекратились. В законодательстве того времени остались публичные торги, проводимые судебными исполнителями для продажи имущества, принадлежащего должникам. В современном законодательстве понятие «публичные торги» содержится исключительно в Гражданском

---

[1]Шевченко Л.И. Регулирование отношений поставки: теория и практика. – СПб.: Изд-во «Юридический центр Пресс», 2002. С. 197 - 198.

[2]Брагинский М.И. Договор подряда и подобные ему договоры. М., 1999. С. 186, 187.

[3]Ахмадеев П.Ф., Макманцев А.В. Госзаказ: содержание и механизм реализации // Вестник Московского университета. Серия «Экономика». 1988. № 6. С. 17-19.

кодексе Российской Федерации[1] (далее – ГК РФ) и в правоотношениях по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд не применяется.

Однако, как указывается в Постановлении ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 17 июля 1987 г. № 318[2], система планирования и распределения материальных ресурсов, характерная для социалистической экономики последующего периода, была чрезмерно централизована и усложнена, не обеспечивала необходимой сбалансированности производства и потребления.

После советского периода и до вступления в силу Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе)[3] планирование было упразднено. Законодательством вводились лишь отдельные элементы системы планирования и прогнозирования. В сравнении с советской системой, планирование в контрактной системе модернизировано и призвано обеспечить осуществление закупок на качественно новом уровне[4].

Логика рассуждения приводит к тому, что контроль исполнения контрактов для обеспечения государственных и муниципальных нужд, система планирования, упраздненные в процессе становления законодательства, регулирующего отношения в сфере закупок, возрождаются в контрактной системе.

---

[1]Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ 1994. №32. Ст. 3301.

[2] Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 17 июля 1987 г. № 318.

[3] О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд :Федер. закон Рос. Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ // Рос. газ. 2013. 12 апреля.

[4] Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков: Приказ Минэкономразвития Рос. Федерации от 27 декабря 2011 г. № 761, Казначейства Рос. Федерации № 20н // Рос.газ. – 2012. 22 февраля.

С. А.Бордунова отмечает, что с переходом страны к рыночной экономике правовое регулирование государственных закупок стало возрождаться в связи с принятием Закона о размещении заказов и применения на практике предусмотренных в нем способов размещения заказов, основанных на принципах публичности, конкуренции, эффективности использования бюджетных средств[1]. Основной недостаток Закона о размещении заказов усматривается в том, что относительно прозрачной, подверженной общественному контролю, являлась исключительно стадия размещения заказа, а не весь процесс осуществления закупок, что влечет возникновение правовых пробелов в регулировании отдельных закупочных этапов и процессов.

Следует отметить, что данный недостаток влечет возникновение коррупционного потенциала, который формируется уже на стадии планирования: обоснование завышенных бюджетных заявок, установление завышенной начальной цены на торгах, подготовка технического задания, соответствующего определенному поставщику, выставление нереальных сроков осуществления заказа. Вместе с тем анализ рассматриваемых отношений показывает, что коррупционные проявления возникали не только при размещении заказов, но и на других стадиях рассматриваемого процесса - при формировании заказов, исполнении контрактных (договорных) обязательств. В частности, это касается случаев необоснованного завышения цен на товары (работы, услуги), о чем свидетельствуют материалы судебной практики[2]. Представляется, что данный негативный фактор связан не только с размещением заказов, но и, не в меньшей мере, со стадией формирования заказов (в части расчета выделяемых объемов бюджетных ассигнований).

---

[1]Бордунова С. А. Правовое регулирование государственных и муниципальных заказов по законодательству Российской Федерации. С. 15.

[2] Постановление ФАС Дальневосточного округа от 07.03.2012 № Ф03-373/2012 по делу № А73-9161/2011. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Большое количество поправок в Закон о размещении заказов, а также отсутствие комплексного характера правового регулирования отношений по размещению заказов (применение норм частного и публичного права) вызывало ряд проблем в правоприменительной практике.

Устранение данных противоречий не представлялось возможным путем внесения очередного ряда поправок в действующее законодательство. В Бюджетном послании о бюджетной политике в 2012 – 2014 годах Президент Российской Федерации Д.А. Медведев отметил, что «требует кардинальной перестройки система государственных закупок. Следует сформировать механизмы, гарантирующие надлежащее качество закупок с учётом всего жизненного цикла продукции, а также обоснованность цен контрактов и надёжный мониторинг их исполнения». Указанные обстоятельства обусловили необходимость принятия Закона о контрактной системе, который более подробно будет проанализирован нами в последующих параграфах. Разработке Законопроекта предшествовал длительный процесс формирования нормативной базы, обеспечившей становление закупочной системы России.

О.В. Анчишкина среди основных проблем, которые послужили предпосылками создания контрактной системы выделяет следующие: неполнота правового регулирования процесса закупок (урегулированы только вопросы размещения заказа); отсутствие контроля планов закупок, открывающее возможности для осуществления закупок, не отвечающих интересам общества и государства; отсутствие ответственности заказчика за результат; увеличение количества контрактов, заключенных с единственным поставщиком, то есть без проведения каких-либо конкурентных процедур; демпинг и незащищенность заказчиков от недобросовестных поставщиков; постоянно возрастающее количество не состоявшихся конкурсных процедур, отсутствие правовых механизмов защиты интересов государства в процессе публичных инвестиций, крайне узкие возможности реальной конкуренции

при размещении заказов, отсутствие процедуры обоснования заказа и нормирования нужд учреждений[1].

Основные нововведения, направленные на устранение указанных проблем, заключаются в следующем: появились новые способы осуществления закупок (конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс и запрос предложений), при этом значительно сокращены случаи возможного осуществления закупок из единственного источника, а также механизмы оценки эффективности контрактной системы.

Прогнозируемые результаты реализации контрактной системы, заключаются в повышении качества удовлетворения государственных (муниципальных) нужд за счет реализации процедур прогнозирования и планирования закупок товаров, работ и услуг в увязке с мониторингом и контролем исполнения контрактов, учетом и комплексной оценкой контрактных результатов, сокращении уровня коррупции при осуществлении закупок - за счет осуществления необходимых закупочных процессов на всех этапах жизненного цикла контракта, их регламентации ипубличного мониторинга, повышении эффективности бюджетных расходов - за счет сокращения малоэффективных государственных контрактов, оперативного контроля исполнения, анализа и предупреждения контрактных рисков, обеспечение технологической безопасности - за счет контроля качества предоставляемых товаров, работ и услуг[2].А.Н.Сухаренко отмечает, что предложенные Закономо контрактной системе новации стимулируют рынок, позволяют предпринимателям заблаговременно планировать участие в торгах и готовить более качественные и проработанные предложения по исполнению контрактов, увеличивают количество участников при

[1]Анчишкина О.В. Национальные контрактные системы: российское перепутье // Этап: экономическая теория, анализ, практика. 2010. №2. С. 19.

[2] О федеральной контрактной системе: концепция проекта Федерального закона. // Рос. газ. 2011. № 5556.

проведении процедур торгов, повышают дисциплину заказчиков по организации и планированию своей деятельности[1].

В завершении рассматриваемого вопроса об историческом развитии правовогорегулирования закупок, приведем следующие суждения.

В.А. Щербаков усматривает преемственность в подходах, например, в правиле об ограничении участия в последующих торгах лиц, уклонившихся от заключения государственного или муниципального контракта, а также поставщиков, с которыми государственные, муниципальные контракты были расторгнуты в связи с существенным нарушением ими государственных, муниципальных контрактов. Автор на основе проведенного анализа формулирует вывод о наличиипреемственности подходов между современным законодательством и законодательством различных этапов развития Российского государства[2]. Аналогичной позиции придерживается Э.В.Немченко, сопоставляя правовые нормы исторических эпох развития российского государства, регламентирующие отношения по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд[3]. Следует согласиться с мнением авторов о том, что усматривается преемственность в подходах законодателя к регулированию закупок на различных этапах развития государства.

*Исходя из анализа генезиса правового регулирования закупок можно сделать следующие выводы:*

*Во – первых, современное состояние правового регулирования процедур закупок товаров, работ, услуг представляет собой совокупность норм, регламентирующих процедуры проведения закупок товаров (выполнения*

---

[1] Сухаренко А.Н. Залог прозрачности госзакупок // ЭЖ-Юрист. 2013. № 15. С. 1 - 4.

[2] Щербаков В. А. Гражданско-правовое регулирование размещения государственных и муниципальных заказов в Российской Федерации: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. М., 2009. 28 с.

[3] Немченко Э.В. Проблемы правового регулирования отношений, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд путем проведения открытого аукциона в электронной форме: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. Владикавказ. 2009. 20 с.

*работ, оказания услуг) в контрактной системе, образовавшихся в результате процесса сложных преобразований и изменений, отразивших особенности развития различных периодов становления российской государственности и находящихся в постоянном развитии.*

*Во – вторых, развитие правового регулирования процедур закупок включает в себя следующие основные периоды: период российской империи, советский период, современный период.*

## § 2. Общая характеристика административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд: понятие, принципы, значение.

Система государственных и муниципальных закупок является сферой отношений, от развития которой непосредственно зависит эффективность государственного регулирования экономики, а также реализация важнейших целей и задач, стоящих сегодня перед Российской Федерацией применительно к среднесрочной и долгосрочной перспективе социально-экономического развития. Высокая значимость закупок для государственных и муниципальных нуждобусловлена, прежде всего, их особой целевой направленностью, поскольку они необходимы для удовлетворения потребностей, как государства, так и отдельно взятого муниципального образования. Посредством административных процедур закупок обеспечиваются государственные и муниципальные нужды. В 2013 году было размещено 2 480 979 процедур закупок на общую сумму 6 471 200,9 млн. руб., по итогам их проведения заключено 3 688 324 контрактов на сумму 5 827 657,6 млн. руб[1].

[1] Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов // URL.: http://zakupki.gov.ru/epz/mai№/public/home.html (дата обращения: 02.12.2013).

На приоритетное направление использования инновационного потенциала государственных закупок указано также в распоряжении Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р «Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года»: «Необходимо сформировать в Российской Федерации комплексную федеральную контрактную систему, включающую не только стадию размещения заказа, но и стадию планирования и контроля за исполнением контрактов.»[1].

Вместе с тем, правоприменительная практика указывает на системный характер существующих проблем в сфере закупок. На заседании Государственного Совета Российской Федерации, посвященном вопросу повышения эффективности бюджетных расходов, 7 октября 2013 года Президент Российской Федерации В.В. Путин отметил о нарушениях в сфере закупок, выявленных контрольными органами: «В 2012 году только фактов невыполнения требований законов о государственных и муниципальных заказах было выявлено на сумму свыше 130 миллиардов рублей. Нарушений бюджетного законодательства – на 187 миллиардов рублей. По итогам проверок к дисциплинарной ответственности за эти нарушения привлечено 27 тысяч должностных лиц»[2]. Приведенные статистические данные контрольной деятельности свидетельствуют о наличии проблем в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд и недостатках действовавшего до 1 января 2014 года Закона о размещении заказов, что обусловило появление нового направления развития системы закупок для государственных и муниципальных нужд и принятие Закона о контрактной системе.

---

[1]Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года: утв. Распоряжением Правительства Рос. Федерации от 08.12.2011 № 2227-р // СЗ РФ. – 2012. - № 1, ст. 216.

[2] Заседание Государственного Совета Российской Федерации, посвященное вопросу повышения эффективности бюджетных расходов, 7 октября 2013 года // Президент Российской Федерации: сайт. Москва. 2013. // URL.:http://www.kremli№.ru/tra№scripts (дата обращения: 02.12.2013).

В Законе о размещении заказов, который регламентировал преимущественно стадию отбора победителя (поставщика), применялось понятие «размещение заказа». Законодательное определение понятия «размещение заказа», а также административных процедур по размещению заказа отсутствовало, что квалифицируется некоторыми специалистами в качестве недостатка действовавшего законодательства[1].

Закон о контрактной системе вводит новый для данной сферы правоотношений термин «закупка», который имеет некоторые общие признаки с понятием «размещение заказа», но является несколько шире. Поддерживая данную позицию, К.В. Кичик, разделяет категории «государственная (муниципальная) закупка» и «размещение государственного (муниципального) заказа», по его мнению, несовпадающие по содержанию. Первое понятие является более объемным, поскольку включает в себя не только размещение заказа, то есть действия государственных (муниципальных) заказчиков, уполномоченных органов по определению поставщиков, но и элементы исполнения заказа (реализации договора (контракта)). Сложно признать закупкой лишь определение поставщика в установленном порядке. Закупка предполагает получение заказчиком исполнения по договору (контракту)[2]. Солидарен с указанной позицией А.В. Винницкий, согласно его мнению, на практике осуществление закупок охватывает деятельность органов государственной власти и получателей средств бюджета с момента принятия решения о необходимости закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд до момента

---

[1] Андреева Л.В. Закупки товаров для федеральных государственных нужд: правовое регулирование. - М., 2009. - С. 70; Губин Е.П. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства: правовые проблемы. - М., 2005. С. - 204; Кикавец В.В. Закон против государственного заказчика? // Современное право. 2009. - № 1. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[2] Кичик К.В. Государственный (муниципальный) заказ России. Правовые проблемы формирования, размещения и исполнения: монография. М.: Юстицинформ. 2012. С. 155.

заключения государственного контракта включительно, а также отдельные вопросы, связанные с изменением государственного контракта[1].

В целях усиления позиции, приведем ст. 3 Закона о контрактной системе, согласно которой стадия закупки «завершается исполнением обязательств сторонами контракта». Данное понимание находит отражение и в практике. Так, в подписанном между правительствами Белоруссии, Казахстана и Российской Федерации Соглашении«О государственных (муниципальных) закупках» под закупками понимается не только «приобретение заказчиками товаров, работ, услуг», но также и «отношения, связанные с исполнением договоров (контрактов) о закупках»[2]. Полагаем, что приведенные обстоятельства являются основным отличием понятий «размещение заказа» и «закупка».

Ранее понятие «закупка» подлежало применению в некоторых правовых актах в различных значениях. Например, согласно ст. 1 Федерального закона от 2 декабря 1994 г. № 53-ФЗ «О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд»(далее - Закон№ 53-ФЗ) под закупкой понимается форма организованного приобретения государством сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия у товаропроизводителей (поставщиков) для последующей переработки или реализации потребителю (покупателю) на взаимовыгодных договорных условиях[3]. В аналогичном значении термин «закупка» употребляется вст. 535ГК РФ (договор контрактации)[4].

Очевидно, что определение закупки, содержащееся в Законе№ 53-ФЗ, не может применяться в качестве универсального для закупок в контрактной

---

[1]Кудилинский М.Н. Административные процедуры размещения государственного заказа // Известия вузов. Правоведение. 2009. № 3. С. 127 - 132.

[2]Соглашение«О государственных (муниципальных) закупках» 9 декабря 2010 г. СЗ РФ. 2012. 30 января.

[3] О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд: Федер. закон Рос. Федерации от 2 декабря 1994 г. № 53-ФЗ // Рос.газ. 1994. 15 декабря.

[4]К. В. КичикГосударственный (муниципальный) заказ России: правовые проблемы формирования, размещения и исполнения.

системе в связи со спецификой регулируемых указанным Законом отношений.

В то же время, согласно ст. 2 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» под оборотом продукции понимается ее «закупка (в том числе импорт), поставки (в том числе экспорт), хранение и розничная продажа»[1].

Сухадольский Г.А. анализирует Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» [2] (далее – Закон о закупках отдельными видами юридических лиц), указывая, что данный закон не раскрывает понятия «закупка», но исходя из содержания данного закона, следует, что термин «закупка» используется в трех смыслах:

- как процесс материально-технического обеспечения;

- как отдельно взятая закупочная процедура, но заканчивающаяся в момент выбора контрагента, то есть, по сути, процедура определения контрагента (см., например, ч. 5 ст. 4 Закона о закупках отдельными видами юридических лиц«сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки»).

- как отдельно взятая закупочная процедура, начиная от планирования и заканчивая исполнением договора (ч. 2 ст. 2 Закона о закупках отдельными видами юридических лиц«к закупке, в том числе порядок подготовки и

---

[1]О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции: Федер. закон Рос. Федерации от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ // Рос.газ. 1999.19 января.

[2]О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: Федер. закон Рос. Федерации от 18 июля.2011 г. № 223-ФЗ // Рос.газ. 2011. 22 июля.

проведения процедур закупки …, порядок заключения и исполнения договоров»)[1].

Заключительное суждение представляется наиболее убедительным, несмотря на это, применимость его по отношению к правоотношениям, возникающим в федеральной контрактной системе, является спорной ввиду того, что процедуры закупок по Закону о закупках отдельными видами юридических лицосуществляются в целях удовлетворения потребностей отдельных видов юридических лиц, а не государственных и муниципальных заказчиков.

В узком значении термин «закупка» употребляется и в иных законах[2], не относящихся к предмету настоящего исследования.

В Типовом законе ЮНСИТРАЛ о закупках товаров (работ) и услуг под закупками понимается «приобретение любыми способами товаров (работ) или услуг» (ст. 2 Закона)[3].

Близкое по содержанию понятие содержится в ст. 2 Закона Украины от 1 июня 2010 г. № 2289-VI «Об осуществлении государственных закупок», под государственными закупками понимается «приобретение заказчиком товаров, работ и услуг за государственные средства» в установленном законом порядке[4].

Определению понятия «закупка» посвящены некоторые исследования ученых-экономистов.

Так, А.А. Демин пишет о двух значениях термина «государственные закупки». «На практике, - указывает автор, - термин «государственные закупки» используется только в рамках характеристики взаимодействия

---

[1] Сухадольский Г.А. Закон № 223-ФЗ: исполнять или корректировать? //Госзакупки.Ру. 2012. № 2. С. 38-45.

[2] О наркотических средствах и психотропных веществах: Федер. закон Рос. Федерации от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ// СЗ РФ. 1998. № 2. Ст. 219.

[3] ЮНСИТРАЛ Принят в г. Нью-Йорке 31 мая 1994 г. - 17 июня 1994 г. на 27-й сессии ЮНСИТРАЛ // Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[4] Об осуществлении государственных закупок: Закон Украины от 1 июня 2010 г. № 2289-VI //Голос Украины. 2010. 30 июня. № 118.

государственных заказчиков с поставщиками товаров, работ, услуг»[1]. В то же время «в макроэкономической теории содержание термина «государственные закупки» близко к его современному юридическому толкованию и подразумевает под собой часть произведенных в стране или за рубежом товаров и услуг, закупаемых правительством, государственными органами за счет средств государственного бюджета»[2].

К.В. Кузнецов, исследуя зарубежный опыт применения термина «государственные закупки», приходит к выводу, что почти в каждой стране интерпретируется по-своему. В большинстве случаев речь идет о закупках за счет государственного бюджета на обеспечение жизнедеятельности и функционирования органов государственной власти. При этом из понятия «закупки для государственных нужд» исключаются закупки товаров (работ, услуг), приобретаемых с целью их дальнейшей перепродажи»[3].

Аналогичное определение закупок было отражено в п. 8 ст. III Генерального соглашения по тарифам и торговле, в соответствии с которым закупки осуществляются «для правительственных целей, а не для коммерческой перепродажи или для использования в производстве товаров для целей коммерческой продажи»[4].

Бордунова С.А. определяет закупку как процесс, направленный на приобретение товаров для государственных нужд, финансируемых из средств налогоплательщиков и необходимых для осуществления функций и полномочий государства[5]. Усматривается неполнота приведенного определения, поскольку предметом осуществления закупок является не

---

[1] Демин А.А. Государственный заказ как фактор развития государственного сектора трансформационной экономики: теоретико-экономические аспекты: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. М. 2007. 28 с.

[2] Кузнецов К.В. Настольная книга поставщика и закупщика: торги, конкурсы, тендеры. М. 2003. С. 131.

[3] Кузнецов К.В. Настольная книга поставщика и закупщика: торги, конкурсы, тендеры. М. 2003. С. 132.

[4] Генеральное соглашение по тарифам и торговле ГАТТ. СПб., 1994 // Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[5] Бордунова С.А. Правовые проблемы регулирования государственных и муниципальных заказов // Право и экономика. 2012. № 6. С. 4 - 9.

только приобретение конкретных товаров, но и оказание услуг, выполнение работ, также необходимых для удовлетворения государственных и муниципальных нужд.

Т.А. Халиуллин выработал представление о процедуре закупок как о системе последовательных юридически значимых операций и действий, обеспечивающих соответствие принимаемых в процессе государственных закупок решений установленным требованиям[1]. При этом фактически указывая, что закупка состоит из двух последовательно связанных этапов: размещение заказа и заключение контракта. Приведенная точка зрения не в полной мере раскрывает административно-правовую природу процедуры закупок, поскольку кроме названных этапов, немаловажную роль в федеральной контрактной системе играют стадии планирования, прогнозирования государственных и муниципальных нужд, исполнения контрактов и другие.

К. В. Кузнецов предлагает следующую дефиницию закупки: «совокупность методов, позволяющих максимально эффективно удовлетворять потребности организации (заказчика) в товарах, работах и услугах»[2].

В. И.Смирнов, Н. В.Нестеровичразделяют указанное мнение, понимая под закупкой совокупность практических методов и приемов, позволяющих максимально обеспечить интересы заказчика при проведении закупочной кампании посредством конкурсных торгов[3].

Наиболее полным представляется суждение Я. Б.Гребенщиковой, согласно которому закупка представляет собой деятельность органов местного самоуправления или иных уполномоченных ими лиц,

---

[1]Халиуллин, Т. А. Процедуры принятия управленческих решений при конкурсном размещении государственного заказа на поставку продукции для государственных нужд: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. М., 1999. 25 с.

[2]КузнецовК. В.. Прокьюремент: тендеры, конкурсы, конкурентные закупки. М. 2005. С. 55.

[3]Организация и проведение конкурсов на закупку продукции для федеральныхгосударственных нужд: учеб.-метод. пособие для государственных служащих / Под ред. В. И. Смирнова, Н. В. Нестеровича. М.: ГУ ВШЭ. 2002. С. 77.

направленную на выявление потребностей соответствующего муниципального образования в товарах, работах, услугах, формирование на их основе муниципального заказа и его размещение, заключение муниципального контракта и контроль за его исполнением[1].

Нововведением и одновременно ключевым понятием отдельных норм Закона о контрактной системе является понятие «объект закупки». В связи с тем, что в законодательстве отсутствует его определение, на практике возникают сложности при реализации императивных правовых норм, например, пункта 2 части 3 статьи 21 Закона о контрактной системе, согласно которому заказчик обязан производить обоснование, в том числе, «объекта закупки».

В целях исключения возможности наступления административной ответственности в отношении заказчика за неисполнение данных норм, предлагается указанный пробел устранить путем дополнения ст. 3 Законао контрактной системе следующим понятием:«Объект закупки - это технические показатели или(и) функциональные, технические, качественные и иные характеристики товаров, работ, услуг, достаточные для обеспечения государственных или муниципальных нужд и установленные в документации о торгах».

Несмотря на приверженность к различным подходам в определении содержания понятия «закупка», ученые традиционно относят процедуры закупок к числу административных.

А.В. Винницкий перечисляет признаки, которые свидетельствуют собой об административно-процедурной форме осуществления закупок свидетельствуют следующие обстоятельства:

- императивно установлен порядок размещения заказа, который не может быть изменен соглашением сторон и весьма отдаленно напоминает гражданско-правовой институт заключения договора на торгах;

---

[1] Гребенщикова Я. Б. Правовой механизм закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. М. 2008. С 18.

- размещение заказа представляет собой организационные отношения по выбору поставщика товаров, работ, услуг и определению наиболее выгодных условий удовлетворения публичных нужд;

- в процедурах размещения заказа всегда участвует орган или агент публичной власти;

- размещение заказа сопровождают контрольные мероприятия (плановые и внеплановые проверки) со стороны уполномоченных органов публичной администрации, и прежде всего ФАС России;

- основным средством защиты субъективных прав участников размещения заказа выступает жалоба;

- за нарушения установленных правил предусмотрена развитая система составов административных правонарушений, что подчеркивает публичный характер обязанностей участников размещения заказа[1].

О публично-правовой природе осуществления закупок свидетельствует также утверждение М.Н. Кудилинского о том, что властный характер закупок неразрывно связан с конечной целью каждой процедуры такого рода — закупкой конкретного товара, работы или услуги и выбором наилучшего поставщика, исполнителя, подрядчика для государственных нужд, а закупка конкретных товара, работы или услуги, в свою очередь, представляет собой отдельное административное дело[2]. Автор также определет, что с процессуально-процедурной точки зрения осуществление закупок представляет собой совокупность взаимосвязанных действий уполномоченных органов, должностных лиц, а также специальных коллективных субъектов, в том числе издание актов управления, совершаемых от имени публично-территориального образования.

---

[1]Винницкий А.В. Участие публичных образований в имущественных отношениях: проблемы сбалансированности административно-правового и гражданско-правового регулирования // Административное и муниципальное право. 2010. № 11. С. 82 - 91.

[2]Кудилинский М.Н. Административные процедуры размещения государственного заказа // Известия вузов. Правоведение. 2009. № 3. С. 127 - 132.

В связи с этим осуществление закупок представляет собой отдельное административное производство, занимающее промежуточное положение между финансовым обеспечением государственных нужд (сфера финансового права) и непосредственным участием государства в гражданском обороте (сфера гражданского права).

Халиуллин Т.А. характеризуя отношения в сфере закупок, также делает вывод об их преимущественно административно-правовой природе. Во-первых, осуществляя закупку продукции для государственных нужд, орган исполнительной власти реализует возложенные на него задачи, функции и действует в рамках предоставленных ему полномочий, т.е. реализует государственный, иначе публичный, интерес. Во-вторых, реализация публичного интереса, представляющего собой необходимость эффективного и рационального использования государственных средств, напрямую связана с обязательным установлением четких процедурных правил для участников этих отношений. В-третьих, при проведении конкурса на размещение заказов на поставку продукции для государственных нужд организатор вправе (и даже обязан) устанавливать ограничения для участия в конкурсе, вправе принимать волевое решение об отстранении участника от участия в процедурах закупок в связи с несоответствием квалификационным требованиям и по иным основаниям, установленным нормами права. В-четвертых, в данном случае в отношении государственного органа не действует принцип свободы договора, предусмотренный ст.421 ГК РФ и означающий, что граждане и юридические лица самостоятельно решают, с кем и какие договоры заключать, а также предусматривает право свободного выбора контрагента договора[1]. В-пятых, отношения в сфере закупок возникают в связи или по поводу совершения органом исполнительной власти своей административно-правовой компетенции. Данный вывод можно сделать, например, из анализа законодательства о государственном

[1] Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации. Части первой (под ред. Садикова О.Н.) М. 1998. С.673.

материальном резерве. В-шестых, для споров, возникающих в сфере размещения государственного заказа при государственных закупках, законодательством предусмотрен преимущественно административный порядок их рассмотрения[1].

В пользу того, что процедура осуществления закупокдля государственных и муниципальных нужд является административной свидетельствует и мнение О. А. Ступникова о том, что дела об обжаловании действий (бездействий) заказчика, органа, уполномоченного на размещение заказов, специализированной организации, оператора электронной площадки, конкурсной, аукционной и котировочной комиссии должны рассматриваться судами в порядке административного производства[2]. Кроме того, за нарушение норма Закона о контрактной системе и Закона о защите конкуренции предусмотрена административная ответственность.

Следует не согласиться с мнением Л.В. Ласкина, Я.В. Скляровой, о том, что основной нормой, подлежащей применению при определении законности торгов является статья 449 ГК РФ[3], поскольку, в данном случае необходимо разграничивать понятие публичных торгов, проводимых в соответствии с нормами ГК РФи административной процедуры осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд способом проведения торгов. Основное отличие приведенных понятий состоит в том, что в первом случае оплата товаров, работ, услуг по контракту не влечет расходования бюджетных средств и не подпадает под регулирование специального законодательства. Частью 1 статьи 72

---

[1]Халиуллин Т. А. Процедуры принятия управленческих решений при конкурсном размещении государственного заказа на поставку продукции для государственных нужд. М. 1999. 25 с.

[2]Ступников О. А. Административная процедура размещения заказов. М. 2011. С. 14.

[3]Ласкин Л.В., Склярова Я.В. Рассмотрение споров, связанных с применением Закона о размещении заказов на поставки товаров для государственных и муниципальных нужд //Арбитражная практика. 2008. № 11. С.58 – 68.

Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ)[1] регламентировано, что размещение заказов для государственных и муниципальных нужд производится в соответствии с законодательством о размещении заказов.

Следовательно, приоритетным при определении законности осуществления административной процедур осуществления закупок способом проведения торгов, по отношению к нормам ГК РФ являются нормы Закона о контрактной системе - специального федерального закона, регулирующего порядок расходования бюджетных средств.

Кроме того, подзаконное регулирование отношений, возникающих при реализации мероприятий контрактной системы, осуществляется исключительно органами исполнительной власти, что также говорит в пользу административно-правовой природы закупок.

На основании изложенного, *административная процедура закупок для государственных и муниципальных нужд, безусловно, обладает основными признаками административной процедуры:* представляет собой порядок совершения отдельных административно-правовых действий, урегулированных административно-процессуальными нормами, имеет административно-правовой результат, который выражается в промежуточных (извещение о проведении процедур определения поставщиков, протоколы вскрытия конвертов, рассмотрения и оценки заявок участников закупок) и конечных юридически значимых решениях (протокол подведения итогов), оформлении юридически значимых документов по применению материальных норм отраслей публичного права (заключение государственного/муниципального контракта); процедура не имеет своим результатом применение принудительных мер; правовой режим административных процедур закупок предполагает их охрану от нарушений

[1]Бюджетный кодекс Российской Федерации: ввод. Федер. законом Рос. Фед. от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ // Рос.газ. 1998. 12 августа.

правовыми санкциями, представляющими собой вид и меру юридической ответственности.

Анализ всех точек зрения на проблему определения вышеуказанного понятия позволяет выделить также специальные признаки данных процедур, раскрывающих ее специфику и отраслевую принадлежность:

- финансирование из средств бюджета или внебюджетных фондов:
- наличие жестких сроков выполнения административных действий;
- фиксация результата исполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме;
- наступление ответственности должностных лиц за невыполнение требований административной процедуры осуществления закупок;
- специальный субъектный состав.

*На основании проведенного анализа, предлагается в данном исследовании под административной процедурой закупок для государственных и муниципальных нуждв контрактной системе понимать деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по реализации мероприятий правового, организационного и экономического характера, направленных на обеспечение государственных им муниципальных нужд посредством комплексной реализации этапов контрактной системы.*

Впервые в законодательстве, регулирующем сферу закупок, введены базовые принципы. С учетом их высокой теоретической и практической значимости, на основе системного анализа приведенных выше признаков административной процедуры осуществления закупок, представляется целесообразным рассмотреть данные принципы и определить возможные пути их реализации.

*1. Принцип профессионализма*

Основополагающим принципом, на наш взгляд, отличающим контрактную систему от ранее существующей системы размещения заказов, является принцип профессионализма, предусматривающий осуществление

деятельности заказчика преимущественно на профессиональной основе с привлечением к работе квалифицированных специалистов, обладающих соответствующим опытом и знаниями. Переход к инновационному социально ориентированному типу экономического развития возможен только в условиях высокой профессиональной культуры участников закупочного процесса.

Раскрывая юридическое значение принципа профессионализма, А.Н.Борисов, Т.Н. Трефилова в качестве обозначения одной из двух составляющих содержания указанного принципа выделяют осуществление деятельности заказчика, специализированной организации и контрольного органа в сфере закупок на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок; в качестве обозначения другой составляющей содержания принципа профессионализма заказчика определяют обязанности заказчиков, специализированных организаций принимать меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Данное утверждение не вызывает сомнения, поскольку указанные составляющие принципа профессионализма основаны на части 5 статьи 39 Закона о контрактной системе, в соответствии с которым заказчик включает в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки. Кроме того, на реализацию рассматриваемого принципа направлены положения статьи 38 Закона о контрактной системе, предусматривающие необходимость создания заказчиком контрактной службы или назначения заказчиком должностного лица, ответственного за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта

(контрактного управляющего); а также положения статьи 41 Закона о контрактной системе, предусматривающие и регламентирующие привлечение заказчиками экспертов, экспертных организаций, т.е. обладающих специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо юридического лица (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла)[1].

Отсутствие необходимого количества подготовленных кадров – одна из самых существенных проблем в сфере закупок. Чрезвычайно важной в этой связи представляется нацеленность Закона о контрактной системе на формирование предпосылок для профессионализации сферы закупок и использовании принципов персонификации ответственности.

Белов В.Е. указывает, что реализация полномочий государственных заказчиков, связанных с формированием и реализацией целевых программ различного уровня и иных программ (проектов) в сфере государственных заказов, требует высокой степени профессионализма должностных лиц, участвующих в данном процессе (дирекций целевых программ и др.). Это требует организации подготовки соответствующих специалистов[2].

Разделяя данную позицию, Андреева Л.В. отмечает, что эффективность функционирования системы закупок определяется многими факторами, среди которых профессионализм чиновников[3].

Заказчики, члены конкурсных, аукционных, котировочных комиссий должны поддерживать уровень квалификации, в том числе путем проведения профессионального переобучения. Необходимо создавать методическую

---

[1]Борисов А.Н., Трефилова Т.Н. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (постатейный). М.: Деловой двор. 2013. С. 292 с.

[2] Белов В.Е. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд: правовое регулирование. М.: Норма, Инфра-М. 2011. С. 139.

[3] Андреева Л.В. Закупки товаров для федеральных государственных нужд: правовое регулирование. М.: ВолтерсКлувер. 2009. С.3.

основу подготовки специалистов в сфере закупок. Привлечение образовательных и консалтинговых организаций по проведению специальных программ значительно повысит эффективности процедур закупок.

Полагаем, что с целью невозможности допущения злоупотреблений со стороны коммерческих фирм, которые не имеют квалифицированных кадров, трудовых и финансовых ресурсов для реализации данных программ, формирование профессионалов в сфере закупок должно идти в соответствии с образовательным государственным требованиями, которые представляется необходимым дополнить требованиями кповышению квалификации в сфере осуществления закупок. Следует отметить, что в отличие от действующего на сегодняшний день законодательства, регулирующего правоотношения в сфере закупок, контрактная система включает в себя механизмы управления всем циклом заказа (планирование-размещение-исполнение). В связи с этим требования должны содержать юридические, экономические, управленческие аспекты, а также формировать понимание осуществления планирования и приемки товаров, работ, услуг.

Е.В. Соломонов отмечает, что привлечение научных и учебных заведений, консалтинговых фирм, прочих организаций к таким мероприятиям может стать значительным толчком в повышении эффективности процедур муниципального заказа[1].

Кроме образовательных программ, с целью обеспечения квалифицированной деятельности участников контрактной системы необходимо предусмотреть меры по созданию:

− системы аттестации кадров, занятых в сфере закупок соответствии с профессиональным квалификационным стандартом в данной области;

− системы повышения мотивации добросовестной работы по управлению циклом обеспечения федеральных государственных нужд в

[1] Соломонов Е.В. Право муниципального заказа: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. Омск. 2005. С. 12.

связи с высокими коррупционными рисками. В частности, может быть рассмотрена возможность поощрения служащих за обеспечение высокого качества исполнения государственных контрактов.

Достижение высокого профессионализма участников закупочного процесса позволит обеспечить государственные и муниципальные нужды с максимальным достижением результата и минимальными затратами бюджетных средств.

В Российской Федерации среди заказчиков наблюдается дефицит квалифицированных кадров в сфере закупочного процесса, в первую очередь из-за жесткой административной ответственности даже за незначительные нарушения. Отметим, что специалисты в сфере закупок, как правило, предпочитают осуществлять профессиональную деятельность на стороне участников закупочного процесса, единственная существующая ответственность у которых в настоящее время – реестр недобросовестных поставщиков.

На основании изложенного, сформулированная задача и реализация принципа профессионализма может быть решена не только путем повышения профессионального уровня сотрудников заказчика, уполномоченного органа, но и созданием необходимых стимулов для привлечения специалистов.

В рамках рассматриваемого вопроса квалификации лиц, осуществляемых деятельность в сфере закупок, весьма актуальной также представляется проблема их добросовестности. Квалификацию сотрудников, как посчитал законодатель, можно повысить путем установления соответствующих требований в Законе. В статье 39Закона о контрактной системе содержится норма об обязательном включении в состав комиссий по осуществлению закупок преимущественно лиц, прошедших соответствующую переподготовку или повышение квалификации. Однако подобными способами, по нашему мнению, нельзя «повысить» их добросовестность. В связи с этим представляется необходимым наряду с

совершенствованием соответствующего нормативного регулирования усилить кадровую работу в организациях, выступающих заказчиками в федеральной контрактной системе. Следует разработать и принять Кодекс этики, обязательный для исполнения сотрудниками заказчиков, уполномоченных органов, членов комиссий по осуществлению закупок. Данный правовой акт, может стать одним из инструментов борьбы с нарушениями в сфере закупок.

2. *Принцип открытости и прозрачности.*

Высокую значимость данного принципа подчеркивает В.Е. Белов, рассматривая его как открытую и полную информацию о деятельности в сфере госзаказов и возможность ее широкого и свободного обсуждения; публичность как возможность участия в формировании и реализации госзаказов широких слоев населения (организаций гражданского общества и отдельных граждан)1.

Не смотря на то, что роль сети Интернет в сфере осуществления закупок значительно возросла за последнее время, вопрос о качестве и доступности размещаемой информации для ее конечных потребителей стоит до сих пор. Представляет интерес мнение И.В. Бегтина,который под качеством и доступностью информации для ее конечных потребителей понимает совокупность технических и организационных решений, обеспечивающих потребителям своевременное и удобное получение информации, возможность сопоставления сведений, полученных из разных источников, их использования, например, в качестве исходного аналитического материала[2].

---

[1] Белов В.Е. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд: правовое регулирование. С. 288.

[2] Бегтин И.В., Потемкин М.И. Текущее состояние информационного обеспечения государственных и муниципальных закупок // «ГОСЗАКАЗ: управление, размещение, обеспечение». № 11. 2008. С. 118−119.

Борисов А.Н., Трефилова Т.Н., комментируя содержание Закона о контрактной системе обозначают следующие три составляющие этого принципа:

во-первых, установлено, что в России обеспечивается свободный и безвозмездный доступ к информации о контрактной системе в сфере закупок (ч. 1). На реализацию этой составляющей направлены в том числе положения комментируемого Закона, предусматривающие возможность ознакомления без взимания платы с конкурсной документацией (ч. ч. 3 и 4 ст. 50), информацией, связанной с проведением электронного аукциона (ч. 6 ст. 60), документацией об электронном аукционе (ч. 2 ст. 65), извещением о проведении запроса котировок (ч. 2 ст. 74), документами и информацией, содержащейся в реестре контрактов (ч. 5 ст. 103), информацией, содержащейся в реестре недобросовестных поставщиков (ч. 8 ст. 104);

во-вторых, определено, что открытость и прозрачность информации о контрактной системе в сфере закупок обеспечиваются, в частности, путем ее размещения в единой информационной системе (ч. 2);

в-третьих, закреплено, что информация, предусмотренная комментируемым Законом и размещенная в ЕИС, должна быть полной и достоверной (ч. 3)[1].

Данный подход не вызывает сомнения в связи с тем, что одним из основных направлений реализации принципа открытости и прозрачности Закон о контрактной системе является создание единой информационной системы, содержащей данные обо всех этапах закупок, начиная с планирования и заканчивая исполнением контракта. В единую информационную систему включаются документы по планированию закупок и по реализации планов, информация о заключении и исполнении контрактов, а также иные сведения, предусмотренные законом. Информация является общедоступной в единой информационной системе. Напомним, что

[1]Борисов А.Н., Трефилова Т.Н. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (постатейный). М.: Деловой двор. 2013. С. 145.

по ранее действовавшему Закону о размещении заказов (ч. 6 и 8 ст. 16) на официальном сайте для общего доступа бесплатно публиковались только сведения о размещении заказа и заключении контракта.

Л.М. Пахомова указывает на позитивное влияние реализации принципа информационной открытости на уровне муниципального образования: «Система муниципального заказа, выстроенная с точки зрения экономичности, эффективности, информационной открытости, может не только обеспечить качественное выполнение функций органами власти, но и стать определенным стимулом к развитию малого и среднего предпринимательства на уровне муниципальных образований»[1].

На основе проведенного анализа можно выделить следующие направления развития информационной открытости:

реализация государственной политики в сфере формирования и объединения информационных ресурсов в сфере закупок, обеспечения прав организаций и граждан на информацию;

создание условий для интеграции с единой информационно - телекоммуникационной системой Российской Федерации;

обеспечение информатизации органов государственной власти и органов местного самоуправления и внедрение в деятельность электронного документооборота как средства повышения эффективности их действия;

создание и поддержка необходимой информационной инфраструктуры и информационных ресурсов закупок для ее устойчивого социально - экономического развития;

максимальное использование интеллектуального и кадрового потенциала, развитие современного информационного обеспечения закупок.

Наращивание темпов использования информационных технологий в сфере осуществления закупок обеспечивает возможность совершенствования системы закупок в Российской Федерации в целом, позволяет осуществлять

[1] Л.М. Пахомова Актуальные проблемы внедрения федеральной контрактной системы в муниципальных образованиях РФ // Местное самоуправление и развитие территорий. 2011. № 3. С. 80-88.

реальный контроль за их проведением, значительно ограничивает коррупцию. Автоматизация системы закупок сейчас находится на начальной стадии, тем не менее прогресс очевиден: информационные технологии внедряются повсеместно, а это является одним из главных условий эффективного использования бюджетных средств, открытости и прозрачности системы государственных закупок.

*3.* С указанным принципом тесно связан *принцип ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок.*

М.Н. Кудилинский отмечает, что «размер экономии бюджетных средств при размещении государственного заказа быстро стал одним из основных показателей эффективности расходования бюджетных средств. Впрочем, достаточно быстро был найден способ искусственного улучшения показателей: увеличение начальной цены контракта позволяет поднимать уровень экономии бюджетных средств практически неограниченно. Опасность состоит в том, что увеличение начальной цены даже при условии абсолютной прозрачности проведения процедур задает неправильный ценовой ориентир для участников закупок. Достижение «бумажной» экономии косвенно ведет к увеличению расходов»[1].

Вместе с тем, понятие эффективное расходование бюджетных средств законодательно не закреплено.

Дж. Блэк, автор Толкового словаря по экономике, определяет эффективность как «достижение каких-либо определенных результатов с минимально возможными издержками или получение максимально возможного объема продукции из данного количества ресурсов»[2].

Важно, что эффективность и результативность рассматриваются в федеральной контрактной системе как единый принцип.

---

[1]Кудилинский М.Н. Административные процедуры размещения государственного заказа // Известия вузов. Правоведение. 2009. № 3. С. 127 - 132.

[2]Блэк Дж. Экономика: Толковый словарь: Англо- русский. М.: Инфра-М; Весь мир, 2000. С. 225.

В этой связи логичным представляется рассуждение Э.С. Набиуллиной о том, что «эффективность госзакупок – это не только знаменатель, сколько денег мы потратили, но и числитель – какое количество госнужд мы за эти деньги получили. Это важное изменение принципа госзакупок. Чтобы результаты были достигнуты, заказчик должен стать лицом, которое принимает решения и отвечает за них»[1].

Необходимо переходить от традиционного подхода к оценке эффективности управления в сфере закупок, уделяющих повышенное внимание суммам затраченных средств, без учета достигнутых результатов.

Оценка экономической эффективности размещения конкретного заказа может осуществляться по сравнению:

– с максимально возможными в рамках данной, завершившейся к моменту анализа процедуры;

– со сред ним уровнем в исходных условиях с использованием аналогичных процедур;

– с ожиданиями заказчика по какому-либо из основных показателей [2].

Итак, под принципом эффективности расходования бюджетных средств следует понимать, что процедуры закупок должны осуществляться с минимально возможными затратами, и достигать максимальный конечный результат проведения процедур, по итогам которых должны быть осуществлены закупки требуемых ресурсов с максимальной экономической выгодой для покупателя.

Определять эффективность использования государственных средств необходимо в целях:

---

[1]Набиуллина Э.С. Федеральная контрактная система должна решить острые проблемы, накопившиеся в сфере госзакупок // ГОСЗАКАЗ.Управление.Размещение. Обеспечение. С.5.

[2] Управление муниципальными закупками: учеб. Пособие. М.: Акад. народ, хоз-ва, 2007. С. 326.

– оценки потенциальной целесообразности государственного финансирования, то есть проверки условия, согласно которому совокупные результаты превышают затраты всех видов в приемлемых размерах;

– оценки преимуществ рассматриваемого проекта государственного финансирования в сравнении с альтернативными;

– ранжирования проектов использования государственных средств по принятой системе показателей эффективности для последующего включения их в бюджет в условиях ограниченных финансовых и других ресурсов [1].

Анализу проблем эффективности и неправомерности использования бюджетных средств посвящена статья Д.В. Замышляева и Е.И. Задорожнюк. Согласно их позиции, не существует и методики определения эффективности использования бюджетных средств[2].

Квалификация деятельности по использованию бюджетных средств как «неэффективной» требует специальных доказательств того, что существует практическая возможность альтернативного варианта деятельности, способного привести к лучшему использованию средств.

По мнению Н.Н. Асташовой, очевидно, что на сегодня отсутствует соответствующий правовой механизм для получения и представления таких доказательств и, соответственно, для проведения оценки эффективности[3].

Одним из существенных пробелов при оценке эффективности государственных и муниципальных заказов является анализ только одного из этапов закупочной деятельности – этап размещения заказа, что в корне неверно. Важно проанализировать все процессы, происходящие в данной системе: от планирования закупки, заканчивая контролем над ходом исполнения контракта.

---

[1]Конярова Э.К. Подходы к оценке эффективности использования государственных средств в со ци аль ной сфе ре // Реальный сектор экономики: теория и практика управления. 2006. № 1. С. 106.

[2] Д.В. Замышляев, Е.И. Задорожнюк. Проблемы эффективности и неправомерности использования бюджетных средств сфере размещения государственных заказов//Финансовое право.2009. № 9. С.12.

3 Асташова Н.Н. Механизмы оценки эффективности использования бюджетных средств. //Вопросы экономики и права. 2010. № 11. С. 9 - 13.

Следовательно, при осуществлении оценки эффективности осуществления закупок должна учитываться не только экономическая эффективность и эффективность проведенной процедуры, но и социальная эффективность, поскольку одной из целей закупочной деятельности является «удовлетворение конечных потребностей заказчика, а также удовлетворение многообразных потребностей людей: материальных, социальных, духовных»[1].

К.Б. Маркелов предлагает для обеспечения принципа результативности и эффективности расходования бюджетных средств включить в Бюджетный кодекс положения по установлению правовых основ государственного регулирования ценообразования в сфере государственных и муниципальных закупок[2].

Статьей 34 БК РФ установлен принцип результативности и эффективности использования бюджетных средств, который означает, что при составлении и исполнении бюджетов участники бюджетного процесса в рамках предоставленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств или достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств.

На основании изложенного, неэффективным использованием бюджетных средств является:

- недостижение заданного результата (по объему и (или) качеству) при использовании запланированного объема средств;

- достижение результата с большими, чем это было возможно, затратами;

---

[1]Грачев С.В. Эффективность закупок в Нижегородской области. // Центр финансово-экономического развития. 2013. URL:http://www.mcfr.ru/jour№als/79/15709/22999/23002/index.php (Дата обращения 03.04.2011).

[2] Маркелов К.Б. Государственные и муниципальные закупки как институт бюджетного права: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. М. 2012. С.16.

- завуалированный расход средств, который изначально предполагает их неэффективное использование.

М.Р. Губайдуллина предлагает оценивать, достигнут ли результат деятельности конкретного учреждения или нет, в увязке с уставными целями и задачами, которые, в свою очередь, количественно не определены[1].

Авторы учебного пособия «Ценообразование в сфере государственных закупок» указывают, что условиями эффективности государственных закупок в конечном счете являются, во-первых, обеспечение в полной мере государственных нужд, во-вторых, рациональное использование бюджетных средств и средств внебюджетных фондов при реализации государственных заказов[2].

Предлагается использовать следующие правовые механизмы, направленные на повышение эффективности использования бюджетных средств:

- установление заказчиком требования о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

- участник размещения заказа не допускается к участию в конкурсе в случае непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе, если требование обеспечения таких заявок указано в конкурсной документации. В случае уклонения участника размещения заказа от заключения контракта денежные средства, внесенные им в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются;

- установление заказчиком требования об обеспечении исполнения государственного контракта. В этом случае контракт заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается

---

[1] Губайдуллина М.Р. Неэффективное использование: проблемы, классификация и ответственность// Бюджетный учет. 2012. № 6.

[2] Наумов В.В. Ценообразование в сфере государственных закупок: Учеб.пособие. М. 2010. С.156.

контракт, обеспечения исполнения контракта. Отметим, что способ обеспечения исполнения контракта из перечисленных выше участник конкурса (аукциона) выбирает самостоятельно;

- включение в государственный контракт условия об ответственности контрагента (поставщика, подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного данным контрактом, например об уплате неустойки (штрафа, пени);

- установление требования к участникам размещения заказа об отсутствии сведений о них в реестре недобросовестных поставщиков, в который включаются сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения государственного контракта, а также о контрагентах (поставщиках, исполнителях, подрядчиках), с которыми государственные контракты по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими данных контрактов;

- отсутствие в государственном, муниципальном контракте условия об авансовых платежах. Отметим, что получение авансового платежа является в некоторых случаях основной целью заключения контракта со стороны недобросовестного контрагента (поставщика, подрядчика, исполнителя). Установление порядка расчетов, предусматривающего выплату заказчиком аванса, не соответствует принципу эффективности расходования бюджетных средств;

- установление этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по государственным контрактам и поэтапной приемки товаров, результатов работ или услуг. Данный механизм позволит заказчикам отслеживать исполнение контрактов контрагентами (поставщиками, подрядчиками, исполнителями), контролировать их действия на всех этапах, эффективно применять меры ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий контрактов.

*4. Принцип единства контрактной системы в сфере закупок*

Целью федеральной контрактной системы является реализация единого цикла формирования, размещения государственного заказа и исполнения государственных контрактов. Суть принципа единства заключается в соблюдении строгой последовательности реализации предусмотренных стадий осуществления закупок. Построение процедур осуществления закупок позволит установить единообразие и оптимизацию при проведении процедур осуществления закупок.

Для реализации данного принципа необходимо обеспечить увязку в единый процесс уже существующих этапов обеспечения государственных нужд от прогнозирования до осуществления расчетов по государственным контрактам и получения ожидаемых результатов работ, а также интеграцию информационных ресурсов, связанных с подготовкой и реализацией государственных контрактов, в том числе официального сайта Российской Федерации в сети «Интернет» для опубликования информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных государственных нужд и информационных систем по вопросам федеральных целевых программ и федеральной адресной программе.

5. *Принцип обеспечения конкуренции*

Понятие «конкуренция» определено в п. 7 ст. 4 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»[1] как соперничество хозяйствующих субъектов, при котором самостоятельными действиями каждого из них исключается или ограничивается возможность каждого из них в одностороннем порядке воздействовать на общие условия обращения товаров на соответствующем товарном рынке.

В качестве одной из двух составляющих указанного принципа часть 1 статьи 18 Закона о контрактной системе среди целей функционирования контрактной системы в сфере закупок называет создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок. В развитие данного

[1] О защите конкуренции: Федер. закон Рос. Федерации от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ « // СЗ РФ. - 2006. – 31 июля.

положения также предусмотрено, что любое заинтересованное лицо имеет возможность в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок стать поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Раскрывает данный принцип положение пункта 4 статьи 3 Закона о контрактной системе, определяющее участника закупки как любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя. На реализацию изложенной составляющей направлены в том числе положения частей 1, 2 статьи 27 Закона о контрактной системе, согласно которым: участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) может быть ограничено только в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе; в случае если заказчиком принято решение об ограничении участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), информация о таком ограничении с обоснованием его причин должна быть указана в извещении об осуществлении закупки.

Следует обратить внимание на составляющую принципа обеспечения конкуренции, содержащуюся в части 2 статьи 8 Закона о контрактной системе, которая устанавливает, что конкуренция при осуществлении закупок должна быть основана на соблюдении принципа добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок в целях выявления лучших условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. В развитие этого положения в данной части также установлен запрет совершения заказчиками, специализированными организациями, их должностными лицами, комиссиями по осуществлению закупок, членами таких комиссий, участниками закупок любых действий, которые противоречат требованиям комментируемого законодательства, в том числе

приводят к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок.

Данные положения закреплены соответственно тому, как в ст. 17 Федерального закона «О защите конкуренции» установлены антимонопольные требования к торгам, запросу котировок цен на товары.

*6. Принцип стимулирования инноваций*

Сущность принципа стимулирования инноваций состоит в том, что заказчики при планировании и осуществлении закупок должны исходить из приоритета обеспечения государственных и муниципальных нужд путем закупок инновационной и высокотехнологичной продукции.

В российском законодательстве отсутствует понятие инновационной и высокотехнологичной продукции не определяет, в связи с чем представляется целесообразным обратиться к положению ч. 4 ст. 4 Закона о контрактной системе, предусматривающему, что критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности. В качестве примера реализации данной нормы следует упомянуть Приказ Минобрнауки России от 1 ноября 2012 г. № 881, которым утверждены критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной и высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции[1].

Как предусмотрено в пункте 7 части 2 статьи 17 Закона о контрактной системе, информация о закупках которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать

[1] Приказ Минобрнауки России от 1 ноября 2012 г. № 881// Рос.газ. 2013. 13 марта.

только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, подлежит включению в планы закупок.

Кроме рассмотренных выше принципов, некоторые ученые выделяют свою систему принципов. Так, Л.Г. Карнатова выделяет основные принципы: недискриминация, транспарентность, справедливость, эффективность, подотчетность, законность; и дополнительные: надежность информационного обеспечения; обоснованность нужд государства общественными потребностями, высокий уровень квалификации специалистов[1]. О.А. Ступников формулирует систему специальных принципов административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд, а именно: приоритет электронного документооборота, участие частноправового лица в организации административной процедуры; обеспечение конфиденциальности сведений; анонимность участия; равный доступ к торгам всех потенциально заинтересованных лиц; запрет на участие в торгах для отдельных категорий участников размещения заказов; привилегии отдельным категориям участников; добровольность участия; обоснование начальной (максимальной) цены контракта[2]. М.Н.Кудилинский называет в качестве принципов административной процедуры размещения заказов принцип целенаправленности, принцип непрерывности процедуры размещения заказов; гласности и открытости; эффективности и экономичности; сочетания коллегиальности и единоначалия.

На основе проведенного анализа представляется целесообразным ввести в Закон о контрактной системе принцип автоматизации процедур осуществления закупок, принцип презумпции невиновности заказчика при разбирательствах в контролирующих органах и судах, принцип

---

[1]Каранатова Л.Г. Учебное пособие Управление государственными и муниципальными заказами в Санкт-Петербурге. Санкт-Петербург. 2008.

[2]Ступников О. А. Административная процедура размещения заказов. М. 2011. С. 14.

общественногообсуждения закупок в связи со следующими обстоятельствами.

Развитие и широкое применение информационных технологий в различных сферах является глобальной тенденцией развития Российской Федерации.

Ключевым направлением реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации (далее - Стратегия) является внедрение в деятельность органов местного самоуправления инновационных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность их деятельности[1]. Одним из направлений реализации Стратегии является совершенствование условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок. В рамках реализации данного положения, в некоторых муниципальных образованиях, например, в городе Челябинске реализованы масштабные проекты по внедрению электронного документооборота в закупочном процессе.

Система электронного документооборотапредставляетсобой организационно-техническую систему, обеспечивающую процесс создания, управления доступом и распространения электронных документов по размещению и исполнению муниципального заказа в компьютерных сетях. Внедрение электронного документооборота в целом направлено на централизацию процессов – организацию взаимодействия между уполномоченным органом и заказчиками в процедурах планирования, размещения и исполнения муниципального заказа.

Предпосылкой перехода к автоматизации закупок для муниципальных нужд является необходимость создания информационно-технической

[1] Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утв. Президентом РФ 07.02.2008 № Пр-212. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

платформы для автоматизации процесса хранения, обработки данных по размещению муниципального заказа.

Подводя итог сказанному отметим, что модернизация программно-аппаратного комплекса осуществления закупок и консолидация данных о проводимых закупках на официальном сайте способствует реализации основополагающего принципа осуществления закупок - повышению прозрачности процедур закупок для его участников. Кроме того, внедрение электронного документооборота позволит повысить прозрачность и открытость работы органов местного самоуправления, отвечающих за распределение и эффективное использование материальных ресурсов бюджета.

Таким образом, реализация принципа автоматизации процедур закупок позволит перейти к новым стандартам работы и усовершенствовать систему осуществления закупок в целом.

Кроме того, в целях защиты интересов заказчиков необходимо законодательно закрепить *принцип добросовестности невиновности заказчика при разбирательствах в контролирующих органах и судах*, поскольку зачастую действия участников закупочной деятельности, осуществляемые путем подачи необоснованных жалоб на действия заказчиков, носят характер недобросовестной конкуренции и направлены исключительно на устранение иных участников с товарного рынка. Данные обстоятельства значительно затрудняют своевременность и эффективность удовлетворения государственных и муниципальных нужд, а также противоречат общественным интересам. Необходимо установить единство судебной и административной практики путем трактовки возникающих у контролирующих и судебных органов сомнений в пользу заказчиков. Отсутствие единой административной практики вводит заказчиков, уполномоченных органов, комиссии в заблуждение, что препятствует стандартизации подходов в осуществлении административных процедур

закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе.

Считаем целесообразным введение *принципа общественного обсуждения закупок.*

С идеей информационной открытости всех стадий закупочных отношений напрямую связана система общественного контроля.Без оперативной и полной информации о каждом размещении заказа для государственных или муниципальных нужд граждане не смогут реально воздействовать на закупки и своевременно выявлять и предотвращать нарушения в этой сфере[1].

В настоящее время в отношении заказчиков, уполномоченных органов законодательно закреплена ответственность за неопубликование иной, обязательной в силу закона информации на общероссийском официальном сайте в сети «Интренет» (ч. 1 ст. 7.30 КоАП, ч.1.1.ст.7.30. КоАП, ч.1.3.ст.7.30. КоАП, ч.11.ст.7.30. КоАП, ч.12 ст.7.30. КоАП). Считаем целесообразным ввести административную ответственность за неразмещение со стороны заказчиков, уполномоченных органов ответов на запросы участников общественного обсуждения закупок.

При этом к недостаткам Закона о контрактной системе, которые затрудняют участие граждан в контроле за осуществлением закупок, можно отнести тот факт, что закон содержит сложные юридико-технические конструкции, доступные для восприятия исключительно специалистами, что ограничивает возможности обычного гражданина анализировать нормы Закона и делать выводы о соблюдении требований закона при размещении государственного и муниципального заказа. Следовательно, и возможности общественного контроля существенно сужаются, поскольку такой контроль остается уделом немногочисленных специалистов.

*Резюмируя вышесказанное, можно констатировать следующее:*

---

[1] Казанцев Д. Госзакупки: открытые и подконтрольные // ЭЖ-Юрист. 2011. № 42. С. 1, 7.

*Во – первых, процедуры закупок для государственных и муниципальных нуждв контрактной системе по своей природе являются административно-правовыми, осуществляются на конкурентных началах в соответствии с нормами Закона о контактной системе и Закона о защите конкуренции.*

*Во – вторых предлагается рассматривать административную процедуру закупок для государственных и муниципальных нужд в контрактной системе как деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по реализации мероприятий правового, организационного и экономического характера, направленных на обеспечение государственных им муниципальных нужд посредством комплексной реализации этапов контрактной системы.*

*В – третьих, процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд обладают следующими признаками административной процедуры: представляет собой порядок совершения отдельных административно-правовых действий, урегулированных административно-процессуальными нормами, имеет административно-правовой результат, который выражается в промежуточных (извещение о проведении процедур определения поставщиков, протоколы вскрытия конвертов, рассмотрения и оценки заявок участников закупок) и конечных юридически значимых решениях (протокол подведения итогов), оформлении юридически значимых документов по применению материальных норм отраслей публичного права (заключение государственного/муниципального контракта); процедура не имеет своим результатом применение принудительных мер; правовой режим административных процедур закупок предполагает их охрану от нарушений правовыми санкциями, представляющими собой вид и меру юридической ответственности.*

*В – четвертых, административные процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд в контрактной системе осуществляются на основе следующих принципов: принцип*

*профессионализма, открытости и прозрачности контрактной системы, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд и эффективности расходования бюджетных средств, единства контрактной системы, принцип обеспечения конкуренции, принцип стимулирования инноваций.*

*В – пятых, предлагается ввести следующие специальные принципы, как следствие, дополнить статью 6 Закона о контрактной системе следующими словами: «автоматизации процедур закупок; презумпции невиновности заказчика при разбирательствах в контролирующих органах и судах; общественного обсуждения закупок».*

*В – шестых, предлагается внести в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях нормы об ответственности за неопубликование или нарушение сроков опубликования должностным лицом заказчика, должностным лицом уполномоченного органа, специализированной организацией сроков опубликования в сети «Интернет» ответов на запросы, поступающие в рамках общественного обсуждения закупок.*

*В – седьмых, представляется целесообразным дополнить ст. 3 Закона о контрактной системе подпунктом следующего содержания: «Объект закупки - это технические показатели или(и) функциональные, технические, качественные и иные характеристики товаров, работ, услуг, достаточные для обеспечения государственных или муниципальных нужд и установленные в документации о торгах».*

# Глава 2. Особенности административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе

## §1. Стадии административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд

Процедура закупок для государственных и муниципальных нужд в контрактной системе, являясь административной, обладает вышеперечисленными признаками, тем не менее, имеет свою специфику, выражающуюся в наличии стадий, отличных от общих унифицированных стадий, характерных для большинства управленческий процедур. Комплексные исследования в области административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд в настоящее время отсутствуют в связи с тем, что Закон о контрактной системе вступил в силу с 1 января 2014 года. Вместе с тем, О.А. Ступниковым, М.Н. Кудилинским проведены научные исследования, посвященные административной процедуре размещения заказа, предусмотренной Законом о размещении заказов, имеющей общие характерные признаки с процедурой закупок для государственных и муниципальных нужд и представляющие ценность для настоящего исследования.

Обратившись к рассмотрению стадий процедуры размещения заказов, следует заметить, что по вопросу определения количества стадий в настоящее время нет единого мнения.

О.А. Ступников к основным стадиям административной процедуры относит:

- подготовительную стадию;

- прием заявок участников размещения заказа; анализ заявок участников размещения заказа (для открытого аукциона в электронной форме и запроса котировок не характерен);

- определение победителя процедуры размещения заказа. При проведении процедуры открытого аукциона в электронной форме в данной стадии выделятся два этапа:

- первый этап: открытый аукцион в электронной форме;

- второй этап: рассмотрение вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Среди дополнительных стадий процедуры размещения заказа О.А. Ступников выделяет:

- оформление отказа от заключения контракта;

- согласование возможности заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

При этом указывая, что критерием выделения каждой конкретной стадии служит их документальное оформление – протокол, т.е. процедурный документ, который можно обжаловать в административном или судебном порядке. В пользу высказанного суждения можно привести также мнение Е.А. Дегтяревой о том, что «каждая стадия оформляется процессуальным документом, который подводит итог деятельности»[1]. С данными суждениями трудно не согласиться, поскольку результаты деятельности органов государственной власти и должностных лиц фиксируются в определенном документе, что является одним из признаков административной процедуры и основанием для обращения в судебные и контролирующие органы для обжалования действий соответствующих должностных лиц. Без издания процедурного документа административная процедура закупки теряет свойство легитимности.

---

[1]Дегтярева Е.А. Административные процедуры: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. Ростов-на-Дону. 2007. 25 с.

М.Н. Кудилинский разделяет размещение государственного заказа на несколько стадий. *Первой стадией* следует считать планирование государственных закупок органом исполнительной власти или бюджетным учреждением. *Вторая стадия* — это утверждение руководителем организации или иным уполномоченным лицом конкурсной или аукционной документации, извещения о проведении запроса котировок. *Третья стадия* — это первичный отбор участников торгов или запроса котировок. *Четвертая стадия* — собственно конкурс (официально эта стадия именуется «оценка и сопоставление заявок»; при запросе котировок используется упрощенная процедура конкурса) или аукцион. *Пятая стадия* — обжалование результатов размещения заказов — является факультативной. *Шестая стадия* — заключение государственного контракта. *Седьмая стадия* — исполнение государственного контракта — не относится непосредственно к размещению заказов, однако отдельные аспекты этой стадии неразрывно связаны с процедурой размещения.

Безусловно, заслуживает внимания вывод М.Н. Кудилинского[1] о процессуально-процедурной схеме размещения государственного заказа как административного производства: возбуждение административного дела, рассмотрение дела, вынесение решения по делу и обжалование решения, в связи с тем, что несмотря на различные подходы, стадия административной процедуры размещения заказа, неизменно обладает признаками любого административного производства.

По мнению Л.В. Андреевой, правоотношения сферы закупок для федеральных государственных нужд состоят из следующих элементов:

- определение государственных нужд;
- формирование заказов на поставку товаров (работ, услуг);
- размещение заказов и заключение государственных контрактов;
- исполнение обязательств по государственным контрактам.

---

[1]Кудилинский, М. Н. Административные процедуры размещения государственного заказа // Правоведение. 2009. № 3. С. 127 – 132.

Косарев К.В. выделяет следующие стадии закупочной деятельности: планирование закупок; осуществление закупок; исполнение контракта1.

М.В. Шмелева, исследуя природу контрактных правоотношений, ыыделяет шесть взаимосвязанных этапов: а) планирование закупок; б) подготовка и разработка закупочной документации (включая выбор способа закупки) и проекта государственного контракта (в отдельных случаях – гражданско-правового договора); в) проведение закупки; г) заключение государственного контракта (в отдельных случаях – гражданско-правового договора); д) исполнение государственного контракта (в отдельных случаях – гражданско-правового договора); е) сдача отчетности по контрактной деятельности[2].

В рамках рассматриваемого вопроса следует отметить, что названный элемент правоотношений в сфере закупок - исполнение обязательств по государственным контрактам, не был урегулирован Законом о размещении заказов. Верно и, пожалуй, наиболее лаконично в связи с этим высказалась А.В. Гапанович, которая отметила, что единого терминологического аппарата Закон о размещении заказов и ГК РФ не содержат, специальным данный Закон может считаться лишь в отношении самой процедуры «размещения заказа»[3]. Развивая точку зрения А.В. Гапанович, полагаем, что такой элемент правоотношений в сфере закупок как исполнение обязательств по государственным контрактам, являясь гражданско-правовой категорией, в период действия Закона о размещении заказов, регулировался непосредственно нормами гражданского права.

---

[1] Косарев К.В. Некоторые проблемы Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // Право и экономика. 2013. № 7. С. 21 - 26.

[2] Шмелева М.В.Гражданско –правовое регулирование контрактных отношений при государственных и муниципальных закупках в Российской Федерации: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. Саратов. 2013. 25 с.

[3]Гапанович А.В. Сфера применения и пределы регулирования ФЗ от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» // Право и экономика. - М.: Юрид. Дом «Юстицинформ». 2009. № 8. С. 10-15.

Одним из важнейших концептуальных новшеств при принятии Закона о контрактной системе стал подход, по которому законодательному регулированию подлежит не только процедура размещения государственного и муниципального заказа, а все стадии закупочного процесс, что позволит обеспечить единство регулирования всех стадий закупочного процесса в контрактной системе.

В пункте 3 статьи 3 Закона о контрактной системе установлено, что закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. Как нам представляется, заказчики, органы государственной власти и местного самоуправления и иные уполномоченные лица до стадии определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляют ряд иных действий, направленных на осуществление закупки, например, планирование государственных и муниципальных нужд, обоснование закупки, формирование начальной (максимальной) цены контракта[1]. По нашему мнению, процедура закупки товаров, работ, услуг начинается со стадии планирования государственных и муниципальных нужд и заканчивается стадией исполнения обязательств по контракту.

С учетом изложенных норм, систему основных стадий административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд можно определить следующим образом:

- планирование закупок товаров, работ, услуг;
- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- заключение и исполнение контрактов.

Кроме того, контрактная система предусматривает такие процедуры как мониторинг, аудит, контроль, обжалование закупок, не относящиеся непосредственно к осуществлению закупки товаров, работ, услуг, но неразрывно связанные с процедурой закупки товаров, работ, услуг. В пользу

[1] Фамиева К.И. К вопросу о понятии «процедуры» закупок товаров, работ, услуг в контрактной системе // Проблемы права. 2013. №3 . С. 77 – 80.

высказанного суждения приведем во – первых, статью 11 Закона о контрактной системе, которая определяя содержание такого принципа контрактной системы в сфере закупок, как принцип единства контрактной системы в сфере закупок, устанавливает, что указанная система основывается на единых принципах и подходах, которые позволяют обеспечивать государственные и муниципальные нужды посредством планирования и осуществления закупок, их мониторинга, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок. Во – вторых, от эффективности проведения уполномоченными органами мониторинга, аудита, контроля, рассмотрения обращений по обжалованию закупок и применения мер ответственности за нарушения законодательства в сфере контрактной системы зависит качество реализации основных стадий административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд.

Предложенная система процедур учитывает специфику процедурной деятельности, а также возникающие правовые последствия.

**Стадия планирования закупок товаров, работ, услуг** предполагает осуществление планирования закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных законодательством о контрактной системе. Президент Российской Федерации на заседании Государственного совета 4 октября 2013 года о мерах по повышению эффективности бюджетных расходов отметил, что «все расходы должны быть обоснованы и просчитаны». Как предполагается введение требований об обязательном планировании закупок позволит повысить эффективность расходования бюджетных средств.

**Стадия планирования закупок товаров, работ, услуг** включает в себя следующие этапы.

*1. Формирование, утверждение и ведение планов закупок и планов-графиков закупок.*

Положения Закона о контрактной системе, касающиеся планирования закупок, в основном являются нововведениями, поскольку в Законе о размещении заказов (ч. 5.1 ст. 16) соответствующее регулирование сводилось

к установлению обязанности заказчиков, уполномоченных органов размещать на официальном сайте планы-графики размещения заказов в порядке и по форме, установленным нормативным правовым актом, принимаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

На основании части 2 статьи 112 Закона о контрактной системе Заказчики размещают в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планы-графики размещения заказов.

Сложность планирования состоит в том, что необходимо заблаговременно спрогнозировать на будущий год потребность учреждения в товарах, работах, услугах и распределить денежные средства. Для заказчиков с большим годовым объемом закупок считаем целесообразным принять Административный регламент планирования закупок, устанавливающий порядок определения ориентировочных сроков проведения закупок, определяющий потребность отдельных структурных подразделений (отделов, управлений) заказчиков, а также полномочия и ответственность должностных лиц подразделений (отделов, управлений) заказчиков при планировании закупок (приложение).

*2. Обоснование закупок.*В соответствии с Законом о контрактной системе с 1 января 2015 г. заказчикам необходимо будет обосновывать каждую закупку. Обоснование закупок осуществляется при формировании плана закупок и плана-графика и служит для установления соответствия планируемых закупок целям их осуществления.

Данный этап непосредственно связан с этапом формирования планов закупок. В планах закупки необходимо будет обосновывать, каким именно образом объект закупки послужит достижению указанных целей. В планах-графиках будет обосновываться начальная (максимальная) цена контракта и способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Результаты проведения обоснования закупок имеют процедурное закрепление в плане закупок и плане-графике. По результатам мониторинга, аудита, контроля уполномоченными должностными лицами могут быть составлены соответствующие процессуальные документы, свидетельствующие собой об обоснованности закупки, либо о выявлении в действиях заказчика правонарушения при проведении обоснования закупки.

*3. Нормирование в сфере закупок,* являясь следующим этапом планирования, представляет собой во-первых, установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам, в том числе предельной цены товаров, работ, услуг, и, во-вторых, установление нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов. При этом под нормированием в сфере закупок могут пониматься как обе составляющие, так и любая из них в отдельности. Введенные Законом о контрактной системе правила о нормировании в сфере закупок являются нововведениями, поскольку в Законе о размещении заказов (ч. 1 ст. 1) соответствующее регулирование ограничивалось декларированием среди его целей эффективного использования средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования.

Понятие требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам, устанавливаемых в рамках нормирования в сфере закупок, определено в части 2 статьи 19 Закона о контрактной системе - это требования к количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить государственные и муниципальные нужды, но не приводящие к закупкам

товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Соответственно, суть нормирования видится в недопущении закупок таких товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши. Однако такие ключевые понятия, как «избыточные потребительские свойства» товаров, работ, услуг и «предметы роскоши», к сожалению, не определены, в связи с чем названные понятия являются оценочными категориями.

*4. Формирование конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, утверждение и размещение документации о закупке в единой информационной системе.*

Закон о контрактной системе не регламентирует порядок формирования и деятельности комиссии, а также порядок взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков при утверждении и размещении документации о закупке в единой информационной системе. Эти пробелы устраняются нормативными актами, принимаемыми уполномоченными органами местного самоуправления. Например, в городе Челябинске действует Постановление Администрации города Челябинска от 30.07.2013 № 190-п «Об утверждении Порядка формирования, размещения и исполнения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд города Челябинска»[1].

Утверждение документации и подписание заявки на осуществление закупки являются важнейшим процессуальным действием на стадии планирования, поскольку должностное лицо, подписавшее указанные

[1] Постановление Администрации города Челябинска от 30.07.2013 № 190-п «Об утверждении Порядка формирования, размещения и исполнения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд города Челябинска».

документы, может является непосредственно субъектом административной ответственности, о чем свидетельствует многочисленная судебная практика[1].

Далее следует процедура принятия уполномоченным органом решения о создании конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, утверждение ее состава, порядка работы и распределения обязанностей между членами комиссии. Согласно вышеуказанному Постановлению решение о создании конкурсной, аукционной или котировочной комиссии, определение ее состава, назначение председателя комиссии осуществляет уполномоченный орган - Управление муниципального заказа Администрации города Челябинска[2].

Рассматриваемый этап завершается следующими процессуальными действиями: размещением извещения о поведении закупки и утвержденной документации в единой информационной системе, изданием приказа о создании комиссии по осуществлению закупок.

*5. Обязательное общественное обсуждение закупок*

Реализация Закона о контрактной системе направлена на повышение эффективности обеспечения государственных и муниципальных нужд, поэтому особое внимание уделяется контролю со стороны общественности. Институт контроля построен на основополагающем принципе контрактной

---

[1]Решение Свердловского областного суда от 14.08.2013 по делу № 72-522/2013, решение Свердловского областного суда от 28.06.2013 по делу № 72-408/2013, решение Московского городского суда от 24.06.2013 по делу № 7-1544, Постановление Верховного суда Республики Мордовия от 11.04.2013 № 4-а-67, решение Хабаровского краевого суда от 01.11.2012 по делу № 21-522/2012, решение Санкт-Петербургского городского суда от 30.08.2012 № 7-420/12, решение Суда Ненецкого автономного округаот 13.06.2012 по делу № 7-14/2012г., решение Московского городского суда от 22.05.2012 по делу № 7-891, Постановление Верховного суда Удмуртской Республики от 14.05.2012 № 4-а-188, решение Калининградского областного суда от 15.03.2012 по делу № 7А-99, решение Хабаровского краевого суда от 02.03.2012 по делу № 21-103/12, решение Новосибирского областного суда от 07.02.2012 по делу № 7-34-2012, решение Ленинградского областного суда от 27.12.2011 № 7-913/2011.

[2] Постановление Администрации города Челябинска от 30.07.2013 № 190-п «Об утверждении Порядка формирования, размещения и исполнения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд города Челябинска» // Вечерний Челябинск. 2013. № 59.

системы - открытость (прозрачность), заключающемся в свободном и безвозмездном доступе к информации о проводимых закупках.

До вступления Закона о контрактной системе в силу, общественное обсуждение закупок не являлось обязательным, но исходя из отчета Минэкономразвития России о проведении обязательного общественного обсуждения закупок стоимостью свыше 1 млрд. рублей в I квартале 2013 г. по данным, полученным в результате осуществления мониторинга, в период с 10 августа 2012 г. по 29 марта 2013 г. на официальном сайте размещено извещений о проведении торгов с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 1 млрд. рублей на общую сумму 902,62 млрд. рублей. При этом за I квартал 2013 г. (отчетный период) на официальном сайте размещено 61 извещение на общую сумму 226,48 млрд. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета- 36 торгов (167,56 млрд. рублей); бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных бюджетов- 25 торгов (58,92 млрд. рублей). За период с 10 августа 2012 г. по 29 марта 2013 г. проведены процедуры общественного обсуждения в полном объеме (опубликованы промежуточный и итоговый протоколы) по 241 торгам, в том числе за I квартал 2013 г. (отчетный период) по 46 торгам: по 30 торгам за счет средств федерального бюджета; по 16 торгам за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных бюджетов[1].

Началом проведения этапа обязательного общественного обсуждения закупок является дата размещения в единой информационной системе планов закупок, содержащих информацию о закупках, подлежащих обязательному общественному обсуждению. Завершениям этапа обсуждения является момент, предшествующий истечению срока, до которого определение поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть отменено заказчиком.

---

[1]Письмо Министерства экономического развития Российской Федерации «О проведении обязательного общественного обсуждения закупок на сумму свыше 1 млрд. рублей»// Министерство экономического развития Российской Федерации. URL:http://www.economy.gov.ru/wps/wcm/co№№ect/eco№omylib4/mer/activity/sectio№s/system/regGovPurchase (дата обращения: 16.02.2013).

В соответствии с п. 5 ч. 3 ст. 112 Закона о контрактной системе в 2014 и 2015 гг. обязательное общественное обсуждение закупок проводится в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, т.е. Минэкономразвития России, наделенным соответствующими полномочиями Постановлением Правительства РФ от 26.08.2013 № 728[1].

Следует отметить, что без проведения этапа обязательного общественного обсуждения закупок осуществление закупки не допускается.

**Стадия определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)** включает в себя этап проведения процедуры закупки и подписания итогового протокола членами комиссии по осуществлению закупок. Стадия определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) является основной стадией административной процедуры осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.

Заказчики в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) используют конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Данная стадия имеет общий для всех способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) этап - размещение извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе. Статьей 42 Закона о контрактной системе установлен перечень информации, которая должна быть в извещении об осуществлении закупки.

Кроме изложенных в Законе о контрактной системе способов определения (поставщиков, исполнителей) представляется целесообразным закрепить такой способ как *конкурентные переговоры*, применяемый при

---

[1] Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 728 // СЗ РФ. 2013. 2 сентября.

закупках особо сложной продукции, когда необходимо провести переговоры с участниками, а использование процедуры многоэтапного (двухэтапного) конкурса или запроса предложений с учетом затрат времени или по иным причинам нецелесообразно. Предлагается следующий порядок проведения конкурентных переговоров.

1) При проведении конкурентных переговоров извещение о проведении переговоров вместе с закупочной документацией является приглашением участникам делать оферты. Принятие решения о проведении конкурентных переговоров осуществляется руководителем Заказчика. Условия договора, заключаемого по результатам конкурентных переговоров, обсуждаются в ходе переговоров и фиксируются в протоколах переговоров. При этом заказчик не имеет обязанности заключения договора по их результатам. Порядок проведения конкретных конкурентных переговоров устанавливается в извещении (приглашении к участию в данных переговорах) и в закупочной документации. Конкурентные переговоры проводятся путем обмена документами и с ведением протоколов, составленных непосредственно в ходе переговоров. Закупочная документация согласовывается Комиссией и утверждается руководителем Заказчика.

2) Извещение (приглашение к участию в конкурентных переговорах) размещается на официальном сайте.

3) Рассмотрение заявок на участие в конкурентных переговорах производится Комиссией в рамках отборочного этапа, проведения переговоров и оценочного этапа.

4) Отбор участников конкурентных переговоров проводится из числа участников конкурентных переговоров, своевременно подавших заявки на участие в конкурентных переговорах. Комиссия проверяет поданные заявки на участие в конкурентных переговорах на соответствие установленным требованиям и условиям извещения и закупочной документации, в частности:

- наличие, действительность и правильность оформления требуемых документов;

- соответствие предлагаемой продукции и предлагаемых условий договора.

5) В случае, если заявка участника конкурентных переговоров и сам такой участник соответствует всем требованиям, данный участник допускается к участию в дальнейших процедурах конкурентных переговоров и признается их участником.

6) Решение об отклонении заявки или о допуске участника к конкурентным переговорам принимается членами Комиссии путем голосования. Протокол рассмотрения заявок опубликовывается на официальном сайте. Всем лицам, подавшим заявки на участие в конкурентных переговорах, сообщается о принятом в их отношении решении.

7) С участниками, которым по результатам отборочного этапа отказано в допуске к участию в конкурентных переговорах, переговоры не проводятся и их заявки не подлежат оценке.

8) В случае, если по итогам отбора участником конкурентных переговоров признан только один участник или ни одного участника (в том числе в случае, когда на конкурентные переговоры не было подано ни одной заявки, или все заявки отклонены), конкурентные переговоры признаются несостоявшимися. При этом возможно заключение договора с единственным участником конкурентных переговоров, принятие решения о прямой закупке по иным основаниям или повторное проведение закупочной процедуры.

9) При повторном проведении закупочной процедуры ее условия могут быть изменены.

10) После проведения отборочного этапа между Организатором закупки и участниками проводятся переговоры.

11) Переговоры должны быть проведены с каждым из участников конкурентных переговоров. Переговоры с каждым из участников могут

проходить несколько раз (в несколько раундов) как последовательно, так и после переговоров с другими участниками.

12) Переговоры носят конфиденциальный характер. Организатор закупки не вправе разглашать другим участникам результаты переговоров с каким-либо из участников иначе как по разрешению этого участника.

13) Оценочный этап рассмотрения заявок.

Критериями оценки заявок на участие в конкурентных переговорах могут быть:

- стоимость предлагаемой продукции, рассматриваемой либо непосредственно, либо с учетом издержек организатора конкурентных переговоров при принятии данного предложения (например, цена с учетом расходов на эксплуатацию, обслуживание и ремонт, требуемые дополнительные затраты и т.д.);

- экономическая, техническая, организационная, финансовая, юридическая выгодности заявки с точки зрения удовлетворения потребностей организатора конкурентных переговоров (включая предлагаемые договорные условия);

- надежность участника и заявленных соисполнителей (субподрядчиков) исходя из опыта работы участника, его деловой репутации, наличия у него материально-технических, производственных, кадровых, финансовых, информационных ресурсов.

По результатам оценки заявок на участие в конкурентных переговорах Комиссия ранжирует заявки по степени уменьшения выгодности содержащихся в них условий начиная с самой выгодной и заканчивая наименее выгодной.

**Стадия исполнения, изменения, расторжения контракта.**

Часть 1 статьи 94 Закона о контрактной системе, определяя содержание исполнения контракта, называет комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком,

исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством Законом о контрактной системе.

Законом о контрактной системе установлены следующие обязанности, возлагаемые при исполнении контракта:

обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с условиями контракта своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта;

обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) к установленному контрактом сроку предоставить заказчику результаты поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, предусмотренные контрактом;

обязанность заказчика обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

Процедурным документом, составляемым по итогам приемки товаров, работ, услуг является отчет о результатах отдельного этапа исполнения контракта, осуществления поставки товара, выполнения работы или оказания услуги.

Часть 8 статьи 95 Закона о контрактной системе устанавливает, что расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством. Ранее в рамках данного регулирования в части 8 статьи 9 Закона о размещении заказов указывалось, что расторжение контракта допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

Данное нововведение является дополнительным механизмом защиты заказчика от недобросовестных действий поставщиков (исполнителей, подрядчиков). Процедурные действия заказчика при одностороннем отказе заказчика от исполнения контракта:

решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения, должно быть размещено в единой информационной системе и направлено поставщику (подрядчику, исполнителю);

поставщику (подрядчику, исполнителю) указанное решение подлежит направлению;

выполнение заказчиком указанных требований считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Решение об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта.

В рамках рассмотрения сущности стадий административной процедуры закупок заслуживает внимания характеристика признаков административной процедуры, предложенные А.Ю. Якимовым и Е.А. Дегтярева. А.Ю. Якимов отмечает, что каждая стадия имеет относительно самостоятельную, но подчиненную общей цели процессуальную задачу, которая обуславливает, с одной стороны, принадлежность стадии к общей системе процесса, с другой стороны – качественные особенности стадии как самостоятельного явления. Во- первых, это самостоятельная часть процедуры, имеющая свои специфические задачи. Во-вторых, ей присущ особый круг участников производства. В-третьих, совокупность юридических действий, осуществляемых в определенной логической последовательности и в установленных временных границах, завершается принятием решения специально предусмотренной формы[1]. Е.А. Дегтярева дает правовое понятие стадии административно-юрисдикционной процедуры, которое складывается из совокупности следующих признаков:

[1] Якимов А.Ю. Административно-юрисдикционный процесс и административно-юрисдикционное производство//Государство и право. 1999. № 3. С. 5-10.

стадия - относительно самостоятельная часть производства, выделяемая по признаку специальной процессуальной цели. Каждая стадия имеет относительно самостоятельную, но подчиненную общей целипроцессуальную задачу, которая обусловливает, с одной стороны, принадлежность стадии к общей системе процесса, а с другой - качественные особенности стадии как в известной степени самостоятельного явления; стадия имеет свой особый круг участвующих субъектов; стадия представляет собой совокупность юридических процессуальных действий, осуществляемых в определенной логической последовательности и установленных временных границах (сроках). На каждой стадии существуют этапы - группы взаимосвязанных действий; каждая стадия оформляется процессуальным документом, который подводит итог деятельности; стадии органично связаны между собой, на новой стадии проверяется то, что было сделано раньше; стадия характеризуется определенным соотношением степени познания совершенного правонарушения государственным органом и изменениями в правовом статусе нарушителя. Проецируя указанные выше признаки на регламентированный в действующем законодательстве административно-юрисдикционный процесс можно утверждать, что последний образуется совокупностью пятью стадий: возбуждение дела об административном правонарушении, административное расследование (специальная факультативная стадия), рассмотрение дела об административном правонарушении, пересмотр постановления и решения (факультативная стадия), исполнение постановления по делу об административном правонарушении[1].

По результатам проведенного исследования можно сделать вывод о том, что вышеназванные признаки характерны для стадий административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд по следующим основаниям. Каждая стадия процедуры закупки имеет

[1]Дегтярева Е.А. Административные процедуры: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. Ростов-на-Дону. 2007. 25 с.

законодательно установленные сроки осуществления; правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, определяются субъекты, уполномоченные на осуществление отдельных стадий административной процедуры закупки; каждая стадия завершается подписанием и опубликованием в единой информационной системе соответствующего процедурного документа.

В заключение данного параграфа представляется целесообразным сделать следующие выводы.

*Во - первых, систему основных стадии административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд можно определить следующим образом:*

*- планирование закупок товаров, работ, услуг;*

*- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);*

*- заключение и исполнение контрактов.*

*Стадия планирования закупок товаров, работ, услуг состоит из следующих этапов:*

*- формирование, утверждение и ведение планов закупок и планов-графиков закупок;*

*- обоснование закупок;*

*- нормирование в сфере закупок;*

*- разработка и утверждение документации;*

*- обязательное общественное обсуждение закупок.*

*Во – вторых, стадия процедуры закупки обладает признаками стадии административной процедуры – имеет законодательно установленные сроки осуществления; стадия имеет относительно самостоятельную, но подчиненную общей цели процессуальную задачу – реализация отдельных элементов контрактной системы; круг субъектов, определяемых нормативными правовыми актами; наличием самостоятельного юридически значимого результата; каждая стадия завершается подписанием и*

*опубликованием в единой информационной системе соответствующего процедурного документа.*

*В – третьих, контрактная система предусматривает такие процедуры как мониторинг, аудит, контроль, обжалование закупок, не относящиеся непосредственно к осуществлению закупки товаров, работ, услуг, но неразрывно связанные с процедурой закупки товаров, работ, услуг и обеспечивающие единство контрактной системы.*

*В – четвертых, стадию планирования можно определить как совокупность действий участников контрактной системы по оптимальному распределению ресурсов для достижения поставленных целей, связанных с постановкой целей (задач) осуществления закупки.*

*По результатам реализации стадии планирования заказчиком, уполномоченным органом должны быть сформированы, утверждены и размещены в единой информационной системе следующие процедурные документы: планы закупок, планы-графики закупок, включая обоснование закупок, извещение и документация о проводимых процедурах закупки, приказ о создании комиссии по осуществлению закупок, итоговый протокол проведения обязательного общественного обсуждения.*

*В – пятых, стадия определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) представляет собой совокупность действий осуществляемых комиссией по осуществлению закупок с целью определения победителя процедур закупок и заключения государственного, муниципального контракта. По результатам реализации стадии определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) составляются протоколы, которые являются основанием для обжалования действий конкурсной комиссии в административном, судебном порядке, а также основанием для заключения контракта.*

*В – шестых, стадия заключения и исполнения контракта является завершающей стадией закупки и заключается в обязательном для сторон подписании контракта между заказчиком и победителем процедур закупок.*

*Порезультатом реализации данной стадии предусмотрено внесение соответствующих сведений в реестр контрактов.*

*В – седьмых, предлагается внести изменения в Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации, Федерального казначейства от 27 декабря 2011 г. № 761/20н «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков» согласно предлагаемой редакции, законодательно установить такой способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) как конкурентные переговоры, заказчикам принять административный регламент планирования закупок.*

*В – восьмых, представляется целесообразным закрепить такой способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) как конкурентные переговоры, применяемый при закупках особо сложной продукции, когда необходимо провести переговоры с участниками, а использование процедуры двухэтапного конкурса или запроса предложений с учетом затрат времени или по иным причинам нецелесообразно, а также исключить строительные работы из перечня товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион).*

*В- девятых, реализация стадий административной процедуры закупок может быть эффективной при наличии следующих условий: а) надлежащая законодательная регламентация каждой стадии б) высокий уровень профессионализма заказчиков, членов комиссии по осуществлению закупок, должностных лиц контролирующих органов; в) осуществление мониторинга, аудита, контроля за осуществлением закупок и применение мер ответственности в отношении виновных лиц в случае нарушения ими законодательства о контрактной системе.*

## § 2. Субъекты административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд

В рамках исследования субъектов административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд можно выделить лишь научную работу О.А. Ступникова[1], в котором анализируется субъектный состав процедуры размещения заказа на основе норм Закона о размещении закзаов. На основании ранее произведенных нами выводов, понятия «субъект административной процедуры размещения заказа» и «субъект административной процедуры закупки» имеют ряд различий. В силу данных причин вышеуказанное исследование утратило свою актуальность. Кроме того, исходя из юридического толкования норм Закона о контрактной системе участниками правоотношений в контрактной системе выступает более широкий круг лиц.

Эффективность реализации отдельной процедуры напрямую зависит от согласованности действий всех субъектов административной процедуры закупок. По мнению Ю.А. Тихомирова, Э.В. Талапиной, назначение административных процедур - упорядочить внешние связи и взаимоотношения субъектов права в управленческих, контрольных, бюджетных и иных сферах[2]. Поддерживая высказанную позицию, отметим, что в рамках исследования административной процедуры закупок крайне важно выделить круг ее субъектов.

Среди целей настоящего параграфа доминирующей является обозначение специфики и правового статуса субъектов административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе.

---

[1]Ступников О. А. Административная процедура размещения заказов. М., 2011. С.12.

[2] Тихомиров Ю.А., Талапина Э.В. Административные процедуры и право // Журнал российского права. № 4. 2002 г.

Прежде чем приступать к реализации намеченной цели считаем необходимым классифицировать круг субъектов административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд.

О.А. Ступников выделяет основных и вспомогательных субъектов административной процедуры, называя в качестве последних подведомственные публичной администрации учреждения, организации, наделенные публичными правами и обязанностями[1]. В опровержение данного довода приведем следующий аргумент. На основании норм Закона о контрактной системе указанные организации и учреждения являются самостоятельными заказчиками и обладают в правоотношениях по осуществлению закупок аналогичными публичной администрации статусом, поэтому приведенная классификация представляется неактуальной.

Представляет интерес мнение К.Б. Маркелова, который рассматривает в качестве обязательных участников правоотношений по осуществлению государственных расходов, с одной стороны органы государственной власти и местного самоуправления, реализующие свои полномочия в публичных интересах, с другой – получатели бюджетных средств. При этом бюджетно-правовой статус получателей бюджетных средств определяется совокупностью прав и обязанностей, обусловливающей способность их участия в особом виде бюджетных правоотношений по непосредственному получению (приобретению) средств бюджета[2].

Исследуя федеральную контрактную систему США, Рубвальтер Д.А. аргументирует положение о том, что участниками закупок являются, с одной стороны, государство-заказчик (в лице государственных ведомств), а с другой стороны – корпорации-подрядчики, т. е. поставщики товаров и услуг для государственных нужд[3].

---

[1]Ступников О. А. Административная процедура размещения заказов. М. 2011. С. 12.

[2] Маркелов К.Б. Государственные и муниципальные закупки как институт бюджетного права. М. 2012. С. 15.

[3]Рубвальтер Д.А. Формирование государственного рынка и механизмы его регулирования // Экономическая наука современной России. 2001. № 1.

Наанализа административно-правовой литературы следует, что в контрактной системе характерные для административных процедур отношения «власти - подчинения» представлены с одной стороны, государственными органамии, с другой стороны, потенциальными участниками процедур закупок.

Таким образом, в рамках данного исследования предлагается классифицировать субъектов процедур закупок, разделив их на две основные группы: государственные органы (в том числе органы государственной власти, органы управления государственными внебюджетными фондами, органы местного самоуправлении, казенные и бюджетные учреждения) и участники процедур закупок (физические и юридические лица).

Исходя из содержания Закона о контрактной системе можно выделить следующих субъектов административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд:

1) федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок;
2) государственные и муниципальные заказчики;
3) участник процедур закупок;
4) уполномоченный орган;
5) уполномоченное учреждение;
6) комиссии по осуществлению закупок
7) оператор электронной площадки;
8) специализированные организации.

В рамках рассматриваемого вопроса следует отметить, что субъектами, не участвующими в реализации процедуры закупки, но участвующими в реализации мероприятий контрактной системы, непосредственно связанных с процедурой закупки являются:

1) органы, осуществляющие контроль в сфере закупок;

2) органы, уполномоченные на осуществление аудита в сфере закупок.

Итак, рассмотрим правовой статус каждого из субъектов более подробно.

**Федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок.**

Согласно части 12 статьи 3 Закона о контрактной системе федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере закупок.

Функции органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок, изложенные в части 14 статьи 3 Закона о контрактной системе заключаются в обеспечении (во взаимодействии с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок) реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, организации мониторинга закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, а также по методологическому сопровождению деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации.

Постановление Правительства Российской Федерации № 728 предусматривает определение Минэкономразвития России федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок[1].

---

[1]Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 26.08.2013 № 728 // СЗ РФ. 2013. 2 сентября.

Данное полномочие предполагает координирующую роль Министерства в рамках выработки и реализации государственной политики в сфере закупок.

**Государственные и муниципальные заказчики.** Исходя из норм Закона о контрактной системе заказчики являютсядействующие от имени Российской Федерации или субъектов Российской Федерации государственные органы (в том числе органы государственной власти), органы управления государственными внебюджетными фондами, государственные казенные учреждения; действующие от имени муниципального образования органы местного самоуправления и муниципальные казенные учреждения; бюджетные учреждения.

А.Н.Борисов, Н.А. Краев определяют заказчиков как представителей соответствующих публично-правовых образований, заключающих от их имени государственные или муниципальные контракты, т.е. субъекты, представляющие сторону покупателя товара, заказчика работы или услуг в договоре для обеспечения государственных и муниципальных нужд[1].

К.В.Кичик полагает, что критерием отнесения субъектов к государственным (муниципальным) заказчикам должна быть принадлежность их имущества к имуществу, находящемуся в государственной (муниципальной) собственности[2].

Поскольку заказчики являются лишь распорядителями бюджетных средств и закупки осуществляются для государственных и муниципальных нужд, а не для собственных, заказчики в отличие от участников гражданского оборота, не в полном объеме несут ответственность за неисполнение принятых на себя обязательств.

---

[1] Борисов А.Н., Краев Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (постатейный). 6-е изд., перераб. и доп. // 2011. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[2]Кичик К.В. Круг субъектов выступающих государственными (муниципальными) заказчиками по законодательству России и зарубежных стран Государственные и муниципальные закупки: сборник докладов VI Всероссийской практич. конф., М. 2011. С. 356.

Рассмотрим более подробно субъектный состав государственных и муниципальных заказчиков по Закону оконтратакой системе.

1) **Государственные органы (органы государственной власти Российской Федерации).** Согласно п. 1 ст. 125 ГК РФ органы государственной власти выступают в имущественном обороте от имени Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в рамках их компетенции, установленной соответствующими актами, определяющими статус данных органов. Л.В.Андреева указывает, что, право на участие в имущественном обороте органов государственной власти закреплено в публично-правовом порядке[1].

В.Е.Белов констатирует, что в силу норм бюджетного законодательства государственными заказчиками могут являться любые получатели бюджетных средств. Определение понятия «получатель бюджетных средств» содержится в бюджетном законодательстве. Согласно ст. 6 БК РФ применительно к государственному уровню управления под получателем бюджетных средств (получателем средств соответствующего бюджета) понимается орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, находящееся в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств бюджетное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств за счет соответствующего бюджета[2].

**2) Казенные учреждения.** В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ в качестве получателей бюджетных средств рассматриваются казенные учреждения.

Согласно статье 6 БК РФ государственным (муниципальным) учреждениям, осуществляющим оказание государственных (муниципальных)

---

[1]Андреева Л.В. Закупки товаров для федеральных государственных нужд: правовое регулирование. М.: ВолтерсКлувер. 2009. С. 196.

[2]Белов В.Е. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд: правовое регулирование. С. 204.

услуг, выполнение работ и (или) исполнение государственных (муниципальных) функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий органов государственной власти (государственных органов) или органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы, присваивается статус казенных учреждений.

**3) Органы управления государственными внебюджетными фондами.** Помимо государственных органов государственными заказчиками могут выступать органы управления государственными внебюджетными фондами: Пенсионным фондом РФ, Фондом социального страхования РФ, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования. Финансирование поставок товаров для государственных нужд за счет бюджетов государственных внебюджетных фондов осуществляется, если в федеральном законе о бюджете государственного фонда на очередной финансовый год и плановый период предусмотрен определенный объем денежных средств на соответствующие нужды.

**4) Органы местного самоуправления.** Положениями п. 2 и 3 ст. 764 ГК установлено, что к заказчикам относятся органы местного самоуправления, а также уполномоченные органами местного самоуправления на размещение заказов бюджетные учреждения, и иные получатели бюджетных средств при размещении заказов на выполнение таких работ за счет бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования.

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - это избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Так, согласно статье 24 Устава города Челябинскаструктуру органов местного самоуправления города Челябинска составляют:

I. Представительный орган муниципального образования - Челябинская городская Дума;

II. Глава муниципального образования - Глава города Челябинска (Председатель Челябинской городской Думы);

III. Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация города Челябинска;

IV. Контрольно-счетный орган муниципального образования - Контрольно-счетная палата города Челябинска[1].

**5) Бюджетные учреждения.** В соответствии с пунктом 1 статьи 120 ГК РФ учреждением согласно ГК РФ признается организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая им полностью или частично.

В п. 3 ст. 120 ГК РФ предусмотрено, что особенности правового положения отдельных видов государственных и иных учреждений определяются законом и иными правовыми актами.

Закон о контрактной системе также в статье 15 регламентирует особенности правового положения бюджетных учреждений при осуществлении закупок. Бюджетные учреждения осуществляют закупки, за исключением случаев закупки, предусмотренных частями 2 и 3 указанной статьи, в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона в рамках выполнения государственного (муниципального) задания, заключенных ими в соответствии с гражданским и бюджетным законодательством государственных и муниципальных контрактов, а также за счет предоставленных таким учреждениям бюджетных инвестиций.

---

[1]Устав города Челябинска (ред. от 24.04.2012) от 13.05.2010 // Вечерний Челябинск. № 38. 14.05.2010.

При наличии правового акта, принятого бюджетным учреждением в соответствии с частью 3 статьи 2Закона о закупках отдельными видами юридических лиц и размещенного до начала года в единой информационной системе, данное учреждение вправе осуществлять в соответствующем году с соблюдением требований указанных Федерального закона и правового акта закупки:

1) за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

2) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

3) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

**6)** Кроме рассмотренных выше юридических конструкций «государственный заказчик», «муниципальный заказчик» Закон о контрактной системе содержит также понятие **«иные юридические лица»,** которые выступают заказчиками в случае, если в соответствии с БК РФ или иными соответствующими ему нормативными правовыми актами государственными органами (органами государственной власти), органами управления государственными внебюджетными фондами и органами

местного самоуправления их соответствующие полномочия переданы на безвозмездной основе на основании договоров (соглашений).

В рамках рассмотрения вопроса о статусе заказчиков, необходимо отметить о таком принципиальном нововведении Закона о контрактной системе как необходимость создания заказчиками контрактных служб, контрактных управляющих. Порядок создания заказчиками контрактных служб, контрактных управляющих регламентируется статьей 38 Закона о контрактной системе.

Частью 6 статьи 38 Закона о контрактной системе к уровню профессионализма работников контрактной службы, контрактных управляющих установлено требование о наличии высшего образования или дополнительного профессионального образования в сфере закупок. По мнению Минэкономразвития России, изложенном в письме от 23.09.2013 №Д28и-1070 «действие статьи 9 части 23 статьи 112 Закона о контрактной системе распространяется на всех государственных и муниципальных служащих, в чьих должностных регламентах есть обязанности в сфере закупок, в части прохождения ими профессиональной подготовки и повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования в сфере закупок до 1 января 2016 года[1].

В этой связи крайне важным в целях защиты интересов заказчика в контролирующих органах и определения субъекта ответственности четко разграничивать полномочия сотрудников контрактной службы в положении (регламенте).

**Уполномоченный орган** - федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, казенное учреждение, на которые в

[1]О разъяснении положений Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: письмо Минэкономразвития России от 23.09.2013 № Д28и-1070. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

установленном порядке возложены предусмотренные Законом о контрактной системе функции и полномочия по проведению процедур определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей для заказчиков в целях обеспечения государственных и муниципальных нужд. В соответствии со статьей 26 Закона о контрактной системе такие органы могут быть созданы в целях централизации закупок.

Правомерность решения вопроса о создании уполномоченного органа путем наделения одного из структурных подразделений органа местного самоуправления указанными полномочиями подтверждена решением Арбитражного суда Челябинской области от 5 ноября 2008 г. по делу № А76-12490/2008-57-263[1], а также письмом Минэкономразвития России от 3 марта 2009 г. № Д05-1077[2].

Порядок взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков при осуществлении иными административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд устанавливается местными нормативно-правовыми актами[3].

В целях единообразия применения федерального законодательства представляется целесообразным создание уполномоченных органов, что, как следствие, влечет необходимость установления императивности нормы части 1 статьи 26 Закона о контрактной системе, путем замены слов «могут быть созданы» на слова «создаются» и слов «может быть возложено» на слова «возлагается».

---

[1] Решение Арбитражного суда Челябинской области от 05.11.2008 по делу № А76-12490/2008-57-263. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[2] Об определении администрации муниципального образования в качестве уполномоченного органа по размещению заказов для муниципальных заказчиков и о порядке создания нового органа, уполномоченного на размещение соответствующих заказов: письмо Минэкономразвития РФ от 03.03.2009 № Д05-1077. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[3] О мерах по совершенствованию системы муниципального заказа: постановление Главы города Челябинска от 21 февраля 2006 г. № 85-п // Вечерний Челябинск . 2006. 1 марта.

**Уполномоченное учреждение.** С целью оптимизации закупочной деятельности заказчиков Закон о контрактной системе так же, в отличии от Закона о размещении заказов предусматривает возможность создать казенное учреждение, уполномоченное на осуществление функций, предусмотренных статьей 26 Закона о контрактной системе (части 1, 3 статьи 26 Закона о контрактной системе), либо возложить полномочия по определению поставщиков на уже существующие уполномоченные органы.

Создание уполномоченного учреждения позволит повысить эффективность осуществления административно-управленческих процессов исполнительных органов государственной власти, позволит контролировать издержки их основной деятельности, повысит эффективность закупочной деятельности, сократит капитальные затраты и число административного и управленческого персонала, что приведет к экономии бюджетных средств автономного округа.

Согласно пункту 10 статьи 3 Закона о контрактной системе, уполномоченным учреждением может выступать казенное учреждение, на которое правовым актом могут быть возложены полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков. В случаях, предусмотренных статьей 26 Закона о контрактной системе, на уполномоченное учреждение могут быть также возложены полномочия на планирование закупок, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение государственных и муниципальных контрактов, их исполнение, в том числе на приемку поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, обеспечение их оплаты.

**Комиссии по осуществлению закупок.** В соответствии с частью 1 статьи 39 закона о контрактной системе для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик создает комиссию по осуществлению закупок. В зависимости от вида осуществления закупки Закон о контрактной системе выделяет конкурсные, аукционные,

котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений и единые комиссии.

Согласно части 2 статьи 39 Закона о контрактной системе решение о создании комиссии принимается заказчиком до начала закупки. Данной нормой органам государственной власти субъектов и органам местного самоуправления предоставлено право возложить обязанность по созданию комиссии на какой-либо из перечисленных субъектов по выбору. Как нам представляется, исходя из успешного опыта осуществления закупок в регионах по централизованной системе, в целях установления единообразия применения Закона о контрактной системе, необходимо императивно установить, что действия, связанные с формированием комиссии осуществляются уполномоченным органом.

С 1 января 2009 г. в состав комиссии включалось не менее одного лица, прошедшего профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов (на основании ч. 3 ст. 7 Закона № 94 ФЗ). С 1 января 2010 г. число таких лиц составило не менее двух, а с 1 января 2011 г. не менее трех. Впервые в законодательстве закреплено, что с введением в действие контрактной системы заказчик, уполномоченный орган включает в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки (часть 5 статьи 39 Закона о контрактной системе). Данное положение основано на принципе профессионализма и предполагает включение в состав комиссий лиц, прошедших профессиональную переподготовку и обладающими высоким уровнем знаний в данной сфере, что гарантирует соблюдение законных прав и интересов лиц, участвующих в процедурах закупок. Как следует из письма Министерства экономического развития от 23 сентября 2013 года № Д28и-1070[1], в состав комиссии заказчик

[1]О разъяснении положений Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

может включать лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

Таким образом, наблюдается постепенное повышение требований к уровню подготовки специалистов, участвующих в комиссиях, что, на наш взгляд, должно привести к снижению количества обжалований процедур закупок и признания контрактов, заключенных по итогам их проведения, недействительными.

Вместе с тем, Закон о контрактной системе не регламентирует порядок деятельности комиссий по осуществлению закупок. В целях недопущения злоупотреблений со стороны членов комиссий по осуществлению закупок, обеспечения принципа прозрачности и галсности и установления четкой регламентации процедурных действий, совершаемых комиссией при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) предлагается данный пробел законодательства восполнить путем утверждения Регламента деятельности комиссий по осуществлению закупок.

Излишне категорично пишет О.А. Ступников о недопустимости рассмотрения члена комиссии как субъекта административной процедуры, поскольку каждый член комиссии входит в ее состав на основании приказа заказчика или уполномоченного органа и неотъемлем от самой комиссии, принимающей коллегиальное решение, оформляемое протоколом[1]. Такое утверждение является спорным, поскольку член комиссии является самостоятельным субъектом административного правонарушения и несет ответственность как физическое лицо, а не как должностное лицо.

Предлагается под комиссией по осуществлению закупок понимать коллегиальный орган, формируемый на основании решения уполномоченного органа преимущественно из лиц, прошедших

---

государственных и муниципальных нужд»: письмо Минэкономразвития России от 23.09.2013 № Д28и-1070. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[1]Ступников О. А. Административная процедура размещения заказов. М. 2011. С. 14.

профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки, в целях осуществления функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупок из единственного источника.

**Оператор электронной площадки**. На основании части 3 статьи 52 Закона о контрактной системе оператором электронной площадки является юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которые владеют электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение электронных аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе.

Поддерживая мнение Д.Ю. Борисова, о том, что функции оператора сводятся к организационно-техническому сопровождению, дополним, что оператор осуществляет одно из важнейших действий при проведении электронного аукциона - аккредитацию участников электронного аукциона и ведение реестра участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке, фактически наделяя лицо правом участвовать в процедурах закупок. Статья 54 Закона о контрактной системе регламентирует порядок совершения данной процедуры. Оператор электронной площадки также совершает ряд иных процедурных действий: возврат заявок на участие в электронном аукционе; направление участнику уведомление о решении, принятом в отношении поданной им заявки и другие.

**Участник процедур закупок.** В соответствии с пунктом 7 статьи 3 Закона о контрактной системе участником процедур закупок признается

любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

По мнению О.А. Ступникова, дефинитивные нормы, посвященные правовому положению участника, позволяют любому физическому или юридическому лицу обжаловать действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, оператора электронной площадки, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии как в административном, так и в судебном порядке[1].

А.А. Федоров отрицает данную позицию, полагая, что появление правового статуса «участник» связано с наступлением определенных событий, указывает, что с наличием статуса участника размещения заказа законодатель связывает возникновение определенных прав у юридических и физических лиц, в частности права на обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной комиссии, поэтому момент приобретения указанного статуса имеет принципиальное практическое значение [2]. Вместе с тем, момент признания лица участником размещения заказа носит дискуссионный характер.

Первый подход состоит в том, что участником процедур закупок является исключительно лицо, подавшее заявку на участие в торгах. Такая точка зрения зачастую используется государственными заказчиками в отзывах на жалобы и исковые заявления лиц, не подавших заявки на участие в конкурсе, но обжалующих те или иные действия заказчика, а также поддерживается отдельными учеными, изучающими вопросы размещения заказов для государственных нужд. Так, А.Н. Борисов и Н.А. Краев в Комментарии к Закону о размещении заказов указывают, что «лицо становится участником размещения заказа с того момента, как оно в

[1]Ступников О. А. Административная процедура размещения заказов. С. 13.

[2] Федоров А.А. К вопросу о приобретении статуса участника размещения заказа / А.А. Федоров // Юрист. 2010. № 4. С. 51 - 55.

установленном порядке изъявило желание заключить контракт».[1] При этом, впрочем, не приводится какого-либо обоснования, почему подача заявки является, с точки зрения авторов, единственным способом изъявления заинтересованным лицом желания заключить контракт. Аналогичная позиция содержится и в решениях отдельных арбитражных судов. В частности, в Постановлении Федерального арбитражного суда Северо-Западного округа[2], суд отметил, что «…лицо становится участником размещения заказов с того момента, когда оно в установленном порядке открыто изъявило желание заключить контракт. В зависимости от способа размещения заказа это может быть подача заявки на участие в конкурсе или аукционе». Также отмечено, что «…само по себе ознакомление претендента с документацией в электронном виде (без извещения в той или иной форме заказчика либо уполномоченный орган о своих намерениях, притязаниях) и его обращение в контролирующий орган или суд (сразу, без открытого выражения воли перед этими лицами) не могут рассматриваться как необходимые и достаточные условия для признания заявителя участником размещения заказа…». Данная позиция изложена в решении по делу № А76-1625/2011, в котором Арбитражный суд Челябинской области признал недействительным решение и предписание Челябинского УФАС России указав следующее: «Общество, направившее жалобу на положения документации о торгах, не является участником размещения заказа, поскольку никаких действий, свидетельствующих о его намерении участвовать в аукционе, со стороны общества не совершено[3]. Так, обществом не направлена заявка на участие в аукционе, а также запросы о

---

[1] Борисов А.Н., Краев Н.А. Комментарий к Федеральному закону «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (постатейный) // Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[2] Постановление Федерального арбитражного суда Северо-Западного округа от 13 апреля 2009 г. по делу № А44-2548/2008.

[3] Определение ФАС Уральского округа от 15.11.2011 № Ф09-7492/11 по делу № А76-1625/2011. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

предоставлении документации или обращения о разъяснении документации». По нашему убеждению, ввиду того, что согласно положениям Закона о контрактной системе документация о торгах размещается на официальном сайте, у физических и юридических лиц отсутствует необходимость обращаться за ее предоставлением к заказчику.

Показательным примером служит также практика Арбитражного суда Челябинской области по признанию решения Челябинского УФАС России № 50-ж/2011 от 11 февраля 2011 года незаконным[1]. Одним из оснований принятия указанного судебного акта послужило то, что Челябинское УФАС России приняло к рассмотрению жалобу Акционерного общества, которое заявку на участие в аукционе не подавало. По мнению суда, Акционерное общество, не являлось участником размещения заказов, поскольку заявку на участие в аукционе не подавало. В связи с чем Челябинское УФАС не вправе рассматривать указанное обращение, а также проводить внеплановую проверку по данной жалобе.

В этой связи представляет интерес мнение Л.В. Андреевой, согласно которому «любое заинтересованное лицо после опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса вправе направить заявление о предоставлении конкурсной документации и уплатить установленную плату за предоставление документации, если такая плата установлена. С данного момента лицо следует считать участником размещения заказа со всеми вытекающими последствиями».[2]

Фактически Л.В. Андреева без содержания на то указаний в законодательстве о контрактной системе, приобретение документации в качестве необходимого условия признания лица участником размещения

---

[1] Решение Арбитражного суда Челябинской области по делу № А76-4968/2011. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[2] Андреева Л.В. Закупки товаров для федеральных государственных нужд: правовое регулирование. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

заказа. Вместе с тем, законодательством не обусловливается подача заявки обязательным получением документации в письменной форме.

Несколько более сбалансированной представляется точка зрения А. Шумилова[1]. Автор обращает внимание, «что «претендовать», с точки зрения законодателя, означает «стремиться получить что-нибудь, предъявлять свои права на что-нибудь, заявлять о своих намерениях».

В связи с этим необходимо обратить внимание на то, что право на подачу запроса разъяснений положений документации, с реализацией которого А. Шумилов связывает возникновение статуса участника размещения заказа, согласно статьи 42 Закона о контрактной системе уже само по себе является неотъемлемым элементом статуса участника размещения заказа. Следовательно, лицо, направляющее такой запрос, обладает статусом участника размещения заказа еще до получения такого запроса заказчиком (специализированной организацией, уполномоченным органом).

Считаем более корректной и обоснованной в этой связи точку зрения экспертов Института подготовки кадров для системы государственных и муниципальных закупок Российской академии государственной службы при Президенте Российской Федерации, отмечающих в Комментарии к Закону о размещении заказов, что участниками в законе называется неопределенный круг лиц, потенциально заинтересованный или могущий принять участие в процедурах в целях борьбы за место победителя [2].

Также в пользу такой позиции высказался, в частности, Федеральный арбитражный суд Северо-Кавказского округа при рассмотрении кассационной жалобы ООО «Онис» на решение от 12 мая 2006 г.[3] и

---

[1] Шумилов А. Кого можно считать участником размещения заказа?// Корпоративный юрист. 2007. № 6. С. 25 - 27.

[2] Комментарий к Федеральному закону «О размещении заказов…» / А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, А.В. Волосатова и др.- М.: Юриспруденция. 2008. С. 22.

[3]Постановление ФАС Северо-Кавказского округа от 4 октября 2006 г. по делу № Ф08-4902/2006.Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Постановление апелляционной инстанции от 6 июля 2006 г. Арбитражного суда Ростовской области по делу № А53-2800/2006-С5-47[1]. Суд указал, что из содержания ст. 8 Закона о размещении заказов не следует, что участник размещения заказов - это лицо, подавшее заявку на участие в торгах. Названный закон прямо не связывает возникновение статуса участника размещения заказа с подачей заявки на участие в торгах.

Мы солидарны с изложенной позицией и в ее развитие отметим следующее. По смыслу законодательства о контрактной системе, поставщик (исполнитель, подрядчик) становится участником процедур закупок с момента публикации (размещения на сайте) извещения о проведении торгов. С указанного момента и до даты подачи предложения (заявки) на участие в конкурсе (аукционе) поставщик, имеющий намерение претендовать на заключение государственного (муниципального) контракта, является потенциальным участником процедур закуупок, поскольку он может подать или не подать предложение (заявку) на участие в торгах. При этом лицо, участвующее в процедурах закупок, становится участником торгов лишь по результатам рассмотрения уполномоченным органом (конкурсной комиссией) заявок претендентов на участие в конкурсе.

**Специализированная организация.** Согласно пункту 13 статьи 3 Закона о контрактной системе специализированная организация - юридическое лицо, привлекаемое заказчиком, уполномоченным органом или специализированным органом на основании контракта или иного гражданско-правового договора для выполнения отдельных функций по осуществлению закупок от имени и по поручению заказчика, уполномоченного органа, специализированного органа, за исключением обоснования осуществления закупок и условий контракта, определения начальных (максимальных) цен контрактов и подписания контрактов.

---

[1]Постановление ФАС от 6 июля 2006 г. Арбитражного суда Ростовской области по делу № А53-2800/2006-С5-47. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Исходя из данного определения следует, во всех правоотношениях данная организация выступает от имени заказчика. Данный вывод обуславливает отсутствие ответственности в законодательстве в отношении специализированной организации. Несмотря на признание специализированной организации в качестве самостоятельного субъекта административной процедуры закупок, следует отметить, что меры ответственности за правильность действий и формируемых документов по осуществлению закупок к специализированной организации не применяются. Данное суждение подтверждается Постановлением ФАС Московского округа от 15.06.2010 № КА-А40/5663-10 по делу № А40-116345/09-146-842[1].

Кроме того, заказчику необходимо обосновывать расходование бюджетных денежных средств на привлечение специализированных организаций для осуществления определенных функций, поскольку аналогичные функции уже возложены на сотрудников заказчика, следовательно, неоднократное расходование денежных средств за аналогичные услуги может расцениваться контролирующими органами как нарушение. При выявлении подобного рода нарушений, контролирующим органам необходимо учитывать позицию, отраженную в Постановлении Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 26 февраля 2009 г. № 17 «О внесении дополнений в Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 22.06.2006 № 23 «О некоторых вопросах применения арбитражными судами норм Бюджетного кодекса Российской Федерации»[2] о том, что оценивая соблюдение участниками бюджетного процесса принципа эффективности, судам необходимо учитывать, что участники бюджетного процесса в рамках реализации поставленных перед ними задач и в пределах выделенных на определенные цели бюджетных

---

[1]Постановление ФАС Московского округа от 15.06.2010 № КА-А40/5663-10 по делу № А40-116345/09-146-842.Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[2]О некоторых вопросах применения арбитражными судами норм Бюджетного кодекса Российской Федерации»: постановление Пленума ВАС РФ от 22.06.2006 № 23 (ред. от 26.02.2009) // Вестник ВАС РФ. 2006. август.

средств самостоятельно определяют необходимость, целесообразность и экономическую обоснованность совершения конкретной расходной операции.

В развитие данной позиции Замышляев Д.В., Задорожнюк Е.И., указывают, что конкретная расходная операция может быть признана неэффективным расходованием бюджетных средств только в случае, если уполномоченный орган докажет, что поставленные перед участником бюджетного процесса задачи могли быть выполнены с использованием меньшего объема средств или что, используя определенный бюджетом объем средств, участник бюджетного процесса мог бы достигнуть лучшего результата [1].

В рамках рассматриваемого вопроса представляет интерес статья Избачкова Ю.С. о роли специализированных организаций[2]. Автор приходит к выводу о том, что специализированная организация в силу своей подготовки и отношений с заказчиками чаще всего является конкретным исполнителем коррупционных действий, при этом указывая что эффективность выявления коррупционных сделок с участием специализированных организаций на практике является крайне низкой.

С учетом изложенного, целесообразность привлечения заказчиком, уполномоченным органом специализированной организации представляется спорным моментом.

**Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления муниципального района, органы местного самоуправления городского**

---

[1]Замышляев Д.В., Задорожнюк Е.И. Проблемы неэффективности и неправомерности использования бюджетных средств в сфере размещения государственных заказов // Финансовое право. 2009. № 9. С. 11 - 14.

[2]Избачков Ю.С. Роль специализированных организаций в коррупционных схемах при размещении государственного заказа // Культура: управление, экономика, право. 2012. № 2.

**округа, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок (контрольный орган).**

По мнению отдельных исследователей, контролирующие органы оценивают роль всех участников закупки для государственных (муниципальных) нужд, анализируют поставленный товар (работу, услугу), его качество, комплектность, практичность; делают выводы о достижении (недостижении) целей поставки товаров, эффективности направления бюджетных средств[1]. В контексте Закона о контрактной системе данное утверждение является логичным, тем не менее практическая реализация вышеперечисленных функций контролирующими органами на практике некоторыми учеными[2] ставится под сомнение.

Е.П.Копчаненко рассматривает следующую систему контролирующих органов:

- контролирующие органы местного самоуправления;
- контролирующие органы субъектов;
- контролирующий орган Российской Федерации[3].

Например, на уровне Челябинской области контролирующим органом является УФАС по Челябинской области, Главное контрольное Управление по Челябинской области[4]; на уровне муниципального образования «город

---

[1]Опенышев О., Игонина Н. Организация надзора за исполнением законодательства о закупках товаров (работ, услуг) для государственных (муниципальных) нужд // Законность. 2010. № 1. С. 12 - 16.

[2]Кочаненко Е.П. Некоторые аспекты деятельности органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов // Законодательство и экономика». 2011. № 6.

[3]Кочаненко Е.П. Некоторые аспекты деятельности органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов // Законодательство и экономика». 2011. № 6.

[4]О реорганизации Главного контрольного управления Челябинской области и Главного экспертного управления Челябинской области (вместе с «Положением о Главном контрольном управлении Челябинской области», «Структурой Главного контрольного управления Челябинской области», «Штатной численностью Главного контрольного управления Челябинской области): постановление Губернатора Челябинской области от 18.09.2013 № 319 // Южноуральская панорама. 2013. 26 сентября.

Челябинск» - Контрольно-ревизионное управление Администрации города Челябинска[1].

Со стороны правоохранительных органов также осуществляется контроль сферы осуществления закупок, который выражается, в частности, в проведении антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок осуществления закупок. Так, в соответсвтии с пунктом 15 Положения о муниципальных правовых актах города Челябинска[2] проекты муниципальных нормативных правовых актов подлежат антикоррупционной экспертизе в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Челябинска.

Высокая значимость проводимых контрольных мероприятий представляется безусловной, поскольку по их результатам представляется возможным пресечение незаконных действий участников процедур закупок и выработка единого подхода при осуществлении процедур закупок.

Практика реализации Закона о размещении заказов, обоснованно позволяет сделать вывод о необходимости определения Правительством Российской Федерации федерального(-ых) органа(-ов) исполнительной власти, уполномоченного (-ых) на разъяснение законодательства о контрактной системе в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. В период действия Закона о размещении заказов государственные органы ссылаясь на отсутствие соответствующих полномочий перекладывали осуществление таких функций друг на друга, о чем свидетельствуют ведомственные письма[3]. Указанные обстоятельства

---

[1]Об утверждении Положения о Контрольно-ревизионном управлении Администрации города Челябинска: распоряжение Администрации города Челябинска от 31.12.2013 № 8245 // Официальный сайт Администрации города Челябинска http://www.cheladmi№.ru. 13.01.2014.

[2] Положения о муниципальных правовых актах города Челябинска, утв. решением Челябинской городской Думы от 30.06.2009 г. №4/3, в ред. Решений Челябинской городской Думы от 14.09.2009 № 6/1, от 04.06.2010 №14/6, от 25.10.2011 №28/18, от 26.06.2012 №35/45.

[3]О разъяснении Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ: письмо ФАС России

вызывают сложности при защите прав участников закупок и способствуют формированию противоречивой правоприменительной практики размещения заказов. В случае если данный орган будет установлен и наделен соответствующими полномочиями в контрактной системе, полагаем необходимым признать его в качестве субъекта процедур закупок в контрактной системе.

**Органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.**

Согласно части 3 статьи 265 БК РФ внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Федеральной службы финансово-бюджетного надзора, органов государственного (муниципального) финансового контроля, являющихся соответственно органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций, Федерального казначейства (финансовых органов субъектов Российской Федерации или муниципальных образований).

На основании части 9 статьи 99 Закона о контрактной системе установлен перечень органов, осуществляющих такой контроль в сфере закупок:

1) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление внутреннего государственного финансового контроля в отношении закупок для обеспечения федеральных нужд;

---

от 5 мая 2009г. № АЦ/13157. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс»; О разъяснении компетенции федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации в сфере дачи разъяснений законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд: письмо Минэкономразвития России от 27 сентября 2011г. №Д02-7415.Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2) орган исполнительной власти субъекта РФ, уполномоченный на осуществление внутреннего государственного финансового контроля в отношении закупок для обеспечения нужд субъекта РФ;

3) орган местного самоуправления муниципального образования, уполномоченный на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

В статье 269.2 БК РФ определены полномочия органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля по осуществлению внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

**Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, финансовые органы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органы управления государственными внебюджетными фондами осуществляющие контроль в соответствии с частью 5 статьи 99 Закона о контрактной системе.**

С 1 января 2016 года в соответствии с частью 5 ст. 99 Закона о контрактной системе на финансовые органы субъектов Российской Федерации возлагается контроль в сфере закупок в отношении всех заказчиков субъектов Российской Федерации (органы государственной власти, казенные учреждения и работающие по Закону о контрактной системе бюджетные учреждения, а также автономные учреждения и унитарные предприятия, получившие бюджетные средства на осуществление капвложений в объекты госсобственности).

В силу Закона о контрактной системе полномочия финансовых органов на осуществление данного контроля могут быть переданы Федеральному казначейству на основании соглашений с высшими исполнительными органами государственной власти субъектов РФ.

Осуществление такого контроля предусматривает проверку на предмет соответствия информации об утвержденных и доведенных до заказчика объемах финансового обеспечения объему финансового обеспечения, включенному заказчиком в планы закупок, а также за соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся в различных документах заказчика на всех этапах осуществления закупок, начиная с планирования и заканчивая реестром контрактов.

Порядок осуществления такого контроля, а также порядок действий органов контроля при выявлении несоответствия контролируемой информации должно будет утвердить Правительство Российской Федерации.

Согласно утвержденному приказом Минэкономразвития России от 14.06.2013 г. Плану мероприятий по реализации Федерального закона № 44-ФЗ[1] головными исполнителями по разработке проекта указанного порядка являются Минфин России и ФАС России, которым до 01.08.2014 г. Минэкономразвития России должен дать предложения. Срок исполнения по разработке и принятию порядка – 31.10.2015 г.

В целях определения варианта осуществления данного контроля (передача полномочий Федеральному Казначейству либо осуществление контроля финансовыми органами) необходимо в течение 2014-2015 годов определить:

целесообразность передачи указанных полномочий Федеральному казначейству;

объем контрольной функции исходя из количества заключаемых заказчиками контрактов;

технические и программные возможности Минфина области;

---

[1]Об исполнении плана мероприятий по реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: приказ Минэкономразвития России от 14.06.2013 № 335 от 21 мая 2013 г. № ДМ-П13-3339. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

ресурсные возможности, включая численность, материальное обеспечение.

Кроме указанных функций по контролю, на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации возложены следующие функции: ведение реестра контрактов, заключенных заказчиками; осуществляет разблокирование денежных средств участника аукциона в предусмотренных законом случаях; осуществляет выдачу ключей электронно-цифровых подписей, что рассматривается как составляющая регистрации на официальном сайте. Такая функция как ведение реестра контрактов регулируется специальным административным регламентом[1].

**Органы, уполномоченные на осуществление аудита в сфере закупок.**Часть 1 статьи 98 Закона о контрактной системе определяет следующие органы, осуществляющие аудит в сфере закупок: Счетная палата РФ, контрольно-счетные органы субъектов РФ, образованные законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов РФ, и контрольно-счетные органы муниципальных образований (в случае, если такие органы образованы в муниципальных образованиях), образованные представительными органами муниципальных образований.

Счетная палата РФ, как следует из ч. 5 ст. 101 Конституции РФ, является постоянно действующим органом государственного финансового контроля, образуемым Федеральным Собранием РФ и подотчетным ему. Деятельность Счетной палаты РФ регламентирована положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 41-ФЗ «О Счетной палате

[1]Об утверждении Положения о ведении реестра государственных и муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет, на котором размещается указанный реестр: утв. Постановлением Правительства РФ от 29.12.2010 № 1191 // СЗ РФ. 2011. 24 января.

Российской Федерации»[1], в ч. 1 ст. 15 которой предусмотрено, что Счетная палата РФ осуществляет внешний государственный аудит (контроль) в отношении федеральных государственных органов (в том числе их аппаратов), органов государственных внебюджетных фондов, Банка России, федеральных государственных учреждений, федеральных государственных унитарных предприятий, государственных корпораций и государственных компаний, хозяйственных товариществ и обществс участием России в их уставных (складочных) капиталах.

Завершая анализ полномочий контрольных органов в сфере закупок, следует обратить внимание, что в период действия Закона о размещении заказов, заказчики, уполномоченные ораны в случае возникновения пробелов в законодательстве руководствовались исключительно практикой антимонопольных органов. Расширение перечня контрольных органов может привести к отсутствию единообразия при проведении проверок и неоднозначность применения заказчиками норм Закона о контрактной системе. В настоящее время отсутствует единый регламент, устанавливающий порядок действий контрольных органов при проведении внеплановых проверок. В целях установления единообразия деятельности контрольных органов при проведении внеплановых проверок необходимо разработать и утвердить административный регламент по проведению внеплановых проверок в сфере осуществления закупок, распространяющийся на все государственные органы, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

*Завершая настоящий параграф, необходимо сделать следующие выводы.*

*Во-первых, к субъектам административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд относятся: федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской*

[1]О Счетной палате Российской Федерации: Федер. закон от 5 апреля 2013 г. № 41-ФЗ // www.pravo.gov.ru. 2013. 8 апреля.

*Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок; государственные и муниципальные заказчики; участник процедур закупок; уполномоченный орган; уполномоченное учреждение; комиссии по осуществлению закупок; оператор электронной площадки; специализированные организации. Субъектами, не участвующими в реализации процедуры закупки, но участвующими в реализации мероприятий контрактной системы, непосредственно связанных с процедурой закупки являются органы, осуществляющие контроль в сфере закупок; органы, уполномоченные на осуществление аудита в сфере закупок.*

*Во – вторых, предлагается классифицировать субъектов процедур закупок, разделив их на две основные группы: государственные органы (в том числе органы государственной власти, органы управления государственными внебюджетными фондами, органы местного самоуправлении, казенные и бюджетные учреждения) и участники процедур закупок (физические и юридические лица).*

*В – третьих, под комиссией по осуществлению закупок следует понимать коллегиальный орган, формируемый на основании решения уполномоченного органа преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки, в целях осуществления функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупок из единственного источника.*

*В – четвертых, в целях недопущения злоупотреблений со стороны членов комиссий по осуществлению закупок, обеспечения принципа прозрачности и гласности и установления четкой регламентации процедурных действий, совершаемых комиссией при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) предлагается данный пробел законодательства восполнить путем утверждения Регламента деятельности комиссий по осуществлению закупок.*

*В – пятых, представляется целесообразным утвердить федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок должностной регламент для контрактного управляющего в предлагаемой редакции.*

*В – шестых, в целях установления единообразия деятельности контрольных органов при проведении внеплановых проверок необходимо разработать и утвердить административный регламент по проведению внеплановых проверок в сфере осуществления закупок, распространяющийся на все государственные органы, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.*

*В - седьмых, необходимо внести в Закон о контрактной системе следующие изменения:*

*1) статью 3 дополнить пунктом 16 следующего содержания: «16) комиссия по осуществлению закупок - коллегиальный орган, формируемый на основании решения уполномоченного органа преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки, в целях осуществления функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупок из единственного источника.»;*

*2) статью 3 дополнить пунктом 17 следующего содержания: «Объект закупки - это технические показатели или(и) функциональные, технические, качественные и иные характеристики товаров, работ, услуг, достаточные для обеспечения государственных или муниципальных нужд и установленные в документации о торгах».*

*3) статью 3 дополнить пунктом 18 следующего содержания: «централизованные закупки – совокупность осуществляемых в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, регламентированных действий заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, направленных на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с*

*целью заключения и исполнения контрактов для обеспечения государственных или муниципальных нужд».*

*4) статью 6 дополнить словами: «автоматизации процедур закупок; презумпции невиновности заказчика при разбирательствах в контролирующих органах и судах; общественного обсуждения закупок».*

*5) в части 1 статьи 26 слова «могут быть созданы», «могут быть возложены»заменить на слова«создаются», «возлагаются» соответственно;*

*6) часть 3 статьи 38 дополнить словами: «Контрактный управляющий действует в соответствии с должностным регламентом, разработанным и утвержденным на основании типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.»;*

*7) в статье 39 слово «заказчик» по тексту всей статьи заменить на слова«уполномоченный орган» в соответствующем падеже.*

# Глава 3. Основные направления совершенствования административной деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по реализации контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

## §1. Способы централизации закупок в условиях перехода к контрактной системе

Степень развития правоотношений в сфере закупок напрямую связана с созданием модернизированной системы регулирования закупочного процесса, а также определением эффективного алгоритма взаимодействия субъектов данных правоотношений.

Сбалансированность интересов субъектов закупок достигается при организации закупочного процесса таким образом, чтобы итоговый результат в действительности обеспечивал потребности общества, и при его достижении происходила экономия бюджетных средств, не допускались злоупотребления в сфере закупок.

Можно выделить следующие типы организации закупочного процесса, отличающихся концепциями отношений между субъектами закупок: централизованную, децентрализованную и смешанную.

В России уже с момента образования государства в структурировании аппарата управления усматривается противодействие двух тенденций - централизации и децентрализации. Централизация устанавливает для каждой сферы подлежащих государственному регулированию общественных отношений разумной меры публично-властного воздействия и саморегулирования.

Централизованная модель закупочной системы предполагает наличие органа (подразделения), наделенного правом на осуществление процедур закупок.

Максимальный уровень централизации существует при создании специального ведомства, отвечающего за закупки. Как указывает О.М. Воробьева, таким «центром» может быть специальное ведомство, если говорить об отдельном регионе или государстве в целом. При чем взаимодействие поставщиков и заказчиков продукции осуществляется только через это специализированное подразделение. На этапе размещения заказа поставщики напрямую не контактируют с заказчиками (получателями продукции)[1].А.А. Храмкин, анализируя способы централизации закупок, приходит к выводу, о том, что основной тенденцией Закона о контрактной системе в отношении заказчиков следует, по-видимому, считать явный уклон в сторону глобальной централизации закупок[2].

В децентрализованной модели указанного «специализированного подразделения» нет, каждый заказчик (структурное подразделение) осуществляет закупки самостоятельно. Применительно к отдельно взятым организациям децентрализованную модель специалисты описывают следующим образом: «В этой модели каждое из профильных подразделений компании (обычно на уровне самостоятельных структурных подразделений) осуществляет закупки в своей сфере компетенции, например, канцелярские товары приобретает хозяйственный отдел, а компьютеры - отдел информатизации технологий. При этом может существовать и отдел (служба) закупок, поддерживающий и координирующий закупочную деятельность остальных подразделений. Он может, например, выполнять общие методические функции, проводить мониторинг рынка, отслеживать работу разных заказчиков с одним подразделением, проводить анализ закупочной

---

[1] Воробьева О.М. Анализ эффективности функционирования системы размещения заказов в Российской Федерации // Государственные и муниципальные закупки-2009: Сборник докладов. М. 2010. С. 18.

[2]Храмкин А.А. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Вводный комментарий директора Институтагосзакупок, председателя ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. А.А. Храмкина». - М.: Юриспруденция, 2013. – С. 156.

деятельности заказчиков и т.д.»[1]. К.В. Кузнецов отмечает, что в развитых странах, децентрализация закупок может привести к положительным результатам лишь при относительно невысоком уровне коррупции[2].

Каждый субъект Российской Федерации, муниципальное образование образует уникальную систему закупок – систему отношений между заказчиками и поставщиками, функционирующую в рамках определенных процедур. Такая система характеризуется набором показателей, определяющих степень прозрачности, эффективности, конкурентности торгов и других параметров, влияющих на результативность работы.

В некоторых регионах, например, в республике Башкортостан, до определенного времени существовала децентрализованная система размещения заказов. Каждый получатель бюджетных средств осуществлял размещение заказов для своих нужд самостоятельно. Осуществление контроля эффективности расходования бюджетных средств при данных обстоятельствах на должном уровне не представлялось возможным. Отмечались высокие значения отклонения закупочных цен от рыночной стоимости, низкий уровень конкуренции в совершаемых закупках, наблюдалась высокая доля размещения заказов у единственного поставщика.

С учетом изложенных обстоятельств, действовавшая ранее в указанных регионах децентрализованная модель управления закупками дискредитировала себя.

На практике возникла необходимость внедрения инновационных технологий и современных конструкций закупок, централизации закупок и построения новой организационной структуры управления данными процессами. Особая роль в этом видится в деятельности уполномоченного органа, что обусловлено, во-первых, снижением уровня коррупционной составляющей закупок в связи с тем, что осуществлять контроль за

---

[1] Вилков Н.О., Вилков И.Н. Государственные и муниципальные закупки: Учебное пособие. Тюмень, 2007. С. 5.

[2] Кузнецов К.В. Настольная книга поставщика и закупщика: торги, конкурсы, тендеры. М. 2003. С. 132.

деятельностью одного органа представляется более простой задачей, нежели за целой системой заказчиков, а во-вторых, уменьшению объемов работы в государственных и муниципальных органах и учреждениях по осуществлению закупок, в результате чего освобождается время, трудовые и финансовые ресурсы на выполнение тех задач, которые поставлены заказчику государством (профильные задачи).

Таблица 1.

Экономия бюджетных средств по субъектам Российской Федерации по заказчикам с наибольшей долей объема экономии бюджетных средств в результате проведения процедур размещения заказа за 2013 год[1]

| **Наименование заказчика** | **Сумма сэкономленных средств, руб.** | **Суммарная начальная цена всех заказов, руб.** | **Доля суммарной начальной цены всех заказов, %** |
|---|---|---|---|
| Москва | 65 631 158 475 | 687 993 047 964 | 20,26 |
| Санкт-Петербург | 13 930 100 929 | 173 435 033 700 | 5,11 |
| Краснодарский край | 8 378 421 365 | 140 339 185 986 | 3,53 |
| Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | 5 025 284 194 | 77 221 980 640 | 2,27 |
| Свердловская область | 5 452 742 188 | 67 768 212 212 | 2,00 |
| Сахалинская область | 3 640 895 874 | 85 245 213 720 | 2,14 |
| Республика Татарстан | 3 306 623 053 | 84 820 336 669 | 2,13 |
| Челябинская область | 2 531 161 125 | 44 460 382 412 | 1,31 |
| Белгородская область | 1 318 992 647 | 40 195 048 870 | 1,18 |
| Камчатский край | 1 513 733 019 | 16 717 476 252 | 0,49 |
| Ивановская область | 605 178 582 | 13 209 513 782 | 0,39 |

[1]Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов, 2014. URL: http://www.zakupki.gov.ru/epz/mai№/public/a№alytics/public-co№trol.html (дата обращения 12.11.2013).

Несмотря на аналогичные конструкции централизованных закупок в регионах Российской Федерации анализ показателей закупок содержит разную долю эффективности. Поэтому выбор модели централизации закупок должен быть обусловлен объективными характеристиками соответствующего субъекта, муниципального образования, влияющими как на величину финансовых затрат, которые понесет соответствующий регион в случае использования той или иной модели, так и на качество формирования, размещения и исполнения государственного регионального заказа. Такими объективными характеристиками являются: территория региона; количество государственных заказчиков в регионе; их удаленность от центра принятия решений; объем региональных закупок; обеспеченность профессиональными информационными ресурсами и некоторые другие.

При разработке институциональных основ контрактной системы, организации и управления закупками на уровне субъекта Российской Федерации необходимо учитывать следующие важнейшие региональные особенности: степень развитости рыночных отношений; устойчивость в регионах административно-распределительных отношений; сложившуюся производственную и транспортную инфраструктуру; транспортную доступность населенных пунктов, существующие тенденции в области социально-экономического развития.

Основная задача лиц, участвующих в процедурах закупок, состоит в том, чтобы процесс размещения заказа стал более открытым и прозрачным, доступ к участию в его размещении получил более широкий круг предпринимателей, способных качественно и без завышения реальной стоимости предоставить необходимые товары, выполнить работы, оказать услуги. Реализация данных задач не представляется возможной без надлежащего уровня организации управления в сфере правоотношений по размещению и исполнению муниципального заказа.

Смешанная модель предполагает сочетание элементов централизованной и децентрализованной моделей.

М.С. Солодкая отмечает, что централизация органов управления позволяет эффективно осуществлять координацию, повышая тем самым управляемость системы. С другой стороны, централизация снижает управляемость из-за неэффективности принимаемых решений, поскольку в этом случае возрастает число иерархических уровней органов управления, что замедляет и искажает процесс обработки информации и скорость ответных воздействий. Децентрализация потенциально повышает эффективность принимаемых решений, но делает весьма сложной проблему координации участников закупочного процесса.

На основе приведенных точек зрения представляется возможным сделать вывод о том, что в случае полностью децентрализованных систем невозможно гарантировать надлежащий порядок исполнения административных процедур. Поэтому любая модель органов управления должна предусматривать наличие определенного «центра» на верхнем уровне управления. На сегодняшний день специалистами высказывается мнение о необходимости укрупнения закупок, в том числе посредством создания единого государственного органа, осуществляющего закупки вместо государственных заказчиков[1]. Подобные выводыподтверждает положительный опыт централизации закупок на уровне некоторых субъектов Российской Федерации[2].

В большинстве субъектов Российской Федерации функционирует система осуществления закупок, предполагающая создание специального государственного органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков.

---

[1]Воробьева О.М., Специализирвоанный орган в федеральной контрактной системе // Госзакупки. М., 2013. URL: http://old.roszakupki.ru/pages/doklady/7/VOM-2.pdf. (дата обращения: 17.02.2013).

[2]Мубараков И.А. О положительном опыте укрупнения закупок типовой продукции в Республике Татарстан. Принципы транспарентности при управлении государственным заказом. Опыт Республики Татарстан // Госзаказ: управление, размещение, обеспечение. 2007. № 9. С. 96, 97.

Рассмотрим модели организации закупочного процесса на примере субъектов Российской Федерации.

Таблица 2.

Информация о моделях управления закупками в субъектах Российской Федерации по состоянию на 20.01.2014

| № п/п | Субъект РФ | Централизованная модель управления закупками через уполномоченный орган, уполномоченное учреждение | Органы по регулированию контрактной системы в субъекте | Правовой акт, наделяющий соответствующими полномочия |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Санкт-Петербург | администрации районов, Комитет по государственному заказу, Комитет по информатизации связи, Комитет по здравоохранению (уполномоченные органы) | Комитет по государственному заказу | Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.11.2005 № 1829 «О мерах по совершенствованию системы государственного заказа Санкт-Петербурга» |
| 2 | Москва | Департамент города Москвы по конкурентной политике (уполномоченный орган) | Департамент города Москвы по конкурентной политике | Постановление Правительства Москвы от 12.04.2011 № 123-ПП(ред. от 17.12.2013) «Об утверждении Положения о Департаменте города Москвы по конкурентной политике» |
| 3 | Республика Адыгея | Управление по формированию и размещению государственного заказа РА Министерства финансов (уполномоченный орган) | Министерство образования и науки (создан отдел по регулированию контрактной системы) | Постановление Кабинета Министров РА от 21.01.2008 № 9 (ред. от 20.09.2013) «Об уполномоченном органе исполнительной власти Республики Адыгея на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Республики Адыгея» |
| 4 | Республика Алтай | Минэкономразвития и инвестиций (отдел по размещению госзаказа) (уполномоченный орган) | Минэкономразвития и инвестиций | Постановление Правительства Республики Алтай от 01.06.2010 № 90 (ред. от 21.05.2012) «Об определении исполнительного органа государственной власти Республики Алтай, уполномоченного на осуществление функций по размещению государственных заказов для государственных нужд Республики Алтай, по размещению информации о государственных заказах для государственных нужд Республики Алтай и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай» |
| 5 | Республика Башкортостан | Государственный комитет Республики | Государственный комитет | Постановление Правительства РБ от 25.01.2013 № 11 «Об утверждении |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Башкортостан (уполномоченный орган) | Республики Башкортостан | Положения о Государственном комитете Республики Башкортостан по размещению государственных заказов» |
| 6 | Республика Бурятия | Республиканское агентство по размещению заказов для государственных заказчиков Республики Бурятия (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства РБ от 22.08.2006 № 269 (ред. от 18.11.2013) «Об утверждении Положения о Республиканском агентстве по государственным закупкам и порядка его взаимодействия с государственными заказчиками Республики Бурятия» |
| 7 | Республика Дагестан | Комитет по государственным закупкам Республики Дагестан (уполномоченный орган) | Комитет по государственным закупкам Республики Дагестан | Постановление Правительства РД от 18.11.2013 № 591 «Вопросы Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан» |
| 8 | Республика Ингушетия | Уполномоченный орган ликвидирован в 2009 | | |
| 9 | Кабардино-Балкарская республика | Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по размещению заказов для государственных нужд и государственных заказчиков Кабардино-Балкарской Республики (уполномоченный орган) | Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики (отдел контроля государственных закупок) | Постановление Правительства КБР от 26.03.2011 № 90-ПП (ред. от 28.10.2013) «О Порядке взаимодействия Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по размещению заказов для государственных нужд и государственных заказчиков Кабардино-Балкарской Республики», постановление Правительства КБР от 24.09.2013 № 261-ПП «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Кабардино-Балкарской республики по регулированию контрактной системы и контролю в сфере закупок» |
| 10 | Республика Калмыкия | Министерство экономики и торговли Республики Калмыкия (отдел государственного заказа) (уполномоченный орган) | Министерство экономики и торговли Республики Калмыкия | Постановление Правительства Республики Калмыкия от 31.12.2009 № 495 (ред. от 16.01.2013) «Об определении уполномоченного органа и утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа и государственных заказчиков при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Республики Калмыкия» |
| 11 | Карачаево-Черкесская Республика | Управление Карачаево-Черкесской Республики по размещению республиканских государственных заказов (уполномоченный орган) | Управление Карачаево-Черкесской Республики по размещению республиканских государственных заказов | Указ Главы Карачаево-Черкесской Республики от31.12.2013 № 287 «Об утверждении Положения и структуры Управления Карачаево-Черкесской Республики по размещению республиканских государственных заказов», |
| 12 | Республика Карелия | Государственный комитет Республики Карелия по управлению | | Постановление Правительства РК от 25.11.2010 № 274-П (ред. от 23.10.2013) «Об утверждении |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд (уполномоченный орган) | | Положения о Государственном комитете Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд», постановление Правительства РК от 29.06.2012 № 201-П (ред. от 15.04.2013) «О Порядке взаимодействия Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд и государственных заказчиков» |
| 13 | Республика Коми | Министерство финансов Управление координации размещения госзаказа (уполномоченный орган) | Министерство финансов Управление координации размещения госзаказа | Постановление Правительства РК от 10.12.2013 № 482 «О регулировании отдельных вопросов контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Коми» (вместе с «Порядком взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Республики Коми», «Перечнем постановлений Правительства Республики Коми, признаваемых утратившими силу») |
| 14 | Республика Марий Эл | Ведомственная централизация | | Постановление Правительства Республики Марий Эл от 28.04.2008 № 108 (ред. от 29.07.2010) «Об утверждении Положения о взаимодействии государственных заказчиков Республики Марий Эл с уполномоченным органом на осуществление функций по размещению заказов для государственных заказчиков Республики Марий Эл» (вместе с «Планом-графиком размещения заказов на выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд Республики Марий Эл») |
| 15 | Республика Мордовия | Госкомитет Республики Мордовия по организации торгов и ценовой политике (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства РМ от 20.12.2010 № 492 (ред. от 17.07.2012) «О совершенствовании системы размещения заказов» (вместе с «Порядком взаимодействия уполномоченного органа, государственных заказчиков Республики Мордовия и бюджетных учреждений Республики Мордовия при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Республики Мордовия и нужд бюджетных учреждений Республики Мордовия») |
| 16 | Республика | Государственный комитет | Государственн | Постановление Правительства РС(Я) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Саха (Якутия) | Республики Саха (Якутия) по размещению государственных заказов (уполномоченный орган) | ый комитет Республики Саха (Якутия) по размещению государственн ых заказов | от 29.06.2011 № 275 (ред. от 12.04.2013) «Об утверждении Положений о Государственном комитете Республики Саха (Якутия) по размещению государственных заказов и его коллегии», Указ Президента РС(Я) от 18.07.2013 № 2177 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Республики Саха (Якутия) по регулированию контрактной системы в сфере закупок» |
| 17 | Республика Северная Осетия - Алания | Агентство Республики Северная Осетия-Алания по размещению заказов для государственных нужд (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 19.03.2007 № 55 (ред. от 20.09.2013) «Вопросы Управления Республики Северная Осетия-Алания по проведению закупок для государственных нужд» (вместе с «Положением об Управлении Республики Северная Осетия-Алания по проведению закупок для государственных нужд», «Порядком взаимодействия Управления Республики Северная Осетия-Алания по проведению закупок для государственных нужд с государственными заказчиками Республики Северная Осетия-Алания») |
| 18 | Республика Татарстан | Управление государственных закупок Республики Татарстан (уполномоченный орган) | | Постановление КМ РТ от 28.08.2008 № 615 (ред. от 28.12.2012) «О вопросах организации централизованного размещения заказа для государственных нужд Республики Татарстан, внесении изменений в Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.09.2006 № 469 «Об образовании Управления государственных закупок Республики Татарстан» и признании утратившими силу отдельных актов Кабинета Министров Республики Татарстан» (вместе с «Положением о порядке организации централизованного размещения заказа для государственных нуждРеспублики Татарстан», «Детализированным перечнем товаров и услуг, закупаемых централизованно для государственных нужд Республики Татарстан») |
| 19 | Республика Тыва (Тува) | Министерство финансов Республики Тыва Департамент государственных закупок (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Республики Тыва от 10.07.2009 № 343 (ред. от 16.05.2011) «О совершенствовании системы государственного заказа Республики Тыва» |
| 20 | Удмуртская Республика | | Министерство экономики Удмуртской Республики | Постановление Правительства УР от 18.11.2013 № 516 «Об определении органа исполнительной власти Удмуртской Республики по |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | регулированию контрактной системы в сфере закупок» |
| 21 | Республика Хакасия | Государственный комитет по размещению государственных заказов Республики Хакасия (уполномоченный орган) | Государственный комитет по размещению государственных заказов Республики Хакасия | Постановление Правительства Республики Хакасия от 12.05.2009 № 146 (ред. от 26.11.2013) «Об утверждении Положения о Государственном комитете по размещению государственных заказов Республики Хакасия» (вместе с «Порядком взаимодействия государственных заказчиков и Государственного комитета по размещению государственных заказов Республики Хакасия») |
| 22 | Чеченская Республика | Комитет Правительства Чеченской Республики по государственному заказу (уполномоченный орган) | Комитет Правительства Чеченской Республики по государственному заказу | Постановление Правительства Чеченской Республики от 16.05.2006 № 45 (ред. от 29.03.2011) «Об органе исполнительной власти Чеченской Республики, уполномоченном на осуществление функций по размещению заказов для государственных нужд Чеченской Республики», распоряжение Правительства Чеченской Республики от 02.12.2013 № 375-р |
| 23 | Чувашская Республика | Государственная служба Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам (Отдел организации и проведения государственных закупок) (уполномоченный орган) | Министерство экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики (Сектор методологии и контроля за размещением государственного заказа) (контроль + регулирование) | Постановление Кабинета Министров ЧР от 30.12.2013 № 563 «Об организации взаимодействия уполномоченного органа исполнительной власти Чувашской Республики на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков Чувашской Республики, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики, с государственными заказчиками Чувашской Республики» (вместе с «Порядком...») |
| 24 | Алтайский край | государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Алтайского края» | Главное управление экономики и инвестиций Алтайского края | Постановление Администрации Алтайского края от 30.12.2013 № 712 «Об утверждении порядка взаимодействия …» |
| 25 | Забайкальский край | Департамент государственных закупок Забайкальского края (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Забайкальского края от 03.03.2009 № 81 «Об утверждении Порядка взаимодействия Департамента государственных закупок Забайкальского края с государственными заказчиками Забайкальского края в сфере размещения государственных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Забайкальского |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | края» |
| 26 | Камчатский край | Министерство финансов Камчатского края (отдел государственного заказа) (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Камчатского края от 06.02.2009 № 49-П (ред. от 27.06.2013) «Об уполномоченном органе на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и иных заказчиков Камчатского края и порядке его взаимодействия с государственными и иными заказчиками Камчатского края» |
| 27 | Краснодарский край | Департамент по регулированию контрактной системы Краснодарского края (уполномоченный орган) | Департамент по регулированию контрактной системы Краснодарского края | Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26.12.2013 №1564 «О департаменте по регулированию контрактной системы Краснодарского края» |
| 28 | Красноярский край | Агентство государственного заказа Красноярского края (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Красноярского края от 21.07.2009 № 382-п «Об определении уполномоченного органа и утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа и государственных заказчиков при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Красноярского края» |
| 29 | Пермский край | Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края (уполномоченный орган) | Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края | Постановление Правительства Пермского края от 20.12.2013 № 1786-п «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края», постановление Правительства Пермского края от 05.12.2013 № 1707-п «Об утверждении Положения о Министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края» |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 30 | Приморский край | Департамент государственного заказа Приморского края (уполномоченный орган) | | Постановление Администрации Приморского края от 10.06.2013 № 232-па «Об уполномоченном органе» (вместе с «Порядком взаимодействия уполномоченного органа исполнительной власти Приморского края...»), постановление Администрации Приморского края от 29.12.2012 № 456-па (ред. от 22.03.2013) «Об утверждении Положения о департаменте государственного заказа Приморского края» |
| 31 | Ставропольский край | Комитет Ставропольского края по государственному заказу (уполномоченный орган) | Комитет Ставропольского края по государственному заказу | Постановление Губернатора Ставропольского края от 08.06.2006 № 342 (ред. от 15.11.2013) «О некоторых мерах по реализации Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (вместе с «Положением о взаимодействии министерства экономического развития Ставропольского края и заказчиков Ставропольского края») |
| 32 | Хабаровский край | Комитет государственного заказа Правительства Хабаровского края (уполномоченный орган) | Комитет государственного заказа Правительства Хабаровского края | Постановление Правительства Хабаровского края от 10.12.2013 № 418-пр «Об утверждении Положения о комитете государственного заказа Правительства Хабаровского края и Положения о порядке взаимодействия Правительства края, министерств края, иных органов исполнительной власти края, казенных и бюджетных учреждений края, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд Хабаровского края, с комитетом государственного заказа Правительства Хабаровского края» |
| 33 | Амурская область | Управление государственного заказа области (уполномоченный орган) | Управление государственного заказа области | Постановление Губернатора Амурской области от 09.07.2009 № 322 (ред. от 16.11.2012) «Об организации системы государственных закупок в Амурской области» (вместе с «Положением о порядке взаимодействия уполномоченного органа и государственных заказчиков Амурской области при осуществлении функций по размещению заказов для государственных нужд Амурской области») |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 34 | Московская область | Министерство экономики Московской области (Управление конкурентной политики) (уполномоченный орган) | Министерство экономики Московской области (Управление регулирования и планирования закупок) | Постановление Правительства МО от 04.04.2013 № 229/13 (ред. от 02.12.2013) «О порядке взаимодействия при размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Московской области и нужд бюджетных учреждений Московской области» |
| 35 | Ленинградская область | Комитет государственного заказа Ленинградской области (уполномоченный орган) | Комитет государственного заказа | |
| 36 | Архангельская область | | | Постановление № 595 «Об утверждении Порядка взаимодействия контрактного агентства Архангельской области, государственных заказчиков Архангельской области, государственных бюджетных учреждений Архангельской области, муниципальных заказчиков Архангельской области, муниципальных бюджетных учреждений муниципальных образований Архангельской области и отдельных юридических лиц при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд Архангельской области» |
| 37 | Белгородская область | Управление государственного заказа и лицензирования Белгородской области (уполномоченный орган) | Управление государственного заказа и лицензирования Белгородской области | Постановление Правительства Белгородской обл. от 21.10.2013 № 421-пп «Об определении полномочий органов исполнительной власти области в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений» |
| 38 | Брянская область | Управление государственных закупок Брянской области (уполномоченный орган) | Управление государственных закупок Брянской области | Указ Губернатора Брянской области от 26.02.2013 № 174 «О структуре исполнительных органов государственной власти Брянской области» |
| 39 | Владимирская область | Департамент имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области (уполномоченный орган) | Департамент имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области | Постановление Губернатора Владимирской области от 18.10.2013 № 1190 «О мерах по реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»« |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 40 | Волгоградская область | Министерство экономики, внешнеэкономических связей и инвестиций Волгоградской области (уполномоченный орган) | Министерство экономики, внешнеэкономических связей и инвестиций Волгоградской области | Постановление Правительства Волгоградской обл. от 09.12.2013 № 693-п «Об уполномоченном органе исполнительной власти Волгоградской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Волгоградской области» |
| 41 | Воронежская область | Управление государственного заказа и организации торгов Воронежской области (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Воронежской обл. от 08.05.2009 № 363 (ред. от 18.12.2012) «Об утверждении Положения об управлении государственного заказа и организации торгов Воронежской области» |
| 42 | Ивановская область | Департамент конкурсов и аукционов (уполномоченный орган) | Департамент конкурсов и аукционов | Постановление Правительства Ивановской области от 12.12.2012 г. №523-п |
| 43 | Иркутская область | Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (уполномоченный орган) | Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области | Постановление Правительства Иркутской области от 12.08.2013 № 301-пп «О министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области» (вместе с «Положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области», «Положением о порядке взаимодействия государственных заказчиков Иркутской области и бюджетных учреждений Иркутской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд Иркутской области, с министерством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области») |
| 44 | Калужская область | Министерство конкурентной политики Калужской области (уполномоченный орган) | Министерство конкурентной политики Калужской области | Постановление Правительства Калужской области от 20.12.2013 № 712 «Об органе исполнительной власти Калужской области, уполномоченном на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для органов исполнительной власти, казенных и бюджетных учреждений Калужской области» (вместе с «Порядком взаимодействия заказчиков с министерством конкурентной |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | политики Калужской области, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)») |
| 45 | Кемеровская область | Департамент контрактной системы Кемеровской области (уполномоченный орган) | Департамент контрактной системы Кемеровской области | Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.12.2013 № 635 «О департаменте контрактной системы Кемеровской области и наделении его полномочиями» |
| 46 | Костромская область | казенное учреждение «Агентство государственных закупок Костромской области» (уполномоченное учреждение) | Департамент экономического развития, промышленности и торговли (регул. + контроль) | Постановление Администрации Костромской области от 29.11.2013 № 500-а «О создании областного государственного казенного учреждения «Агентство государственных закупок Костромской области» и об утверждении Порядка взаимодействия государственных заказчиков и иных заказчиков Костромской области с областным государственным казенным учреждением «Агентство государственных закупок Костромской области» |
| 47 | Калининград - ская область | Конкурсное агентство Калининградской области (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Калининградской области от 11.05.2006 № 316 (ред. от 01.03.2013) «О мерах по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Калининградской области» |
| 48 | Кировская область | Департамент государственных закупок Кировской области (уполномоченный орган) | Департамент государственных закупок Кировской области | Постановление Правительства Кировской области от 29.12.2007 № 118/528 (ред. от 24.12.2013) «Об утверждении Положения о департаменте государственных закупок Кировской области» |
| 49 | Курская область | Комитет по управлению имуществом Курской области и заказчиков при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков Курской области (уполномоченный орган) | | Постановление Администрации Курской области от 02.10.2009 № 317 (ред. от 25.07.2013) «О мерах по реализации Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (вместе с «Порядком взаимодействия комитета по управлению имуществом Курской области и заказчиков при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков Курской области») |
| 50 | Липецкая область | Управление по размещению госзаказа Липецкой области (уполномоченный орган) | | Постановление администрации Липецкой области от 25.12.2013 № 627 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |
| 51 | Магаданская область | Министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области (уполномоченный орган) | Министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области | Постановление губернатора Магаданской области от 01.11.2013 № 145-п (ред. от 08.11.2013) «О структуре исполнительных органов государственной власти Магаданской области», Постановление администрации Магаданской области от 30.12.2010 № 775-па (ред. от 31.10.2013) «Об отдельных мерах по реализации Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» на территории Магаданской области» |
| 52 | Мурманская область | Комитет государственных закупок Мурманской области (уполномоченный орган) | Комитет государственных закупок Мурманской области | Постановление Правительства Мурманской области от 19.12.2013 № 747-ПП «О Комитете государственных закупок Мурманской области» (вместе с «Положением о Комитете государственных закупок Мурманской области», «Порядком взаимодействия Комитета государственных закупок Мурманской области с государственными заказчиками Мурманской области и бюджетными учреждениями Мурманской области, осуществляющими закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд Мурманской области», «Регламентом работы автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС») |
| 53 | Нижегородская область | | Департамент по регулированию контрактной системы в сфере закупок Нижегородской области | Постановление Правительства Нижегородской области от 23.10.2013 № 753 «Об утверждении Положения о департаменте по регулированию контрактной системы в сфере закупок Нижегородской области» |
| 54 | Новгородская область | Департамент имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области (уполномоченный орган) | Департамент имущественных отношений и государственных 56закупок Новгородской области | Постановление Правительства Новгородской области от 25.12.2013 № 499 «Об исполнительном органе государственной власти Новгородской области по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Новгородской области» |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 55 | Новосибирская область | государственное казенное учреждение Новосибирской области «Управление контрактнойсистемы» (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 598-п «О возложении полномочий на государственное казенное учреждение Новосибирской области «Управление контрактной системы» |
| 56 | Омская область | Министерство экономики Омской области Управление государственного заказа Омской области (уполномоченный орган) | Министерство экономики Омской области | Указ Губернатора Омской области от 31.12.2013 № 182 |
| 57 | Оренбургская область | Министерство экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области (Управление государственных закупок) (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Оренбургской области от 06.11.2013 № 950-п «О возложении полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков и государственных бюджетных учреждений Оренбургской области |
| 58 | Орловская область | Департамент экономики Орловской области Управление государственных закупок (уполномоченный орган) | Департамент экономики Орловской области Управление государственных закупок | Постановление Правительства Орловской области от 09.12.2013 № 420 «Об определении полномочий органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Орловской области», постановление Правительства Орловской области от 30.04.2009 № 22 (ред. от 30.08.2013) «Об утверждении Положения о Департаменте экономики Орловской области» |
| 59 | Пензенская область | Управление по размещению государственного заказа Пензенской области (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Пензенской обл. от 04.08.2010 № 441-пП (ред. от 25.09.2013) «Об утверждении Положения об Управлении по размещению государственного заказа Пензенской области и Положения о порядке взаимодействия Управления по размещению государственного заказа Пензенской области и заказчиков Пензенской области при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд и нужд государственных бюджетных учреждений Пензенской области» |
| 60 | Псковская область | Государственный комитет Псковской области по организации государственных закупок | Государственный комитет Псковской области по организации государственных закупок | Постановление Администрации Псковской области от 20.12.2013 № 606 «О реализации Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 61 | Ростовская область | Министерство здравоохранения Ростовской области уполномоченным органом исполнительной власти по осуществлению функций по размещению заказов на поставку лекарственных средств и изделий медицинского назначения лечебно-профилактических учреждений области, работающих в системе обязательного медицинского страхования (уполномоченный орган) | Министерство экономического развития Ростовской области Управление государственных закупок (контроль+регулирование) | Постановление Правительства РО от 26.12.2013 № 823 «Об организации работы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ростовской области» |
| 62 | Рязанская область | Министерство имущественных и земельных отношений Рязанской области Отдел госзаказа (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Рязанской области от 19.12.2013 № 440 «О возложении полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для исполнительных органов государственной власти Рязанской области, государственных казенных учреждений Рязанской области и государственных бюджетных учреждений Рязанской области и взаимодействии при их реализации» |
| 63 | Самарская область | Главное управление организации торгов Самарской области (уполномоченный орган) | Главное управление организации торгов Самарской области | Постановление Правительства Самарской области от 21.12.2005 № 165 (ред. от 25.11.2013) «О принятии Положения о Главном управлении организации торгов Самарской области» |
| 64 | Саратовская область | Комитет по государственным закупкам Саратовской области (уполномоченный орган) | Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области | Постановление Правительства Саратовской области от 27.12.2013 № 753-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 18 декабря 2012 г. № 750-П» (вместе с «Положением о комитете по государственным закупкам Саратовской области») |
| 65 | Смоленская область | Главное управление государственного заказа Смоленской области (уполномоченный орган) | Главное управление государственного заказа Смоленской области | Постановление Администрации Смоленской области от 25.12.2013 № 1042 «О внесении изменения в Положение о Главном управлении государственного заказа Смоленской области» |
| 66 | Сахалинская область | | Министерство экономического развития Сахалинской области (контроль, регулирование, мониторинг) | Распоряжение Правительства Сахалинской области от 03.10.2013 № 725-р «Об определении уполномоченных органов исполнительной власти Сахалинской области в сфере закупок» |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 67 | Тамбовская область | Комитет государственного заказа (уполномоченный орган) | Комитет государственного заказа | Постановление администрации Тамбовской области от 09.12.2013 № 1447 «О мерах по переходу на контрактную систему в сфере закупок» |
| 68 | Тверская область | Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области (уполномоченный орган) | Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области | Постановление Правительства Тверской области от 05.06.2012 № 293-пп «Об утверждении Порядка взаимодействия Министерства имущественных и земельных отношений Тверской области и заказчиков Тверской области» |
| 69 | Томская область | Департамент государственного заказа Томской области (уполномоченный орган) | Департамент государственного заказа Томской области | Постановление Администрации Томской области от 25.03.2011 № 86а (ред. от 06.08.2013) «О мерах по реализации Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» |
| 70 | Ульяновская область | Министерство экономики и планирования Ульяновской области<br>Комитет по государственным закупкам Ульяновской области | Министерство экономики и планирования Ульяновской области | Постановление Правительства Ульяновской обл. от 18.12.2007 № 29/478 (ред. от 15.11.2013) «О Министерстве экономики и планирования Ульяновской области» (вместе с «Положением о Министерстве экономики и планирования Ульяновской области», «Порядком взаимодействия уполномоченного органа и государственных заказчиков») |
| 71 | Ярославская область | Департамент государственного заказа Ярославской области (уполномоченный орган) | Департамент государственного заказа Ярославской области | Постановление Администрации ЯО от 23.12.2005 № 344 (ред. от 19.11.2013) «О создании Департамента государственного заказа Ярославской области» ,<br>постановление Правительства от 27.12.2013 № 1767-п «О реализации контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг и внесении изменений в постановление Администрации области от 23.12.2005 № 344» |
| 72 | Тюменская область | Управление государственных закупок Тюменской области (уполномоченный орган) | Управление государственных закупок Тюменской области | Постановление Правительства Тюменской области от 10.12.2013 № 550-п «Об утверждении Положения об Управлении государственных закупок Тюменской области» |
| 73 | Свердловская область | Департамент государственных закупок Свердловской области (уполномоченный орган) | Департамент государственных закупок Свердловской области | Постановление Правительства Свердловской области от 26.04.2010 № 673-ПП (ред. от 18.12.2013) «Об утверждении Положения о Департаменте государственных закупок Свердловской области» |
| 74 | Челябинская область | Уполномоченный орган ликвидирован в 2013 году | Главное контрольное управление Челябинской области | Постановление Губернатора Челябинской области от 18.09.2013 № 319<br>«О реорганизации Главного контрольного управления Челябинской области и Главного экспертного |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | управления Челябинской области» (вместе с «Положением о Главном контрольном управлении Челябинской области», «Структурой Главного контрольного управления Челябинской области», «Штатной численностью Главного контрольного управления Челябинской области») |
| 75 | Тульская область | Комитет государственного заказа (уполномоченный орган) | Департамент по регулированию контрактной системы Министерство финансов Тульской области органом | Постановление правительства Тульской области от 23.12.2013 № 802«Об определении министерства финансов Тульской области органом исполнительной власти Тульской области по регулированию контрактной системы в сфере закупок для обеспечения нужд Тульской области» |
| 76 | Еврейская автономная область | | Управление экономики правительства Еврейской автономной области (Отдел прогнозирования и контроля за размещением заказов) | Постановление правительства ЕАО от 17.12.2013 № 673-пп «Об определении органа исполнительной власти Еврейской автономной области, уполномоченного на осуществление функций по обеспечению (во взаимодействии с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок) реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд Еврейской автономной области, организации мониторинга закупок для обеспечения нужд Еврейской автономной области, а также по методологическому сопровождению деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд Еврейской автономной области» |
| 77 | Ненецкий автономный округ | Управление государственного заказа (уполномоченный орган) | Управление государственного заказа | Постановление администрации НАО от 17.02.2006 № 29-п (ред. от 15.03.2013) «Об Управлении государственного заказа Ненецкого автономного округа» |
| 78 | Чукотский автономный округ | Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (уполномоченный орган) | | Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 20.02.2013 № 56 «Об организации взаимодействия Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа и государственных заказчиков, а также иных заказчиков Чукотского автономного округа в сфере размещения государственных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг» |
| 79 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югры | Департамент государственного заказа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (уполномоченный орган) | Департамент государственного заказа Ханты-Мансийского | Постановление Губернатора ХМАО - Югры от 30.06.2010 № 114 (ред. от 11.12.2013) «О Департаменте государственного заказа Ханты-Мансийского |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | автономного округа – Югры через подведомственное ему учреждение автономного округа | автономного округа - Югры» |
| 80 | ЯНАО | Департамент государственного заказа Ямало-Ненецкого автономного округа (уполномоченный орган) | Департамент государственного заказа Ямало-Ненецкого автономного округа | Постановление Правительства ЯНАО от 12.12.2012 № 1028-П (ред. от 26.11.2013) «О департаменте государственного заказа Ямало-Ненецкого автономного округа» (вместе с «Положением о департаменте государственного заказа Ямало-Ненецкого автономного округа») |
| 81 | Республика Коми | Министерство финансов Республики Коми, за исключением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание ус-луг, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает пятьсот тысяч рублей. (Управление координации размещения госзаказа) (уполномоченный орган) | Министерство финансов Республики Коми (Управление координации размещения госзаказа) | Постановление Правительства РК от 10.12.2013 № 482 «О регулировании отдельных вопросов контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Коми» (вместе с «Порядком взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Республики Коми» |

Таким образом, по результатам оперативной информации из 75 субъектов Российской Федерации в 73 субъектах определены уполномоченные органы (казенные учреждения) на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков. В соответствии с представленной таблицей из 59 субъектов Российской Федерации в 45 субъектах органы по регулированию контрактной системы являются уполномоченными органами по определению поставщиков для заказчиков.

Муниципальным образованиям Закон о контрактной системе также предоставляет право организовать свою модель закупочного процесса. Рассмотрим практику создания уполномоченных органов в городах-миллионниках.

Таблица 3.

Информация о моделях управления закупками в городах-миллионниках Российской Федерации по состоянию на 20.01.2014

| № п/п | Наименование органа | Уполномоченный орган | Правовой акт |
|---|---|---|---|
| 1 | Новосибирск | Уполномоченный орган в структуре Мэрии (уполномоченный орган) | Решение Совета депутатов г. Новосибирска от 25.11.2009 № 1480 (ред. от 24.04.2013) «Об органе местного самоуправления, уполномоченном на осуществление функций по размещению заказов для заказчиков, и о внесении изменений в некоторые решения городского Совета Новосибирска, Совета депутатов города Новосибирска» (вместе с «Порядком взаимодействия мэрии города Новосибирска как органа, осуществляющего функции по размещению заказов для заказчиков, и заказчиков») |
| 2 | Екатеринбург | Департамент экономики Администрации города Екатеринбурга (уполномоченный орган) | Решение Екатеринбургской городской Думы от 24.12.2013 № 19/8 «Об определении органа, уполномоченного на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для заказчиков, и органа, уполномоченного на контроль в сфере закупок» |
| 3 | Нижний Новгород | Департамент экономического развития, инвестиций и предпринимательства администрации города Нижнего Новгорода (уполномоченный орган) | постановление Администрациигородаот 06.12.2013 № 4746 |
| 4 | Самара | Департамент финансов Администрации городского округа Самара (уполномоченный орган) | Решение Думы городского округа Самара от 31.05.2007 № 433 |
| 5 | Омск | Департамент контрактнойсистемы в сфере закупок Администрации города Омска (уполномоченный орган) | Решение Омского городского Совета от 21.07.2010 № 347 |
| 6 | Казань | Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» (уполномоченный орган) | Решение Казанской городской Думы от 11.11.2013 № 6-26 «О внесении изменений в решение Казанской городской Думы «О Муниципальном казенном учреждении «Финансовое управление Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» |
| 7 | Ростов-на-Дону | Информация в общедоступных источниках отсутствует | |
| 8 | Уфа | МУ «Центр организации и проведения конкурсных процедур» (специализированная организация) + | Постановление главы Администрации городского округа г. Уфа РБ от 18.02.2010 № 793 «Об утверждении состава Единой комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Администрации городского округа город Уфа |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Единая комиссия по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (уполномоченный орган) | Республики Башкортостан» |
| 9 | Волгоград | Комитет муниципального заказа администрации Волгограда (уполномоченный орган) | Постановление администрации города Волгограда от 24 марта 2011 г. № 710 «Об утверждении положения о комитете муниципального заказа администрации Волгограда и структуры комитета муниципального заказа администрации Волгограда» |
| 10 | Пермь | планово-экономический департамент администрации города Перми (уполномоченный орган) | Постановление Администрации города Перми от 8 мая 2007 г.№ 157 |
| 11 | Красноярск | Департамент муниципального заказа администрации города (уполномоченный орган) | Распоряжение Главы г. Красноярска от 14 ноября 2007 г. № 242-р |
| 12 | Воронеж | Управление муниципальных закупок администрации городского округа город Воронеж (уполномоченный орган) | Решение Воронежской городской Думы от 25.12.2013 № 1396-III «О наделении полномочиями в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд» |
| 13 | Челябинск | Управление муниципального заказа Администрации города Челябинска (уполномоченный орган) | Решение Челябинской городской Думы от 27.12.2005 № 9/13. Концепция перехода к контрактной системе в городе Челябинске (распоряжение Администрации города Челябинска от 16.12.2013 № 7864) |

Таким образом, из 12 городов - миллионников в 11 осуществляется централизованная модель управления, а именно определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков через уполномоченный орган.

В городе Челябинске благодаря возможности осуществления централизованных закупок создан орган, уполномоченный на осуществление закупок - Управление муниципального заказа Администрации города Челябинска[1]. Постановлением Администрации города Челябинска от31.12.2013 № 279-п «Об утверждении Порядка регулирования отношений в

[1]Об учреждении Управления муниципального заказа Администрации города Челябинска и утверждении Положения о нем: решение Челябинской городской Думы от 27.12.2005 № 9/13 // Сборник нормативных правовых актов Челябинской городской Думы третьего созыва». 2005. № 8.

контрактной системе города Челябинска»[1] определен порядок взаимодействия заказчиков города Челябинска с Управлением муниципального заказа Администрации города Челябинска.

К процедурным функциям Управления муниципального заказа Администрации города Челябинска относятся:

- принятие от заказчиков заявок на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способами, предусмотренными Законом о контрактной системе, в письменной форме (на бумажном носителе) и в электронной форме (посредством автоматизированной системы);

- формирование на основании заявки заказчика на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурсной документации, документации об аукционе, в том числе об аукционе в электронной форме, согласование и направление заказчику для утверждения;

- определение электронной площадки, на которой планируется проведение аукциона в электронной форме;

- оказание заказчикам методической, консультационной помощи по вопросам размещения заказов, в том числе разработка методических рекомендаций.

Анализ показателей размещения заказа показал, что происходит ежегодный рост количества проводимых процедур, расширение круга участников запросов котировок цен.

Использование участниками размещения заказов возможности подачи заявок в форме электронного документа и обеспечения уполномоченным органом приема таких заявок, расширяет возможности для участия физических и юридических лиц в осуществлении закупок для нужд

---

[1]Об утверждении Порядка регулирования отношений в контрактной системе города Челябинска: постановление Администрации города Челябинска от 31.12.2013 № 279-п // Вечерний Челябинск». № 3. 2014. 15 января.

заказчиков города Челябинска и стимулирует такое участие, что влечет за собой развитие добросовестной конкуренции.

В целях развития конкуренции, своевременного и эффективного осуществления закупоквозможно выделить следующие направления совершенствования деятельности уполномоченных органов.

1. Организация эффективного планирования, осуществление закупок в строгом соответствии с сформированными Планами-графиками.

2. Проведение проверки конкурсной документации, документации об аукционе, извещения о проведении запроса котировок на соответствие нормам действующего законодательства о закупках, гражданского и антимонопольного законодательства перед размещением на официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Повышение уровня оказания методической и консультационной помощи заказчикам. Информирование заказчиков об изменениях в законодательстве путем размещения сведений на сайте уполномоченного органа, проведение семинаров, разработка методических рекомендаций, анализ судебной практики и практики контролирующих органов в сфере размещения заказов с целью повышения уровня профессионализма заказчиков, консультирование заказчиков по возникающим вопросам, как на стадии размещения заказа, так и в ходе исполнения контракта, совместная проработка правовой позиции для защиты интересов в контролирующихорганах, а также в судах.

4. Осуществление закупок только при наличии доведенных лимитов. С целью соблюдения заказчиками пункта 2 статьи 72, пункта 2 статьи 161 БК РФ уполномоченным органом размещаются заказы, если сведения о доведенных лимитах, содержатся в документах (реестрах), содержащих информацию о лимите, в пределах которого можно осуществить закупку для конкретного заказчика (исключение - долгосрочные целевые программы). Размещение заказов в отсутствие доведенных лимитов может привести к

тому, что возникшей по результатам процедуры размещения заказа обязанности заказчика по заключению контракта будет противостоять отсутствие доведенного лимита, а соответственно, при заключении контракта – нарушение БК РФ. За нарушение порядка принятия бюджетных обязательствстатьей 15.15.10. кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации предусмотрена административная ответственность.

5. Объективное рассмотрение заявок участников размещения заказа, создаваемыми уполномоченным органом конкурсными, аукционными и котировочными комиссиями, в состав которых входят как представители заказчика, так и уполномоченного органа.

6. Повышение уровня подготовки специалистов для системы размещения государственных и муниципальных заказов.

Кроме того, в целях построения системы управления в контрактной системе наделить уполномоченные органы следующими функциями: регулирование контрактной системы; координация планирования и нормирования; обеспечение мониторинга закупок; создание муниципальной информационной системы, обеспечение ее функционирования, использования и интеграции с единой информационной системой; методологическое сопровождение закупок; обеспечение возможности осуществления процедуры общественного контроля; принятие мер для осуществления деятельности заказчиков в сфере закупок на профессиональной основе.

В целом, следует согласиться с идеей усиления централизации закупочной системы в Российской Федерации. Создание уполномоченного органа, во-первых, позволит снизить уровень коррупционной составляющей этих закупок (поскольку наладить контроль за деятельностью одного уполномоченного органа представляется более простой задачей, нежели за целой системой заказчиков), а во-вторых, уменьшит объемы работы в

государственных и муниципальных органах и учреждениях по составлению необходимых для осуществления закупок документов.

*Кроме такого основополагающего признака централизации в сфере закупок как наличие уполномоченного органа, Закон о контрактной системе предусматривает возможность усиления степени централизации путем создания уполномоченного учреждения.*

Закон о размещении заказов (ч. 2 ст. 4) предусматривал возможность создания уполномоченных органов на осуществление функций по размещению заказов для заказчиков. При этом функции уполномоченного органа были ограничены в части подписания контракта непосредственно заказчиками. В качестве особенности централизованных закупок, предусмотренных в Законе о размещении заказов можно выделить необходимость разработки порядка взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков, который должен быть установлен решением о создании такого уполномоченного органа. Необходимость указанного порядка обусловлена тем, что в Законе о размещении заказов констатировался «неразделенный» субъект административных процедур размещения заказа «заказчик, уполномоченный орган», функцию по размещению заказов каждого из которых, а соответственно, и ответственность за осуществляемую функцию, можно определить только из соответствующего порядка.

Централизованная модель управления закупками, предложенная статьей 26 Закона о контрактной системе в сравнении с Законом о размещении заказов расширена возможностью создания не только уполномоченного органа, но и уполномоченного учреждения. Максимальная централизация достигается в контрактной системе возможностью осуществления закупок через уполномоченное учреждение.

При этом в условиях перехода к контрактной системе появляются новые факторы, свидетельствующие о целесообразности внедрения большей степени централизации закупок.

1) установление в Законе о контрактной системе ограничений на применение упрощенных способов закупок (запрос котировок, запрос предложений, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) изменение (усложнение) правил проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, а также появление новых способов закупок (запрос предложений, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс);

3) закрепление в Законе о контрактной системе требования об осуществлении закупок на профессиональной основе (статья 9 Закон о контрактной системе).

Схема централизации закупок, при которой создан и уполномоченный орган и уполномоченное учреждение, представляет собой пример государственного централизованного снабжения и может являться альтернативой проведения совместных торгов в случае, когда у нескольких заказчиков существует потребность в одних и тех же товарах, работах, услугах.

Также данная схема может применяться в целях передачи несвойственных профильным государственным органам закупочных функций на аутсорсинг иному, специально созданному государственному органу (уполномоченному органу) или казенному учреждению (уполномоченному учреждению), что позволит оптимизировать штатную численность государственных гражданских служащих.

Функции уполномоченного органа ограничены исключительным полномочием заказчиков по обоснованию осуществления закупок и условий контракта, включая определение начальных (максимальных) цен контрактов, и подписанию контрактов. В отличие от указанного субъекта уполномоченное учреждение обладает неограниченными полномочиями по осуществлению закупок для определенных заказчиков.

По мнению О.М. Воробьевой к таким полномочиям могут быть отнесены не только функции по осуществлению закупок и заключению по их результатам контрактов и приемке результатов их исполнения, но и расчет

начальной (максимальной) цены контракта, формирование комиссии по осуществлению закупок, выбор способа закупок, утверждение документации о закупке, проведение процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Автор считает, что такая схема осуществления закупок эффективна при сложных контрактах, например, при поставках продукции множеству получателей (компьютеризация школ) или в случаях выполнения сложных услуг или работ[1].

Создание уполномоченного учреждения уже запланировано в некоторых регионах. Так, Концепция перехода к контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в Ханты-Мансийском автономном округе – Югрепредусматривает следующую схему централизации. Согласно части 3 статьи 26 Закона о контрактной системе на уполномоченный орган, уполномоченное учреждение по решению высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации можно возложить не только полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), но и полномочия по планированию закупок, исполнению контрактов, в том числе на обеспечение приемки и оплаты по контрактам. Отнесение созданного уполномоченного учреждения автономного округа в соответствии с профилем его работы к подведомственности Депгосзаказа Югры, являющегося уполномоченным органом автономного округа, позволит уполномоченному учреждению автономного округа осуществлять закупочную деятельность в постоянном взаимодействии с Депгосзаказа Югры, в том числе во взаимодействии, осуществляемом в оперативном (рабочем) порядке. Также это создает условия для объединения управленческих и методологических усилий в сфере закупок для обеспечения нужд автономного округа. Кроме того, отнесение уполномоченного учреждения автономного округа к подведомственности

[1] Воробьева О.М. Специализированный орган в федеральной контрактной системе http://old.roszakupki.ru/pages/doklady/7/VOM-2.pdf (дата обращения 08.02.2013).

Депгосзаказа Югры необходимо в целях исключения дублирования функций по централизации закупок у разных исполнительных органов государственнойвласти автономного округа[1].

Данная модель представляет собой пример государственного централизованного снабжения и может являться альтернативой проведения совместных торгов в случае, когда у нескольких заказчиков существует потребность в одних и тех же товарах, работах, услугах.

Также данная схема может применяться в целях передачи несвойственных профильным государственным органам закупочных функций на аутсорсинг иному, специально созданному государственному органу (уполномоченному органу) или казенному учреждению (уполномоченному учреждению), что позволит оптимизировать штатную численность государственных гражданских служащих в автономном округе.

К полномочиям, которые могут быть переданы уполномоченному учреждению, относятся полномочия по планированию закупок, определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключению контрактов, их исполнению, в том числе на приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, обеспечение их оплаты для нескольких исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) нескольких казенных учреждений при закупке отдельных видов товаров, работ, услуг.

Таким образом, создание уполномоченного учреждения повысит эффективность осуществления административно-управленческих процессов исполнительных органов государственной власти, позволит контролировать издержки их основной деятельности, повысит эффективность закупочной

---

[1]О Концепции перехода к контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд вХанты-Мансийском автономном округе – Югре:постановление Правительства ХМАО - Югры от 12.07.2013 №244-п «« // Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры». 2013. 15 июля. № 7. Ст. 849.

деятельности, сократит капитальные затраты и число административного и управленческого персонала, что приведет к экономии бюджетных средств.

Отметим, что Федеральная антимонопольная служба России на этапе рассмотрения проекта Закона о контрактной системе представила предложения по созданию контрактной системы в России - в виде проекта закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием системы государственного и муниципального заказа», которые прежде всего касаются централизации функции закупок. По данным Федеральной антимонопольной службы России, сегодня существует около 210 тыс. заказчиков, и у каждого из них невозможно сосредоточить достаточное количество профессионалов, разбирающихся во всех товарах, работах, услугах. Поэтому одна из ключевых задач - централизация функции размещения государственного заказа.[1]

М.Я. Евраев также отмечал о необходимости объединения небольших государственных и муниципальных заказчиков в целях размещения заказов: «Если каждая школа или поликлиника будет заниматься заказом, ничего хорошего не получится. Надо делать централизованный заказ»[2].

Не подвергая сомнению изложенные выше подходы к пониманию централизованных закупок, следует отметить, что основные недостатки централизованных закупок, предложенных статьей 26 Закона о контрактной системе, можно заключить в следующем:

- отсутствует понятие «централизованные закупки»;

- не регламентирован порядок возложения полномочий по осуществлению закупок на один или несколько федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта

---

[1]Шпаковский В.Г. Грядущие трансформации законодательства о госзакупках // «Руководитель строительной организации». - 2011. - № 11.

[2]Лопата по конкурсу // Рос.газ. 2008. 30 мая. http://www.rg.ru /2008/05/30/ goszakaz.htm (дата обращения 12.12.2012).

Российской Федерации, органов местного самоуправления, на одно или несколько казенных учреждений,

- отсутствует порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

В соответствии с ч. 10 статьи 26 Закона о контрактной системе порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями определяется решениями о создании таких органов, учреждений либо решениями о наделении их полномочиями в соответствии с данной статьей. Ранее в части 2 ст. 4 Закона о размещении заказов предусматривалось, что порядок взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков должен устанавливаться решением о создании такого уполномоченного органа.

Разделяя точку зрения Т.Н. Трефиловой о том, что регламентация взаимодействия заказчиков с уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями может содержаться и в иных документах, отметим, что в рамках предложенной концепции централизованных закупок необходима разработка нормативных правовых актов, определяющих детализацию процедурных правоотношений заказчиков с уполномоченным учреждением[1].

Таким нормативным актом может выступить Административный регламент уполномоченного учреждения по осуществлению государственной функции осуществления закупок для заказчиков. Административный регламент может включать в себя конкретизированные положения Закона о контрактной системе.

Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов

[1]Борисов А.Н., Трефилова Т.Н. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (постатейный). М.: Деловой двор, 2013. С 192.

предоставления государственных услуг»[1] определяет обязательные требования к административным регламентам, позволяющие предложить следующую структуру «Административного регламента уполномоченного учреждения по осуществлению государственной функции осуществления закупок для заказчиков»

***1. Общие положения:***

1) наименование уполномоченного учреждения, непосредственно исполняющего государственную функцию;

2) описание подразделений и должностных лиц, уполномоченных осуществлять соответствующую функцию;

3) описание содержания государственной функции и результатов ее исполнения;

4) установление круга участников, имеющих право взаимодействовать с уполномоченным учреждением при исполнении последними соответствующей функции, установленной регламентом;

5) требования к составу и оформлению документов, необходимых для исполнения государственной функции.

***2. Требования к порядку исполнения государственной функции:***

1) порядок информирования о правилах исполнения государственной функции;

2) сроки исполнения государственной функции;

3) перечень оснований для приостановления исполнения либо отказа в исполнении государственной функции;

---

[1]О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (вместе с «Правилами разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций», «Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», «Правилами проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг: постановление Правительства РФ от 16.05.2011 № 373) // СЗ РФ. 2011. 30 мая. Ст. 3169.

4) требования к месту и времени исполнения государственной функции.

***3. Административные процедуры:***

1) юридические факты, являющиеся основанием для начала административного действия;

2) содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

3) критерии принятия решений;

4) результат административного действия и порядок передачи результата, который может совпадать с юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения следующего административного действия;

5) способ фиксации результата выполнения административного действия, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административного действия, в том числе в электронных системах;

6) порядок передачи результата выполнения административного действия заказчику.

***4. Порядок обжалования решения должностного лица, принятого при исполнении государственной функции:***

1) в части досудебного (внесудебного) обжалования;

2) в части судебного обжалования.

Таким образом, осуществление закупок по предложенной нами централизованной конструкции позволит:

- увеличить открытость и прозрачность процесса осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;

- расширить количество участников размещения заказа;

- повысить эффективность осуществления закупок, в том числе за счет повышения экономии бюджетных средств.

Централизованные закупки призваны обеспечить оптимизацию административных расходов, упорядочить деятельность уполномоченных органов по управлению системой закупок, устранить дублирующие функции, обеспечить профессионализм в сфере закупок.

Из вышеприведенного анализа со всей очевидностью следуют следующие выводы и предложения.

*Во – первых, необходимо законодательно закрепить определение понятия централизованные закупки, следующего содержания:*

*«централизованные закупки – совокупность осуществляемых в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, регламентированных действий заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, направленных на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с целью заключения и исполнения контрактов для обеспечения государственных или муниципальных нужд».*

*Во-вторых, в целях реализации статьи 26 Закона о контрактной системе, с учетом сложившейся практики, обеспечить осуществление процедур закупок по принципу централизации в уполномоченном органе, уполномоченном учреждении.*

*В - третьих, наделить уполномоченные органы следующими функциями: регулирование контрактной системы; координация планирования и нормирования; обеспечение мониторинга закупок; создание муниципальной информационной системы, обеспечение ее функционирования, использования и интеграции с единой информационной системой; методологическое сопровождение закупок; обеспечение возможности осуществления процедуры общественного контроля; принятие мер для осуществления деятельности заказчиков в сфере закупок на профессиональной основе.*

*В - четвертых, следует законодательно определить порядок взаимодействия уполномоченного органа, уполномоченного учреждения с заказчиками.*

*В - пятых, разработать типовой Административный регламент уполномоченного учреждения по осуществлению государственной функции закупок для заказчиков, который бы детализировал действия уполномоченного учреждения и заказчиков при осуществлении процедур закупок.*

## §2. Концепция перехода органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации к контрактной системе в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

Согласно Стратегии инновационного развития Российской Федерациина период до 2020 года приоритетным направлением использования инновационного потенциала государственных закупок является формирование в Российской Федерации комплексной контрактной системы[1]. Безусловно, определение основных приоритетов и направлений формирования и развития контрактной системы, отвечающей требованиям Закона о контрактной системе одна из основополагающих задач, которая стоит перед государственными органами на этапе кардинальных изменений в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд и необходимости перехода к контрактной системе к 2014 году. 21мая2013годаПредседатель Правительства Российской Федерациидалпоручение№ ДМ-П13-3339федеральныморганамисполнительнойвластиобеспечитьвыполнение плана мероприятий по реализации Закона о контрактной системе.

При этом Законом о контрактной системе предоставлено право субъектам Российской Федерации принимать активное участие в формировании региональных контрактных систем, начиная от возможности издания нормативных правовых актов в сфере закупок, определения

[1] Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года, утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 2227-р.

оптимальной схемы централизации закупок для нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных образований, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации (часть 3 статьи 2 Закона о контрактной системе). Изложенные обстоятельства со всей очевидностью позволяют сделать вывод о том, что от эффективности управленческих решений органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления по организации проведения административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд зависит эффективность функционирования контрактной системы в целом. С учетом проведенного анализа опыта функционирования различных систем закупок, полагаем, что эффективность осуществления государственными органами административных действий при формировании контрактной системы в субъектах Российской Федерацииможе быть достигнута исключительно при сохранении принципа централизации закупок в уполномоченном органе.

Необходимость выработки государственными органами (в том числе органами государственной власти и местного самоуправления) управленческих решений и направлений деятельности по построению контрактной системы, предусматривающей принципиально новые по сравнению с ранее действовавшим законодательством стадии административной процедуры закупки, обуславливает актуальность определения первостепенных задач, стоящих в настоящее время перед государственными органами и путей их реализации.

На основании проведенного нами анализа стадий административной процедуры закупки представляется целесообразным выработать конструктивные решения для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по переходу к реализации административной процедуры закупки в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе и рассмотреть меры по реализации каждой стадии отдельно.

**Стадия планирования закупок**

В контрактной системе поставлена задача достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных государственными, региональными, муниципальными программами, выполнения функций и полномочий муниципальных органов (статья 13 Закона о контрактной системе).

Статьей 17 Закона о контрактной системе определено, что заказчики составляют планы закупок сроком на три года исходя из целей проведения закупки с учетом требований к продукции (в том числе предельной цены) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков по статье 19 Закона о контрактной системе.

Субъектам Российской Федерации в целях организации планирования закупок в соответствии с требованиями контрактной системы необходимо:

- утвердить нормативный правовой акт, устанавливающий порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок и плана-графика закупок товаров, работ, услуг, который должен содержать механизм обоснования потребности в конкретных закупках, который позволит определить результативность осуществления закупок;

- на основании частей 4 и 5 статьи 19 Закона о контрактной системе необходимо разработать и издать правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также правовые акты в сфере нормирования, устанавливающие требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций государственных органов соответствующего субъекта Российской Федерации;

- обеспечить методологическое сопровождение, методическую и консультационную помощь заказчикам по исполнению требований Закона о контрактной системе при осуществлении закупок;

- разработать механизм обоснования потребности в закупках, учитывая обязательность достижения целей закупок;

- принять решение о необходимости и целесообразности на основании части 2 статьи 20 Закона о контрактной системе разработки муниципального правового акта города Челябинска, устанавливающего дополнительные случаи обязательного общественного обсуждения закупок;

- принять решение об автоматизации процессов текущего и долгосрочного планирования с помощью автоматизированных систем.

**Стадия определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

Для того чтобы оценить прогнозируемое перераспределение процедур осуществления закупок по способам в связи с нововведениями Закона о контрактной системе, нами были проанализировано количество проводимых Управлением муниципального заказа Администрации города Челябинска (далее - Управление) закупок для нужд муниципальных заказчиков города Челябинска в 2012,2013 году.

В период с 2010 года по 2013 год четко прослеживается тенденция увеличения количества проведенных процедур размещения заказа.

Таблица 4.

Динамика процедур закупок, проведенных Управлением муниципального заказа Администрации города Челябинска[1]

| №№ п/п | Год | Количество закупок |
|---|---|---|
| 1 | 2010 | 4043 |
| 2 | 2011 | 7453 |
| 3 | 2012 | 7744 |
| 4 | 1 п/г 2013 | 2686 |

[1] Аналитика // Специализированный сайт Муниципальный заказ, г. Челябинск, 2013. URL: http://www.zakaz.cheladm.ru/cms/chapter.do?chapterId=209&cache=1 (дата обращения 12.12.2013).

По данным, представленным главными распорядителями бюджетных средств, в 2012 году заказчиками было произведено закупок у единственного поставщика в количестве 3 067, закупок малого объема (до 100 тысяч рублей) -72 422.

Таблица 5.

Сравнение проведенных Управлением муниципального заказа Администрации города Челябинска процедур по способам определения поставщика[1]

| Наименование закупок | Количество закупок, ед | |
|---|---|---|
| | 1 п/г 2013 г. | 2012 г. |
| Закупки у единственного поставщика | 2 106 | 3 067 |
| Закупки малого объема (до 100 тыс. рублей) | 32 134 | 72 422 |
| Торги | 849 | 1 854 |
| Запросы котировок | 1 837 | 5 890 |
| **Всего закупок** | **36 926** | **83 233** |

Вместе с тем, Законом о контрактной системе путем установления предельных значений размера средств регламентированы следующие ограничения в части выбора заказчиком способов осуществления закупок:

1. В соответствии с частью 2 статьи 72 Закона о контрактной системе при осуществлении закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, их совокупный годовой объем, не должен превышать десять процентов объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика в соответствии с планом-графиком, и не должен составлять более чем сто миллионов рублей в год.

2. Исходя из положений пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе совокупный годовой объем закупок, осуществляемых у

[1]Аналитика // Специализированный сайт Муниципальный заказ, г. Челябинск, 2013. URL: http://www.zakaz.cheladm.ru/cms/chapter.do?chapterId=209&cache=1 (дата обращения 12.12.2013).

единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на сумму, не превышающую ста тысяч рублей не должен превышает пять процентов размера средств, предусмотренных на осуществление всех закупок заказчика в соответствии с планом-графиком, и составляет не более чем пятьдесят миллионов рублей в год.

Таким образом, согласно положениям статьи 48 Закона о контрактной системе заказчик во всех случаях осуществляет закупку путем проведения открытого конкурса, за исключением случаев, предусмотренных статьями 56, 57, 59, 72, 83, 84 и 93 Закона о контрактной системе.

В связи с указанными ограничениями произойдет естественное перераспределение количества проводимых закупок по их способам.

Таблица 6.

Прогнозируемое перераспределение количества процедур по способам закупок с учетом ограничений, установленных Законом о контрактной системе на примере города Челябинска (в расчете использованы данные 2012 года)

| Наименование закупок | Количество закупок, ед. |
|---|---|
| Закупки малого объема (до 100 тыс. рублей) | 4161 |
| Запросы котировок | 8323 |
| Торги | 70749 |
| **Всего закупок** | **83 233** |

По результатам поведенного анализа можно заключить, что основным способом осуществления закупок в связи с переходом на контрактную систему будет являться открытый конкурс, аукцион в электронной форме.

Существенно ограничивается возможность применения упрощенных способов закупки (запрос котировок, запрос предложений, у единственного

поставщика (подрядчика, исполнителя). Проведение конкурсов и аукционов становится обязательным даже для заказчиков с небольшим бюджетом.

Из представленноых таблиц можно сделать вывод, что по предварительным расчетам количество процедур способом торгов в 2014 году значительно увеличится.

Изложенные обстоятельства позволяют предложить следующие меры по реализации требований Закона о контрактной системе в субъектах Российской Федерации:

- утвердить правовые акты, устанавливающие оптимальную для каждого субъекта модель централизации закупок;

- оптимизировать процесс определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем создания муниципальной информационной системы и осуществления заказчиком, уполномоченным органом административных действий с использованием автоматизированных систем и электронного документооборота;

- разработать методических рекомендаций для заказчиков по разъяснению действий по осуществлению стадии определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- обеспечить проведение трансляции в режиме реального времени процедур вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (первоначальными заявками на участие в двухэтапном конкурсе, окончательными заявками на участие в двухэтапном конкурсе, заявками на участие в запросе котировок) и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (первоначальным заявкам на участие в двухэтапном конкурсе, окончательным заявкам на участие в двухэтапном конкурсе, заявкам на участие в запросе котировок);

- подготовить предложения по оптимизации процесса определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе путем автоматизации отдельных действий заказчиков, уполномоченного органа, проведения совместных конкурсов и совместных аукционов;

- определить критерии оценки эффективности закупок при осуществлении мониторинга закупок города Челябинска;

- обеспечить возможность проведения онлайн-трансляции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет процедур вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (первоначальными заявками на участие в двухэтапном конкурсе, окончательными заявками на участие в двухэтапном конкурсе, заявками на участие в запросе котировок) и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

**Стадия заключения и исполнения контрактов**

В соответствии с частями 9-12 статьи 94 Закона о контрактной системе результаты отдельного этапа исполнения контракта, информация о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге должна отражаться заказчиком в отчете, размещаемом в единой информационной системе. В целях надлежащего исполнения заказчиками требований Закона о контрактной системе на каждом этапе исполнения контракта, предлагаются следующие меры:

- установление единообразия при разработке проектов контрактов заказчиками;

- размещение в автоматизированной системе отчетов о результатах исполнения контрактов;

- привлечение экспертов, экспертных организаций при приемке результатов исполнения контракта;

- разработка при организации осуществления мониторинга закупок показатели оценки эффективности стадии исполнения контрактов, которые будут стимулировать заказчиков;

- обеспечениепроведения проверки результатов исполнения контрактов приемочной комиссией, в том числе сформированной с привлечением экспертов.

Кроме перечисленных нами действий, согласно Закону о контрактной системе на уровне субъектов Российской Федерации должны быть приняты следующие нормативные правовые акты:

1) порядок функционирования и использования региональной информационной системы в сфере закупок (часть 9 статьи 4 Закона о контрактной системе);

2) порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок, а также перечень дополнительной информации, включаемой в планы закупок (части3, 5 статьи 17 закона о контрактной системе);

3) правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг (часть 4 статьи 19 Закона о контрактной системе);

4) требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты (часть 5 статьи 19 Закона о контрактной системе);

5) случаи и порядок проведения обязательного общественного обсуждения закупок (часть 2 статьи 20, пункт 5 части 3 статьи 112 Закона о контрактной системе);

6) порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок, а также перечень дополнительной информации, включаемой в планы-графики (части 5, 7 статьи 21 Закона о контрактной системе);

7) правовые акты о централизации закупок (части 1, 3 статьи 26 Закона о контрактной системе);

8) порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями (часть 10 статьи 26 Закона о контрактной системе);

9) дополнительные случаи осуществления банковского сопровождения контрактов (часть 2 статьи 35 Закона о контрактной системе);

10) дополнительный перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем электронного аукциона (часть 2 статьи 59 Закона о контрактной системе);

11) порядок размещения в региональной информационной системе отчетов о результатах отдельного этапа исполнения контракта, осуществления поставки товара, выполнения работы или оказания услуги (в том числе перечни дополнительной информации) (часть 12 статьи 94 Закона о контрактной системе);

12) порядок осуществления мониторинга закупок для обеспечения нужд субъекта (части 8, 10 статьи 97 Закона о контрактной системе);

13) порядок осуществления государственного внутреннего финансового контроля (часть 11 статьи 99 Закона о контрактной системе);

14) порядок осуществления ведомственного контроля (статья 100 Закона о контрактной системе);

15) порядок разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов (часть 8 статьи 112 Закона о контрактной системе).

Для того чтобы распределить полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, определить мероприятия по реализации контрактной системы и сроки их реализации в некоторых субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях разработаны и утверждены правовые акты: Концепция перехода города Нижний Тагил на контрактную систему[1], Концепция перехода к контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в Томской области[2], Концепция перехода к контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании городской округ - город Тамбов[3], Концепция перехода к контрактной системе в сфере

---

[1]Об утверждении Концепции перехода города Нижний Тагил на контрактную систему: распоряжение Администрации г. Нижний Тагил от 06.11.2013 № 250. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[2]О Концепции перехода к контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в Томской области: распоряжение Губернатора Томской области от 24.10.2013 № 396-р. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[3]Об утверждении Концепции перехода к контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд вХанты-Мансийском автономном округе - Югре[1].

Отдельные муниципальные образования начали проводить масштабную работу по подготовке к переходу на контрактную систему с 2012 года. Например, в городе Челябинске распоряжением Администрации города Челябинска от 03.09.2013 № 5078 создана рабочая группа по разработке концепции, плана мероприятий по реализации перехода к контрактной системе в городе Челябинске и его исполнению и утвержден ее состав.

Распоряжением Администрации города от 16.12.2013 № 7864 утверждена Концепция перехода на контрактную систему в городе Челябинске и план мероприятий по реализации перехода к контрактной системе в городе Челябинске[2]. В Концепции последовательно анализируется действующая практика осуществления закупок в городе Челябинске и новые положения Закона о контрактной системе, указываются решения для правовых, организационных, финансовых, кадровых, технических и других вопросов перехода к контрактной системе.

Прилагаемый к Концепции план мероприятий по ее реализации предусматривает проведение мероприятий в городе Челябинске по переходу к контрактной системе в период: с 1 июля 2013 года до 1 января 2017 года.

Закон о контрактной системе предусматривает в целях централизации закупок возложение муниципальным правовым актом полномочий на

---

образовании городской округ - город Тамбов: постановление администрации города Тамбова от 20.09.2013 № 7944.Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[1]О Концепции перехода к контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд вХанты-Мансийском автономном округе – Югре: постановление Правительства ХМАО - Югры от 12.07.2013 № 244-п. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[2]Об утверждении Концепции перехода к контрактной системе в городе Челябинске и Плана мероприятий по реализации перехода к контрактной системе в городе Челябинске: распоряжение Администрации города Челябинска от 16.12.2013 № 7864 // Официальный сайт Администрации города Челябинска http://www.cheladmi№.ru, 18.12.2013.

определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков на муниципальный орган из числа существующих, обеспечение мониторинга, нормирования и планирования в сфере муниципальных закупок.

Решение Челябинской городской Думы от 27.12.2005 № 9/13[1] предусматривает, что Управление является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Челябинска, уполномоченным на осуществление функций по координации планирования и нормирования в сфере контрактной системы; определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений, обеспечению мониторинга закупок; формированию проекта муниципального заказа и отчета (информации) об его исполнении.

Закон о контрактной системе устанавливает новые обязанности заказчиков, уполномоченных и контрольных органов в сфере закупок, вводит новый вид контроля в сфере закупок - ведомственный контроль, а также усложняет порядок осуществления прежних обязанностей указанных субъектов. С учетом указанных обстоятельств, Концепция предусматривает наделение Контрольно – ревизионного управления Администрации города Челябинска, которое в настоящее время осуществляет функции по контролю за соблюдением законодательства о размещении заказов, функциями по контролю за соблюдением законодательства о контрактной системе на территории города Челябинска и внутреннего муниципального финансового контроля, а также наделение Комитета финансов города Челябинска функциями по участию в контроле, предусмотренном частью 5 статьи 99 Закона о контрактной системе, за соответствием информации.

В целях повышения качества исполнения муниципального заказа, для результативной подготовки заказчиков города к переходу на контрактную

---

[1]Об учреждениИУправления муниципального заказа Администрации города Челябинска и утверждении Положения о нем: решение Челябинской городской Думы от 27.12.2005 № 9/13 //Сборник нормативных правовых актов Челябинской городской Думы третьего созыва. № 8. 2005.

систему, эффективного расходования средств, предусмотренных на обучение, Управлением создано муниципальное бюджетное учреждение «Челябинский учебно-консультационный центр профессионализации кадров в сфере закупок», потребителями услуг которого являются муниципальные заказчики.

В целях введения дополнительных механизмов обеспечения гласности и прозрачности размещения муниципального заказа города Челябинска, основываясь на положениях поручения Правительства Российской Федерации от 31.05.2012 № АД-П13-3067, письма Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.07.2012 № 15679-АБ/Д28И муниципальным заказчикам города Челябинска рекомендовано применять порядок общественного обсуждения закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений на сумму свыше 1 млрд рублей.

Таким образом, проведенные до вступления Закона о контрактной системе в силу мероприятия, позволят обеспечить плановый переход к осуществлению закупок в соответствии с требованиями, установленными законодательством о контрактной системе.

Условно реализацию представленной Концепции можно разделить на 4 этапа:

1) первый этап (2014 год) включает:

- определение модели управления контрактной системой;

- внедрение системного подхода в сферу планирования и осуществления закупок;

- наделение органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления полномочиями, предусмотренными Законом о контрактной системе;

- проведение участниками контрактной системы организационно-штатных мероприятий, в том числе по созданию контрактных служб, определению контрактных управляющих;

- определение перечня и разработку правовых актов для реализации положений Закона о контрактной системе;

- определение порядка осуществления бюджетными учреждениями закупок за счет внебюджетных средств с 1 апреля 2014 года;

- обеспечение методического и методологического сопровождения деятельности заказчиков по переходу на контрактную систему;

- концептуальное, ресурсное, техническое построение муниципальной информационной системы в сфере закупок;

- учреждение уполномоченного учреждения;

- обучение специалистов, задействованных в сфере закупок;

- поддержание и повышение уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- разработку и утверждение государственной, муниципальной программы, обеспечивающей реализацию контрактной системы;

- реализацию государственной политики, осуществление нормативного правового регулирования отношений в сфере закупок;

- оценку эффективности выбранной модели управления контрактной системой и при необходимости ее корректировка с возможной централизацией закупок;

- внедрение системного подхода в сферу планирования и осуществления закупок;

- повышение качества, эффективности и результативности обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- разработку правовых актов для реализации положений Закона о контрактной системе;

- координацию деятельности заказчиков по планированию, нормированию, осуществлению закупок;

- техническое, технологическое, концептуальное, ресурсное обеспечение процесса планирования закупок;

- установление правил нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- организацию определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе;

- организацию методического и методологического сопровождения деятельности заказчиков в сфере закупок;

- организацию обучения контрактных управляющих, руководителей контрактных служб, членов комиссии по осуществлению закупок на базе созданного муниципального бюджетного учреждения;

- поддержание и повышение уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создание и развитие муниципальной информационной системы;

- материально-техническое (программное) обеспечение органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих контроль в сфере закупок;

- осуществление мониторинга, контроля и аудита в сфере закупок;

2) второй этап (2015 год) включает:

- анализ первого и второго этапов реализации Концепции в целях определения необходимости совершенствования выбранной модели управления контрактной системой;

- внедрение системного подхода в сферу планирования и осуществления закупок;

- повышение качества, эффективности и результативности обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- координацию деятельности заказчиков по формированию и утверждению планов закупок, планов-графиков, обоснованию закупок в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе;

- определение оценки обоснованности осуществления закупок;

- обеспечение размещения в единой информационной системе извещений об осуществлении закупки, документации об осуществлении закупки с содержанием информации, соответствующей плану-графику;

- обеспечение подготовки к размещению с 1 января 2016 года в единой информационной системе планов закупок, планов-графиков, информации о реализации планов закупок и планов-графиков;

- организацию обучения контрактных управляющих, руководителей контрактных служб, членов комиссии по осуществлению закупок;

3) третий этап (2016 год) включает:

- внедрение системного подхода в сферу планирования и осуществления закупок;

- координацию деятельности заказчиков по формированию и утверждению планов закупок, планов-графиков, обоснованию закупок в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе;

- повышение качества, эффективности и результативности обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- разработку правовых актов для реализации положений Закона о контрактной системе, при необходимости внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты;

- обеспечение мониторинга закупок;

- применение при осуществлении закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- организацию обучения контрактных управляющих, руководителей контрактных служб, членов конкурсных, аукционных, котировочных комиссий на базе созданного муниципального бюджетного учреждения;

- поддержание и повышение уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) четвертый этап (с 2017 года) включает повышение результативности обеспечения государственных и муниципальных нужд и эффективности осуществления закупок в соответствии с положениями Закона о контрактной системе и принятыми правовыми актами.

Таким образом, реализация запланированных вышеназванными актами мероприятий позволит обеспечить планомерный и своевременный переход к осуществлению закупок в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе и достижению основной цели осуществления закупок – своевременному и надлежащему удовлетворению муниципальных нужд.

*Основываясь на вышеизложенных положениях, можно сформулировать следующие основные выводы.*

*Во-первых, эффективность осуществления государственными органами административных действий при формировании контрактной системы в субъектах Российской Федерацииможе быть достигнута исключительно при сохранении принципа централизации закупок в уполномоченном органе.*

*Во – вторых органам государственной власти субъектов Российской Федерации в целях усиления централизации необходимо рассмотреть возможность создания уполномоченного учреждения, обеспечивающего планирование закупок, исполнение контрактов, в том числе обеспечение приемки и оплаты по контрактам в интересах отдельных заказчиков.*

*В-третьих, органам государственной власти субъектов Российской Федерации необходимо разработать и принять следующие правовые акты: нормативный правовой акт, устанавливающий порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок и плана-графика закупок товаров, работ, услуг; правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг, а*

*также правовые акты в сфере нормирования, устанавливающие требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; правовые акты, устанавливающие оптимальную для каждого субъекта модель централизации закупок; разработать методические рекомендаций для заказчиков по разъяснению действий по осуществлению стадии определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).*

*В – четвертых, органам государственной власти субъектов Российской Федерации необходимо обеспечить методологическое сопровождение, методическую и консультационную помощь заказчикам по исполнению требований Закона о контрактной системе при осуществлении закупок; создать муниципальную информационную систему; обеспечить проведение трансляции в режиме реального времени процедур вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (первоначальным заявкам на участие в двухэтапном конкурсе, окончательным заявкам на участие в двухэтапном конкурсе, заявкам на участие в запросе котировок).*

*В – пятых, заказчикам необходимо создать контрактные службы, назначить контрактных управляющих, принять управленческие решения по распределению функций по осуществлению закупок между сотрудниками контрактной службы, определить порядок взаимодействия структурных подразделений при осуществлении закупок.*

# Заключение

Настоящее диссертационное исследование позволило сделать следующие выводы.

1. Предложено авторское определение понятия административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд, под которой понимается деятельность органов исполнительной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных заказчиков по реализации мероприятий правового, организационного, экономического и информационного характера, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд, посредством последовательной реализации стадий контрактной системы.

2. Обоснована необходимость законодательного закрепления процессуальной регламентации следующих стадий административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд:

1) планирование закупок товаров, работ, услуг;

2) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3) заключение и исполнение контрактов.

Приведенная структура административной процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд содержит перечень основных стадий, обладающих присущими им признаками, имеющих относительно самостоятельную, но подчиненную общей цели процессуальную задачу, законодательно установленные сроки осуществления, круг субъектов, определяемых нормативными правовыми актами, каждая стадия завершается подписанием и опубликованием в единой информационной системе соответствующего процедурного документа.

3. Отстаивается авторская позиция о том, что под централизованными закупками следует понимать совокупность осуществляемых в порядке, предусмотренном законодательством о контрактной системе,

регламентированных действий субъектов административных процедур закупок, направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд, в условиях централизации закупок в уполномоченном органе, уполномоченном учреждении.

4. Обосновывается вывод о том, что формирование государственными органами контрактной системы в сфере закупок в субъектах Российской Федерации должно происходить при сохранении принципа централизации закупок. Усиление централизации может быть достигнуто путем создания уполномоченного учреждения, осуществляющего полномочия на планирование закупок, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение и исполнение контрактов для органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, казенных учреждений субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений.

5. Предложена авторская концепция перехода органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации к контрактной системе в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, которая предусматривает направления деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по реализации стадий административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд в условиях перехода к контрактной системе, а также комплекс мер по централизации системы закупок.

6. На основе анализа деятельности уполномоченных на размещение заказа органов и особенностей формирования контрактной системы на примере субъектов Российской Федерации и муниципальных образований даны рекомендации по совершенствованию деятельности уполномоченных органов путем наделения следующими функциями: регулирование контрактной системы; координация планирования и нормирования; обеспечение мониторинга закупок; создание муниципальной информационной системы, обеспечение ее функционирования,

использования и интеграции с единой информационной системой; методологическое сопровождение закупок; обеспечение возможности осуществления процедуры общественного контроля; принятие мер для осуществления деятельности заказчиков в сфере закупок на профессиональной основе.

7. Аргументирован вывод о целесообразности принятия ряда нормативных актов, регламентирующих механизм реализации административных процедур закупок для государственных и муниципальных нужд. Разработаны типовые формы указанных актов: регламент деятельности комиссии по осуществлению закупок; положение о комиссии по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг; должностной регламент контрактного управляющего; Административный регламент планирования закупок; структура Административного регламента уполномоченного учреждения по осуществлению функции закупок для заказчиков.

8. Проведенное исследование позволило диссертанту сделать ряд предложений по совершенствованию законодательства в сфере закупок.

Обоснована необходимость внесения следующих изменений в Закон о контрактной системе:

1) статью 3 дополнить пунктом 16 следующего содержания: «16) комиссия по осуществлению закупок - коллегиальный орган, формируемый на основании решения уполномоченного органа преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки, в целях осуществления функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупок из единственного источника.»;

2) статью 3 дополнить пунктом 17 следующего содержания: «Объект закупки - это технические показатели или(и) функциональные, технические, качественные и иные характеристики товаров, работ, услуг, достаточные для

обеспечения государственных или муниципальных нужд и установленные в документации о торгах».

3) статью 3 дополнить пунктом 18 следующего содержания: «централизованные закупки – совокупность осуществляемых в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, регламентированных действий заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, направленных на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с целью заключения и исполнения контрактов для обеспечения государственных или муниципальных нужд».

4) статью 6 дополнить словами: «автоматизации процедур закупок; презумпции невиновности заказчика при разбирательствах в контролирующих органах и судах; общественного обсуждения закупок».

5) в части 1 статьи 26 слова «могут быть созданы», «могут быть возложены»заменить на слова«создаются», «возлагаются» соответственно;

6) часть 3 статьи 38 дополнить словами: «Контрактный управляющий действует в соответствии с должностным регламентом, разработанным и утвержденным на основании типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.»;

7) в статье 39 слово «заказчик» по тексту всей статьи заменить на слова «уполномоченный орган» в соответствующем падеже.

Предлагается внести в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях новые составы правонарушений за неопубликование или нарушение сроков опубликования должностным лицом заказчика, должностным лицом уполномоченного органа, специализированной организацией сроков опубликования в единой информационной системе ответов на запросы, поступающие в рамках общественного обсуждения закупок; непредставление сведений о включении поставщиков в реестр недобросовестных поставщиков в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе.

# БИБИЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

## Нормативные акты Российской Федерации, иные официальные документы

1. Конституция Российской Федерации // Рос.газ. 1993. № 237.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ 1994. №32. Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3823.

5. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: Федер. закон Рос. Федерации от 18 июля.2011 г. № 223-ФЗ // Рос. газ. 2011. № 159.

6. О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития Российской Федерации: Федеральный закон от 20 июля 1995 г. № 115-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1995. № 30. Ст. 2871.

7. О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции: Федер. закон Рос. Федерации от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ // Рос.газ. - 1999. – 19 января.

8. О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд: Федеральный закон от 2 декабря 1994 г. № 53-ФЗ // СЗ РФ. 1994 г. № 32. Ст. 3303.

9. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ // СЗ РФ. №31. Ст. 4006.

10. О защите конкуренции: Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 31 (часть I). Ст. 3434.

11. О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд: Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 30 (ч. 1). Ст. 3105 (утратил силу с 01.01.2014).

12. Об общих принципах организации; местного самоуправления, в Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.

13. Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 728 // СЗ РФ. 2013.

14. О конкурсах на размещение заказов на поставки-товаров; выполнение работ, оказание услуг для, государственных нужд:: Федеральный закон от 6 мая 1999 г. № 97-ФЗ // СЗ РФ. 1999. № 19. Ст. 2302.

15. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд : Федер. закон Рос. Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ // Рос. газ. 2013. № 80.

16. О поставках продукции для федеральных государственных нужд: Федеральный закон от 13 декабря 1994 г. № 60-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 34. Ст. 3540.

17. О поставках продукции и товаров для государственных нужд: Закон Российской Федерации от 28 мая 1992 г. № 2859-1 // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ. 1992. № 27. Ст. 1558.

18. О товарных биржах и биржевой торговле: Закон Российской Федерации от 20 февраля 1992 г. № 2383-1 // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1992. № 18. Ст. 961.

19. О Федеральном агентстве по поставкам вооружения, военной, специальной техники и материальных средств: Указ Президента РФ от 5 февраля 2007 г. № 119 // СЗ РФ 2007. № 7. Ст. 862.

20. О дополнительных требованиях к участникам размещения заказов для нужд обороны страны и безопасности государства: Постановление Правительства РФ от 28 декабря 2006 г. № 813 // СЗ РФ. 2007. № 1 (часть П). Ст. 269.

21. О мерах по реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2006 год»: Постановление Правительства РФ от 22 февраля- 2006 г. № ЮГ // СЗ РФ. 2006. № 10. Ст. 1102.

22. О первоочередных мерах по предотвращению коррупции; и сокращению бюджетных расходов при организации закупки продукции для государственных нужд: Указ Президента РФ от 8 апреля 1997 г. № 305 // Рос. газ. от 15 апреля 1997 г. № 74.

23. О реализации Федерального закона «О поставках продукции для федеральных государственных нужд»: Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 594 // СЗ РФ. 1995. № 28. Ст. 2669.

24. Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков: Приказ Минэкономразвития Рос. Федерации от 27 декабря 2011 г. № 761, Казначейства Рос. Федерации № 20н // Рос.газ. – 2012. – 22 февраля.

25. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года: утв. Распоряжением Правительства Рос. Федерации от 08.12.2011 № 2227-р // СЗ РФ. – 2012. - № 1, ст. 216.

26. Основные виды контрактных цен, применяемых при заключении государственных контрактов: Письмо Министерства экономики от 17 июля 1995г. № ИМ-663/02-93 // Вестник ВАС РФ. 1995. № 11.

**Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления**

27. Вопросы Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан (вместе с «Положением о Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан», «Структурой аппарата Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан»): Постановление Правительства РД от 18.11.2013 № 591// Документ опубликован не был.

28. Вопросы Управления Республики Северная Осетия-Алания по проведению закупок для государственных нужд: постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 19.03.2007 № 55 // В данном виде документ опубликован не был.

29. Об определении органа, уполномоченного на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для заказчиков, и органа, уполномоченного на контроль в сфере закупок: решение Екатеринбургской городской Думы от 24.12.2013 № 19/8// Вестник Екатеринбургской городской Думы. 2013. № 264.

30. Об органе исполнительной власти Чеченской Республики, уполномоченном на осуществление функций по размещению заказов для государственных нужд Чеченской Республики: постановление Правительства Чеченской Республики от 16.05.2006 № 45// В данном виде документ опубликован не был.

31. Об организации взаимодействия уполномоченного органа исполнительной власти Чувашской Республики на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков Чувашской Республики, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения

нужд Чувашской Республики, с государственными заказчиками Чувашской Республики: Постановление Кабинета Министров ЧР от 30.12.2013 № 563 // Вести Чувашии. 2014. № 2.

32. Об утверждении Положения «О Департаменте финансов Администрации городского округа Самара: решение Думы городского округа Самара от 31.05.2007 № 433// Самарская Газета. 2007. № 98.

33. Об утверждении состава Единой комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан: Постановление главы Администрации городского округа г. Уфа РБ от 18.02.2010 № 793// Документ опубликован не был.

34. Об утверждении Порядка взаимодействия участников системы муниципального заказа при формировании, обеспечении размещения, исполнении и контроле за исполнением муниципального заказа муниципального образования город Пермь: постановление Администрации г. Перми от 08.05.2007 № 157 // Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь. 2007. № 33.

35. Об определении исполнительного органа государственной власти Республики Алтай, уполномоченного на осуществление функций по размещению государственных заказов для государственных нужд Республики Алтай, по размещению информации о государственных заказах для государственных нужд Республики Алтай и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай: постановление Правительства Республики Алтай от 01.06.2010 № 90 // Сборник законодательства Республики Алтай. 2010. № 66(72).

36. Об определении уполномоченного органа и утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа и государственных заказчиков при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Республики Калмыкия:

постановление Правительства Республики Калмыкия от 31.12.2009 № 495 // Правительственная газета. 2010. № 3.

37. Об определении уполномоченного органа и утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа и государственных заказчиков при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Красноярского края: постановление Правительства Красноярского края от 21.07.2009 № 382-п // Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края». 2209. № 37.

38. Об органе исполнительной власти Калужской области, уполномоченном на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для органов исполнительной власти, казенных и бюджетных учреждений Калужской области (вместе с «Порядком взаимодействия заказчиков с министерством конкурентной политики Калужской области, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»): постановление Правительства Калужской области от 20.12.2013 № 712 // Весть документы. 2013. № 49.

39. Об организации системы государственных закупок в Амурской области (вместе с «Положением о порядке взаимодействия уполномоченного органа и государственных заказчиков Амурской области при осуществлении функций по размещению заказов для государственных нужд Амурской области»): постановление Губернатора Амурской области от 09.07.2009 № 322 // Амурская правда. 2009. № 213.

40. Об определении полномочий органов исполнительной власти области в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Белгородской области и утверждении Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом: постановление Правительства Белгородской обл. от 21.10.2013 № 421-пп // Официальный сайт Губернатора и Правительства Белгородской области http://www.belregio№.ru, 23.10.2013.

41. Об уполномоченном органе исполнительной власти Республики Адыгея на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Республики Адыгея (вместе с «Порядком взаимодействия государственных заказчиков Республики Адыгея и уполномоченного органа исполнительной власти Республики Адыгея на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Республики Адыгея для государственных заказчиков Республики Адыгея»): постановление Кабинета Министров РА от 21.01.2008 № 9 // Собрание законодательства Республики Адыгея. 2008. № 1.

42. Об утверждении Положения о Департаменте города Москвы по конкурентной политике: Постановление Правительства Москвы от 12.04.2011 № 123-ПП // Вестник Мэра и Правительства Москвы. 2011. № 1.

43. Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Башкортостан по размещению государственных заказов: Постановление Правительства РБ от 25.01.2013 № 11. 2013 // Ведомости Государственного Собрания - Курултая, Президента и Правительства Республики Башкортостан. 2013. № 5(407).

44. Об утверждении Положения о Республиканском агентстве по государственным закупкам и порядка его взаимодействия с заказчиками Республики Бурятия (вместе с «Порядком взаимодействия заказчиков Республики Бурятия с Республиканским агентством по государственным закупкам», «Порядком взаимодействия государственных заказчиков Республики Бурятия с Республиканским агентством по государственным закупкам по организации и проведению публичных торгов, не относящихся к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Республики Бурятия»): постановление Правительства РБ от 22.08.2006 № 269. 2006. «, № 158.

45. Об утверждении Положения и структуры Управления Карачаево-Черкесской Республики по размещению республиканских государственных

заказов: Указ Главы Карачаево-Черкесской Республики от 31.12.2013 № 287 // ДР. Официальная среда. 2014. № 3(59).

46. Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд: постановление Правительства РК от 25.11.2010 № 274-П // Собрание законодательства РК. 2010. № 11.

47. Об утверждении Положения о взаимодействии государственных заказчиков Республики Марий Эл с уполномоченным органом на осуществление функций по размещению заказов для государственных заказчиков Республики Марий Эл (вместе с «Планом-графиком размещения заказов на выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд Республики Марий Эл»): постановление Правительства Республики Марий Эл от 28.04.2008 № 108// Собрание законодательства Республики Марий Эл». 2008. № 5.

48. Об утверждении Положений о Государственном комитете Республики Саха (Якутия) по размещению государственных заказов и его коллегии: Постановление Правительства РС(Я) от 29.06.2011 № 275 // Якутские ведомости. 2011. № 43.

49. Об утверждении Порядка взаимодействия Департамента государственных закупок Забайкальского края с государственными заказчиками Забайкальского края в сфере размещения государственных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Забайкальского края: постановление Правительства Забайкальского края от 03.03.2009 № 81 // Азия-Экспресс. 2009. № 11.

50. Об уполномоченном органе на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и иных заказчиков Камчатского края и порядке его взаимодействия с государственными и иными заказчиками Камчатского края:

постановление Правительства Камчатского края от 06.02.2009 № 49-П// Официальные Ведомости. 2009. № 30-32.

51. Об уполномоченном органе исполнительной власти Волгоградской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Волгоградской области (вместе с «Порядком взаимодействия уполномоченного органа исполнительной власти Волгоградской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Волгоградской области, государственного бюджетного учреждения Волгоградской области «Центр сопровождения торгов», финансового органа Волгоградской области и заказчиков Волгоградской области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Волгоградской области»): постановление Правительства Волгоградской обл. от 09.12.2013 № 693-п // Волгоградская правда. 2013. № 237.

52. Об утверждении Положения об управлении государственного заказа и организации торгов Воронежской области: постановление Правительства Воронежской обл. от 08.05.2009 № 363 // Молодой коммунар. 2009. № 48.

53. Об утверждении Положения о комитете государственного заказа Правительства Хабаровского края и Положения о порядке взаимодействия Правительства края, министерств края, иных органов исполнительной власти края, казенных и бюджетных учреждений края, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд Хабаровского края, с комитетом государственного заказа Правительства Хабаровского края: постановление Правительства Хабаровского края от 10.12.2013 № 418-пр // Официальный интернет-портал нормативных правовых актов Хабаровского края http://laws.khv.gov.ru, 12.12.2013.

54. Об утверждении Положения о департаменте государственных закупок Кировской области: постановление Правительства Кировской области от 29.12.2007 № 118/528 // Вести. Киров. 2008. № 8(1155).

55. Об учреждении Управления муниципального заказа Администрации города Челябинска и утверждении Положения о нем (вместе с «Положением об Управлении муниципального заказа Администрации города Челябинска»): решение Челябинской городской Думы от 27.12.2005 № 9/13// Сборник нормативных правовых актов Челябинской городской Думы третьего созыва».2005. № 8 (2 часть).

56. О внесении изменений в решение Казанской городской Думы «О Муниципальном казенном учреждении «Финансовое управление Исполнительного комитета муниципального образования города Казани: решение Казанской городской Думы от 11.11.2013 № 6-26 // Сборник документов и правовых актов муниципального образования города Казани. 2013. № 46.

57. О вопросах организации централизованного размещения заказа для государственных нужд Республики Татарстан, внесении изменений в Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.09.2006 № 469 «Об образовании Управления государственных закупок Республики Татарстан» и признании утратившими силу отдельных актов Кабинета Министров Республики Татарстан» (вместе с «Положением о порядке организации централизованного размещения заказа для государственных нужд Республики Татарстан», «Детализированным перечнем товаров и услуг, закупаемых централизованно для государственных нужд Республики Татарстан»): постановление КМ РТ от 28.08.2008 № 615 // Сборник постановлений и распоряжений Кабинета Министров Республики Татарстан и нормативных актов республиканских органов исполнительной власти.2008. № 33.

58. О департаменте контрактной системы в сфере закупок Администрации города Омска (вместе с «Положением о департаменте контрактной системы в сфере закупок Администрации города Омска»): решение Омского городского Совета от 21.07.2010 № 347// Третья столица. 2010. № 30.

59. О департаменте по регулированию контрактной системы Краснодарского края»

(вместе с «Положением о департаменте по регулированию контрактной системы Краснодарского края»): Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26.12.2013 № 1564 // Кубанские новости. 2014. № 28.

60. О департаменте контрактной системы Кемеровской области и наделении его полномочиями: постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.12.2013 № 635 // Сайт «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области» http://www.zako№.kemobl.ru, 13.01.2014.

61. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Алтайского края: Постановление Администрации Алтайского края от 30.12.2013 № 712 // Документ опубликован не был.Об утверждении Положения о комитете муниципального заказа администрации Волгограда и структуры комитета муниципального заказа администрации Волгограда: постановление администрации Волгограда от 24.03.2011 № 710 // Городские вести. Царицын - Сталинград – Волгоград. 2011. № 33.

62. О мерах по реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: Постановление Губернатора Владимирской обл. от 18.10.2013 № 1190 // Документ опубликован не был.

63. О мерах по совершенствованию системы государственного заказа Санкт-Петербурга: Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.11.2005 № 1829 // Деловой Петербург. 2005. № 230.

64. О мерах по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Калининградской области: постановление Правительства Калининградской

области от 11.05.2006 № 316 // Комсомольская правда в Калининграде. 2006. № 73.

65. О мерах по реализации Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (вместе с «Порядком взаимодействия комитета по управлению имуществом Курской области и заказчиков при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков Курской области»): постановление Администрации Курской области от 02.10.2009 № 317 // Курская правда. 2009. № 220-221.

66. О министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (вместе с «Положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области», «Положением о порядке взаимодействия государственных заказчиков Иркутской области и бюджетных учреждений Иркутской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд Иркутской области, с министерством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области»): Постановление Правительства Иркутской области от 12.08.2013 № 301-пп // Областная. 2013. № 91.

67. О наделении полномочиями в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд: решение Воронежской городской Думы от 25.12.2013 № 1396-III// Воронежский курьер. 2013. № 147.

68. О некоторых вопросах реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (вместе с «Порядком взаимодействия уполномоченного органа с заказчиками Липецкой области при определении поставщиков (подрядчиков,

исполнителей): постановление администрации Липецкой области от 25.12.2013 № 627 // Липецкая газета. 2013. № 250.

69. О некоторых мерах по реализации Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (вместе с «Положением о взаимодействии министерства экономического развития Ставропольского края и заказчиков Ставропольского края»): постановление Губернатора Ставропольского края от 08.06.2006 № 342 // Ставропольская правда. 2006. № 138.

70. О регулировании отдельных вопросов контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Коми (вместе с «Порядком взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Республики Коми», «Перечнем постановлений Правительства Республики Коми, признаваемых утратившими силу»): постановление Правительства РК от 10.12.2013 № 482 // Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми. 2013. № 39.

71. О создании департамента муниципального заказа администрации города Красноярска: распоряжение администрации г. Красноярска от 14.11.2007 № 242-р// В данном виде документ опубликован не был.

72. О совершенствовании системы размещения заказов: Постановление Правительства РМ от 20.12.2010 № 492 // Известия Мордовии. 2010. № 194-60.

73. О совершенствовании системы государственного заказа Республики Тыва: Постановление Правительства Республики Тыва от 10.07.2009 № 343 // Шын. 2009. № 98.

74. О создании областного государственного казенного учреждения «Агентство государственных закупок Костромской области» и об утверждении Порядка взаимодействия государственных заказчиков и иных

заказчиков Костромской области с областным государственным казенным учреждением «Агентство государственных закупок Костромской области: постановление Администрации Костромской области от 29.11.2013 № 500-а // СП - нормативные документы. 2013. № 49.

75. О структуре исполнительных органов государственной власти Брянской области: Указ Губернатора Брянской области от 26.02.2013 № 174 // Информационный бюллетень «Официальная Брянщина». 2013. № 4.

**Нормативно-правовые акты СССР**

76. Об организации материально-технического обеспечения народного хозяйства РСФСР в Л992 г.: постановление Совмина РСФСР№558 от 23 октября 1991 г. Документ опубликован не был. Доступ из СПС «Консультант-Плюс».

77. Основы Гражданского Законодательство Союза ССР и республик: Постановление ВС СССР от 31 мая 1991 г. № 2211-1 // ВСНД и ВС СССР. 1991. №26. Ст. 733.

78. Инструкция о порядке публичных торгов на государственные подряды и поставки: Постановление СНК СССР от 7 августа 1923 г. //Вестник ЦИК, СНК и СТО СССР. 1923. № 13. Ст. 354.

79. Положение о государственных подрядах и поставках: Декрет ВЦИК и СНК СССР от 27 июля 1923 г. // СЗ СССР. 1923. № 88. Ст. 851; Вестник ЦИК, СНК и СТО СССР. 1923. № 3. Ст. 54.

80. Положение о государственных подрядах и поставках: Постановление ВЦИК и СНК РФСР от 30 сентября 1921 г.1. Международные акты.

81. Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 17 июля 1987 г. - № 318.

82. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о закупках товаров (работ) и услуг1994г. // Комиссия ООН по праву международной торговли. Ежегодник.

1994год. Т. XXV.- Нью-Йорк: Организация Объединенных Наций, 1996. С. 417 — 440.

**Судебная практика**

83. О некоторых вопросах практики разрешения споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 25 февраля 1998 г. № 8 // Вестник ВАС. 1998. № 10.

84. Постановление Верховного суда Республики Мордовия от 11.04.2013 № 4-а-67. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

85. Постановление ФАС Дальневосточного округа от 07.03.2012 № Ф03-373/2012 по делу № А73-9161/2011.

86. Постановление ФАС Северо-Кавказского округа от 4 октября 2006 г. по делу № Ф08-4902/2006 // ИС «Банк решений арбитражных судов».

87. Постановление ФАС от 6 июля 2006 г. Арбитражного суда Ростовской области по делу № А53-2800/2006-С5-47// ИС «Банк решений арбитражных судов».

88. Постановление ФАС Московского округа от 15.06.2010 № КА-А40/5663-10 по делу № А40-116345/09-146-842. Постановление ФАС Дальневосточного округа от 07.03.2012 № Ф03-373/2012 по делу № А73-9161/2011. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

89. Постановление ФАС от 6 июля 2006 г. Арбитражного суда Ростовской области по делу № А53-2800/2006-С5-47. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

90. Постановление ФАС Московского округа от 15.06.2010 № КА-А40/5663-10 по делу № А40-116345/09-146-842. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

91. Решение Московского городского суда от 24.06.2013 по делу № 7-1544. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

92. Решение Московского городского суда от 22.05.2012 по делу № 7-891. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

93. Решение Свердловского областного суда от 14.08.2013 по делу № 72-522/2013 Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

94. Решение Свердловского областного суда от 28.06.2013 по делу № 72-408/2013. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

95. Решение Хабаровского краевого суда от 01.11.2012 по делу № 21-522/2012. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

**Научные статьи, монографии, учебники**

96. Абова Т.Е. Избранные труды. М.: Статут, 2007. 1132 с.

97. Андреева Л. Совершенствование законодательства о конкурсном заключении государственных контрактов // Хозяйство и право. 2002. №8. С. 39-44.

98. Андреева Л.В. Закупки товаров для федеральных государственных нужд: правовое регулирование. М.: Волтерс Клувер, 2009. 296 с.

99. Андреева Л.В. Коммерческое право России: проблемы правового регулирования. М.: Право и закон XXI, 2004 г. 365 с.

100. Андреева Л. Новое в законодательстве о государственных и муниципальных закупках. //Хозяйство и право. 2006. №1. С. 39-53.

101. Андреев Ю. Государство субъект гражданского права // Хозяйство и право. № 5. 2007. С. 40-50.

102. Анисимов Е. В. Время петровских реформ. Ленинград, 1989. 490 с.

103. Анчишкина О.В. Национальные контрактные системы: российское перепутье // Этап: экономическая теория, анализ, практика. 2010. № 2. С. 19.

104. Асаул А.Н., Грахов В.П., Кощеев В.А., Чибисов В.Е. Теория и практика организации и проведения подрядных торгов в регионе. / Под ред. д.э.н. проф. А.Н. Асаула. СПб.: «Гуманистка», 2005. 239 с.

105. Асташова Н.Н. Механизмы оценки эффективности использования бюджетных средств. //Вопросы экономики и права. 2010. № 11. С. 9 – 13.

106. Ахмадеев П.Ф., Макманцев А.В. Госзаказ: содержание и механизм реализации // Вестник Московского университета. Серия «Экономика». 1988. № 6. С. 17-19.

107. Барон Ю. Система римского гражданского права: книга 1. - 2-е изд. СПб., 1898. 1100 с.

108. Бегтин И.В., Потемкин М.И. Текущее состояние информационного обеспечения государственных и муниципальных закупок // «ГОСЗАКАЗ: управление, размещение, обеспечение». № 11. 2008. С. 118−119.

109. Белов В.Е. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд: правовое регулирование. М.: Норма, Инфра-М, 2011. 304 с.

110. Борисов А.Н., Краев Н.А. Комментарий к Федеральному закону «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (постатейный), М.: «Деловой двор», 2008. 792 с.

111. Борисов А.Н., Трефилова Т.Н. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (постатейный). М.: Деловой двор, 2013. 592 с.

112. Бордунова С.А. Правовые проблемы регулирования государственных и муниципальных заказов // Право и экономика. 2012. № 6. С. 4 - 9.

113. Брагинский М.И. Договор подряда и подобные ему договоры. — М.-Статут, 1999. 574 с.

114. Брагинский М.И. Конкурс. М.: «Статус», 2005 г. 74 с

115. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга первая: Общие положения: Изд. 2-е, испр. М.: «Статус», 1999. 848 с.

116. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга вторая: Договоры о передаче имущества. 6-ой завод. М.: «Статус», 2004 800 с.

117. Веденеев Г.М., Гончаров Е.Ю., Кобзев Г.Н Конкурсные торги в России: исторический опыт. М.: Изд-во МЭИ, 2005. 125 с.

118. Витрянский В.В. Особенности ответственности за нарушение «предпринимательского» договора // Журнал российского права. 2008. №1. С. 2026.

119. Волова И.Э. Споры, связанные с применением Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» // Закон. 2007. №7. С. 111-120.

120. Воробьева О.М. Анализ эффективности функционирования системы размещения заказов в Российской Федерации // Государственные и муниципальные закупки-2009: Сборник докладов. М. 2010. С. 18.

121. Горбунов-Пасадов М.М. Электронные государственные закупки. М., 2005. 62 с.

122. Гребенщикова Я.Б. Понятие муниципального контракта, его правовая природа // Российская юстиция. № 9. 2007. С. 38-41

123. Грачев С.В. Эффективность закупок в Нижегородской области. // Центр финансово-экономического развития. 2013. URL:http://www.mcfr.ru/jour№als/79/15709/22999/23002/index.php. (Дата обращения 03.04.2011).

124. Губайдуллина М.Р. Неэффективное использование: проблемы, классификация и ответственность// Бюджетный учет. 2012. № 6.

125. Губин Е.П. Государственное регулирование рыночной экономики- и -предпринимательства: правовые проблемы М: Юристь, 2005. 314 с.

126. Веденеев Г.М., Гончаров Е.Ю., Кобзев Г.Н. Конкурсные торги в России: исторический опыт. М.: Изд-во МЭИ, 2005. 74 с.

127. Винницкий А.В. Участие публичных образований в имущественных отношениях: проблемы сбалансированности административно-правового и гражданско-правового регулирования // Административное и муниципальное право. 2010. № 11. С. 82 - 91.

128. Гапанович А.В. Сфера применения и пределы регулирования ФЗ от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» // Право и экономика. М.: Юрид. Дом «Юстицинформ». 2009. № 8. С. 10-15.

129. Дашков С.Б. Развитие электронных госзакупок: проблемы и перспективы // Конкурсные торги. 2001. Июль-август. С. 17-30.

130. Дмитриев Ю.А., Полянский И.А., Трофимов Е.В. Административное право Российской Федерации: Учебник для юридических вузов. 2008.

131. Дегтярева Е.А. Административные процедуры: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. Ростов-на-Дону, 2007. 25 с.

132. Демин А. Государственные контракты (публично-правовой аспект) // Хозяйство и право. 1997. № 8.

133. Демин А.В. Общие вопросы теории административного договора. Красноярск: Изд-во Краснояр. гос. ун-та, 1998. 92 с.

134. Замышляев Д.В., Задорожнюк Е.И. Проблемы неэффективности и неправомерности использования бюджетных средств в сфере размещения государственных заказов // Финансовое право. 2009. № 9. С. 11 - 14.

135. Дугенец А.С. Административная ответственность юридических лиц// Актуальные вопросы административно – правового регулирования современной России: материалы Междунар. науч. - практич. конф., посв. 70-летию И.И. Веремеенко. М. 2008. С 109-111.

136. Избачков Ю.С. Роль специализированных организаций в коррупционных схемах при размещении государственного заказа // Культура: управление, экономика, право. 2012. № 2.

137. Завидов Б., Разенков В. Организация и порядок проведения торгов // Российская юстиция. 1996. № 10. С. 14-15.

138. Зайцев В.В. Эффективность гражданско-правового регулирования отношений по обеспечению договорных обязательств. // Ученые записки РАГС. Выпуск 2./ Под общ. Ред. В.К. Егорова, В.П. Чичканова, В.М. Герасимова. М.: Изд-во РАГС. 2005. С. 109-120.

139. Замышляев Д.В., Задорожнюк Е.И. Проблемы эффективности и неправомерности использования бюджетных средств сфере размещения государственных заказов//Финансовое право.2009. № 9. С.12.

140. Захаров А.Н. Организация закупок и> размещение заказов (прокьюремент): Учебное пособие. М.: Изд-во Рос. экон. акад.. 1996. 112 с.

141. Каган Е., Сухадолъский Г. Правовая природа конкурса // Хозяйство и право. 2001. № 2. С. 49-51.

142. Казанцев Д. Госзакупки: открытые и подконтрольные // ЭЖ-Юрист. 2011. № 42. С. 1-7.

143. Каранатова Л.Г. Учебное пособие Управление государственными и муниципальными заказами в Санкт-Петербурге. Санкт-Петербург. 2008.

144. Кичик К.В. Государственный (муниципальный) заказ России. Правовые проблемы формирования, размещения и исполнения: монография. М.: Юстицинформ. 2012. С. 155.

145. Комов Ю, Давыдова А. Проблемы малозначительности при оценке административных правонарушений, связанных с размещением заказов для государственных и муниципальных нужд. // Хозяйство и право, № 10. 2008.1. С. 114-118

146. Косарев К.В. Некоторые проблемы Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // Право и экономика. 2013. № 7. С. 21 - 26.

147. Кочаненко Е.П. Некоторые аспекты деятельности органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов // Законодательство и экономика». 2011. № 6.

148. Кудилинский М.Н. Административные процедуры размещения государственного заказа // Известия вузов. Правоведение. 2009. № 3. С. 127 - 132.

149. Конярова Э.К. Подходы к оценке эффективности использования государственных средств в со ци аль ной сфе ре // Реальный сектор экономики: теория и практика управления. 2006. № 1. С. 106.

150. Кузнецов К.В. Государственные и муниципальные закупки: манипуляции результатами аукционов // Государственные и муниципальные закупки 2007. Сборник докладов II Всероссийской практической конференции-семинара, М.: ИД «Юриспруденция». 2007. С. 74-83.

151. Кузнецова И. Конкурс на коррупцию // Рос.газ. 2008. № 58 (4615).

152. Курбатов А. Защита прав предпринимателей в отношениях с государством // Хозяйство и право. 2005. № 9. С. 98-104.

153. Ласкин Л.В., Склярова Я.В. Рассмотрение споров, связанных с применением Закона о размещении заказов на поставки товаров для государственных и муниципальных нужд //Арбитражная практика. 2008. № 11. С.58 – 68.

154. Лобанова Е., Шелемина И. Госзаказы и контракты в системе государственного регулирования // Вопросы экономики. 1991.№ 7. С. 96-105.

155. Марченко М.Н. Теория государства и права. М.: ТК Велби, Изд-во Проспект. 2005. 640 с.

156. Моргунова Е. Результаты научно-технической деятельности, созданные по государственным контрактам, в гражданском обороте // Хозяйство и право. 2006. № 11. С 87-95.

157. Мубараков И.А. О положительном опыте укрупнения закупок типовой продукции в Республике Татарстан. Принципы транспарентности при управлении государственным заказом. Опыт Республики Татарстан // Госзаказ: управление, размещение, обеспечение. 2007. № 9. С. 96, 97.

158. Набиуллина Э.С. Федеральная контрактная система должна решить острые проблемы, накопившиеся в сфере госзакупок // ГОСЗАКАЗ.Управление.Размещение. Обеспечение. 2012. № 1. С.5.

159. Наумов В.В. Ценообразование в сфере государственных закупок: Учеб.пособие. М., 2010. С.156.

160. Нестерович Н.В. Положительные тенденции в развитии законодательства о госзакупках. Статья в сб. «Государственные и муниципальные закупки — 2007». Сборник докладов П Всероссийской практической конференции-семинара. М., ИД «Юриспруденция». 2007.

161. Нестерович Н.В., Смирнов В.И. Конкурсные торги на закупку продукции для государственных нужд. М.,2000 г. 358 с.

162. Общая теория права и государства: Учебник / Под ред. В.В. Лазарева. 4-е изд. перераб. и доп. М.: Юристь, 2005. 575 с.

163. Пиляева В.В. Гражданское право. Части общая и особенная: учеб. М., ТК Велби. 2005. 800 с.

164. Опенышев О., Игонина Н. Организация надзора за исполнением законодательства о закупках товаров (работ, услуг) для государственных (муниципальных) нужд // Законность. - 2010. № 1. С. 12 - 16.

165. Пахомова Л.М. Актуальные проблемы внедрения федеральной контрактной системы в муниципальных образованиях РФ // Местное самоуправление и развитие территорий. 2011. № 3. С. 80-88.

166. Победоносцев К.П. Курс гражданского права: в трех томах. Т.З.М. 2003.

167. Победоносцев К.П. Курс гражданского права. Тома I-Ш. Том 3. С.Петербург, Синодальная типография, 1896 г.

168. Рубвальтер Д.А. Формирование государственного рынка и механизмы его регулирования // Экономическая наука современной России. 2001. № 1.

169. Сергачев О.А. Пробелы в законодательстве о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд и пути их преодоления // «Российская юстиция». № 4. 2008. С. 20-22.

170. Старилов Ю.Н. Административный процесс в трудах профессора В.Д, Сорокина: «управленческая концепция и ее значение для науки административного права // Административное право и процесс. М.: Юрист, 2007. № 1. С. 16-21.

171. Сухадольский Г.А. Закон № 223-ФЗ: исполнять или корректировать? //Госзакупки.Ру. 2012. № 2. С. 38-45.

172. Сухаренко А.Н. Залог прозрачности госзакупок // ЭЖ-Юрист. - 2013. № 15. С. 1 -4.

173. Тарабаев Государственный контракт, как категория частного права // Хозяйство и право. 2008. № 5. С. 45.

174. Тарабаев П. Особенности государственного контракта поставки товаров для федеральных нужд, как гражданско-правового договора // Хозяйство и право. 2008. № 1. С. 30-35.

175. Тихомирова Л.В., Тихомиров М:Ю: Юридическая энциклопедия/ Под ред. М.Ю. Тихомиров М.Ю., М.: Юринформцентр, 1999 г. — 526 с.

176. Тихомиров Ю.А., Талапина Э.В. Административные процедуры и право // Журнал российского права. № 4. 2002 г.

177. Фамиева, К.И. К вопросу о понятии «процедуры» закупок товаров, работ, услуг в контрактной системе/ К.И. Фамиева // Проблемы права. 2013. №3 . С. 77 – 80.

178. Фамиева, К.И. Правовые предпосылки создания федеральной контрактной системы в Российской Федерации / К.И. Фамиева // Социум и власть. 2012. № 5. С. 86 - 90.

179. Федорович В А., Патрон А.П. США: государство и экономика (институт США и Канады РАН). М.: Международные отношения, 2005.386 с.

180. Фишер С., Дорнбуш Р., Шмалензи Р. Экономика: Пер. с англ. со 2-го изд. М., «Дело ЛТД», 1993166: Хавина С. Государственное регулирование в современной смешанной экономике //Вопросы экономики: № 11. 1994 г.

181. Халиуллин Т. А. Процедуры принятия управленческих решений при конкурсном размещении государственного заказа на поставку продукции для государственных нужд. М., 1999. 25 с.

182. Храмкин А.А. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Вводный комментарий директора Институтагосзакупок, председателя ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. А.А. Храмкина». М.: Юриспруденция, 2013. С. 156.

183. Цыгаркина О. В. История торгов в Российской Федерации: сб. межд. практич. Форума. М. 2012.

184. Шевченко Л.И. Регулирование отношений поставки: теория и практика. – СПб.: Изд-во «Юридический центр Пресс». 2002. 286 с.

185. Шевченко Л.В. Формирование договорных отношений по поставкам товаров для государственных нужд // Приложение к журналу «Хозяйство и право». 1999. № 12. С. 3-31.

186. Шершеневич Н.Ф. Учебник русского гражданского права. М. «СПАРК». 1995 г. 556 с.

187. Шумилов А. Кого можно считать участником размещения заказа?// Корпоративный юрист. - 2007. № 6. - С. 25 - 27.

188. Юшкевич. Особенности конкурсного размещения государственного оборонного заказа // Законность. 2004. № 5. С. 62-66.

189. Якимов А.Ю. Административно-юрисдикционный процесс и административно-юрисдикционное производство//Государство и право. 1999. № 3. С. 5-10.

## Диссертации и авторефераты

190. Белов В.И. Участие Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в отношениях, связанных с государственными заказами. Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук. М. 2006. 28 с.

191. Белов В.И. Участие Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в отношениях, связанных с государственными заказами. Диссертация на соискание ученой степени кандидата юридических наук. М. 2006. 232 с.

192. Бордунова С. А. Правовое регулирование государственных и муниципальных заказов по законодательству Российской Федерации: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. М. 2011. 24 с.

193. Борисов Д. Ю. Гражданско-правовая регламентация торгов на размещение заказов для государственных и муниципальных нужд: автореферат дис. … канд. юрид. наук. Волгоград. 2010. 30 с.

194. Ванин В.В. Правовое регулирование удовлетворения государственных нужд в рыночной экономике России: теория и практика. Автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора юридических наук. Ростов-на-Дону. 2007. 48 с.

195. Гладков В.С. Государственный заказ в сфере государственного управления экономикой. Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук. Ростов-на-Дону. 2008. 27 с.

196. Гребенщикова Я. Б. Правовой механизм закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. М. 2008. 22 с.

197. Демин А.А. Государственный заказ как фактор развития государственного сектора трансформационной экономики: теоретико-экономические аспекты: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. М. 2007. 28 с.

198. Кузнецов В.И. Правовое регулирование института государственного заказа. Диссертация на соискание ученой степени кандидата юридических наук. Москва, 2005. 226 с.

199. Немченко Э.В. Проблемы правового регулирования отношений, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд путем проведения открытого аукциона в электронной форме: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. Владикавказ. 2009. 20 с.

200. Пермяков Л.Е. Правовое регулирование поставки для государственных нужд. Диссертация на соискание ученой степени кандидата юридических наук. М. 2006. 221 с.

201. Шевченко Л.И. Проблемы формирования договорных отношений поставки в условиях становления в Российской Федерации рыночной экономики. Диссертация на соискание ученой степени доктора юридических наук. Кемерово, 2001. 364 с.

202. Щербаков В. А. Гражданско-правовое регулирование размещения государственных и муниципальных заказов в Российской Федерации**:** автореферат дис. ...канд. юрид. наук. М. 2009. 28 с.

203. Шмелева М.В.Гражданско – правовое регулирование контрактных отношений при государственных и муниципальных закупках в Российской Федерации: автореферат дис. ...канд. юрид. наук. Саратов. 2013. 25 с.

204. Слепенкова Л.В. Административно-правовое регулирование государственного оборонного заказа: автореферат дис. … канд. юрид. наук. М., 2010. 25 с.

205. Ступников, О. А. Административная процедура размещения заказов: Автореферат дис. ... канд. юр. наук. М. 2011. 24 с.

206. Халиуллин Т. А. Процедуры принятия управленческих решений при конкурсном размещении государственного заказа на поставку продукции для государственных нужд: Автореферат дис. ...канд. юр. наук. Воронеж, 2011. 24 с.

Приложение 1

# Административный регламент планирования закупок

## Содержание

1. Общие положения ..... 198
2. Формирование плана-графика закупок товаров, работ, услуг на год..... 199
3. Формирование плана закупок товаров, работ, услуг на год..... 200
Приложение 1 ..... 202
Приложение 2 ..... 203
Приложение 3 ..... 204

# 1. Общие положения

1.1. Административный регламент планирования закупок (далее – Регламент) разработан в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд _____ (наименование заказчика) (далее – Положение о закупке), устанавливает порядок определения ориентировочных сроков проведения закупок, определяет потребность отдельных структурных подразделений (отделов, управлений) заказчиков, а также полномочия и ответственность должностных лиц подразделений (отделов, управлений) заказчиков при планировании закупок.

1.4. Регламент распространяется на деятельность структурных подразделений заказчика _____, осуществляемую в целях:

- определения объема средств, необходимых для удовлетворения нужд _____ (наименование заказчика) в товарах, работах, услугах;

- планирования деятельности _____ (наименование заказчика), направленной на закупку товаров, работ, услуг;

- определения сроков закупки товаров, работ, услуг;

- определения временных, кадровых и материально-технических затрат, необходимых для своевременного удовлетворения нужд _____ (наименование заказчика) в товарах, работах, услугах.

1.5. При планировании закупок работниками структурных подразделений _____ (наименование заказчика) должны соблюдаться следующие требования:

- надлежащее удовлетворение нужд университета в товарах, работах, услугах;

- эффективное расходование денежных средств _____ (наименование заказчика).

## 2. Формирование плана-графика закупки товаров, работ, услуг на год

2.1. Сводные заявки передаются структурными подразделениями _____ (наименование заказчика) в _____ (наименование подразделения заказчика, осуществляющего закупки).

2.2. _____ (наименование подразделения заказчика, осуществляющего закупки) в течение _____ рабочих дней со дня окончания срока приема сводных заявок на закупку анализирует такие заявки и определяет товары, работы, услуги, сведения о которых содержатся в сводных заявках на закупку, полученных и зарегистрированных в соответствии с документацией о закупке товаров, работ, услуг по статьям расходов, по применяемой _____ (наименование подразделения заказчика, осуществляющего закупки) номенклатуре товаров, работ, услуг. По результатам обобщения и систематизации сводных заявок на закупку _____ (наименование подразделения заказчика, осуществляющего закупки) формирует план-график закупки товаров, работ, услуг на год.

2.3. _____ (наименование подразделения заказчика, осуществляющего закупки) в целях недопущения дублирования потребностей отдельных структурных подразделений, выносит предложения об объединении потребностей в однородных товарах и передает их руководителю _____ (наименование заказчика).

2.4. Руководитель _____ (наименование заказчика) рассматривает предложения и принимает решение о возможности объединения потребностей в однородных товарах.

2.5. Структурные подразделения _____ (наименование заказчика) в течение _____рабочих дней после доведения лимитов денежных уточненные сводные заявки на закупку и передают в _____ (наименование подразделения заказчика, осуществляющего закупки) для внесения изменений в план-график закупки товаров, работ, услуг.

2.6. _____ (наименование подразделения заказчика, осуществляющего закупки) закупок в течение _____ рабочих дней со дня окончания срока приема уточненных сводных заявок на закупку анализирует такие заявки и вносит изменения в план-график закупки товаров, работ, услуг.

## 3. Формирование плана закупки товаров, работ, услуг на год

3.1. На основании сформированного в соответствии с настоящим Регламентом плана-графика закупки товаров, работ, услуг на год, _____ (наименование подразделения заказчика, осуществляющего закупки) в течение _____ рабочих дней со дня окончания формирования плана-графика закупки товаров, работ, услуг или внесения изменений в план-график в результате принятия руководителем заказчика решения об объединении потребностей в однородных товарах в одну закупку формирует план закупки товаров, работ, услуг на год.

3.2. На основании сведений о требуемых сроках заключения договора, обозначенных в плане-графике закупки товаров, работ, услуг на год, в плане закупки товаров, работ, услуг должны быть определены сроки осуществления основных этапов закупки.

3.3. Подготовленный _____ (наименование подразделения заказчика, осуществляющего закупки) план закупки товаров, работ, услуг на год передается на утверждение руководителю заказчика.

3.4. _____ (наименование подразделения заказчика, осуществляющего закупки) по мере необходимости, но не реже _____ раз в квартал, корректирует план закупки товаров, работ, услуг.

3.5. Внесение изменений в план закупки товаров, работ, услуг в части включения закупки товаров, работ, услуг путем проведения торгов, не предусмотренной планом закупки товаров, работ, услуг на год, по заявке на

закупку, представленной в _____ (наименование подразделения заказчика, осуществляющего закупки).

3.6. План закупки товаров, работ, услуг в течение трех рабочих дней со дня утверждения руководителем заказчика размещается на официальном сайте.

# Приложение 1

## Термины и определения

**Структурное подразделение заказчика** – структурное подразделение университета, осуществляющее сбор, анализ и обобщение заявок на приобретение определенных групп товаров, работ, услуг для нужд университета в соответствии с локальными актами университета, и от имени которого выступает руководитель подразделения.

**Официальный сайт** - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

**План закупки товаров, работ, услуг** - документ, содержащий сведения о сроках выполнения основных этапов, являющихся составной частью процесса закупки товаров, работ, услуг, по каждой закупке, предусмотренной планом-графиком закупки товаров, работ, услуг на год к осуществлению в планируемом году.

**Закупка товаров, работ, услуг** - процесс определения поставщика (исполнителя, подрядчика), с целью заключения с ним договора для удовлетворения нужд университета в товарах, работах, услугах.

**Заявка на закупку** – комплект документов, передаваемый в Управление закупок в целях организации закупки товаров, работ, услуг, содержащий основные сведения о закупаемых товарах, работах, услугах и о требуемых условиях исполнения договора.

**План-график закупки товаров, работ, услуг на год -** документ, содержащий свод сведений о товарах, работах, услугах, закупаемых университетом в планируемом году, требуемых сроках заключения и исполнения договоров, заключаемых по результатам закупки товаров, работ, услуг, а также сведения об объемах и источниках финансирования каждого заказа.

**Приложение 2**

## План-график закупки товаров, работ, услуг на _____ год

| № п\п | ОКВЭД (ОКДП) | Наименование товара, работы, услуги | Планируемый способ закупки товаров, работ, услуг | Требуемые сроки | | | Подразделение-заказчик, закупающее подразделение | Ориентировочная начальная (максимальная) цена договора, тыс.руб. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Размещение извещения | Заключение договора | Исполнение договора | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**Приложение 3**
УТВЕРЖДАЮ

_____

# План закупки товаров, работ, услуг на _____ год

| КВЭД | КДП | Условия договора | | | | | | | | | | Способ закупки |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Предмет договора | Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам, работам, услугам | Ед. измерения | | Сведения о количестве (объеме) | Регион поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) | | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) | График осуществления процедур закупки | | |
| | | | | Код по ОКЕИ | Наименование | | Код по ОКАТО | Наименование | | Планируемая дата или период размещения извещения о закупке (месяц, год) | Срок исполнения договора (месяц, год) | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Приложение 2

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О КОМИССИИ ПО ПРИЕМКЕ ПОСТАВЛЕННЫХ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ДЛЯ НУЖД

_____

(наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности комиссии по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг для нужд _____ в рамках исполнения муниципальных контрактов для достижения целей осуществления закупки (далее - комиссия).

1.2. Комиссия создается _____ и действует на постоянной основе для организации приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг для нужд _____ в рамках исполнения муниципальных контрактов, а также проведения экспертизы результатов исполнения поставщиками, подрядчиками, исполнителями обязательств по заключенным с ними муниципальным контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

1.3. Комиссия создается по каждому заключенному контракту для осуществления приемки товаров (работ, услуг) на соответствие их количества, комплектности, объема и качества требованиям, предусмотренным муниципальным контрактом.

1.4. Комиссия в пределах своей компетенции осуществляет деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями _____, исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками), экспертами, экспертными организациями.

1.5. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

## 2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- установление соответствия поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг условиям и требованиям заключенного муниципального контракта;

- подтверждение факта исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по передаче товаров, результатов работ и оказанию услуг получателю, указанному в муниципальном контракте;

- приемка поставленных товаров, выполненных работ (ее результатов), оказанных услуг, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Законом N 44-ФЗ экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

- подготовка отчетных материалов о работе комиссии.

2.2. Для выполнения поставленных задач комиссия реализует следующие основные функции:

- проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг на предмет соответствия указанных товаров (работ, услуг) количеству и качеству, ассортименту, срокам годности, утвержденным образцам и формам изготовления, а также другим требованиям, предусмотренным муниципальным контрактом;

- проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг получателю, указанному в муниципальном контракте;

- проводит анализ представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) отчетных документов и материалов, накладных, документов изготовителя, инструкций по применению товара, паспорта на товар, сертификатов соответствия, доверенностей, промежуточных и итоговых актов о результатах проверки (испытания) материалов, оборудования на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и муниципального контракта;

- проводит экспертизу результатов, предусмотренных контрактом, качества поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг на предмет их соответствия условиям муниципального контракта, нормативной и технической документации своими силами или с привлечением экспертов, экспертных организаций;

- при необходимости запрашивает у поставщика (подрядчика, исполнителя) недостающие отчетные документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;

- выносит заключение или формирует и подписывает отчет по результатам проведенной приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг для нужд _____.

## 3. Состав и полномочия членов комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается _____ (наименование правового акта). В состав комиссии могут входить как штатные сотрудники, так и сторонние физические лица.

3.2. В состав комиссии входит не менее пяти человек, включая председателя, секретаря и других членов комиссии.

3.3. Возглавляет комиссию и организует ее работу председатель комиссии, а в период его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

Состав комиссии формируется преимущественно из числа сотрудников _____ (наименование заказчика) и представителей поставщика (подрядчика, исполнителя), если участие поставщика (подрядчика, исполнителя) в приемке товаров (работ, услуг) предусмотрено контрактом.

## 4. Решения комиссии

4.1. Решения комиссии правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины количества ее членов.

4.2. Комиссия принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет решающий голос.

4.3. По итогам проведения приемки товаров (работ, услуг) комиссией принимается одно из следующих решений:

- товары поставлены, работы выполнены, услуги исполнены полностью в соответствии с условиями контракта и (или) предусмотренной им нормативной и технической документации, подлежат приемке;

- по итогам приемки товаров (работ, услуг) выявлены замечания по поставке (выполнению, оказанию) товаров (работ, услуг), которые поставщику (подрядчику, исполнителю) необходимо устранить в согласованные с администрацией района сроки;

- товары не поставлены, работы не выполнены, услуги не оказаны либо товары поставлены, работы выполнены, услуги исполнены с существенными нарушениями условий контракта и (или) предусмотренной им нормативной и технической документации, не подлежат приемке.

4.4. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами комиссии, участвующими в приемке товаров (работ, услуг) и согласными с соответствующими решениями комиссии.

Если член комиссии имеет особое мнение, оно заносится в протокол комиссии за подписью этого члена комиссии.

4.5. Протокол комиссии по проведению приемки товаров (работ, услуг) по контракту должен содержать:

- дату и место проведения приемки товаров (работ, услуг) по контракту;

- наименование и номер муниципального контракта, на основании которого поставляются товары, выполняются работы, исполняются услуги;

- список присутствующих на заседании членов комиссии;

- номер и дату акта экспертизы, наименование объекта экспертизы, выводы экспертизы в случае, если в приемке товаров (работ, услуг) участвовал независимый эксперт (независимая экспертная организация);

- решение о возможности или о невозможности приемки товаров (работ, услуг);

- перечень замечаний, которые были выявлены по итогам приемки товаров (работ, услуг), и перечень рекомендаций и предложений по их реализации;

- результаты голосования по итогам приемки товаров (работ, услуг).

4.6. Если по итогам приемки товаров (работ, услуг) будет принято решение о невозможности осуществления приемки товаров (работ, услуг), то протокол комиссии по проведению приемки товаров (работ, услуг) составляется не менее чем в двух экземплярах и незамедлительно передается (направляется) администрации района и поставщику (подрядчику, исполнителю) для организации претензионной работы.

4.7. Комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

Приложение 3

Регламент деятельности единой комиссии по осуществлению закупок

## Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИЙ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИЙ

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент деятельности единой комиссии по осуществлению закупок (далее - Регламент) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ).

2. Настоящий Регламент определяет цели, задачи, порядок формирования, права и обязанности, регламент работы и ответственность комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд _____.

Регламент применяется при определении _____ (наименование уполномоченного органа) _____ поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, автономных учреждений, государственных, муниципальных унитарных предприятий, юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в соответствии с законодательством.

3. Комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд _____ осуществляют функции, предусмотренные Федеральным законом N 44-ФЗ.

4. Комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для _____нужд _____в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом N 44-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами _____ о контрактной системе в сфере закупок (далее - законодательство РФ) и настоящим Регламентом.

5. Комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд _____ создаются в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для обеспечения государственных нужд, за исключением осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее - закупки) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

6. Задачами комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд _____ являются:

1) обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупках;

2) обеспечение повышения эффективности осуществления закупок;

3) обеспечение соблюдения требований законодательства при осуществлении закупок.

7. Деятельность комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд _____ основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных нужд, эффективности осуществления закупок.

8. Члены комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд _____, виновные в нарушении законодательства РФ, настоящего Регламента, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИЙ

9. Комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для _____ нужд _____ являются коллегиальными органами, действующими на постоянной основе (Единые комиссии) или на временной основе (конкурсная, аукционная, котировочная комиссия, комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и

окончательных предложений), и состоят из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии (далее - комиссия).

10. Решение о создании комиссии принимается _____ (далее - уполномоченный орган) до начала проведения закупки. В правовом акте уполномоченного органа о создании комиссии определяется численность и персональный состав комиссии.

11. Состав комиссии, действующей на постоянной основе, формируется из государственных гражданских служащих уполномоченного органа.

12. Комиссия, действующая на временной основе, создается правовым актом уполномоченного органа в целях осуществления определенной закупки. При этом в правовом акте уполномоченного органа о создании комиссии указывается, что секретарь комиссии не является членом комиссии и не обладает правом голоса.

13. Состав комиссии, действующей на временной основе, формируется из государственных гражданских служащих уполномоченного органа и представителей заказчика _____ либо из представителей заказчика _____.

14. Для обеспечения деятельности комиссии, действующей на постоянной основе, на заседании избирается секретарь с правом голоса - из числа членов комиссии.

15. Замена члена комиссии осуществляется путем внесения изменений в соответствующий правовой акт о создании комиссии.

16. Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек, в том числе председатель комиссии, заместитель председателя комиссии. Число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть не менее чем три человека.

## Глава 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ, ЕЕ ОТДЕЛЬНЫХ ЧЛЕНОВ

17. Комиссия обязана:

1) проверять соответствие участника закупки предъявляемым к нему требованиям, установленным законодательством РФ, документацией о закупке;

2) не допускать участника закупки к участию в конкурсе, аукционе, запросе котировок, запросе предложений в случаях, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ;

3) отстранять участника закупки от участия в конкурсе, аукционе, запросе котировок, запросе предложений в случаях, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ;

4) рассматривать и оценивать заявку участника закупки в порядке, установленном законодательством РФ, и в соответствии с условиями, критериями, содержащимися в документации;

5) исполнять предписания органов государственной власти,

уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении выявленных нарушений законодательства РФ.

18. Комиссия вправе:

1) проверять соответствие участника закупки требованиям, указанным в пунктах 3 - 5, 7 и 8 части 1 статьи 31 Федерального закона N 44-ФЗ;

2) привлекать экспертов, экспертные организации в случаях, предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ, в том числе при проведении конкурсов в целях обеспечения экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсах, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора участников конкурса, оценки соответствия участников конкурсов дополнительным требованиям в порядке, предусмотренном правовым актом уполномоченного органа;

3) обратиться к заказчику через уполномоченное должностное лицо уполномоченного органа за разъяснениями по объекту закупки.

19. Члены комиссии обязаны:

1) лично присутствовать на заседаниях комиссии;

2) не проводить переговоров с участниками закупки;

3) не допускать разглашения сведений, ставших известными в ходе осуществления своей деятельности, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) соблюдать правила рассмотрения и оценки заявок участников закупки в соответствии с законодательством РФ.

20. Члены комиссии вправе:

1) знакомиться с конкурсной, аукционной документацией, документацией, представляемой при проведении запроса котировок, запроса предложений;

2) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение комиссии документами и сведениями;

3) высказывать свое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии;

4) проверять правильность содержания составляемых протоколов;

5) письменно излагать свое мнение в протоколах, составляемых по результатам проведения соответствующих процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

6) обращаться в компетентные органы за защитой своих нарушенных прав и законных интересов.

21. Председатель комиссии (далее - председатель):

1) осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Регламента;

2) отвечает за соблюдение сроков проведения заседаний комиссии;

3) принимает от уполномоченного должностного лица уполномоченного органа заявки участников закупки до начала проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;

4) регистрирует участников закупки, явившихся на процедуру вскрытия

конвертов с заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;

5) регистрирует заявки участника закупки/изменения к заявке участника закупки;

6) объявляет заседание правомочным, открывает, ведет и закрывает заседания, объявляет состав комиссии, перерывы;

7) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

8) осуществляет ведение аудиозаписи при проведении соответствующих процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и несет ответственность за ее осуществление;

9) вскрывает конверты при проведении соответствующих процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

10) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, запросе котировок, запросе предложений;

11) оглашает сведения, подлежащие объявлению при проведении соответствующих процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с требованиями законодательства РФ;

12) уведомляет лиц, принимающих участие в работе комиссии, членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии не менее чем за два рабочих дня до начала заседания;

13) направляет через уполномоченное должностное лицо уполномоченного органа запросы в соответствующие органы, организации в целях проверки соответствия участника закупки требованиям, установленным статьей 31 Федерального закона N 44-ФЗ;

14) осуществляют иные действия в соответствии с законодательством РФ, настоящим Регламентом.

22. В период отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

23. Секретарь комиссии:

1) осуществляет подготовку всех документов, составляемых в процессе проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, в том числе протоколов комиссии;

2) осуществляет подготовку информации для проверки участника закупки, а также заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), на соответствие требованиям, установленным законодательством РФ и документацией о закупке;

3) осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с указаниями председателя и настоящим Регламентом.

## Раздел II. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях. Члены комиссии правомочны осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

25. В случае неоднократного отсутствия члена комиссии на заседаниях без уважительной причины председатель обязан поставить в известность руководителя уполномоченного органа с предложением о замене данного члена комиссии.

26. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим, при этом председатель голосует последним. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

27. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

28. Работа комиссии при закрытых способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется в соответствии с главами 1 - 7 раздела II настоящего Регламента с учетом особенностей, предусмотренных статьями 84 - 92 Федерального закона N 44-ФЗ.

## Глава 2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

29. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (далее - вскрытие конвертов) и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (далее - открытие доступа).

1) председатель перед вскрытием конвертов и (или) открытием доступа регистрирует участников открытого конкурса, явившихся на процедуру вскрытия конвертов и (или) открытия доступа, или их представителей (в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам - регистрация участников проводится перед началом каждого лота);

2) председатель объявляет предмет открытого конкурса и реестровый номер закупки, наименование комиссии, место, дату и время начала заседания, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии;

3) председатель предлагает членам комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря заседания комиссии (далее - секретарь) из состава комиссии для выбора путем открытого голосования членами комиссии;

4) непосредственно перед вскрытием конвертов и (или) открытием доступа или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов и (или) открытием доступа в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе председатель объявляет присутствующим участникам о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок до вскрытия

конвертов и (или) открытия доступа;

5) в случае, если участники после объявления информации, указанной в подпункте 4 настоящего пункта, заявят о своем желании подать заявки на участие в открытом конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе, председатель обязан принять и зарегистрировать заявки и/или изменения к ним, а в случае отзыва заявки в установленном порядке выдать заявку участнику с обязательным внесением в Журнал регистрации заявок на участие в открытом конкурсе информации о поступлении/отзыве/изменении заявок на участие в открытом конкурсе, о выдаче заявки;

6) после выполнения процедуры, установленной подпунктом 5 настоящего пункта, председатель объявляет общее количество зарегистрированных конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, внесенных изменений в заявки на участие в конкурсе (при наличии) и приступает к вскрытию конвертов и (или) открытию доступа;

7) перед вскрытием конверта председатель осматривает каждый конверт с заявкой и/или изменениями заявки на участие в открытом конкурсе, объявляет о наличии или отсутствии видимых повреждений упаковки конверта, осуществляет вскрытие конверта;

8) при вскрытии конвертов и (или) открытии доступа председатель объявляет место, дату, время вскрытия конвертов и открытия доступа, наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке которого открывается, сведения о том, что заявка участника закупки, поданная в письменной форме, подписана участником, прошита, пронумерована, скреплена печатью, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе;

9) информация, указанная в подпункте 8 настоящего пункта, вносится секретарем в протокол вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам (далее - протокол вскрытия);

10) протокол вскрытия ведется секретарем и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов и (или) открытия доступа;

11) секретарь передает подписанный протокол вскрытия в уполномоченный орган и размещает подписанный протокол вскрытия в единой информационной системе не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола;

12) аудиозапись процедуры вскрытия конвертов и (или) открытия доступа передается председателем в уполномоченный орган непосредственно после подписания протокола вскрытия.

30. Рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом конкурсе.

1) председатель объявляет предмет открытого конкурса и реестровый номер закупки, наименование комиссии, место, дату и время начала заседания, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии;

2) председатель предлагает членам комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря из состава комиссии для выбора путем открытого голосования членами комиссии;

3) секретарь объявляет количество заявок участников закупки, представленных на процедуру рассмотрения и оценки, наименование участников и предоставляет на рассмотрение комиссии информацию и документы, подготовленные для проверки участника закупки, а также заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям, установленным законодательством РФ и документацией о закупке;

4) комиссия рассматривает и оценивает заявки участников закупки на соответствие требованиям Федерального закона N 44-ФЗ, извещению об осуществлении закупки и конкурсной документации, а участника закупки, подавшего заявку, на соответствие требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в конкурсной документации. При этом каждый член комиссии выражает свое мнение;

5) председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии. В завершении председатель объявляет время и дату закрытия заседания;

6) результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются секретарем в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, в котором отражается информация, предусмотренная частью 10 статьи 53 Федерального закона N 44-ФЗ;

7) результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются секретарем в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором отражается информация, предусмотренная частью 11 статьи 53 Федерального закона N 44-ФЗ;

8) протоколы, указанные в подпунктах 6, 7 настоящего пункта, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами комиссии. К этим протоколам прилагаются содержащиеся в заявках на участие в конкурсе предложения участников конкурса о цене единицы товара, работы или услуги, стране происхождения и производителе товара;

9) секретарь передает протоколы рассмотрения и оценки заявок, протоколы рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с указанными приложениями в уполномоченный орган для размещения в единой информационной системе в день подписания;

10) при осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса комиссия

также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона.

## Глава 3. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ

31. При проведении конкурса с ограниченным участием применяются положения Федерального закона N 44-ФЗ о проведении открытого конкурса, положения статьи 56 Федерального закона N 44-ФЗ, пунктов 29, 30 Регламента с учетом следующих особенностей:

1) комиссия проводит предквалификационный отбор в течение не более чем десяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе с ограниченным участием и (или) даты открытия доступа для выявления участников закупки, которые соответствуют требованиям, установленным в соответствии с частью 4 статьи 56 Федерального закона N 44-ФЗ;

2) результаты предквалификационного отбора с обоснованием принятых решений, в том числе перечень участников закупки, соответствующих установленным требованиям, фиксируются в протоколе предквалификационного отбора, который размещается секретарем в единой информационной системе и передается в уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с даты подведения результатов предквалификационного отбора;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием фиксируются секретарем в протоколе рассмотрения и оценки, который размещается секретарем в единой информационной системе и передается в уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с даты подведения результатов предквалифиационного отбора.

## Глава 4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ДВУХЭТАПНОГО КОНКУРСА

32. При проведении двухэтапного конкурса применяются положения Федерального закона N 44-ФЗ о проведении открытого конкурса, положения статьи 57 Федерального закона N 44-ФЗ, пунктов 29, 30 Положения с учетом следующих особенностей:

1) результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения фиксируются секретарем в протоколе первого этапа двухэтапного конкурса, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии по окончании первого этапа двухэтапного конкурса. В протоколе первого этапа двухэтапного конкурса отражается информация, предусмотренная частью 8 статьи 57 Федерального закона N 44-ФЗ;

2) секретарь размещает протокол первого этапа двухэтапного конкурса в единой информационной системе не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания протокола, и передает его в уполномоченный орган;

3) на втором этапе двухэтапного конкурса председатель предлагает всем участникам двухэтапного конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены контракта с учетом уточненных после первого этапа конкурса условий закупки.

## Глава 5. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ (ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА)

33. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

1) председатель объявляет предмет электронного аукциона и порядковый номер закупки, наименование комиссии, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии;

2) председатель предлагает членам комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря из состава комиссии для выбора путем открытого голосования членами комиссии;

3) секретарь объявляет количество, порядковые номера заявок на участие в электронном аукционе и предоставляет на рассмотрение информацию и документы, подготовленные для проверки участника закупки, а также заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), на соответствие требованиям, установленным законодательством РФ и документацией о закупке;

4) комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона N 44-ФЗ;

5) председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии, объявляет время и дату закрытия заседания;

6) по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе секретарь оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии членами не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, и передает указанный протокол в день подписания в уполномоченный орган для размещения в единой информационной системе.

34. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном

аукционе.

1) председатель объявляет предмет электронного аукциона и порядковый номер закупки, наименование комиссии, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии;

2) председатель предлагает членам комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря из состава комиссии для выбора путем открытого голосования членами комиссии;

3) секретарь объявляет количество заявок участников закупки, представленных на процедуру рассмотрения, и наименование участников;

4) комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с частью 19 статьи 68 Федерального закона N 44-ФЗ, в части соответствия их требованиям, установленным документацией об электронном аукционе;

5) председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии, объявляет время и дату закрытия заседания;

6) результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются секретарем в протоколе подведения итогов электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении заявок членами комиссии и содержит информацию, предусмотренную пунктом 8 статьи 69 Федерального закона N 44-ФЗ;

7) секретарь в день подписания передает протокол подведения итогов электронного аукциона в уполномоченный орган для размещения в единой информационной системе;

8) при осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона N 44-ФЗ.

## Глава 6. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

35. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок.

1) председатель перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок (далее - вскрытие конвертов) и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок (далее - открытие доступа) регистрирует участников запроса котировок, явившихся на процедуру вскрытия конвертов и (или) открытия доступа, или их представителей;

2) председатель объявляет предмет и номер запроса котировок, наименование комиссии, место, дату и время начала заседания, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии;

3) председатель предлагает членам комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря из состава комиссии для выбора путем открытого голосования членами комиссии;

4) непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и (или) открытием доступа председатель объявляет участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии конвертов и (или) открытии доступа о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с заявками и (или) открытия доступа;

5) в случае, если участник запроса котировок после объявления информации, указанной в подпункте 4 настоящего пункта, заявит о своем желании подать заявку на участие в запросе котировок, председатель принимает и регистрирует заявку;

6) после выполнения процедуры, установленной подпунктами 4, 5 настоящего пункта, председатель объявляет общее количество зарегистрированных заявок на участие в запросе котировок и приступает к вскрытию конвертов и (или) открытию доступа;

7) перед вскрытием конверта председатель осматривает каждый конверт с заявкой и/или изменениями заявки на участие в запросе котировок, объявляет о наличии или отсутствии видимых повреждений упаковки конверта, осуществляет вскрытие конверта;

8) при вскрытии конвертов и (или) открытии доступа председатель объявляет: место, дату, время вскрытия конвертов и (или) открытия доступа; наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица); почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в запросе котировок которого открывается; цену товара, работы или услуги, указанную в заявке; информацию, необходимую заказчику в соответствии с извещением о проведении запроса котировок;

9) комиссия рассматривает и оценивает заявки на участие в запросе котировок в порядке, предусмотренном статьей 78 Федерального закона N 44-ФЗ;

10) председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии. В завершении председатель объявляет дату и время закрытия заседания;

11) результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором отражается информация, предусмотренная частью 8 статьи 78 Федерального закона N 44-ФЗ;

12) протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляется секретарем в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и в день его подписания размещается секретарем в единой информационной системе, передается в уполномоченный орган;

13) аудиозапись процедуры рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок передается председателем в уполномоченный орган

непосредственно после подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок;

14) при осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона 44-ФЗ.

## Глава 7. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

36. Рассмотрение и оценка запроса предложений:

1) председатель перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений (далее - вскрытие конвертов) и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений (далее - открытие доступа) регистрирует присутствующих участников закупки или их представителей;

2) председатель объявляет предмет и номер запроса предложений, наименование комиссии, место, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания;

3) председатель предлагает членам комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря заседания комиссии из состава комиссии для выбора путем открытого голосования членами комиссии;

4) непосредственно перед вскрытием конвертов и (или) открытием доступа председатель объявляет присутствующим участникам запроса предложений о возможности подачи заявок, изменении или отзыве поданных заявок;

5) в случае, если участники запроса предложений после объявления информации, указанной в подпункте 4 настоящего пункта, заявят о своем желании подать, изменить или отозвать заявки на участие в запросе предложений, председатель принимает и регистрирует заявки;

6) председатель объявляет общее количество зарегистрированных конвертов с заявками на участие в запросе предложений;

7) перед вскрытием конверта председатель осматривает каждый конверт с заявкой и/или изменениями заявки на участие в запросе предложений, объявляет о наличии или отсутствии видимых повреждений упаковки конверта, осуществляет вскрытие конверта и (или) открытие доступа;

8) комиссия оценивает предложения в отсутствие участников запроса предложений;

9) все заявки участников запроса предложений оцениваются комиссией на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются секретарем в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего председателем оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке,

признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку;

10) после оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, председатель предлагает направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений;

11) если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется секретарем в протоколе проведения запроса предложений;

12) секретарем в единой информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений размещается выписка из протокола его проведения, содержащая сведения, предусмотренные частью 13 статьи 83 Федерального закона N 44-ФЗ;

13) председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии. В завершении председатель объявляет дату и время закрытия заседания;

14) вскрытие конвертов с окончательными предложениями и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются председателем на следующий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются секретарем в итоговом протоколе, в котором отражается информация, предусмотренная частью 16 статьи 83 Федерального закона 44-ФЗ;

15) итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений в день подписания итогового протокола размещаются секретарем в единой информационной системе и передаются в уполномоченный орган;

16) аудиозапись процедуры рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений передается председателем в уполномоченный орган непосредственно после подписания итогового протокола;

17) при осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона N 44-ФЗ.

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

_____

от «  » _____ 20__ г.

**Должностной регламент контрактного управляющего**

**I. Общие положения**

1.1. Контрактный управляющий назначается на должность приказом руководителя заказчика в целях обеспечения осуществления закупок, совокупный годовой объем которых в соответствии с планом-графиком не превышает сто миллионов рублей.

1.2. Настоящий должностной регламент контрактного управляющего (далее – регламент) устанавливает порядок деятельности и полномочия контрактного управляющего при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, в том числе на этапе планирования закупок, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения и исполнения контрактов.

1.3. Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации;

Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

иными нормативными правовыми актами; настоящим Регламентом.

1.4. Основными принципами деятельности контрактного управляющего при осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд являются:

профессионализм - привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок, в целях осуществления своей деятельности на профессиональной основе; открытость и прозрачность - свободный и безвозмездный доступ к информации о совершаемых контрактной службой действиях, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах. Открытость и прозрачность информации обеспечиваются, в частности, путем размещения полной и достоверной информации в единой информационной системе в сфере закупок; эффективность и результативность - заключение государственных контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных

нужд.
1.5. Понятия, термины и сокращения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
1.6. Информация, указанная в настоящем Положении, размещается в единой информационной системе в сфере закупок.

## II. Порядок формирования контрактной службы

2.1. Назначение на должность и освобождение от должности контрактного управляющего допускается только по решению руководителя Заказчика.
2.2. Контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок. (До 1 января 2016 года контрактным управляющим может быть лицо, имеющее профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.) 2.3. Контрактным управляющим не может быть физическое лицо, лично заинтересованное в результатах процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также которое является непосредственно осуществляющим контроль в сфере закупок должностным лицом органов, уполномоченных на осуществление такого контроля.
2.3. В случае выявления данных фактов руководитель Заказчика обязан незамедлительно освободить указанное лицо от занимаемой должности.

## III. Функции и полномочия контрактной службы

3.1. Контрактный управляющий осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1.1. Разрабатывает план закупок;

3.1.2. Осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок;

3.1.3. Размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;

3.1.4. Разрабатывает план-график;

3.1.5. Осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график,

3.1.6. Размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;

3.1.7. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

3.1.8. Осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок;

3.1.9. Осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов;

3.1.10. Осуществляет подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами; 3.1.11. Обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контрактов; 3.1.12. Участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.1.13. Осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионной работы;

3.1.14. Организует в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвуют в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.1.15. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. В целях реализации функций и полномочий, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, контрактный управляющий обязан:

3.2.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Регламента;

3.2.2. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.2.3. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;

3.2.4. Не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) процедур закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.2.5. Соблюдать иные обязательства и требования, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2.6. При необходимости привлекать к своей работе экспертов, экспертных организаций в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами.

## IV. Ответственность контрактного управляющего

4.1. Действия (бездействие) контрактного управляющего могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

4.2. Контрактный управляющий, виновный в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, а также положений настоящего Положения, несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Контрактный управляющий,, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации или иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд может быть отстранен от занимаемой должности по решению руководителя Заказчика.

Приложение 5

ПРОЕКТ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

N ___

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО N ___

ПРИКАЗ от _____

О внесении изменений в Порядок размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд » приказываем:

1. Внести следующие изменения в Порядок размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков (далее - Порядок):

а) в наименовании Порядка слова «на официальном сайте» заменить на слова «в единой информационной системе», слова «размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков» исключить;

б) слова «на официальном сайте» по всему тексту Порядка заменить на слова «в единой информационной системе»;

в) слова «заказа» по всему тексту Порядка заменить на слова «закупки»;

г) в пункте 1 Порядка слова «Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков www.zakupki.gov.ru» исключить;

д) в пункте 2 слова «пунктах 6, 8-14, 14.1, 32, 33 части 2 статьи 55 Федерального закона от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"» исключить;

е) пункт 6 дополнить словами «за исключением сведений, составляющих государственную тайну».

2. Установить, что заказчики, уполномоченные органы размещают в единой информационной системе планы-графики на 2014 год в соответствии с настоящим Порядком и требованиями Закона о контрактной системе.