

# ДИПЛОМ

О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ (К ВЫСШЕМУ) ОБРАЗОВАНИИ

МВА 048749

Настоящий диплом выдан

Стурову Александру Давыдовичу  
(фамилия, имя, отчество)

на основании того, что за время обучения в ФГБОУ ВПО Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (образовательное учреждение) в период с 01 сентября 2010 г. по 07 июня 2012 г.

он(она) освоил(а) образовательную программу Мастер делового администрирования систем обслуживания корпоративный менеджмент (образовательной программы)

в соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню профессиональной подготовки для присвоения дополнительной квалификации Мастер делового администрирования (наименование)

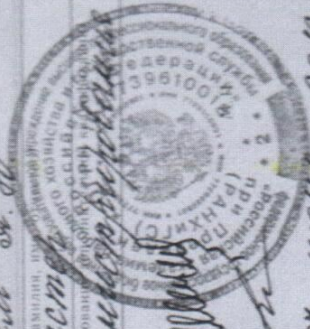
Master of Business Administration (MBA) (наименование дополнительной квалификации)  
дополнительно к квалификации менеджер (квалификация в соответствии с дипломом)

о высшем профессиональном образовании) ФВЭ ВУННУ (серия и № диплома о высшем профессиональном образовании)  
присвоенной на основании диплома

по направлению (специальности) высшего профессионального образования "Радиосвязь, радиовещание и телевидение" (наименование направления или специальности)

Государственная аттестационная комиссия решением от 07 июня 2012 удостоверяет получение Стуровым А. Д.

дополнительной квалификации Мастер делового администрирования (наименование дополнительной квалификации)



Председатель Государственной аттестационной комиссии

Ректор (директор)

Город Москва

07 июня 2012 г. (дата выдачи)

Генеральный директор МВА 048749

Г. В. Сидорова

Диплом о дополнительном (к высшему) образовании является государственным документом о присвоении дополнительной квалификации

Диплом о дополнительном (к высшему) образовании дает право ведения профессиональной деятельности, связанной с полученной дополнительной квалификацией

Действителен при предъявлении диплома о высшем профессиональном образовании

Регистрационный номер НОЧУ МВА - РА ННУ и ТС



Российская Федерация  
город Челябинск, Челябинская область

Третьего ноября две тысячи двадцать третьего года

Я, Банникова Ксения Сергеевна, временно исполняющая обязанности нотариуса Афанасьевой Татьяны Ивановны нотариального округа Челябинского городского округа Челябинской области, свидетельствую верность копии с представленного мне документа.

Зарегистрировано в реестре: № 74/5-н/74-2023-6-585

Уплачено за совершение нотариального действия: 110 руб. 00 коп.

К.С.Банникова







**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**К ДИПЛОМУ**  
**О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ (К ВЫСШЕМУ) ОБРАЗОВАНИИ**

Серия **МВА** № **048749** Регистрационный № **11070 МВА-РАНХиГС**  
Фамилия **Стуров**  
Имя **Александр**  
Отчество **Юрьевич**

Решением Государственной аттестационной комиссии присвоена  
дополнительная квалификация \_\_\_\_\_  
(наименование дополнительной квалификации)

**Мастер делового администрирования -**  
**Master of Business Administration (MBA)**

Нормативная трудоемкость образовательной программы в соответствии  
с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню  
профессиональной переподготовки для получения дополнительной  
квалификации составляет **1850** часов.



За время обучения освоены следующие дисциплины:

№№ п/п	Наименование дисциплины	Количество аудиторных часов	Оценка
1.	Экономическая теория.	44	Хорошо
2.	Инновационное развитие экономики России.	16	Зачет
3.	Финансово-кредитная система.	28	Отлично
4.	Правовая среда бизнеса и корпоративное право.	32	Отлично
5.	Современные концепции менеджмента.	32	Зачет
6.	Общий и операционный менеджмент.	12	Зачет
7.	Стратегический менеджмент.	16	Зачет
8.	Корпоративное управление.	16	Зачет
9.	Система эффективного менеджмента ОАО «РЖД».	24	Отлично
10.	Инновации в логистическом бизнесе.	8	Зачет
11.	Проект и риск-менеджмент.	36	Отлично
12.	Управленческие технологии.	48	Зачет
13.	Инжиниринг корпоративной архитектуры.	80	Отлично
14.	Управление финансами фирмы.	60	Хорошо
15.	Управление маркетингом.	20	Зачет
16.	Управление человеческими ресурсами.	24	Хорошо
17.	Управление знаниями и информацией.	32	Зачет
18.	Организационное поведение.	36	Зачет
19.	Россия и международный бизнес.	16	Зачет
20.	Личностное и профессиональное развитие топ-менеджера.	72	Зачет
21.	Специальные дисциплины.	100	Зачет
22.	Деловой английский язык.	208	Хорошо
	ВСЕГО:	960	

Практики: не проходил

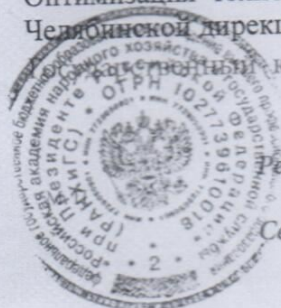
не проходил

Стажировки:

Аттестационная работа на тему: без оценки  
 Оптимизация технологических процессов ремонтно-восстановительных бригад  
 Челябинской дирекции связи.

квалификационный экзамен

отлично



Ректор (директор)

Секретарь

*[Handwritten signatures]*



Российская Федерация  
город Челябинск, Челябинская область

Третьего ноября две тысячи двадцать третьего года

Я, Банникова Ксения Сергеевна, временно исполняющая обязанности нотариуса  
Афанасьевой Татьяны Ивановны нотариального округа Челябинского городского округа  
Челябинской области, свидетельствую верность копии с представленного мне документа.

Зарегистрировано в реестре: № 74/5-н/74-2023-6-587

Уплачено за совершение нотариального действия: 220 руб. 00 коп.



К.С.Банникова



Прошито,  
пронумеровано и  
скреплено печатью на  
02 листах  
02 страницах  
Вид нотариуса: