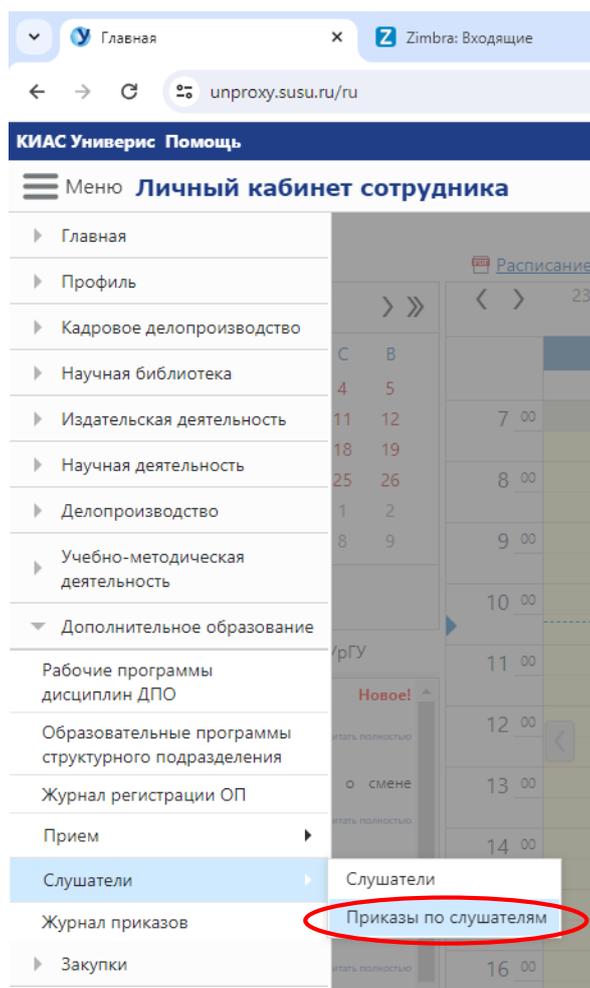


Формирование приказа об отчислении в КИАС «Универис» (субсидия и контракт)



1. Для формирования приказа об отчислении нам нужна вкладка «Приказы по слушателям».

2. Попадаем на страницу вкладки «Приказы по слушателям». Для формирования нового приказа об отчислении нажимаем значок синий плюс.

The screenshot shows the 'Приказы по слушателям' (Orders for students) page. The top navigation bar includes 'КИАС Универис Помощь' (KIAS University Help) and 'English Русский'. The main header displays 'Личный кабинет сотрудника' (Employee Personal Account). Below the header, there is a dropdown menu for 'Подразделение: Все' (Department: All). The main content area features a table with the following columns: '№', 'Программа', 'Форма финансирования', and 'Поток'. A blue plus sign icon is circled in red in the top-left corner of the table. The table contains three rows of data:

№	Программа	Форма финансирования	Поток
1	Цифровые двойники	субсидия	ЦД-3
2	Цифровые двойники	субсидия	ЦД-2
3	Цифровые двойники	субсидия	ЦД-1

3. При нажатии на синий плюс открывается возможность выбора программы, с которой мы собираемся отчислять слушателей. В строке «Программа» вводим нужное название, далее в следующей строке выбираем форму финансирования (субсидия/контракт) и выбираем поток, с которого отчисляем слушателей.

ИАС Универс Помощь English Русский Здравствуйте, Марина Рудольфовна, у вас непрочитанно

Меню Личный кабинет сотрудника

Подразделение: Все

+	№	Программа	Форма финансирования	Поток	Отправлен на подпись	Подписан	Временный номер	
		Программа*	Форма финансирования*	Поток*				
		—	—	Выберите поток				
		Нет данных для отображения						
		Сохранить						Отмена

После того как мы внесли данные по программе и потоку, система сама предлагает фамилии слушателей, которых мы отчисляем.

ИАС Универс Помощь English Русский Здравствуйте, Марина Рудольфовна, у вас непрочитанно

Меню Личный кабинет сотрудника

Подразделение: Все

+	№	Программа	Форма финансирования	Поток	Отправлен на подпись	Подписан	Временный номер	
		Программа*	Форма финансирования*	Поток*				
		Активные неимитационные методы обучения (0717)	субсидия	АНМО-1 (02.05.2024-30.05.2024)				
		№	Слушатель	Категория	Окончил	Причина		
		1		Сотрудник	Успешное окончание с выдачей документа			
		Сохранить						Отмена

4. Далее мы для каждого слушателя, выбираем формулировку для приказа. ИАС «Универс» предлагает 3 варианта возможного отчисления:

Окончил	Причина
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px;">Успешное окончание с выдачей документа</div> <div style="padding: 2px;">Успешное окончание с выдачей документа</div> <div style="padding: 2px;">Успешное окончание без выдачи документа</div> <div style="padding: 2px;">Неуспешное окончание</div> </div>	

Если слушатель успешно прошел обучение, то выбираем первую формулировку «Успешное окончание с выдачей документа».

Если слушатель также успешно прошел обучение, но пока не имеет диплома о среднем или высшем образовании, то выбираем формулировку «Успешное окончание без выдачи документа».

Если слушатель, по любой из причин, не закончил обучение, то выбираем «Неуспешное окончание».

При выборе первых двух формулировок формирование приказа будет завершено, и мы нажимаем на кнопку «Сохранить». При выборе третьей формулировки, мы продолжаем работу с приказом.

5. Если слушатель неуспешно закончил обучение, то далее мы выбираем причину, по которой слушатель будет отчислен. КИАС «Универис» предлагает следующие варианты:

Окончил	Причина
Неуспешное окончание	несвоевременная оплата обучения

Сохранить Отмена

- несвоевременная оплата обучения
- нарушение порядка приема в образовательную организацию, повлекшее по вине Слушателя его незаконное зачисление в университет
- суб семейные обстоятельства
- собственное желание слушателя
- суб не прошел итоговую аттестацию
- не приступил к занятиям
- суб невыполнение учебного плана

Выбираем из предложенного списка причину отчисления. При выборе причины «Не прошел итоговую аттестацию», у слушателя есть возможность восстановиться для прохождения итоговой аттестации и успешно завершить обучение, получить удостоверение о повышении квалификации. Это оформляется отдельным приказом о зачислении для прохождения итоговой аттестации.

При выборе других причин, если слушатель захочет успешно завершить обучение, необходимо будет новое зачисление на программу.

КИАС Универис Помощь English Русский Здравствуйте, Марина Рудольфовна, у вас непрочитанных сообщений: 0 Выход

Меню Личный кабинет сотрудника

Подразделение: Все

+	№	Программа	Форма финансирования	Поток	Отправлен на подпись	Подписан	Временный номер приказа	Номер приказа

Программа* Активные неимитационные методы обучения (0717)

Форма финансирования* субсидия

Поток* АНМО-1 (02.05.2024-30.05.2024)

№	Слушатель	Категория	Окончил	Причина
1		Сотрудник	Неуспешное окончание	не прошел итоговую аттестацию

Сохранить Отмена

6. После того, как все необходимые данные заполнены нажимаем кнопку «Сохранить».